

A partire da **martedì 29 marzo 2011** le Segnalazioni Certificate di Inizio Attività (SCIA) potranno essere presentate **esclusivamente per via telematica** allo Sportello Unico per le Attività Produttive del Comune di Giussano.

In base alla nuova disciplina dettata dal D.P.R.160/2010, contenente il Regolamento per la semplificazione e il riordino della disciplina sullo Sportello Unico per le Attività Produttive, ogni pratica (modulistica e relativi allegati) non potrà più essere presentata in forma cartacea, neanche in caso di invio tramite posta o fax. Le pratiche presentate in modalità tradizionale, per legge, saranno considerate irricevibili e quindi non produrranno alcun effetto giuridico.

Attualmente esistono **3 modalità** di invio telematico:

1. ComunicaStarweb

È un servizio on-line per la predisposizione di pratiche di Comunicazione Unica indirizzate al Registro Imprese, all'INPS, all'INAIL e all'Agenzia delle Entrate. Con questa applicazione sarà possibile allegare alla Comunicazione Unica anche pratiche indirizzate al SUAP.

Link: <http://starweb.infocamere.it>

2. MUTA - Modelli Unici per la Trasmissione degli Atti

È la piattaforma applicativa adottata da Regione Lombardia per lo sviluppo del Sistema Informativo Integrato del Commercio e delle Attività Produttive.

Link: <http://www.muta.servizirl.it>

3. PEC - Posta Elettronica Certificata

Per utilizzare questa modalità è necessario dotarsi di:

- una casella di posta PEC (*acquistabile sul mercato presso vari gestori, eventualmente anche acquisendo una casella gratuita su www.postacertificata.gov.it*);
- un dispositivo o smart-card di firma digitale (*anche in questo caso sarà possibile acquistare sul mercato tale dispositivo*).

L'invio delle pratiche al SUAP deve rispettare le modalità prescritte dal DPR 160/2010.

Mail: suap@pec.comune.giussano.mb.it

È possibile farsi assistere da **intermediari** qualificati, a cui va conferita apposita **procura** (approvata con D.D.G. 18 marzo 2011, n.2481 – BURL n.12 S.O. del 22 marzo 2011).

In via generale si ricorda che la SCIA consente l'avvio dell'attività nello stesso giorno della presentazione, a condizione però che la pratica sia compilata correttamente e risulti completa delle autocertificazioni e dichiarazioni sostitutive degli atti di notorietà, nonché degli allegati, oltre che veritieri, atti a comprovare la sussistenza dei requisiti e dei presupposti previsti dalla disciplina di settore. La pratica telematica così pervenuta riceverà dapprima la dovuta protocollazione e di seguito, a fronte della positiva verifica di completezza formale compiuta dai nostri addetti, il SUAP indirizzerà l'apposita ricevuta alla casella PEC espressamente indicata dall'interessato.

Lo SUAP è a disposizione per qualsiasi ulteriore chiarimento nei giorni e negli orari sotto riportati.

Giussano, 24 marzo 2011

Il Dirigente del Settore
Urbanistica – Edilizia - SUE/SUAP
geom. Felice Teresio Pozzi