

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Giussano, 09/06/2022

Determinazione n. 409/2022

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ELABORAZIONE STIPENDI ED ADEMPIMENTI CONNESSI PER IL PERIODO DI TRE ANNI E SEI MESI. AGGIUDICAZIONE ALLA SOCIETA' P.A. DIGITALE S.P.A. DI PIEVE FISSIRAGA. IMPEGNO DI SPESA

Il Dirigente del Settore Economico Finanziario,

Richiamata la Determinazione dirigenziale n. 379 del 31 dicembre 2022 con la quale è stato disposto il ricorso ad affidamento diretto per il servizio di elaborazione stipendi, contributi e relativi adempimenti, nonché dei compensi per indennità di carica e gettoni di presenza da corrispondere agli Amministratori, per tre anni e sei mesi, avvalendosi del disposto dell'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. n. 50/2016 e tramite la piattaforma elettronica Sintel di Regione Lombardia ai sensi dell'art. 37 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016;

Preso atto che:

- in data 31 maggio 2022 è stata lanciata, sulla piattaforma regionale Sintel, la procedura di affidamento diretto con ID 155270033, con invito alla società P.A. Digitale S.p.A., con sede in Pieve Fissiraga (LO), importo presunto dell'appalto pari a € 37.700,00 oltre I.V.A., calcolato secondo un elenco prezzi unitari per i vari servizi e sulla base delle necessità presunte nel periodo;
- entro il termine indicato per la scadenza è pervenuta la proposta dalla suddetta società (ID protocollo n. 1654595187595) che ha confermato la disponibilità a svolgere il servizio alle condizioni previste dal capitolato;
- sulla base dei singoli prezzi indicati nel modulo offerta dalla società, l'importo presunto dell'appalto è confermato in € 37.7000,00;

Visto il report generato dalla piattaforma Sintel in data 8 giugno 2022, verbale di gara della procedura, che si allega alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale e che si ritiene di approvare, procedendo con l'aggiudicazione;

Ritenuto pertanto doversi affidare il servizio di elaborazione stipendi, contributi e relativi adempimenti, nonché dei compensi per indennità di carica e gettoni di presenza da corrispondere agli Amministratori, per tre anni e sei mesi, alle condizioni descritte nel capitolato d'appalto allegato alla precitata determinazione dirigenziale n. 379/2022 per un importo presunto dell'appalto di € 37.700,00 oltre IVA 22%;

Valutata inoltre l'opportunità di avviare il servizio in pendenza della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 13 del D. Lgs. 50/2016, come peraltro già previsto all'art. 2 del capitolato d'appalto allegato alla richiesta di offerta;

Considerato che:

- ai sensi dell'articolo 183, comma 5 del D.Lgs. 267/2000 tutte le obbligazioni passive giuridicamente perfezionate devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza;

- ai sensi dell'articolo 183, comma 6, lettera a) del D.Lgs. 267/2000 è possibile impegnare spese sugli esercizi successivi a quello in corso nei casi di contratti o convenzioni pluriennali o nel caso in cui sia necessario garantire la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali;
- ai sensi dell'articolo 183, comma 6, lettera b) del D.Lgs. 267/2000, non possono essere assunte obbligazioni che danno luogo ad impegni di spesa corrente sugli esercizi non considerati nel bilancio, a meno delle spese derivanti da contratti di somministrazione, di locazione, relative a prestazioni periodiche o continuative di servizi di cui all'articolo 1677 del codice civile, delle spese correnti correlate a finanziamenti comunitari e delle rate di ammortamento dei prestiti, inclusa la quota capitale;
- ai sensi del punto 5.1 del principio contabile della contabilità finanziaria allegato al D.Lgs. n. 118/2011, nei casi in cui è consentita l'assunzione di spese correnti di competenza di esercizi non considerati nel bilancio di previsione, l'elenco dei relativi provvedimenti di spesa assunti nell'esercizio è trasmesso, per conoscenza, al Consiglio dell'ente;

Evidenziato che a seguito del presente provvedimento, saranno generate obbligazioni giuridiche anche su annualità non contemplate nel bilancio di previsione 2022-2024 (Anno 2025);

Dato atto che il servizio di cui si tratta è da intendersi quale servizio continuativo e, pertanto, rientra fra le fattispecie di spesa impegnabili anche oltre gli esercizi contemplati nel bilancio di previsione;

Visto il DUP Sezione Strategica 2019-2024 - Sezione Operativa 2022-2024, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 62 del 20 dicembre 2021;

Visto il Bilancio di previsione 2022-2024, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 62 del 20 dicembre 2021, nonché tutte le successive variazioni approvate dagli organi competenti ai sensi dell'articolo 175 del D. Lgs.267/2000;

Visto il PEG 2022-2024 (parte finanziaria), approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 208 del 23 dicembre 2021, con il quale sono state attribuite le dotazioni finanziarie necessarie per la gestione ai dirigenti competenti, ai sensi dell'articolo 169 del D. Lgs. n. 267/2000, nonché tutte le successive variazioni approvate dagli organi competenti ai sensi dell'articolo n. 175 del D. Lgs. n. 267/2000;

Vista, altresì, la delibera di giunta comunale n. 92 del 12 maggio 2022 avente ad oggetto "Approvazione del piano della performance 2022";

Visto l'art. 4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267;

Visti i Decreti Sindacali n. 29 del 19 dicembre 2019, n. 30 del 20 dicembre 2019 e n. 11 del 30 giugno 2021 con i quali sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

Visti gli artt. 183 e 184 del d.lgs. n. 267/2000 e le norme del d.lgs. n. 118/2011 e s.m.i. in merito alle regole contabili per l'assunzione degli impegni di spesa e per la relativa liquidazione;

Verificati gli adempimenti di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Su proposta del Responsabile del Procedimento, Dott.ssa Ilaria Castellari, Funzionario Responsabile del Servizio Personale;

DETERMINA

- 1) la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende integralmente richiamata e trascritta;
- 2) di affidare del servizio di elaborazione paghe, stipendi, contributi e relativi adempimenti per un periodo di tre anni e 6 mesi, alla società P.A. Digitale S.p.A. di Pieve Fissiraga di Cabiato, come specificato nel capitolato d'appalto allegato alla precitata determinazione n. 379/2022 e verso il corrispettivo offerto, per un importo presunto dell'appalto di € 37.700,00 oltre IVA per l'intero periodo;
- 3) di stipulare, in seguito all'accertamento dell'esito positivo della verifica sul possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016, con la precitata ditta aggiudicataria, regolare contratto ai sensi dell'art. 32, del D.lgs. 50/2016, che sarà formalizzato con scrittura privata sottoscritta digitalmente;
- 4) di avviare il servizio in pendenza della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 13 del D. Lgs. 50/2016, come previsto all'art. 2 del capitolato d'appalto allegato alla richiesta di offerta;
- 5) di impegnare la spesa di cui al presente provvedimento, confermando la prenotazione di impegno già assunta con precedente determinazione n. 379 del 31 maggio 2022:

Miss.	Prog.	Tit.	Macr.	Capitolo	Descrizione Capitolo	Esercizio contabile	Importo (iva inclusa)
1	10	1	3	8210	SPESE PER SERVIZI DI SUPPORTO IN MATERIA DI GESTIONE DEL PERSONALE	2022	€ 7.320,00
1	10	1	3	8210	SPESE PER SERVIZI DI SUPPORTO IN MATERIA DI GESTIONE DEL PERSONALE	2023	€ 12.810,00
1	10	1	3	8210	SPESE PER SERVIZI DI SUPPORTO IN MATERIA DI GESTIONE DEL PERSONALE	2024	€ 12.810,00
1	10	1	3	8210	SPESE PER SERVIZI DI SUPPORTO IN MATERIA DI GESTIONE DEL PERSONALE	2025 (futuri bilanci)	€ 13.054,00

Fornitore	P.A. Digitale S.p.A. Via Leonardo Da Vinci n. 13 - 26854 PIEVE FISSIRAGA
Partita IVA / C.F.	06628860964

CIG	Z5C3695E75
CUP	====
Esercizio di esecuzione prestazione/lavoro	Gli impegni vengono assunti per il periodo intercorrente fra il 01/07/2022 ed il 31/12/2024. Posto che l'appalto scadrà il 31/12/2025 occorrerà annotare sul futuro bilancio 2025 la quota di Euro 12.810,00 da imputare all'anno 2025;
Piano finanziario (5° livello)	U.1.03.02.13.005 - Servizi ausiliari a beneficio del personale
c-c dedicato, ai sensi dell'articolo 3, comma 7 L. 136/2010	Depositato agli atti d'ufficio
Fonte di finanziamento	Risorse correnti generali

- 6) di demandare all'Ufficio Ragioneria il pagamento della somma sopra indicata al ricevimento di regolare fattura, previo atto di liquidazione attestante il riscontro della regolarità della prestazione e della rispondenza della stessa ai termini ed alle condizioni pattuite ai sensi dell'articolo 184 del D.Lgs. 267/2000;
- 7) di trasmettere la presente determinazione dirigenziale al Consiglio Comunale, come previsto dal punto 5.1 del principio contabile della contabilità finanziaria allegato al D.Lgs. 118/2011, trattandosi di impegno di spesa per servizi continuativi ai sensi dell'articolo 183, comma 6 lettera b) a fronte del quale si prevedono imputazioni sull'esercizio 2025, non contemplato nel vigente bilancio di previsione 2022-2024;
- 8) di dare atto che, ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguente l'impegno di spesa in esame è compatibile con gli stanziamenti di cassa iscritti nel bilancio di previsione e con i vincoli di finanza pubblica.

Allegato: Report della procedura ID 155270033

ATTESTA

ai sensi dell'art. 147bis del D.lgs. n. 267/2000, che l'assunzione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.lgs. n. 267/2000, che i provvedimenti che comportano impegno di spesa sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE
SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
CASATI MARCO RAFFAELE

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico negli archivi del Comune di Giussano.

Determinazione n. 409/2022 del 09/06/2022

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ELABORAZIONE STIPENDI ED ADEMPIMENTI CONNESSI PER IL PERIODO DI TRE ANNI E SEI MESI. AGGIUDICAZIONE ALLA SOCIETA' P.A. DIGITALE S.P.A. DI PIEVE FISSIRAGA. IMPEGNO DI SPESA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'artt. 147 bis e 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria.

Esercizio	Numero	E/U	Codice Bilancio	Descrizione Capitolo	Importo
2022	1693	U	01101.03.008210	SPESE PER SERVIZI DI SUPPORTO IN MATERIA DI GESTIONE DEL PERSONALE	7.320,00
2023	1697	U	01101.03.008210	SPESE PER SERVIZI DI SUPPORTO IN MATERIA DI GESTIONE DEL PERSONALE	12.810,00
2024	1699	U	01101.03.008210	SPESE PER SERVIZI DI SUPPORTO IN MATERIA DI GESTIONE DEL PERSONALE	12.810,00
2025	1701	U	01101.03.008210	SPESE PER SERVIZI DI SUPPORTO IN MATERIA DI GESTIONE DEL PERSONALE	13.054,00

Giussano, 09/06/2022

IL DIRIGENTE SETTORE FINANZIARIO
CASATI MARCO RAFFAELE

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico negli archivi del Comune di Giussano.

Report della Procedura AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ELABORAZIONE STIPENDI ED ADEMPIMENTI CONNESSI PER TRE ANNI E SEI MESI n. 155270033 effettuata da Comune di Giussano

Sommario

Configurazione della Procedura	1
Partecipanti alla Procedura	4
Riepilogo Offerte	4
Registro di controllo	4
Comunicazioni di Procedura	6

Configurazione della Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sulla configurazione della procedura.

Informazioni generali sulla Procedura

<i>Id Procedura</i>	155270033
<i>Nome Procedura</i>	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ELABORAZIONE STIPENDI ED ADEMPIMENTI CONNESSI PER TRE ANNI E SEI MESI
<i>Codice CIG</i>	Z5C3695E75
	No
<i>Num. Protocollo</i>	1407056
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Num. Protocollo Esterno</i>	Non protocollata
<i>Num. Procedura Ente</i>	Numero di Procedura assente
<i>Codice CPV principale</i>	72200000-7 - Programmazione di software e servizi di consulenza
<i>Codici CPV secondari</i>	72700000-7 - Servizi per rete informatica; 72900000-9 - Servizi di back-up informatico e di conversione informatica di cataloghi; 72500000-0 - Servizi informatici; 72600000-6 - Servizi di consulenza e assistenza informatica; 72300000-8 - Servizi di elaborazione dati; 72100000-6 - Servizi di consulenza per attrezzature informatiche; 72800000-8 - Servizi di audit e collaudo informatico; 72400000-4 - Servizi di Internet.

Inclusione delle offerte sopra la base dasta: Le offerte sopra la base dasta sono incluse

Responsabile Unico del Procedimento Marco Raffaele Casati

Nome Ente Comune di Giussano

Informazioni sul tipo di Procedura

Tipo di Procedura Affidamento diretto

Modalità offerta economica? Valore economico

Base dell'asta 1,27000 EUR

Informazioni sulle tempistiche della Procedura

Data di avvio della Procedura martedì 31 maggio 2022 17.22.11 CEST

Termine ultimo per la presentazione delle offerte mercoledì 8 giugno 2022 12.15.00 CEST

Tabella 1. Requisiti della procedura

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
Dichiarazione di accettazione termini e condizioni	Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.	Amministrativo	Vincolato a risposta singola			Dichiaro di accettare termini e condizioni
Capitolato d'appalto	Si chiede di allegare il capitolato d'appalto sottoscritto digitalmente per accettazione dal Legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta)	Amministrativo	Libero		Allegato	

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
Modulo offerta	Si chiede di allegare il modulo offerta con i prezzi delle singole voci	Amministrativo	Libero		Allegato	
Patto di integrità	Si chiede di allegare il patto di integrità in materia di contratti pubblici, sottoscritto digitalmente per accettazione dal Legale rappresentante	Amministrativo	Libero		Allegato	
Codice di comportamento	Si chiede di inserire il Codice di comportamento del Comune di Giussano, fornito nella procedura, sottoscritto digitalmente per accettazione dal Legale rappresentante	Amministrativo	Libero		Allegato	
Cauzione definitiva	La ditta si impegna a costituire la cauzione definitiva stabilita nel capitolato d'appalto	Amministrativo	Vincolato a risposta singola			Si
DGUE	Si chiede di allegare il DGUE debitamente compilato	Amministrativo	Libero		Allegato	
Tracciabilità	Si chiede di allegare la dichiarazione per la tracciabilità	Amministrativo	Libero		Allegato	

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
	lità dei flussi finanziari					

Partecipanti alla Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sui partecipanti alla procedura.

Tabella 2. Schede dei fornitori invitati alla trattativa

<i>Ragione sociale</i>	PA Digitale Spa
<i>Login</i>	user_10070
<i>Indirizzo e-mail</i>	protocollo.pec.padigitalespa@legalmail.it
<i>P. IVA / Cod. Istat</i>	06628860964
<i>Indirizzo</i>	Via Leonardo Da Vinci 13, 26854 PIEVE FISSIRAGA (Italia)
<i>Numero telefono</i>	03715935460

Riepilogo Offerte

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti tutte le offerte. Le offerte sono ordinate per data, ad incominciare dalla più recente.

Tabella 3. Riepilogo delle offerte

<i>Id Offerta</i>	1654595187595
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Fornitore</i>	PA Digitale Spa
<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Data</i>	martedì 7 giugno 2022 11.46.27 CEST
<i>Prezzo offerto</i>	1,27000 EUR
<i>Punteggio economico</i>	100,00
<i>Punteggio totale</i>	100,00

Registro di controllo

Questo capitolo contiene l'elenco degli eventi riguardanti la Procedura, ordinati per data, dal più recente al meno recente.

Tabella 4. Registro di controllo

Data	Oggetto	Testo
mercoledì 8 giugno 2022 17.14.34 CEST	Apertura buste economiche	La apertura delle buste economiche della procedura AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ELABORAZIONE STIPENDI ED ADEMPIMENTI CONNESSI PER TRE ANNI E SEI MESI (ID 155270033) è iniziata.
mercoledì 8 giugno 2022 17.14.29 CEST	Offerta Amministrativa accettata	La Busta Amministrativa (ID 1654595187595) della Procedura AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ELABORAZIONE STIPENDI ED ADEMPIMENTI CONNESSI PER TRE ANNI E SEI MESI (ID 155270033) è stata accettata con la seguente motivazione: .
mercoledì 8 giugno 2022 17.05.54 CEST	La Firma Digitale su offerta è accettata	La Firma Digitale dell'offerta del fornitore user_10070 sulla Procedura con ID 155270033 è stata accettata, con la seguente motivazione: .
mercoledì 8 giugno 2022 12.15.02 CEST	Termine ultimo per la presentazione delle offerte	È decorso il termine ultimo per la presentazione delle offerte per la procedura AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ELABORAZIONE STIPENDI ED ADEMPIMENTI CONNESSI PER TRE ANNI E SEI MESI (ID 155270033).
martedì 7 giugno 2022 11.46.27 CEST	Invio Offerta	L'offerente PA Digitale Spa ha inviato con successo un'offerta nel Mercato AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ELABORAZIONE STIPENDI ED ADEMPIMENTI CONNESSI PER TRE ANNI E SEI MESI (ID 155270033).
martedì 31 maggio 2022 17.22.22 CEST	Inizio fase di presentazione delle offerte dell'Asta	Si è aperta la fase di pubblicazione sul Mercato AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ELABORAZIONE STIPENDI ED ADEMPIMENTI CONNESSI PER TRE ANNI E SEI MESI (ID 155270033).
martedì 31 maggio 2022 17.22.16 CEST	Inizio Processo	Benvenuto al Mercato (ID 155270033). Le tempistiche del Mercato (nel Vostro fuso orario) sono disponibili nel dettaglio del Mercato.

Comunicazioni di Procedura

Questo capitolo contiene l'elenco delle comunicazioni della procedura inviate e spedite dall'utente che ha richiesto il report.

Non è stata inviata né ricevuta alcuna comunicazione dalla procedura.