

## **DETERMINAZIONE SETTORE ORGANIZZAZIONE, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLI**

Giussano, 13/05/2019

Determinazione n. 356/2019

**OGGETTO: PROCEDURA DI SELEZIONE, CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA, PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE SEMESTRALE DI UN'AREA PUBBLICA PER L'INSTALLAZIONE DI UN CAMION/NEGOZIO STRUTTURA MOBILE PER LA SOMMINISTRAZIONE AL PUBBLICO DI ALIMENTI E BEVANDE NEL "PARCO DEL LAGHETTO" NEL COMUNE DI GIUSSANO. DELEGA E NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE**

Il Segretario Generale;

Preso atto:

- che, con deliberazione della Giunta Comunale n. 70 in data 9 aprile 2019, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato lo schema di "Bando per l'assegnazione temporanea di uno spazio pubblico per la somministrazione di alimenti e bevande" nel parco del laghetto nel Comune di Giussano, per il periodo di sei mesi;
- che, con successiva determinazione del Dirigente Settore Sicurezza del Territorio e dei Cittadini n. 277 in data 12 aprile 2019, è stata indetta la procedura di selezione per l'assegnazione in concessione di cui sopra, da aggiudicarsi con il criterio riconducibile all'offerta economicamente più vantaggiosa;

Considerato che il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa adottato per la procedura di selezione di cui trattasi, così come disposto dall'articolo 77 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., prevede la valutazione delle offerte da parte di apposita commissione giudicatrice da nominare successivamente al termine fissato per la presentazione delle offerte;

Dato atto:

- che il termine utile fissato per la ricezione delle offerte è venuto a scadere alle ore 12:00 del giorno 10 maggio 2019, così come risulta dal bando per l'assegnazione in argomento;
- che sono pervenuti al protocollo dell'Ente n. due plichi e che pertanto, si rende necessario procedere alla nomina della suddetta commissione;
- che ai sensi dell'articolo 216, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., fino all'adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo di cui all'articolo 78 del citato D.Lgs. n. 50/2016, così come espressamente previsto nel Comunicato del Presidente dell'ANAC in data 22 marzo 2017, la nomina della Commissione giudicatrice continua ad essere di esclusiva spettanza delle Pubbliche Amministrazioni secondo regole di organizzazione, competenza e trasparenza preventivamente individuate;

Viste le deliberazioni della Giunta comunale:

- n. 194 in data 27 agosto 2002;
- n. 67 in data 18 marzo 2009;

esecutive ai sensi di legge, con le quali sono stati espressi indirizzi in merito alla nomina delle commissioni per l'espletamento delle gare da svolgersi nel Comune di Giussano, prevedendo, altresì, che le stesse siano nominate con provvedimento del Segretario Generale;

Accertato, inoltre:

- che la sopra citata deliberazione n. 67/2009, prevede espressamente che “Il Dirigente del Settore Affari Generali è membro di diritto di tutte le commissioni di gara. Tale funzione può comunque essere dallo stesso delegata”;
- che con decreto sindacale n. 32 in data 31 dicembre 2014 sono state conferite al Segretario Generale le funzioni dirigenziali di cui all’articolo 107 del D.Lgs. n. 267/2000 per il Settore Organizzazione, Programmazione e Controlli, ove è ricompreso il Servizio Affari Generali e Contratti;
- che l’art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. nel ribadire che la Commissione giudicatrice nel caso in cui l’appalto o la concessione debbano essere aggiudicati secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, prevede, al terzo comma, che i commissari vengano “scelti fra gli esperti iscritti all’Albo istituito presso l’ANAC”;
- che in attesa dell’istituzione del predetto Albo, gestito e aggiornato “secondo criteri individuati nelle linee guida n. 5 di ANAC, le Stazioni appaltanti operano nel regime transitorio, secondo quanto disposto dal comma 12 dell’articolo 216 del Codice dei Contratti;
- che ai sensi della norma predetta si dispone che “fino all’adozione della disciplina in materia di iscrizione la Commissione continua ad essere nominata dall’organo della Stazione appaltante, secondo le regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna Stazione appaltante”;
- che per gli appalti di valore inferiore alla soglia comunitaria, individuata all’articolo 35 in base alla tipologia di appalto, la Stazione appaltante può nominare componenti interni nel rispetto del principio di rotazione;

Ritenuto, pertanto, alla luce di quanto sopra esposto, provvedere:

- alla delega delle funzioni di commissario di gara della Commissione in argomento in favore dell’arch. Marcella Malzani, Funzionario Tecnico, Responsabile del Servizio Patrimonio e Opere Pubbliche, Settore Pianificazione e Gestione del Territorio;
- alla nomina della Commissione giudicatrice della selezione in oggetto, secondo gli indirizzi dettati dalle citate deliberazioni G.C. n. 194/2002 e n. 67/2009, nel rispetto delle vigenti norme legislative nelle persone di seguito indicate:

ruolo	nominativo
Presidente	Dott. Martino De Vita, Dirigente Settore Sicurezza del Territorio e dei Cittadini
Commissari	Sig.ra Laura Colombo, Istruttore Direttivo Amministrativo, Servizio Tributi, Commercio e Attività Economiche e SUAP, Settore Sicurezza del Territorio e dei Cittadini
	Arch. Marcella Malzani, Funzionario Tecnico, Responsabile del Servizio Patrimonio e Opere Pubbliche, Settore Pianificazione e Gestione del Territorio (appositamente delegata)
Verbalizzante	Dott.ssa Emiliana Cataldi, Istruttore Amministrativo, Servizio Tributi, Commercio e Attività Economiche e SUAP, Settore Sicurezza del Territorio e dei Cittadini o altro dipendente in caso di impedimento

Dato atto:

- che, in ottemperanza all’articolo 77, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. è stata accertata, nei confronti dei sopra elencati nominativi, l’insussistenza di cause ostative alla nomina a componente della commissione giudicatrice di cui ai commi 4, 5 e 6 del citato art. 77, all’articolo 35-bis del D.Lgs. 165/2001 e all’articolo 42 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- che ai componenti della Commissione non compete alcuna remunerazione aggiuntiva qualora le prestazioni siano svolte durante l’orario di lavoro, mentre si applicheranno le ordinarie previsioni contrattuali relative al compenso per il lavoro straordinario, se dovuto, qualora le prestazioni siano svolte al di fuori dell’orario di lavoro e, pertanto, quanto disposto con la presente determinazione non comporta impegni di spesa a carico del bilancio comunale, né accertamenti in entrata;

Visti:

- gli articoli 77 e 78 del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;
- l'articolo 4 - comma 2 - del Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- gli articoli 107 e 108 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

Su proposta del Responsabile del Procedimento, Dott. Pierfrancesco Conti, Funzionario Amministrativo, Settore Organizzazione, Programmazione e Controlli, Servizio Affari Generali e Contratti;

## D E T E R M I N A

1) di delegare l'arch. Marcella Malzanni, Funzionario Tecnico, Servizio Patrimonio e Opere Pubbliche, Settore Pianificazione e Gestione del Territorio, a svolgere le funzioni di componente di diritto della Commissione giudicatrice della procedura di selezione, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per l'assegnazione in concessione semestrale di un'area pubblica per l'installazione di un camion/negozio struttura mobile per la somministrazione al pubblico di alimenti e bevande nel "Parco del Laghetto" nel Comune di Giussano, indetta con determinazione del Dirigente del Settore Sicurezza del Territorio e dei Cittadini n. 277 in data 12 aprile 2019, secondo lo schema di bando già approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 70 in data 9 aprile 2019, esecutiva ai sensi di legge;

2) di nominare, secondo gli indirizzi espressi con le deliberazioni della Giunta Comunale n. 194 in data 27 agosto 2002 e n. 67 del 18 marzo 2009, ai sensi dell'articolo 216, comma 12, e dell'articolo 77 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la Commissione giudicatrice della procedura di selezione in argomento cui competerà la valutazione delle offerte tecniche ed economiche pervenute, nel rispetto delle disposizioni legislative vigenti e secondo i criteri e le modalità indicate nel bando di selezione, nelle persone di seguito indicate:

ruolo	nominativo
Presidente	Dott. Martino De Vita, Dirigente Settore Sicurezza del Territorio e dei Cittadini
Commissari	Sig.ra Laura Colombo, Istruttore Direttivo Amministrativo, Servizio Tributi, Commercio e Attività Economiche e SUAP, Settore Sicurezza del Territorio e dei Cittadini
	Arch. Marcella Malzanni, Funzionario Tecnico, Responsabile del Servizio Patrimonio e Opere Pubbliche, Settore Pianificazione e Gestione del Territorio (appositamente delegata)
Verbalizzante	Dott.ssa Emiliana Cataldi, Istruttore Amministrativo, Servizio Tributi, Commercio e Attività Economiche e SUAP, Settore Sicurezza del Territorio e dei Cittadini o altro dipendente in caso di impedimento

3) di dare atto che, in ottemperanza all'articolo 77, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. è stata accertata, nei confronti dei sopra elencati nominativi, l'insussistenza di cause ostative alla nomina a componente della commissione giudicatrice di cui ai commi 4, 5 e 6 del citato art. 77, all'articolo 35-bis del D.Lgs. 165/2001 e all'articolo 42 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e che ai componenti della Commissione non compete alcuna remunerazione aggiuntiva qualora le prestazioni siano svolte durante l'orario di lavoro, mentre si applicheranno le ordinarie previsioni contrattuali relative al compenso per il lavoro straordinario, se dovuto, qualora le prestazioni siano svolte al di fuori dell'orario di lavoro e, conseguentemente, la presente determinazione non comporta impegni di spesa a carico del bilancio comunale, né accertamenti in entrata;

4) di disporre che il presente provvedimento, unitamente ai curricula dei componenti la Commissione giudicatrice, venga tempestivamente pubblicato sul profilo web del Comune di

Giussano [www.comune.giussano.mb.it](http://www.comune.giussano.mb.it), sezione trasparenza, come disposto dall'articolo 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dall'articolo 37, comma 1, del D.Lgs. 33/2013.

## ATTESTA

ai sensi dell'art. 147bis del Dlgs. n. 267/2000, che l'assunzione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., che i provvedimenti che comportano impegno di spesa sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL SEGRETARIO GENERALE  
SETTORE ORGANIZZAZIONE, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLI  
Filippo Valentino Ballatore

*Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico negli archivi del Comune di Giussano.*

Determinazione n. **356/2019** del **13/05/2019**

**OGGETTO: PROCEDURA DI SELEZIONE, CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA, PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE SEMESTRALE DI UN'AREA PUBBLICA PER L'INSTALLAZIONE DI UN CAMION/NEGOZIO STRUTTURA MOBILE PER LA SOMMINISTRAZIONE AL PUBBLICO DI ALIMENTI E BEVANDE NEL "PARCO DEL LAGHETTO" NEL COMUNE DI GIUSSANO. DELEGA E NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE**

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi dell'art. 147 bis D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., si attesta la regolarità contabile.

Giussano, 13/05/2019

**IL DIRIGENTE SETTORE FINANZIARIO**  
Marco Raffaele Casati

*Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico negli archivi del Comune di Giussano.*

**CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

<b>Nome</b>	Martino De Vita
<b>Data di nascita</b>	11 Maggio 1964
<b>Indirizzo</b>	Domiciliato in P.le Aldo Moro n.1 - Giussano
<b>Amministrazione di appartenenza</b>	Comune di Giussano
<b>Qualifica – Incarico attuale</b>	Dirigente Comandante del Servizio Polizia Locale
<b>Tel. Uff.</b>	0362358273
<b>Fax. Uff.</b>	0362358269
<b>E-mail istituzionale</b>	<a href="mailto:martino.devita@comune.giussano.mb.it">martino.devita@comune.giussano.mb.it</a>

**TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE**

<b>Titolo di studio</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Laurea in Scienze dei Servizi Giuridici per operatori della Pubblica Amministrazione – Università Insubria Como – conseguito nell’anno scolastico 2010/2011 con votazione di 104/110 con tesi su “La Giurisprudenza sui limiti al potere d’ordinanza in materia ambientale”</li></ul>
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Assunzione a seguito di concorso pubblico, per titoli ed esami, a tempo indeterminato, dal 1 Luglio 1986, con la qualifica di “Agente di Polizia Locale”</li><li>• Inquadramento a seguito di concorso pubblico, per titoli ed esami, con la qualifica di “Capo Drappello/Vice Responsabile del Servizio Vigilanza Urbana”- VI qualifica funzionale D.P.R. 268/1987 - dal 1 febbraio 1989;</li><li>• Attribuzione di mansioni superiori di VII qualifica funzionale dal 1 Novembre 1989 al 30 Ottobre 1991 e dal 1 Gennaio 1993 al 30 Giugno 1994;</li><li>• Inquadramento a seguito di concorso pubblico, per titoli ed esami, con la qualifica di “Istruttore Direttivo Polizia Municipale”, VII qualifica funzionale D.P.R. 333/1990, con decorrenza dal 1 Marzo 1996;</li><li>• Inquadramento a seguito di prova selettiva interna, per soli esami, con la qualifica di “Funzionario Comandante Polizia Municipale” - cat. D3 NOP Enti Locali - con decorrenza dal 1 Giugno 2002;</li><li>• Attribuzioni di funzioni gestionali, ex Art. 107 D.Lgs. 267/2000 , con decreti sindacali n.9 in data 15 Marzo 2005, n.4 in data 15 Febbraio 2006 e n.9 in data 10 Luglio 2009;</li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>Nomina come Responsabile del Servizio Protezione Civile comunale e responsabile operativo comunale, con decreto sindacale dal 23 Novembre 2009</li> <li>Incarico dirigenziale a tempo determinato, ex art. 110, comma 2, D.Lgs. 267/2000 , dal 1 gennaio 2012 , come Comandante del Servizio Polizia Locale.</li> </ul>									
<b>Capacità linguistiche</b>											
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>Lingue</th> <th>Livello parlato</th> <th>Livello scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Inglese</td> <td>Buono</td> <td>Buono</td> </tr> <tr> <td>Spagnolo</td> <td>Sufficiente</td> <td>Sufficiente</td> </tr> </tbody> </table>	Lingue	Livello parlato	Livello scritto	Inglese	Buono	Buono	Spagnolo	Sufficiente	Sufficiente
	Lingue	Livello parlato	Livello scritto								
Inglese	Buono	Buono									
Spagnolo	Sufficiente	Sufficiente									
<b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Utilizzo buono delle tecnologie informatiche di base – Esperto nell'utilizzo di sistemi di videosorveglianza , dispositivi di controllo remoto e trasmissione dei dati.</li> </ul>									
<b>Altro (partecipazione a convegni e seminari ecc.)</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Scuola di Pubblica Amministrazione Lucca: Corso di formazione per dipendenti settimo ed ottavo livello, conseguito nell'anno 1994;</li> <li>Corso Iref di qualificazione per Ufficiali di Polizia Locale , conseguito nell'anno 1996;</li> <li>Corso di perfezionamento per Funzionari Enti Locali Università degli Studi e Prefettura di Milano, conseguito nell'anno 1998;</li> <li>Corso Iref "Il Piano esecutivo di gestione, costi e performance", conseguito nell'anno 2000;</li> <li>Corso Iref "Qualità per i servizi di Polizia Municipale", conseguito nell'anno 2001;</li> <li>Corso Iref "progetto di ricerca e azioni formative" Sicurezza urbana del territorio. Percezione del rischio ed esperienza della Polizia Locale, conseguito nell'anno 2001;</li> <li>Progetto Quadro P.A. "L'implementazione del sistema qualità", conseguito nell'anno 2003;</li> <li>Corso di istruzione su: "PEG, controllo di gestione e contabilità economico-analitica", conseguito nell'anno 2003;</li> <li>Corso Istituto di Direzione Municipale "Job's competences nella gestione del cambiamento, conseguito nell' anno 2004;</li> <li>Organizzazione convegno sulle leggi sul commercio, esercizi pubblici e giochi leciti per operatori di Polizia Locale, responsabili degli uffici di Polizia Amministrativa e rappresentanti della categoria dei commercianti nell'anno 2004;</li> <li>Corso centro studi di diritto ambientale "La normativa sui rifiuti e sulle acque – tutela penale e indagini", conseguito nell'anno 2005;</li> <li>Corso Istituto di Direzione Municipale "Job's analysis per un sistema integrato di gestione risorse umane", conseguito nell'anno 2006;</li> <li>Partecipazione al gruppo di Lavoro in collaborazione col Politecnico di Milano per la redazione del Piano Generale del traffico urbano nell'anno 2006;</li> </ul>									

- |  |   |
|--|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Organizzazione corso sui falsi documentali in collaborazione con la Polizia Locale di Milano nell'anno 2007;</li><li>• Organizzazione esercitazione protezione civile con simulazione di incidente in un'azienda a rischio di incidente rilevante con gruppi di protezione civile, VV.,FF., e ASL. nell'anno 2008 e 2011; collaborazione con la Prefettura di Milano per la redazione del piano d'emergenza esterno di un'azienda RIR di Giussano;</li><li>• Partecipazione al gruppo di lavoro per la redazione del Piano d'emergenza comunale nell'anno 2009/2010;</li><li>• Partecipazione a commissioni sul commercio fisso e su aree pubbliche; vigilanza di pubblico spettacolo ed a gruppi di lavoro per la realizzazione di strade ed opere pubbliche;</li><li>• Corso di aggiornamento sul Regolamento di attuazione ed esecuzione del codice dei contratti Pubblici (D.P.R. 207/2010), legge 106/2011 – 28 ottobre 2011;</li><li>• Giornata di studio ed aggiornamento professionale "Pianificare e progettare la segnaletica per prevenire" organizzato dal Politecnico di Milano il 24 novembre 2011;</li></ul> |
|--|---|

Giussano, 14 marzo 2012

# CURRICULUM VITAE

## INFORMAZIONI PERSONALI

<b>Nome</b>	Marcella Malzanni
<b>Data di nascita</b>	03/06/1965
<b>Indirizzo</b>	Via Grossi 4 21047 Saronno – VA
<b>Amministrazione di appartenenza</b>	Comune di Giussano
<b>Qualifica – Incarico attuale</b>	Funzionario Tecnico – Responsabile del Servizio Stabili e Verde
<b>Tel. Uff.</b>	0362 358 207
<b>Fax. Uff.</b>	0362 358 290
<b>E-mail istituzionale</b>	<a href="mailto:marcella.malzanni@comune.giussano.mb.it">marcella.malzanni@comune.giussano.mb.it</a>

## TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

<b>Titolo di studio</b>	Laurea in Architettura, presso il Politecnico di Milano, 1991									
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	<p>Abilitazione all'esercizio professionale nel 1992 e iscrizione all'Albo degli Architetti dal 1995, (iscr. n° 971).</p> <p>Qualifica di Coordinatore per la Sicurezza nei cantieri temporanei e mobili, 1998.</p> <p>Specializzazione in Restauro dei Monumenti presso il Politecnico di Milano (corso post-laurea biennale), 1999 (a seguito di ammissione al corso con borsa di studio per gli a.a. 1993-94 e 1994-95).</p> <p>Qualifica di esperto di tutela paesistico-ambientale, legge Regionale 18/97, anno 1999.</p> <p>Abilitazione per la certificazione energetica degli edifici, 2008.</p>									
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	<p>Per il Comune di Giussano: Responsabile del Servizio Patrimonio, dal 01/01/2004 fino al 30/11/2009. Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, dal 01/06/2000 fino al 21/12/2003.</p> <p>Per il Comune di Lurago d'Erba: Responsabile dell'Area Tecnica : Servizio settore Edilizia Privata e Urbanistica - settore Lavori Pubblici, dal 01/06/1996 al 31/05/2000.</p>									
<b>Capacità linguistiche</b>	<table border="1"><thead><tr><th>Lingue</th><th>Livello parlato</th><th>Livello scritto</th></tr></thead><tbody><tr><td>Francese</td><td>Scolastico</td><td>Scolastico</td></tr><tr><td>Inglese</td><td>Scolastico</td><td>Scolastico</td></tr></tbody></table>	Lingue	Livello parlato	Livello scritto	Francese	Scolastico	Scolastico	Inglese	Scolastico	Scolastico
Lingue	Livello parlato	Livello scritto								
Francese	Scolastico	Scolastico								
Inglese	Scolastico	Scolastico								
<b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>	Microsoft Office. Adobe Photoshop.									
<b>Altro (partecipazione a convegni e seminari ecc.)</b>	partecipazione a convegni e seminari in particolare in materia di Tutela e recupero dei beni storici ed architettonici, di									

		Urbanistica, di Lavori Pubblici ; di Gestione Energetica; di Management e di Sicurezza sui luoghi di lavoro e sui cantieri.
--	--	---

Giussano, marzo 2010

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **COLOMBO LAURA**  
Indirizzo  
Telefono 0362 358 233  
Fax  
E-mail [laura.colombo@comune.giussano.mb.it](mailto:laura.colombo@comune.giussano.mb.it)  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita 16 giugno 1956

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) dal 10 maggio 1976 in corso
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Presso il Comune di Giussano – Piazzale Aldo Moro n. 1 – Giussano
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego Dal 1° novembre 2002 - Istruttore Direttivo Amministrativo
- Principali mansioni e responsabilità Settore Sicurezza del Territorio e dei Cittadini – Servizio Commercio/Attività Economiche

**ISTRUZIONE**

- Date (da – a) Anno scolastico 1974/1975
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Diploma di scuola media superiore
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Presso l'Istituto Tecnico Statale Commerciale e per Geometri "Mosè Bianchi" di Seregno
- Qualifica conseguita Diploma di "Ragioneria"
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**FORMAZIONE**

- Date (da – a) Partecipazione a vari corsi di formazione professionale nella specifica materia del commercio e delle attività economiche
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### **MADRELINGUA**

#### **ALTRE LINGUA**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## **ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

## **PATENTE O PATENTI**

## **ULTERIORI INFORMAZIONI**

## **ALLEGATI**

**ITALIANO**

**INGLESE/FRANCESE**

Elementare

Elementare

Elementare

Buone capacità di utilizzo del sistema operativo Windows (word, excell, access)

B

==

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n° 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).