

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE PATRIMONIO, OPERE PUBBLICHE E POLITICHE SOCIALI

Giussano, 31/01/2024

Determinazione n. 76/2024

OGGETTO: LAVORI DI REALIZZAZIONE DI UN NUOVO SPAZIO POLIFUNZIONALE PER MANIFESTAZIONI SOCIO CULTURALI - AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE IN FAVORE DELL'OPERATORE ECONOMICO STUDIO TECNICO ASSOCIATO AS32 E IMPEGNO DI SPESA (CIG A03FC47673)

Il Dirigente del Settore Patrimonio, Opere Pubbliche e Politiche Sociali;

PREMESSO, che:

- con deliberazione della Giunta comunale n. 171 in data 19 novembre 2020, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato, tra gli altri, il documento di fattibilità relativo alla realizzazione di una struttura polivalente per manifestazioni socio-culturali;
- con deliberazione del CIPE n. 143 del 27/12/2002 è stato istituito il “Sistema di attribuzione del Codice Unico di Progetto di Investimento pubblico CUP” e che per tale intervento il codice C.U.P. risulta essere CUP E53B19000220004;
- con determinazioni del Dirigente del Settore Patrimonio, Opere Pubbliche e Politiche Sociali:
 - n. 805 del 4/12/2020 è stata attivata la manifestazione di interesse finalizzata alla selezione di professionisti da invitare alla procedura di gara per l'affidamento di un incarico per la progettazione dell'opera in oggetto e sono stati contestualmente approvati l'avviso di manifestazione di interesse, il disciplinare d'incarico e gli schemi di calcolo delle tariffe professionali;
 - n. 243 del 20/4/2021 è stata indetta una procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera b) del D.L. n. 76/2020 convertito in Legge 11/9/2020 n. 120, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016 e delle indicazioni delle Linee Guida n. 1 recanti “Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria” approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 973 del 14 settembre 2016 e aggiornate con delibera n. 138 del 21 febbraio 2018 e con delibera n. 47 del 15 maggio 2019;
 - n. 536 del 10/8/2021, sono state approvate le operazioni di gara ed il report di procedura generato dalla piattaforma SINTEL riportante la registrazione di tutte le operazioni eseguite nella procedura di gara in argomento ed è stato affidato l'incarico per gli adempimenti connessi alle attività di:
 - studio di fattibilità (prefattibilità)
 - progettazione preliminare (fattibilità tecnico economica)
 - progettazione definitiva
 - progettazione esecutiva
 - coordinamento della sicurezza in fase di progettazionedi uno spazio polifunzionale per manifestazioni socio culturali, in favore dello STUDIO TECNICO ASSOCIATO AS32 - arch. Aurelio Vergnano, ing. Alessio Camelliti, arch. Andrea Di Gregorio, arch. Simona Arena, con sede in Torino (TO - Corso Peschiera n. 136);
- con deliberazione della Giunta comunale n. 96 del 12 maggio 2022, esecutiva ai sensi di legge, sono stati approvati i documenti progettuali degli interventi ricompresi nell'aggiornamento dell'elenco annuale del programma triennale delle Opere Pubbliche

2022/2024, tra cui anche quelli relativi alla modifica del progetto di fattibilità tecnico-economica come sopra già approvato relativi alla realizzazione della struttura polivalente in argomento, con un importo complessivo di quadro economico aggiornato ad euro 2.400.000,00 di cui euro 1.781.945,00 per lavori;

- con deliberazione di Giunta comunale n. 220 del 17 novembre 2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il progetto definitivo dei lavori di “Realizzazione di un nuovo spazio polifunzionale per manifestazioni socio culturali” redatto dai professionisti esterni, come sopra incaricati;
- con nota prot. n. 2588/2023 del 31/01/2023 è stata indetta dal R.U.P. la Conferenza dei servizi decisoria, in forma semplificata ed in modalità asincrona ai sensi dell’art. 14-bis della Legge n. 241/1990 e art. 27 del D.Lgs. n. 50/2016, con invito agli Enti ed Amministrazioni convocati in conferenza a rendere le determinazioni di competenza riguardanti la decisione oggetto della Conferenza di Servizi in termini di assenso o dissenso, conclusa positivamente giusta determinazione n. 566/2023;

DATO ATTO che:

- con determinazione n. 894 in data 18 dicembre 2023, è stato approvato, per ogni conseguente effetto di legge, il progetto esecutivo relativo alla “REALIZZAZIONE DI NUOVO SPAZIO POLIFUNZIONALE PER MANIFESTAZIONI SOCIO CULTURALI (CUP E53B19000220004)” predisposto dallo Studio Tecnico Associato AS32 di Torino, integrato con la relazione geologica, acquisito al protocollo generale ai nn. 31273-31274/2023, i cui elaborati progettuali sono stati aggiornati con modifiche di dettaglio non sostanziali, rispetto alla versione approvata con precedente deliberazione di Giunta comunale n. 135 in data 13 luglio 2023;
- con determinazione n. 926 in data 22 dicembre 2023, è stata indetta una procedura aperta per l’appalto dei lavori in oggetto, da svolgersi a cura della Centrale Unica di Committenza della Provincia di Monza e della Brianza, tramite il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato Sintel, strumento telematico di negoziazione di ARIA SpA;

ACCERTATA:

- la necessità di procedere all’affidamento della Direzione Lavori per gli interventi di che trattasi;
- la carenza in organico di personale tecnico disponibile in possesso di idonee competenze in merito alla natura delle prestazioni richieste;
- la conseguente necessità di avvalersi di professionalità preparate e con esperienza nel settore esterne all’Ente al quale affidare tale servizio, ai sensi dell’art. 66, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023;

ATTESO che l’oggetto dell’incarico di cui al presente provvedimento non riguarda attività di consulenza, di studio o ricerca, ma servizio di ingegneria e architettura di cui al citato art. 66 del D.Lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATO che:

- trattandosi di appalto di servizi di ingegneria, architettura e progettazione d’importo inferiore ad euro 140.000,00 questa Amministrazione può, ai sensi dell’art. 62, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, procedere direttamente ed autonomamente all’affidamento del servizio in oggetto;
- l’art. 50 comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che le Stazioni appaltanti procedono all’affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a euro 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- per l’appalto in oggetto, la procedura di affidamento, ai sensi dell’art. 25 del D.Lgs. n. 36/2023, verrà interamente gestita tramite la piattaforma SinTEL di Aria S.p.A;

DATO ATTO che:

- l'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, i requisiti di carattere generale e, se necessari, quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, il presente atto è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento del servizio in oggetto, le cui caratteristiche essenziali risultano essere:
 - il fine che il contratto intende perseguire ed il relativo oggetto sono gli adempimenti connessi alla Direzione Lavori e al Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori di realizzazione di un nuovo spazio polifunzionale per manifestazioni socio culturali;
 - il valore presunto del servizio è di euro 136.821,48 oltre contributi 4% ed I.V.A. 22%;
 - il contratto, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del medesimo decreto, verrà formalizzato mediante scrittura privata, con scambio di mail;
 - la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;
 - le clausole essenziali sono contenute nella documentazione della procedura di affidamento (schema di disciplinare di incarico e lettera di RdO);

ATTESO che:

- è stato individuato tramite la piattaforma Sintel di Aria SpA, che consente agli Enti attivi sulla stessa di accedere ad informazioni e documentazioni attestanti peculiarità e caratteristiche degli operatori economici registrati nella sezione Anagrafica e iscritti nella sezione Elenco Fornitori Telematico, lo Studio Tecnico Associato AS32 con sede legale ed operativa in Torino (TO - Corso Peschiera n. 136), codice fiscale e partita I.V.A. 10678860015, considerato che l'Amministrazione comunale, in sede di conferimento dell'incarico di progettazione delle opere in oggetto in favore del predetto operato economico si è riservato la possibilità di affidare allo stesso la direzione dei lavori dell'opera in argomento;
- a seguito di invito a presentare offerta, giusta nota prot. n. 31763/2023, la suddetta procedura (ID 177642259) si è conclusa con l'acquisizione agli atti dell'offerta presentata tramite Sintel per un importo complessivo di euro 82.000,00 oltre cassa previdenziale 4% ed I.V.A. 22%;

VISTO lo schema di disciplinare di incarico professionale allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che:

- l'offerta presentata si ritiene congrua e conveniente per l'Amministrazione in relazione alle attuali condizioni di mercato;
- per tutte le fasi di programmazione, di verifica, di affidamento, di esecuzione e di collaudo, è individuato quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del Codice, è lo scrivente dirigente, Ing. David Cornacchia;
- che il Decreto del Presidente del Consiglio del 20 febbraio 2023 ha approvato la delibera ANAC n. 621 del 20 dicembre 2022, riguardante i contributi di autofinanziamento dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, pertanto, la contribuzione a carico della Stazione appaltante risulta pari ad euro 35,00;
- il Codice Identificativo di Gara per la procedura in oggetto è il seguente: CIG A03FC47673;

DATO ATTO, altresì, che l'operatore economico, ai sensi dell'art. 52, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, ha attestato, con apposita autocertificazione (DGUE) che non sussistono a carico dello stesso cause di esclusione di cui al Capo II del Titolo IV e della Parte V - articolo 94 e seguenti - del D.Lgs. n. 36/2023 così come risulta dalle certificazioni depositate agli atti del Servizio

Amministrativo, verificate anche tramite il FVOE:

- Casellario informatico ANAC - annotazioni
- Casellari Giudiziali
- Certificato Anagrafe sanzioni amministrative dipendenti da reato
- Certificazione di regolarità fiscale
- Certificazioni INARCASSA;

VERIFICATA l'insussistenza dell'obbligo di astensione, relativo alle potenziali situazione di conflitto di interesse nell'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 1, comma 42, lettera h) della legge n. 190/2012 e dell'art. 6bis della legge n. 241/1990;

RITENUTO, alla luce di quanto sopra esposto di procedere ad affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, in favore del predetto STUDIO TECNICO ASSOCIATO AS32, con sede legale ed operativa in Torino (TO - Corso Peschiera n. 136), codice fiscale e partita I.V.A. 10678860015, del servizio in oggetto, verso il corrispettivo di complessivo di euro 82.000,00 come risulta dal report di gara (ID 177642259) generato da SINTEL, agli atti d'ufficio;

VISTI:

- il DUP Sezione Strategica 2019-2024 - Sezione Operativa 2024-2026, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 54 del 20 dicembre 2023;
- il Bilancio di previsione 2024-2026, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 54 del 20 dicembre 2023, nonché tutte le successive variazioni approvate dagli organi competenti ai sensi dell'articolo 175 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il PEG 2024-2026 (parte finanziaria), approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 237 del 28 dicembre 2023, con il quale sono state attribuite ai Dirigenti competenti le dotazioni finanziarie necessarie per la gestione, ai sensi dell'articolo 169 del D.Lgs. n. 267/2000, nonché tutte le successive variazioni approvate dagli organi competenti ai sensi dell'articolo 175 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il P.I.A.O. (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) 2023-2025 approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 55 del 30 marzo 2023;

VISTI, altresì:

- gli art. 107, comma 3, lett. d) e 192 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;
- gli art. 183 e 184 del D.Lgs. n. 267/2000 e le norme del D.Lgs. n. 118/2011, in merito alle regole contabili per l'assunzione degli impegni di spesa e per la relativa liquidazione;
- i Decreti sindacali:
 - n. 29 del 19 dicembre 2019 e n. 10 del 22 dicembre 2023 di conferimento degli incarichi dirigenziali;
 - n. 11 del 22 dicembre 2023 di sostituzione reciproca dei dirigenti in caso di vacanza, assenza o impedimento;

VERIFICATI gli adempimenti di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

D E T E R M I N A

per le motivazioni in premessa esposte interamente richiamate e che formano parte integrante e sostanziale della presente terminazione:

- 1) di affidare l'incarico professionale per gli adempimenti connessi all'attività di Direzione Lavori e Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori di realizzazione di un nuovo spazio polifunzionale per manifestazioni socio culturali, allo Studio Tecnico Associato AS32, arch. Andrea Di Gregorio, arch. Aurelio Vergnano, ing. Alessio Camelliti, arch. Simona Arena, arch. Mauro Roberto Matera, con sede legale ed operativa in Torino (TO - Corso

Peschiera n. 136), codice fiscale e partita I.V.A. 10678860015, per un importo di complessivi € 82.000,00 oltre cassa previdenziale 4% ed oltre I.V.A. 22% (euro 104.041,60 cassa previdenziale ed I.V.A. comprese), giusto documento d'offerta di cui alla procedura di RDO svoltasi su Sintel, ID 177642259, agli atti d'ufficio, che contestualmente si approva;

- 2) di approvare lo schema di disciplinare di incarico professionale allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale;
- 3) di dare atto che al presente provvedimento risultano associati i seguenti codici:
 - codice CUP acquisito per l'investimento in oggetto - E53B19000220004;
 - il Codice Identificativo della Gara per la procedura di affidamento in oggetto: A03FC47673;
- 4) di disporre che la spesa oggetto della presente determinazione venga impegnata così come segue:

Miss.	Prog.	Tit.	Macr.	Capitolo	Descrizione Capitolo	Esercizio contabile	Importo IVA inclusa
6	1	2	2	98392	SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI TECNICI PER LA REALIZZAZIONE DI UNA STRUTTURA POLIVALENTE - FINANZIATO DA FPV	2024	€ 104.041,60 nell'ambito del QE dell'opera "Realizzazione spazio polifunzionale" di cui alla determina n. 926/2023
Fornitore					STUDIO TECNICO ASSOCIATO AS32		
Partita IVA					10678860015		
CIG					A03FC47673		
CUP (in caso di opere)					E53B19000220004		
Piano finanziario (5° livello)					U.2.02.03.05.001 - Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti		
c-c dedicato, ai sensi dell'articolo 3, comma 7 L. 136/2010					Come da documentazione depositata agli atti d'ufficio		
Esercizio di esecuzione prestazione					2024		
Fonte di finanziamento					FPV da entrate da permessi per costruire accertate nell'esercizio 2023		

- 5) di impegnare l'importo di euro 35,00 dovuto a titolo di contributo a favore di ANAC per le procedure di gara di cui al provvedimento in esame così come segue:

Miss.	Prog.	Tit.	Macr.	Capitolo	Descrizione Capitolo	Esercizio contabile	Importo IVA inclusa
6	1	2	2	98392	SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI TECNICI PER LA REALIZZAZIONE DI UNA STRUTTURA POLIVALENTE - FINANZIATO DA FPV	2024	€ 35,00 nell'ambito del QE dell'opera "Realizzazione spazio polifunzionale" di cui alla determina n. 926/2023
Fornitore					ANAC		
Partita IVA/codice fiscale					97584460584		
CIG					A03FC47673		
CUP (in caso di opere)					E53B19000220004		
Piano finanziario (5° livello)					U.2.02.03.05.001 - Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti		
Esercizio di attribuzione del trasferimento					2024		
Fonte di finanziamento					FPV da entrate da permessi per costruire accertate		

- 6) di liquidare la spesa per contributo dovuto ad Anac relativo alla gara identificata col codice CIG A03FC47673 e avente ad oggetto: "INCARICO PROFESSIONALE PER DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE - SPAZIO POLIFUNZIONALE", incaricando il Servizio Ragioneria e Bilancio di provvedere al versamento della somma di euro 35,00 una volta ricevuto specifico avviso di pagamento, secondo le modalità indicate nell'avviso medesimo;
- 7) di demandare:
 - al Servizio Contratti la stipula del relativo disciplinare - come da schema allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale, in forma di scrittura privata con scambio di mail;
 - al Servizio Ragioneria e Bilancio il pagamento della somma sopra indicata al ricevimento di regolari fatture previo atto di liquidazione attestante il riscontro della regolarità della prestazione e della rispondenza della stessa ai termini ed alle condizioni pattuite ai sensi dell'articolo 184 del D.Lgs. n. 267/2000;
- 8) di dare atto:
 - che per tutte le fasi di programmazione, di verifica, di affidamento, di esecuzione e di collaudo, è individuato quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del Codice, lo scrivente dirigente, Ing. David Cornacchia;
 - che gli obblighi di pubblicazione stabiliti dagli artt. 3 e 9 del D.Lgs. n. 33/2013 saranno adempiuti nell'apposita sezione dedicata alla Trasparenza presente sul sito web del Comune di Giussano;
 - che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR Lombardia entro 30 giorni dalla data di comunicazione dell'affidamento di cui all'art. 90 - comma 1 - del D.Lgs. n. 36/2023;
- 9) di dare atto, altresì, che ai sensi dell'art. 183 - comma 8 - del D.Lgs. n. 267/2000, il programma dei pagamenti conseguente l'impegno di spesa in esame è compatibile con gli stanziamenti di cassa iscritti nel bilancio di previsione e con i vincoli di finanza pubblica;
- 10) di attestare, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023, di aver effettuato la verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, come da dichiarazione alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale.

Allegato: schema di disciplinare di incarico

ATTESTA

ai sensi dell'art. 147bis del D.lgs. n. 267/2000, che l'assunzione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.lgs. n. 267/2000, che i provvedimenti che comportano impegno di spesa sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE
SETTORE PATRIMONIO, OPERE PUBBLICHE E POLITICHE SOCIALI
CORNACCHIA DAVID

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico negli archivi del Comune di Giussano.

COMUNE DI GIUSSANO

PROVINCIA DI MILANO

SCRITTURA PRIVATA N. ____ / ____

SCHEMA DI

DISCIPLINARE DI INCARICO PER DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO DELLA
SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE DEI LAVORI DI REALIZZAZIONE DI UNO
SPAZIO POLIFUNZIONALE PER MANIFESTAZIONI SOCIO CULTURALI
CUP E53B19000220004 - CODICE CIG

L'anno duemila __, il giorno __ del mese di __ in esecuzione della
determinazione del Dirigente del Settore Patrimonio, Opere Pubbliche e
Politiche Sociali n. __ in data ____, con la presente scrittura privata a
valere ad ogni effetti di legge, tra i signori:

1) Ing. Cornacchia David, nato a Limbiate (MI) il 7 dicembre 1960, codice
fiscale CRN DVD 60T07 E591A, titolare di certificato di firma digitale in
corso di validità, nella sua qualità di Dirigente del Settore Patrimonio,
Opere Pubbliche e Politiche Sociali del Comune di Giussano, domiciliato per
la carica in Giussano, Piazzale Aldo Moro n. 1, il quale interviene ed agisce
in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Giussano (codice fiscale
n. 01063800153) in forza del Decreto Sindacale n. __ in data ____;

2) sig. __, nato a __ il __, codice fiscale __, titolare di firma digitale in
corso di validità, iscritto all'Ordine ____ della Provincia di __ al n. __,
con studio in __ (Via __), partita I.V.A. ____, di seguito anche
Professionista incaricato;

Premesso:

– che, con determinazione del Dirigente del Settore Patrimonio, Opere

Pubbliche e Politiche Sociali n. ____ in data ____, previa RdO ai sensi

dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, è stato affidato

in favore dell'Operatore Economico come sopra costituito, l'incarico di

direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione

dei "Lavori di realizzazione di un nuovo spazio polifunzionale per

manifestazioni socio culturali", verso il corrispettivo netto di

complessivi euro ____ oltre contributi previdenziali del 4% e I.V.A.,

giusta offerta presentata in sede di affidamento;

– che è intenzione delle parti far risultare i relativi diritti ed obblighi in
formale atto;

– che questa Amministrazione ha acquisito nei confronti del
Professionista incaricato, l'attestazione di regolarità contributiva;

Tutto ciò premesso, di comune accordo tra le parti

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ARTICOLO 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Il Comune di Giussano rappresentato dall'Ing. David Cornacchia affida al
____, come sopra generalizzato l'incarico di direzione lavori e di
coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei "Lavori di
realizzazione nuovo spazio polifunzionale per manifestazioni socio
culturali".

ARTICOLO 2 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico si svolgerà secondo le condizioni e le modalità stabilite dal
D.Lgs. n. 36/2023. Il Professionista, nell'espletamento dell'incarico della
Direzione Lavori resta obbligato alla rigorosa osservanza delle norme di cui
al citato D.Lgs. n. 36/2023. L'attività di ccordinamento della sicurezza in

fase di esecuzione dovrà essere svolta in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. n. 81/2008.

Il Professionista incaricato dovrà eseguire le attività previste dal presente disciplinare, senza possibilità di delega a soggetti terzi.

Il Professionista incaricato è tenuto a partecipare agli incontri di verifica del servizio svolto, nonché ad eventuali riunioni con i rappresentanti di Enti preposti, coinvolti a vario titolo ed a presenziare ai sopralluoghi ed in particolare a quelli da cui consegue un provvedimento di tipo autorizzativo.

Degli incontri aventi carattere ufficiale fra il Comune di Giussano ed il Professionista incaricato sarà redatto un sintetico verbale, sottoscritto dalle parti.

Il Professionista dovrà seguire le direttive che gli verranno impartite dall'Amministrazione comunale impegnandosi a confrontarsi con la medesima tempestivamente.

Tutti gli interventi non compresi inizialmente negli elaborati progettuali dovranno essere condivisi con il Responsabile Unico di Progetto e l'Ufficio tecnico comunale.

La documentazione relativa e conseguente gli adempimenti ricompresi nel presente incarico dovrà essere consegnata formalmente al Responsabile Unico del Progetto.

Tutte le decisioni adottate dall'Amministrazione comunale in ordine agli indirizzi dell'esecuzione dei lavori saranno comunicate al Professionista incaricato per iscritto.

Il Comune di Giussano si impegna a fornire al Professionista incaricato dati, documentazione in genere, informazioni agli atti d'ufficio che lo stesso

Professionista possa ritenere utile all'espletamento dell'incarico.

ARTICOLO 3 - SUBAPPALTO

In ossequio al principio generale della personalità delle prestazioni professionali, il Professionista incaricato dovrà eseguire personalmente l'incarico affidatogli e trattandosi di prestazione di natura intellettuale non è ammesso il subappalto, al fine di garantire la presenza diretta dell'incaricato per svolgere le prestazioni oggetto del presente affidamento.

ARTICOLO 4 - MORME PARTICOLARI DELL'INCARICO

L'incarico comprende le seguenti attività di ESECUZIONE DEI LAVORI, così come definite all'art. 114 e all'allegato II.14 del Codice:

- direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione, controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione, redazione elaborati as built
- contabilità lavori "a corpo"
- riunione, verbali e controlli in cantiere come coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione.

ARTICOLO 5 - OBBLIGHI, DIRETTIVE E PRESCRIZIONI GENERALI

Il Professionista incaricato è obbligato alle integrazioni o modifiche richieste dal Responsabile del progetto nonché ai diversi orientamenti che l'Amministrazione abbia a manifestare.

Inoltre, il Professionista incaricato, deve attenersi a quanto previsto all'art. 1 dell'allegato II.14 del Codice, ed in particolare:

- adeguare tempestivamente la documentazione qualora questa non corrisponda alle prescrizioni alle quali è attenuto a riferirsi;

- contro dedurre tempestivamente, per quanto di competenza, qualora prescrizioni successive all’incarico rendano incongruo lo stanziamento economico previsto, proponendo gli eventuali rimedi in termini di riduzioni o di adeguamenti, anche di natura economica, purché corredati da idonee motivazioni;
- assicurare la presenza almeno settimanale in loco, e comunque secondo le esigenze legate alle lavorazioni di cantiere, o su richiesta del Responsabile Unico di Progetto, essendo l’incarico di carattere operativo e riguardante attività specifiche di particolare qualità ed articolazioni, al fine dell’espletamento dei necessari controlli e risoluzione delle eventuali problematiche che dovessero emergere in fase di esecuzione dei lavori;
- collaborare con il R.U.P. in caso di riserve o in relazione a contenziosi che potrebbero insorgere con l’appaltatrice dei lavori.

ARTICOLO 6 - REQUISITI DEL PROFESSIONISTA INCARICATO

Il Professionista incaricato dichiara di essere in possesso di tutti i requisiti di legge ed in particolare delle competenze adeguate all’incarico da svolgere. Dichiara, inoltre:

- di essere abilitato all’esercizio delle professioni richieste,
- di essere regolarmente iscritto all’Albo di riferimento, come in premessa specificato,
- di conoscere le caratteristiche dei luoghi nei quali saranno realizzate le opere,

secondo quanto prevede la normativa vigente in materia di appalti pubblici.

ARTICOLO 7 - DETERMINAZIONE DEI COMPENSI

Per tutte le prestazioni descritte nel presente disciplinare viene riconosciuto al Professionista incaricato un compenso complessivo quantificato in € --- (euro ---) oltre contributi previdenziali 4% ed oltre I.V.A. 22%, giusta offerta presentata in sede di affidamento.

Nell'importo indicato sono compresi e compensati anche gli oneri per le polizze assicurative, per l'eventuale visto dell'Ordine Professionale sulla parcella, le spese ed i compensi per la partecipazione a riunioni e/o sopralluoghi di cui agli articoli precedenti.

Il corrispettivo deve intendersi "a corpo", comprendente tutte le prestazioni richieste per la completa e perfetta esecuzione dell'incarico.

Qualora nel corso dello svolgimento del presente incarico si ravvisasse l'opportunità di provvedere a verifiche o controlli non previsti dal presente disciplinare, il Professionista incaricato dovrà procedere ad espletare eventuali maggiori prestazioni dopo aver concordato il maggior compenso professionale con l'Amministrazione comunale. Infatti, eventuali prestazioni aggiuntive rispetto a quelle contemplate nel presente disciplinare di incarico dovranno essere preventivamente autorizzate e concordate, per iscritto, tra il Professionista incaricato e l'Amministrazione comunale; in caso contrario il Professionista incaricato non avrà diritto a chiedere alcun compenso.

ARTICOLO 8 - MODALITÀ DI CORRESPONSIONE DEL CORRISPETTIVO

Le competenze saranno corrisposte in rate corrispondenti al 30% del corrispettivo al raggiungimento di pari importo percentuale dei lavori. La rata a saldo, pari al 10%, sarà corrisposta all'approvazione del collaudo.

I corrispettivi sono erogati esclusivamente mediante bonifico su conto corrente dedicato, previa emissione di fattura elettronica, che deve riportare il CIG in oggetto e che il Professionista dovrà elaborare e trasmettere nel rispetto del D.M. n. 55/2013.

Non potranno essere accettate fatture emesse in altre modalità.

Il codice univoco dell'ufficio è UFDJ6X.

La liquidazione dei corrispettivi è subordinata al permanere dell'efficacia temporale della polizza assicurativa professionale.

ARTICOLO 9 - GARANZIA DEFINITIVA E POLIZZA ASSICURATIVA

L'Operatore economico affidatario ha costituito, a garanzia degli obblighi assunti col presente atto, la prescritta garanzia definitiva a mezzo di polizza fideiussoria n. _____, in data _____ rilasciata da _____, agenzia di _____, per l'importo di euro _____ pari al 5% del valore del presente incarico. Detta garanzia sarà svincolata secondo i termini e le entità previste dalle vigenti norme di legge in materia.

Il Professionista incaricato, è dotato di apposita assicurazione professionale, con massimali adeguati all'incarico assunto.

Al riguardo si precisa che il Professionista incaricato ha depositato agli atti, copia della seguente polizza:

– n. _____ della _____ quietanzata sino a tutto il _____

ARTICOLO 10 - INADEMPIENZE, RITARDI E PENALITÀ

Nel caso in cui il Professionista incaricato, per motivi unicamente a lui stesso imputabili, non ottemperasse all'espletamento dell'incarico e alle prescrizioni nel presente disciplinare o alle indicazioni e direttive fissate dall'Amministrazione, quest'ultima procederà con regolare nota scritta ad

impartire le disposizioni e gli ordini necessari per l'osservanza delle condizioni disattese.

In caso di persistente inadempienza dell'operatore economico, oppure qualora nelle fasi di esecuzione dell'incarico emergessero delle gravi carenze professionali che possono provocare un danno apprezzabile per l'Amministrazione, quest'ultima con motivato giudizio e previa notifica all'operatore economico interessato, potrà provvedere alla revoca dell'incarico affidato.

Nel caso in cui l'ammontare delle penali raggiunga il limite massimo del 10% (dieci per cento) dell'importo della parcella, l'Amministrazione comunale provvederà alla risoluzione per inadempimento dell'incarico rivalendosi dei danni subiti. La risoluzione si verificherà di diritto quando l'Amministrazione comunale dichiarerà al Professionista incaricato che intende avvalersi della clausola risolutiva. In tale ipotesi, l'Amministrazione comunale si intenderà libera da ogni impegno verso il Professionista incaricato inadempiente senza che questi possa pretendere compensi e indennità di sorta, con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già effettuate al momento della risoluzione del contratto che siano state approvate dall'Amministrazione comunale, fatta salva in ogni caso l'applicazione delle penali ed impregiudicato il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni patiti dall'Amministrazione comunale in conseguenza dell'inadempimento. Eventuali prestazioni aggiuntive rispetto a quelle contemplate nel presente disciplinare dovranno essere preventivamente autorizzate e concordate, per iscritto, tra l'Amministrazione comunale ed il Professionista incaricato; in caso

contrario il Professionista incaricato non avrà diritto a chiedere alcun compenso.

ARTICOLO 11 - OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L. 136/2010, il Professionista incaricato si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Il mancato utilizzo degli strumenti previsti dalla legge idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 3, co 9bis, della L. 136/2010.

ARTICOLO 12 - RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Ogni controversia nascente dall'interpretazione, o comunque dall'applicazione del presente Disciplinare di incarico, non definita in via amministrativa sarà deferita e risolta dall'Autorità Giudiziaria Ordinaria competente, che giudicherà secondo le regole del diritto.

Per tutte le controversie dipendenti dal presente contratto è competente il Foro di Monza.

E' esclusa la competenza arbitrale.

ARTICOLO 13 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

E' facoltà dell'Amministrazione comunale risolvere il presente contratto in ogni suo momento se il Professionista incaricato contravviene alle condizioni di cui al contratto stesso, oppure a norme di legge o aventi forza di legge, ad ordini e istruzioni legittimamente impartite dal Responsabile del Progetto, non produce la documentazione richiesta o la produce con ritardi pregiudizievoli. E', altresì, facoltà dell'Amministrazione comunale

risolvere il presente contratto se il Professionista incaricato, in assenza di valida giustificazione scritta, recapitata tempestivamente alla stessa Amministrazione comunale, si discosta dalle modalità di espletamento delle prestazioni di cui al presente disciplinare o contravvenga agli obblighi ivi previsti.

ARTICOLO 14 - RECESSO

L'Amministrazione comunale, fermo restando quanto previsto dall'art. 92, comma 4, del D.Lgs. n. 159/2011, avrà facoltà di dichiarare esaurito l'incarico e di recedere dal rapporto instauratosi con il Professionista incaricato, senza possibilità di opposizione o reclamo da parte di quest'ultimo.

L'esercizio del diritto di recesso è preceduto da una formale comunicazione al Professionista incaricato a mezzo pec, con preavviso non inferiore a 20 (venti) giorni.

Al Professionista incaricato dovrà essere corrisposto il compenso professionale ed il rimborso spese per le attività eseguite e/o predisposte sino alla data di comunicazione del recesso, aumentato di una percentuale fissa pari al 25% delle prestazioni maturate. Il versamento delle spese e del compenso professionale così come calcolato dovrà essere eseguito entro le tempiste di legge.

ARTICOLO 15 - PATTO DI INTEGRITA' E CODICE DI COMPORTAMENTO

Ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001, della Legge n. 190/2012 e del D.P.R. n. 62/2013 il Professionista incaricato è tenuto all'osservanza delle disposizioni del Codice etico nazionale e sottoscrive per accettazione il Patto di integrità e il Codice di comportamento del Comune di Giussano

approvato con deliberazione della G.C. n. 3 in data 20 gennaio 2014 e
aggiornato con successiva deliberazione G.C. n. 17 in data 4 febbraio 2022.

Il presente contratto potrà essere risolto qualora il Professionista incaricato
violì i precetti del suddetto Codice. L'eventuale risoluzione avverrà nei
termini di cui all'articolo 2 - comma 6 - del medesimo Codice.

Il Professionista, inoltre, ha preso visione del PIANO DI PREVENZIONE DELLA
CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA - triennio 2023/2025 del Comune di
Giussano, disponibile sul sito istituzionale www.comune.giussano.mb.it.

ARTICOLO 16 - RISERVATEZZA

Il Professionista incaricato ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le
informazioni di cui venga in possesso o comunque a conoscenza nel corso
dell'esecuzione dell'incarico e di non divulgarli in alcun modo e di non
farne oggetto di utilizzazione se non per le esigenze strettamente connesse
all'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Il Professionista incaricato è, inoltre, responsabile dell'osservanza degli
obblighi di riservatezza di cui al presente articolo da parte dei propri
dipendenti e/o consulenti di cui dovesse avvalersi. Tale obbligo non
concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio. In particolare si
precisa che tutti gli obblighi in materia di riservatezza verranno rispettati
anche in caso di cessazione dei rapporti attualmente in essere con il
Comune di Giussano e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione
di efficacia del rapporto contrattuale, In caso di inadempimento delle
obbligazioni di cui al presente articolo il Comune potrà richiedere la
risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 del c.c.

ARTICOLO 17 - INFORMATIVA SUL TATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti, o comunque acquisiti durante lo svolgimento della procedura di gara, saranno trattati e conservati nel rispetto della vigente normativa per il periodo strettamente necessario all'attività amministrativa correlata. Le parti prestano il proprio reciproco consenso al trattamento dei dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile del presente atto.

Il Titolare del trattamento dei dati personali, di cui al presente articolo, e al quale vanno rivolte le istanze per l'esercizio dei diritti sopra indicati, è il Comune di Giussano. Il Responsabile della protezione dei dati è la società Trust Data Solutions S.r.l. con sede in Cantù (CO - Via Cattaneo n. 10/B), tel. 031 707879, e-mail info@trustdatasolutions.it, PEC trustdatasolutions@legalmail.it.

ARTICOLO 18 - ONERI FISCALI E SPESE CONTRATTUALI

Sono a completo ed esclusivo carico del Professionista incaricato tutte le spese relative e conseguenti il presente disciplinare da registrarsi solo in caso d'uso.

Il presente disciplinare, interamente redatto in modalità elettronica, viene sottoscritto dalle parti con firma digitale, previa verifica della validità e conformità dei certificati utilizzati, ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente.

IL PROFESSIONISTA INCARICATO

IL DIRIGENTE SETTORE PATRIMONIO, OPERE PUBBLICHE E POLITICHE SOCIALI

Determinazione n. **76/2024** del **31/01/2024**

OGGETTO: LAVORI DI REALIZZAZIONE DI UN NUOVO SPAZIO POLIFUNZIONALE PER MANIFESTAZIONI SOCIO CULTURALI - AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE IN FAVORE DALL'OPERATORE ECONOMICO STUDIO TECNICO ASSOCIATO AS32 E IMPEGNO DI SPESA (CIG A03FC47673)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'artt. 147 bis e 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria.

Esercizio	Numero	E/U	Codice Bilancio	Descrizione Capitolo	Importo
2024	274	U	06012.02.098392	SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI TECNICI PROPEDEUTICI ALLA REALIZZAZIONE DI STRUTTURA POLIVALENTE - FINANZIATO DA FPV	104.041,60
2024	275	U	06012.02.098392	SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI TECNICI PROPEDEUTICI ALLA REALIZZAZIONE DI STRUTTURA POLIVALENTE - FINANZIATO DA FPV	35,00

Giussano, 31/01/2024

IL DIRIGENTE SETTORE FINANZIARIO
rizzoni sandro

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico negli archivi del Comune di Giussano.