

**PIANO OPERATIVO SPECIFICO PER GARANTIRE LA SICUREZZA DELLE PROCEDURE CONCORSUALI IN PRESENZA - CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 2 POSTI DI**

**“AGENTE DI POLIZIA LOCALE”  
Settore Sicurezza e Servizi alla Cittadinanza  
Servizio Polizia Locale  
Categoria C**

**PREMESSA**

Il decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, all'articolo 10, comma 9, dispone che “dal 3 maggio 2021 è consentito lo svolgimento delle procedure selettive in presenza dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nel rispetto di linee guida validate dal Comitato tecnico-scientifico di cui all'ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile 3 febbraio 2020, n. 630, e successive modificazioni”.

La Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica in data 14.04.2021 ha adottato il Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici con il dichiarato obiettivo di “fornire indicazioni volte alla prevenzione e protezione dal rischio di contagio da COVID-19 nell'organizzazione e la gestione delle prove dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni”.

Le prescrizioni contenute nel presente Piano Operativo Specifico attuano le previsioni del Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici e pianificano gli adempimenti per una corretta organizzazione e gestione delle varie fasi della procedura concorsuale. Sono rivolte: a) alla commissione esaminatrice; b) all'eventuale personale di vigilanza; c) ai candidati; d) a tutti gli altri soggetti terzi comunque coinvolti (personale comunale e/o dipendente da soggetti privati con funzioni di supporto organizzativo e logistico).

In ottemperanza al contenuto del protocollo soprarichiamato, il Comune di Giussano adotta il presente Piano Operativo Specifico, al fine di garantire lo svolgimento della prova orale relativa alla procedura concorsuale di cui all'oggetto, con l'obiettivo di fornire in tale contesto indicazioni operative per la tutela della salute e della sicurezza sia dei candidati, sia dei componenti della Commissione e dell'eventuale personale di vigilanza, tenuto conto dell'attuale stato di emergenza da virus Covid-19.

Le disposizioni di seguito fornite tengono conto delle misure generali in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19; per tutto quanto non espressamente previsto nel presente documento, si rinvia a quanto contenuto nel Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici reso noto dal Dipartimento della Funzione Pubblica prot. n. 7293 del 3/2/2021. Resta fermo, inoltre, il rispetto delle disposizioni per il contenimento della diffusione del virus Covid-19 adottate dal Comune attraverso gli appositi Protocolli per tutela e la sicurezza dei lavoratori negli ambienti di lavoro (Integrazione valutazione rischio biologico - giugno 2020). In caso di emergenza, verranno attuate le procedure previste nel piano di emergenza ed evacuazione comunale ricompreso nel Documento di Valutazione dei Rischi dell'Ente (Piano di gestione delle emergenze del Palazzo Municipale).

## **AULA CONCORSUALE**

Il Comune di Giussano individua quale sede di concorso adeguata allo scopo la Sala Consiliare "Aligi Sassu" ubicata presso il Palazzo Comunale (P.le Aldo Moro 1).

L'area individuata come sopra si trova nei pressi della pensilina ove transitano mezzi di trasporto pubblico locale (linee autobus) ed è servita da numerosi parcheggi.

L'area è dotata di un ingresso/atricio dedicato ai soli candidati, dotato di due distinti corridoi (uno per l'entrata e uno per l'uscita) e un ingresso riservato ai componenti della commissione, al segretario e al personale addetto alla sorveglianza.

E' previsto al contempo un locale separato, posto sullo stesso piano, e attiguo alla sala consiliare, volto all'accoglienza e all'isolamento di eventuali soggetti sintomatici.

Sono presenti servizi igienici facilmente accessibili in quanto collocati all'interno della sala individuata per lo svolgimento delle prove, identificati con apposita segnaletica.

Nell'area concorsuale verranno resi disponibili dispenser con soluzione idroalcolica per le mani.

## **AMMISSIONE DEI CANDIDATI ALL'AREA CONCORSUALE**

Alla prova orale sono stati ammessi n. 10 candidati.

Ai fini dell'ammissione all'Area Concorsuale e al successivo svolgimento della prova concorsuale i candidati devono rispettare le seguenti condizioni:

- 1) essere in possesso del green pass base;
- 2) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
  - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
  - b) tosse di recente comparsa;
  - c) difficoltà respiratoria;
  - d) perdita improvvisa dell'olfatto o diminuzione dell'olfatto;
  - e) perdita del gusto o alterazione del gusto;
  - f) mal di gola;
- 4) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;
- 5) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, la mascherina filtrante FFP2 priva di valvola di espirazione messa a disposizione dall'Ente.

Gli obblighi di cui ai numeri 3 e 4 saranno oggetto di specifica autodichiarazione, resa secondo il modello allegato che dovrà essere consegnato all'arrivo.

Qualora un candidato, al momento dell'ingresso nell'area concorsuale presenti, alla misurazione, una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 sarà invitato a ritornare al proprio domicilio.

## **MISURE ORGANIZZATIVE E MISURE IGIENICO - SANITARIE**

Tutti i candidati devono essere muniti di dispositivi di protezione delle vie aeree, eventualmente messi a disposizione dall'Ente. In caso di rifiuto non saranno ammessi a sostenere la prova.

Gli operatori di vigilanza e gli addetti all'organizzazione ed all'identificazione dei candidati nonché i componenti delle commissioni esaminatrici devono essere muniti di facciali filtranti FFP2/FFP3 privi di valvola di espirazione.

La temperatura corporea va rilevata al momento dell'accesso del candidato nell'area concorsuale, mediante termoscanner che permettano la misurazione automatica.

I locali destinati al concorso garantiscono il rispetto del "criterio di distanza droplet" di almeno 2,25 metri, tra i candidati e tra i candidati e il personale dell'organizzazione/vigilanza e le commissioni esaminatrici in ogni fase della procedura concorsuale.

I flussi ed i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale (ingresso nell'area concorsuale - ingresso nell'area di transito per registrazione dei partecipanti-ingresso nell'aula concorsuale-organizzazione delle sedute-uscita dei candidati dall'aula e dall'area concorsuale) sono organizzati e regolamentati in modalità a senso unico, separati e correttamente identificati.

In tutta l'area concorsuale, particolarmente all'ingresso delle aule concorsuali, al loro interno e nei servizi igienici, saranno disponibili, in numero adeguato, dispenser con soluzione idroalcolica per le mani.

La postazione dell'operatore addetto all'identificazione dei candidati sarà dotata di apposito divisorio in plexiglass (barriera antirespiro) e una finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento. Presso la postazione di identificazione saranno disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico. L'operatore dovrà invitare i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione.

### **SVOGLIMENTO DELLA PROVA**

Per l'intera durata della prova e nel precedente periodo di attesa, i candidati devono obbligatoriamente mantenere il filtrante facciale FFP2/FFP3. Sarà vietato il consumo di alimenti, ad eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

Durante la prova gli addetti all'organizzazione ed al controllo e i membri della Commissione esaminatrice dovranno sempre essere muniti di mascherina FFP2/FFP3, circolare solo nelle aree e nei percorsi indicati ed evitare di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a 2,25 metri.

### **MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO DI ACCOGLIENZA E DI ISOLAMENTO DEI SOGGETTI SINTOMATICI.**

I soggetti che presentino temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 insorta nel corso della prova concorsuale verranno isolati dal resto dei candidati e dal personale comunale presso un locale autonomo, raggiungibile attraverso un percorso separato ed isolato da quello dei candidati diretti all'aula concorsuale, per evitare la diffusione del contagio e garantire la privacy del soggetto a rischio.

## **BONIFICA PRELIMINARE, SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE DELL'AREAE CONCORSUALI**

Nell'area concorsuale, con riferimento agli spazi utilizzati, sarà assicurata:

- la bonifica preliminare valida per l'intera durata della sessione giornaliera;
- la sanificazione e disinfezione al termine della stessa dell'aula concorsuale e delle postazioni dei candidati, dei locali, degli ambienti, degli arredi, delle maniglie;
- la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici; all'interno degli stessi, sarà sempre garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere con apertura a pedale.

## **SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE**

Lo svolgimento della prova orale del concorso, che avrà luogo il giorno 25 febbraio 2022 a partire dalle ore 9:30, si svolgerà nel seguente modo:

- ingresso e accertamento identità dei candidati;
- sistemazione dei candidati nell'aula concorsuale;
- informazioni ai candidati sugli obblighi di comportamento e sugli adempimenti preliminari;
- prova orale di ciascun singolo candidato;
- deflusso candidati (i candidati potranno uscire appena terminata la prova orale o trattenersi nell'aula per attendere il termine di tutte le prove).

## **USO DEI SERVIZI IGIENICI**

I servizi igienici sono posti all'interno della sala consiliare in numero adeguato a quello dei candidati e pertanto accessibili in modo diretto e identificati con apposita cartellonistica e segnaletica.

L'accesso ai servizi igienici è ad uso esclusivo dei candidati.

I servizi igienici sono dotati di cestino munito di pedale, sapone, asciugamano usa e getta e gel igienizzante.

L'accesso ai servizi igienici sarà contingentato al fine di assicurare il necessario distanziamento fisico ed evitare assembramenti.

## **PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE**

Il Palazzo comunale è dotato di un piano di emergenza e di evacuazione secondo le norme vigenti.

## **PERSONALE ADDETTO**

Per lo svolgimento delle prove orali il personale addetto sarà così composto:

n. 3 componenti della commissione esaminatrice

n. 1 segretario verbalizzante

Il presidente potrà avvalersi della collaborazione di n. 1 operatore di vigilanza/accoglienza e addetto all'identificazione dei candidati.

## **INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE**

Il presente piano operativo sarà comunicato a:

- componenti commissione esaminatrice;

- candidati;
- eventuali altri soggetti coinvolti a vario titolo.

Il piano operativo sarà reso disponibile, unitamente al Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici del 15 aprile 2021 (n. 7293), sulla pagina web dedicata alla procedura concorsuale. Il Dirigente responsabile del concorso, entro 5 giorni prima dell'avvio della prova, invierà al Dipartimento per la funzione pubblica a mezzo PEC ([ripam@pec.governo.it](mailto:ripam@pec.governo.it)), un'apposita autodichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, attestante la piena e incondizionata conformità del Piano alle prescrizioni del Protocollo del 15 aprile 2021, comprensiva del link alla sezione del sito istituzionale dove esso è pubblicato.

Giussano, *data della firma digitale*

Il Dirigente  
Settore Economico Finanziario  
Dott. Marco Raffaele Casati

*Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni*