

# COMUNE DI GIUSSANO

Provincia di Monza Brianza

Nucleo di Valutazione

Allegato B alla deliberazione  
C.C.n. 170 del 7.7.2015

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dott. Filippo Ballatore)

Alla c.a. del Sindaco  
Ai Signori Dirigenti  
All' Organo di Revisione Contabile  
-Sede-

## Verbale n. 3/2015 del giorno 22 giugno 2015

Alle ore 9,30 presso la sede dell'Ente si è riunito il Nucleo di Valutazione (N.V.) così composto:

		presente	assente
Ballatore Filippo	Segretario Generale - Presidente	X	
Giovannetti Riccardo	Componente	X	
Susio Bruno	Componente	X	

Ordine del giorno:

- Valutazione dei risultati raggiunti nel Piano delle performance anno 2014

### Il Nucleo di Valutazione

VISTO l'art. 4 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" nel quale si dispone che " Gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni, e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti. Ad essi spettano, in particolare: b) la definizione di obiettivi, priorità, piani, programmi e direttive generali per l'azione amministrativa e per la gestione;

Visto il D.lgs 286/99 che all' art. 5 prevede:

"1. Le pubbliche amministrazioni, sulla base anche dei risultati del controllo di gestione, valutano, in coerenza a quanto stabilito al riguardo dai contratti collettivi nazionali di lavoro, le prestazioni dei propri dirigenti, nonché i comportamenti relativi allo sviluppo delle risorse professionali, umane e organizzative ad essi assegnate (competenze organizzative).

2. La valutazione delle prestazioni e delle competenze organizzative dei dirigenti tiene particolarmente conto dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione. La valutazione ha periodicità annuale. Il procedimento per la valutazione è ispirato ai principi della diretta conoscenza dell'attività del valutato da parte dell'organo proponente o valutatore di prima istanza, della approvazione o verifica della valutazione da parte dell'organo competente o valutatore di seconda istanza, della partecipazione al procedimento del valutato. ....Omissis....."

Vista la L. 135/2012 che obbliga tutte le amministrazioni pubbliche ai fini dell'attribuzione del trattamento accessorio collegato alla performance individuale sulla base di criteri di selettività e riconoscimento del merito, valutando la performance del personale dirigente in relazione:

- a) al raggiungimento degli obiettivi individuali e relativi all'unità organizzativa di diretta responsabilità, nonché al contributo assicurato alla performance complessiva dell'amministrazione;
- b) ai comportamenti organizzativi posti in essere e alla capacità di valutazione differenziata dei propri collaboratori, tenuto conto delle diverse performance degli stessi.

Per gli stessi fini di cui sopra, la misurazione e valutazione della performance individuale del personale è effettuata dai Dirigenti in relazione:

- a) al raggiungimento di specifici obiettivi di gruppo o individuali;  
 b) al contributo assicurato alla performance dell'unità organizzativa di appartenenza e ai comportamenti organizzativi dimostrati.

VISTO l'art. 107 del D.Lgs n° 267 del 18 Agosto 2000 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" nel quale al comma 3 si dispone "inter alia" che "Sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi";

Visti gli artt. 198 e 198/bis del D.Lgs 267/00 e s.m.i.,

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto e richiamato il Sistema di valutazione attualmente vigente nell'Ente e i precedenti verbali con il quale il N.V. ha pesato e validato il Piano Performance 2014;

Premesso che il processo di validazione e la stesura del documento devono essere ispirati ai principi di:

- trasparenza;
- attendibilità;
- veridicità;
- ragionevolezza;
- evidenza e tracciabilità;
- verificabilità (dei contenuti e dell'approccio utilizzato).

L'operato del N.V. si è ispirato ai principi di indipendenza e imparzialità.

• **Valutazione dei risultati raggiunti Piano delle performance anno 2014**

Considerato che la valutazione dei responsabili è oggetto di controllo collaborativo obbligatorio della Corte dei Conti, si ribadisce che il presente verbale sarà parte costitutiva e integrante del referto a cura del servizio di Controllo di Gestione.

1. I Dirigenti hanno fornito un report (Allegato n. 2) che attesta i seguenti dati:

- Obiettivi assegnati ai dirigenti e al Direttore organizzati secondo un prospetto che contiene questi dati:

OBIETTIVO	descrizione		
Valore atteso		Valore realizzato	
Eventuali altri indicatori			

2. Per i dirigenti si sono raccolte le valutazioni del Sindaco e del Segretario Comunale/Direttore Generale dell'Ente.

Il N.V. ha approfondito gli elementi utili per procedere alla validazione della Relazione.

La documentazione del processo di validazione e le motivate conclusioni raggiunte su ciascuno dei punti esaminati nel processo sono contenute nei documenti allegati al presente verbale. (Allegato n.1 Relazione sul Piano della performance 2014).

**Premesso che** la validazione della Relazione costituisce uno degli elementi fondamentali per la verifica del corretto funzionamento del ciclo della performance.

**Constatato che** la validazione è l'atto che attribuisce efficacia alla Relazione ed il punto di passaggio, formale e sostanziale, dal processo di misurazione e valutazione e dalla rendicontazione dei risultati raggiunti, all'accesso ai sistemi premianti. La validazione della Relazione è, infatti, condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti per premiare il merito.

Tutto ciò premesso il Nucleo di Valutazione **valida la Relazione sulla performance** e valuta il raggiungimento degli obiettivi contenuti nel Piano (come da allegato 2).

Il N.V. dispone che la Relazione sul Piano della Performance 2014 venga pubblicata, unitamente al presente verbale sul sito istituzionale dell'amministrazione per assicurarne la visibilità. Il N.V. verificherà tale adempimento.

Il N.V. attesta, ai sensi dell'art.37 del CCNLL del 22/01/2004, il raggiungimento degli obiettivi (**Come da allegato 3**).

Il Nucleo di Valutazione raccomanda all'Ente di liquidare i compensi di produttività dell'anno 2014 esclusivamente solo dopo aver siglato l'accordo relativo all'anno 2014 e pubblicato il relativo contratto, il parere dei revisori e la relazione tecnico-finanziaria sul sito dell'Ente. Il Nucleo vigilerà su tale adempimento.

In merito alla trasparenza il Nucleo rimanda all'attestazione rilasciata in data 31/01/2015.

Allegati al verbale

Allegato 1 : Relazione al Piano della Performance 2014

Allegato 2 : report Piano Performance 2014

Allegato 3 : valutazione obiettivi 2014

**Il Nucleo di Valutazione**

Il Presidente

*f.to Filippo Ballatore*

I Componenti

*F.to Paolo Giovannetti*

*F.to Bruno Susio*