

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE PATRIMONIO, OPERE PUBBLICHE E POLITICHE SOCIALI

Giussano, 18/05/2023

Determinazione n. 344/2023

OGGETTO: ACCORDO QUADRO PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI AGRONOMICI. APPROVAZIONE ELABORATI DI PROGETTO E DETERMINAZIONE A CONTRATTARE CON CONTESTUALE AGGIUDICAZIONE E IMPEGNO DI SPESA PER IL PRIMO CONTRATTO APPLICATIVO. CIG ACCORDO QUADRO 9801663C2D - CIG PRIMO CONTRATTO ATTUATIVO 9816918901.

Il Dirigente del Settore Patrimonio, Opere Pubbliche e Politiche Sociali;

Premesso che è necessario affidare un incarico per i servizi tecnici relativi alla predisposizione dei documenti per la nuova gara per il “Servizio di manutenzione delle aree a verde pubblico” e assicurare ai tecnici del Servizio Patrimonio e Opere Pubbliche un servizio tecnico di supporto per attività ed interventi di assistenza di natura tecnico-agronomica ed estimativa, da attivarsi solo in presenza di manifestate necessità;

Dato quanto sopra, per l’affidamento del servizio di che trattasi, caratterizzato da prestazioni non stimabili a priori o preventivabili nel tempo, si ritiene opportuno ricorrere allo strumento dell’Accordo Quadro di cui all’art. 54 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. al fine di semplificare e snellire le procedure rimandando ai successivi contratti attuativi ed ai singoli ordini esecutivi la definizione dei servizi richiesti;

Visti gli elaborati dell’Accordo Quadro per i servizi in oggetto come di seguito elencati:

- Capitolato Speciale d’Appalto
- Elenco Prezzi Unitari
- Schema di contratto di Accordo Quadro
- Schema di Contratto Applicativo;

Il valore dell’Accordo Quadro per il triennio è stato stimato in € 21.420,00 oltre I.V.A. 22%;

È prevista, così come specificato nella documentazione di gara, l’opzione di rinnovo dei servizi in oggetto per il periodo di un anno per un valore di € 7.140,00 oltre I.V.A. 22% e l’eventuale proroga tecnica per un periodo di mesi sei ad un valore di € 3.570,00 oltre i.V.a. 22%, portando così il valore stimato del presente Accordo quadro, ai soli fini dell’art. 35, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016 a € 32.130,00 oltre I.V.A. 22% (€ 21.420,00 oltre I.V.A. valore triennio + € 7.140,00 oltre I.V.A. valore rinnovo per anni 1 + € 3.570,00 oltre I.V.A. valore proroga tecnica mesi sei);

Richiamati:

- l’art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che la stipulazione dei contratti sia preceduta da apposita determinazione indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l’oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- l’art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, il quale prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, stabilendo che, nella procedura di cui all’articolo 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante possa procedere ad

affidamento diretto previa determina a contrarre in modalità semplificata, o atto equivalente;

- l'art. 51 del D.L. 77/2021 convertito in legge n. 108/2021 che novella tra gli altri l'art. 1, commi 1 e 2, del D.L. 76/2020 convertito in legge 120/2020 e che conferma in € 139.000,00 la soglia degli importi per servizi per il legittimo ricorso all'affidamento diretto, anche in assenza di previa consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del D. Lgs. n. 50/2016 e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla Stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione;
Visto altresì, il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "Nuovo Codice dei contratti pubblici" in attuazione dell'art. 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici che prevede l'applicazione transitoria del D. Lgs. n. 50/2016 per tutti gli appalti le cui procedure sono indette fino al 30 giugno 2023 e fino a completa esecuzione dell'appalto;

Ritenuto:

- di procedere all'affidamento dell'Accordo Quadro con un unico operatore economico ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. n. 50/2016, ai sensi delle disposizioni legislative sopra citate e utilizzando il criterio del minor prezzo, ex art. 36 comma 9 bis d. Lgs. 50/2016;
- in considerazione del regime derogatorio alle norme del Codice dei contratti sopra citato, di ricorrere alla procedura semplificata in alternativa a quella ordinaria in quanto il valore dei servizi da affidare al netto dell'I.V.A. è nettamente inferiore ad € 139.000,00 e come tale la legge ne ammette l'appalto mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, lettera a) della legge n. 120/2020 e s.m.i., scelta motivata altresì dal presupposto che un'azione amministrativa efficace ed efficiente transita anche attraverso un alleggerimento delle procedure, specie per acquisti e appalti sottosoglia con la considerazione che i principi di adeguatezza, proporzionalità, efficacia ed efficienza impongono di agire senza aggravare il procedimento tenuto conto che negli ultimi interventi legislativi si può rilevare il favore del legislatore nei confronti dei suddetti strumenti.

Dato atto che nell'ambito delle disposizioni previste dalla normativa in sede di determinazione a contrarre, per l'appalto in oggetto, viene definito quanto segue:

- finanziamento: entrate proprie di bilancio;
- valore dell'appalto: euro 21.420,00 oltre I.V.A. 22%;
- tipo di contratto: a misura;
- tempo di durata dell'accordo quadro: 36 mesi;
- altre clausole essenziali sono contenute negli elaborati di Accordo Quadro e nella lettera di RDO.

Considerato:

- che è stata individuata tramite la piattaforma Sintel di Aria SpA, che consente agli Enti attivi sulla stessa di accedere ad informazioni e documentazioni attestanti peculiarità e caratteristiche degli operatori economici registrati nella sezione Anagrafica e iscritti nella sezione Elenco Fornitori Telematico, la società Larix Italia Srl. Di Merate (Lc) Via Buonarroti 43 bis;
- che la società come sopra selezionata risulta in possesso dei requisiti tecnici e professionali adeguati all'appalto in oggetto;
- che a seguito di invito a presentare offerta la stessa si è dichiarata disponibile a concludere l'Accordo Quadro in oggetto, offrendo il ribasso del 2% sui prezzi unitari di cui all'elaborato Elenco Prezzi Unitari, giusta procedura ID 168720044;
- che l'affidamento diretto di che trattasi garantisce il rispetto dei principi enunciati dall'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016 e consente l'aggiudicazione dell'Accordo quadro in tempi brevi, perseguendo gli obiettivi di semplificazione e celerità previsti dalle normative come sopra già citate;

- che in conformità all'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 il contratto di Accordo Quadro ed i relativi Contratti Attuativi verranno stipulati in forma di scrittura privata sottoscritti con firme digitali valide, tramite l'uso di posta elettronica;

Accertato che sono stati acquisiti:

- la regolarità contributiva di Giuditta Mauri, giusto DURC regolare sino alla data del 07/09/2023;
- la regolarità contributiva di Luigi Bonanomi, giusta certificazione previdenziale Epap;

Dato atto:

- del rispetto, nell'espletamento della procedura in oggetto, dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza e proporzionalità;
- che l'offerta dell'operatore economico sopra citato è ritenuta congrua in relazione alla tipologia dei servizi richiesti;
- che il Responsabile Unico del Procedimento è l'arch. Marcella Malzanni, Funzionario Tecnico, responsabile del Servizio Patrimonio e Opere Pubbliche;

Ritenuto, stante le premesse, di:

- approvare gli elaborati di progetto di Accordo Quadro per i servizi in oggetto;
- aggiudicare l'appalto in oggetto, in favore della società Larix Italia Srl di Merate (Lc) Via Buonarroti 43 bis, offerente uno sconto del 2,00 % sull'Elenco Prezzi Unitari di progetto, così come risulta dal report di gara (ID 168720044) generato da SINTEL ed allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale, dando atto che dall'accertamento effettuato attraverso l'utilizzo del sistema FVOE (fascicolo virtuale operatore economico) di ANAC, dei controlli dei requisiti di ordine generale ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80, del D.Lgs. n. 50/2016, di alcuni si è ottenuto l'esito positivo, mentre per altri si è in attesa di report e in merito a questi soli qualora emergesse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, l'aggiudicatario decadrà dai benefici conseguenti al presente provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000;
- stipulare con l'affidatario dell'appalto, regolari contratti di:
 - ACCORDO QUADRO, della durata di 36 mesi a decorre dalla data della Determinazione di approvazione del primo contratto applicativo, con eventuale cessazione anticipata rispetto al termine finale, qualora sia raggiunto l'importo massimo previsto di € 21.420,00 oltre I.V.A.;
 - APPLICATIVO N. 1 - annualità 2023 per l'importo di € 6.600,00 oltre I.V.A. 22%;come da relativi schemi allegati alla presente determinazione, tenuto conto che in applicazione dell'articolo 32, comma 10, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016 non si applica il termine dilatorio di cui all'articolo 32, comma 9, del medesimo D.Lgs. 50/2016;
- pubblicare l'esito della procedura di cui sopra, all'albo comunale on-line e sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016;

Visti:

- ✓ il DUP Sezione Strategica 2019-2024 - Sezione Operativa 2023-2025, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 21 dicembre 2022;
- ✓ il Bilancio di previsione 2023-2025, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 21 dicembre 2022, nonché tutte le successive variazioni approvate dagli organi competenti ai sensi dell'articolo 175 del d.lgs. n. 267/2000;
- ✓ il PEG 2023-2025 (parte finanziaria), approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 259 del 29 dicembre 2022, con il quale sono state attribuite ai dirigenti competenti le dotazioni finanziarie necessarie per la gestione, ai sensi dell'articolo 169 del d.lgs. n. 267/2000, nonché tutte le successive variazioni approvate dagli organi competenti ai sensi dell'articolo n. 175 del d.lgs. n. 267/2000;

- ✓ il P.I.A.O. (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) 2023-2025 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 55 del 30 marzo 2023;

Visti, altresì:

- gli art. 107, comma 3, lett. d) e 192 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;
- gli art. 183 e 184 del D.Lgs. n. 267/2000 e le norme del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. in merito alle regole contabili per l'assunzione degli impegni di spesa e per la relativa liquidazione;

Richiamati i decreti sindacali:

- n. 11/2022 del 21/12/2022 relativo al conferimento incarichi dirigenziali anno 2023;
- n. 12 /2022 del 30/12/2022 relativo alla sostituzione reciproca dei dirigenti in caso di vacanza, assenza o impedimento;

Verificati gli adempimenti di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

Su proposta del Responsabile del Procedimento Arch. Marcella Malzanni, Funzionario Tecnico del Servizio Patrimonio e Opere Pubbliche

D E T E R M I N A

per le motivazioni in premessa esposte di:

- 1) approvare gli elaborati di Accordo Quadro per l'appalto di affidamento di servizi agronomici in oggetto, come descritti in narrativa e tutti allegati quale parte integrante del presente atto;
- 2) aggiudicare l'appalto di "Accordo Quadro per l'affidamento di servizi agronomici", con un unico operatore economico ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. n. 50/2016, alla società Larix Italia Srl di Merate (Lc) Via Buonarroti 43 bis, offerente uno sconto del 2,00 % SULL'Elenco Prezzi Unitari di progetto, così come risulta dal report di gara (ID 168720044) generato da SINTEL ed allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale, aggiudicare l'appalto in oggetto, in favore della società Larix Italia Srl di Merate (Lc) Via Buonarroti 43 bis, offerente uno sconto del 2,00 % sull'Elenco Prezzi Unitari di progetto, così come risulta dal report di gara (ID 168720044) generato da SINTEL ed allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale, dando atto che dall'accertamento effettuato attraverso l'utilizzo del sistema FVOE (fascicolo virtuale operatore economico) di ANAC, dei controlli dei requisiti di ordine generale ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80, del D.Lgs. n. 50/2016, di alcuni si è ottenuto l'esito positivo, mentre per altri si è in attesa di report e in merito a questi soli qualora emergesse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, l'aggiudicatario decadrà dai benefici conseguenti al presente provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000;
- 2) dare atto che, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016:
 - a) con la stipulazione dell'Accordo Quadro si intende perseguire il fine di supportare il personale tecnico comunale per la predisposizione dei documenti per la futura procedura di manutenzione e gestione delle aree a verde pubblico, quindi la redazione in particolare di elaborati tecnici descrittivi e grafici, e il RUP e il DEC per i servizi tecnici e/o estimativi di natura agronomica;
 - b) il contraente è stato individuato, ai sensi dell'articolo 1, comma 2, lettera a) del D.L. n. 76/2020 convertito in legge n. 120/2020 modificato dal D.L. n. 77/2021 convertito in legge n. 108/2021 mediante affidamento diretto nel rispetto dei principi enunciati dall'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016 e con l'applicazione del criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 36 comma 9 bis del D.Lgs. 50/2016;

- c) i contratti conseguenti la procedura in oggetto, come da rispettivi schemi approvati con il presente atto, saranno conclusi a mezzo di scrittura privata sottoscritta con firme digitali valide, tramite l'uso di posta elettronica ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016, e saranno rispettivamente:
- di ACCORDO QUADRO, della durata di 36 mesi a decorre dalla data della Determinazione di approvazione del primo contratto applicativo, con eventuale cessazione anticipata rispetto al termine finale, qualora sia raggiunto l'importo massimo previsto di € 21.420,00 oltre I.V.A.
 - APPLICATIVO N. 1 - annualità 2023 e per l'importo di € 6.600,00 oltre I.V.A. 22%;
- d) è prevista, così come specificato nella documentazione di gara, l'opzione di rinnovo dei servizi in oggetto per il periodo di un anno per un valore di € 7.140,00 oltre I.V.A. 22% e l'eventuale proroga tecnica per un periodo di mesi sei e ad un valore di € 3.570,00 oltre i.V.a. 22%, portando così il valore stimato del presente Accordo quadro, ai soli fini dell'art. 35, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016 a € 32.130,00 oltre I.V.A. 22% (€ 21.420,00 oltre I.V.A. valore triennio + € 7.140,00 oltre I.V.A. valore rinnovo per anni 1 + € 3.570,00 oltre I.V.A. valore proroga tecnica mesi sei);

4) disporre che la spesa oggetto della presente determinazione venga impegnata così come segue, dando atto che gli esercizi 2024 e 2025 si intendono solo "prenotati" mentre il 2023 si intende effettivamente impegnato:

Miss.	Prog.	Tit.	Macr.	Capitolo	Descrizione Capitolo	Esercizio contabile	Importo (iva inclusa)
9	2	1	3	65450	SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI SPECIALISTICI IN MATERIA DI VERDE PUBBLICO	2023	€ 8.052,00 (da intendersi effettivamente impegnato visto contratto attuativo approvato con il presente atto)
						2024	€ 8.052,00 (da intendersi prenotazione di impegno in attesa di eventuali futuri contratti attuativi)
						2025	€ 10.028,40 (da intendersi prenotazione di impegno in attesa di eventuali futuri contratti attuativi)

Fornitore	Larix Italia Srl
Partita IVA / C.F.	03763020132
CIG A. Q.	9801663C2D
CIG PRIMO APPLICATIVO	9816918901
CUP (in caso di opere)	***

Piano finanziario (5° livello)	U.1.03.02.11.999 - Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.
c-c dedicato, ai sensi dell'articolo 3, comma 7 L. 136/2010	Come da documentazione depositata agli atti d'ufficio
Esercizio di esecuzione prestazione	Si tratta di accordo quadro con orizzonte triennale. L'importo imputato sul 2023 si intende effettivamente impegnato in coincidenza del primo contratto attuativo approvato con il presente atto. Gli importi imputati sugli anni 2024 e 2025 si intendono prenotati, gli impegni potranno eventualmente essere perfezionati con successivi provvedimenti
Fonte di finanziamento	Risorse correnti generali

- 5) demandare all'Ufficio Contratti gli ulteriori adempimenti di competenza e all'Ufficio Ragioneria il pagamento della somma sopra indicata al ricevimento di regolari fatture, previo atto di liquidazione attestante il riscontro della regolarità della prestazione e della rispondenza della stessa ai termini ed alle condizioni pattuite ai sensi dell'articolo 184 del D.Lgs. n. 267/2000;
- 6) dare atto, altresì:
- che il Responsabile Unico del Procedimento è l'arch. Marcella Malzanni, Funzionario Tecnico, responsabile del Servizio Patrimonio e Opere Pubbliche;
 - che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR Lombardia entro 30 giorni dalla data di comunicazione dell'affidamento di cui all'art. 76 - comma 5 - del D.Lgs. n. 50/2016;
- 7) dare atto, infine, che ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, il programma dei pagamenti conseguente l'impegno di spesa in esame è compatibile con gli stanziamenti di cassa iscritti nel bilancio di previsione e con i vincoli di finanza pubblica.

ATTESTA

ai sensi dell'art. 147bis del D.lgs. n. 267/2000, che l'assunzione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.lgs. n. 267/2000, che i provvedimenti che comportano impegno di spesa sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE
 SETTORE PATRIMONIO, OPERE PUBBLICHE E POLITICHE SOCIALI
 CORNACCHIA DAVID

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico negli archivi del Comune di Giussano.

Determinazione n. 344/2023 del 18/05/2023

OGGETTO: ACCORDO QUADRO PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI AGRONOMICI. APPROVAZIONE ELABORATI DI PROGETTO E DETERMINAZIONE A CONTRATTARE CON CONTESTUALE AGGIUDICAZIONE E IMPEGNO DI SPESA PER IL PRIMO CONTRATTO APPLICATIVO. CIG ACCORDO QUADRO 9801663C2D - CIG PRIMO CONTRATTO ATTUATIVO 9816918901.

PARERE DI REGOLARITA’ CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell’artt. 147 bis e 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria.

Esercizio	Numero	E/U	Codice Bilancio	Descrizione Capitolo	Importo
2023	983	U	09021.03.065450	SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI SPECIALISTICI IN MATERIA DI VERDE PUBBLICO	8.052,00
2024	984	U	09021.03.065450	SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI SPECIALISTICI IN MATERIA DI VERDE PUBBLICO	8.052,00
2025	985	U	09021.03.065450	SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI SPECIALISTICI IN MATERIA DI VERDE PUBBLICO	10.028,40

Giussano, 22/05/2023

IL DIRIGENTE SETTORE FINANZIARIO
rizzoni sandro

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell’art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico negli archivi del Comune di Giussano.

Report della Procedura ACCORDO QUADRO PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI AGRONOMICI n. 168720044 effettuata da Comune di Giussano

Sommario

Documentazione della Procedura	1
Configurazione della Procedura	2
Partecipanti alla Procedura	5
Gara aggregata	6
Adesioni Postume	6
Riepilogo Offerte	6
Attribuzione dei Punteggi	9
Proposta di Graduatoria	11
Proposta di Aggiudicazione	12
Registro di controllo	12
Comunicazioni di Procedura	13
Verbali intermedi	13

Documentazione della Procedura

Questo capitolo contiene la documentazione della procedura, gli allegati relativi al bando della procedura e gli atti amministrativi dell’amministrazione aggiudicatrice. Per ogni allegato viene specificato il nome e la descrizione.

Allegato ALLEGATO D-Patto di integrità 2022.pdf

Documento Pubblicato

Allegato prot_11191_2023_rdo servizi agronomici.pdf

Documento Pubblicato

Allegato 03 schema accordo quadro_SERVIZI AGRONOMICI.pdf

Documento Pubblicato

Allegato 01 capitolato_servizi agronomici.pdf

Documento Pubblicato

Allegato 04 schema contratto applicativo_SERVIZI AGRONOMICI.pdf

Documento Pubblicato

Allegato ALLEGATO B-DICHIARAZIONE TRACCIABILITA'
FLUSSI FINANZIARI.docx

Documento Pubblicato

Allegato 02 elenco prezzi_servizi agronomici.pdf

Documento Pubblicato

Allegato ALLEGATO A-DGUE editabile.docx

Documento Pubblicato

Allegato ALLEGATO C-Codice di Comportamento Dipendenti
2022.pdf

Documento Pubblicato

Configurazione della Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sulla configurazione della procedura.

Informazioni generali sulla Procedura

Id Procedura 168720044

Nome Procedura ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI
AGRONOMICI

Descrizione Procedura

Codice Gara GIUSSANO_2023_6

Destinatari

Codice CIG 9801663C2D

Informazioni aggiuntive sulla natura/finalità della procedura Nessun indicazione aggiuntiva

No

Num. Protocollo Interno 1248337

Num. Protocollo Ente Non protocollata

Num. Protocollo Esterno Non protocollata

Num. Procedura Ente Numero di Procedura assente

Codice CPV principale 71421000-5 - Servizi di architettura dei giardini

Codici categorie Professioni Regolate PRO.04.07 - DOTTORE AGRONOMO E/O FORESTALE.

Inclusione delle offerte sopra/sotto la soglia percentuale: Le offerte sopra/sotto la soglia percentuale non sono incluse

Delegati alla gestione della Procedura

<i>Nome</i>	Malzanni Marcella
<i>Login</i>	user_70673
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	Comune di Giussano (00703060962)
<i>Indirizzo email</i>	protocollo@pec.comune.giussano.mb.it
<i>Num. telefono</i>	0362358207
<i>Nome</i>	Ciccardi Tamara
<i>Login</i>	user_77573
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	Comune di Giussano (00703060962)
<i>Indirizzo email</i>	protocollo@pec.comune.giussano.mb.it
<i>Num. telefono</i>	0362358244
<i>Nome</i>	Mignolo Emanuela
<i>Login</i>	user_70643
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	Comune di Giussano (00703060962)
<i>Indirizzo email</i>	protocollo@pec.comune.giussano.mb.it
<i>Num. telefono</i>	0362358283

Responsabile Unico del Procedimento

<i>Nome</i>	Cornacchia David
<i>Login</i>	user_173849
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	Comune di Giussano (00703060962)
<i>Indirizzo email</i>	protocollo@pec.comune.giussano.mb.it
<i>Num. telefono</i>	0362358268

Informazioni sul tipo di Procedura

<i>Tipo di Procedura</i>	Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara/Procedura negoziata senza previa indizione di gara (Accordo quadro - Fase I)
<i>Somministrazione</i>	No, quantitativi ed o importi sono definiti
<i>Modalità offerta economica?</i>	Valore percentuale
<i>Valuta di riferimento</i>	EUR
<i>Unitaria o totale?</i>	Totale
<i>Modalità di acquisizione</i>	Acquisto

<i>Mesi modalità di acquisizione</i>	36
<i>Informazioni sulle tempistiche della Procedura</i>	
<i>Data di avvio della Procedura</i>	mercoledì 3 maggio 2023 15.19.55 CEST
<i>Data di chiusura della fase di accettazione offerte</i>	lunedì 8 maggio 2023 11.00.00 CEST
<i>Informazioni sulle modalità di valutazione ed i parametri di trattativa</i>	
<i>La gestione dell'offerta offline è abilitata ?</i>	No
<i>Giustificativo all'Offerta economica?</i>	No
<i>L'allegato dettaglio prezzi unitari offerti è abilitato ?</i>	No
<i>La richiesta di dichiarazione di impegni è abilitata ?</i>	No
<i>La valutazione del 10% dei fornitori è attivata ?</i>	No
<i>L'inserimento offerta economica in lettere è attivata ?</i>	No
<i>Base d'asta</i>	21.420,00000 EUR
<i>di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza</i>	0,00000 EUR
<i>Importo negoziabile su cui presentare offerta</i>	21.420,00000 EUR
<i>Soglia percentuale</i>	0,00000 %
<i>Opzione proroga (mesi)</i>	6
<i>Opzione rinnovo (mesi)</i>	12
<i>Opzione rinnovo (importo)</i>	10.710,00000 EUR
<i>Criteri di aggiudicazione</i>	Criterio del prezzo più basso
<i>Il cripting delle offerte è attivato?</i>	Si
<i>La gestione delle offerte anomale è attivata?</i>	No
<i>Formula usata per il calcolo dei punteggi</i>	Sconto massimo
<i>La funzione di Firma delle Offerte è attivata?</i>	Si
<i>I fornitori vedono la classifica completa al termine della procedura</i>	

Informazioni sui parametri di trattativa

Tabella 1. Parametri della trattativa

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
allegato A - DGUE	ALLEGARE IL MODELLO DEBITAMENTE COMPILATO E FIRMATO DIGITALMENTE	Amministrativo	Libero		Allegato	
allegato B - Modello tracciabilità	ALLEGARE IL MODELLO DEBITAMENTE COMPILATO E SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE	Amministrativo	Libero		Allegato	
allegato C - Codice di Comportamento dipendenti Comune	ALLEGARE IL DOCUMENTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE PER ACCETTAZIONE	Amministrativo	Libero		Allegato	
allegato D - Patto di Integrità 2022	ALLEGARE IL DOCUMENTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE PER ACCETTAZIONE	Amministrativo	Libero		Allegato	
PASSOE	ALLEGARE PASSOE	Amministrativo	Libero		Allegato	

Partecipanti alla Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sui partecipanti alla procedura.

Tabella 2. Schede dei fornitori invitati alla trattativa

Ragione sociale	Larix Italia Srl
-----------------	------------------

<i>Login</i>	user_173980
<i>Indirizzo e-mail</i>	larix@pec.cloud
<i>P. IVA / Cod. Istat</i>	03763020132
<i>Indirizzo</i>	Via Buonarroti 43 bis, 23807 MERATE (Italia)
<i>Numero telefono</i>	3397027364

Gara aggregata

Questa gara non è di tipo aggregato.

Adesioni Postume

Questa gara è non prevede adesioni postume

Riepilogo Offerte

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti tutte le offerte. Le offerte sono ordinate per data, ad incominciare dalla più recente.

Tabella 3. Riepilogo delle offerte

<i>Id Offerta</i>	1683278514174
<i>Num. Protocollo Interno</i>	1273295
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Num. Protocollo Esterno</i>	Non protocollata
<i>Num. Procedura Ente</i>	Numero di Procedura assente
<i>Fornitore</i>	Larix Italia Srl
<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Stato dell'Offerta</i>	Offerta proposta di aggiudicazione
<i>Data</i>	venerdì 5 maggio 2023 11.21.54 CEST
<i>Offerta economica %</i>	2,00000 %
<i>Offerta economica EUR</i>	20.991,60000 EUR

<i>di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico</i>	0,00000 EUR
<i>Costi della sicurezza derivanti da interferenza</i>	0,00000 EUR
<i>Offerta economica complessiva</i>	20.991,60000 EUR
<i>Parametri dell'Offerta</i>	
<i>allegato A - DGUE (Parametro Amministrativo)</i>	ALLEGATO A-DGUE editabile.pdf.p7m
	Dimensioni: 483 KB
	Firmatari: BONANOMI MARIA TERESA
	Hash(MD5-Base64): U5+lkdIS/3zK4enG/iksPQ==
	Hash(SHA-1-Hex): 8a5a105ec353793a4083afc415d03553d6e92d8f
	Hash(SHA-256-Hex): f61812a409125406918c0813abb2417- 5f27b83ef54c068b5ba3dd302b2acf146
	Controllo alterazione file: Controllo non previsto
	Marca temporale: Controllo non previsto
<i>allegato B - Modello tracciabilità (Parametro Amministrativo)</i>	ALLEGATO B-DICHIARAZIONE TRACCIABILITA' FLUSSI FIN- ANZIARI.pdf.p7m
	Dimensioni: 80 KB
	Firmatari: BONANOMI MARIA TERESA
	Hash(MD5-Base64): Wh+B0fJCbPm/PI1zE9ZXBg==
	Hash(SHA-1-Hex): 2140dc2805df8e9feff014ef1eecf1b12f340f2f
	Hash(SHA-256-Hex): 135f9b2afa3b8598d1f3b9eedc2084e- 0889af2be019052b2d4167a8118ca7f85
	Controllo alterazione file: Controllo non previsto
	Marca temporale: Controllo non previsto

<i>allegato C - Codice di Comportamento dipendenti Comune (Parametro Amministrativo)</i>	ALLEGATO C-Codice di Comportamento Dipendenti 2022- .pdf.p7m Dimensioni: 401 KB Firmatari: BONANOMI MARIA TERESA Hash(MD5-Base64): N9sb0iB+aeb/3GK7Ne5AQQ== Hash(SHA-1-Hex): 7195ebe14def711db11b3fe97d5572da57874b47 Hash(SHA-256-Hex): 25c9add32d2c412f0907240a34076ce-7a6a4e6949ac6484b42094c68418c2e6c Controllo alterazione file: Controllo non previsto Marca temporale: Controllo non previsto
<i>allegato D - Patto di Integrità 2022 (Parametro Amministrativo)</i>	ALLEGATO D-Patto di integrita# 2022.pdf.p7m Dimensioni: 340 KB Firmatari: BONANOMI MARIA TERESA Hash(MD5-Base64): J0ICV0KXO7serX4FUvJgAQ== Hash(SHA-1-Hex): 977726e2a4c0067907a6fd6301399e791ead15f Hash(SHA-256-Hex): 94446a3b8f2da0b1294527be4149f27-f491ca3d4359c63bb9fedc671886972d6 Controllo alterazione file: Controllo non previsto Marca temporale: Controllo non previsto
<i>PASSOE (Parametro Amministrativo)</i>	show_PASSoe.pdf Dimensioni: 156 KB Firmatari: Documento non firmato Hash(MD5-Base64): NUTHTA1HgJEi6504Uqlijw== Hash(SHA-1-Hex): f5d8a8a8970723d9f6e9eab16427d3b6c0218967

	Hash(SHA-256-Hex): 5a066ea9a76ee551401f6f285b9e560-53e8c59b278e07e61b05f59eaaeea2fcc
	Controllo alterazione file: Controllo non previsto
	Marca temporale: Controllo non previsto
<i>Offerta sopra/sotto alla soglia percentuale?</i>	No

Attribuzione dei Punteggi

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti i punteggi assegnati alle offerte dei Fornitori. Le offerte sono ordinate dalla più recente alla meno recente.

Tabella 4. Punteggi

<i>Id Offerta</i>	1683278514174
<i>Fornitore</i>	Larix Italia Srl
<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Stato dell'Offerta</i>	Offerta proposta di aggiudicazione
<i>Data</i>	venerdì 5 maggio 2023 11.21.54 CEST
<i>Sconto</i>	2,00000 %
<i>Punteggio economico</i>	100,00
<i>Punteggio tecnico</i>	0
<i>Punteggio totale</i>	100,00
<i>Punteggi dei Parametri</i>	
<i>allegato A - DGUE (Parametro Amministrativo)</i>	ALLEGATO A-DGUE editabile.pdf.p7m
	Dimensioni: 483 KB
	Firmatari: BONANOMI MARIA TERESA
	Hash(MD5-Base64): U5+lkdIS/3zK4enG/iksPQ==

	Hash(SHA-1-Hex): 8a5a105ec353793a4083afc415d03553d6e92d8f
	Hash(SHA-256-Hex): f61812a409125406918c0813abb2417- 5f27b83ef54c068b5ba3dd302b2acf146
	Controllo alterazione file: Controllo non previsto
	Marca temporale: Controllo non previsto
<i>allegato B - Modello tracciabilità (Parametro Amministrativo)</i>	ALLEGATO B-DICHIARAZIONE TRACCIABILITA' FLUSSI FIN- ANZIARI.pdf.p7m
	Dimensioni: 80 KB
	Firmatari: BONANOMI MARIA TERESA
	Hash(MD5-Base64): Wh+B0fJCbPm/PI1zE9ZXBg==
	Hash(SHA-1-Hex): 2140dc2805df8e9feff014ef1eecf1b12f340f2f
	Hash(SHA-256-Hex): 135f9b2afa3b8598d1f3b9eedc2084e- 0889af2be019052b2d4167a8118ca7f85
	Controllo alterazione file: Controllo non previsto
	Marca temporale: Controllo non previsto
<i>allegato C - Codice di Comporta- mento dipendenti Comune (Para- metro Amministrativo)</i>	ALLEGATO C-Codice di Comportamento Dipendenti 2022- .pdf.p7m
	Dimensioni: 401 KB
	Firmatari: BONANOMI MARIA TERESA
	Hash(MD5-Base64): N9sb0iB+aeb/3GK7Ne5AQQ==
	Hash(SHA-1-Hex): 7195ebe14def711db11b3fe97d5572da57874b47
	Hash(SHA-256-Hex): 25c9add32d2c412f0907240a34076ce- 7a6a4e6949ac6484b42094c68418c2e6c
	Controllo alterazione file: Controllo non previsto
	Marca temporale: Controllo non previsto

<i>allegato D - Patto di Integrità 2022 (Parametro Amministrativo)</i>	ALLEGATO D-Patto di integrita# 2022.pdf.p7m Dimensioni: 340 KB Firmatari: BONANOMI MARIA TERESA Hash(MD5-Base64): J0ICV0KXO7serX4FUvJgAQ== Hash(SHA-1-Hex): 977726e2a4c0067907a6fd6301399e791eed15f Hash(SHA-256-Hex): 94446a3b8f2da0b1294527be4149f27- f491ca3d4359c63bb9fedc671886972d6 Controllo alterazione file: Controllo non previsto Marca temporale: Controllo non previsto
<i>PASSOE (Parametro Amministrativo)</i>	show_PASSoe.pdf Dimensioni: 156 KB Firmatari: Documento non firmato Hash(MD5-Base64): NUTHTA1HgJEi6504Uqlijw== Hash(SHA-1-Hex): f5d8a8a8970723d9f6e9eab16427d3b6c0218967 Hash(SHA-256-Hex): 5a066ea9a76ee551401f6f285b9e560- 53e8c59b278e07e61b05f59eaaeea2fcc Controllo alterazione file: Controllo non previsto Marca temporale: Controllo non previsto

* Punteggio attribuito alle offerte sopra/sotto soglia percentuale

Proposta di Graduatoria

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti la proposta di graduatoria. Le offerte sono ordinate da quella con il punteggio più alto, a quella con un punteggio più basso.

Tabella 5. Proposta di Graduatoria

<i>Posizione in Proposta di Graduatoria</i>	1
<i>Società di appartenenza</i>	Larix Italia Srl

<i>Punteggio tecnico</i>	
<i>Punteggio economico</i>	100,00
<i>Punteggio totale</i>	100,00
<i>Sconto offerto</i>	2,00000 %

Proposta di Aggiudicazione

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti la proposta di aggiudicazione della Procedura.

Tabella 6. Responsabile di procedimento

<i>Nome</i>	Cornacchia David
<i>Login</i>	user_173849
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	Comune di Giussano (00703060962)
<i>Indirizzo email</i>	protocollo@pec.comune.giussano.mb.it
<i>Num. telefono</i>	0362358268

Tabella 7. Fornitore proposto per l'aggiudicazione della procedura.

<i>Nome</i>	Larix Italia Srl
<i>Login</i>	user_173980
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	Larix Italia Srl (03763020132)
<i>Indirizzo email</i>	larix@pec.cloud
<i>Num. telefono</i>	3397027364
<i>Commento all'aggiudicazione</i>	IN ATTESA DI DETRMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro di controllo

Questo capitolo contiene l'elenco degli eventi riguardanti la Procedura, ordinati per data, dal più recente al meno recente.

Tabella 8. Registro di controllo

Data	Oggetto	Testo
martedì 9 maggio 2023 15.03.04 CEST	Apertura buste economiche	La apertura delle buste economiche della procedura ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO DI SER-

Data	Oggetto	Testo
		VIZI AGRONOMICI (ID 168720044) è iniziata.
martedì 9 maggio 2023 15.02.43 CEST	Offerta Amministrativa accettata	La Busta Amministrativa (ID 1683278514174) della Procedura ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI AGRONOMICI (ID 168720044) è stata accettata con la seguente motivazione: .
martedì 9 maggio 2023 14.44.50 CEST	La Firma Digitale su offerta è accettata	La Firma Digitale dell'offerta del fornitore user_173980 sulla Procedura con ID 168720044 è stata accettata, con la seguente motivazione: .
lunedì 8 maggio 2023 11.00.01 CEST	Termine ultimo per la presentazione delle offerte	È decorso il termine ultimo per la presentazione delle offerte per la procedura ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI AGRONOMICI (ID 168720044).
venerdì 5 maggio 2023 11.21.54 CEST	Invio Offerta	L'offerente Larix Italia Srl ha inviato con successo un'offerta nel Mercato ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI AGRONOMICI (ID 168720044).
mercoledì 3 maggio 2023 15.20.05 CEST	Inizio fase di presentazione delle offerte dell'Asta	Si è aperta la fase di pubblicazione sul Mercato ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI AGRONOMICI (ID 168720044).
mercoledì 3 maggio 2023 15.19.55 CEST	Inizio Processo	Benvenuto al Mercato (ID 168720044). Le tempistiche del Mercato (nel Vostro fuso orario) sono disponibili nel dettaglio del Mercato.

Comunicazioni di Procedura

Questo capitolo contiene l'elenco delle comunicazioni della procedura inviate e spedite dall'utente che ha richiesto il report.

Non è stata inviata né ricevuta alcuna comunicazione dalla procedura.

Verbalì intermedi

Questo capitolo contiene l'elenco delle richieste di verbalì intermedi di procedura già esaudite, ordinate per data, dalla più recente alla meno recente.

Non è presente alcun report intermedio per questa procedura.

ACCORDO QUADRO PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI AGRONOMICI



01 - CAPITOLATO SPECIALE D’APPALTO

INDICE

Art. 1. OGGETTO	3
Art. 2. VALORE DELL'ACCORDO QUADRO	3
Art. 3. DURATA DELL'ACCORDO QUADRO.....	4
Art. 4. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO	4
Art. 5. CONTENUTI E TEMPISTICHE DELLE PRESTAZIONI.....	5
Art. 6. REQUISITI PROFESSIONALI	7
Art. 7. DOCUMENTI CHE FANNO PARTE DEL CONTRATTO	7
Art. 8. PENALI E CLAUSOLA RISOLUTIVA	7
Art. 9. SUBAPPALTO	8
Art. 10. ONERI E OBBLIGHI A CARICO DELLA SOCIETA' AFFIDATARIA	8
Art. 11. GARANZIA DEFINITIVA.....	8
Art. 12. OBBLIGHI ASSICURATIVI	8
Art. 13. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	9
Art. 14. CONTROVERSIE.....	10
Art. 15. RISOLUZIONE E RECESSO	10
Art. 16. FALLIMENTO DELLA SOCIETA' AFFIDATARIA	10
Art. 17. SPESE CONTRATTUALI, IMPOSTE, TASSE	10

Art. 1. OGGETTO

L'Accordo Quadro ha ad oggetto le regole relative ai servizi di:

- A. predisposizione dei documenti per la nuova gara per il "Servizio di manutenzione delle aree a verde pubblico",
- B. attività di supporto tecnico e/o estimativo di natura agronomica al RUP e al DEC per l'appalto di manutenzione e gestione del patrimonio verde pubblico.

Tali attività si considerano comprensive di sopralluoghi, incontri tecnici presso gli uffici comunali, colloqui telefonici e redazione di perizie, relazioni, computi o altra documentazione tecnica eventualmente necessaria per espletare in modo esaustivo e completo il servizio.

L'operatore economico aggiudicatario eseguirà le prestazioni contrattuali all'interno del Comune di Giussano. Il luogo specifico di esecuzione della prestazione contrattuale sarà, di volta in volta, indicato dalla Stazione Appaltante.

Art. 2. VALORE DELL'ACCORDO QUADRO

L'importo complessivo dell'Accordo Quadro è pari a € 21.420,00 oltre I.V.A. e rappresenta il valore massimo della prestazione esigibile.

La Stazione Appaltante si riserva di considerare esaurita l'efficacia del presente Accordo Quadro al superamento del predetto valore.

Nel caso in cui, prima del decorso del termine di durata dell'Accordo Quadro, sia esaurito l'importo massimo previsto, il Comune di Giussano si riserva di incrementare il predetto importo, alle medesime condizioni, fino a concorrenza di un quinto ai sensi dell'articolo 106, comma 12, del Codice dei Contratti.

È facoltà della Stazione Appaltante provvedere a rinnovare il contratto in essere per la durata di un anno alle medesime condizioni o estendere il periodo di validità dell'Accordo Quadro per esigenze di pubblico servizio e in corso di espletamento di nuova gara, ai sensi dell'art. 106 - comma 11 - del D.Lgs. n. 50/2016.

Il valore stimato del presente Accordo quadro, ai soli fini dell'art. 35, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016 è pari ad € 32.130,00 così articolati:

	Valore per il triennio	Valore opzione di rinnovo 1 anno	Valore proroga tecnica per max 6 mesi	TOTALE
Servizi agronomici	€ 21.420,00	€ 7.140,00	€ 3.570,00	€ 32.130,00

Tutti gli importi sopra indicati si intendono al netto dell'I.V.A. nella vigente aliquota del 22%.

Il valore dell'Accordo Quadro è frutto di una stima della Stazione appaltante relativa al presumibile proprio fabbisogno nell'arco complessivo di durata dello stesso. Suddetta stima non

è pertanto in alcun modo impegnativa, né vincolante per la Stazione Appaltante nei confronti dell'operatore economico.

L'Amministrazione comunale nel periodo di durata dell'Accordo Quadro potrà commissionare alla Società le prestazioni oggetto d'appalto fino al raggiungimento dell'importo massimo esigibile, tramite Contratti Applicativi e successivi ordini esecutivi.

L'importo stimato del singolo contratto sarà calcolato dalla Stazione Appaltante applicando i prezzi di cui all'Elenco prezzi allegato al presente Accordo Quadro, ove non sia prevista la voce si provvederà a concordare un nuovo prezzo facendo espresso riferimento al costo orario offerto.

L'importo da liquidare sarà determinato sui prezzi di elenco, decurtati del ribasso di gara, senza che l'appaltatore possa pretendere compensi aggiuntivi qualora il valore dell'ordinato sia inferiore anche in misura considerevole all'importo dell'Accordo Quadro.

I prezzi contrattuali sono comprensivi di tutti gli oneri generali e speciali specificati negli atti contrattuali e nel presente capitolato e relativi allegati e di ogni altro onere che, pur se non esplicitamente richiamato, è consequenziale nell'esecuzione e necessario per dare il servizio completo a regola d'arte.

Nei prezzi contrattuali sono dunque compensate tutte le spese principali ed accessorie.

Art. 3. DURATA DELL'ACCORDO QUADRO

Il presente Accordo Quadro ha durata pari a 36 (trentasei) mesi con decorrenza dalla data di sottoscrizione dell'Accordo Quadro oppure della Determina di approvazione del primo contratto applicativo se precedente.

L'Accordo Quadro cesserà comunque di avere efficacia all'esaurimento del relativo valore, come indicato dal precedente articolo 2. Le parti del presente Accordo Quadro prendono atto che detto termine è prioritario rispetto a quello sopra indicato di 36 (trentasei) mesi e che ciò non può costituire, a qualsivoglia titolo, motivo di pretesa nei confronti della Stazione Appaltante di indennizzo o maggior compenso.

È facoltà della Stazione Appaltante provvedere a rinnovare il contratto in essere per la durata di un anno alle medesime condizioni o estendere il periodo di validità dell'Accordo Quadro per esigenze di pubblico servizio e in corso di espletamento di nuova gara, ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.e i..

Art. 4. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio si svolgerà secondo le condizioni e le modalità stabilite dal D.Lgs 50/2016.

La Società affidataria dovrà eseguire le attività previste dal presente capitolato.

Il servizio dovrà essere svolto secondo le esigenze e le direttive dell'Amministrazione, nella compilazione di tutti gli atti tecnici ed amministrativi, le soluzioni tecniche proposte dovranno rispondere alle caratteristiche ed agli standard individuati dall'Ente.

La Società affidataria è tenuta a partecipare tramite suo rappresentante agli incontri di verifica del servizio svolto, nonché ad eventuali riunioni con i rappresentanti di Enti preposti, di associazioni, società e privati coinvolti a vario titolo ed a presenziare ai sopralluoghi ed in particolare a quelli da cui consegue un provvedimento di tipo autorizzativo.

Il Comune di Giussano si impegna a fornire alla Società affidataria dati, documentazione in genere e informazioni in possesso del Comune, che possano essere ritenute utili all'espletamento dell'incarico.

Dovranno essere consegnati tutti gli elaborati descrittivi e grafici nonché eventuali schede tecniche e/o di materiali, necessari per l'espletamento degli incarichi.

Tutti gli elaborati dovranno essere trasferiti al Comune di Giussano su supporto informatico in versione editabile (.doc, .xls, .dwg., ecc.) e resi disponibili per il loro utilizzo a discrezione dell'Ente.

Art. 5. CONTENUTI E TEMPISTICHE DELLE PRESTAZIONI

Le prestazioni previste dal presente Accordo Quadro prevedono:

A. Predisposizione dei documenti per la nuova gara per il “Servizio di manutenzione delle aree a verde pubblico”.

La società dovrà consegnare entro 60 gg dall'affidamento del servizio gli elaborati tecnici descrittivi e grafici, necessari per espletare la nuova gara per il “Servizio di manutenzione aree a verde pubblico” del Comune di Giussano.

Ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice, il progetto sarà comprensivo dei seguenti documenti:

- Relazione Tecnica Descrittiva,
- Capitolato Speciale d'Appalto, descrittivo e prestazionale,
- Computo metrico estimativo e individuazione del costo della manodopera,
- Elenco Prezzi Unitari;
- Cronoprogramma;
- Cartografia,
- DUVRI.

In caso di pubblicazione della gara in data successiva dell'entrata in vigore del nuovo codice si dovrà far riferimento a quanto prescrive il D. Lgs. 36/2023.

Tale elenco si ritiene indicativo e non esaustivo, dovranno essere prodotti tutti gli elaborati necessari e indicati dalla normativa vigente, con particolare attenzione ai Criteri ambientali minimi (CAM) per il verde pubblico.

Dovranno inoltre essere elaborati in collaborazione con l'Ufficio Stabili e Verde i criteri di valutazione dell'offerta tecnica del Disciplinare di Gara.

Gli uffici comunali si impegnano a fornire la documentazione in loro possesso relativa all'appalto in corso e al censimento del verde comunale, e a consentire l'accesso all'applicativo R3Trees.

B. Attività di supporto tecnico e/o estimativo di natura agronomica al RUP e al DEC per l'appalto di manutenzione e la gestione del patrimonio verde pubblico.

In particolare, le prestazioni contrattuali potranno consistere nelle attività di seguito elencate:

- individuazione delle cause e dei possibili interventi risolutivi di problematiche fitosanitarie e/o fitostatiche;
- valutazione e prescrizioni operative di mitigazione e/o risoluzione di danni a carico di alberature e aree verdi in generale;
- valutazione e prescrizioni operative di mitigazione dell'interferenza di cantieri o altre attività nelle aree di pertinenza delle alberature;
- indicazioni per la scelta delle specie e varietà di nuovi elementi vegetali da mettere a dimora;
- prescrizioni operative per la messa a dimora di nuovi esemplari arborei o arbustivi;
- supporto alla progettazione di nuove aree verdi e dei relativi elaborati tecnici, grafici ed estimativi;
- supporto tecnico e/o estimativo per redazione di documenti tecnico/amministrativi di varia natura inerenti il verde comunale;
- altre attività di natura professionale agronomica quali a puro titolo esemplificativo redazione e/o integrazione piano del diserbo;
- assistenza nella verifica di eventuali preventivi per lavorazioni extra in economia richieste all'appaltatore;
- assistenza nella verifica delle segnalazioni dell'appaltatore del servizio di manutenzione del verde e valutazione dell'urgenza e la reale necessità degli interventi segnalati (potature e abbattimenti) analizzando tracciati strumentali presenti nelle VTA esistenti agli atti o proponendo eventuali nuove indagini strumentali;
- esprimere pareri sulle reali condizioni fitosanitarie di alberi, arbusti e prati e valutare l'urgenza e la reale necessità in merito a trattamenti proposti dall'appaltatore (in chioma, endoterapici, di concimazione, ...) vigilando sulla corretta attuazione da parte dell'appaltatore dei decreti di lotta fitosanitaria obbligatori sul territorio;
- garantire ove richiesto dal RUP o dal DEC la presenza in cantiere, l'assistenza e sorveglianza della corretta esecuzione dei servizi di manutenzione del verde pubblico, in particolare di interventi di potatura delle alberature.

Tale elenco è da ritenersi indicativo e non esaustivo.

La Società affidataria non potrà, per tutta durata del servizio, avere rapporti di lavoro/professionali con la/e società assegnataria/e dell'appalto di manutenzione del verde pubblico del Comune di Giussano.

Il tempo stimato dalla Stazione Appaltante per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del singolo contratto applicativo sarà indicato con il numero di giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla attivazione delle prestazioni contrattuali sino alla loro approvazione da parte della Stazione Appaltante, al netto delle fasi di valutazione e approvazione delle stesse e delle eventuali proroghe e rimodulazioni disposte dal RUP.

Art. 6. REQUISITI PROFESSIONALI

I professionisti che svolgeranno i servizi per la Società dovranno essere in possesso delle competenze adeguate all'incarico da svolgere, regolarmente iscritti all'albo professionale e conoscere e saper operare con il programma R3trees.

Art. 7. DOCUMENTI CHE FANNO PARTE DEL CONTRATTO

Fanno parte integrante e sostanziale del contratto di Accordo Quadro e devono in esso essere richiamati i seguenti documenti:

- a. Capitolato Speciale d'Appalto,
- b. Elenco Prezzi Unitari,
- c. Offerta presentata dalla Società in sede di gara.

I documenti elencati al presente comma possono anche non essere materialmente allegati al contratto di Accordo Quadro, in quanto conservati dalla Stazione appaltante e controfirmati dai contraenti.

Art. 8. PENALI E CLAUSOLA RISOLUTIVA

Si procederà all'applicazione delle penali dopo formale contestazione scritta da parte del RUP nei seguenti casi:

- relativamente alle **prestazioni A.**: qualora la consegna degli elaborati e della documentazione tecnica di cui all'articolo 5 venisse ritardata oltre i termini previsti, per causa o responsabilità della società, verrà applicata una penale € 100,00 per ogni giorno di ritardo;
- relativamente alla **prestazione B.**: qualora sia accertato per due volte consecutive l'inadempimento alle prestazioni richieste all'articolo 5, per causa o responsabilità della società, si applicherà una penale di € 100,00.

Nel caso in cui l'ammontare delle penali raggiunga il limite massimo del 10% dell'importo della parcella l'Amministrazione comunale provvederà alla revoca dell'affidamento rivalendosi dei danni subiti.

La risoluzione si verificherà di diritto quando l'Amministrazione committente dichiarerà all'aggiudicatario che intende avvalersi della clausola risolutiva.

In tale ipotesi, il Comune di Giussano si intenderà libera da ogni impegno verso la Società affidataria inadempiente senza che questi possa pretendere compensi ed indennità di sorta, con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già effettuate al momento della risoluzione del contratto che siano state approvate dall'Amministrazione committente, fatta salva in ogni caso l'applicazione delle penali ed impregiudicato il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni patiti dal Comune di Giussano in conseguenza dell'inadempimento.

Per quanto non esplicitamente espresso nel presente disciplinare si fa riferimento alle disposizioni di legge.

Art. 9. SUBAPPALTO

Il subappalto verrà autorizzato dalla stazione appaltante secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

La Società affidataria resta in ogni caso responsabile nei confronti della Stazione appaltante per l'esecuzione dei servizi oggetto di subappalto.

Il subappalto non autorizzato comporta inadempimento contrattualmente grave ed essenziale anche ai sensi dell'articolo 1456 del codice civile con la conseguente possibilità, per l'amministrazione committente, di risolvere il contratto in danno dell'appaltatore, ferme restando le sanzioni penali previste dall'articolo 21 della legge 13 settembre 1982, n. 646, come modificato dal decreto-legge 29 aprile 1995, n. 139, convertito dalla legge 28 giugno 1995, n. 246 (ammenda fino a un terzo dell'importo dell'appalto, arresto da sei mesi ad un anno).

Art. 10. ONERI E OBBLIGHI A CARICO DELLA SOCIETA' AFFIDATARIA

L'operatore economico parte del presente Accordo Quadro si impegna:

- a mantenere fermo, per tutta la durata del presente Accordo Quadro, ogni impegno assunto con l'offerta presentata;
- in caso di aggiudicazione in proprio favore, a stipulare i relativi contratti e a dare esecuzione al contratto medesimo espletando le prestazioni contrattuali in oggetto;
- ad osservare, altresì, tutti gli obblighi previsti nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Art. 11. GARANZIA DEFINITIVA

Ai sensi dell'articolo 103, comma 1, del Codice dei contratti, la Società affidataria per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia, a sua scelta sotto forma di cauzione o fidejussione, pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale.

Ai sensi dell'articolo 103, comma 3, del Codice, la mancata costituzione della garanzia di cui al comma 1 determina la decadenza dell'affidamento.

Art. 12. OBBLIGHI ASSICURATIVI

La Società affidataria è obbligata a produrre, almeno 10 (dieci) giorni prima dell'inizio della prestazione, una polizza assicurativa che preveda una garanzia di responsabilità civile per i rischi derivanti dalle attività di propria competenza con massimale non inferiore a € 500.000,00 per sinistro.

La polizza assicurativa è prestata da una società di assicurazione autorizzata alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione.

Art. 13. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

La Società affidataria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii.

In particolare, la Società affidataria, il subappaltatore ed il subcontraente della filiera delle società interessate a qualsiasi titolo al servizio in oggetto dovranno utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali dedicati, anche non in via esclusiva. I soggetti di cui sopra dovranno comunicare alla Stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, entro sette giorni dalla loro apertura o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative alla presente commessa, nonché nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Dovrà altresì essere tempestivamente comunicata ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Tutti i movimenti finanziari relativi al presente accordo quadro dovranno essere registrati sui conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto dal comma 3 art. 3 L. n. 136/2010, dovranno essere effettuati esclusivamente tramite bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

Gli strumenti di pagamento dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione, il Codice Identificativo di Gara (CIG) attribuito dalla Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici e il codice unico di progetto (CUP) relativo all'investimento pubblico, ove obbligatorio ex art. 13 L. 3/2003.

La Società affidataria è tenuta, altresì, ad inserire nei contratti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle società, a qualsiasi titolo interessati, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge. A tal fine, è fatto obbligo alla Società affidataria di comunicare alla Stazione Appaltante, ogni qualvolta stipuli un nuovo contratto con subappaltatori e subcontraenti della filiera delle società, l'elenco di tutti i sub-contratti fino a quel momento stipulati per l'esecuzione, anche non esclusiva, dell'accordo quadro, il nome del sub-contraente, l'importo del contratto, l'oggetto del servizio o fornitura affidati, nonché di trasmettere copia dei nuovi contratti stipulati, onde consentire la verifica da parte della Stazione Appaltante.

La Società Affidataria si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione appaltante ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Monza e Brianza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore o subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Il mancato rispetto delle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari comporta l'applicazione delle sanzioni previste ex art. 6 della L. 136/2010, oltre alla nullità ovvero alla risoluzione del contratto nei casi espressamente previsti dalla succitata Legge.

Art. 14. CONTROVERSIE

In caso di controversia si applicano le disposizioni di cui all'art. 205 del D.Lgs. 50/2016.

Per la definizione delle controversie non risolte sui diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione del contratto, comprese quelle conseguenti al mancato raggiungimento dell'accordo bonario di cui all'art. 205 del D.Lgs. 50/2016, è prevista la competenza del Giudice ordinario, foro di Monza, ed è escluso il ricorso all'arbitrato.

Art. 15. RISOLUZIONE E RECESSO

La Stazione Appaltante procede alla risoluzione del contratto nei casi e con le modalità di cui all'art. 108, del D.Lgs. n. 50/2016. Il contratto è altresì risolto di diritto, in caso di perdita da parte della Società affidataria dei requisiti per l'esecuzione del servizio che inibiscono la capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione.

In caso di ottenimento di DURC della Società affidataria negativo per due volte consecutive, la stazione appaltante procede, previa contestazione degli addebiti e assegnazione di un termine non inferiore a quindici giorni per la presentazione delle controdeduzioni, alla risoluzione del contratto.

Il Comune si riserva comunque di risolvere l'Accordo Quadro, mediante pec con messa in mora di 15 giorni, senza necessità di ulteriori adempimenti in tutti i casi previsti nel CSA.

La Stazione Appaltante ha la facoltà di recedere dal contratto con le modalità indicate all'art. 109 del D.Lgs n. 50/2016.

Art. 16. FALLIMENTO DELLA SOCIETA' AFFIDATARIA

In caso di fallimento della Società affidataria, l'Amministrazione comunale si avvale, fatti salvi e senza pregiudizio per ogni altro diritto e azione a tutela dei propri interessi, della procedura prevista dall'art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016.

Art. 17. SPESE CONTRATTUALI, IMPOSTE, TASSE

Sono a carico della Società affidataria senza diritto di rivalsa:

- le tasse e gli altri oneri per l'ottenimento di tutte le licenze tecniche occorrenti per l'esecuzione dei servizi e servizi;
- le spese, le imposte, i diritti di segreteria e le tasse relativi al perfezionamento e alla registrazione del contratto, se dovuti.

Il presente contratto è soggetto ad I.V.A. e tutti gli importi citati nel presente capitolato speciale d'Accordo Quadro si intendono I.V.A. esclusa.



CITTÀ DI
GIUSSANO

SETTORE PATRIMONIO OPERE PUBBLICHE E POLITICHE SOCIALI
UFFICIO STABILI E VERDE

ACCORDO QUADRO PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI AGRONOMICI



02 - ELENCO PREZZI UNITARI

A. Predisposizione dei documenti per la nuova gara per il “Servizio di manutenzione delle aree a verde pubblico”.

Descrizione delle prestazioni	u.m.	Importo
<p>La Società dovrà consegnare entro 60 gg dall'affidamento dell'incarico gli elaborati tecnici descrittivi e grafici, necessari per espletare la nuova gara per il “Servizio di manutenzione aree a verde pubblico” del Comune di Giuszano.</p> <p>Ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice, il progetto sarà comprensivo dei seguenti documenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Relazione Tecnica Descrittiva, • Capitolato Speciale d'Appalto, descrittivo e prestazionale; • Computo metrico estimativo e individuazione del costo della manodopera, • Elenco Prezzi Unitari; • Cronoprogramma; • Cartografia, • DUVRI, <p>In caso di pubblicazione della gara in data successiva dell'entrata in vigore del nuovo codice si dovrà far riferimento a quanto prescrive il D. Lgs. 36/2023.</p> <p>Dovranno inoltre essere elaborati in collaborazione con l'Ufficio Stabili e Verde i criteri di valutazione dell'offerta tecnica.</p> <p>Tale elenco si ritiene indicativo e non esaustivo: dovranno essere prodotti tutti gli elaborati necessari e indicati dalla normativa vigente, con particolare attenzione ai Criteri ambientali minimi (CAM) per il verde pubblico.</p>	<p>a corpo</p>	<p>€ 2.400,00</p>

B. Attività di supporto tecnico e/o estimativo di natura agronomica al RUP e al DEC per l'appalto di manutenzione e la gestione del patrimonio verde pubblico.

Descrizione delle prestazioni	u.m.	Complessità delle prestazioni		
		Elevata	Media	Bassa
Individuazione delle cause e dei possibili interventi risolutivi di problematiche fitosanitarie e/o fitostatiche	a corpo	€ 800,00	€ 400,00	€ 200,00
Valutazioni e prescrizioni operative di mitigazione e/o risoluzione di danni a carico di alberature e aree verdi in generale	a corpo	€ 800,00	€ 400,00	€ 200,00
Valutazioni e prescrizioni operative di mitigazione dell'interferenza di cantieri o altre attività nelle aree di pertinenza delle alberature	a corpo	€ 800,00	€ 400,00	€ 200,00
Indicazioni per la scelta delle specie e varietà di nuovi elementi vegetali da mettere a dimora	a corpo	€ 500,00	€ 250,00	€ 125,00
Prescrizioni operative per la messa a dimora di nuovi esemplari arborei o arbustivi	a corpo	€ 500,00	€ 250,00	€ 125,00
Supporto alla progettazione di nuove aree verdi e dei relativi elaborati tecnici, grafici ed estimativi	a corpo	€ 800,00	€ 400,00	€ 200,00
Supporto tecnico e/o estimativo per redazione di documenti tecnico/amministrativi di varia natura inerenti il verde comunale	a corpo	€ 800,00	€ 400,00	€ 200,00
Attività di natura professionale agronomica di assistenza al RUP/DEC o agli uffici comunali	h.	€ 50,00	€ 50,00	€ 50,00



**CITTÀ DI
GIUSSANO**

SETTORE PATRIMONIO OPERE PUBBLICHE E POLITICHE SOCIALI
UFFICIO STABILI E VERDE

ACCORDO QUADRO PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI AGRONOMICI



03 - SCHEMA CONTRATTO DI ACCORDO QUADRO



**CITTÀ DI
GIUSSANO**

SETTORE PATRIMONIO OPERE PUBBLICHE E POLITICHE SOCIALI
UFFICIO STABILI E VERDE

ACCORDO QUADRO PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI AGRONOMICI



03 - SCHEMA CONTRATTO DI ACCORDO QUADRO

COMUNE DI GIUSSANO

(Provincia di Monza e Brianza)

Scrittura privata. n. ____/2023

S C H E M A di

ACCORDO QUADRO PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI AGRONOMICI.

CODICE CIG ACCORDO QUADRO _____

L'anno duemila_____, il giorno _____ del mese di _____, in
Giussano, in esecuzione dell’Accordo quadro rep. n. _____ sottoscritto
in data _____ e della determinazione del Dirigente Settore Patrimonio,
Opere Pubbliche e Politiche Sociali n. _____ in data _____, con la presente
scrittura privata a valere ad ogni effetto di legge tra i sigg.ri:

1) Ing._____, nato a _____ il _____, codice fiscale _____, titolare di
certificato di firma digitale in corso di validità e con scadenza il _____,
nella sua qualità di Dirigente del Settore Patrimonio, Opere Pubbliche e
Politiche Sociali del Comune di Giussano, domiciliato per la carica in
Giussano, Piazzale Aldo Moro n. 1, il quale interviene ed agisce in nome,
per conto e nell’interesse del Comune di Giussano (codice fiscale n.
01063800153) in forza dei Decreti Sindacali n. _____

2) sig. ____ nato a ____ (__) il ____, codice fiscale _____, titolare di
certificato di firma digitale in corso di validità con scadenza il ____, nella
sua qualità di ____, legale rappresentante della società ____ con sede in
____ (Via _____), codice fiscale n. ____, iscritta al Registro delle Imprese
della C.C.I.A.A. di _____, sezione ordinaria, con il numero R.E.A. _____, di
seguito denominato “Appaltatore”;

Premesso:

- che con determinazione del Dirigente del Settore Patrimonio, Opere Pubbliche e Politiche Sociali n. ____ in data _____, sono stati approvati gli elaborati di progetto afferenti all’Accordo Quadro per i “Servizi Agronomici” ed è stato contestualmente disposto l’affidamento diretto ai sensi dell’art. 1, comma 2, della Legge n. 120/2020 così come modificata dall’art. 51, comma 1, lettera a) punto 2.1 del D.L. n. 77/2021, previa procedura di RdO su SINTEL, la piattaforma telematica di e-Procurement di ARIA SpA, dell’ACCORDO QUADRO in oggetto, con un unico operatore economico, ai sensi dell’art. 54, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, secondo il criterio del minor prezzo, per un importo stimato pari ad euro _____ oltre I.V.A. 22% in favore della società ____ con il ribasso del ____ sull’Elenco prezzi unitari;
- che, la sottoscrizione del presente Accordo Quadro non vincola in alcun modo il Comune relativamente all’affidamento degli interventi di manutenzione previsti e dà origine unicamente ad un obbligo dell’Appaltatore di accettare le condizioni fissate;
- l’Affidatario non avrà nulla a pretendere dal presente Accordo Quadro fintanto che il Comune non dia luogo ai relativi Contratti Attuativi;
- che questa Amministrazione ha provveduto ad effettuare, nei confronti dell’Affidatario sopra costituito, le verifiche in relazione ai requisiti di ordine generale ai sensi dell’articolo 80 del Codice degli Appalti, che si sono concluse con esito positivo;

ovvero

- che questa Amministrazione ha attivato, nei confronti del predetto Affidatario, tutte le verifiche in relazione ai requisiti di ordine generale ai sensi dell'articolo 80 del Codice degli Appalti, al cui esito positivo è subordinata la validità del presente contratto;

- che, in applicazione dell'art. 32, comma 10, lett. b), del Codice degli Appalti non si applica il termine dilatorio di cui all'art. 32, comma 9, del medesimo Codice e che, comunque, all'attualità non si è avuta notizia di ricorsi presentati davanti al T.A.R. avverso la procedura in oggetto;

Ritenuto far ciò risultare da apposito atto formale;

Tutto ciò premesso, che i componenti dichiarano parte integrante e sostanziale del presente contratto, di comune accordo

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

ARTICOLO 1. - OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO

Il Comune di Giussano, rappresentato dal Dirigente del Settore Patrimonio, Opere Pubbliche e Politiche Sociali, in esecuzione della propria determinazione dirigenziale n. ____ in data ____, conclude con la società ____ con sede in ____ (____ - Via ____), che a mezzo del suo legale rappresentante accetta, senza riserva alcuna, l'ACCORDO QUADRO con un solo operatore economico di cui all'articolo 54 del D.Lgs. n. 50/2016 i "Servizi Agronomici", da eseguire in conformità al presente atto, nonché a tutti i patti, condizioni e oneri, riportati nei documenti di progetto approvati con la citata determinazione n. ----/2023, con particolare riferimento agli allegati, quale parte integrante e sostanziale al presente contratto:

- All. A) Capitolato Speciale d'Appalto;

- All. B) Elenco Prezzi Unitari.

Il presente Accordo Quadro detta le condizioni generali di contratto tra il Comune e l'Appaltatore nel rispetto delle quali saranno realizzati i servizi agronomici, che il Comune medesimo commissionerà all'Appaltatore, tramite Contratti attuativi e appositi Ordini di servizio, a seguito della sottoscrizione del presente Accordo Quadro.

Le lavorazioni incluse nell'appalto, individuate nel Capitolato Speciale d'Appalto all'art. 1 e 5 consistono in:

- predisposizione dei documenti per la nuova gara per il "Servizio di manutenzione delle aree a verde pubblico",
- attività di supporto tecnico e/o estimativo di natura agronomica al RUP e al DEC per l'appalto di manutenzione e la gestione del patrimonio verde pubblico.

L'Appaltatore si obbliga ad eseguire i servizi che di volta in volta gli verranno richiesti con appositi Contratti attuativi. La sottoscrizione del presente Accordo Quadro non è fonte della corresponsione di alcun corrispettivo, costituendo l'Accordo Quadro unicamente il documento base per la regolamentazione dei Contratti attuativi.

ARTICOLO 2. - CORRISPETTIVO DELL'ACCORDO QUADRO

Ai sensi dell'articolo 35 - comma 16 - del D. Lgs. n. 50/2016, e all'art. 2 del Capitolato Speciale d'Appalto, l'ammontare massimo delle prestazioni che saranno svolte dall'Appaltatore nell'ambito del presente Accordo Quadro non potrà eccedere l'importo complessivo presuntivamente stimato di € _____ oltre I.V.A..

Il Comune non assume alcun impegno in ordine al raggiungimento dell'importo preventivato per gli interventi oggetto dell'Accordo Quadro, da intendersi meramente presuntivo e, rispetto al quale, non sussiste in capo all'Appaltatore alcuna garanzia di completa fruizione.

Per contro l'Appaltatore è vincolato all'esecuzione dei servizi che in base al presente Accordo Quadro saranno richiesti dal Comune, nei limiti dell'importo massimo spendibile fissato.

Le prestazioni dell'Accordo saranno compensate applicando il ribasso percentuale unico offerto dall'Appaltatore in sede di gara del __%, ai prezzi unitari di cui all'Elenco prezzi allegato al presente Accordo Quadro e, ove non sia prevista la voce si provvederà a concordare un nuovo prezzo facendo espresso riferimento al costo orario offerto.

ARTICOLO 3. - DURATA DELL'ACCORDO QUADRO

L'Accordo Quadro ha una durata massima stabilita in __ (__) mesi e, comunque, terminerà con l'esaurimento dell'importo contrattuale massimo che ne forma oggetto anche se sarà spirato detto termine temporale.

Per durata dell'Accordo Quadro si intende il periodo entro il quale la Stazione appaltante può affidare i singoli Contratti attuativi.

Il suddetto termine decorre dalla data di stipula del presente atto o dalla data del verbale di consegna del servizio del primo Contratto attuativo, se precedente.

L'Accordo Quadro cesserà comunque di avere efficacia all'esaurimento del relativo valore, come sopra indicato.

Le parti del presente Accordo Quadro prendono atto che detto termine

è prioritario rispetto a quello sopra indicato di ____ (____) mesi e che
ciò non può costituire, a qualsivoglia titolo, motivo di pretesa nei
confronti della Stazione Appaltante di indennizzo o maggior compenso.

Ove alla scadenza di detto termine, gli interventi richiesti con i
Contratti attuativi ed i relativi ordini di servizio fossero in corso di
esecuzione o in fase di completamento, lo stesso si intenderà prorogato
del tempo previsto per l'ultimazione.

È facoltà della Stazione Appaltante provvedere a rinnovare il presente
contratto per la durata di un anno alle medesime condizioni o estendere
il periodo di validità dell'Accordo Quadro per esigenze di pubblico
servizio e in corso di espletamento di nuova gara, ai sensi dell'art. 106,
comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016, per un tempo massimo di sei mesi.

ARTICOLO 4. - MODALITA' DI ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI E DOCUMENTI CHE FANNO PARTE DELL'ACCORDO QUADRO

Le condizioni, le caratteristiche e le modalità di esecuzione dei servizi
oggetto dell'Accordo Quadro, sono quelle stabilite nel presente
contratto, nei singoli Contratti attuativi, negli Ordini di servizio e nelle
prescrizioni dell'allegato:

A) Capitolato Speciale d'Appalto.

Forma parte integrante e sostanziale dell'Accordo Quadro, ancorché non
materialmente allegata, la seguente documentazione:

– determinazione del Dirigente del Settore Lavori Pubblici, Patrimonio
e Politiche Sociali n. __ in data ____, unitamente a tutti gli elaborati
progettuali ivi richiamati;

che, sottoscritta digitalmente dalle parti per accettazione, rimane

conservata in formato elettronico negli archivi del Comune di Giussano.

ARTICOLO 5. - PAGAMENTI E FATTURAZIONI ELETTRONICHE

Le prestazioni in oggetto sono finanziate con mezzi propri di bilancio.

Il pagamento delle prestazioni rese dall'Appaltatore sarà effettuato separatamente per ciascun contratto attuativo a seguito di specifiche fatture emesse, secondo le tempistiche previste dal Capitolato Speciale d'Appalto.

Ai sensi delle disposizioni legislative in essere vige l'obbligo della fatturazione elettronica che dovrà riportare il numero di CIG dei rispettivi Contratti Attuativi e che l'Appaltatore dovrà elaborare e trasmettere nel rispetto del D.M. n. 55/2013.

Non potranno essere accettate fatture emesse in altre modalità. Il codice univoco dell'ufficio è UFDJ6X.

L'importo delle fatture verrà bonificato sul conto corrente dedicato dichiarato dall'Appaltatore.

ARTICOLO 6. - INVARIABILITA' DEL CORRISPETTIVO

Pur mantenendo invariato il corrispettivo massimo dell'Accordo Quadro, è consentita la revisione prezzi di cui all'art. 106, comma 1, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016.

ARTICOLO 7. - OBBLIGHI DELL'APPALTATORE

Ai sensi e per gli effetti delle vigenti norme di legge nell'esecuzione dei servizi che formano oggetto del presente Accordo Quadro, l'Appaltatore si impegna ed obbliga:

- ad eseguire le prestazioni in oggetto a perfetta regola d'arte nel rispetto di tutte le prescrizioni tecniche di cui agli atti sopra

richiamati;

- a rispettare tutte le indicazioni relative all'esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite dall'Amministrazione comunale;
- ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni;
- ad applicare il contratto e gli accordi predetti anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione ed anche nei rapporti con i soci;
- ad essere in regola con le disposizioni di cui alla Legge n. 68/1999 e successive modificazioni ed integrazioni;
- ad osservare, altresì, tutti gli obblighi previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto.

ARTICOLO 8. - SUBAPPALTO

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità

La richiesta di subappalto è regolata dalle vigenti norme legislative in materia e gli eventuali subappalti dovranno essere preventivamente autorizzati.

Al riguardo si precisa che, in sede di offerta, l'Appaltatore ha indicato l'intendimento di avvalersi dell'istituto del subappalto per: _____

In caso di affidamento di servizi in subappalto, il Comune di Giussano, ai sensi dell'articolo 105, comma 13, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. corrisponderà direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni o lavori, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite quando:

– il subappaltatore o il cottimista è una micro o piccola impresa;

– in caso di inadempimento dell'Appaltatore;

su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.

Ovvero:

E' vietata ogni ipotesi di affidamento in subappalto di opere, lavorazioni, servizi, forniture connesse all'esecuzione delle prestazioni dedotte in contratto in quanto L'Appaltatore non si è avvalso della facoltà prevista dall'art. 105, comma 4, lettera c) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. di indicare, all'atto dell'offerta, le prestazioni che intendeva subappaltare o concedere in cottimo.

In caso di inosservanza, ferme restando le sanzioni penali, il Comune di Giussano potrà dichiarare immediatamente risolto il presente Contratto di Accordo Quadro ed incamerare la cauzione definitiva prestata, salvo sempre il risarcimento per ulteriori danni.

ARTICOLO 9. - GARANZIA DEFINITIVA

L'Appaltatore ha costituito, a garanzia degli obblighi assunti col presente atto, la prescritta garanzia definitiva a mezzo di polizza fideiussoria n. _____ emessa in data _____ dalla _____ - agenzia di _____, per l'importo di euro _____ pari al _____ dell'importo dell'Accordo Quadro ridotto ai sensi e per gli effetti dell'art. 93 - comma 7 - del Codice degli Appalti.

Il Comune avrà diritto di valersi della cauzione per le ipotesi espressamente previste dall'articolo 103 - commi 1 e 2 - del Codice degli Appalti.

L'Appaltatore dovrà reintegrare la cauzione medesima, qualora richiesto

dal Comune e nel termine dallo stesso prefissato, ove questa sia venuta meno in tutto o in parte.

L'Appaltatore si impegna a prorogare la polizza sino a coprire l'intero periodo contrattuale.

Detta garanzia sarà svincolata secondo i termini e le entità previste dalle vigenti normative legislative in materia.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del presente Accordo Quadro e dei relativi Contratti Attuativi nonché delle situazioni previste dall'articolo 103 del Codice degli Appalti.

ARTICOLO 10. - POLIZZA ASSICURATIVA

L'Appaltatore, come previsto dall'articolo ____ dell'allegato Capitolato Speciale d'Appalto, ha costituito una polizza di assicurazione per i rischi derivanti dalle attività di propria competenza con un massimale di euro 500.000,00 per sinistro, giusta polizza n. _____ emessa in data _____ da _____.

ARTICOLO 11. - CESSIONE DELL'ACCORDO QUADRO, CESSIONE DEI CREDITI DERIVANTI DAL CONTRATTO

È vietata la cessione dell'Accordo Quadro e dei Contratti da esso derivanti sotto qualsiasi forma; ogni atto contrario è nullo di diritto, fatte salve le disposizioni dell'articolo 106, comma 2, lettera d) del D.Lgs. n. 50/2016 in caso di modifiche soggettive dell'Appaltatore.

Per quanto riguarda le vicende soggettive che comportano cessioni d'azienda e atti di trasformazione, fusione e scissione relative all'appaltatore si applicano le disposizioni di cui all'articolo 106, comma

1, lettera d) n. 2 del D.Lgs. n. 50/2016.

L'Appaltatore è tenuto a comunicare tempestivamente al Comune di Giusano ogni modificazione intervenuta negli assetti societari della società medesima.

È ammessa la cessione dei crediti derivanti dai singoli contratti attuativi ai sensi dell'articolo 106, comma 13, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. In caso di cessione, il Concessionario è obbligato al rispetto delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari come prescritto all'articolo ____ del presente Accordo Quadro.

ARTICOLO 12. - PENALI

Qualora l'Appaltatore non esegua o non esegua correttamente le obbligazioni contrattuali, si applicheranno le penali previste all'art. ____ del Capitolato Speciale d'Appalto.

L'ammontare complessivo delle penali non potrà superare il 10% dell'importo contrattuale, pena la risoluzione del contratto.

ARTICOLO 13. - OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., l'Appaltatore si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

ARTICOLO 14. - CAUSE DI RISOLUZIONE E RECESSO

Il Comune procederà alla risoluzione dell'Accordo Quadro, nei casi individuati dall'articolo 108 del Codice degli appalti.

Il Comune si riserva comunque di risolvere l'Accordo Quadro, mediante pec con messa in mora di 15 giorni, senza necessità di ulteriori adempimenti in

tutti i casi previsti all'articolo ____ del Capitolato Speciale d'Appalto.

Fatto salvo, nei casi di risoluzione, il diritto all'escussione della garanzia prestata dall'Appaltatore ai sensi dell'articolo 103 del Codice degli Appalti, l'Appaltatore è sempre tenuto al risarcimento dei danni a lui imputabili.

Ai sensi e con le modalità di cui all'articolo 109 del Codice degli Appalti, il Comune ha diritto di recedere in qualunque tempo dall'Accordo Quadro, previo pagamento di quanto espressamente convenuto nel citato articolo 109.

ARTICOLO 15. - CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

L'Appaltatore, a tutti gli effetti del presente contratto, elegge domicilio presso la sede municipale del Comune di Giussano.

Le notificazioni e le intimazioni saranno effettuate a mezzo pec.

Ogni controversia nascente dall'interpretazione, o comunque dall'applicazione del presente Accordo Quadro, non definita in via amministrativa sarà deferita alla competente Autorità giudiziale che disporrà in merito secondo le regole del diritto.

Per tutte le controversie dipendenti dal presente contratto è competente il Foro di Monza.

E' esclusa la competenza arbitrale.

ARTICOLO 16. - PATTO DI INTEGRITA' E CODICE DI COMPORTAMENTO

Ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001, della Legge n. 190/2012 e del D.P.R. n. 62/2013 l'Appaltatore è tenuto all'osservanza delle disposizioni del Codice etico nazionale e sottoscrive per accettazione il Patto di integrità e il Codice di comportamento del Comune di Giussano approvato con deliberazione della G.C. n. 3 in data 20 gennaio 2014 e aggiornato con

successiva deliberazione G.C. n. 17 in data 4 febbraio 2022.

Il presente contratto potrà essere risolto qualora l'Appaltatore violi i precetti del suddetto Codice. L'eventuale risoluzione avverrà nei termini di cui all'articolo 2 - comma 6 - del medesimo Codice.

L'Appaltatore, inoltre, ha preso visione del PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA - triennio 2023/2025 del Comune di Giussano, disponibile sul sito istituzionale www.comune.giussano.mb.it.

ARTICOLO 17. - ONERI FISCALI E SPESE CONTRATTUALI

Sono a completo ed esclusivo carico dell'appaltatore tutte le spese relative e conseguenti il presente contratto, da registrarsi solo in caso d'uso, comprese quelle di bollo di cui al DPR 642/72.

ARTICOLO 18. - PRIVACY

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti, o comunque acquisiti durante lo svolgimento della procedura, saranno trattati e conservati nel rispetto della vigente normativa per il periodo strettamente necessario all'attività amministrativa correlata. La Società affidataria si obbliga ad osservare puntualmente le prescrizioni in materia di riservatezza dei dati personali secondo la vigente disciplina ed a vigilare sul corretto operato dei propri responsabili incaricati del trattamento. Le parti prestano il proprio reciproco consenso al trattamento dei dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile del presente atto. Il titolare del trattamento dei dati personali di cui al presente articolo, al quale vanno rivolte le istanze per l'esercizio dei diritti sopra indicati, è il Comune di Giussano. Il Responsabile della protezione dei dati è la società Halley Lombardia Srl con

sede in Cantù (CO - Via Cattaneo 10/B), tel. 031707811, e-mail
gdpr@halleylombardia.it, pec gdpr@halleypec.it, nella persona del sig.
Roberto Fornasiero.

Il presente atto, interamente redatto in modalità elettronica, viene
sottoscritto dalle parti con firma digitale, previa verifica della validità e
conformità dei certificati utilizzati, ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente.

L'APPALTATORE

IL DIRIGENTE DEL SETTORE PATRIMONIO, OPERE PUBBLICHE E POLITICHE
SOCIALI



CITTÀ DI
GIUSSANO

SETTORE PATRIMONIO OPERE PUBBLICHE E POLITICHE SOCIALI
UFFICIO STABILI E VERDE

ACCORDO QUADRO PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI AGRONOMICI



04 - SCHEMA CONTRATTO APPLICATIVO



CITTÀ DI
GIUSSANO

SETTORE PATRIMONIO OPERE PUBBLICHE E POLITICHE SOCIALI
UFFICIO STABILI E VERDE

ACCORDO QUADRO PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI AGRONOMICI



04 - SCHEMA CONTRATTO APPLICATIVO

COMUNE DI GIUSSANO

(Provincia di Monza e Brianza)

Scrittura privata n. ____/____

S C H E M A di

CONTRATTO APPLICATIVO RELATIVO ALL’AFFIDAMENTO DI SERVIZI

AGRONOMICI CONSEGUENTE LA SOTTOSCRIZIONE DELL’ACCORDO QUADRO

REP. N. ____/____

CIG ACCORDO QUADRO

CIG CONTRATTO APPLICATIVO N. ____ -

L'anno duemila____, il giorno ____ del mese di _____, in
Giussano, in esecuzione dell’Accordo Quadro rep. n. ____ sottoscritto in
data ____ e della determinazione del Dirigente del Settore Patrimonio,
Opere Pubbliche e Politiche Sociali n. ____ in data _____, con la presente
scrittura privata a valere ad ogni effetto di legge tra i sigg.ri:

1) Ing.____, nato a _____ il_____, codice fiscale _____, titolare di
certificato di firma digitale in corso di validità e con scadenza il _____,
nella sua qualità di Dirigente del Settore Patrimonio Opere Pubbliche e
Politiche Sociali del Comune di Giussano, domiciliato per la carica in
Giussano, Piazzale Aldo Moro n. 1, il quale interviene ed agisce in nome,
per conto e nell’interesse del Comune di Giussano (codice fiscale n.
01063800153) in forza dei Decreti Sindacali n. _____

2) sig. ____ nato a ____ (____) il ____, codice fiscale _____, titolare di
certificato di firma digitale in corso di validità con scadenza il ____, nella
sua qualità di ____, legale rappresentante della società ____ con sede in _____

(Via ____), codice fiscale n. ____, iscritta al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. di ____, sezione ordinaria, con il numero R.E.A. ____, di seguito denominato “Appaltatore”;

Premesso:

- che con determinazione del Dirigente Patrimonio, Opere Pubbliche e Politiche Sociali n. ____ in data ____, sono stati approvati gli elaborati di progetto afferenti all’Accordo Quadro dei “SERVIZI AGRONOMICI”, ai sensi dell’art. 54, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 (di seguito Codice degli Appalti), per il periodo di ____ mesi, e contestualmente tali servizi sono stati affidati, ai sensi dell’articolo ____ del Codice degli Appalti, previa procedura di RDO espletata su SINTEL, la piattaforma telematica di e-Procurement di ARIA S.p.A. (ID N. ____), in favore della società ____, con il ribasso unico del ____% (____) da applicarsi sull’elenco prezzi posto a base di gara;

- che tale Accordo è stato perfezionato con la sottoscrizione della scrittura privata n. ____ in data ____ alla quale si rimanda per quanto non regolamentato dal presente Contratto applicativo;

- che l’Amministrazione comunale ha esperito con esito positivo le verifiche del permanere dei requisiti di ordine generale e speciale in capo all’Appaltatore;

- che il presente contratto non implica l’espletamento delle procedure antimafia essendo di importo inferiore ai limiti previsti;

ovvero

- che è stata acquisita la comunicazione antimafia di cui all’art. 87 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 tramite la Banca Dati Nazionale Unica

della documentazione antimafia del Ministero dell'Interno in data _____ ,
attestante l'insussistenza delle cause interdittive di cui all'art. 67 del
D.Lgs. n. 159/2011;

ovvero

- che l'Appaltatore risulta iscritto nell'elenco di cui all'art. 1, comma 52,
della Legge 6 novembre 2012 n. 190 della Prefettura di _____ (white
list);

- che, ai sensi del successivo comma 52-bis dell'art. 1 della
summenzionata Legge 6 novembre 2012 n. 190, introdotto dall'art. 29
del D.L. 24 giugno 2014 n. 90 convertito in Legge 11 agosto 2014 n. 114,
la suddetta iscrizione tiene luogo della comunicazione antimafia
liberatoria anche ai fini della stipula di contratti relativi ad attività
diverse da quelle per le quali è stata disposta;

Ritenuto far ciò risultare da apposito atto formale;

Tutto ciò premesso, che le parti parte integrante e sostanziale del
presente contratto, di comune accordo

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

ARTICOLO 1. - OGGETTO DEL CONTRATTO

Il Comune di Giusano, rappresentato dal Dirigente Settore Patrimonio,
Opere Pubbliche e Politiche Sociali, in esecuzione del proprio
provvedimento dirigenziale n. _____ in data _____, affida alla società _____ con
sede in _____ (_____ - Via _____), che a mezzo del suo legale rappresentante
accetta, senza riserva alcuna, l'esecuzione del presente Contratto
Attuativo n. _____ per "Servizi agronomici" disciplinato dall'ACCORDO
QUADRO con un solo operatore economico di cui all'articolo 54 del Codice

degli appalti, scrittura privata n. ____ / ____, per il periodo

Tali interventi dovranno essere realizzati secondo quanto indicato nell'Accordo Quadro e nei relativi elaborati ivi richiamati che l'Appaltatore dichiara di conoscere e di accettare, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione, oltre ai successivi ordini esecutivi impartiti.

ARTICOLO 2. - AMMONTARE DEL CONTRATTO

Fatta salva la liquidazione finale, l'importo del presente Contratto Applicativo n. ____, riferito al periodo ____ /alle lavorazioni ____, ammonta a complessivi € ____ (euro ____), oltre I.V.A. nella vigente aliquota del 22%.

Le prestazioni dell'Accordo saranno compensate "a misura" applicando il ribasso percentuale offerto dall'Appaltatore in sede di gara del ____% (____ virgola ____ per cento), sull'elenco prezzi posto a base di gara.

ARTICOLO 3. - TERMINI PER L'ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI

Le parti concordano che i servizi oggetto del presente Contratto, di cui ai vari Ordini impartiti di volta in volta, devono essere consegnati dal Responsabile del Procedimento o suo delegato e devono essere eseguiti entro i termini utili indicati all'articolo ____ del Capitolato Speciale d'Appalto.

ARTICOLO 4. - PENALI

Saranno applicate, se dovute, nell'ambito del presente Contratto le penali previste all'articolo ____ del Capitolato Speciale d'Appalto.

ARTICOLO 5. - REVISIONE PREZZI

In attuazione a quanto previsto dall'articolo 29 del D.L. n. 4/2022 convertito in legge n. 25/2022, è consentita la revisione prezzi di cui all'art. 106, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016.

ARTICOLO 6. - PAGAMENTI E FATTURAZIONI ELETTRONICHE

Gli interventi ricompresi nel presente Contratto Applicativo, sono finanziati con mezzi propri di bilancio.

Alla società affidataria saranno corrisposti pagamenti in acconto a presentazione di regolari fatture, che verranno liquidate nei termini di legge.

Ai sensi delle attuali disposizioni legislative vige l'obbligo della fattura elettronica che deve riportare il numero di CIG del presente contratto attuativo, e che la Società affidataria dovrà elaborare e trasmettere nel rispetto del D.M. n. 55/2013. Non potranno essere accettate fatture emesse in altre modalità. Il codice univoco dell'ufficio è UFDJ6X.

L'importo delle fatture, nei termini di legge, verrà bonificato sul conto corrente dedicato dichiarato dalla Società affidataria. Ai sensi dell'articolo 105, comma 9, del Codice, il Comune di Giussano al fine del pagamento delle prestazioni rese nell'ambito del presente contratto acquisisce d'ufficio il Documento Unico di Regolarità contributiva (DURC), in corso di validità, riguardante la Società affidataria, attestante la regolarità in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti.

ARTICOLO 7. - GARANZIA DEFINITIVA

Come prescritto all'articolo _____ dell'Accordo Quadro, la garanzia definitiva a mezzo di polizza fideiussoria n. _____ emessa in data _____ dalla _____ - agenzia di _____, per l'importo di euro _____ pari al _____ dell'importo dell'Accordo Quadro, costituita dalla Società affidataria, si intende prestata anche a garanzia del presente Contratto Applicativo.

ARTICOLO 8. - POLIZZA ASSICURATIVA

Come prescritto all'articolo _____ dell'Accordo Quadro, la polizza di assicurazione di cui all'articolo _____ del Capitolato Speciale d'Appalto, giusta polizza n. _____ emessa in data _____ dalla _____ si intende valevole anche per il presente Contratto applicativo.

ARTICOLO 9. - ONERI E OBBLIGHI DELLA SOCIETA' AFFIDATARIA

Sono a carico della Società affidataria tutti gli oneri ed obblighi già previsti dall'art. _____ dell'Accordo quadro e quelli e lui imposti per legge.

ARTICOLO 10. - SUBAPPALTO

Ai sensi dell'articolo _____ dell'Accordo quadro, e nel rispetto dell'articolo 105 del D.Lgs. n. 50/2016, in sede di offerta, la Società affidataria ha indicato l'intendimento di avvalersi dell'istituto del subappalto per i seguenti servizi:

– _____.

In caso di subappalto, il Comune di Giussano, ai sensi dell'articolo 105, comma 13, del Codice degli Appalti corrisponderà direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni o lavori, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite quando:

– il subappaltatore o il cottimista è una micro o piccola impresa;

– in caso di inadempimento dell'Appaltatore;

– su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.

Ovvero, in caso di divieto di subappalto per mancata indicazione dello stesso in sede di offerta:

è vietata ogni ipotesi di affidamento in subappalto di lavorazioni e servizi, connesse all'esecuzione delle prestazioni dedotte in contratto in quanto la Società affidataria non si è avvalsa della facoltà prevista dall'art. 105, comma 4, lettera c) del Codice degli appalti di indicare, all'atto dell'offerta, le prestazioni che intendeva subappaltare o concedere in cottimo.

In caso di inosservanza, ferme restando le sanzioni penali, il Comune di Giussano potrà dichiarare immediatamente risolto il presente Contratto applicativo ed incamerare la cauzione definitiva prestata e risolvere conseguentemente il contratto di Accordo quadro, salvo sempre il risarcimento per ulteriori danni.

ARTICOLO 11. - CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEI CREDITI DERIVANTI DAL CONTRATTO

Le parti rinviano espressamente alle disposizioni di cui all'articolo ____ del contratto di Accordo quadro rep. n. ____/____.

ARTICOLO 12. - OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L. 13/8/2010 n. 136, la Società affidataria si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

ARTICOLO 13. - CAUSE DI RISOLUZIONE E RECESSO

Le parti rinviano espressamente alle disposizioni di cui all'articolo ____ del

contratto di Accordo quadro rep. n. _____ / _____.

ARTICOLO 14. - CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

La Società affidataria, a tutti gli effetti del presente contratto, elegge domicilio presso la sede municipale del Comune di Giussano. Le notificazioni e le intimazioni saranno effettuate a mezzo pec. Ogni controversia nascente dall'interpretazione, o comunque dall'applicazione del presente Contratto, non definita in via amministrativa sarà deferita alla competente Autorità giudiziale che disporrà in merito secondo le regole del diritto. Per tutte le controversie dipendenti dal presente contratto è competente il Foro di Monza. E' esclusa la competenza arbitrale.

ARTICOLO 15. - PATTO DI INTEGRITA' E CODICE DI COMPORTAMENTO

Ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001, della Legge n. 190/2012 e del D.P.R. n. 62/2013 la Società affidataria è tenuta all'osservanza delle disposizioni del Codice etico nazionale e sottoscrive per accettazione il Patto di integrità e il Codice di comportamento del Comune di Giussano approvato con deliberazione della G.C. n. 3 in data 20 gennaio 2014 e aggiornato con successiva deliberazione G.C. n. 17 in data 4 febbraio 2022.

Il presente Contratto potrà essere risolto qualora la Società affidataria violi i precetti del suddetto Codice. L'eventuale risoluzione avverrà nei termini di cui all'articolo 2 - comma 6 - del medesimo Codice.

La Società affidataria, inoltre, ha preso visione del PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA - triennio 2023/2025 del Comune di Giussano, disponibile sul sito istituzionale www.comune.giussano.mb.it.

ARTICOLO 16. - ONERI FISCALI E SPESE CONTRATTUALI

Sono a completo ed esclusivo carico della Società affidataria tutte le spese relative e conseguenti il presente contratto, da registrarsi solo in caso d'uso, comprese quelle di bollo di cui al D.P.R. n. 642 del 26/10/1972.

ARTICOLO 17. - PRIVACY

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti, o comunque acquisiti durante lo svolgimento della procedura, saranno trattati e conservati nel rispetto della vigente normativa per il periodo strettamente necessario all'attività amministrativa correlata. La Società affidataria si obbliga ad osservare puntualmente le prescrizioni in materia di riservatezza dei dati personali secondo la vigente disciplina ed a vigilare sul corretto operato dei propri responsabili ed incaricati del trattamento. Le parti prestano il proprio reciproco consenso al trattamento dei dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile del presente atto.

Il titolare del trattamento dei dati personali, di cui al presente articolo, al quale vanno rivolte le istanze per l'esercizio dei diritti sopra indicati, è il Comune di Giussano. Il responsabile della protezione dei dati è la società Halley Lombardia S.r.l. con sede in Cantù (CO - Via Cattaneo n. 10/B), tel. 031707811, e-mail gdpr@halleylombardia.it, pec gdpr@halleypec.it, nella persona del sig. Roberto Fornasiero.

Il presente atto, interamente redatto in modalità elettronica, viene sottoscritto dalle parti con firma digitale, previa verifica della validità e conformità dei certificati utilizzati, ai sensi dell'articolo 1 del D.Lgs. n. 82/2005.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente.

L'APPALTATORE - Il legale rappresentante -

IL DIRIGENTE SETTORE PATRIMONIO OPERE PUBBLICHE E POLITICHE SOCIALI