

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE PATRIMONIO E OPERE PUBBLICHE

Giussano, 17/10/2024

Determinazione n. **692/2024**

OGGETTO: CONCESSIONE TEMPORANEA DI SPAZI SITI NELL'IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE DENOMINATO "VILLA SARTIRANA" DESTINATI ALL'ATTIVITA' DI PUBBLICO ESERCIZIO - BAR CAFFETTERIA IN FAVORE DELL'OPERATORE ECONOMICO MAKIKA CAFE' S.R.L. - ESTENSIONE (CIG B019CE3B36)

Il Dirigente del Settore Patrimonio e Opere Pubbliche;

PREMESSO che:

- l'Amministrazione comunale è proprietaria dell'immobile facente parte del patrimonio indisponibile dell'Ente, denominato "Villa Sartirana" ed adibito a sede della biblioteca civica;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 221 in data 30 novembre 2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato dato indirizzo ai competenti Servizi comunali di predisporre apposita procedura per la concessione temporanea di spazi destinati all'attività di pubblico esercizio - bar caffetteria, siti nel sopracitato immobile comunale;
- con DD n. 31 in data 16 gennaio 2024 è stata attivata una procedura negoziata, da aggiudicarsi secondo il criterio del miglior prezzo, finalizzata all'affidamento della concessione temporanea di che trattasi;
- con DD n. 222 un data 22 marzo 2024, si è preso atto delle risultanze della procedura negoziata svoltasi, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera e) del D.Lgs. n. 36/2023, sulla piattaforma SinTEL di Aria S.p.A. e, contestualmente, la concessione temporanea in oggetto inerente la gestione dell'attività di pubblico esercizio - bar caffetteria, è stata affidata in favore dell'unico operatore partecipante, MAKIKA CAFE' S.R.L., con sede legale in Giussano (MB - Piazza Attilio Lombardi n. 16);

VISTO E RICHIAMATO il contratto rep. n. 7039 in data 13 settembre 2024, registrato presso l'Agenzia delle Entrate di Monza e Brianza - Ufficio Territoriale di Desio - il 4 ottobre 2024, al n. 1408, serie 3, con particolare riferimento alla durata temporale stabilita in sei mesi e comunque sino alla conclusione della procedura ad evidenza pubblica per la relativa concessione pluriennale;

RITENUTO, pertanto, nelle more della nuova procedura ad evidenza pubblica ed acquisito il parere favorevole del concessionario, di procedere all'estensione della concessione in oggetto, alle medesime condizioni in essere sino a tutto il 31 dicembre 2024;

DATO ATTO che:

- alla procedura in oggetto è attribuito il seguente codice CIG B019CE3B36;
- nell'ambito della presente procedura di gara per tutte le fasi di programmazione, di verifica, di affidamento, di esecuzione, è confermato quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del Codice, l'arch. Marcella Malzanni Funzionario tecnico responsabile del Servizio Patrimonio e Opere Pubbliche;

ATTESO che il presente atto non comporta impegni di spesa ma darà luogo all'accertamento di entrate, per il periodo di estensione sino a tutto il 31 dicembre 2024:

- pari a € 2.280,00 oltre I.V.A. 22% quale importo del canone concessorio complessivo così

quantificato a seguito dell'offerta economica presentata dall'operatore economico aggiudicatario (euro 760,00 oltre I.V.A. mensili);

- per rimborso spese per utenze di gas e acqua quantificate forfettariamente rispettivamente in euro 200,00 oltre I.V.A. ed euro 75,00 oltre I.V.A.;

VISTI:

- il DUP Sezione Strategica 2019-2024 - Sezione Operativa 2024-2026, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 54 del 20 dicembre 2023;
- il Bilancio di previsione 2024-2026, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 54 del 20 dicembre 2023, nonché tutte le successive variazioni approvate dagli organi competenti ai sensi dell'articolo 175 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il PEG 2024-2026 (parte finanziaria), approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 237 del 28 dicembre 2023, con il quale sono state attribuite ai Dirigenti competenti le dotazioni finanziarie necessarie per la gestione, ai sensi dell'articolo 169 del D.Lgs. n. 267/2000, nonché tutte le successive variazioni approvate dagli organi competenti ai sensi dell'articolo 175 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il P.I.A.O. (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) 2024-2026 approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 15 del 31 gennaio 2024;

VISTI, altresì:

- l'art. 107, comma 3, lett. d) del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;
- l'art. 4 del D.Lgs. 30 marzo 2011 n. 165;
- gli art. 183 e 184 del D.Lgs. n. 267/2000 e le norme del D.Lgs. n. 118/2011, in merito alle regole contabili per l'assunzione degli impegni di spesa e per la relativa liquidazione;
- i Decreti sindacali:
 - n. 29 del 19 dicembre 2019 e n. 1 del 1° febbraio 2024 di conferimento degli incarichi dirigenziali;
 - n. 2 del 1° febbraio 2024 di sostituzione reciproca dei dirigenti in caso di vacanza, assenza o impedimento;

SU PROPOSTA del Responsabile del Procedimento Arch. Marcella Malzanni, Funzionario Tecnico del Servizio Patrimonio e Opere Pubbliche

D E T E R M I N A

per le motivazioni in premessa esposte, che si intendono interamente, richiamate, trascritte e parte integrante e sostanziale del presente atto:

- 1) di disporre l'estensione del contratto di concessione temporanea degli spazi siti nell'immobile di proprietà comunale, facente parte del patrimonio indisponibile dell'Ente, denominato "Villa Sartirana" ed adibito a sede della biblioteca civica, da destinare all'attività di pubblico esercizio - bar caffetteria, giusto rep. n. 7039 in data 13 settembre 2024, registrato presso l'Agenzia delle Entrate di Monza e Brianza - Ufficio Territoriale di Desio - il 4 ottobre 2024, al n. 1408, serie 3, sino a tutto il 31 dicembre 2024, in favore dell'operatore economico MAKIKA CAFE' SRL con sede legale in Giussano (MB - Piazza Attilio Lombardi n. 16), codice fiscale e partita I.V.A. 06666580961;
- 2) di confermare, nell'ambito della presente procedura di gara, che per tutte le fasi di programmazione, di verifica, di affidamento e di esecuzione è individuato quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del Codice, l'arch. Marcella Malzanni, Funzionario tecnico responsabile del Servizio Patrimonio e Opere Pubbliche;
- 3) di dare atto che alla procedura in oggetto è attribuito il seguente codice CIG B019CE3B36;
- 4) di accertare la somma di complessivi euro 3.117,10, I.V.A. compresa, relativa all'entrata di

cui al provvedimento in esame, di cui:

- euro 2.280,00 oltre I.V.A. 22% per canone concessorio complessivo così quantificato a seguito dell'offerta economica presentata dall'operatore economico aggiudicatario (euro 760,00 oltre I.V.A. mensili);
- euro 200,00 oltre I.V.A. ed euro 75,00 oltre I.V.A., rispettivamente, per rimborso spese forfettario per utenze di gas e acqua;

così come segue:

tit.	tipol.	cat.	capitolo	descrizione capitolo	esercizio contabile	importo IVA inclusa
3	0100	03	156490	ENTRATE PER CONCESSIONI SPAZI PER UTILIZZO LOCALI ED UNITA' IMMOBILIARI IN USO A TERZI (ENTRATA RILEVANTE AI FINI IVA)	2024	€ 2.781,60 canone concessorio € 244,00 rimborso forfettario utenza gas € 91,50 rimborso forfettario utenza acqua
DEBITORE				MAKIKA CAFE' S.R.L.		
PARTITA I.V.A./CODICE FISCALE				06666580961		
CODICE CIG				B019CE3B36		
PIANO FINANZIARIO				E.3.01.03.01.003 - proventi da concessioni su beni		
ESERCIZIO DI ESIGIBILITA' DEL CREDITO				2024. Il canone concessorio verrà fatturato ed incassato per un importo mensile pari ad euro 927,20 IVA inclusa, entro il giorno 10 di ogni mese. I rimborsi forfettari per le utenze verranno fatturati ed incassati entro il 31 dicembre 2024. L'estensione del contratto decorre dal 1/10/2024 al 31/12/2024.		

5) di demandare:

- al Servizio Contratti gli ulteriori adempimenti per il perfezionamento dell'estensione in oggetto;
- al Servizio Ragioneria e Bilancio l'accertamento e l'incasso della somma sopra indicata previa emissione di regolari fatture;

6) di assolvere gli obblighi di pubblicazione previsti dagli artt. 20, comma 1, e 28 del D.Lgs. n. 36/2023 e del D.Lgs. n. 33/2013 mediante pubblicazione della presente determinazione nell'apposita sezione dedicata alla trasparenza presente sul sito web del Comune di Giussano.

ATTESTA

ai sensi dell'art. 147bis del D.lgs. n. 267/2000, che l'assunzione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.lgs. n. 267/2000, che i provvedimenti che comportano impegno di spesa sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE
SETTORE PATRIMONIO E OPERE PUBBLICHE
CORNACCHIA DAVID

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico negli archivi del Comune di Giussano.