

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE PATRIMONIO, OPERE PUBBLICHE E POLITICHE SOCIALI

Giussano, 12/12/2022

Determinazione n. 899/2022

OGGETTO: ACCORDO QUADRO PER OPERE DA IMBIANCHINO EDIFICI COMUNALI. APPROVAZIONE ELABORATI DI PROGETTO E DETERMINAZIONE A CONTRATTARE CON CONTESTUALE AGGIUDICAZIONE E IMPEGNO DI SPESA CONTRATTO ATTUATIVO UNICO. CIG ACCORDO QUADRO/CONTRATTO ATTUATIVO UNICO Z4C3806891.

Il Dirigente del Settore Patrimonio, Opere Pubbliche e Politiche Sociali

Premesso che:

- gli interventi di manutenzione degli immobili di proprietà comunale rientrano nei compiti istituzionali per la conservazione del patrimonio;
- in considerazione dell'elevato numero di immobili e della conseguente pluralità di interventi manutentivi non programmabili né determinabili a priori, si ritiene necessario procedere all'appalto dei lavori in argomento utilizzando lo strumento dell'Accordo Quadro;
- le singole prestazioni che saranno di volta in volta individuate dall'Amministrazione saranno disciplinate con specifici moduli d'ordine il cui importo sarà determinato dalle prestazioni effettivamente richieste.

Visti gli elaborati dell'Accordo Quadro per le opere da imbianchino degli edifici comunali, per la somma complessiva di euro 8.196,73 compresi oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso ed oltre I.V.A. 22%, di seguito elencati:

- Capitolato Speciale d'Appalto
- Quadro economico
- Schema di Accordo Quadro
- Schema di Contratto Applicativo
- DUVRI.

Richiamati:

- l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che la stipulazione dei contratti sia preceduta da apposita determinazione indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, stabilendo che, nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante possa procedere ad affidamento diretto previa determina a contrarre in modalità semplificata, o atto equivalente;
- l'art. 51 del D.L. 77/2021 convertito in legge n. 108/2021 che novella tra gli altri l'art. 1, commi 1 e 2, del D.L. 76/2020 convertito in legge 120/2020 e che conferma in € 150.000,00 la soglia degli importi per lavori per il legittimo ricorso all'affidamento diretto, anche in assenza di previa consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del D. Lgs. n. 50/2016 e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento,

anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione, disponendo il differimento della vigenza del regime derogatorio al Codice dei Contratti sino a tutto il 30 giugno 2023.

Ritenuto:

- di procedere all'affidamento dell'Accordo Quadro con un unico operatore economico ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. n. 50/2016;
- in considerazione del regime derogatorio alle norme del Codice dei contratti sopra citato, di ricorrere alla procedura semplificata in alternativa a quella ordinaria in quanto il valore dei lavori da affidare al netto dell'I.V.A. è nettamente inferiore ad euro 150.000,00 e come tale la legge ne ammette l'appalto mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, lettera a) della legge n. 120/2020 e smi, scelta motivata altresì dal presupposto che un'azione amministrativa efficace ed efficiente transita anche attraverso un alleggerimento delle procedure, specie per acquisti e appalti sottosoglia con la considerazione che i principi di adeguatezza, proporzionalità, efficacia ed efficienza impongono di agire senza aggravare il procedimento tenuto conto che negli ultimi interventi legislativi si può rilevare il favore del legislatore nei confronti dei suddetti strumenti.

Dato atto di quanto segue:

- finanziamento: entrate proprie di bilancio;
- valore dell'appalto: euro 8.196,73 comprensivo di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 163,93, comprese le quantificazioni anti covid, ed oltre I.V.A. 22%;
- tipo di contratto: a corpo e/o misura;
- tempo di durata dell'accordo quadro: 90 giorni;
- altre clausole essenziali sono contenute negli elaborati di Accordo Quadro e nella lettera di Rdo.

Considerato:

- che è stata individuata tramite la piattaforma Sintel di Aria SpA, che consente agli Enti attivi sulla stessa di accedere ad informazioni e documentazioni attestanti peculiarità e caratteristiche degli operatori economici registrati nella sezione Anagrafica e iscritti nella sezione Elenco Fornitori Telematico, la società Farina Silvio s.a.s. di Farina Tiziano & C. di Giussano (MB) Via Martiri della Libertà 12;
- che la società come sopra selezionata risulta in possesso dei requisiti tecnici e professionali adeguati all'appalto in oggetto;
- che a seguito di invito a presentare offerta la stessa si è dichiarata disponibile a concludere l'Accordo Quadro in oggetto, offrendo il ribasso del 15,30% sull'elenco dei prezzi di riferimento indicato nel Capitolato Speciale d'Appalto, giusta procedura ID 161126463;
- che l'affidamento diretto di che trattasi garantisce il rispetto dei principi enunciati dall'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016 e consente l'aggiudicazione dell'Accordo quadro in tempi brevi, perseguendo gli obiettivi di semplificazione e celerità previsti dalle normative come sopra già citate;
- che in conformità all'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 il contratto di Accordo Quadro ed i relativi Contratti Attuativi verranno stipulati in forma di scrittura privata sottoscritti con firme digitali valide, tramite l'uso di posta elettronica.

Accertato che è stata acquisita la regolarità contributiva dell'operatore economico, giusto DURC regolare sino alla data del 10 gennaio 2023.

Dato atto:

- del rispetto, nell'espletamento della procedura in oggetto, dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza e proporzionalità;
- che l'offerta dell'operatore economico sopra citato è ritenuta congrua in relazione alla tipologia di lavorazioni richieste;
- che il Responsabile Unico del Procedimento è l'arch. Marcella Malzanni, Funzionario Tecnico,

responsabile del Servizio Patrimonio e Opere Pubbliche.

Ritenuto, stante le premesse, di:

- approvare gli elaborati di progetto di Accordo Quadro per opere da imbianchino presso gli edifici comunali, redatti dall'Ufficio Tecnico comunale - Servizio Edifici e Verde;
- e, nelle more degli esiti favorevoli dei controlli dei requisiti di ordine generale ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80, del D.Lgs. n. 50/2016, restando inteso che qualora emergesse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, l'aggiudicatario decadrà dai benefici conseguenti al presente provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, di:
- aggiudicare l'appalto in oggetto, in favore della società Farina Silvio s.a.s. di Farina Tiziano & C. di Giussano (MB) Via Martiri della Libertà 12, offerente uno sconto del 15,30 % sull'elenco prezzi di riferimento previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto, così come risulta dal report di gara (ID 161126463) generato da SINTEL ed allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale;
 - stipulare con l'affidatario dell'appalto, regolari contratti di:
 - ACCORDO QUADRO, della durata di 90 giorni a decorre dalla data di sottoscrizione dello stesso o dal verbale di consegna dei lavori del contratto attuativo, se precedente con eventuale cessazione anticipata rispetto al termine finale, qualora sia raggiunto l'importo massimo previsto di euro 8.196,73 oltre I.V.A.;
 - ATTUATIVO UNICO di pari durata e importo dell'Accordo Quadro;come da relativi schemi allegati alla presente determinazione, tenuto conto che in applicazione dell'articolo 32, comma 10, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016 non si applica il termine dilatorio di cui all'articolo 32, comma 9, del medesimo D.Lgs. 50/2016;
 - pubblicare l'esito della procedura di cui sopra, all'albo comunale on-line e sul profilo del committente, nella sezione "*Amministrazione trasparente*", ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016.

Visti:

- il DUP Sezione Strategica 2019-2024 - Sezione Operativa 2022-2024, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 62 del 20 dicembre 2021;
- il bilancio di previsione 2022-2024, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 62 del 20 dicembre 2021, nonché tutte le successive variazioni approvate dagli organi competenti ai sensi dell'articolo 175 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 (parte finanziaria), approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 208 del 23 dicembre 2021, con il quale sono state attribuite le dotazioni finanziarie necessarie per la gestione ai dirigenti competenti, ai sensi dell'articolo 169 del D.Lgs. n. 267/2000, nonché tutte le successive variazioni approvate dagli organi competenti ai sensi dell'articolo 175 del D.Lgs. n. 267/2000;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 92 in data 12 maggio 2022 avente ad oggetto "Approvazione del piano della performance 2022".

Visti, altresì:

- gli art. 107, comma 3, lett. d) e 192 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;
- gli art. 183 e 184 del D.Lgs. n. 267/2000 e le norme del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. in merito alle regole contabili per l'assunzione degli impegni di spesa e per la relativa liquidazione;
- il Decreto sindacale:
 - n. 29 del 19 dicembre 2019 e n. 30 del 20 dicembre 2019 aventi ad oggetto "Conferimento incarichi dirigenziali";

Verificati gli adempimenti di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

Su proposta del Responsabile del Procedimento Arch. Marcella Malzanni, Funzionario Tecnico del Servizio Patrimonio e Opere Pubbliche

D E T E R M I N A

per le motivazioni in premessa esposte di:

- 1) approvare gli elaborati di Accordo Quadro per l'appalto delle opere da imbianchino presso gli edifici comunali, come descritti in narrativa e tutti allegati quale parte integrante del presente atto;
- 2) aggiudicare l'appalto di "Accordo Quadro per opere da imbianchino edifici comunali", con un unico operatore economico ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. n. 50/2016, Farina Silvio s.a.s. di Farina Tiziano & C. di Giussano (MB) Via Martiri della Libertà 12, offerente uno sconto del 15,30 % sull'elenco prezzi di riferimento previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto, così come risulta dal report di gara (ID 161126463) generato da SINTEL ed allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale, nelle more degli esiti favorevoli dei controlli dei requisiti di ordine generale ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016, restando inteso che qualora emergesse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, l'aggiudicatario decadrà dai benefici conseguenti al presente provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000;
- 3) dare atto che , ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016:
 - a) con la stipulazione dell'Accordo Quadro si intende perseguire il fine di conservare gli immobili di proprietà comunale;
 - b) il contraente è stato individuato, ai sensi dell'articolo 1, comma 2, lettera a) del D.L. n. 76/2020 convertito in legge n. 120/2020 modificato dal D.L. n. 77/2021 convertito in legge n. 108/2021 mediante affidamento diretto nel rispetto dei principi enunciati dall'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016;
 - c) che i contratti conseguenti la procedura in oggetto, come da rispettivi schemi approvati con il presente atto, saranno conclusi a mezzo di scrittura privata sottoscritta con firme digitali valide, tramite l'uso di posta elettronica ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016, e saranno rispettivamente:
 - di ACCORDO QUADRO, della durata di 90 giorni, a decorre dalla data di sottoscrizione dello stesso o dal verbale di consegna dei lavori del contratto attuativo, se precedente con eventuale cessazione anticipata rispetto al termine finale, qualora sia raggiunto l'importo massimo previsto di euro 8.196,73 comprensivo di oneri per la sicurezza ed oltre I.V.A. 22%;
 - ATTUATIVO UNICO di pari durata e importo dell'Accordo Quadro;
- 4) impegnare la somma corrispondente al CONTRATTO ATTUATIVO unico per € 8.196,73 comprensiva di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso ed oltre I.V.A. 22%, come segue, dando atto del fatto che si presume di realizzare gran parte delle opere oggetto dell'accordo quadro presso gli alloggi comunali come indicato nel capitolato speciale d'appalto:

Miss.	Prog.	Tit.	Macr.	Capitolo	Descrizione Capitolo	Esercizio contabile	Importo IVA inclusa
8	2	2	2	103950	SPESE PER MANUTENZIONI STRAORDINARIE SU EDIFICI ADIBITI AD EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA (ERP E NON ERP)	2022	€ 10.000,01 CONTRATTO ATTUATIVO UNICO
Fornitore					FARINA SILVIO S.A.S. DI FARINA TIZIANO & C.		
codice fiscale					08559420156		
CIG ACCORDO QUADRO/CONTRATTO ATTUATIVO UNICO					Z4C3806891		

CUP	--
Piano finanziario (5° livello)	U.2.02.01.09.001 - Fabbricati ad uso abitativo
c-c dedicato, ai sensi dell'articolo 3 - comma 7 - legge n. 136/2010	agli atti
Esercizio di esecuzione lavori	Si tratta di lavori finanziati da risorse 2022 ma che si configurano come prestazioni svolte ed esigibili dall'impresa nell'esercizio 2023. Gli impegni verranno pertanto successivamente imputati sugli esercizi futuri, sulla base della presunta esigibilità, previa costituzione di FPV mediante variazione di bilancio ai sensi dell'articolo 175, comma 5 - quater, lettera b) del D.Lgs.267/2000
Fonte di finanziamento	Entrate da permessi per costruire accertate nel 2022 con le seguenti determinazioni: a) n°60 del 26/1/2022; b) n°203 del 24/3/2022; c) n°362 del 24/5/2022; d) n°440 del 21/6/2022; e) n°496 del 11/7/2022; f) n°784 del 8/11/2022 nel rispetto dell'articolo 1, comma 460 L.232/2016;

- 5) demandare all'Ufficio Contratti gli ulteriori adempimenti di competenza e all'Ufficio Ragioneria il pagamento della somma sopra indicata al ricevimento di regolari fatture, previo atto di liquidazione attestante il riscontro della regolarità della prestazione e della rispondenza della stessa ai termini ed alle condizioni pattuite ai sensi dell'articolo 184 del D.Lgs. n. 267/2000;
- 6) dare atto, altresì:
- che il Responsabile Unico del Procedimento è l'arch. Marcella Malzanni, Funzionario Tecnico, responsabile del Servizio Patrimonio e Opere Pubbliche;
 - che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR Lombardia entro 30 giorni dalla data di comunicazione dell'affidamento di cui all'art. 76 - comma 5 - del D.Lgs. n. 50/2016;
- 7) dare atto, infine, che ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, il programma dei pagamenti conseguente l'impegno di spesa in esame è compatibile con gli stanziamenti di cassa iscritti nel bilancio di previsione e con i vincoli di finanza pubblica.

ATTESTA

ai sensi dell'art. 147bis del D.lgs. n. 267/2000, che l'assunzione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.lgs. n. 267/2000, che i provvedimenti che comportano impegno di spesa sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE
SETTORE PATRIMONIO, OPERE PUBBLICHE E POLITICHE SOCIALI
CORNACCHIA DAVID

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico negli archivi del Comune di Giussano.



**CITTÀ DI
GIUSSANO**

SETTORE PATRIMONIO, OPERE PUBBLICHE
E POLITICHE SOCIALI

SERVIZIO STABILI E VERDE

OPERE DA IMBIANCHINO ACCORDO QUADRO 2022



CAPITOLATO SPECIALE D' APPALTO

Il Responsabile Unico del Procedimento	Il Dirigente
Arch. Marcella Malzanni _____	Ing. David Cornacchia _____
Progettisti geom. Emanuela Mignolo geom. Giuseppe Parente arch. Daniela Rizzi	

revisioni				
N.	data	descrizione	Responsabile revisione	Responsabile validazione

DATA
SETTEMBRE 2022
01

INDICE

Art. 1. - Oggetto dell'accordo quadro	2
Art. 2. - Elenco Stabili Comunali	2
Art. 3. - Descrizione sommaria delle opere	2
Art. 4. - Ammontare stimato dell'accordo quadro	3
L'ammontare presunto dell'appalto, basato sulle precedenti annualità, è stabilito in:	3
Art. 5. - Durata dell'accordo quadro e termini di esecuzione dell'appalto	4
Art. 6. - Contabilizzazione delle opere	4
Art. 7. - Modalità e criteri di aggiudicazione	5
Art. 8. - Normativa e prescrizioni di carattere generale.	5
Art. 9. - Documenti che fanno parte del contratto	5
Art. 10. - Gestione del contratto.....	6
Art. 11. - Domicilio: Nomina dei rappresentanti dell'Appaltatore	6
Art. 12. - Disposizioni generali relative alla contabilizzazione dell'appalto - valutazione - certificazione esecuzione appalto.	6
Art. 13. - Modalità di pagamento	6
Art. 14. - Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.....	7
Art. 15. - Penali.....	8
Art. 16. - Tempi per esecuzione lavori.....	9
Art. 17. - Cauzioni, garanzie e coperture assicurative.....	9
Art. 18. - Disposizioni in materia di sicurezza - DUVRI e Piano Sicurezza e Coordinamento.....	11
Art. 19. - Subappalto.....	11
Art. 20. - Risoluzione del contratto.....	11
Art. 21. - Controlli dell'Ufficio Tecnico	12
Art. 22. - Controversie.....	12
Art. 23. - Oneri ed obblighi dell'Appaltatore	12
Art. 24. - Spese contrattuali	13
PARTE SECONDA - PRESCRIZIONI TECNICHE.....	13
Art. 25. - Documentazione degli interventi.....	13
Art. 26. - Scheda tipo rapportino di intervento a corpo o misura	13

allegati:

- D.U.V.R.I.

Art. 1. - Oggetto dell'accordo quadro

L'accordo quadro in oggetto è un appalto di lavori, secondo quanto descritto negli articoli seguenti.

Formano oggetto del presente accordo quadro le opere, le somministrazioni e le prestazioni a misura necessari per:

- la manutenzione ordinaria oltre che la manutenzione straordinaria, le sistemazioni, gli adeguamenti, i miglioramenti, i completamenti e le modifiche, che si rendono necessari sia per la normale manutenzione e conservazione del bene ,sia per cause imprecisate di qualsiasi genere, sia la normale e ordinaria gestione del patrimonio immobiliare comunale.

Trattandosi d'interventi di manutenzione sia ordinaria che sia straordinaria, non programmabili, non è possibile un'indicazione quantitativa delle opere o un livello di definizione dei documenti progettuali ulteriore rispetto a quanto contenuto nel presente capitolato.

Tali aspetti verranno definiti di volta in volta, durante il periodo di validità dell'Accordo Quadro, secondo le necessità evidenziate dall'Amministrazione Comunale, attraverso apposito **Contratto applicativo** e successivi **Ordini esecutivi** impartiti dalla Direzione Lavori e sottoscritti per accettazione dall'impresa appaltatrice.

Le tipologie di intervento contemplate dal presente accordo quadro consisteranno, a titolo indicativo ma non esaustivo, nell'esecuzione delle lavorazioni elencate negli articoli che seguono, comprensive di tutte le forniture, provviste, apprestamenti di sicurezza necessari per darle finite e compiute, secondo quanto previsto dal presente capitolato e secondo le regole dell'arte, con la massima diligenza da parte dell'Appaltatore.

Art. 2. - Elenco Stabili Comunali

	stabile	indirizzo
1	Municipio	Piazzale Aldo Moro, 1
2	Alloggi comunali	Via Conciliazione, 14
3	Alloggi comunali	Via Matella, 28
4	Alloggi comunali "Il Fabbricone"	Piazza Clerici
5	Alloggi comunali "Cascina Costa"	Via Montenero
6	Mini alloggi per anziani	Via D'Azeglio

Art. 3. - Descrizione sommaria delle opere

A. Interventi di manutenzione straordinaria da contabilizzare "a corpo o, misura come opere compiute"

Rientrano tra i lavori da conteggiare le manutenzioni ordinarie e straordinarie che si dovessero effettuare per mantenere lo stato di efficienza degli stabili.

I sopralluoghi e i tempi necessari per l'elaborazione dei preventivi dei lavori da eseguirsi, sono a titolo gratuito. Gli interventi manutentivi saranno verificati e quantificati secondo i prezzi unitari desunti dal Prezzario Regionale delle Opere Pubbliche della Lombardia - Edizione infrannuale luglio 2022 Approvato con d.g.r. n. 6764 del 25 luglio 2022, decurtati dello sconto indicato in sede di gara.

Potranno essere richiesti i seguenti lavori:

- verifica dello stato di conservazione degli intonaci soprattutto in ambienti soggetti a umidità per risalita e qualsiasi altro degrado;
- rappezzi di intonaci interni ed esterni ed eventuale tinteggiatura;
- ripristino controsoffittature e relativi fissaggi di strutture portanti;
- ripristino di pareti mobili, pareti in cartongesso, pareti metalliche;
- ripristino ed integrazione di stucchi;
- tinteggiature interne ed esterne, di parti murarie, di serramenti in legno, di inferriate, ringhiere, balaustre, recinzioni, cancelli o comunque manufatti metallici;
- cancellazione di scritte, graffiti, macchie o incrostazioni, stuccature;
- opere da cartongessista diverse a titolo esemplificativo ma non esaustivo riparazione/sostituzione di cartongesso, o altro materiale analogo, comprese le sottostrutture di supporto, compreso il ripristino;
- creazione di nuove aperture all' interno di setti in cartongesso, o similari, esistenti con relativa modifica della struttura di supporto e finitura uguale alla parte esistente.
- trattamenti intumescenti ed ignifughi con rilascio della certificazione inerente la corretta posa in opera.

Art. 4. - Ammontare stimato dell'accordo quadro

L'ammontare presunto dell'appalto, basato sulle precedenti annualità, è stabilito in:

1. **interventi di manutenzione straordinaria** o a guasto da liquidare "a corpo e/o misura" per complessivi € 8.032.80 di cui € 163,93 per oneri della sicurezza (comprensivi delle quantificazioni anti covid) oltre IVA ai sensi di legge.

Ai sensi dell'art. 35 comma 16 del D.Lgs. 50/2016 l'ammontare massimo delle prestazioni che saranno svolte dall'Appaltatore nell'ambito del presente Accordo Quadro non potrà eccedere l'importo complessivo presuntivamente stimato di € 8.196,73 IVA esclusa.

L'Amministrazione comunale, nel periodo di durata dell'accordo, potrà commissionare all'Appaltatore le manutenzioni oggetto d'appalto fino al raggiungimento dell'importo massimo stimato, tramite contratti applicativi e successivi ordini di servizio. L'Appaltatore non potrà richiedere alcun indennizzo nel caso in cui l'Amministrazione comunale non utilizzi l'intero importo stimato durante il periodo di validità dell'Accordo, oppure, qualora si raggiunga l'ammontare prima del termine.

L'Appaltatore dà atto, senza riserva alcuna, della piena conoscenza di tutte le norme generali e particolari che regolano l'appalto, di aver preso visione dei luoghi e di tutte le situazioni che, in qualsiasi modo, possono avere influenze sulla esecuzione delle prestazioni e di conseguenza sulle condizioni pattuite in sede di gara e di conseguenza rinuncia a qualsiasi azione per ottenere aumenti e compensi non previsti.

Art. 5. - Durata dell'accordo quadro e termini di esecuzione dell'appalto

Il contratto avrà una durata di 3 (tre) mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione dell'accordo quadro oppure dalla data del verbale di consegna dei lavori del primo contratto applicativo se precedente.

La Stazione Appaltante, si riserva la facoltà di modificare, alle medesime condizioni, la durata del contratto per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure atte all'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del codice.

Prima di ciascun intervento l'Appaltatore dovrà concordare la data di esecuzione con il D.L. o il R.U.P. o suo delegato. Coloro che eseguiranno i sopralluoghi e gli interventi dovranno essere forniti di adeguato tesserino identificativo, come da prescrizioni di legge.

Art. 6. - Contabilizzazione delle opere

L'individuazione dei prezzi unitari, da utilizzare ai fini progettuali e contabili nell'ambito dei singoli contratti attuativi, deve avvenire ricercando i prezzi unitari stessi all'interno del Prezzario regionale delle opere pubbliche della Lombardia - Edizione infrannuale luglio 2022 Approvato con d.g.r. n. 6764 del 25 luglio 2022, che è lo strumento di riferimento per la quantificazione preventiva, la progettazione e la realizzazione delle opere pubbliche in Lombardia, come dispone l'art. 23 del d.lgs. 50/2016 e s.m. e i. (Codice dei Contratti).

Dovranno essere utilizzate le voci di prezzario relative a lavori ad "opere compiute".

Le liste in economia sono da intendersi eccezionali qualora non sia possibile ricondurre le lavorazioni ordinate alla tipologia delle voci delle opere compiute di cui al prezzario Regionale.

Per le eventuali liste in economia si applicano comunque i prezzi del prezzario Regionale applicando ad essi il ribasso percentuale offerto dalla ditta in sede di gara.

Si chiarisce che il ribasso offerto è da applicare a tutti i prezzi contenuti nei prezzari, relativi: opere compiute, manodopera, materiali, noli, ecc..

Lo sconto offerto non verrà applicato all'importo relativo agli oneri della sicurezza.

Gli interventi saranno effettuati di volta in volta secondo le disposizioni della Stazione Appaltante.

L'esecuzione dei lavori prevede, di norma, la contemporanea presenza degli utilizzatori dei fabbricati e dei beni mobili in questi contenuti; in tal caso nessuna pretesa di maggior compenso potrà essere avanzata dall'Impresa che dovrà prestare ogni cura per evitare danni a persone o cose.

Potrebbe essere richiesta all'appaltatore la redazione di preventivi per l'esecuzione di lavori di manutenzione straordinaria e per l'esecuzione di nuove opere di piccola entità secondo le esigenze dell'Amministrazione Comunale.

Il suddetto preventivo, compilato utilizzando ed indicando i singoli prezzi unitari di contratto e le relative quantità, dovrà essere redatto e consegnato dall'appaltatore entro e non oltre 6 giorni lavorativi dalla richiesta salvo diversi accordi per casi di lavori particolari, complessi o per i quali risulta necessario un approfondimento del problema da risolvere. La validità del preventivo non potrà essere inferiore a 90 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla sua consegna all'Amministrazione.

Nessun onere risulterà dovuto all'Appaltatore per la redazione del preventivo.

Nell'esecuzione di tutte le lavorazioni, le opere, le forniture, i componenti, anche relativamente a sistemi e sub sistemi di impianti tecnologici oggetto dell'appalto, devono essere rispettate tutte le prescrizioni di legge e di regolamento in materia di qualità, provenienza e accettazione dei materiali e componenti.

L'Appaltatore è tenuto, senza riserve (ed anche nel caso di risoluzione in danno del contratto d'appalto), a consegnare al Direttore dei Lavori tutte le certificazioni sui materiali necessarie per il collaudo e/o l'utilizzo dell'opera oggetto di appalto.

Sono comunque valide tutte le indicazioni e le prescrizioni previste dalle disposizioni vigenti, anche se non espressamente richiamate.

Art. 7. - Modalità e criteri di aggiudicazione

La procedura verrà espletata sulla piattaforma telematica ARIA SINTEL di Regione Lombardia.

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio del minor prezzo determinato dal ribasso offerto sui prezzi unitari del prezzario di riferimento: Prezzario Regionale delle Opere Pubbliche della Lombardia - Edizione infrannuale luglio 2022 Approvato con d.g.r. n. 6764 del 25 luglio 2022.

L'offerta presentata deve intendersi, inoltre, comprensiva degli ulteriori oneri derivanti:

- dalla frammentarietà dei lavori che potranno essere condotti per tratti, anche saltuari e comunque secondo quanto sarà stabilito in corso d'opera a giudizio insindacabile dalla Direzione Lavori;
- dal raggiungimento del cantiere e dalla formazione del cantiere stesso; non saranno computate in alcun modo economie che contemplino tempi di raggiungimento del cantiere e/o pause derivanti dallo spostamento del cantiere, né economie per fermi macchina.

I prezzi offerti sotto le condizioni del contratto e del presente capitolato speciale si intendono accettati dall'Appaltatore in base a calcoli di sua convenienza ed a tutto suo rischio, quindi sono fissi, invariabili ed indipendenti da qualsiasi eventualità per tutta la durata del contratto.

Art. 8. - Normativa e prescrizioni di carattere generale.

Il presente appalto è soggetto all'esatta osservanza di tutte le condizioni stabilite dalle seguenti Norme e Leggi:

- D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- D.P.R. 151/2011;
- Capitolato generale d'appalto di cui al D.M. 19/04/2000, n. 145 e s.m.i.
- D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e s.m.i.;
- D.P.R. 207/2010, per le parti in vigore;
- normative statali e regionali in materia di smaltimento dei rifiuti;
- norma anti covid.

Art. 9. - Documenti che fanno parte del contratto

Fanno parte del contratto: il presente "Capitolato Speciale D'Appalto" comprensivo di tutti i relativi allegati e l'offerta presentata in sede di gara.

Art. 10. - Gestione del contratto

La responsabilità della gestione operativa del contratto è del RUP, nella figura del Responsabile del Servizio Patrimonio e Opere Pubbliche, che coordinerà e gestirà l'appalto, anche tramite suoi delegati.

Il RUP avrà facoltà di rifiutare i materiali e di far modificare e rifare lavori che egli riterrà inaccettabili per deficiente qualità dei materiali o difettosa esecuzione da parte dell'appaltatore o dei suoi fornitori, come pure di vietare l'impiego di quei fornitori o di quei dipendenti della società che egli ritenesse inadatti all'esecuzione dell'appalto.

Non saranno riconosciute prestazioni e forniture extra-contrattuali di qualsiasi genere che non siano state preventivamente ordinate per iscritto e comunque concordate con il RUP o con suo delegato.

Art. 11. - Domicilio: Nomina dei rappresentanti dell'Appaltatore

L'Appaltatore dovrà eleggere domicilio ai sensi e nei modi di cui all'art. 2 del Capitolato Generale di Appalto di cui al D.M. 145/2000. A tale domicilio si intendono ritualmente effettuate tutte le intimazioni, le assegnazioni di termini e ogni altra notificazione o comunicazione dipendente dal contratto.

L'Appaltatore dovrà inoltre nominare il Direttore Tecnico sul cui nominativo l'Amministrazione Comunale potrà esprimere il proprio gradimento, previa analisi delle credenziali professionali offerte.

Art. 12. - Disposizioni generali relative alla contabilizzazione dell'appalto - valutazione - certificazione esecuzione appalto.

L'Appaltatore è responsabile della diligenza e della capacità del personale dipendente, del suo rendimento sul lavoro, della sua esatta osservanza all'orario stabilito, nonché della buona esecuzione dell'appalto.

L'Appaltatore è tenuto a presentare al R.U.P., al termine di ogni operazione di controllo e manutenzione, un resoconto di quanto eseguito. I rapportini dei singoli interventi manutentivi dovranno riportare una descrizione succinta ed esaustiva di quanto effettuato, la dichiarazione di corretta esecuzione e dovranno essere firmati dal rappresentante della società aggiudicataria e controfirmati dal RUP o da un dipendente dell'Ufficio Tecnico.

Non saranno liquidate prestazioni la cui documentazione dettagliata risulti non consegnata o mancante.

Art. 13. - Modalità di pagamento

La contabilizzazione dei lavori avverrà in base alle rilevazioni eseguite in contraddittorio fra il RUP o suo delegato ed il Direttore tecnico dell'impresa, previa presentazione dei resoconti predisposti dall'Appaltatore contenenti l'elenco delle prestazioni eseguite e i relativi prezzi, facendo riferimento ai prezziari indicati negli articoli precedenti e allo sconto offerto in fase di gara. I resoconti dovranno essere presentati con cadenza almeno quindicinale e comunque ad ogni eventuale richiesta della direzione lavori.

I pagamenti saranno effettuati ogni quattro mesi, qualunque ne sia il loro ammontare, e saranno autorizzati dopo la formale accettazione da parte del R.U.P. o suo delegato e subordinati alla verifica della regolarità del DURC.

È fatto obbligo all'Appaltatore di mantenere costantemente aggiornati i resoconti dei lavori eseguiti e la relativa contabilizzazione.

Si precisa che l'esecuzione delle opere dovrà essere limitata all'importo contrattuale, l'eventuale superamento di tale importo sarà a totale carico e rischio dell'impresa medesima, la quale non potrà pretendere o richiedere risarcimenti o riconoscimento di sorta. Raggiunto l'importo contrattuale, l'impresa stessa dovrà darne immediata comunicazione e documentazione al Responsabile del Procedimento.

Art. 14. - Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

L'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i.

In particolare, l'Appaltatore, il subappaltatore ed il subcontraente della filiera delle imprese interessate a qualsiasi titolo ai lavori in oggetto dovranno utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali dedicati, anche non in via esclusiva. I soggetti di cui sopra dovranno comunicare alla Stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, entro sette giorni dalla loro apertura o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative alla presente commessa, nonché nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Dovrà altresì essere tempestivamente comunicata ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto dovranno essere registrati sui conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto dal comma 3 art. 3 L. 136/2010, dovranno essere effettuati esclusivamente tramite bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

Gli strumenti di pagamento dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione, il Codice Identificativo di gara (CIG) attribuito dalla Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici e il codice unico di progetto (CUP) relativo all'investimento pubblico, ove obbligatorio ex art. 13 L. 3/2003.

L'Appaltatore è tenuto altresì ad inserire nei contratti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese, a qualsiasi titolo interessate, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge. A tal fine, è fatto obbligo all'Appaltatore di comunicare alla Stazione appaltante, ogni qualvolta stipuli un nuovo contratto con subappaltatori e subcontraenti della filiera delle imprese, l'elenco di tutti i sub-contratti fino a quel momento stipulati per l'esecuzione, anche non esclusiva, dell'appalto, il nome del sub-contraente, l'importo del contratto, l'oggetto del lavoro, servizio o fornitura affidati, nonché di trasmettere copia dei nuovi contratti stipulati, onde consentire la verifica da parte della Stazione appaltante.

L'Appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione appaltante ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Monza e Brianza della

notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore o subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Il mancato rispetto delle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari comporta l'applicazione delle sanzioni previste ex art. 6 della L. 136/2010 e ss.mm.ii., oltre alla nullità ovvero alla risoluzione del contratto nei casi espressamente previsti dalla succitata Legge.

Art. 15. - Penali

In caso di inadempienze dell'appaltatore saranno applicate le penali la cui entità sarà commisurata al doppio del valore economico delle mancate prestazioni.

All'Aggiudicatario dell'Accordo Quadro, in caso di inadempienza accertata durante l'esecuzione del singolo contratto specifico, si applicherà una penale pari a € 100,00 sull'importo di ciascun contratto applicativo per ognuna delle seguenti inadempienze:

- per mancato rispetto delle clausole e delle specifiche condizioni di contratto concernenti le opere da realizzare;
- per mancata disponibilità di operai specializzati e qualificati in relazione alla necessità dell'opera;
- per ogni giorno di ritardo nell'ultimazione dei lavori dove non è richiesta la somma urgenza o l'urgenza di esecuzione ;
- per ogni giorno di ritardo nell'esecuzione di ordini di servizio impartiti nell'ambito del contratto sia per l'avvio delle opere previste che per la loro ultimazione a regola d'arte;
- per introduzione negli edifici scolastici senza GREEN PASS.

Nel caso in cui l'Aggiudicatario sospendesse i lavori senza un giustificato motivo tecnico e senza le dovute autorizzazioni da parte della D.L. è soggetto ad una penale di € 500,00 per ogni giorno di sospensione o di ritardo dovuto ai suddetti motivi.

Sarà inoltre applicata una penale in caso di mancata presentazione del rapportino di avvenuta manutenzione programmata nella misura di € 50,00 a rapportino.

L'applicazione delle penali dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, verso cui il fornitore avrà la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre 2 giorni dalla comunicazione della contestazione inviata dal Rup o da suo delegato. In caso di mancata presentazione o accoglimento delle controdeduzioni si procederà all'applicazione delle sopra citate penali.

È fatto salvo il diritto dell'Amministrazione comunale al risarcimento dell'eventuale ulteriore danno.

Tutte le penali di cui al presente articolo saranno contabilizzate in detrazione in occasione del pagamento immediatamente successivo al verificarsi della relativa condizione di ritardo.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in alcun caso l'Aggiudicatario dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento delle penali medesime.

Qualora l'Appaltatore accumuli trattenute per un ammontare pari o superiore al 10% dell'importo del contratto, sarà ritenuto automaticamente gravemente inadempiente e, come tale, passibile di risoluzione unilaterale del singolo contratto specifico.

Art. 16. - Tempi per esecuzione lavori

I lavori saranno eseguiti su ordini di lavoro esecutivi inviati dalla Direzione Lavori, dal Responsabile del Procedimento o suo delegato trasmessi con e-mail o, in caso di urgenza, tramite semplice telefonata successivamente confermata con invio di apposita e-mail.

I lavori dovranno essere terminati entro 6 (sei) giorni dall'ordine, qualora si tratti di semplice manutenzione, entro 24 ore quando rivestono carattere di urgenza ed entro un'ora in caso di pericolosità e di messa in sicurezza dei luoghi.

L'appaltatore sarà responsabile di tutte le conseguenze derivanti da ritardi non giustificati. L'appaltatore eseguirà di norma le proprie attività manutentive durante gli orari di normale occupazione degli immobili.

Gli immobili oggetto dell'appalto ospitano attività che non devono subire interruzioni o rallentamenti di alcun tipo, se non preventivamente concordate; pertanto tutti gli interventi manutentivi devono essere pianificati di concerto con la Direzione Lavori il Rup o suo delegato e saranno condotti con tutte le cautele, sospensioni, concentrazioni di orario che saranno necessari al fine di limitare i disagi e non compromettere la funzionalità degli ambienti di lavoro.

Art. 17. - Cauzioni, garanzie e coperture assicurative

GARANZIA DEFINITIVA

Ai sensi dell'articolo 103, comma 1, del Codice dei contratti, l'Appaltatore per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia, a sua scelta sotto forma di cauzione o fidejussione, pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso superiore al 10% (dieci per cento), la garanzia è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% (dieci per cento); ove il ribasso sia superiore al 20% (venti per cento), l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso eccedente la predetta misura percentuale.

La garanzia è prestata mediante atto di fideiussione rilasciato da un'impresa bancaria o assicurativa, o da un intermediario finanziario autorizzato nelle forme di cui all'Articolo 93, comma 3, del Codice dei contratti, in conformità alla scheda tecnica 1.2, allegata al d.m. n. 31 del 2018, in osservanza delle clausole di cui allo schema tipo 1.2 allegato del predetto decreto, in conformità all'articolo 103, commi 4, 5 e 6, del Codice dei contratti. La garanzia è presentata in originale alla Stazione appaltante prima della formale sottoscrizione del contratto, anche limitatamente alla scheda tecnica.

La Stazione appaltante ha il diritto di valersi della cauzione, parzialmente o totalmente, per le spese dei lavori da eseguirsi d'ufficio nonché per il rimborso delle maggiori somme pagate durante l'appalto in confronto ai risultati della liquidazione finale. La Stazione appaltante può incamerare la garanzia per provvedere al pagamento di quanto dovuto dal soggetto aggiudicatario per le inadempienze derivanti dall'inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori addetti all'esecuzione dell'appalto. L'incameramento della garanzia avviene con atto unilaterale della Stazione appaltante senza necessità di dichiarazione giudiziale, fermo restando il diritto

dell'appaltatore di proporre azione innanzi l'autorità giudiziaria ordinaria.

La garanzia è tempestivamente reintegrata qualora, in corso d'opera, sia stata incamerata, parzialmente o totalmente, dall'Amministrazione ed in caso di inottemperanza la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'appaltatore.

In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario la garanzia è prestata dall'impresa mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti raggruppati con responsabilità solidale ai sensi del combinato disposto degli articoli 48, comma 5, e 103, comma 10, del Codice.

Ai sensi dell'articolo 103, comma 3, del Codice, la mancata costituzione della garanzia di cui al comma 1 determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'articolo 30 da parte della Stazione appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

RIDUZIONE DELLE GARANZIE

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, e dell'art. 103, comma 1, settimo periodo del Codice, l'importo della garanzia provvisoria di cui all'articolo 30, e del suo eventuale rinnovo, se richiesta, e della garanzia fidejussoria di cui all'art. 31, sono stati ridotti:

- a) del 50% (cinquanta per cento) per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie europea UNI CEI ISO 9001 di cui agli articoli 3, comma 1, lettera mm) e 63, del Regolamento generale. La certificazione deve essere stata emessa per il settore IAF28 e per le categorie di pertinenza, attestata dalla SOA o rilasciata da un organismo accreditato da ACCREDIA o da altro organismo estero che abbia ottenuto il mutuo riconoscimento dallo IAF (International Accreditation Forum);
- b) del 30% (trenta per cento) per i concorrenti in possesso di registrazione al sistema comunitario di eco gestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, oppure del 20% (venti per cento) per i concorrenti in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001;
- c) del 15% (quindici per cento) per i concorrenti che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

Le riduzioni di cui al comma 1 sono tra loro cumulabili, ad eccezione della riduzione di cui alla lettera b) che è cumulabile solo in relazione ad una delle due fattispecie alternative ivi previste.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti le riduzioni di cui al presente articolo sono accordate qualora tutti gli operatori economici facenti parte del raggruppamento siano in possesso delle certificazioni di cui al comma 1. Per il solo raggruppamento verticale la riduzione è applicabile ai soli operatori economici certificati per la quota parte ad essi riferibile.

In caso di avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, per poter beneficiare della riduzione, il requisito deve essere espressamente oggetto del contratto di avvalimento. L'impresa ausiliaria deve essere comunque in possesso del predetto requisito richiesto all'impresa aggiudicataria.

OBBLIGHI ASSICURATIVI A CARICO DELL'APPALTATORE

L'Appaltatore è obbligato a produrre, almeno 10 (dieci) giorni prima della consegna dei lavori, una polizza assicurativa che preveda una garanzia di responsabilità civile per danni

causati a terzi nell'esecuzione dei lavori. La polizza assicurativa è prestata da un'impresa di assicurazione autorizzata alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione.

La polizza assicurativa di responsabilità civile per danni causati a terzi (R.C.T.) deve essere stipulata per un massimale per sinistro e anno assicurativo non inferiore a euro 500.000,00.

Art. 18. - Disposizioni in materia di sicurezza - DUVRI e Piano Sicurezza e Coordinamento

L'Appaltatore è tenuto al rispetto delle disposizioni legislative e regolamentari sulla sicurezza e l'igiene del lavoro e sulle norme anti covid, in particolare dovrà osservare le misure generali di tutela definite dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

Ai sensi di tale legge, il Committente redige e mette a disposizione il documento unico di valutazione del rischio da interferenze DUVRI, parte integrante del contratto, in cui sarà riportata la valutazione dei rischi dovuti alle interferenze tra l'attività del Committente e l'appaltatore e le relative misure di sicurezza tecniche e gestionali adottate e adottabili per eliminare o ridurre tali rischi (art. 26 del D.Lgs. 81/2008). Il datore di lavoro della Società dovrà trasmettere all'Amministrazione Comunale il DUVRI compilato completo dei nominativi dei responsabili del servizio di prevenzione e protezione alla sicurezza sui luoghi di lavoro.

Le gravi o ripetute violazioni delle norme di sicurezza da parte dell'Appaltatore, previa formale messa in mora, costituiscono causa di risoluzione del contratto.

Art. 19. - Subappalto

In caso di subappalto, si rinvia alle disposizioni di cui all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

Art. 20. - Risoluzione del contratto

La Stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto nei casi e con le modalità di cui all'art. 108 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

La Stazione appaltante si riserva comunque di risolvere il contratto mediante Pec con messa in mora di 15 giorni, senza necessità di ulteriori adempimenti, nei seguenti casi:

- a) frode nell'esecuzione dei lavori;
- b) inadempimento alle disposizioni del RUP riguardo ai tempi di esecuzione o quando risulti accertato il mancato rispetto delle ingiunzioni o diffide fattegli, nei termini imposti dagli stessi provvedimenti;
- c) manifesta incapacità o inidoneità, anche solo legale, nell'esecuzione dei lavori;
- d) inadempienza accertata anche a carico dei subappaltatori alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale nonché alle norme previdenziali;
- e) subappalto abusivo, associazione in partecipazione, cessione anche parziale del contratto o violazione di norme sostanziali regolanti il subappalto;
- f) non rispondenza dei beni forniti alle specifiche di contratto e allo scopo dell'opera.

Art. 21. - Controlli dell'Ufficio Tecnico

La stazione appaltante provvederà alla vigilanza e al controllo dell'esatta ottemperanza di disposizioni inerenti i lavori previsti nel presente "Capitolato Speciale D'Appalto", a mezzo dell' Ufficio Patrimonio e OO.PP.

Art. 22. - Controversie

Per la definizione delle controversie non risolte sui diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione del contratto, si farà riferimento all'art. 205 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..
Foro competente in via esclusiva per tutte le controversie tra l'Ente appaltante e l'Appaltatore è quello di Monza.

Art. 23. - Oneri ed obblighi dell'Appaltatore

Oltre agli obblighi sin qui indicati nel presente "Capitolato Speciale D'Appalto", sono a carico dell' appaltatore i seguenti oneri ed obblighi, compresi nell'importo contrattuale:

- l'Appaltatore dovrà assistere o dirigere personalmente l'appalto affidatogli oppure potrà nominare a rappresentarlo sui luoghi di lavoro persona giuridicamente e professionalmente idonea;
- il Rup, qualora lo ritenga opportuno, ha la facoltà di ordinare in qualunque momento l'allontanamento dai luoghi di lavoro di qualsiasi operaio o impiegato dell' appaltatore compreso il rappresentante di cui sopra, e ciò senza che l'appaltatore possa richiedere, in conseguenza del provvedimento stesso, compensi o indennizzi;
- l'installazione, in conformità al vigente codice stradale, di adeguata segnaletica per indicazione dei lavori in corso e dei pericoli e per garantire in ogni caso la sicurezza della circolazione stradale, qualora fossero interessate aree esterne;
- l'onere per la redazione e l'osservanza dei piani di sicurezza (POS);
- le spese, nessuna esclusa, per l'organizzazione del lavoro e l'adozione di tutti i provvedimenti e di tutte le cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità agli operai, alle persone addette ai lavori e ai terzi, nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati;
- le spese per trasporto di qualsiasi materiale o mezzo d'opera si rendesse necessario utilizzare;
- le spese per attrezzi e opere provvisoriale e per quanto altro occorre alla esecuzione piena e perfetta dell'appalto in condizioni di sicurezza;
- le spese per il censimento, per rilievi, verifiche, esplorazioni e simili che possono occorrere;
- i trasporti e/o lo smaltimento e/o l'effettuazione delle operazioni di smaltimento previste per tutti i materiali costituenti lo scarto delle manutenzioni effettuate, suddivisi per tipologia secondo la normativa, prevedono il conferimento ad impianti di stoccaggio di recupero o a discarica, i cui oneri/ricavati sono inclusi nell'importo contrattuale;
- le spese per il raggiungimento del cantiere e i tempi di trasferimento;
- il personale che effettuerà gli interventi negli immobili comunali dovrà essere in regola con le ultime disposizioni di legge in materia anti-Covid, pena applicazione di penali.



CITTÀ DI
GIUSSANO

SETTORE LAVORI PUBBLICI PATRIMONIO
E POLITICHE SOCIALI

SERVIZIO STABILI E VERDE

OPERE DA IMBIANCHINO ACCORDO QUADRO 2022



QUADRO TECNICO ECONOMICO

Il Responsabile Unico del Procedimento	Il Dirigente
Arch. Marcella Malzanni _____	Ing. David Cornacchia _____
Progettisti geom. Emanuela Mignolo geom. Giuseppe Parente arch. Daniela Rizzi	

revisioni				
N.	data	descrizione	Responsabile revisione	Responsabile validazione

DATA
Settembre 2022
02

Piazzale Aldo Moro, 1 - 20833 GIUSSANO (MB) - telefono 0362.358.1 - cod. fisc. 01063800153 - partita iva 00703060962

QUADRO TECNICO ECONOMICO - ACCORDO QUADRO OPERE DA IMBIANCHINO			
A	OPERE DA IMBIANCHINO		€ 8.196,73
A.1	manutenzione straordinaria o su chiamata - a guasto "a misura o a corpo"	€ 8.196,73	
	<i>di cui</i>		
	<i>importo dei lavori a base d'asta</i>	€ 8.032,80	
	<i>oneri della sicurezza</i>	€ 163,93	
B	SOMME A DISPOSIZIONE		
B.1	IVA 22 %		€ 1.803,28
	IMPORTO COMPLESSIVO		€ 10.000,01

Determinazione n. **899/2022** del **12/12/2022**

OGGETTO: ACCORDO QUADRO PER OPERE DA IMBIANCHINO EDIFICI COMUNALI. APPROVAZIONE ELABORATI DI PROGETTO E DETERMINAZIONE A CONTRATTARE CON CONTESTUALE AGGIUDICAZIONE E IMPEGNO DI SPESA CONTRATTO ATTUATIVO UNICO. CIG ACCORDO QUADRO/CONTRATTO ATTUATIVO UNICO Z4C3806891.

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'artt. 147 bis e 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria.

Esercizio	Numero	E/U	Codice Bilancio	Descrizione Capitolo	Importo
2022	3404	U	08022.02.103950	SPESE PER MANUTENZIONI STRAORDINARIE SU EDIFICI ADIBITI AD EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA (ERP E NON ERP)	10.000,01

Giussano, 12/12/2022

**IL DIRIGENTE SETTORE FINANZIARIO
CASATI MARCO RAFFAELE**

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico negli archivi del Comune di Giussano.



**CITTÀ DI
GIUSSANO**

SETTORE PATRIMONIO, OPERE PUBBLICHE
E POLITICHE SOCIALI

SERVIZIO STABILI E VERDE

OPERE DA IMBIANCHINO ACCORDO QUADRO 2022



SCHEMA ACCORDO QUADRO

Il Responsabile Unico del Procedimento	Il Dirigente
Arch. Marcella Malzanni _____	Ing. David Cornacchia _____
Progettisti geom. Emanuela Mignolo geom. Giuseppe Parente arch. Daniela Rizzi	

revisioni				
N.	data	descrizione	Responsabile revisione	Responsabile validazione

DATA
SETTEMBRE 2022
03

IMPOSTA
DI BOLLO
Euro _____

COMUNE DI GIUSSANO

(Provincia di Monza e Brianza)

Scrittura privata n. _____ / _____

S C H E M A di

ACCORDO QUADRO PER OPERE DA IMBIANCHINO EDIFICI COMUNALI PER IL
PERIODO DI TRE MESI. CIG

L'anno duemila____, il giorno ____ del mese di _____, in
esecuzione della determinazione del Dirigente del Settore Patrimonio,
Opere Pubbliche e Politiche Sociali n. ____ del _____, con la presente
scrittura privata a valere ad ogni effetto di legge, stipulata tra:

1) Ing. _____, nato a _____ il _____, codice fiscale _____, titolare di
certificato di firma digitale in corso di validità, nella sua qualità di
Dirigente Settore Patrimonio Opere Pubbliche e Politiche Sociali del
Comune di Giussano, domiciliato per la carica in Giussano, Piazzale Aldo
Moro n. 1, il quale interviene ed agisce in nome, per conto e nell'interesse
del Comune di Giussano (codice fiscale n. 01063800153) in forza del
Decreto Sindacale n. _____

2) sig. _____ nato a ____ (____) il _____, codice fiscale _____, titolare di
certificato di firma digitale in corso di validità, nella sua qualità di _____,
legale rappresentante della società _____ con sede in _____ (Via _____), codice
fiscale n. _____, iscritta al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. di _____,
sezione ordinaria, con il numero R.E.A. _____, di seguito denominato anche
"Appaltatore";

Premesso:

– che, con determinazione del Dirigente del Settore Patrimonio, Opere

Pubbliche e Politiche Sociali n. ____ in data ____, è stato disposto l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, della Legge n. 120/2020 così come modificata dall'art. 51, comma 1, lettera a) punto 2.1 del D.L. n. 77/2021, previa procedura di RdO su SINTEL, la piattaforma telematica di e-Procurement di ARIA SpA, dell'ACCORDO QUADRO in oggetto, con un unico operatore economico, ai sensi dell'art. 54, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, secondo il criterio del minor prezzo, per un importo stimato pari ad euro ____ comprensivo di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, ed oltre I.V.A. 22% disponendo contestualmente l'affidamento in favore della società ____ con il ribasso del ____ sul prezzo indicato nel Capitolato Speciale d'Appalto;

– che, la sottoscrizione del presente Accordo Quadro non vincola in alcun modo il Comune relativamente all'affidamento degli interventi di manutenzione previsti e dà origine unicamente ad un obbligo dell'Appaltatore di accettare le condizioni fissate;

l'Appaltatore non avrà nulla a pretendere dal presente Accordo Quadro fintanto che il Comune non dia luogo ai relativi Contratti Attuativi;

– che questa Amministrazione ha provveduto ad effettuare, nei confronti dell'Appaltatore sopra costituito, le verifiche in relazione ai requisiti di ordine generale ai sensi dell'articolo 80 del Codice degli Appalti, che si sono concluse con esito positivo;

ovvero

- che questa Amministrazione ha attivato, nei confronti del predetto Appaltatore, tutte le verifiche in relazione ai requisiti di ordine

generale ai sensi dell'articolo 80 del Codice degli Appalti, al cui esito

positivo è subordinata la validità del presente contratto;

– che si è proceduto:

- alla pubblicazione dell'esito della procedura di gara ai sensi dell'art. 29, comma 1, del Codice degli Appalti;

- alle comunicazioni previste dall'articolo 76 del Codice degli Appalti tramite l'apposita funzionalità in SINTEL;

- che, in applicazione dell'art. 32, comma 10, lett. b), del Codice degli Appalti non si applica il termine dilatorio di cui all'art. 32, comma 9, del medesimo Codice e che, comunque, all'attualità non si è avuta notizia di ricorsi presentati davanti al T.A.R. avverso la procedura in oggetto;

ovvero

- che sono trascorsi i termini dilatori previsti dall'articolo 32, comma 9, del Codice degli Appalti senza aver avuto notizia di ricorsi presentati davanti al T.A.R. avverso la procedura in oggetto;

Ritenuto far ciò risultare da apposito atto formale;

Tutto ciò premesso, che i componenti dichiarano parte integrante e sostanziale del presente contratto, di comune accordo

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

ARTICOLO 1) OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO

Il Comune di Giussano, rappresentato dal Dirigente Patrimonio Opere Pubbliche e Politiche Sociali, in esecuzione della propria determinazione n.

___ in data ___, conclude con la società ___ con sede in ___ (___ - Via ___), che a mezzo del suo legale rappresentante accetta, senza riserva

alcuna, l'ACCORDO QUADRO con un solo operatore economico di cui all'articolo 54 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per i "Opere da imbianchino edifici comunali", da eseguire in conformità al presente atto, nonché a tutti i patti, condizioni e oneri, riportati nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Il presente Accordo Quadro detta le condizioni generali di contratto tra il Comune e l'Appaltatore nel rispetto delle quali saranno realizzati gli interventi di manutenzione programmata e su chiamata o a guasto del tipo opere edili anche di piccola entità, al servizio degli immobili di proprietà o in disponibilità del Comune, che il Comune medesimo commissionerà all'Appaltatore, tramite Contratti applicativi e appositi Ordini di lavoro, a seguito della sottoscrizione del presente Accordo Quadro .

Le attività di manutenzione incluse nell'appalto sono le seguenti:

- interventi di manutenzione su chiamata conteggiati "a misura" o "a corpo";

come dettagliatamente riportato nel Capitolato Speciale d'Appalto.

L'ubicazione, la forma, il numero e le principali dimensioni dei lavori non programmati, oggetto dell'Accordo Quadro verranno definiti all'atto dell'ordinazione di ogni singolo intervento (Ordini di lavoro), fatte salve più precise indicazioni che, in fase di esecuzione, potranno essere impartite dal Responsabile del Procedimento o suo delegato.

L'Accordo Quadro si estende automaticamente ai beni immobili che dovessero entrare a far parte del patrimonio edilizio del Comune, a qualsiasi titolo, successivamente alla sottoscrizione dell'Accordo stesso e per tutta la sua durata, senza che l'Appaltatore possa avanzare pretese di ulteriori compensi ed indennizzi di qualsiasi natura e specie.

Ogni singolo intervento di manutenzione comprende tutti i lavori, le prestazioni, le forniture necessarie a garantire la realizzazione dello stesso a regola d'arte e comunque, nel rispetto delle condizioni stabilite dagli elaborati di progetto e dal presente Accordo Quadro.

Gli interventi di manutenzione oggetto dell'Accordo Quadro rispondono alle necessità di mantenimento e continuo adeguamento degli edifici del Comune, necessità correlata sia alle attività istituzionali che in tali edifici si svolgono, sia al rispetto di sopravvenuti obblighi normativi, sia al ripristino della fruibilità e funzionalità degli ambienti a seguito di guasti e danni causati da eventi critici di qualsiasi natura.

L'Appaltatore si obbliga ad eseguire le prestazioni di lavoro che di volta in volta gli verranno richieste con appositi Contratti applicativi in base allo stanziamento a disposizione. All'interno dell'ammontare di ogni singolo Contratto applicativo il Responsabile del Procedimento o suo delegato emetterà specifici Ordini di lavoro per individuare dettagliatamente gli interventi da eseguire.

La sottoscrizione del presente Accordo Quadro non è fonte della corresponsione di alcun corrispettivo, costituendo l'Accordo Quadro unicamente il documento base per la regolamentazione dei Contratti applicativi.

ARTICOLO 2) CORRISPETTIVO DELL'ACCORDO QUADRO

Ai sensi dell'articolo 35 - comma 16 - del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'ammontare massimo delle prestazioni che saranno svolte dall'Appaltatore nell'ambito del presente Accordo Quadro non potrà eccedere l'importo complessivo presuntivamente stimato di € _____ oltre I.V.A., comprensivi

di oneri per la sicurezza per un importo presunto di euro _____ oltre I.V.A.

e che verranno quantificati in relazione a ciascun intervento affidato nell'ambito dei Contratti applicativi.

Il Comune non assume alcun impegno in ordine al raggiungimento dell'importo preventivato per gli interventi oggetto dell'Accordo Quadro, da intendersi meramente presuntivo e, rispetto al quale, non sussiste in capo all'Appaltatore alcuna garanzia di completa fruizione.

Per contro l'Appaltatore è vincolato all'esecuzione degli interventi, che in base al presente Accordo Quadro saranno richiesti dal Comune, nei limiti dell'importo massimo spendibile fissato.

Le prestazioni dell'Accordo saranno compensate applicando il ribasso percentuale offerto dall'Appaltatore in sede di gara del __%, sull'prezzario delle opere Pubbliche della Regione Lombardia.

ARTICOLO 3) DURATA DELL'ACCORDO QUADRO

Il termine di validità contrattuale del presente Accordo Quadro viene stabilito in mesi 3 (tre), indipendentemente dal fatto che l'importo contrattuale non venga raggiunto in tale termine e salvo invece, che l'importo contrattuale venga raggiunto in un termine minore.

Il suddetto termine decorre dalla data di stipula del presente atto o dalla data del verbale di consegna dei lavori del primo Contratto applicativo, se precedente.

Ove alla scadenza di detto termine, i lavori richiesti con i Contratti applicativi ed i relativi Ordini di lavoro fossero in corso di esecuzione o in fase di completamento, lo stesso si intenderà prorogato del tempo previsto per l'ultimazione.

Detta protrazione dei termini non darà all'Appaltatore alcun titolo per pretendere compensi o indennizzi di qualsiasi natura, essendosi tenuto conto di tale eventualità nella determinazione dei prezzi di tariffa, che comprendono e compensano ogni relativo ordine.

Ciascun intervento dovrà essere eseguito entro il periodo di tempo utile specificamente previsto dal Contratto applicativo. Non potranno essere emessi Contratti applicativi dopo la scadenza del termine di validità del presente Accordo Quadro

ARTICOLO 4) MODALITA' DI ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI E DOCUMENTI CHE FANNO PARTE DELL'ACCORDO QUADRO

Le condizioni, le caratteristiche e le modalità di esecuzione dei lavori oggetto dell'Accordo Quadro, sono quelle stabilite nel presente contratto, nei singoli Contratti applicativi, negli Ordini di Lavoro e nelle prescrizioni del Capitolato Speciale d'Appalto.

Formano parte integrante e sostanziale dell'Accordo Quadro, ancorché non materialmente allegati, i seguenti documenti:

- determinazione del Dirigente Patrimonio Opere Pubbliche e Politiche Sociali, n. ___ in data ___;
- Duvri;
- offerta economica dell'Appaltatore;

che, sottoscritti digitalmente dalle parti per accettazione, rimangono conservati in formato elettronico negli archivi del Comune di Giusano.

All'interno dell'ammontare di ogni singolo Contratto applicativo il Responsabile del Procedimento, o suo delegato emetterà specifici Ordini di lavoro per individuare gli interventi da eseguire, l'importo e la durata degli

stessi.

Le parti concordano che la priorità degli interventi sarà stabilita a giudizio insindacabile del Responsabile del Procedimento.

ARTICOLO 5) PENALI

Qualora l'Appaltatore non esegua o non esegua correttamente le obbligazioni contrattuali, si applicheranno le penali previste dal Capitolato Speciale d'Appalto.

L'ammontare complessivo delle penali non potrà superare il 10% dell'importo contrattuale, pena la risoluzione del contratto.

ARTICOLO 6) PAGAMENTI E FATTURAZIONI ELETTRONICHE

Le prestazioni in oggetto sono finanziate con mezzi propri di bilancio.

Il pagamento delle prestazioni rese dall'Appaltatore sarà effettuato separatamente per ciascun Contratto applicativo a seguito di specifiche fatture emesse, secondo le tempistiche previste dal Capitolato Speciale d'Appalto.

Ai sensi delle vigenti disposizioni legislative vige l'obbligo della fattura elettronica che deve riportare il numero di CIG relativo al Contratto Applicativo di riferimento e che l'Appaltatore dovrà elaborare e trasmettere nel rispetto del D.M. n. 55/2013.

Non potranno essere accettate fatture emesse in altre modalità. Il codice univoco dell'ufficio è UFDJ6X.

L'importo delle fatture verrà bonificato sul conto corrente dedicato dichiarato dall'Appaltatore.

ARTICOLO 7) INVARIABILITA' DEL CORRISPETTIVO E ADEGUAMENTO PREZZI

Ai fini del presente Accordo Quadro e dei relativi Contratti Attuativi, in attuazione a quanto previsto dal D.L. n. 4/2022 convertito in Legge n. 25/2022 è consentita la revisione prezzi, mantenendo invariato il corrispettivo massimo dell'Accordo Quadro.

ARTICOLO 8) OBBLIGHI DELL'APPALTATORE

Ai sensi e per gli effetti delle vigenti norme di legge nell'esecuzione dei lavori che formano oggetto del presente Accordo Quadro, l'Appaltatore si impegna ed obbliga:

- ad eseguire le prestazioni in oggetto a perfetta regola d'arte nel rispetto di tutte le prescrizioni tecniche di cui agli atti sopra richiamati;
- a rispettare tutte le indicazioni relative all'esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite dalla RUP e dall'Amministrazione comunale;
- ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni;
- ad applicare il contratto e gli accordi predetti anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione ed anche nei rapporti con i soci;
- ad essere in regola con le disposizioni di cui alla Legge n. 68/1999 e successive modificazioni ed integrazioni;
- ad osservare, altresì, tutti gli obblighi previsti all'articolo 24 del Capitolato Speciale d'Appalto.

ARTICOLO 9) SUBAPPALTO

La richiesta di subappalto è regolata dalle vigenti norme legislative in materia e gli eventuali subappalti dovranno essere preventivamente autorizzati.

Al riguardo si precisa che, in sede di offerta, l'Appaltatore ha indicato

l'intendimento di avvalersi dell'istituto del subappalto per le seguenti

lavorazioni:

– _____, categoria prevalente, nei limiti di legge (opere _____).

In caso di affidamento di lavori in subappalto, il Comune di Giusano, ai

sensi dell'articolo 105, comma 13, del D.Lgs. n. 50/2016 corrisponderà

direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al

fornitore di beni o lavori, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi

eseguite quando:

– il subappaltatore o il cottimista è una micro o piccola impresa;

– in caso di inadempimento dell'Appaltatore;

– su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.

in caso di divieto di subappalto per mancata indicazione dello stesso in

sede di offerta:

E' vietata ogni ipotesi di affidamento in subappalto di opere, lavorazioni,

servizi, forniture connesse all'esecuzione delle prestazioni dedotte in

contratto in quanto L'Appaltatore non si è avvalso della facoltà prevista

dall'art. 105, comma 4, lettera c) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.

di indicare, all'atto dell'offerta, le prestazioni che intendeva subappaltare

o concedere in cottimo.

In caso di inosservanza, ferme restando le sanzioni penali, il Comune di

Giusano potrà dichiarare immediatamente risolto il presente Contratto

applicativo ed incamerare la cauzione definitiva prestata e risolvere

conseguentemente il contratto di Accordo Quadro, salvo sempre il

risarcimento per ulteriori danni.

ARTICOLO 10) GARANZIA DEFINITIVA

L'Appaltatore ha costituito, a garanzia degli obblighi assunti col presente atto, la prescritta garanzia definitiva a mezzo di polizza fideiussoria n. _____ emessa in data _____ dalla _____ - agenzia di _____, per l'importo di euro _____ = pari al _____ dell'importo dell'Accordo Quadro ridotto ai sensi e per gli effetti dell'art. 93 - comma 7 - del Decreto Lgs. n. 50/2016.

Il Comune avrà diritto di valersi della cauzione per le ipotesi espressamente previste dall'articolo 103 - commi 1 e 2 - del D.Lgs. n. 50/2016.

L'Appaltatore dovrà reintegrare la cauzione medesima, qualora richiesto dal Comune e nel termine dallo stesso prefissato, ove questa sia venuta meno in tutto o in parte.

L'Appaltatore si impegna a prorogare la polizza sino a coprire l'intero periodo contrattuale.

Detta garanzia sarà svincolata secondo i termini e le entità previste dalle vigenti normative legislative in materia.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del presente Accordo Quadro e dei relativi Contratti applicativi nonché delle situazioni previste dall'articolo 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

ARTICOLO 11) POLIZZA ASSICURATIVE

L'Appaltatore, come previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto, ha costituito una polizza assicurativa che preveda una garanzia di responsabilità civile per danni causati a terzi nell'esecuzione dei lavori con un massimale per sinistro e anno assicurativo non inferiore a euro 500.000,00 giusta polizza n. _____ emessa in data _____ dalla _____ e con scadenza _____ che l'Appaltatore si impegna a

prorogare sino alla scadenza contrattuale.

ARTICOLO 12) CESSIONE DELL'ACCORDO QUADRO, CESSIONE DEI CREDITI DERIVANTI DAL CONTRATTO

E' vietata la cessione dell'Accordo Quadro e dei Contratti da esso derivanti sotto qualsiasi forma; ogni atto contrario è nullo di diritto, fatte salve le disposizioni dell'articolo 106, comma 2, lettera d) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in caso di modifiche soggettive dell'Appaltatore.

Per quanto riguarda le vicende soggettive che comportano cessioni d'azienda e atti di trasformazione, fusione e scissione relative all'appaltatore si applicano le disposizioni di cui all'articolo 106, comma 1, lettera d) n. 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

L'Appaltatore è tenuto a comunicare tempestivamente al Comune di Giussano ogni modificazione intervenuta negli assetti societari della società medesima.

E' ammessa la cessione dei crediti derivanti dai singoli contratti applicativi ai sensi dell'articolo 106, comma 13, del D.Lgs. 50/2016. In caso di cessione, il Concessionario è obbligato al rispetto delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari come prescritto all'articolo 14 del presente Accordo Quadro .

ARTICOLO 13) ESECUZIONE IN DANNO

Qualora l'Appaltatore ometta di eseguire, anche parzialmente, la prestazione oggetto dell'Accordo Quadro con le modalità e i tempi previsti dai Contratti applicativi e Ordini di lavoro, il Comune potrà ordinare ad altra Impresa l'esecuzione parziale o totale di quanto omissso dall'Appaltatore, al quale saranno addebitati i relativi costi e i danni

eventualmente subiti dal Comune. Per il risarcimento dei danni il Comune potrà rivalersi mediante trattenute sugli eventuali crediti dell'Appaltatore ovvero, in mancanza, sul deposito cauzionale che, dovrà, in tal caso, essere reintegrato nel termine comunicato dal Comune.

ARTICOLO 14) OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., l'Appaltatore si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

ARTICOLO 15) CAUSE DI RISOLUZIONE E RECESSO

Il Comune procederà alla risoluzione dell'Accordo Quadro, nei casi individuati dall'articolo 108 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Il Comune si riserva comunque di risolvere l'Accordo Quadro, mediante pec con messa in mora di 15 giorni, senza necessità di ulteriori adempimenti in tutti i casi previsti all'articolo 20 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Fatto salvo, nei casi di risoluzione, il diritto all'escussione della garanzia prestata dall'Appaltatore ai sensi dell'articolo 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'Appaltatore è sempre tenuto al risarcimento dei danni a lui imputabili.

Ai sensi e con le modalità di cui all'articolo 109 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il Comune ha diritto di recedere in qualunque tempo dall'Accordo Quadro, previo pagamento di quanto espressamente convenuto nel citato articolo 109.

ARTICOLO 16) CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

L'Appaltatore, a tutti gli effetti del presente contratto, elegge

domicilio presso la sede municipale del Comune di Giussano.

Le notificazioni e le intimazioni saranno effettuate a mezzo pec.

Ogni controversia nascente dall'interpretazione, o comunque dall'applicazione del presente Accordo Quadro, non definita in via amministrativa sarà deferita alla competente Autorità giudiziale che disporrà in merito secondo le regole del diritto.

Per tutte le controversie dipendenti dal presente contratto è competente il Foro di Monza.

E' esclusa la competenza arbitrale.

ARTICOLO 17) PATTO DI INTEGRITA' E CODICE DI COMPORTAMENTO

Ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001, della Legge n. 190/2012 e del D.P.R. n. 62/2013 l'Appaltatore è tenuto all'osservanza delle disposizioni del Codice etico nazionale e sottoscrive per accettazione il Patto di integrità e il Codice di comportamento del Comune di Giussano approvato con deliberazione della G.C. n. 3 in data 20 gennaio 2014 e aggiornato con successiva deliberazione G.C. n. 17 in data 4 febbraio 2022.

Il presente contratto potrà essere risolto qualora l'Appaltatore violi i precetti del suddetto Codice. L'eventuale risoluzione avverrà nei termini di cui all'articolo 2 - comma 6 - del medesimo Codice.

L'Appaltatore, inoltre, ha preso visione del PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA - triennio 2022/2024 del Comune di Giussano, disponibile sul sito istituzionale www.comune.giussano.mb.it.

ARTICOLO 18) ONERI FISCALI E SPESE CONTRATTUALI

Sono a completo ed esclusivo carico dell'Appaltatore tutte le spese relative e conseguenti il presente contratto, da registrarsi solo in caso d'uso, comprese quelle di bollo di cui al D.P.R. n. 642 del 26/10/1972.

ARTICOLO 19) PRIVACY

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti, o comunque acquisiti durante lo svolgimento della procedura, saranno trattati e conservati nel rispetto della vigente normativa per il periodo strettamente necessario all'attività amministrativa correlata.

L'Appaltatore si obbliga ad osservare puntualmente le prescrizioni in materia di riservatezza dei dati personali secondo la vigente disciplina ed a vigilare sul corretto operato dei propri responsabili ed incaricati del trattamento.

Le parti prestano il proprio reciproco consenso al trattamento dei dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile del presente atto.

Il titolare del trattamento dei dati personali, di cui al presente articolo, al quale vanno rivolte le istanze per l'esercizio dei diritti sopra indicati, è il Comune di Giusano.

Il responsabile della protezione dei dati è la società Halley Lombardia S.r.l. con sede in Cantù (CO - Via Cattaneo n. 10/B), tel. 031707811, e-mail gdpr@halleylombardia.it, pec gdpr@halleypec.it, nella persona del sig. Roberto Fornasiero.

Il presente atto, interamente redatto in modalità elettronica, viene sottoscritto dalle parti con firma digitale, previa verifica della validità

e conformità dei certificati utilizzati, ai sensi dell'articolo 1 del D.Lgs.

n. 82/2005.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente.

L'APPALTATORE

IL DIRIGENTE DEL SETTORE PATRIMONIO, OPERE PUBBLICHE E

POLITICHE SOCIALI



**CITTÀ DI
GIUSSANO**

SETTORE PATRIMONIO, OPERE PUBBLICHE
E POLITICHE SOCIALI

SERVIZIO STABILI E VERDE

OPERE DA IMBIANCHINO ACCORDO QUADRO 2022



SCHEMA CONTRATTO ATTUATIVO

Il Responsabile Unico del Procedimento	Il Dirigente
Arch. Marcella Malzanni _____	Ing. David Cornacchia _____
Progettisti geom. Emanuela Mignolo geom. Giuseppe Parente arch. Daniela Rizzi	

revisioni				
N.	data	descrizione	Responsabile revisione	Responsabile validazione

DATA
SETTEMBRE 2022
04

COMUNE DI GIUSSANO

(Provincia di Monza e Brianza)

Scrittura privata. n. ____ / ____

S C H E M A di

CONTRATTO ATTUATIVO RELATIVO AL PERIODO DI ____
DECORRENTE DA ____ PER OPERE DA IMBIANCHINO - AFFIDAMENTO
CONSEQUENTE LA SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO QUADRO
SCRITTURA PRIVATA N. ____ / ____
CIG ACCORDO QUADRO/CONTRATTO APPLICATIVO ____

L'anno duemila ____, il giorno ____ del mese di ____, in
Giussano, in esecuzione dell'Accordo quadro scrittura privata. n.
____ sottoscritto in data ____ e della determinazione del Dirigente
Settore Patrimonio Opere Pubbliche e Politiche Sociali n. ____ in
data ____, con la presente scrittura privata a valere ad ogni effetto
di legge tra i sigg.ri:

1) Ing. ____, nato a ____ il ____, codice fiscale ____,
titolare di certificato di firma digitale in corso di validità, nella sua
qualità di Dirigente Settore Patrimonio, Opere Pubbliche e Politiche
Sociali del Comune di Giussano, domiciliato per la carica in Giussano,
Piazzale Aldo Moro n. 1, il quale interviene ed agisce in nome, per
conto e nell'interesse del Comune di Giussano (codice fiscale n.
01063800153) in forza dei Decreti Sindacali n. _____

2) sig. ____ nato a ____ (__) il ____, codice fiscale ____, titolare di
certificato di firma digitale in corso di validità, nella sua qualità di
____, legale rappresentante della società ____ con sede in ____ (Via ____),

codice fiscale n. ____, iscritta al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A.

di ____, sezione ordinaria, con il numero R.E.A. _____, di seguito

denominato “Appaltatore”;

Premesso:

- che, con determinazione del Dirigente Settore Patrimonio Opere

Pubbliche e Politiche Sociali n. _____ in data ____, è stata disposta

l’aggiudicazione dell’Accordo quadro per la realizzazione di opere

da imbianchino, in favore della società _____, risultata migliore

offerente con il ribasso unico del ____% (____) sui prezzi unitari

desunti dai prezzi indicati nel Capitolato Speciale d’Appalto;

- che tale Accordo è stato perfezionato con la sottoscrizione della

scrittura privata n. _____ in data _____, al quale si rimanda per

quanto non regolamentato dal presente Contratto Attuativo;

- che l’Amministrazione comunale ha esperito con esito positivo le

verifiche del permanere dei requisiti di ordine generale e speciale

in capo all’Appaltatore;

- che il presente contratto non implica l’espletamento delle procedure

antimafia essendo di importo inferiore ai limiti previsti;

oppure

- che è stata acquisita la comunicazione antimafia di cui all’art. 87

del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 tramite la Banca Dati

Nazionale Unica della documentazione antimafia del Ministero

dell’Interno in data ____, attestante l’insussistenza delle cause

interdittive di cui all’art. 67 del D, Lgs. n. 159/2011;

oppure

- che l'Appaltatore risulta iscritto nell'elenco di cui all'art. 1, comma 52, della Legge 6 novembre 2012 n. 190 della Prefettura di _____ (white list);

- che, ai sensi del successivo comma 52-bis dell'art. 1 della summenzionata Legge 6 novembre 2012 n. 190, introdotto dall'art. 29 del D.L. 24 giugno 2014 n. 90 convertito in Legge 11 agosto 2014 n. 114, la suddetta iscrizione tiene luogo della comunicazione antimafia liberatoria anche ai fini della stipula di contratti relativi ad attività diverse da quelle per le quali è stata disposta;

Ritenuto far ciò risultare da apposito atto formale;

Tutto ciò premesso, che le parti parte integrante e sostanziale del presente contratto, di comune accordo

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

ARTICOLO 1) OGGETTO DEL CONTRATTO

Il Comune di Giussano, rappresentato dal Dirigente del Settore Patrimonio, Opere Pubbliche e Politiche Sociali, in esecuzione della propria determinazione n. _____ in data _____, assegna alla società _____ con sede in _____ (____ - Via _____), che a mezzo del suo legale rappresentante accetta, senza riserva alcuna, l'esecuzione di opere da imbianchino, disciplinate dall'ACCORDO QUADRO con un solo operatore economico di cui all'articolo 54 del Codice degli appalti, scrittura privata. n. _____/_____.

Tali interventi dovranno essere realizzati secondo quanto indicato nell'Accordo Quadro e nei relativi elaborati ivi richiamati che

l'Appaltatore dichiara di conoscere e di accettare, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione; oltre ai successivi ordini esecutivi impartiti.

ARTICOLO 2) AMMONTARE DEL CONTRATTO

Fatta salva la liquidazione finale, l'importo del presente Contratto attuativo, riferito al periodo _____, dal _____ al _____, ammonta ad euro _____ comprensivo degli oneri per la sicurezza ammontanti ad euro _____ ed oltre I.V.A. nelle vigenti aliquote di legge.

Il contratto è stipulato "a corpo e a misura", applicando il ribasso percentuale offerto dall'Appaltatore in sede di gara del __%, sui prezzi riportati nei prezzari indicati nel Capitolato Speciale d'Appalto.

ARTICOLO 3) TERMINI PER L'ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI

Le parti concordano che gli interventi oggetto del presente contratto, di cui ai vari Ordini di lavoro esecutivi impartiti di volta in volta, devono essere consegnati dal Responsabile del Procedimento o suo delegato e devono essere eseguiti entro i termini utili indicati all'articolo __ del Capitolato Speciale d'Appalto.

ARTICOLO 4) PENALI

Qualora l'Appaltatore non esegua o non esegua correttamente le obbligazioni contrattuali, si applicheranno le penali previste all'articolo __ del Capitolato Speciale d'Appalto.

L'importo massimo della penale non può superare il 10% dell'importo del Contratto attuativo, pena la facoltà per il Comune di Giusano di

risolvere il contratto medesimo in danno all'Appaltatore.

La risoluzione del presente Contratto attuativo determina anche la risoluzione dell'Accordo quadro.

ARTICOLO 5) PAGAMENTI E FATTURAZIONI ELETTRONICHE

All'Appaltatore saranno corrisposti pagamenti a consuntivo, conformemente a quanto disposto dall'articolo ____ dell'Accordo quadro, con cadenza quadrimestrale, in ragione dell'effettivo andamento degli interventi, qualunque sia il loro ammontare in base ai vari Ordini di lavoro impartiti.

Ai sensi delle attuali disposizioni legislative vige l'obbligo della fattura elettronica che deve riportare il numero di CIG del presente Contratto attuativo e che l'Appaltatore dovrà elaborare e trasmettere nel rispetto del D.M. n. 55/2013.

Non potranno essere accettate fatture emesse in altre modalità. Il codice univoco dell'ufficio è UFDJ6X.

L'importo delle fatture verrà bonificato sul conto corrente dedicato dichiarato dall'Appaltatore.

Ai sensi dell'articolo 105, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il Comune di Giussano al fine del pagamento delle prestazioni rese nell'ambito del presente contratto acquisisce d'ufficio il Documento Unico di Regolarità contributiva (DURC), in corso di validità, riguardante l'Appaltatore.

ARTICOLO 6) INVARIABILITA' DEL CORRISPETTIVO E REVISIONE PREZZI

Ai fini del presente Contratto Attuativo, in attuazione a quanto previsto dal D.L. n. 4/2022 convertito in Legge n. 25/2022 è consentita la revisione

prezzi, mantenendo invariato il corrispettivo massimo dell'Accordo Quadro.

ARTICOLO 7) GARANZIA DEFINITIVA

Come prescritto all'articolo _____ dell'Accordo quadro, la garanzia definitiva a mezzo di polizza fideiussoria n. ____ emessa in data _____ dalla _____ - agenzia di _____, per l'importo di euro _____ pari al _____ dell'importo dell'Accordo Quadro, costituita dall'Appaltatore, si intende prestata anche a garanzia del presente Contratto Attuativo.

ARTICOLO 8) POLIZZA ASSICURATIVA

Come prescritto all'articolo _____ dell'Accordo quadro, la polizza di assicurazione di cui all'articolo ____ del Capitolato Speciale d'Appalto, giusta polizza n. _____ emessa in data _____ dalla _____ stipulata dall'Appaltatore si intende costituita anche per il presente Contratto attuativo.

ARTICOLO 9) ONERI E OBBLIGHI DELL'APPALTATORE

Sono a carico dell'Appaltatore tutti gli oneri ed obblighi già previsti dall'art. _____ dell'Accordo quadro e quelli e lui imposti per legge.

ARTICOLO 10) SUBAPPALTO

Ai sensi dell'articolo _____ dell'Accordo quadro, e nel rispetto dell'articolo 105 del Codice degli appalti, in sede di offerta, l'Appaltatore ha indicato l'intendimento di avvalersi dell'istituto del subappalto per le seguenti lavorazioni:

– _____, categoria prevalente, nei limiti di legge (opere _____).

In caso di affidamento di lavori in subappalto, il Comune di Giussano, ai sensi dell'articolo 105, comma 13, del Codice degli appalti corrisponderà direttamente al subappaltatore, al cottimista, al

prestatore di servizi ed al fornitore di beni o lavori, l'importo dovuto

per le prestazioni dagli stessi eseguite quando:

- il subappaltatore o il cottimista è una micro o piccola impresa;
- in caso di inadempimento dell'Appaltatore;
- su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.

salvo diverso accordo tra le parti.

in caso di divieto di subappalto per mancata indicazione dello stesso in sede di offerta:

E' vietata ogni ipotesi di affidamento in subappalto di opere, lavorazioni, servizi, forniture connesse all'esecuzione delle prestazioni dedotte in contratto in quanto L'Appaltatore non si è avvalso della facoltà prevista dall'art. 105, comma 4, lettera c) del Codice degli appalti, di indicare, all'atto dell'offerta, le prestazioni che intendeva subappaltare o concedere in cottimo.

In caso di inosservanza, ferme restando le sanzioni penali, il Comune di Giussano potrà dichiarare immediatamente risolto il presente Contratto attuativo ed incamerare la cauzione definitiva prestata e risolvere conseguentemente il contratto di Accordo quadro, salvo sempre il risarcimento per ulteriori danni.

ARTICOLO 11) SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI IN CANTIERE

Il Comune di Giussano ha messo a disposizione il D.U.V.R.I., del quale l'Appaltatore, avendone sottoscritto per accettazione l'integrale contenuto, assume ogni onere e obbligo.

ARTICOLO 12) CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEI CREDITI

DERIVANTI DAL CONTRATTO

Le parti rinviano espressamente alle disposizioni di cui all'articolo _____ del contratto di Accordo quadro scrittura privata n. _____/_____.

ARTICOLO 13) OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., l'Appaltatore si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

ARTICOLO 14) CAUSE DI RISOLUZIONE E RECESSO

Le parti rinviano espressamente alle disposizioni di cui all'articolo _____ del contratto di Accordo quadro scrittura privata n. _____/_____.

ARTICOLO 15) CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

L'Appaltatore, a tutti gli effetti del presente contratto, elegge domicilio presso la sede municipale del Comune di Giussano.

Le notificazioni e le intimazioni saranno effettuate a mezzo pec.

Ogni controversia nascente dall'interpretazione, o comunque dall'applicazione del presente Accordo Quadro, non definita in via amministrativa sarà deferita alla competente Autorità giudiziale che disporrà in merito secondo le regole del diritto.

Per tutte le controversie dipendenti dal presente contratto è competente il Foro di Monza.

E' esclusa la competenza arbitrale.

ARTICOLO 16) PATTO DI INTEGRITA' E CODICE DI COMPORTAMENTO

Ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001, della Legge n. 190/2012 e del D.P.R. n. 62/2013 l'Appaltatore è tenuto all'osservanza delle disposizioni del Codice etico nazionale e sottoscrive per accettazione il Patto di integrità e il Codice di comportamento del Comune di Giussano approvato con deliberazione della G.C. n. 3 in data 20 gennaio 2014 e aggiornato con successiva deliberazione G.C. n. 17 in data 4 febbraio 2022.

Il presente contratto potrà essere risolto qualora l'Appaltatore violi i precetti del suddetto Codice. L'eventuale risoluzione avverrà nei termini di cui all'articolo 2 - comma 6 - del medesimo Codice.

L'Appaltatore, inoltre, ha preso visione del PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA - triennio 2022/2024 del Comune di Giussano, disponibile sul sito istituzionale www.comune.giussano.mb.it.

ARTICOLO 17) ONERI FISCALI E SPESE CONTRATTUALI

Sono a completo ed esclusivo carico dell'Appaltatore tutte le spese relative e conseguenti il presente contratto, da registrarsi solo in caso d'uso, comprese quelle di bollo di cui al D.P.R. n. 642 del 26/10/1972 e s.m.i.

ARTICOLO 18) PRIVACY

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti, o comunque acquisiti durante lo svolgimento della procedura, saranno trattati e conservati nel rispetto della vigente normativa per il periodo strettamente necessario all'attività amministrativa correlata.

L'Appaltatore si obbliga ad osservare puntualmente le prescrizioni in materia di riservatezza dei dati personali secondo la vigente disciplina ed a vigilare sul corretto operato dei propri responsabili ed incaricati del trattamento.

Le parti prestano il proprio reciproco consenso al trattamento dei dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile del presente atto.

Il titolare del trattamento dei dati personali, di cui al presente articolo, al quale vanno rivolte le istanze per l'esercizio dei diritti sopra indicati, è il Comune di Giusano.

Il responsabile della protezione dei dati è la società Halley Lombardia S.r.l. con sede in Cantù (CO - Via Cattaneo n. 10/B), tel. 031707811, e-mail gdpr@halleylombardia.it, pec gdpr@halleypec.it, nella persona del sig. Roberto Fornasiero.

Il presente atto, interamente redatto in modalità elettronica, viene sottoscritto dalle parti con firma digitale, previa verifica della validità e conformità dei certificati utilizzati, ai sensi dell'articolo 1 del D.Lgs. n. 82/2005.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente.

L'APPALTATORE

IL DIRIGENTE DEL SETTORE PATRIMONIO OPERE PUBBLICHE E
POLITICHE SOCIALI



**CITTÀ DI
GIUSSANO**

SETTORE LAVORI PUBBLICI PATRIMONIO
E POLITICHE SOCIALI

SERVIZIO STABILI E VERDE

OPERE DA IMBIANCHINO ACCORDO QUADRO 2022



DUVRI

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

(Procedura per l'attuazione della reciproca informazione tra committente e appaltatore ai sensi dell'art. 26 comma 3, 5 del D.Lgs. 81/08 e dell'art. 3 della Legge 123/07)

Il Responsabile Unico del Procedimento	Il Dirigente
Arch. Marcella Malzanni _____	Ing. David Cornacchia _____
Progettisti geom. Emanuela Mignolo geom. Giuseppe Parente arch. Daniela Rizzi	

revisioni				
N.	data	descrizione	Responsabile revisione	Responsabile validazione

DATA
Settembre 2022
05

SPECIFICHE TECNICHE RELATIVE AL DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

TIPOLOGIA DELL'APPALTO

Opere da imbianchino di edifici scolastici e spazi diversi di proprietà comunale.

DURATA DELL'APPALTO: L'appalto avrà durata di 3 mesi.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: Comune di Giussano - Piazzale Aldo Moro, 1

INDIVIDUAZIONE DEGLI EDIFICI OGGETTO DELL'APPALTO

1	Municipio	Piazzale Aldo Moro,1
2	Alloggi comunali	Via Conciliazione,14
3	Alloggi comunali	Via Matella,28
4	Alloggi comunali “Il Fabbricone”	Piazza Clerici
5	Alloggi comunali “Cascina Costa”	Via Montenero
6	Mini alloggi per anziani	Via D' Azeglio

SERVIZI DA ESEGUIRE

- Verifica dello stato di conservazione degli intonaci soprattutto in ambienti soggetti a umidità per risalita e qualsiasi altro degrado;
- rappezzi di intonaci interni ed esterni ed eventuale tinteggiatura;
- ripristino controsoffittature e relativi fissaggi di strutture portanti;
- ripristino di pareti mobili, pareti in cartongesso, pareti metalliche;
- ripristino ed integrazione di stucchi;
- tinteggiature interne ed esterne, di parti murarie, di serramenti in legno, di inferriate, ringhiere, balaustre, recinzioni, cancelli o comunque manufatti metallici;
- cancellazione di scritte, graffiti, macchie o incrostazioni, stuccature;
- opere da cartongessista diverse a titolo esemplificativo ma non esaustivo riparazione/sostituzione di cartongesso, o altro materiale analogo, comprese le sottostrutture di supporto, compreso il ripristino;
- creazione di nuove aperture all' interno di setti in cartongesso, o similari, esistenti con relativa modifica della struttura di supporto e finitura uguale alla parte esistente.
- trattamenti intumescenti ed ignifughi con rilascio della certificazione inerente la corretta posa in opera.

Per ulteriori informazioni fare riferimento al CSA.

CAMPO DI APPLICAZIONE

Premessa

Il presente Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.) è stato redatto a cura dell'Amministrazione Comunale di Giussano in applicazione all'art. 26 comma 3 del D.Lgs. n° 81/2008 e s. mm. e ii. costituisce parte integrante sia del Capitolato Speciale d'Appalto sia della Relazione sulla Valutazione dei Rischi per la Sicurezza e la Salute durante il lavoro elaborato dall'Impresa aggiudicataria in conformità alle disposizioni vigenti in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori.

Il presente documento (DUVRI) riguarda esclusivamente i rischi residui dovuti alle interferenze, ovvero le circostanze in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del Committente, il personale dell'Impresa aggiudicataria e il personale del Datore di lavoro che operano presso gli stessi siti.

Pertanto le prescrizioni previste nel presente Documento non si estendono ai rischi specifici cui è soggetta l'Impresa che eseguirà il servizio di manutenzioni edili.

Nella stesura del presente documento sono state prese in esame le attività, costituenti l'oggetto dell'appalto, che avverranno all'interno degli edifici oggetto dell'appalto.

Infine il presente documento, come chiarito dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale, è da considerarsi "dinamico" nel senso che la valutazione dei rischi effettuata dal Committente prima dell'espletamento dell'appalto deve essere obbligatoriamente aggiornato nel caso in cui, nel corso di esecuzione del contratto, dovessero intervenire significative modifiche nello svolgimento delle attività e quindi si configurino nuovi potenziali rischi di interferenze.

Prima dell'affidamento dell'appalto si provvederà a:

- ☞ verificare l'idoneità tecnico-professionale dell'impresa appaltatrice, attraverso la acquisizione del certificato di iscrizione alla camera di commercio, industria e artigianato e dell'autocertificazione dell'impresa appaltatrice del possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale
- ☞ fornire in allegato al contratto il documento unico di valutazione dei rischi che sarà costituito dal presente documento, eventualmente modificato ed integrato con le specifiche informazioni relative alle interferenze sulle lavorazioni che la ditta appaltatrice dovrà esplicitare

SCOPO E FINALITA'

Il presente Documento, redatto in ottemperanza al dettato dell'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/08, ha lo scopo di:

- ☞ fornire alle impresa aggiudicataria, dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti in cui il lavoro deve essere svolto;
- ☞ promuovere la cooperazione e il coordinamento tra il Committente e l'Impresa aggiudicataria, per l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro inerenti l'attività lavorativa oggetto dell'appalto con particolare riguardo alla individuazione dei rischi dovuti alle interferenze tra i lavoratori dell'Impresa, dei Datori di lavoro e le persone operanti presso i locali;
- ☞ ridurre ogni possibile rischio a cui i lavoratori sono soggetti, nell'ambito dello svolgimento delle loro normali mansioni, tramite l'adozione di un comportamento cosciente, la generazione di procedure/istruzioni e regole a cui devono attenersi durante il lavoro.

SOSPENSIONE DELLE LAVORAZIONI

In caso di inosservanza di norme in materia di sicurezza o in caso di pericolo imminente per i lavoratori, il RUP/Committente, potrà ordinare la sospensione delle lavorazioni, disponendone la ripresa solo quando sia di nuovo assicurato il rispetto della normativa vigente e siano ripristinate le condizioni di sicurezza e igiene del lavoro.

Per sospensioni dovute a pericolo grave ed imminente il Committente non riconoscerà alcun compenso o indennizzo all'Appaltatore.

STIMA DEI COSTI DELLA SICUREZZA

Secondo l'art. 26 comma 5 del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81: “Nei singoli contratti di appalto e di somministrazione, e secondo gli articoli 1559, 1655, 1656 e 1677 del codice civile, devono essere specificamente indicati a pena di nullità ai sensi dell'articolo 1418 del codice civile i costi relativi alla sicurezza del lavoro con particolare riferimento a quelli propri connessi allo specifico appalto”.

Tali costi finalizzati al rispetto delle norme di sicurezza e salute dei lavoratori, per tutta la durata delle lavorazioni previste nell'appalto saranno riferiti rispettivamente ai costi previsti per:

- garantire la sicurezza del personale dell'appaltatore mediante la formazione, la sorveglianza sanitaria, gli apprestamenti (D.P.I.) in riferimento ai lavori appaltati
- garantire la sicurezza rispetto ai rischi interferenziali che durante lo svolgimento dei lavori potrebbero originarsi all'interno dei locali

I costi della sicurezza comprensivi anche dei rischi di tipo **interferenziale** e relativi al Servizio oggetto del presente documento, come indicato dalla Determina dell'Autorità di Vigilanza sugli appalti n° 3 del 5 marzo 2008. “Predisposizione del documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI) e determinazione dei costi della sicurezza”, sono stati quantificati in € **163,93** sulla base dell'importo pari a €. 8.032,80 (oltre oneri e Iva).

COORDINAMENTO DELLE FASI LAVORATIVE

Si stabilisce che non potrà essere iniziata alcuna operazione all'interno dei degli immobili, da parte dell'impresa appaltatrice, se non a seguito di avvenuta firma, da parte del responsabile incaricato per il coordinamento dell'appalto dell'apposito verbale di cooperazione e coordinamento.

Si stabilisce inoltre che il RUP e l'incaricato della ditta appaltatrice per il coordinamento dei lavori affidati in appalto, potranno interromperli, qualora ritenessero nel prosieguo delle attività che le medesime, anche per sopraggiunte nuove interferenze, non fossero più da considerarsi sicure.

La ditta appaltatrice è tenuta a segnalare alla stazione appaltante e per essa al RUP l'eventuale esigenza di utilizzo di nuove imprese o lavoratori autonomi.

Le prestazioni di queste ultime potranno avere inizio solamente dopo la verifica tecnico-amministrativa, da eseguirsi da parte del responsabile del contratto e la firma del verbale di coordinamento.

Nell'ambito dello svolgimento di attività in regime di appalto o subappalto, il personale occupato dall'impresa appaltatrice o subappaltatrice deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia,

contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro (art. 26, comma 8, D. Lgs. 9 aprile 2008, n.81). I lavoratori sono tenuti ad esporre detta tessera di riconoscimento.

Le operazioni elencate devono essere disciplinate secondo le indicazioni prescritte dal presente documento, al fine di ridurre al minimo il rischio di incidenti a tutto personale impegnato, eliminando possibili incomprensioni, contrasti o impedimenti allo svolgimento corretto ed in sicurezza delle operazioni stesse.

SOGGETTI CHE COOPERANO

Nelle seguenti schede sono indicati i soggetti chiamati a cooperare per l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro nell'attività lavorativa oggetto dell'appalto ai sensi della vigente normativa in materia di sicurezza sul lavoro:

ANAGRAFICA DEL COMMITTENTE

Ragione sociale	COMUNE DI GIUSSANO
Datore di Lavoro	ING. DAVID CORNACCHIA Settore Patrimonio e Opere pubbliche Politiche Sociali
Responsabile unico procedimento (RUP)	ARCH. MARCELLA MALZANNI
Sede legale	Piazzale Aldo Moro, 1 - GIUSSANO (MB)
Sede operativa	Piazzale Aldo Moro, 1 - GIUSSANO (MB)
Telefono	0362/3581 (Centralino)
E- mail	stabilieverde@comune.giussano.mb.it
Partita Iva	00703060962
Codice fiscale	01063800153
Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)	TECNOLOGIE D'IMPRESA-CABIATE
Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS)	PADASODARO GIANLUCA
Medico Competente	Dott. MARCO D'ORSO
Addetti alla gestione delle emergenze	L'amministrazione Comunale ha nominato gli addetti per i propri edifici. Gli stessi nominativi sono esposti presso le singole strutture.
Addetti al primo soccorso	L'amministrazione Comunale ha nominato gli addetti per i propri edifici. Gli stessi nominativi sono esposti presso le singole strutture.

ANAGRAFICA DELL'APPALTATORE

Le informazioni contenute nella presente scheda vengono fornite dall'appaltatore, che si assume la responsabilità della veridicità delle notizie riportate.

L'appaltatore dichiara inoltre di essere a conoscenza, osservare e far rispettare, le vigenti norme di legge sulla prevenzione infortuni ed igiene del lavoro e si impegna ad informare i propri dipendenti sui rischi presenti nei luoghi di lavoro e sulle misure di prevenzione e protezione adottate.

In particolare la società dovrà garantire l'assunzione delle misure di sicurezza previste nel, “Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro”.

Ragione sociale	
Legale Rappresentante	
Sede legale	
Telefono	
Fax	
Codice fiscale e Partita Iva	
Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)	
Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS)	
Medico Competente	
Addetti alla gestione delle emergenze	
Addetti al primo soccorso	

OBBLIGHI COMPORTAMENTALI E MISURE GENERALI DI CORDINAMENTO E DI SICUREZZA DA ADOTTARE NELL'ESECUZIONE DEL PRESENTE APPALTO

L'utilizzo delle attrezzature di lavoro del committente è riservato esclusivamente al proprio personale dipendente, salvo specifica autorizzazione fornita dal committente stesso.

Attenersi a tutte le norme di legge esistenti in materia di prevenzione degli infortuni ed igiene del lavoro, uniformandosi scrupolosamente a qualsiasi altra norma e procedura interna esistente.

Constatare la dislocazione dell'uscita di sicurezza più vicina ed il percorso più breve o sicuro per raggiungerla in caso di emergenza.



Verificare la presenza dell'estintore più vicino al proprio luogo di lavoro.



Non intraprendere alcuna iniziativa senza autorizzazione.

Non lasciare aperte le porte resistenti al fuoco di compartimentazione eventualmente presenti negli edifici.

Rispettare il divieto di fumare.



Rispettare la segnaletica presente

Segnalare immediatamente al proprio responsabile e/o al personale referente della committenza ogni situazione di pericolo o di emergenza (principio d'incendio, perdite di liquidi, instabilità materiali, ecc.) e astenendosi dal prendere iniziative personali.

Il personale dell'impresa dovrà essere dotato di idonei mezzi protettivi individuali (DPI) e sarà cura dell'appaltatore controllare ed esigere che questi vengano opportunamente utilizzati.

Le zone circostanti le attrezzature antincendio e le uscite di emergenza debbono essere sempre accessibili e non utilizzate come depositi.

Si informa sin da ora che presso i luoghi in cui sarà effettuato il servizio sono in vigore i seguenti divieti ed obblighi per il personale delle ditte appaltatrici:

- ✓ divieto di intervenire sulle attività o lavorazioni di manutenzione;
- ✓ divieto di utilizzo di macchinari, attrezzature o impianti di proprietà del Comune di Giussano non espressamente autorizzati;
- ✓ divieto di accedere ai locali o a zone diverse da quelle interessate dal servizio se non specificatamente autorizzati dal Comune con apposito permesso;
- ✓ divieto di ingombrare passaggi, corridoi e uscite di sicurezza con materiali, macchine ed attrezzature di qualsiasi natura;
- ✓ divieto di fumare nei luoghi oggetto dell'appalto;
- ✓ divieto di rimuovere o manomettere in un alcun modo i dispositivi di sicurezza e/o protezione installati su impianti, macchine o attrezzature, se non strettamente necessario per l'esecuzione del lavoro, nel qual caso devono essere adottate misure di sicurezza alternative a cura dell'Impresa aggiudicataria;
- ✓ divieto sia per il personale del Comune che per quello dell'aggiudicataria di compiere di propria iniziativa, manovre ed operazioni che non siano di propria competenza e che possono perciò compromettere la sicurezza anche di altre persone;
- ✓ divieto sia per il personale del Comune che per quello dell'aggiudicataria di compiere qualsiasi operazione (pulizia, lubrificazioni, riparazioni, registrazioni, ecc.) su organi in moto o su impianti in funzione; qualora strettamente necessario per l'esecuzione del lavoro, dovranno esser adottate misure di sicurezza alternative a cura dell'aggiudicataria e a tutela del personale del Comune e di quello dell'aggiudicataria stessa;
- ✓ divieto di usare, sul luogo di lavoro, indumenti o abbigliamento che, in relazione alla natura delle operazioni da svolgere, possano costituire pericolo per chi li indossa;
- ✓ obbligo di attenersi scrupolosamente a tutte le indicazioni segnaletiche contenute nei cartelli indicatori e negli avvisi presenti;
- ✓ obbligo di informare/richiedere l'intervento del Comune in caso di anomalie riscontrate nell'ambiente di lavoro e prima di procedere con interventi in luoghi con presenza di rischi;
- ✓ obbligo di impiegare macchine, attrezzi ed utensili rispondenti alle vigenti norme di legge ed in conformità alle stesse e alle istruzioni di utilizzo del costruttore;
- ✓ obbligo di segnalare immediatamente eventuali deficienze di dispositivi di sicurezza o l'esistenza di condizioni di pericolo o di emergenza (adoperandosi direttamente, ma solo in caso di urgenza e nell'ambito delle proprie competenze e possibilità, per l'eliminazione di dette deficienze o pericoli)
- ✓ il divieto di permanere in luoghi diversi da quelli in cui si deve svolgere il proprio lavoro.

Si forniscono inoltre le seguenti informazioni, utili al coordinamento ed alla riduzione dei rischi dovuti alle interferenze:

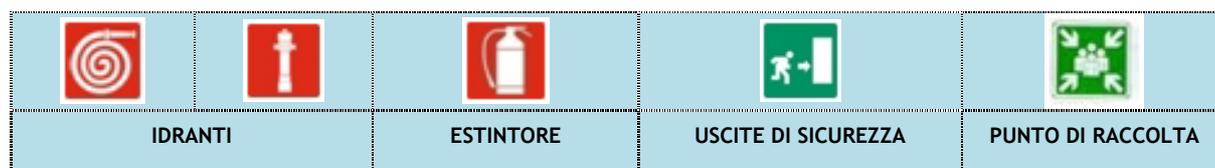
- ✓ Sono resi disponibili servizi igienici presenti al personale dell'appaltatore;
- ✓ Il punto di raccolta del personale (che deve essere raggiunto qualora venga dato il segnale di evacuazione) è identificabile mediante segnaletica;
- ✓ All'occorrenza è presente cassetta di pronto soccorso conforme a quanto previsto dalla normativa vigente limitatamente agli edifici Comunali occupati da dipendenti Comunali

PRESIDI E PROCEDURE PER LA GESTIONE DELLE EMERGENZE

Il Comune di Giussano ha adottato misure attive e passive e presidi di protezione antincendio:

- ↳ per garantire il sicuro utilizzo delle vie di uscita;
- ↳ per l'estinzione degli incendi (estintori);

Le vie di fuga ed i presidi antincendio sono segnalati da idonei cartelli.



Tali misure e presidi sono oggetto di sorveglianza, controlli periodici e mantenute in efficienza a cura di sia del Comune di Giussano attraverso Società specializzata.

Le attrezzature presenti potranno essere utilizzate anche dalle imprese appaltatrici le quali tuttavia devono:

- ↳ segnalare tempestivamente qualsiasi anomalia o carenza riscontrata;
- ↳ segnalare tempestivamente l'eventuale utilizzo dei presidi per consentirne il reintegro;

Il Responsabile dell'Impresa appaltatrice farà osservare al proprio personale, durante l'esecuzione del lavoro, la normativa vigente riguardante la sicurezza del lavoro, unitamente a tutte le altre cautele o misure che si rendessero necessarie per prevenire infortuni o eventi comunque dannosi.

L'appaltatore si atterrà alla cooperazione ed al coordinamento nell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi fornendo le informazioni che riguardano l'attività specifica, fornendo il proprio documento di valutazione dei rischi redatto secondo le indicazioni del D.Lgs. 81/08 e successive modificazioni.

Il personale appaltatore si dovrà attenere alle segnalazioni presenti sul luogo di lavoro ed alle istruzioni fornite dalla Committenza relativamente ai compiti e agli interventi condotti presso la struttura e che qualsiasi

variazione di comportamento viene preventivamente valutata dalla Committenza con riferimento al responsabile del procedimento (RUP).

Si ricorda inoltre che è dovere dell'appaltatore fornire le informazioni relative alle imprese/lavoratori autonomi che collaboreranno (nel caso di eventuali servizi in subappalto) richiedendo di fornire , a ciascuna di esse, idonea documentazione.

RISCHI DERIVANTI DALLE ATTIVITA' EFFETTUATE NEI LUOGHI OGGETTO DELL'APPALTO

Nella tabella sottostante si riportano i rischi standard valutati a cura del committente.

RISCHI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' OGGETTO DELL'APPALTO

Dall'attività di manutenzione degli impianti idraulici, possono derivare diverse tipologie di rischi (elettrici, meccanici, fisici, chimici etc.). L'impresa aggiudicatrice dovrà fornire il proprio documento di valutazione dei rischi.

COMUNE DI GIUSSANO		COORDINAMENTO LAVORI IN APPALTO art. 26 D.Lgs 81/08	
AREE ESTERNE			
		MISURE di PREVENZIONE E PROTEZIONE	
FATTORE di RISCHIO	CAUSA	Collettiva	Individuale
Incidenti / Urti / Collisioni 	Presenza di autoveicoli in genere (mezzi in dotazione al personale e fornitori) in transito nelle aree interne agli stabili o in prossimità degli stessi.	Rispetto della segnaletica di sicurezza e delle velocità (procedere a passo d'uomo all'interno delle aree Comunali) - La sosta dei mezzi e delle autovetture deve avvenire nelle apposite aree segnalate - Vietato l'accesso alle aree non oggetto dell'intervento in appalto.	//
Atmosfere esplosive 	Presenza di impianti termici alimentati a gas metano	Aree con pericolo di esplosione per la presenza di gas metano; in tale area rispettare il divieto di fumo ed utilizzo fiamme libere; evitare l'insorgenza di sorgenti di accensione 	//
Gestione emergenze	Presenza di percorsi di esodo e uscite di sicurezza.	Divieto di parcheggiare i veicoli in prossimità delle uscite di sicurezza..	//

EDIFICI PUBBLICI

EDIFICI PUBBLICI			
		MISURE di PREVENZIONE E PROTEZIONE	
PERICOLO/FATTORE DI RISCHIO	ORIGINE: ZONA E/O SITUAZIONE PERICOLOSA	Collettiva	Individuale
Rumore 	Presenza di attrezzature ad uso ufficio che possono essere causa di rumore. Da dati desunti dalla letteratura, si può ritenere che i livelli di rumorosità siano inferiori o uguali agli 80 dB(A).	//	//
Inciampare/scivolare 	Presenza di scale provviste di corrimano. Eventuale presenza di cavi per l'alimentazione delle attrezzature ad uso ufficio, che potrebbe essere causa di inciampo.	//.	//
Incendio 	All'interno delle struttura, sono presenti quantitativi di materiale combustibili costituiti essenzialmente da carta e arredi vari.	Vietato fumare all'interno degli edifici - Vietato l'uso di fiamme libere se non specificatamente autorizzati - Rispetto delle regole in merito alla gestione delle emergenze (lasciare libere i percorsi di emergenza, i presidi antincendio, ecc.).	//

“OPERE DA IMBIANCHINO”
 ACCORDO QUADRO 2022”

		<p>Si segnala che in alcuni edifici è presente impianto di rilevazione fumi.(Archivio Palazzo Comunale e Biblioteca Villa Sartirana)</p> 	
<p>Contatti diretti / indiretti con elementi in tensione innesco e propagazione di incendi, ustioni, temperature pericolose, archi elettrici innesco di esplosioni fulminazione diretta ed indiretta</p> 	<p>Presenza di quadri, impianti attrezzature elettriche ed elettroniche</p>	<p>Rispetto della segnaletica presenze nei luoghi di lavoro, sui quadri ed apparecchiature elettriche ed elettroniche</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vietato eseguire interventi su impianti elettrici in tensione - Richiedere al committente la messa in sicurezza degli impianti prima di qualsiasi intervento 	//
<p>Temperatura, umidità ventilazione</p>	<p>Rischio legato all'impianto di riscaldamento e/o condizionamento, il quale può determinare, inquinamento indoor e sbalzi termici.</p>	<p>Presenza di manutenzione periodica e programmata.</p>	//
<p>Gestione emergenze</p>	<p>Eventuale emergenze legate a incendi o altri eventi non prevedibili.</p>	<p>L'Amministrazione ha incaricato gli addetti all'emergenza svolgendo un corso di formazione di 8 ore, con le modalità</p>	//

“OPERE DA IMBIANCHINO”
ACCORDO QUADRO 2022”

		<p>previste dal DM 10.03.1998.</p> <p>E' stato redatto un piano di emergenza in cui sono indicate le procedure da attuare in caso di incendio o altre situazioni di emergenza. Sono inoltre esposti negli ambienti elaborati grafici con l'indicazione dei mezzi di estinzione presenti e le vie di esodo.</p> <p>Osservare i divieti specifici (vietato fumare, non usare l'ascensore etc.).</p>	
--	--	---	--

IDENTIFICAZIONE DEI POSSIBILI RISCHI DA INTERFERENZE

Sulla base di quanto evidenziato nei precedenti capitoli, è possibile individuare i potenziali rischi da interferenze connessi con l’esecuzione delle opere oggetto dell’appalto.

Nei paragrafi che seguono vengono esaminate le possibili tipologie di rischio.

Nell’analisi dei rischi sono stati presi in considerazione sia le attività con rischi interferenti e sia le attività incompatibili. Di seguito si riportano le misure adottate dall’Amministrazione Comunale al fine di eliminare i possibili rischi per la salute e la sicurezza dei lavoratori derivanti da possibili interferenze tra i lavori nell’ambito dell’esecuzione dell’opera complessiva.

Nella fattispecie nei lavori oggetto del contratto i rischi di interferenza possono derivare da:

- ⇒ Uso comune di impianti (impianto elettrico) e infrastrutture (servizi igienici, aree esterne di pertinenza della committente, vie di transito, uscite e vie di emergenza);
- ⇒ svolgimento di attività contemporanee fra i dipendenti della committente e lavoratori dipendenti della ditta appaltatrice;
- ⇒ organizzazione delle aree di lavoro, zone di stoccaggio materiali e rifiuti;
- ⇒ gestione in comune delle emergenze di primo soccorso e lotta antincendio ed evacuazione.

Nella tabella sottostante viene indicato:

- ⇒ nella prima colonna il pericolo analizzato,
- ⇒ nella seconda colonna la descrizione delle attività che possono generare interferenze tra il committente e le varie imprese appaltatrici (anche tra di loro),
- ⇒ nella terza le misure di governo delle interferenze (con indicazione delle responsabilità del committente e dell’appaltatore).

VALUTAZIONE DELLE INTERFERENZE E MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

Di seguito si riportano le misure adottate ai fini di eliminare le possibili interferenze tra i lavori nell'ambito dello svolgimento dell'appalto. Non vengono presi in considerazione i rischi propri dell'attività delle imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi.

PERICOLO/ RISCHIO	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ INTERFERENTI E DEI RISCHI COLLEGATI	MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE PER ELIMINARE I RISCHI DATI DALLE INTERFERENZE
<p>VIABILITÀ E MEZZI IN MOVIMENTO</p> 	<p>Presenza di altri veicoli in circolazione e manovra:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ autovetture Comunali; ✓ automezzi di altri appaltatori; <p>Presenza di pedoni</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ dipendenti; ✓ utenti; <p>Incidenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Impatti tra automezzi ✓ Investimenti ✓ Urti ✓ Schiacciamenti 	<p>Reciproco rispetto delle regole di viabilità interna.</p> <p>Velocità limitata.</p> <p>Attenzione e prudenza.</p> <p>Rispettare la cartellonistica presente.</p> <p>Il personale che accede agli edifici scolastici ha la possibilità di parcheggiare sia all'interno che all'esterno della struttura.</p> <p>E' fatto obbligo di mantenere velocità limitata quando si accede con automezzi nelle aree della struttura.</p> <p>E' fatto obbligo di utilizzare i percorsi pedonali ove presenti.</p> <p>E' fatto obbligo di rispettare le aree di parcheggio contrassegnate, soprattutto evitando di ostacolare la circolazione di mezzi e pedoni.</p>
<p>AREE DI LAVORO (INCIAMPARE, SCIVOLARE,...)</p>	<p>Pulizia - gestione delle aree</p>	<p>E' responsabilità dell'appaltatore segnalare con apposita cartellonistica le eventuali aree che presentano pericoli di scivolamento (es. pericolo "pavimento bagnato").</p>

		 <p>Evitare l'accumulo, anche temporaneo, di materiali sulle vie di transito. L'eventuale utilizzo di prolunghe/cavi elettrici dovrà essere opportunamente segnalata.</p>
<p>CADUTA DALL'ALTO</p> 	<p>Attività che prevedono l'utilizzo di scale portatili</p>	<p>Segregare l'area di lavoro (tenere in considerazione la presenza di porte o portoni) Interrompere i lavori che possono causare il rischio di caduta materiali dall'alto</p>
<p>CHIMICO (INGESTIONE, CONTATTO CUTANEO)</p> 	<p>Uso di prodotti chimici per la pulizia</p>	<p>E' responsabilità sia del committente che dell'appaltatore conservare i prodotti chimici in luoghi dedicati, verificando che tutti i contenitori siano opportunamente etichettati ed identificati.</p> <p>E' responsabilità sia del committente che dell'appaltatore utilizzare esclusivamente i propri prodotti e non lasciare all'interno delle aree di lavoro contenitori con prodotti chimici non identificati.</p>
<p>ELETTRICO</p> 	<p>Attività di manutenzione</p>	<p>Tutti gli impianti elettrici del committente sono regolarmente mantenuti, vengono effettuate le verifiche periodiche dell'impianto di terra ai sensi di legge. Gli eventuali quadri elettrici o locali tecnici sono opportunamente segregati in modo che al personale non autorizzato sia sempre vietato l'accesso.</p> <p>E' responsabilità dell'appaltatore utilizzare apparecchiature elettriche certificate.</p>
<p>INCENDIO - ESPLOSIONE</p>	<p>Manipolazione e utilizzo</p>	<p>E' responsabilità del committente segnalare le aree dove possono essere presenti sostanze infiammabili o esplosive (in particolare si</p>

	<p>sottolinea la presenza di gas metano per l'alimentazione degli impianti termici).</p> <p>E' responsabilità dell'appaltatore che si trova ad operare in queste aree evitare di effettuare operazioni che comportino la produzione di fiamme, scintille, cariche elettrostatiche, in prossimità di tali impianti.</p> <p>E' responsabilità dell'appaltatore provvedere affinché eventuali sostanze infiammabili siano custodite in luoghi sicuri.</p>
<p>Necessario sopralluogo congiunto : si <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/></p> <p>Ove opportuno si veda rapporto di sopralluogo</p>	

CONCLUSIONI

La committente dichiara, e l'appaltatrice conferma e sottoscrive, di:

- ⇒ aver fornito all'impresa appaltatrice tutte le informazioni tecniche relative allo stato dei luoghi sede dei lavori e dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente dove dovrà operare e sulle misure di sicurezza e di emergenza ivi adottate;
- ⇒ aver dato adeguata informazione circa la contemporanea presenza sul luogo di lavoro di altri soggetti e sui rischi specifici relativi.
- ⇒ rispettare il “Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro” del 14 marzo 2020 e successive modifiche ed integrazioni.

IL COMMITTENTE	L'APPALTATORE
_____	_____

Data: _____

ALLEGATO A

VERBALE DI SOPRALLUOGO

In relazione all'incarico che l'Impresa Appaltatrice: ha ricevuto dalla Committente: **Comune di Giussano** di svolgere le attività di cui alla Determinazione n. del, presso gli edifici pubblici Comunale, **i sottoscritti**, nelle rispettive qualità di:

- **Responsabile unico del procedimento (RUP):**
- **Coordinatore Tecnico dell'Appaltatrice:**

DICHIARANO

1) di aver eseguito congiuntamente, in data odierna, un sopralluogo preventivo sui luoghi ove si dovranno svolgere i servizi stabiliti, allo scopo di valutare i rischi presenti riferibili all'ambiente di lavoro ed alla interferenza tra le attività presenti, nonché di mettere l'Appaltatrice nelle condizioni di informare i propri lavoratori sui rischi presenti nei luoghi dove essi dovranno operare, così come richiesto dall'art. 26 del D.Lgs 81/08.

2) di aver riscontrato, nel corso del sopralluogo medesimo, i seguenti pericoli e/o rischi per i quali sono state definite le opportune azioni preventive e comportamentali :

AREA DI LAVORO	DESCRIZIONE DEL RISCHIO	AZIONE PREVENTIVA E/O DI COMPORTAMENTO

3) che l'Appaltatrice è autorizzata all'utilizzo delle seguenti attrezzature di proprietà della Committente:

.....

Resta inteso che sulla base dei rischi specifici individuati, la ditta appaltatrice provvederà a :

- ☞ produrre un proprio documento di valutazione dei rischi specifici;

- informare e formazione i lavoratori (artt. 36 e 37 del DLgs 81/08);
- mettere a disposizione dei lavoratori adeguate ed appropriate attrezzature (art. 71 D.Lgs. 81/08);
- Fornire ai lavoratori idonei DPI (art. 77 D.Lgs. 81/08).

Lì,

Firma del RUP

Firma del Coordinatore Tecnico

Comune di Giussano

.....

.....

Durc On Line

Numero Protocollo	NAIL_34571059	Data richiesta	12/09/2022	Scadenza validità	10/01/2023
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	FARINA SILVIO SAS DI FARINA TIZIANO & C.
Codice fiscale	08559420156
Sede legale	VIA MARTIRI DELLA LIBERTA', 12 20833 GIUSSANO (MB)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.
CNCE

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.