



**CITTÀ DI
GIUSSANO**

RENDICONTO DELLA GESTIONE 2023

**RELAZIONE
ILLUSTRATIVA
DELLA GIUNTA
COMUNALE
SULLA GESTIONE 2023**

Giussano, marzo 2024

INDICE

Premessa	Pagina 1
Criteri di formazione	Pagina 3
Il conto del bilancio – analisi delle principali informazioni	Pagina 4
Analisi delle principali voci del conto del bilancio	Pagina 45
I vincoli di finanza pubblica	Pagina 63
Il rispetto dei vincoli sulle risorse da contravvenzioni al Codice della Strada	Pagina 64
Le variazioni al bilancio	Pagina 69
Organismi e società partecipate – Rapporti di debito e credito	Pagina 69
Contratti relativi a strumenti finanziari derivati	Pagina 72
Anticipazioni di tesoreria	Pagina 72
Diritti reali di godimento	Pagina 72
La gestione commerciale dell'iva	Pagina 72
Parametri di deficitarietà strutturale	Pagina 73
Spese di rappresentanza	Pagina 74
I servizi a domanda individuale	Pagina 75
Tempestività dei pagamenti	Pagina 76
La rendicontazione delle risorse attribuite in ambito sociale	Pagina 76
Debiti fuori bilancio	Pagina 79
Fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio	Pagina 80
Fonti di finanziamento degli impegni in conto capitale	Pagina 80
Fondi PNRR – Next Generation UE	Pagina 87
La gestione economico patrimoniale	Pagina 89
Elenco dei beni immobili con indicazione dei relativi proventi	Pagina 116
Tabelle e grafici rappresentative dei dati iscritti in rendiconto	Pagina 119
Relazioni illustrative della gestione prodotte dagli Uffici	Pagina 157

VALUTAZIONI GENERALI SUL RENDICONTO DELLA GESTIONE 2023

Premessa

La presente relazione, riferita all'esercizio finanziario 2023, viene redatta a cura della giunta comunale ai sensi dell'articolo 231 del D.Lgs. 267/2000, nel rispetto di quanto indicato dall'articolo 11, comma 6 del D.Lgs. 118/2011.

Verranno esaminati ed approfonditi i criteri utilizzati nella redazione del rendiconto della gestione e le informazioni ritenute più significative che emergono dalla gestione contabile dell'esercizio finanziario 2023. Inoltre verranno presentate le relazioni finali di gestione riepilogative delle attività più rilevanti svolte dai servizi comunali nel corso dello scorso anno.

Il rendiconto della gestione rappresenta il momento conclusivo del processo di programmazione degli enti locali, così previsto nel vigente ordinamento contabile.

In particolare:

- con il D.U.P. ed il bilancio di previsione viene fornita una rappresentazione preventiva delle attività pianificate dall'amministrazione, esplicitando in termini contabili e descrittivi le linee della propria azione di governo anche attraverso l'individuazione di obiettivi operativi e strategici;
- con il rendiconto e i relativi documenti di cui si compone (conto del bilancio, conto economico e stato patrimoniale), si procede alla misurazione ex post dei risultati conseguiti.

Ai sensi dell'art. 151 comma 6 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 la relazione della giunta *"esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti"*.

Con la presente relazione verranno pertanto esaminati i dati finanziari, risultanti dal conto del bilancio, nonché quelli economico - patrimoniali, risultanti dal conto economico e dallo stato patrimoniale, e si darà atto della concreta verifica del grado di raggiungimento degli obiettivi e della realizzazione dei programmi.

La gestione finanziaria 2023 è stata caratterizzata dal generale ripristino delle risorse ordinariamente a disposizione dell'ente, visto il calo dei prezzi dell'energia rispetto all'esercizio 2022. Pertanto, a fronte della riduzione delle entrate un tantum che avevano sostenuto gli aumenti delle spese per gas ed energia elettrica nel 2022 (Contributi statali dedicati al "Caro bollette" e quote di avanzo vincolato da Fondi per la gestione dell'emergenza Covid) si è riscontrato un calo delle spese per utenze.

Nel 2023 si sono dovuti fronteggiare i danni causati da un evento atmosferico eccezionale che nel mese di luglio ha pesantemente colpito il palazzo municipale, provocando accumuli d'acqua che hanno procurato l'allagamento del piano sotterraneo dello stabile rendendo di fatto non più utilizzabili beni mobili patrimoniali e di consumo in deposito e provocando danneggiamenti anche all'immobile stesso. In particolare si sono registrate ingenti perdite al parco auto, con particolare riferimento alle autovetture della polizia locale e dei servizi sociali, oltre che alle divise della polizia locale riposte nel locale adibito a spogliatoio. Sono stati inoltre danneggiati documenti presenti nell'archivio comunale e si sono dovuti effettuare interventi di sanificazione e ripristino delle condizioni di sicurezza dei locali

interessati dall'alluvione. Le risorse necessarie per intervenire sui beni mobili ed immobili danneggiati sono state reperite con variazioni di bilancio e prelievi dal fondo di riserva, come di seguito elencato:

- Delibera di giunta n° 131 del 7 luglio 2023 avente ad oggetto “Prelievo dal fondo di riserva per acquisto vestiario ed equipaggiamento destinato a polizia locale a seguito allagamento del palazzo municipale per evento atmosferico del giorno 4 luglio 2023”, per una spesa stanziata di importo pari ad Euro 25.000,00;
- Delibera di giunta n° 140 del 20 luglio 2023 avente ad oggetto “Variazione al bilancio di previsione 2023-2025 adottata dalla giunta in via d’urgenza con i poteri del consiglio ai sensi dell’art. 42, comma 4 e dell’art. 175, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 - alluvione”, per una spesa stanziata per Euro 300.000,00 destinata per Euro 150.000 al rinnovo del parco auto ad uso della polizia locale e servizi sociali e per Euro 150.000 al ripristino dei volumi danneggiati presso l’archivio comunale;
- Delibera di consiglio n° 37 del 18 settembre 2023 avente ad oggetto “Variazione al bilancio di previsione 2023-2025”, con la quale si sono stanziate le seguenti spese: a) ulteriori acquisti per vestiario ed equipaggiamento in dote alla polizia locale (Euro 40.000); b) manutenzione di impianti di videosorveglianza in deposito presso i locali oggetto di allagamento (Euro 27.000); c) manutenzioni idrauliche ed elettriche al fine di ripristinare i fondi utilizzati per gli interventi resisi necessari a seguito dei danni subiti per allagamento (Euro 70.000).

E’ stato prontamente aperto sinistro assicurativo anche se ad oggi non è ancora stato condiviso con la compagnia l’importo definitivo del rimborso. Nel 2023 si sono registrati incassi pari ad Euro 75.940 riguardanti la polizza “Libro Matricola” per i danni subiti al parco auto e pari ad Euro 1.098,00 per rimborso delle spese sostenute per il traino dei mezzi danneggiati presso officine specializzate.

Le entrate tributarie accertate sono risultate in generale diminuzione rispetto al 2022, come di seguito segnalato:

- Gli incassi Imu sono diminuiti di circa Euro 150.000, attestandosi nel 2023 in Euro 4.888.777,74 contro il dato di Euro 5.047.011,60 rilevato nel 2022;
- Gli incassi Addizionale Comunale Irpef sono diminuiti di circa Euro 170.000, attestandosi nel 2023 in Euro 2.925.824,05 contro il dato di Euro 3.103.378,78 rilevato nel 2022. E’ l’effetto della riduzione dell’aliquota approvata dal consiglio comunale a valere sull’esercizio di imposta 2022, passata dallo 0,80% allo 0,74%.

Il rendiconto della gestione 2023 si chiude con valori positivi e confortanti, in continuità con gli esercizi passati. In particolare si segnala avanzo di amministrazione disponibile pari ad Euro 3,8 milioni e giacenze liquide finali pari ad oltre 12 milioni.

Criteri di formazione

Il rendiconto della gestione 2022 è stato redatto in conformità alle previsioni di cui agli articoli 227 e successivi del TUEL, ed in particolare:

- il conto del bilancio, ai sensi dell'art. 228 del TUEL e dell'art. 3, comma 4, del D.Lgs. n.118/2011 e successive modifiche;
- il conto economico e lo stato patrimoniale, ai sensi dell'art. 229 del TUEL e del principio applicato della contabilità economico - patrimoniale di cui all'allegato n. 4/3 del D.Lgs. n. 118/2011;
- la modulistica di bilancio utilizzata per la presentazione dei dati è conforme a quella prevista dall'allegato n. 10 al D.Lgs. n. 118/2011;
- gli allegati sono quelli previsti dall'art. 11, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011, dall'art. 227, comma 5, del TUEL, dall'articolo 16, comma 26, del DL 138/2011 e dall'articolo 41 del DL 66/2014.

Gli importi esposti nel rendiconto afferiscono ad operazioni registrate ed imputate nel rispetto del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (Allegato n. 4/2 al D. Lgs. 118/2011).

Così come prescritto dal principio contabile applicato della contabilità economico patrimoniale (Allegato 4/3 al D. Lgs. 118/2011), il risultato economico d'esercizio è stato determinato considerando anche le componenti non rilevate in contabilità finanziaria, quali a titolo esemplificativo:

- le quote di ammortamento relative alle immobilizzazioni materiali ed immateriali utilizzate;
- le perdite su crediti e gli accantonamenti al fondo svalutazione crediti;
- i crediti rateizzati superiori a 12 mesi, imputati su esercizi futuri in relazione al criterio dell'esigibilità in contabilità finanziaria ed invece mantenuti contabilizzati nell'esercizio in cui è sorto il credito in contabilità economico-patrimoniale;
- le variazioni patrimoniali relative agli esercizi pregressi che si sono tradotte in oneri/costi e proventi/ricavi nel corso dell'esercizio, nonché ogni altra componente economico da contabilizzare nel rispetto del principio della competenza economica e della prudenza, come ad esempio le sopravvenienze e le insussistenze nonché i ratei e i risconti.

Il conto del bilancio - Analisi delle principali informazioni

Tra i documenti richiesti dal legislatore per sintetizzare l'attività amministrativa realizzata dall'ente, il conto del bilancio riveste la funzione di rappresentare le risultanze della gestione finanziaria, ponendo a confronto i dati di previsione, eventualmente modificati ed integrati a seguito di variazioni intervenute nel corso dell'anno, con quelli finali.

Il conto del bilancio evidenzia informazioni che riguardano la gestione di competenza e di cassa, oltre a quella dei residui, per giungere alla rappresentazione del risultato di amministrazione che, a sua volta, è composto da risultati parziali, così come meglio evidenziato nei successivi paragrafi.

Il conto del bilancio contempla una parte riguardante le entrate ed una parte riguardante le spese e trova negli allegati finali le tabelle di sintesi volte a determinare il risultato di amministrazione ed a meglio rappresentare i dati finanziari dell'esercizio.

Le entrate e le spese vengono espone tenendo conto delle unità elementari previste nel bilancio di previsione ed evidenziando per ciascuna di esse:

- le entrate di competenza dell'anno previste, accertate, riscosse e rimaste da riscuotere nonché le spese di competenza dell'anno previste, impegnate, pagate o rimaste da pagare;
- la gestione dei residui degli anni precedenti ottenuta attraverso l'indicazione della consistenza dei residui iniziali ed un loro confronto con quelli finali;
- l'andamento dei flussi di cassa, evidenziando gli incassi ed i pagamenti conseguiti al termine della gestione.

Gestione di competenza

La "*gestione di competenza*" considera solo le operazioni finanziarie relative all'esercizio di riferimento, senza quindi esaminare quelle generate da fatti accaduti negli anni precedenti e non ancora conclusi, ed evidenzia il risultato ottenuto quale differenza tra gli accertamenti e gli impegni dell'esercizio, oltre alla quota di spesa confluita in fondo pluriennale vincolato.

Questi valori, se positivi, indicano che l'ente ha avuto la capacità di acquisire ricchezza e destinarla a favore della collettività amministrata. Viceversa, risultati negativi portano a concludere che l'ente ha sostenuto spese superiori alle risorse accertate e tale scopenso, se non adeguatamente compensato dalla gestione residui, determina un risultato finanziario negativo.

Si ricorda che l'art. 193 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 impone il rispetto, durante la gestione e nelle variazioni di bilancio, del pareggio finanziario e di tutti gli equilibri stabiliti per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti secondo le norme contabili in materia di finanza locale, con particolare riferimento agli equilibri di competenza e di cassa previsti dall'articolo 162, comma 6

dello stesso D.Lgs. 267/2000.

Al termine dell'esercizio, pertanto, un'attenta gestione dovrebbe dar luogo ad un risultato di amministrazione positivo, in grado di dimostrare la capacità dell'ente di conseguire un flusso di risorse (accertamento di entrate) tale da assicurare la copertura finanziaria degli impegni di spesa assunti. Un risultato della gestione di competenza positivo (avanzo di amministrazione) evidenzia un'equilibrata e corretta gestione, mentre un valore negativo (disavanzo di amministrazione) può trovare la sua giustificazione nel verificarsi di eventi imprevedibili che hanno modificato le iniziali previsioni attese oppure nella mancanza di risorse strutturali da destinare alla copertura delle spese necessarie allo svolgimento di attività istituzionali. L'articolo 188 del D.Lgs. 267/2000 prevede che l'eventuale disavanzo di amministrazione venga immediatamente applicato all'esercizio in corso di gestione contestualmente alla delibera di approvazione del rendiconto. La mancata adozione della delibera che applica il disavanzo al bilancio in corso di gestione è equiparata a tutti gli effetti alla mancata approvazione del rendiconto di gestione. Il disavanzo di amministrazione può anche essere ripianato negli esercizi successivi considerati nel bilancio di previsione, in ogni caso non oltre la durata della consiliazione, contestualmente all'adozione di una delibera consiliare avente ad oggetto il piano di rientro dal disavanzo nel quale siano individuati i provvedimenti necessari a ripristinare il pareggio.

Si evidenzia che il risultato della gestione di competenza deve essere considerato congiuntamente all'avanzo applicato ed al fondo pluriennale vincolato in entrata, così da compensare eventuali apparenti scompensi tra entrate accertate e spese impegnate.

Per effetto del Decreto 1/8/2019 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, di concerto con il Ministero dell'Interno e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri, è stato modificato il prospetto degli equilibri di bilancio aggiungendo al "Risultato di competenza" anche il risultato da "Equilibri di bilancio" e da "Equilibrio complessivo". In particolare il risultato da "Equilibri di bilancio" tiene conto anche delle risorse iscritte nel bilancio di previsione, non impegnate entro l'anno, e confluite fra le quote vincolate ed accantonate dell'avanzo di amministrazione mentre il risultato da "Equilibrio complessivo" rileva anche gli effetti derivanti dalle variazioni degli accantonamenti effettuati in sede di rendiconto, con particolare riferimento ad eventuali maggiori risorse accantonate nel rispetto del principio della prudenza o ad eventuali minori risorse accantonate anche a seguito di eventi verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce.

Di seguito si riporta prospetto riassuntivo con i risultati complessivi della gestione di competenza dell'esercizio 2023:

ANALISI DEL RISULTATO COMPLESSIVO DI COMPETENZA	
Risultato di competenza	3.945.681,64
Quota di fondi da iscrivere in avanzo vincolato	-1.037.829,37
Quota di fondi da iscrivere in avanzo accantonato - quota da bilancio di gestione	-95.740,00
Equilibrio di bilancio	2.812.112,27
Quota di fondi da iscrivere in avanzo accantonato - quota da rendiconto	1.398.940,87
Equilibrio complessivo	4.211.053,14

Gestione di competenza - parte corrente

L'esercizio 2023 si chiude con un avanzo di competenza derivante da parte corrente pari ad Euro 2.897.542,71, come dimostrato dalla seguente tabella.

DATI AL 31/12/2023						
ENTRATE CORRENTI						
ENTRATE	Previsione originaria	Previsione definitiva	Accertamenti di competenza	Riscossioni competenza	% Accertamenti/Previsioni definitive	% Riscossioni/Previsioni definitive
Avanzo di amministrazione su spese correnti	0,00	484.400,31	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	131.882,41	487.652,02	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Titolo 1° - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	13.711.200,00	13.786.200,00	13.817.509,95	11.868.511,81	100,23%	86,09%
Titolo 2° - Trasferimenti correnti	2.145.100,00	2.507.728,00	2.017.419,02	1.692.645,04	80,45%	67,50%
Titolo 3° - Entrate extratributarie	4.572.289,41	4.917.689,41	4.833.078,26	3.716.120,77	98,28%	75,57%
TOTALE ENTRATE CORRENTI (A)	20.560.471,82	22.183.669,74	20.668.007,23	17.277.277,62	93,17%	77,88%
ENTRATE CORRENTI DESTINATE A SPESE IN CONTO CAPITALE						
ENTRATE	Previsione originaria	Previsione definitiva	Accertamenti di competenza	Riscossioni competenza	% Accertamenti/Previsioni definitive	% Riscossioni/Previsioni definitive
Margine corrente da equilibri di bilancio	384.000,00	432.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
TOTALE ENTRATE CORRENTI DESTINATE A SPESE IN CONTO CAPITALE (B)	384.000,00	432.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
TOTALE ENTRATE CORRENTI DESTINATE A SPESE CORRENTI (A) - (B)	20.176.471,82	21.751.669,74	20.668.007,23	17.277.277,62		
SPESE CORRENTI E PER RIMBORSO PRESTITI						
SPESE	Previsione originaria	Previsione definitiva	Impegni di competenza	Pagamenti competenza	% Impegni/Previsioni definitive	% Pagamenti/Previsioni definitive
Titolo 1 - Spese correnti	19.891.094,82	21.466.292,74	17.390.952,49	16.160.880,58	81,02%	75,28%
FPV di parte corrente			682.187,83			
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	399.377,00	399.377,00	285.376,53	285.376,53	71,46%	71,46%
TOTALE SPESE	20.290.471,82	21.865.669,74	18.358.516,85	16.446.257,11	83,96%	75,21%
DIFFERENZIALE DI PARTE CORRENTE (INCLUSO AVANZO E FPV)	-114.000,00	-114.000,00	3.281.542,71	831.020,51		
DIFFERENZIALE DI PARTE CORRENTE (INCLUSO AVANZO E FPV) AL NETTO FONDO IMU-TASI			2.897.542,71			

Il risultato positivo di parte corrente è influenzato, in via principale, dalle minori spese correnti impegnate rispetto allo stanziamento (Euro 4.075.340,25, ovvero Euro 3.393.152,42 oltre FPV per Euro 682.187,83).

Si riscontra un risultato di cassa positivo rispetto alla gestione di competenza 2023, considerato che gli incassi (Euro 17.277.277,62) superano i pagamenti (Euro 16.446.257,11) per Euro 831.020,51.

Di seguito si riporta tabella che mostra la quadratura fra il risultato finanziario di parte corrente rilevabile sul bilancio di previsione 2023 ed il medesimo risultato rilevabile da rendiconto 2023, al lordo delle entrate correnti destinate ad investimenti in base a specifiche disposizioni di legge (Fondo Imu-Tasi per Euro 384.000).

Verifica del miglioramento del risultato finanziario di competenza	
Risultato corrente finanziario di competenza da rendiconto (al lordo Fondo Imu-Tasi destinato ad investimenti per Euro 384.000)	3.281.542,71
Risultato corrente finanziario di competenza da bilancio di previsione (al lordo entrate correnti destinate a investimenti ed al netto spese per rimborso prestiti finanziate da alienazioni patrimoniali)	432.000,00
Miglioramento del risultato in sede di rendiconto	2.849.542,71
Quadratura del miglioramento del risultato economico	
Minori spese correnti impegnate rispetto allo stanziamento	4.075.340,25
Minori spese per rimborso prestiti impegnate rispetto allo stanziamento, al netto di Euro 114.000 finanziato da alienazioni	0,47
FPV di parte corrente	-682.187,83
Minori entrate correnti accertate rispetto allo stanziamento	-543.610,18
Miglioramento del risultato in sede di rendiconto	-2.849.542,71

Di seguito si espongono i più significativi risparmi ottenuti nel 2023 sulle spese correnti (minori impegni rispetto agli stanziamenti di competenza):

Verifica dei principali risparmi di spesa corrente (minori impegni rispetto agli stanziamenti)		
FONDI AVENTI NATURA VINCOLATA		
Voce di spesa	Riduzione	Osservazioni
Fondo crediti di dubbia esigibilità	1.204.285,00	Si tratta di fondo stanziato a bilancio di previsione, non impegnabile, da far confluire necessariamente in avanzo di amministrazione da principio contabile.
FPV di parte corrente	682.187,83	Si tratta di somme non impegnate nell'esercizio di acquisizione delle risorse ma a tutti gli effetti coincidenti con obbligazioni giuridiche perfezionate che verranno imputate agli esercizi futuri
Spese per beni, servizi e contributi finanziate da entrate vincolate di competenza	695.557,52	Si tratta di spese finanziate da entrate aventi destinazione vincolata. Non sono state impegnate in assenza di relativo accertamento di entrata
Spese finanziate da avanzo vincolato	189.455,83	Si tratta di spese finanziate da entrate aventi destinazione vincolata accertate in esercizi passati. Nonostante la presenza della correlata entrata non si sono verificate le condizioni per assumere l'impegno
Fondi accantonati a bilancio di previsione non impegnabili (Aumento CCNL dipendenti, indennità fine mandato Sindaco)	95.740,00	
Economie su spese correnti finanziate da FPV	2.074,05	Si tratta di spese finanziate da risorse provenienti da esercizi precedenti tramite FPV. I risparmi conseguiti su tali spese confluiscono in avanzo di amministrazione, da principio contabile, trattandosi di impegni "vincolati" non destinabili ad altri interventi
	2.869.300,23	
FONDI AVENTI NATURA NON VINCOLATA		
Voce di spesa	Riduzione	Osservazioni
Spese per il personale	149.798,99	Fra i risparmi si rilevano circa 60.000 euro su spese aventi finanziamento vincolato (principalmente incentivi Merloni e spese per consultazioni elettorali), circa Euro 30.000 su salario accessorio (in parte confluito in FPV e dunque non imputato sul 2023), circa Euro 5.000 su indennità per partecipazione di dipendenti a commissioni concorso e circa Euro 15.000 su spese afferenti alla Segreteria Generale
Spese per imposte e tasse	25.208,33	
Spese per rimborsi e poste correttive dell'entrata	33.374,35	Si tratta in gran parte di fondo per tributi erroneamente versati da contribuenti da restituire, stimato prudenzialmente sul bilancio di previsione ma non interamente liquidato sulla base delle istanze ricevute
Fondo di riserva	45.952,00	
Utenze	133.205,73	Le spese per utenze vengono stimate sulla base del trend e liquidate sulla base delle effettive fatture
Manutenzioni ordinarie su stabili comunali	49.297,26	
Trasporto scolastico	16.503,71	
Riscaldamento (gas + manutenzione)	62.309,50	Le spese per utenze vengono stimate sulla base del trend e liquidate sulla base delle effettive fatture
Illuminazione pubblica	161.583,78	Le spese per utenze vengono stimate sulla base del trend e liquidate sulla base delle effettive fatture
Spese per servizi cimiteriali	25.861,80	
Spese condominiali	26.400,22	
Spese per sicurezza stradale finanziate da contravvenzioni	145.694,99	Si segnalano risparmi in coincidenza del servizio neve, manutenzioni strade e manutenzioni impianti di illuminazione pubblica
	875.190,66	
Altri risparmi di spesa corrente	330.849,36	
Totale risparmi di spesa corrente	4.075.340,25	

Al fine di meglio comprendere le risultanze finanziarie derivanti dalla gestione di competenza di parte corrente, di seguito si riporta il dettaglio del fondo crediti di dubbia esigibilità ascrivibile ai residui attivi provenienti dai primi tre titoli delle entrate, per un importo pari a complessivi Euro 1.433.597,01.

**FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DA ACCANTONARE IN AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2023 DA RESIDUI ATTIVI DI PARTE
CORRENTE DI COMPETENZA**

CAPITOLO	DESCRIZIONE	TIT	Residuo attivo	% DA	Avanzo accantonato da gestione competenza di parte corrente
			2023 competenza		
135150	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA - RECUPERO EVASIONE	1	290.316,53	91%	264.188,04
137460					
137100	TARI	1	612.475,77	75%	459.356,83
137120	TARI - RECUPERO EVASIONE	1	73.999,24	91%	67.339,31
136510	TASI - ACCERTAMENTI TRIBUTARI	1	32.453,06	94%	30.505,88
148890	ENTRATE DA VERSAMENTO PER CONTRIBUTO FISSO DOVUTO AD ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA	3	36,00	49%	17,64
149000	ENTRATE DA UTENTI PER CONCORSO ALLE SPESE PER MENSE SCOLASTICHE	3	9.588,80	82%	7.862,82
149010	ENTRATE DA CONTRIBUTO UTENTI PER SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO (ENTRATA RILEVANTE AI FINI IVA)	3	90,00	61%	54,90
152400	ENTRATE DA VALORIZZAZIONE RIFIUTI	3	282.796,18	16%	45.247,39
152600	ENTRATE DA RETTE FREQUENZA ASILO NIDO (ENTRATA RILEVANTE AI FINI IVA)	3	16.721,49	44%	7.357,46
153600	ENTRATE DA UTENTI PER CONCORSO ALLE SPESE PER DISTRIBUZIONE DI PASTI A DOMICILIO	3	2.532,02	2%	50,64
154000	ENTRATE DA UTENTI PER CONCORSO ALLE SPESE DI TRASPORTO E MENSA DI DISABILI IN GESTIONE AI SERVIZI SOCIALI	3	2.825,89	71%	2.006,38
154850	ENTRATE DA FITTI ATTIVI ALLOGGI COMUNALI ERP	3	68.640,65	87%	59.717,37
154860	ENTRATE DA FITTI ATTIVI ALLOGGI COMUNALI NO ERP + BOX	3	12.299,69	88%	10.823,73
155410	ENTRATE DA RECUPERO DI CANONI DI LOCAZIONE A SEGUITO DI PIANI DI RATEIZZAZIONE (STABILI ERP, NON ERP E BOX)	3	80,00	43%	34,40
155700	ENTRATE DA CANONI PER CONCESSIONE AREE PER IMPIANTI TELEFONICI	3	36.243,72	63%	22.833,54
155850	ENTRATE DA SERVIZI CIMITERIALI	3	24.174,00	54%	13.053,96
156650	ENTRATE DA CONVENZIONI PER UTILIZZO SUOLO PUBBLICO	3	6.000,00	100%	6.000,00
156660	ENTRATE DA CANONE PATRIMONIALE PER ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E PER OCCUPAZIONE DELLE AREE APPARTENENTI AL DEMANIO O AL PATRIMONIO INDISPONIBILE, INCLUSE AREE DESTINATE A MERCATI (CANONE UNICO)	3	54.582,36	88%	48.032,48
147800	ENTRATE DA SANZIONI PER VIOLAZIONE AI REGOLAMENTI COMUNALI O REGIONALI IN CAPO A FAMIGLIE (MULTE BIBLIOTECA E ORDINANZE IN MATERIA AMBIENTALE E DI COMMERCIO)	3	691,41	34%	235,08
147810	ENTRATE DA SANZIONI AMMINISTRATIVE IN MATERIA URBANISTICA E DI EDILIZIA IN CAPO A FAMIGLIE	3	2.000,00	90%	1.800,00
147820	ENTRATE DA SANZIONI IN MATERIA DI RIFIUTI	3	5.389,00	86%	4.634,54
148000	ENTRATE DA SANZIONI PER IRREGOLARITA' AL CODICE DELLA STRADA ACCERTATE MEDIANTE DISPOSITIVI ELETTRONICI A FAMIGLIE (ART.142)	3	36.139,00	85%	30.718,15
148010	ENTRATE DA SANZIONI PER IRREGOLARITA' AL CODICE DELLA STRADA ACCERTATE DA AGENTI DI POLIZIA LOCALE A FAMIGLIE (ART.208)	3	367.010,00	85%	311.958,50
148020	ENTRATE DA SANZIONI PER IRREGOLARITA' AL CODICE DELLA STRADA (ART.208 E ALTRO) ACCERTATE DA AGENTI DI POLIZIA LOCALE - RATEIZZAZIONI	3	1.794,30	99%	1.776,36
148270	ENTRATE DA SANZIONI AMMINISTRATIVE IN CAPO A IMPRESE (IN MATERIA URBANISTICA, EDILIZIA E PER REGOLARIZZAZIONE DOCUMENTI GARE)	3	516,00	67%	345,72
150620	ENTRATE PER RECUPERO SPESE CONDOMINIALI E SPESE GENERALI SOSTENUTE SU STABILI COMUNALI IN CARICO AD INQUILINI	3	46.870,27	68%	31.871,78
150690	ENTRATE DA RECUPERO DI SPESE GENERALI SU STABILI COMUNALI IN CAPO AGLI INQUILINI A SEGUITO DI PIANI DI RATEIZZAZIONE (STABILI ERP, NON ERP E BOX)	3	2.235,27	44%	983,52
158860	ENTRATE DA RECUPERO SPESE PER RISCALDAMENTO ANTICIPATE PER IL CIRCOLO TENNIS (ENTRATA 158860 FINALIZZATA NEL 2016 A SPESE 51990 E 51980)	3	53.464,38	7%	3.742,51
158870	ENTRATE DA RECUPERO SPESE RISCALDAMENTO ANTICIPATE PER VIS NOVA CALCIO (ENTRATA 158870 FINALIZZATA A SPESE 52220 E 52030)	3	1.920,36	31%	595,31
158930	ENTRATE DA INQUILINI RESIDENTI IN EDIFICI NON ERP E IN LARGO EUROPA PER SPESE ANTICIPATE DAL COMUNE PER IMPOSTE E TASSE (FINALIZZATO NEL 2016 ALLA SPESA 58770)	3	580,50	78%	452,79
					1.433.597,01

Gestione di competenza - parte investimenti

L'esercizio 2023 si chiude con un risultato di competenza derivante dalla parte investimenti pari ad Euro 1.048.138,93, come dimostrato dalla seguente tabella.

VERIFICA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO DI PARTE CAPITALE - GESTIONE COMPETENZA						TABELLA 8
DATI AL 31/12/2023						
ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
ENTRATE	Previsione originaria	Previsione definitiva	Accertamenti di competenza	Riscossioni competenza	% Accertamenti / Previsioni definitive	% Riscossioni / Previsioni definitive
Avanzo di amministrazione su spese in c/capitale	0,00	5.628.358,77	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Fondo pluriennale vincolato di parte capitale	435.000,00	1.807.566,87	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Titolo 4° - Entrate in conto capitale	7.611.190,46	8.064.662,74	2.127.260,76	1.738.140,59	26,38%	21,55%
Titolo 5° - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00		
Titolo 6° - Accensione di prestiti	2.266.209,09	0,00	0,00	0,00		
TOTALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE (A)	10.312.399,55	15.500.588,38	2.127.260,76	1.738.140,59	13,72%	11,21%
ENTRATE CORRENTI DESTINATE A SPESE IN CONTO CAPITALE						
ENTRATE	Previsione originaria	Previsione definitiva	Accertamenti di competenza	Riscossioni competenza	% Accertamenti / Previsioni definitive	% Riscossioni / Previsioni definitive
Margine corrente da equilibri di bilancio	384.000,00	432.000,00		0,00	0,00%	0,00%
TOTALE ENTRATE CORRENTI DESTINATE A SPESE IN CONTO CAPITALE (B)	384.000,00	432.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
TOTALE ENTRATE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE DESTINATE A SPESE IN CONTO CAPITALE (A) + (B)	10.696.399,55	15.932.588,38	2.127.260,76	1.738.140,59		
SPESE IN CONTO CAPITALE E PER INCREMENTI DI ATTIVITA' FINANZIARIE						
SPESE	Previsione originaria	Previsione definitiva	Impegni di competenza	Pagamenti competenza	% Impegni / Previsioni definitive	% Pagamenti / Previsioni definitive
Titolo 2 - Spese in conto capitale	10.582.399,55	15.818.588,38	2.282.617,52	2.133.520,32	14,43%	13,49%
FPV di parte capitale			6.616.429,95			
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00		
TOTALE SPESE	10.582.399,55	15.818.588,38	8.899.047,47	2.133.520,32	56,26%	13,49%
DIFFERENZIALE DI PARTE CAPITALE (INCLUSO AVANZO E FPV)	114.000,00	114.000,00	664.138,93	-395.379,73		
DIFFERENZIALE DI PARTE CAPITALE (INCLUSO AVANZO E FPV) AL LORDO FONDO IMU-TASI			1.048.138,93			

Il risultato positivo di competenza è influenzato positivamente da quote di risorse in conto capitale vincolate accertate ma non utilizzate entro l'esercizio, impattanti così sull'“Equilibrio di bilancio in conto capitale”. Si tratta di principalmente di resti da entrate da permessi per costruire (Euro 275.395,32), da fondo aree verdi (Euro 45.424,03) nonché da trasferimenti in conto capitale non impegnati (Euro 203.420 per scuola Carlo Porta).

Il risultato di cassa derivante dalla gestione in conto capitale, di importo pari ad Euro -395.379,73, risente del fatto che nel corso del 2023 numerose spese sono state finanziate da fondo pluriennale vincolato (Euro 1.807.566,87), in coincidenza dunque di risorse incassate in esercizi precedenti.

La gestione dei residui

La gestione dei residui misura l'andamento e lo smaltimento dei crediti e dei debiti provenienti da esercizi precedenti.

Il D.Lgs. 267/2000, in corrispondenza dell'articolo 228, comma 3, dispone che *"Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni."*

L'eliminazione di residui attivi produce una riduzione del risultato di amministrazione mentre lo stralcio di residui passivi produce effetti contabili positivi.

I residui attivi possono subire un incremento (accertamenti non contabilizzati) o un decremento (accertamenti da stralciare) in grado di influenzare positivamente o negativamente il risultato complessivo della gestione.

I residui passivi, invece, non possono subire un incremento rispetto al valore riportato dall'anno precedente, mentre potrebbero essere ridotti venendo meno l'obbligazione giuridica che ne è alla base. Pertanto si può concludere che l'avanzo o il disavanzo di amministrazione può essere influenzato dalla gestione residui a seguito del sopraggiungere di nuovi crediti (residui attivi) e del venir meno di debiti (residui passivi) o di crediti (residui attivi).

Ai sensi del Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, Allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011 (punto 9.1 *"La gestione dei residui"*), si è quindi proceduto al riaccertamento ordinario dei residui mediante approvazione della deliberazione di giunta n° 34 del 22/2/2024, sulla base delle seguenti determinazioni dirigenziali:

- n. 101 del 13/02/2024 Settore Sicurezza e servizi alla cittadinanza;
- n. 102 del 13/02/2024 Settore Urbanistica, edilizia e politiche ambientali;
- n. 103 del 13/02/2024 Settore Patrimonio e opere pubbliche;
- n. 110 del 14/02/2024 Settore Economico finanziario e Politiche Sociali;
- n. 112 del 14/02/2024 Settore Organizzazione, programmazione e controlli

La gestione dei residui si chiude con un risultato negativo pari ad Euro 1.192.731,48 (minori entrate al netto delle maggiori entrate Euro -1.217.304,22; minori spese Euro -24.572,74).

Di seguito si evidenziano le motivazioni principali alla base dei crediti stralciati dal bilancio, evidenziando che le minori entrate rilevate per complessivi Euro

1.799.122,63 sono compensate da maggiori entrate in conto residui pari ad Euro 581.818,41.

Riepilogo delle minori entrate per motivazione	
Viene stralciato il residuo ai sensi del punto 9.1 del principio contabile, essendo trascorsi più di 3 anni dalla scadenza del credito. Si tratta comunque di entrate per le quali è in corso la riscossione coattiva. Trattasi di entrate tributarie, entrate extratributarie e di entrate da sanzioni	-427.503,75
Trattasi di accertamenti assunti in esubero negli anni precedenti	-45.447,94
Trattasi di crediti inesigibili in quanto in capo a soggetti irreperibili o deceduti	-487,50
Trattasi di crediti inesigibili in quanto in capo a imprese fallite oppure a soggetti non più esistenti	-527.570,10
Riduzione per crediti rateizzati e pertanto reimputati da principio contabile su anni futuri	-277.233,93
Trattasi di posizioni creditorie inesigibili su ruoli coattivi in gestione a Sorit Spa	-480.189,06
Trattasi di riduzione di contributi da enti pubblici per minori spese rendicontate	-29.205,32
Trattasi di riduzione crediti per accordi transattivi	-11.484,00
Arrotondamenti su diverse posizioni di accertamento	-1,03
	-1.799.122,63

Le minori entrate contabilizzate in sede di rendiconto, coincidono per gran parte con crediti di difficile esazione scaduti da oltre tre anni, ai sensi del punto 9.1 del principio contabile della contabilità finanziaria per il quale *“Trascorsi tre anni dalla scadenza di un credito di dubbia e difficile esazione non riscosso, il responsabile del servizio competente alla gestione dell’entrata valuta l’opportunità di operare lo stralcio di tale credito dal conto del bilancio, riducendo di pari importo il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione. In tale occasione, ai fini della contabilità economico patrimoniale, il responsabile finanziario valuta la necessità di adeguare il fondo svalutazione crediti accantonato in contabilità economico patrimoniale (che pertanto può presentare un importo maggiore della quota accantonata nel risultato di amministrazione) e di riclassificare il credito nello stato patrimoniale”*. Si tratta di crediti relativamente ai quali sono in corso le procedure di riscossione coattiva che continueranno il loro iter anche in assenza del residuo a bilancio. Con riferimento all’opportunità di stralciare i crediti di più antica formazione, si segnalano anche le linee guida della Corte dei Conti - Sezione autonomie di cui alla deliberazione n° 19 del 22/7/2019, in base alle quali *“Il*

mantenimento in bilancio di crediti così risalenti (2000-2010) di per sé costituisca una irregolarità atteso il chiaro disposto del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (punto 9.1) a mente del quale, trascorsi tre anni dalla scadenza di un credito di dubbia e difficile esazione non riscosso, il responsabile del servizio competente alla gestione dell'entrata valuta l'opportunità di operare lo stralcio di tale credito dal conto del bilancio".

Da ultimo si segnala anche la deliberazione n. 144/2023 della Corte dei conti delle Marche con la quale viene esplicitato che in occasione del riaccertamento ordinario dei residui, oltre alla necessità di accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità, secondo le norme del principio contabile all. 4/2, grava sull'ente un onere motivazionale modulato in modo differente in base all'anzianità dei crediti. In particolare, quelli di anzianità infratriennale si presumono esigibili e laddove l'ente intenda eliminarli dal conto del bilancio deve fornire adeguatamente le congrue e plausibili ragioni. Nel caso di crediti con anzianità compresa tra 3 e 5 anni gli stessi non si presumono né esigibili né inesigibili, pertanto, l'ente deve motivare adeguatamente sia il loro stralcio che il loro mantenimento. Per i crediti di anzianità superiore a 5 anni, in base alla lettera e) del comma 6 dell'articolo 11 del Dlgs 118/2011, si determina una vera e propria inversione dell'onere della prova gravante sull'ente. In altri termini, l'ente deve dimostrare le ragioni per cui invece di stralciare il credito, lo stesso viene mantenuto in bilancio. Il residuo cioè si presume inesigibile, salvo che l'ente non fornisca idonee motivazioni per il suo mantenimento.

Dunque il principio contabile invita i responsabili a valutare, qualora siano trascorsi oltre tre anni dalla formazione del credito, il loro stralcio dal conto del bilancio ed il mantenimento del credito nelle scritture patrimoniali dell'ente, fino alla riscossione o alla definitiva inesigibilità. Il trattamento dei residui è diverso a seconda proprio del grado di esigibilità degli stessi. Mentre i residui inesigibili dovranno essere eliminati definitivamente dalle scritture contabili dell'ente, quindi, sia dal conto del bilancio che dallo stato patrimoniale, con contestuale riduzione del fondo crediti di dubbia esigibilità, quelli esigibili rimarranno iscritti nelle scritture economico-patrimoniali. I crediti di dubbia esigibilità, invece, possono essere conservati nel conto del bilancio, provvedendo però alla loro svalutazione mediante accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità, oppure essere eliminati dal conto del bilancio ma conservati nello stato patrimoniale.

Si segnala che sono state riallocate fra le attività dello stato patrimoniale, interamente svalutate come previsto dal principio applicato della contabilità economico patrimoniale, le minori entrate stralciate dal conto del bilancio perché aventi origine superiore a tre anni ancora in fase di riscossione coattiva e non dichiarate inesigibili, per un importo complessivo pari ad Euro 427.503,75. Si tratta principalmente di Tari e di locazioni attive.

Appare opportuno evidenziare che le minori entrate registrate nella gestione residui, pari a complessivi Euro 1.217.304,22 (Euro 1.799.122,63 al netto di maggiori entrate ad Euro 581.818,41), non producono effetti negativi sugli equilibri finanziari del bilancio, considerata la relativa quota accantonata lo scorso anno in avanzo di amministrazione a titolo di fondo crediti di dubbia esigibilità pari ad Euro 1.542.320,75, come di seguito evidenziato insieme alle motivazioni alla base di ogni minore entrata:

RESIDUI ATTIVI RELATIVI AD ESERCIZI 2022 E PRECEDENTI STRALCIATI DAL CONTO DEL BILANCIO									
TIT	TIP	CAPITOLO	ANN O	DESCRIZIONE	ECONOMIA	MOTIVO DELL'ELIMINAZIONE	% Fondo crediti da precedente rendiconto	Accantonamento a fondo crediti da precedente rendiconto	Quota non coperta da fondo crediti nel precedente rendiconto
1	101	135150	2019	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA - ACCERTAMENTI TRIBUTARI PER RECUPERO EVASIONE	-71.396,00	Euro 71.396,00 riguardano stralcio di posizioni dichiarate inesigibili da Sorit come da email del 27/10/2023	92%	-65.684,32	-5.711,68
1	101	135150	2019	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA - ACCERTAMENTI TRIBUTARI PER RECUPERO EVASIONE	-439.215,71	Euro 439.215,71 riguarda stralcio di posizioni dismesse dal bilancio in quanto coincidenti con imprese fallite e dunque non più solvibili	92%	-404.078,45	-35.137,26
1	101	135150	2019	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA - ACCERTAMENTI TRIBUTARI PER RECUPERO EVASIONE	-7.436,49	Euro 7.436,49 (Acc.5259-23 5261-23) riguarda stralcio di posizioni dismesse dal bilancio essendo passati più di tre anni, da rilevare nelle scritture di contabilità economico-patrimoniale, in fase di riscossione coattiva	92%	-6.841,57	-594,92
1	101	135150	2021	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA - ACCERTAMENTI TRIBUTARI PER RECUPERO EVASIONE	-26.847,62	Euro 26.847,62 riguardano accertamenti verso ditta Confalonieri oggetto di rateizzazione decennale come da delibera GC 248/2022, sulla base di determina approvata a maggio 2023	92%	-24.699,81	-2.147,81
1	101	135150	2022	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA - ACCERTAMENTI TRIBUTARI PER RECUPERO EVASIONE	-197.731,56	a) Euro 196.059,56 riguardano accertamenti verso ditta Confalonieri oggetto di rateizzazione decennale come da delibera GC 248/2022, sulla base di determina approvata a maggio 2023; b) Euro 1.672,00 riguardano stralcio di posizioni creditorie gestite da San Marco a seguito di nuova comunicazione del ruolo sussistente al 31/12/2023	92%	-181.913,04	-15.818,52
1	101	135600	2019	IMPOSTA SULLA PUBBLICITA'	-12.972,80	Euro 12.972,80 riguarda stralcio di posizioni in fase di riscossione coattiva dismesse dal bilancio essendo passati più di tre anni, da rilevare nelle scritture di contabilità economico-patrimoniale	80%	-10.378,24	-2.594,56
1	101	136510	2019	TASI - TRIBUTO SUI SERVIZI INDIVISIBILI - ACCERTAMENTI TRIBUTARI DA RECUPERO EVASIONE	-86.815,11	Euro 86.815,11 riguarda stralcio di posizioni dismesse dal bilancio in quanto coincidenti con imprese fallite e dunque non più solvibili	89%	-77.265,45	-9.549,66
1	101	136510	2019	TASI - TRIBUTO SUI SERVIZI INDIVISIBILI - ACCERTAMENTI TRIBUTARI DA RECUPERO EVASIONE	-34,57	Euro 34,57 (Acc.5342/2019) riguarda stralcio di posizioni dismesse dal bilancio essendo passati più di tre anni, da rilevare nelle scritture di contabilità economico-patrimoniale, in fase di riscossione coattiva	89%	-30,77	-3,80
1	101	136510	2020	TASI - TRIBUTO SUI SERVIZI INDIVISIBILI - ACCERTAMENTI TRIBUTARI DA RECUPERO EVASIONE	-23.828,91	Euro 23.828,91 riguardano accertamenti verso ditta Confalonieri oggetto di rateizzazione decennale come da delibera GC 248/2022, sulla base di determina approvata a maggio 2023	89%	-21.207,73	-2.621,18
1	101	136510	2021	TASI - TRIBUTO SUI SERVIZI INDIVISIBILI - ACCERTAMENTI TRIBUTARI DA RECUPERO EVASIONE	-14.001,94	Euro 14.001,94 riguardano accertamenti verso ditta Confalonieri oggetto di rateizzazione decennale come da delibera GC 248/2022, sulla base di determina approvata a maggio 2023	89%	-12.461,73	-1.540,21
1	101	136510	2022	TASI - TRIBUTO SUI SERVIZI INDIVISIBILI - ACCERTAMENTI TRIBUTARI DA RECUPERO EVASIONE	-6.996,00	Euro 6.996,00 riguardano accertamenti verso ditta Confalonieri oggetto di rateizzazione decennale come da delibera GC 248/2022, sulla base di determina approvata a maggio 2023	89%	-6.226,44	-769,56
1	101	137100	2019	TARI	-271.051,85	Euro 271.051,85 riguarda stralcio di posizioni in fase di riscossione coattiva dismesse dal bilancio essendo passati più di tre anni, da rilevare nelle scritture di contabilità economico-patrimoniale	79%	-214.130,96	-56.920,89
1	101	137100	2019	TARI	-398,76	Si tratta di accertamento in esubero	79%	-315,02	-83,74
1	301	137620	2022	FONDO SOLIDARIETA' COMUNALE - FSC	-20.929,79	La minore entrata riguarda importi trattenuti in quanto versati in eccesso gli anni scorsi dallo Stato: a) Euro 20.185,79 contributo statale per organizzazione di consultazioni elettorali (referendum costituzionale 2020) versato in eccesso rispetto a quanto rendicontato, come da determina n°898 del 30/12/2020; b) Euro 744 (Euro 372,00 * 2 posizioni) versamenti dallo Stato registrati negli anni scorsi su capitolo 139400 non dovuti a titolo di trasf. compensativo imu tasi e tari immobili cittadini non residenti (art 9-bis dl 47/2014)	0%	0,00	-20.929,79
2	101	142900	2022	ENTRATE DA REGIONE LOMBARDIA PER RISTORO SPESE IN MATERIA DI PROTEZIONE CIVILE PER EMERGENZA COVID-19	-104,03	Si tratta di minor versamento rispetto a quanto accertato a seguito rendicontazione finale delle spese sostenute	0%	0,00	-104,03
2	101	144200	2022	ENTRATE DA PIANO DI ZONA PER FONDO SOCIALE REGIONALE NON VINCOLATO (CAPITOLO UNIFICATO DAL 2020)	-0,01	Si tratta di arrotondamento	0%	0,00	-0,01
3	100	146500	2016	ENTRATE DA ALTRI ENTI PER ATTI NOTIFICATI PER LORO CONTO TRAMITE MESSI COMUNALI	-27,52	Si tratta di accertamenti inesigibili, in quanto concernenti crediti verso Unioni di Comuni e società non più esistenti	0%	0,00	-27,52
3	100	146500	2017	ENTRATE DA ALTRI ENTI PER ATTI NOTIFICATI PER LORO CONTO TRAMITE MESSI COMUNALI	-29,40	a) Euro 23,52 Si tratta di accertamento assunto in esubero rispetto all'effettivo credito; b) Euro 5,88 Si tratta di accertamenti inesigibili, in quanto concernenti crediti verso Unioni di Comuni e società non più esistenti	0%	0,00	-29,40
3	100	146500	2018	ENTRATE DA ALTRI ENTI PER ATTI NOTIFICATI PER LORO CONTO TRAMITE MESSI COMUNALI	-11,76	Euro 11,76 Si tratta di accertamenti inesigibili, in quanto concernenti crediti verso Unioni di Comuni e società non più esistenti	0%	0,00	-11,76
3	100	146500	2019	ENTRATE DA ALTRI ENTI PER ATTI NOTIFICATI PER LORO CONTO TRAMITE MESSI COMUNALI	-98,18	a) Euro 62,90 Si tratta di accertamento assunto in esubero rispetto all'effettivo credito; b) Euro 35,28 Si tratta di accertamenti inesigibili, in quanto concernenti crediti verso Unioni di Comuni e società non più esistenti	0%	0,00	-98,18
3	100	146500	2020	ENTRATE DA ALTRI ENTI PER ATTI NOTIFICATI PER LORO CONTO TRAMITE MESSI COMUNALI	-105,84	Si tratta di accertamento assunto in esubero rispetto all'effettivo credito	0%	0,00	-105,84

RESIDUI ATTIVI RELATIVI AD ESERCIZI 2022 E PRECEDENTI STRALCIATI DAL CONTO DEL BILANCIO									
TIT	TIP	CAPITOLO	ANNO	DESCRIZIONE	ECONOMIA	MOTIVO DELL'ELIMINAZIONE	% Fondo crediti da precedente rendiconto	Accantonamento a fondo crediti da precedente rendiconto	Quota non coperta da fondo crediti nel precedente rendiconto
3	100	146500	2022	ENTRATE DA ALTRI ENTI PER ATTI NOTIFICATI PER LORO CONTO TRAMITE MESSI COMUNALI	-45,46	a)Euro 33,70 Si tratta di accertamento assunto in esubero rispetto all'effettivo credito; b)Euro 11,76 Si tratta di accertamenti inesigibili, in quanto concernenti crediti verso Unioni di Comuni e società non più esistenti	0%	0,00	-45,46
3	100	152600	2019	ENTRATE DA RETTE FREQUENZA ASILO NIDO	-772,37	Euro 772,37 riguarda stralcio di posizioni in fase di riscossione coattiva dismesse dal bilancio essendo passati più di tre anni, da rilevare nelle scritture di contabilità economico-patrimoniale	61%	-471,15	-301,22
3	100	154000	2018	ENTRATE DA UTENTI PER CONCORSO ALLE SPESE DI TRASPORTO E MENSA DI DISABILI IN GESTIONE AI SERVIZI SOCIALI	-428,25	Euro 428,25 riguarda stralcio di posizioni in fase di riscossione coattiva dismesse dal bilancio essendo passati più di tre anni, da rilevare nelle scritture di contabilità economico-patrimoniale	76%	-325,47	-102,78
3	100	154000	2019	ENTRATE DA UTENTI PER CONCORSO ALLE SPESE DI TRASPORTO E MENSA DI DISABILI IN GESTIONE AI SERVIZI SOCIALI	-70,00	Euro 70,00 riguarda stralcio di posizioni in fase di riscossione coattiva dismesse dal bilancio essendo passati più di tre anni, da rilevare nelle scritture di contabilità economico-patrimoniale	76%	-53,20	-16,80
3	100	154850	2017	ENTRATE DA FITTI ATTIVI ALLOGGI COMUNALI SAP	-8,00	Euro 8,00 riguarda stralcio di posizioni in fase di riscossione coattiva dismesse dal bilancio essendo passati più di tre anni, da rilevare nelle scritture di contabilità economico-patrimoniale	90%	-7,20	-0,80
3	100	154850	2018	ENTRATE DA FITTI ATTIVI ALLOGGI COMUNALI SAP	-11.515,65	Euro 11.515,65 riguarda stralcio di posizioni in fase di riscossione coattiva dismesse dal bilancio essendo passati più di tre anni, da rilevare nelle scritture di contabilità economico-patrimoniale	90%	-10.364,09	-1.151,57
3	100	154850	2018	ENTRATE DA FITTI ATTIVI ALLOGGI COMUNALI SAP	-182,14	Euro 182,14 riguardano accertamenti oggetto di rateizzazione	90%	-163,93	-18,21
3	100	154850	2019	ENTRATE DA FITTI ATTIVI ALLOGGI COMUNALI SAP	-29.905,22	Euro 29.905,22 riguarda stralcio di posizioni in fase di riscossione coattiva dismesse dal bilancio essendo passati più di tre anni, da rilevare nelle scritture di contabilità economico-patrimoniale	90%	-26.914,70	-2.990,52
3	100	154850	2019	ENTRATE DA FITTI ATTIVI ALLOGGI COMUNALI SAP	-1.755,19	Euro 393,48 ed Euro 1.361,71 riguardano accertamenti oggetto di rateizzazione	90%	-1.579,67	-175,52
3	100	154850	2020	ENTRATE DA FITTI ATTIVI ALLOGGI COMUNALI SAP	-37.571,89	Euro 37.571,89 riguarda stralcio di posizioni in fase di riscossione coattiva dismesse dal bilancio essendo passati più di tre anni, da rilevare nelle scritture di contabilità economico-patrimoniale	90%	-33.814,70	-3.757,19
3	100	154860	2018	ENTRATE DA FITTI ATTIVI ALLOGGI COMUNALI NON ERP + BOX	-2.048,46	Euro 2.048,46 riguarda stralcio di posizioni in fase di riscossione coattiva dismesse dal bilancio essendo passati più di tre anni, da rilevare nelle scritture di contabilità economico-patrimoniale	85%	-1.741,19	-307,27
3	100	154860	2019	ENTRATE DA FITTI ATTIVI ALLOGGI COMUNALI NON ERP + BOX	-5.400,48	Euro 5.400,48 riguarda stralcio di posizioni in fase di riscossione coattiva dismesse dal bilancio essendo passati più di tre anni, da rilevare nelle scritture di contabilità economico-patrimoniale	85%	-4.590,41	-810,07
3	100	154860	2020	ENTRATE DA FITTI ATTIVI ALLOGGI COMUNALI NON ERP + BOX	-9.135,12	Euro 9.135,12 riguarda stralcio di posizioni in fase di riscossione coattiva dismesse dal bilancio essendo passati più di tre anni, da rilevare nelle scritture di contabilità economico-patrimoniale	85%	-7.764,85	-1.370,27
3	100	155410	2019	ENTRATE DA RECUPERO DI CANONI DI LOCAZIONE A SEGUITO DI PIANI DI RATEIZZAZIONE (STABILI ERP, NON ERP E BOX)	-100,00	Euro 100,00 riguarda stralcio di posizioni in fase di riscossione coattiva dismesse dal bilancio essendo passati più di tre anni, da rilevare nelle scritture di contabilità economico-patrimoniale	31%	-31,00	-69,00
3	100	155410	2020	ENTRATE DA RECUPERO DI CANONI DI LOCAZIONE A SEGUITO DI PIANI DI RATEIZZAZIONE (STABILI ERP, NON ERP E BOX)	-3.359,52	Euro 3.359,52 riguarda stralcio di posizioni in fase di riscossione coattiva dismesse dal bilancio essendo passati più di tre anni, da rilevare nelle scritture di contabilità economico-patrimoniale	31%	-1.041,45	-2.318,07
3	100	155410	2022	ENTRATE DA RECUPERO DI CANONI DI LOCAZIONE A SEGUITO DI PIANI DI RATEIZZAZIONE (STABILI ERP, NON ERP E BOX)	-1.554,28	Euro 1.554,28 riguardano accertamenti oggetto di rateizzazione	31%	-481,83	-1.072,45
3	100	155850	2022	ENTRATE DA SERVIZI CIMITERIALI (EX CAPITOLO 154200)	-920,00	Euro 920,00 riguarda stralcio di posizioni in fase di riscossione coattiva dismesse dal bilancio essendo passati più di tre anni, da rilevare nelle scritture di contabilità economico-patrimoniale	46%	-423,20	-496,80
3	100	155850	2022	ENTRATE DA SERVIZI CIMITERIALI (EX CAPITOLO 154200)	-1,00	Trattasi di arrotondamento	46%	-0,46	-0,54
3	100	156660	2021	ENTRATE DA CANONE PATRIMONIALE PER ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E PER OCCUPAZIONE DELLE AREE APPARTENENTI AL DEMANIO O AL PATRIMONIO INDISPONIBILE, INCLUSE AREE DESTINATE A MERCATI (CANONE UNICO)	-29.463,45	La minore entrata viene apportata al fine di adeguarsi al ruolo aggiornato trasmesso dalla società che si occupa della gestione dell'entrata	95%	-27.990,28	-1.473,17
3	100	156660	2022	ENTRATE DA CANONE PATRIMONIALE PER ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E PER OCCUPAZIONE DELLE AREE APPARTENENTI AL DEMANIO O AL PATRIMONIO INDISPONIBILE, INCLUSE AREE DESTINATE A MERCATI (CANONE UNICO)	-9.423,46	La minore entrata viene apportata al fine di adeguarsi al ruolo aggiornato trasmesso dalla società che si occupa della gestione dell'entrata	95%	-8.952,29	-471,17
3	200	147800	2019	ENTRATE DA SANZIONI PER VIOLAZIONE AI REGOLAMENTI COMUNALI O REGIONALI IN CAPO A FAMIGLIE IRROGATE DA POLIZIA LOCALE (MULTE BIBLIOTECA, ORDINANZE IN MATERIA DI COMMERCIO, DIVIETO CIRCOLAZIONE)	-3.794,21	a) Euro 3.794,21 riguarda stralcio di posizioni dichiarate inesigibili da Sorit come da email del 31/3/2023. Si veda email Servizio Ragioneria del 4/5/2023 per dettaglio criteri alla base dell'operazione;	16%	-607,07	-3.187,14
3	200	147800	2019	ENTRATE DA SANZIONI PER VIOLAZIONE AI REGOLAMENTI COMUNALI O REGIONALI IN CAPO A FAMIGLIE IRROGATE DA POLIZIA LOCALE (MULTE BIBLIOTECA, ORDINANZE IN MATERIA DI COMMERCIO, DIVIETO CIRCOLAZIONE)	-5.285,64	a) Euro 5.285,64 riguarda stralcio di posizioni in fase di riscossione coattiva dismesse dal bilancio essendo passati più di tre anni, da rilevare nelle scritture di contabilità economico-patrimoniale	16%	-845,70	-4.439,94

TIT	TIP	CAPITOLO	ANN O	DESCRIZIONE	ECONOMIA	MOTIVO DELL'ELIMINAZIONE	% Fondo crediti da precedente rendiconto	Accantonamento a fondo crediti da precedente rendiconto	Quota non coperta da fondo crediti nel precedente rendiconto
3	200	147800	2020	ENTRATE DA SANZIONI PER VIOLAZIONE AI REGOLAMENTI COMUNALI O REGIONALI IN CAPO A FAMIGLIE IRROGATE DA POLIZIA LOCALE (MULTE BIBLIOTECA, ORDINANZE IN MATERIA DI COMMERCIO, DIVIETO CIRCOLAZIONE)	-809,00	Si tratta di stralcio di posizioni dichiarate inesigibili da Sorit come da email del 31/3/2023. Si veda email Servizio Ragioneria del 4/5/2023 per dettaglio criteri alla base dell'operazione	16%	-129,44	-679,56
3	200	147800	2021	ENTRATE DA SANZIONI PER VIOLAZIONE AI REGOLAMENTI COMUNALI O REGIONALI IN CAPO A FAMIGLIE IRROGATE DA POLIZIA LOCALE (MULTE BIBLIOTECA, ORDINANZE IN MATERIA DI COMMERCIO, DIVIETO CIRCOLAZIONE)	-200,00	a) - 200 riguardano stralci di accertamenti in esubero perché coincidenti con posizioni già incassate su altri accertamenti	16%	-32,00	-168,00
3	200	147810	2015	ENTRATE DA MULTE E SANZIONI PER VIOLAZIONE DELLE NORME URBANISTICHE IN CAPO A FAMIGLIE	-2.000,00	Si tratta di sanzione per opere abusive poi rimosse. Pertanto la sanzione è stata ridotta	100%	-2.000,00	0,00
3	200	147810	2020	ENTRATE DA MULTE E SANZIONI PER VIOLAZIONE DELLE NORME URBANISTICHE IN CAPO A FAMIGLIE	-1.000,00	Si tratta di entrata non dovuta in quanto relativa a lavori mai realizzati come comunicato dal Servizio Urbanistica in data 27/4/2023	100%	-1.000,00	0,00
3	200	147820	2021	ENTRATE DA SANZIONI IN MATERIA DI RIFIUTI	-200,00	a) -200 riguardano posizioni creditorie verso utenti defunti	94%	-188,00	-12,00
3	200	147820	2022	ENTRATE DA SANZIONI IN MATERIA DI RIFIUTI	-242,00	a) - 242 riguardano stralci di accertamenti in esubero perché coincidenti con posizioni già incassate su altri accertamenti	94%	-227,48	-14,52
3	200	148000	2019	ENTRATE DA SANZIONI PER IRREGOLARITA' AL CODICE DELLA STRADA ACCERTATE MEDIANTE DISPOSITIVI ELETTRONICI A FAMIGLIE (ART.142)	-3.230,34	a) Euro 3.079,93 riguardano stralcio di posizioni dichiarate inesigibili da Sorit come da email del 31/3/2023. Si veda email Servizio Ragioneria del 4/5/2023 per dettaglio criteri alla base dell'operazione; b) Euro 150,41 riguardano stralcio di posizioni dichiarate inesigibili da Sorit come da email del 20/12/2023. Si veda email Servizio Ragioneria del 4/1/2024 per dettaglio criteri alla base dell'operazione	87%	-2.810,40	-419,94
3	200	148000	2020	ENTRATE DA SANZIONI PER IRREGOLARITA' AL CODICE DELLA STRADA ACCERTATE MEDIANTE DISPOSITIVI ELETTRONICI A FAMIGLIE (ART.142)	-607,00	a) Euro 86,50 riguardano stralcio di posizioni dichiarate inesigibili da Sorit come da email del 13/9/2023. Si veda email Servizio Ragioneria del 20/9/2023 per dettaglio criteri alla base dell'operazione; b) Euro 520,50 riguardano residui stralciati perché discaricati come da determinazione dirigenziale del 29/11/2023	87%	-528,09	-78,91
3	200	148010	2019	ENTRATE DA SANZIONI PER IRREGOLARITA' AL CODICE DELLA STRADA ACCERTATE DA AGENTI DI POLIZIA LOCALE A FAMIGLIE (ART.208)	-379.534,49	a) Euro 375.544,55 riguardano stralcio di posizioni dichiarate inesigibili da Sorit come da email del 31/3/2023. Si veda email Servizio Ragioneria del 4/5/2023 per dettaglio criteri alla base dell'operazione; b) Euro 2.767,06 riguardano stralcio di posizioni dichiarate inesigibili da Sorit come da email del 27/6/2023. Si veda email Servizio Ragioneria del 29/6/2023 per dettaglio criteri alla base dell'operazione; c) Euro 1.222,88 riguardano stralci di accertamento assunti in esubero;	87%	-330.195,01	-49.339,48
3	200	148010	2019	ENTRATE DA SANZIONI PER IRREGOLARITA' AL CODICE DELLA STRADA ACCERTATE DA AGENTI DI POLIZIA LOCALE A FAMIGLIE (ART.208)	-811,62	a) Euro 811,62 riguarda stralcio di posizioni in fase di riscossione coattiva dismesse dal bilancio essendo passati più di tre anni, da rilevare nelle scritture di contabilità economico-patrimoniale	87%	-706,11	-105,51
3	200	148010	2020	ENTRATE DA SANZIONI PER IRREGOLARITA' AL CODICE DELLA STRADA ACCERTATE DA AGENTI DI POLIZIA LOCALE A FAMIGLIE (ART.208)	-13.438,00	a) Euro 11.169,50 riguardano stralcio di posizioni dichiarate inesigibili da Sorit come da email del 13/9/2023. Si veda email Servizio Ragioneria del 20/9/2023 per dettaglio criteri alla base dell'operazione; b) Euro 1.987,10 riguardano residui stralciati perché discaricati come da determinazione dirigenziale del 29/11/2023; c) Euro 281,40 riguardano posizioni oggetto di rateizzazione stralciate in quanto già contemplate nell'accertamento n°2918/2019 relativo a Tari 2021 oggetto di riscossione coattiva Sorit con determina approvata a dicembre 2021	87%	-11.691,06	-1.746,94
3	200	148010	2021	ENTRATE DA SANZIONI PER IRREGOLARITA' AL CODICE DELLA STRADA ACCERTATE DA AGENTI DI POLIZIA LOCALE A FAMIGLIE (ART.208)	-1.497,34	Euro 456,34, Euro 941,50 ed Euro 99,50 riguardano accertamenti stralciati e riproposti su anni futuri in quanto oggetto di rateizzazioni superiori a 12 mesi (Furlano, Amato, Rachidi)	87%	-1.302,69	-194,65
3	200	148010	2022	ENTRATE DA SANZIONI PER IRREGOLARITA' AL CODICE DELLA STRADA ACCERTATE DA AGENTI DI POLIZIA LOCALE A FAMIGLIE (ART.208)	-1.195,00	Euro 596,00 ed Euro 599,00 riguardano accertamenti stralciati e riproposti su anni futuri in quanto oggetto di rateizzazioni superiori a 12 mesi (Furlano, Rachidi)	87%	-1.039,65	-155,35
3	200	148020	2022	ENTRATE DA SANZIONI PER IRREGOLARITA' AL CODICE DELLA STRADA (ART.208 E ALTRO) ACCERTATE DA AGENTI DI POLIZIA LOCALE - RATEIZZAZIONI	-595,50	Euro 595,50 riguardano posizioni oggetto di rateizzazione stralciate in quanto già contemplate nell'accertamento n°2918/2019 relativo a Tari 2021 oggetto di riscossione coattiva Sorit con determina approvata a dicembre 2021	88%	-524,04	-71,46

RESIDUI ATTIVI RELATIVI AD ESERCIZI 2022 E PRECEDENTI STRALCIATI DAL CONTO DEL BILANCIO									
TIT	TIP	CAPITOLO	ANNO	DESCRIZIONE	ECONOMIA	MOTIVO DELL'ELIMINAZIONE	% Fondo crediti da precedente rendiconto	Accantonamento a fondo crediti da precedente rendiconto	Quota non coperta da fondo crediti nel precedente rendiconto
3	200	149000	2019	ENTRATE DA RECUPERO DI MOROSITA' PER RETTE DI REFEZIONE SCOLASTICA NON VERSATE DAGLI UTENTI E RICONOSCIUTE DAL COMUNE A FAVORE DI SODEXO [LA RISORSA HA RILEVANZA AI FINI IVA]	-3.889,80	a) Euro 2.029,21 riguardano stralcio di posizioni dichiarate inesigibili da Sorit come da email del 27/6/2023. Si veda email Servizio Ragioneria del 29/6/2023 per dettaglio criteri alla base dell'operazione; b) Euro 1.611,24 riguardano stralcio di posizioni dichiarate inesigibili da Sorit come da email del 14/7/2023. Si veda email Servizio Ragioneria del 25/7/2023 per dettaglio criteri alla base dell'operazione; c) Euro 50,00 riguardano stralcio di posizioni dichiarate inesigibili da Sorit come da email del 13/9/2023. Si veda email Servizio Ragioneria del 20/9/2023 per dettaglio criteri alla base dell'operazione; d) Euro 199,35 riguardano scarichi disposti dal Servizio Istruzione come da email del Servizio Ragioneria del 25-9-2023	90%	-3.500,82	-388,98
3	200	149000	2022	ENTRATE DA RECUPERO DI MOROSITA' PER RETTE DI REFEZIONE SCOLASTICA NON VERSATE DAGLI UTENTI E RICONOSCIUTE DAL COMUNE A FAVORE DI SODEXO [LA RISORSA HA RILEVANZA AI FINI IVA]	-14,16	a) Euro 14,16 riguardano stralcio di posizioni dichiarate inesigibili da Sorit come da email del 14/7/2023. Si veda email Servizio Ragioneria del 25/7/2023 per dettaglio criteri alla base dell'operazione	90%	-12,74	-1,42
3	200	149010	2019	ENTRATE DA CONTRIBUTO UTENTI PER SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO (ENTRATA RILEVANTE AI FINI IVA)	-155,00	a) Euro 155,00 riguardano stralcio di posizioni dichiarate inesigibili da Sorit come da email del 27/6/2023. Si veda email Servizio Ragioneria del 29/6/2023 per dettaglio criteri alla base dell'operazione	100%	-155,00	0,00
3	500	147650	2022	ENTRATE DA RECUPERI VARI ED INTROITI IMPREVISTI	-1.800,00	Euro 1.800,00 riguardano minori versamenti da parte di Fondazione Cariplo su progetto riguardante audit energetico degli edifici	21%	-378,00	-1.422,00
3	500	150620	2018	ENTRATE PER RECUPERO SPESE ABITATIVE SOSTENUTE SU STABILI COMUNALI IN CARICO AD INQUILINI	-1.048,45	Euro 1.048,45 riguardano accertamenti oggetto di rateizzazione	68%	-712,95	-335,50
3	500	150620	2018	ENTRATE PER RECUPERO SPESE ABITATIVE SOSTENUTE SU STABILI COMUNALI IN CARICO AD INQUILINI	-2.271,19	Euro 2.271,19 riguarda stralcio di posizioni in fase di riscossione coattiva dismesse dal bilancio essendo passati più di tre anni, da rilevare nelle scritture di contabilità economico-patrimoniale	68%	-1.544,41	-726,78
3	500	150620	2019	ENTRATE PER RECUPERO SPESE ABITATIVE SOSTENUTE SU STABILI COMUNALI IN CARICO AD INQUILINI	-8.585,39	Euro 8.585,39 riguarda stralcio di posizioni in fase di riscossione coattiva dismesse dal bilancio essendo passati più di tre anni, da rilevare nelle scritture di contabilità economico-patrimoniale	68%	-5.838,07	-2.747,32
3	500	150620	2020	ENTRATE PER RECUPERO SPESE ABITATIVE SOSTENUTE SU STABILI COMUNALI IN CARICO AD INQUILINI	-14.147,09	Euro 14.147,09 riguarda stralcio di posizioni in fase di riscossione coattiva dismesse dal bilancio essendo passati più di tre anni, da rilevare nelle scritture di contabilità economico-patrimoniale	68%	-9.620,02	-4.527,07
3	500	157100	2022	ENTRATE DA RIMBORSI E CONGUAGLI FAVOREVOLI ASSICURATIVI	-1.441,39	Euro 1.230,00 riguardano rimborsi assicurativi non liquidabili in quanto aventi valore inferiore alla franchigia; b) Euro 211,39 riguardano conguagli a credito del Comune da parte di compagnie assicurative che non saranno versati viste le condizioni di polizza	41%	-590,97	-850,42
3	500	157300	2021	ENTRATE DA RECUPERI A SEGUITO DI SENTENZE FAVOREVOLI	-2.433,06	a) Euro 2.433,06 riguardano stralcio di posizioni dichiarate inesigibili da Sorit come da email del 20/12/2023. Si veda email Servizio Ragioneria del 4/1/2024 per dettaglio criteri alla base dell'operazione	50%	-1.216,53	-1.216,53
3	500	157300	2022	ENTRATE DA RECUPERI A SEGUITO DI SENTENZE FAVOREVOLI	-1.500,00	Euro 1.500,00 si riferiscono a recuperi da spese di lite liquidate da Tar in fase cautelare verso impresa la cui partita iva risulta ad oggi intestata ad altra società. Trattandosi di credito di difficilissima esazione, come riscontrato da Avvocato del Comune che più volte ha sollecitato il versamento, si provvede allo stralcio del residuo	50%	-750,00	-750,00
3	500	158900	2015	ENTRATE PER RECUPERO DI SPESE ANTICIPATE PER GLI ALLOGGI DI VIA CONCILIAZIONE, MATELLA, CASCINA COSTA, FABBRICONE, LARGO EUROPA, MINI ALLOGGI (ENTRATA 158900 FINALIZZATA A SPESE 58300, 58350 E 58760)	-85,00	Euro 85,00 riguarda stralcio di posizioni in fase di riscossione coattiva dismesse dal bilancio essendo passati più di tre anni, da rilevare nelle scritture di contabilità economico-patrimoniale	88%	-74,80	-10,20
3	500	158930	2014	ENTRATE DA INQUILINI DI IMMOBILI COMUNALI PER SPESE PER IMPOSTE DI REGISTRO ANTICIPATE DAL COMUNE (ENTRATA 158930 FINALIZZATA A SPESA 58770)	-70,00	Euro 70,00 si riferiscono a posizioni stralciate vista la difficoltà di esazione e l'importo modesto, anche in considerazione del fatto che si tratta di oneri addebitati ad inquilina non più residente da anni negli alloggi comunali	77%	-53,90	-16,10
3	500	158930	2017	ENTRATE DA INQUILINI DI IMMOBILI COMUNALI PER SPESE PER IMPOSTE DI REGISTRO ANTICIPATE DAL COMUNE (ENTRATA 158930 FINALIZZATA A SPESA 58770)	-217,50	Euro 217,50 si riferiscono a posizioni stralciate vista la difficoltà di esazione e l'importo modesto, anche in considerazione del fatto che si tratta di oneri addebitati ad inquilina non più residente da anni negli alloggi comunali	77%	-167,48	-50,03
3	500	158930	2018	ENTRATE DA INQUILINI DI IMMOBILI COMUNALI PER SPESE PER IMPOSTE DI REGISTRO ANTICIPATE DAL COMUNE (ENTRATA 158930 FINALIZZATA A SPESA 58770)	-219,50	Euro 219,50 riguarda stralcio di posizioni in fase di riscossione coattiva dismesse dal bilancio essendo passati più di tre anni, da rilevare nelle scritture di contabilità economico-patrimoniale	77%	-169,02	-50,49
3	500	158930	2019	ENTRATE DA INQUILINI DI IMMOBILI COMUNALI PER SPESE PER IMPOSTE DI REGISTRO ANTICIPATE DAL COMUNE (ENTRATA 158930 FINALIZZATA A SPESA 58770)	-175,50	Euro 175,50 riguarda stralcio di posizioni in fase di riscossione coattiva dismesse dal bilancio essendo passati più di tre anni, da rilevare nelle scritture di contabilità economico-patrimoniale	77%	-135,14	-40,37
3	500	158930	2021	ENTRATE DA INQUILINI DI IMMOBILI COMUNALI PER SPESE PER IMPOSTE DI REGISTRO ANTICIPATE DAL COMUNE (ENTRATA 158930 FINALIZZATA A SPESA 58770)	-38,00	a) Euro 38,00 riguardano stralcio di posizioni dichiarate inesigibili da Sorit come da email del 20/12/2023. Si veda email Servizio Ragioneria del 4/1/2024 per dettaglio criteri alla base dell'operazione	77%	-29,26	-8,74

RESIDUI ATTIVI RELATIVI AD ESERCIZI 2022 E PRECEDENTI STRALCIATI DAL CONTO DEL BILANCIO									
TIT	TIP	CAPITOLO	ANN O	DESCRIZIONE	ECONOMIA	MOTIVO DELL'ELIMINAZIONE	% Fondo crediti da precedente rendiconto	Accantonamento a fondo crediti da precedente rendiconto	Quota non coperta da fondo crediti nel precedente rendiconto
4	200	162390	2020	ENTRATE STATO EFFICIENTAMENTO ENERGETICO-PNRR 2020-2021-2022-CUP E52E22000310001 (C.29 L.160/19) (FINALIZZATE NEL 2021 SPESA 103020 E 103030 E NEL 2020 94560 E 95730)(MISSIONE 2 COMPONENTE 4 INV.2.2)	-3.260,21	Si tratta di economie su contributi PNRR a seguito definitivi pagamenti rendicontabili	0%	0,00	-3.260,21
4	200	162390	2021	ENTRATE STATO EFFICIENTAMENTO ENERGETICO-PNRR 2020-2021-2022-CUP E52E22000310001 (C.29 L.160/19) (FINALIZZATE NEL 2021 SPESA 103020 E 103030 E NEL 2020 94560 E 95730)(MISSIONE 2 COMPONENTE 4 INV.2.2)	-493,62	Si tratta di economie su contributi PNRR a seguito definitivi pagamenti rendicontabili	0%	0,00	-493,62
4	200	162410	2020	ENTRATE DA DALLO STATO PER INTERVENTI URGENTI DI EDILIZIA SCOLASTICA PER L'AVVIO DELL'A.S. 2020/2021 PER IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID-19 (FINALIZZATO A SPESE 93910 E 93920)	-1.304,27	Si tratta di economie su contributi statali a seguito definitivi pagamenti rendicontabili	0%	0,00	-1.304,27
4	200	163590	2022	ENTRATE DA REGIONE LOMBARDIA DESTINATE AL FINANZIAMENTO DI AREE GIOCHI PER BAMBINI NEI PARCHI CITTADINI (ENTRATA 163590 FINALIZZATA A SPESA 106900)	-581,40	Si tratta di minor versamento rispetto a quanto accertato a seguito rendicontazione finale delle spese sostenute	0%	0,00	-581,40
4	200	164810	2021	ENTRATE DA REGIONE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU IMPIANTI FOTOVOLTAICI PRESSO SCUOLA MEDIA,MAGAZZINO,PALESTRA ROBBIANO(ENTRATA 164810 FINALIZZATA A SPESE 91310 91320 95880 95720 98210 98010)	-732,00	Si tratta di minor versamento rispetto a quanto accertato a seguito rendicontazione finale delle spese sostenute	0%	0,00	-732,00
4	500	166000	2016	ENTRATE IN CONTO CAPITALE DA PRIVATI PER ONERI DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA, SECONDARIA E CONTRIBUTO COSTO COSTRUZIONI	-1.000,00	Euro 1.000,00 riguarda stralcio di posizioni in fase di riscossione coattiva dismesse dal bilancio essendo passati più di tre anni, da rilevare nelle scritture di contabilità economico-patrimoniale	74%	-740,00	-260,00
4	500	166000	2017	ENTRATE IN CONTO CAPITALE DA PRIVATI PER ONERI DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA, SECONDARIA E CONTRIBUTO COSTO COSTRUZIONI	-11.484,00	a) Euro 484,00 per entrata già incassata in anni precedenti come comunicato dal Servizio Urbanistica in data 27/4/2023; b) Euro 11.000 riguardano posizioni oggetto di accordo transattivo deliberato in giunta il 21/12/2023 a fronte del quale su presunti crediti pari ad Euro 15.000 si sono definiti incassi per Euro 4.000	74%	-8.498,16	-2.985,84
4	500	166000	2018	ENTRATE IN CONTO CAPITALE DA PRIVATI PER ONERI DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA, SECONDARIA E CONTRIBUTO COSTO COSTRUZIONI	-1.000,00	a) Euro 1.000 riguarda sanzione annullata in quanto relativa ad opere private mai realizzate;	74%	-740,00	-260,00
4	500	166000	2018	ENTRATE IN CONTO CAPITALE DA PRIVATI PER ONERI DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA, SECONDARIA E CONTRIBUTO COSTO COSTRUZIONI	-732,34	a) Euro 732,34 riguarda stralcio di posizioni in fase di riscossione coattiva dismesse dal bilancio essendo passati più di tre anni, da rilevare nelle scritture di contabilità economico-patrimoniale	74%	-541,93	-190,41
4	500	166000	2019	ENTRATE IN CONTO CAPITALE DA PRIVATI PER ONERI DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA, SECONDARIA E CONTRIBUTO COSTO COSTRUZIONI	-1.459,81	Euro 1.459,81 riguarda stralcio di posizioni in fase di riscossione coattiva dismesse dal bilancio essendo passati più di tre anni, da rilevare nelle scritture di contabilità economico-patrimoniale	74%	-1.080,26	-379,55
9	100	177800	2022	RITENUTE EX CPDEL A CARICO PERSONALE (ENTRATA 177800 FINALIZZATA A SPESA 130200)	-0,02	Trattasi di arrotondamento	0%	0,00	-0,02
9	200	179000	2020	DEPOSITI CAUZIONALI (ENTRATA 179000 FINALIZZATA A SPESA 131400)	-850,00	a) Euro 850,00 riguardano stralcio di posizioni dichiarate inesigibili da Sorit come da email del 20/12/2023. Si veda email Servizio Ragioneria del 4/1/2024 per dettaglio criteri alla base dell'operazione	0%	0,00	-850,00
Totale					-1.799.122,63			-1.542.320,75	-256.801,88
								-1.799.122,63	

Si propone di seguito tabella con la quale viene data evidenza degli incassi e dei pagamenti registrati nel 2023 in conto residui.

DATI AL 31/12/2023			
ENTRATE	Residui conservati	Riscossioni in conto residui	%Riscossioni/Residui conservati
Avanzo di amministrazione su spese correnti	0,00	0,00	
Avanzo di amministrazione su spese in c/capitale	0,00	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	0,00	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte capitale	0,00	0,00	
Titolo 1° - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	3.239.068,97	732.192,53	22,6%
Titolo 2° - Trasferimenti correnti	181.118,99	171.141,44	94,5%
Titolo 3° - Entrate extratributarie	2.404.311,56	934.144,47	38,9%
Titolo 4° - Entrate in conto capitale	733.542,15	339.708,34	46,3%
Titolo 5° - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	
Titolo 6° - Accensione di prestiti	0,00	0,00	
Titolo 7° - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	
Titolo 9° - Entrate per conto di terzi e partite di giro	850,02	0,00	0,0%
TOTALE ENTRATE	6.558.891,69	2.177.186,78	33,19%
SPESE	Residui conservati	Pagamenti in conto residui	%Pagamenti/Residui conservati
Titolo 1 - Spese correnti	1.016.542,71	922.969,45	90,79%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	208.685,90	208.685,90	100,00%
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	67.318,32	26.421,45	39,25%
TOTALE SPESE	1.292.546,93	1.158.076,80	89,60%

Di seguito vengono elencati i residui attivi e passivi aventi anzianità superiore a 5 anni.

ANALISI DEI RESIDUI ATTIVI RISALENTI AD ESERCIZI 2018 E PRECEDENTI									
CAPITOLO	ANNO	TITOLO	DESCRIZIONE	RESIDUO AL 31/12/2023	FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'	QUOTA RESIDUO SVALUTATA	QUOTA RESIDUO NON SVALUTATA	RESIDUO AL 29/2/2024 - AL NETTO INCASSI 2024	OSSERVAZIONI
146500	2016	3	ENTRATE DA ALTRI ENTI PER ATTI NOTIFICATI PER LORO CONTO TRAMITE MESSI COMUNALI	21,44	0%	0,00	21,44	15,56	Si tratta di credito verso altri enti pubblici per diritti di notifica non rimborsati, occorre attivare solleciti. L'accertamento viene mantenuto a bilancio per memoria, considerato che i crediti verso pubbliche amministrazioni non dovrebbero intendersi di difficile esazione
146500	2017	3	ENTRATE DA ALTRI ENTI PER ATTI NOTIFICATI PER LORO CONTO TRAMITE MESSI COMUNALI	37,40	0%	0,00	37,40	37,40	Si tratta di credito verso altri enti pubblici per diritti di notifica non rimborsati, occorre attivare solleciti. L'accertamento viene mantenuto a bilancio per memoria, considerato che i crediti verso pubbliche amministrazioni non dovrebbero intendersi di difficile esazione
146500	2018	3	ENTRATE DA ALTRI ENTI PER ATTI NOTIFICATI PER LORO CONTO TRAMITE MESSI COMUNALI	39,52	0%	0,00	39,52	39,52	Si tratta di credito verso altri enti pubblici per diritti di notifica non rimborsati, occorre attivare solleciti. L'accertamento viene mantenuto a bilancio per memoria, considerato che i crediti verso pubbliche amministrazioni non dovrebbero intendersi di difficile esazione
152400	2018	3	ENTRATE DA VALORIZZAZIONE RIFIUTI DIFFERENZIATI (LA RISORSA HA RILEVANZA AI FINI IVA)	41.224,25	16%	6.595,88	34.628,37	41.224,25	Si tratta di credito verso società affidataria del servizio di igiene urbana per vendita di rifiuti (Gelsia Ambiente). Tale posta non è stata incassata da Gelsia Ambiente e pertanto, contrattualmente, il riversamento non è dovuto al Comune di Giussano. L'accertamento viene mantenuto a bilancio per memoria.
154000	2018	3	ENTRATE DA UTENTI PER CONCORSO ALLE SPESE DI TRASPORTO E MENSA DI DISABILI IN GESTIONE AI SERVIZI	489,90	71%	347,83	142,07	0,00	Il residuo è stato incassato nel mese di gennaio 2024
148000	2018	3	ENTRATE DA SANZIONI PER IRREGOLARITA' AL CODICE DELLA STRADA ACCERTATE MEDIANTE DISPOSITIVI ELETTRONICI A FAMIGLIE (ART.142)	100,00	85%	85,00	15,00	0,00	Il residuo è stato incassato nel mese di gennaio 2024
148280	2018	3	ENTRATE PER SANZIONI IN MATERIA DI INQUINAMENTO ACUSTICO DA VERSARE ALLO STATO AI SENSI ART. 10, C.4 L.447/1995) (FINALIZZATA A SPESA 28450)	1.672,78	97%	1.622,60	50,18	1.672,78	Il residuo è in fase di riscossione coattiva ad opera di Sorit S.p.A. L'accertamento viene mantenuto a bilancio considerato che sussiste quota vincolata in avanzo di amministrazione finalizzata al trasferimento allo Stato una volta incassato il credito. Lo stralcio del credito dalle scritture contabili potrebbe compromettere la facilità di riconciliazione fra riscossioni attese e trasferimenti pianificati in uscita
166000	2017	4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE DA PRIVATI PER ONERI DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA,	2.000,00	79%	1.580,00	420,00	0,00	Il residuo è stato incassato nel mese di gennaio 2024
				45.585,29		10.231,31	35.353,98	42.989,51	

RESIDUI PASSIVI AVENTI ANZIANITA' SUPERIORE A 5 ANNI				
CAPITOLO	ANNO	DESCRIZIONE	RESIDUI AL 31/12/2023	NOTE
131400	2006	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI (SPESA 131400 FINALIZZATA AD ENTRATA 179000)	26,33	Trattasi di depositi cauzionali per contratti di locazione da restituire al termine del periodo contrattuale
131400	2007	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI (SPESA 131400 FINALIZZATA AD ENTRATA 179000)	1.769,94	Trattasi di depositi cauzionali per contratti di locazione da restituire al termine del periodo contrattuale
131400	2008	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI (SPESA 131400 FINALIZZATA AD ENTRATA 179000)	710,49	Trattasi di depositi cauzionali per contratti di locazione da restituire al termine del periodo contrattuale
131400	2010	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI (SPESA 131400 FINALIZZATA AD ENTRATA 179000)	4.648,75	Trattasi di depositi cauzionali per contratti di locazione da restituire al termine del periodo contrattuale e di depositi per rottura suolo ancora da svincolare
131400	2011	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI (SPESA 131400 FINALIZZATA AD ENTRATA 179000)	3.089,80	Trattasi di depositi cauzionali per contratti di locazione da restituire al termine del periodo contrattuale
131400	2012	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI (SPESA 131400 FINALIZZATA AD ENTRATA 179000)	678,17	Trattasi di depositi cauzionali per contratti di locazione da restituire al termine del periodo contrattuale
131400	2013	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI (SPESA 131400 FINALIZZATA AD ENTRATA 179000)	28,27	Trattasi di depositi cauzionali per contratti di locazione da restituire al termine del periodo contrattuale
131400	2014	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI (SPESA 131400 FINALIZZATA AD ENTRATA 179000)	3.154,60	Trattasi di depositi cauzionali per contratti di locazione da restituire al termine del periodo contrattuale
131400	2015	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI (SPESA 131400 FINALIZZATA AD ENTRATA 179000)	483,00	Trattasi di depositi cauzionali per contratti di locazione da restituire al termine del periodo contrattuale
131400	2016	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI (SPESA 131400 FINALIZZATA AD ENTRATA 179000)	40,00	Trattasi di depositi cauzionali per contratti di locazione da restituire al termine del periodo contrattuale
7200	2018	SPESE PER L'ACQUISTO DI GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI- ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	104,00	Si tratta di residuo passivo per prestazione resa ma non fatturata dal fornitore, nonostante più solleciti. Il residuo è stato pagato nel febbraio 2024
131400	2018	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI (SPESA 131400 FINALIZZATA AD ENTRATA 179000)	80,00	Trattasi di depositi cauzionali per contratti di locazione da restituire al termine del periodo contrattuale
		TOTALE	14.813,35	

Ai sensi del punto 9.1 del principio contabile della contabilità finanziaria, “*Al fine di rendere possibile seguire l’evoluzione delle attività di esazione affidate a terzi è opportuno che i crediti riconosciuti di dubbia o difficile esazione, stralciati dalle scritture finanziarie, siano identificati negli elenchi allegati al rendiconto annuale indicando il loro ammontare complessivo*”.

Nel prospetto di seguito proposto, allegato al rendiconto, si riepilogano i crediti di dubbia e difficile esazione stralciati dalle scritture finanziarie e ripresi in contabilità economico- patrimoniale, tutti attualmente oggetto di riscossione coattiva:

ELENCO DEI CREDITI INESIGIBILI, STRALCIATI DAL CONTO DEL BILANCIO, SINO AL COMPIMENTO DEI TERMINI DI PRESCRIZIONE (ART.11, COMMA 4, LETTERA N D.LGS. 118/2011 E ART. 230, COMMA 5 D.LGS. 267/2000)		
DESCRIZIONE	CREDITI ISCRITTI NELLO STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2023	DI CUI IN RISCOSSIONE COATTIVA
FITTI ATTIVI E SPESE ALLOGGI COMUNALI	336.577,91	336.577,91
ENTRATE DA RETTE FREQUENZA ASILO NIDO	17.756,10	17.756,10
ENTRATE DA SERVIZI SOCIALI	2.172,10	2.172,10
IMPOSTE DI REGISTRO ANTICIPATE SU CONTRATTI DI LOCAZIONE	147,17	147,17
ENTRATE TRIBUTARIE	1.238.444,20	1.238.444,20
CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA ED AI REGOLAMENTI COMUNALI	915.365,40	915.365,40
ENTRATE DA SERVIZI CIMITERIALI	4.654,76	4.654,76
ENTRATE DA SERVIZI SCOLASTICI	158.420,97	158.420,97
ENTRATE DA PERMESSI PER COSTRUIRE	3.192,15	3.192,15
TOTALE ENTRATE A STATO PATRIMONIALE	2.676.730,76	2.676.730,76

Il risultato della gestione finanziaria

L'esercizio 2023 si chiude con un avanzo di amministrazione pari ad Euro 10.472.816,81. Fra le spese si registra il fondo pluriennale vincolato per un importo di Euro 7.298.617,78, pari agli impegni finanziati con risorse già accertate ma non esigibili entro il termine dell'esercizio 2023.

In linea generale si può affermare che un risultato positivo (avanzo di amministrazione) costituisce un indice positivo per la gestione considerato che pone in evidenza, al termine dell'esercizio, la capacità dell'ente di coprire le spese correnti e quelle d'investimento con un adeguato flusso di entrate.

Al contrario, un risultato negativo (disavanzo di amministrazione) indica una scarsa capacità di previsione nell'andamento delle entrate che inevitabilmente conduce, al termine dell'esercizio, ad un valore complessivo delle spese che non trova integralmente copertura da parte delle entrate.

Nella seguente tabella vengono rappresentate le quote di avanzo di amministrazione derivanti dalla gestione di competenza (parte corrente e capitale), dalla gestione dei residui e dalla parte di avanzo di amministrazione già iscritta nei precedenti rendiconti e non ancora impiegata a bilancio.

EQUILIBRI DI PARTE CORRENTE (incluso avanzo impiegato e FPV spesa)	2.897.542,71	3.945.681,64
EQUILIBRI DI PARTE CAPITALE (incluso avanzo impiegato e FPV spesa)	1.048.138,93	
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DA GESTIONE RESIDUI	-1.192.731,48	
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2022 NON UTILIZZATO NEL 2023	7.719.866,65	
TOTALE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2023	10.472.816,81	

Ai sensi dell'art. 187 del D.Lgs. 267/2000, il risultato di amministrazione è distinto in fondi disponibili, fondi vincolati, fondi destinati agli investimenti e fondi accantonati.

Nella tabella seguente viene dettagliata la composizione dell'avanzo di amministrazione:

	Importi	Note
FONDI DISPONIBILI	3.799.205,31	
FONDI VINCOLATI	1.307.722,39	Trattasi di economie su fondi aventi destinazione specifica
FONDI DESTINATI AGLI INVESTIMENTI	46.154,89	Trattasi di risorse in conto capitale senza specifico vincolo di destinazione
FONDI ACCANTONATI	5.319.734,22	Trattasi di: fondo crediti dubbia esigibilità (Euro 3.679.106,24), e fondo per passività potenziali (Euro 1.640.627,98)
	10.472.816,81	

Al fine di poter comparare il risultato di amministrazione 2023 con quelli che si sono verificati negli ultimi esercizi, si propone di seguito tabella con le evidenze degli avanzi di amministrazione iscritti negli ultimi rendiconti.

Andamento degli avanzi di amministrazione						
	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Avanzo vincolato	403.468,73	561.587,29	2.135.750,05	2.051.351,66	1.443.122,89	1.307.722,39
Avanzo accantonato per FCDE	4.418.702,26	5.210.794,64	4.304.245,93	4.715.728,27	4.481.059,51	3.679.106,24
Avanzo accantonato per quote diverse da FCDE	881.667,80	2.238.417,64	2.074.747,80	1.957.317,80	2.141.875,58	1.640.627,98
Avanzo destinato agli investimenti	-	40.366,29	54.366,17	87.344,76	187.785,27	46.154,89
Avanzo libero	3.134.691,10	3.492.783,05	5.633.624,25	5.207.842,93	5.578.782,48	3.799.205,31
Totale avanzo	8.838.529,89	11.543.948,91	14.202.734,20	14.019.585,42	13.832.625,73	10.472.816,81
	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Avanzo da gestione competenza	1.747.385,40	4.048.828,87	5.244.693,99	5.850.270,43	6.629.925,59	3.945.681,64
Avanzo da gestione residui	-1.441.897,71	-246.108,44	-1.341.431,18	-309.525,15	-959.536,13	-1.192.731,48
Avanzo da quote non utilizzate in anni precedenti	8.533.042,20	7.741.228,48	10.299.471,39	8.478.840,14	8.162.236,27	7.719.866,65
Totale avanzo	8.838.529,89	11.543.948,91	14.202.734,20	14.019.585,42	13.832.625,73	10.472.816,81

L'avanzo di amministrazione 2023 presenta valori sostanzialmente in linea alla media registrata negli ultimi 5 esercizi.

Le informazioni richieste dal punto 13.10.2 del principio applicato della programmazione in merito alle quote vincolate, accantonate e destinate nel risultato di amministrazione

L'avanzo vincolato viene dettagliato nel prospetto seguente, con l'indicazione degli esercizi in cui le diverse quote sono state iscritte nel rendiconto della gestione e le motivazioni in base alle quali non si sono ancora utilizzate le risorse.

ELENCO ANALITICO DELLE QUOTE DI AVANZO VINCOLATO ISCRITTE NEL RENDICONTO 2023

ORIGINE DELL'AVANZO VINCOLATO 2023									
NATURA DELL'AVANZO	MINORI SPESE / MAGGIORI ENTRATE	CAPITOLO	ANNO DI IMPUTAZIONE DELL'IMPEGNO	DESCRIZIONE	IMPORTO	ANNO DI ISCRIZIONE NEL RENDICONTO	TIPOLOGIA VINCOLO	NOTE RELATIVE AI MOTIVI DI ISCRIZIONE DELLE RISORSE IN AVANZO VINCOLATO E AI MANCATI UTILIZZI	
corrente	Maggiori entrate	148280	2018	ENTRATE PER SANZIONI IN MATERIA DI INQUINAMENTO ACUSTICO (SI VEDA SPESA 28450)	2.000,00	2018	Fondi finalizzati - da Leggi e principi contabili	Ai sensi dell'art. 10, comma 4 della L.447/1995 il 70% delle somme incassate in materia di inquinamento acustico deve essere trasferito allo Stato. Residuano Euro 2.000,00 per sanzione accertata nel 2018 ma non totalmente incassata al 31-12-2023, al netto degli utilizzi effettuati nel 2021. Nel 2023 si è parzialmente incassato il credito. Si provvederà all'utilizzo una volta che si incasserà completamente il residuo attivo	
corrente	minori spese	73390	2018	FONDO PER CONTRIBUTI IN MATERIA DI CANONE CONCORDATO A CARICO REGIONE - FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO.	6.320,00	2018	Fondi finalizzati - Vincoli da trasferimenti	da impiegare solo in caso di necessità, qualora si verificassero nell'arco dei prossimi 5 anni le condizioni di morosità previste dal bando comunale a fronte delle quali si renderebbe necessaria l'erogazione di specifici contributi (previsto da determine: 16/5/18 Euro 1.520, 16/5/18 Euro 3.200, 3/9/2018 Euro 1.600). Con DD del 13/12/2021 la quota di Euro 1.520 di cui alla DD 320 del 16/5/18 viene destinata a nuovo contratto con la medesima finalità. Pertanto Euro 1.520 dovranno essere mantenuti per 5 anni a decorrere dal 2021. ESSENDO PASSATI PIU' DI 5 ANNI L'IMPORTO IN ESAME PUO' ESSERE DESTINATO AD ACCOGLIERE ALTRE ISTENZA SEMPRE NELL'AMBITO DELLA MISURA "CANONE CONCORDATO" PER UN IMPORTO PARI AD EURO 4.800,00	
corrente	minori spese	73390	2019	FONDO PER CONTRIBUTI IN MATERIA DI CANONE CONCORDATO A CARICO REGIONE - FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO.	1.600,00	2019	Fondi finalizzati - Vincoli da trasferimenti	da impiegare solo in caso di necessità, qualora si verificassero nell'arco dei prossimi 5 anni le condizioni di morosità previste dal bando comunale a fronte delle quali si renderebbe necessaria l'erogazione di specifici contributi (previsto da determine: 390 del 24/5/19 Euro 1.600)	
corrente	minori spese	73450	2019	FONDO PER CONTRIBUTI CONCERNENTI IL PROGETTO CANONE CONCORDATO - TRASFERIMENTI CORRENTI (SPESA 73450 FINALIZZATA AD ENTRATE 144650 144660)	800,00	2019	Fondi finalizzati - Vincoli da trasferimenti	da impiegare solo in caso di necessità, qualora si verificassero nell'arco dei prossimi 5 anni le condizioni di morosità previste dal bando comunale a fronte delle quali si renderebbe necessaria l'erogazione di specifici contributi (previsto da determine: 805 del 24/10/19 Euro 800,00)	
corrente	minori spese	73390	2020	FONDO PER CONTRIBUTI IN MATERIA DI CANONE CONCORDATO A CARICO REGIONE - FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO	1.600,00	2020	Fondi finalizzati - Vincoli da trasferimenti	da impiegare solo in caso di necessità, qualora si verificassero nell'arco dei prossimi 5 anni le condizioni di morosità previste dal bando comunale a fronte delle quali si renderebbe necessaria l'erogazione di specifici contributi (previsto da determine: 341 del 28/5/2020 Euro 1.600)	
corrente	Minori spese	73390	2021	FONDO PER CONTRIBUTI IN MATERIA DI CANONE CONCORDATO A CARICO REGIONE - FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO (da cap. 73450)	1.560,00	2021	Fondi finalizzati - Vincoli da trasferimenti	da impiegare solo in caso di necessità, qualora si verificassero nell'arco dei prossimi 5 anni le condizioni di morosità previste dal bando comunale a fronte delle quali si renderebbe necessaria l'erogazione di specifici contributi (DD 139 del 5/3/21 E.1.480 - DD 859 del 13/12/21 E.80)	
corrente	minori spese	61500	2019	FONDO PER PROGETTI DI PROMOZIONE DESTINATI AD INCREMENTARE L'ATTRATTIVITA' DEL TERRITORIO AI SENSI ART. 39. COMMA 6 LEGGE REGIONALE N°27/2015 (FINALIZZATA A CAPITOLO 148300)	4.000,00	2019	Fondi finalizzati - da Leggi e principi contabili	Si tratta di risorse accertate nel 2019 ma non impegnate entro l'anno da destinare ai sensi di normativa regionale ad attività in materia turistica. Si consideri che Euro 2.000 sono stati incassati mentre Euro 4.000 sono stati accertati ma non incassati. Si provvederà all'utilizzo una volta che si incasserà completamente il residuo attivo, parzialmente incassato nel 2023	
corrente	minori spese	22610	2019	SPESE PER MANUTENZIONI STRAORDINARIE A CANONE CONTEMPLATE NELL'APPALTO DI GESTIONE CALORE (INCLUSO INCENTIVI TECNICI SUL 2019)	99.386,72	2019	Fondi finalizzati - da Leggi e principi contabili	INCENTIVI MERLONI - Trattasi della quota relativa ad incentivi tecnici per appalto calore, al netto di Euro 12.417,63 dovuti alla CUC come da richiesta di cui al protocollo n°2351 del 27/11/2020 confluiti in FPV e pagati nel 2022, (totale impegno iniziale Euro 111.804,35). Gli incentivi dovuti ai dipendenti comunali non sono liquidabili in assenza di provvedimento del dirigente competente ai sensi articolo 90 Regolamento approvato con delibera di giunta del 7/10/2021	
corrente	minori spese	vari come emersi da certificazioni Covid 2022	2022	FONDONE COVID - QUOTA NON UTILIZZATA DA CERTIFICAZIONE 2022	163.619,00	2022	Fondi finalizzati - da Leggi e principi contabili	Trattasi del saldo finale definito in specifico decreto. L'importo in surplus dovrà essere restituito in quattro anni dal 2024 al 2027, in quote costanti, iscrivendo in entrata la quota dell'avanzo vincolato e in spesa il contributo alla finanza pubblica, utilizzando il codice U.1.04.01.01.001 Trasferimenti correnti a ministeri	
corrente	minori spese	73480	2023	FONDO PER CONTRIBUTI A CARICO REGIONE PER MOROSITA' INCOLPEVOLE FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	127.452,43	2023	Fondi finalizzati - Vincoli da trasferimenti	Si tratta di somme stanziati nell'esercizio 2023, finanziate da avanzo vincolato 2022, non impegnate entro il 31-12-2023	
corrente	minori spese	73390	2023	FONDO PER CONTRIBUTI IN MATERIA DI CANONE CONCORDATO A CARICO REGIONE - FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO	22.241,73	2023	Fondi finalizzati - Vincoli da trasferimenti	Si tratta di somme stanziati nell'esercizio 2023, finanziate da avanzo vincolato 2022, non impegnate entro il 31-12-2023. Sono da mantenere in avanzo vincolato da email di conferma dell'Ufficio Servizi Sociali del 6-10-2023	
capitale	minori spese	103872	2023	SPESE PER MANUTEZIONI STRAORDINARIE PRESSO EDIFICIO CASCINA COSTA - QUOTA A CARICO COMUNE (FINANZIATO DA FPV)	18.367,61	2023	Fondi finalizzati - da Leggi e principi contabili	PERMESSI PER COSTRUIRE Si tratta di economie su impegni finanziari da entrate da permessi accertate nel 2021 da DD 106/2022. Si tratta di appalto Sirio Costruzioni per riqualificazione Cascina Costa	
corrente	minori spese	5120 5130 9710	2023	SPESE PER INCENTIVI TECNICI (LEGGE MERLONI) FINANZIATE DA AVANZO VINCOLATO - RETRIBUZIONI	2.721,60	2023	Fondi finalizzati - da Leggi e principi contabili	INCENTIVI MERLONI - Si tratta di quota incentivi dovuta a dipendenti comunali per gara trasporto scolastico impiegata nel 2023 mediante finanziamento con avanzo vincolato ma non liquidabile essendo coincidente con risorse da erogare a fine contratto, come indicato nella determina di liquidazione incentivi n°354 del 24-5-2023	

ELENCO ANALITICO DELLE QUOTE DI AVANZO VINCOLATO ISCRITTE NEL RENDICONTO 2023

ORIGINE DELL'AVANZO VINCOLATO 2023									
NATURA DELL'AVANZO	MINORI SPESE / MAGGIORI ENTRATE	CAPITOLO	ANNO DI IMPUTAZIONE DELL'IMPEGNO	DESCRIZIONE	IMPORTO	ANNO DI ISCRIZIONE NEL RENDICONTO	TIPOLOGIA VINCOLO	NOTE RELATIVE AI MOTIVI DI ISCRIZIONE DELLE RISORSE IN AVANZO VINCOLATO E AI MANCATI UTILIZZI	
corrente	minori spese	6240 6250 9680	2023	SPESE PER INCENTIVI TECNICI (LEGGE MERLONI) FINANZIATE DA RISORSE IN CONTO COMPETENZA	7.016,40	2023	Fondi finalizzati - da Leggi e principi contabili	INCENTIVI MERLONI - Si tratta di quota incentivi dovuta a dipendenti comunali per gara refezione scolastica impiegata nel 2023 mediante finanziamento con risorse correnti non liquidabile essendo coincidente con risorse da erogare a fine contratto, come indicato nell'allegato alla determina di liquidazione incentivi n°746/2023. In particolare l'importo coincide con il 50% dell'incentivo attribuito alle 2 collaboratrici del Servizio Istruzione, come da prospetto allegato alla determina, non potendo più erogare alcun importo al RUP avendo superato il limite del 50% della retribuzione annua disposto dal D.LGs. 50/2016	
capitale	minori spese	92920	2023	FONDO PER ACQUISTO DI HARDWARE PER EFFICIENTAMENTO INFORMATICO AI SENSI ART. 113 COMMA 4 DLGS 50/2016 (ENTRATA 150720 FINALIZZATA A SPESA 6240-6250-9680-92920)	26.024,10	2023	Fondi finalizzati - da Leggi e principi contabili	FONDO INNOVAZIONE DA INCENTIVI TECNICI - Si tratta di quota connessa ad appalto per gara refezione scolastica ex art.113, comma 4 D.Lgs. 50/2016 non impegnata entro l'anno, come indicato nella rispettiva determina di liquidazione incentivi n°746/2023, ovvero pari ad Euro 32.483,36 al netto di impegni assunti con DD 772-2023, 811-2023, 853-2023 per complessivi Euro 6.459,27	
capitale	minori spese	92920	2023	FONDO PER ACQUISTO DI HARDWARE PER EFFICIENTAMENTO INFORMATICO AI SENSI ART. 113 COMMA 4 DLGS 50/2016 (ENTRATA 150720 FINALIZZATA A SPESA 6240-6250-9680-92920)	2.895,84	2023	Fondi finalizzati - da Leggi e principi contabili	FONDO INNOVAZIONE DA INCENTIVI TECNICI - Si tratta di quota connessa ad opere per le quali si è liquidato incentivo tecnico con determina n°844-2023 (art.113, comma 4 D.Lgs. 50/2016). Tale stanziamento non è stato impegnato entro l'anno, come indicato nella rispettiva determina di liquidazione incentivi	
capitale	minori spese	91242	2023	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STABILI COMUNALI ADIBITI A MUNICIPIO, MAGAZZINO, CASERMA CARABINIERI ECC. - FINANZIATO DA FPV	1.097,25	2023	Fondi finalizzati - da Leggi e principi contabili	PERMESSI PER COSTRUIRE Si tratta di economie su impegni finanziati da entrate da permessi accertate nel 2022 da DD 894/2022. Si tratta di appalto Selva Mercurio per lavori caserma carabinieri (bussola ingresso)	
capitale	minori spese	97332	2023	SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI CONCERNENTI INTERVENTI PRESSO VILLA SARTIRANA - FINANZIATO DA FPV	3.425,76	2023	Fondi finalizzati - da Leggi e principi contabili	PERMESSI PER COSTRUIRE Si tratta di economie su impegni finanziati da entrate da permessi accertate nel 2018 da DD 595-2019. Si tratta di incarico a Ing. Vanelli mai attuato nonostante impegno di spesa (CPI Sartirana)	
corrente	maggiori entrate	145420	2023	ENTRATE DA REGIONE LOMBARDIA PER ATTIVITA' CULTURALI (FINALIZZATO A SPESA 49590)	5.000,00	2023	Fondi finalizzati - Vincoli da trasferimenti	Si tratta di risorse regionali accertate ed incassate nel 2023 ma non impegnate entro l'anno in quanto, come da email del Servizio Cultura del 22-9-2023, verranno impiegate nel 2024	
corrente	minori spese	72960	2023	FONDO PER SERVIZI IN MATERIA DI "AREA VULNERABILITA'" (FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI) DA PIANO DI ZONA PER EMERGENZA <u>UCRAINA</u> FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO	10.661,79	2023	Fondi finalizzati - Vincoli da trasferimenti	Si tratta di risorse accertate nel 2022 ma non impegnate entro il termine dell'esercizio per emergenza Ucraina da accertamento n° 1134-2022 comparato con impegni assunti sui capitoli 75020, 72570, 73630). Nel 2023 si sono stanziato risorse finanziate da avanzo vincolato 2022, al 31/12/2023 confluiscono nuovamente in avanzo vincolato le somme non impegnate	
corrente	maggiori entrate	140890	2023	ENTRATE DALLO STATO IN MERITO ALL'EMERGENZA PROFUGHI PROVENIENTI DALL' <u>UCRAINA</u> COME DA ORDINANZA DEL CAPO DELLA PROTEZIONE CIVILE NUMERO 927/2022 (FINALIZZATO A SPESA 72970)	10.223,45	2023	Fondi finalizzati - Vincoli da trasferimenti	Si tratta di somme accertate ed incassate nel 2023 ma non impegnate	
capitale	minori spese	94552	2023	SPESE PER INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE PRESSO SCUOLE ELEMENTARI E MEDIE (FINANZIATO DA FPV)	134.970,00	2023	Fondi finalizzati - da Leggi e principi contabili	PERMESSI PER COSTRUIRE Si tratta di economie su impegni finanziati da entrate da permessi accertate nel 2022 da DD 985/2022. Si tratta di determina a contrarre per riqualificazione ascensori rispetto alla quale la gara è andata deserta e si è riprogrammata la spesa nel 2024	
capitale	minori spese	95762	2023	SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI IN MATERIA DI EDILIZIA SCOLASTICA - FINANZIATO DA FPV	408,80	2023	Fondi finalizzati - da Leggi e principi contabili	PERMESSI PER COSTRUIRE Si tratta di economie su impegni finanziati da entrate da permessi accertate nel 2022 da DD 985/2022. Si tratta di determina a contrarre per riqualificazione ascensori rispetto alla quale la gara è andata deserta e si è riprogrammata la spesa nel 2024	
capitale	minori spese	99810	2023	FONDO PER MANUTENZIONI STRAORDINARIE STRADE FINANZIATE DA PNRR - CUP E56F21003400001 (FINALIZZATO A ENTRATA 162420 CON SPESA 102770) (MISSIONE 2 COMPONENTE 4 INVESTIMENTO 2.2)	5.074,00	2023	Fondi finalizzati - da Leggi e principi contabili	INCENTIVI MERLONI - Trattasi della quota relativa ad incentivi tecnici per manutenzioni straordinarie strade - accordo quadro 2022 - appalto Orizzonte Verde da DD 518/2022. Gli incentivi dovuti ai dipendenti comunali non sono liquidabili in assenza di provvedimento del dirigente competente ai sensi articolo 90 Regolamento approvato con delibera di giunta del 7/10/2021	
capitale	minori spese	103242	2023	SPESE PER LA RIQUALIFICAZIONE DI AREA VICINO LA CHIESA ANTICA "SAN GIAN" - FINANZIATO DA FPV	3.841,00	2023	Fondi finalizzati - da Leggi e principi contabili	INCENTIVI MERLONI - Trattasi della quota relativa ad incentivi tecnici per riqualificazione area San Gian - appalto Ditta Geometra Bianchi da DD 873/2021. Gli incentivi dovuti ai dipendenti comunali non sono liquidabili in assenza di provvedimento del dirigente competente ai sensi articolo 90 Regolamento approvato con delibera di giunta del 7/10/2021	
capitale	minori spese	108682	2023	SPESE PER REALIZZAZIONE DI COLOMBARI PRESSO I CIMITERI DI PAINA E ROBBIANO	4.320,73	2023	Fondi finalizzati - da Leggi e principi contabili	INCENTIVI MERLONI - Trattasi della quota relativa ad incentivi tecnici per realizzazione colombari cimiteri Paina e Robbiano - appalto Ditta Tuttostrade da DD 782/2022. Gli incentivi dovuti ai dipendenti comunali non sono liquidabili in assenza di provvedimento del dirigente competente ai sensi articolo 90 Regolamento approvato con delibera di giunta del 7/10/2021	
capitale	minori spese	108670	2023	SPESE PER REALIZZAZIONE DI TOMBE NEL CIMITERO DI PAINA	461,13	2023	Fondi finalizzati - da Leggi e principi contabili	INCENTIVI MERLONI - Trattasi della quota relativa ad incentivi tecnici realizzazione campo sepolcrale cimitero di Paina - appalto Il Ponte da DD 491/2023. Gli incentivi dovuti ai dipendenti comunali non sono liquidabili in assenza di provvedimento del dirigente competente ai sensi articolo 90 Regolamento approvato con delibera di giunta del 7/10/2021. Trattasi inoltre di opera realizzata nell'ambito del D.Lgs.36/2023 rispetto al quale non si rileva ancora la presenza di regolamento	

ELENCO ANALITICO DELLE QUOTE DI AVANZO VINCOLATO ISCRITTE NEL RENDICONTO 2023

ORIGINE DELL'AVANZO VINCOLATO 2023								
NATURA DELL'AVANZO	MINORI SPESE / MAGGIORI ENTRATE	CAPITOLO	ANNO DI IMPUTAZIONE DELL'IMPEGNO	DESCRIZIONE	IMPORTO	ANNO DI ISCRIZIONE NEL RENDICONTO	TIPOLOGIA VINCOLO	NOTE RELATIVE AI MOTIVI DI ISCRIZIONE DELLE RISORSE IN AVANZO VINCOLATO E AI MANCATI UTILIZZI
corrente	minori spese	23260	2023	SPESE PER TRASFERIMENTI A FAVORE DELLO STATO PER SPENDING REVIEW INFORMATICA DAL 2023 AL 2025 (COMMA 850 L. 178/ 2020)	0,00	2023	Fondi finalizzati - da Leggi e principi contabili	Si tratta di quota da riconoscere allo Stato ai sensi del comma 850 della Legge 178/2020, non impegnata in assenza di provvedimento di quantificazione. Un emendamento approvato in commissione Finanze al Senato al decreto proroghe (DI 132/2023) annulla la spending sul 2023
capitale	Maggiori entrate	166000	2023	ENTRATE IN CONTO CAPITALE DA PRIVATI PER ONERI DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA, SECONDARIA E CONTRIBUTO COSTO COSTRUZIONI	0,00	2023	Fondi finalizzati - da Leggi e principi contabili	PERMESSI PER COSTRUIRE - A fronte di accertamenti pari ad Euro 782.795,01 su capitolo 166000 ed Euro 317.925,19 su capitolo 166500 sono stati assunti impegni per Euro 104.327,49 e quote considerate in FPV di spesa per Euro 879.266,81, per un totale di Euro 983.594,30. Pertanto si rileva in avanzo vincolato quota pari ad euro 117.125,90 con riferimento al capitolo 166500
capitale	Maggiori entrate	166500	2023	ENTRATE DA MONETIZZAZIONE AREE	117.125,90	2023	Fondi finalizzati - da Leggi e principi contabili	PERMESSI PER COSTRUIRE - A fronte di accertamenti pari ad Euro 782.795,01 su capitolo 166000 ed Euro 317.925,19 su capitolo 166500 sono stati assunti impegni per Euro 104.327,49 e quote considerate in FPV di spesa per Euro 879.266,81, per un totale di Euro 983.594,30. Pertanto si rileva in avanzo vincolato quota pari ad euro 117.125,90 con riferimento al capitolo 166500
capitale	Maggiori entrate	167100	2023	FONDO AREE VERDI	45.424,03	2023	Fondi finalizzati - da Leggi e principi contabili	FONDO AREE VERDI - Si tratta di accertamenti già incassati completamente per fondo aree verdi rilevati nel 2023 per i quali non si sono perfezionati impegni di spesa entro il 31/12/2023
capitale	Maggiori entrate	139080	2023	ENTRATE DALLO STATO PER FONDO IMU/TASI (c.892 L.145/2018 per la quota vincolata in essere fino al 2033	16.687,27	2023	Fondi finalizzati - da Leggi e principi contabili	FONDO IMU-TASI - Si tratta della differenza fra somme accertate nel 2023 (Euro 384.000) e somme impegnate e confluite in FPV nel 2023 per un totale di Euro 382.754,54
corrente	maggiori entrate	157320	2023	ENTRATE DESTINATE A FINANZIARE SPESE PER IL PERSONALE PER ATTIVITA' PRESTATI PER ALTRI ENTI (ISTAT - GRAN PREMIO MONZA - CENSIMENTO ECC.) (ENTRATA 157320 FINALIZZATA A SPESE 4440 4450 4480 9670)	1.103,60	2023	Fondi finalizzati - Vincoli da trasferimenti	Si tratta di accertamenti per contributi dal Comune di Monza a favore del personale dell'ente che ha prestatato servizio per il concerto di Bruce Springsteen svoltosi a Monza non impegnati entro l'anno
corrente	maggiori entrate	139100	2023	ENTRATE DALLO STATO PER FINANZIAMENTO DEI SERVIZI ALL'INFANZIA RELATIVI ALLA FASCIA 0-6 ANNI (D.LGS. 65/2017 ART. 12 E 13) (FINALIZZATO A SPESE 69360)	131.176,26	2023	Fondi finalizzati - Vincoli da trasferimenti	Si tratta di accertamenti incassati ma non impegnati entro l'anno. Come da delibera GC del 26/10/2023 il Fondo 0 - 6 anni di competenza dell'anno 2023 verrà liquidato a favore di scuole dell'infanzia ed asili nido nel 2024
corrente	maggiori entrate	146150	2023	ENTRATE DA PIANO DI ZONA PER FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI E ALTRI FONDI FINALIZZATI (ENTRATA 146150 FINALIZZATA A SPESE 75020, 72570, 73830)	106.477,23	2023	Fondi finalizzati - Vincoli da trasferimenti	Si tratta di fondo nazionale politiche sociale incassato da Seregno ma non utilizzato entro l'anno
corrente	minori spese	72180	2023	SPESE PER RETTE RICOVERO MINORI DA PIANO DI ZONA (FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI) FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO	11.153,20	2023	Fondi finalizzati - Vincoli da trasferimenti	Si tratta di risorse provenienti da avanzo vincolato rilevato nel rendiconto 2022 applicato sull'esercizio 2023. Rispetto allo stanziamento di Euro 42.704,96 sono stati impegnati Euro 31.551,76
corrente	minori spese	75090	2023	FONDO PER CONTRIBUTI A FAMIGLIE IN MATERIA DI "AREA VULNERABILITA'" (FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI) DA PIANO DI ZONA FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO	3.146,15	2023	Fondi finalizzati - Vincoli da trasferimenti	Si tratta di risorse provenienti da avanzo vincolato rilevato nel rendiconto 2022 applicato sull'esercizio 2023. Rispetto allo stanziamento di Euro 30.171,15 sono stati impegnati Euro 27.025
corrente	minori spese	75100	2023	FONDO PER CONTRIBUTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE IN MATERIA DI "AREA VULNERABILITA'" (FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI) DA PIANO DI ZONA FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO	2.849,62	2023	Fondi finalizzati - Vincoli da trasferimenti	Si tratta di risorse provenienti da avanzo vincolato rilevato nel rendiconto 2022 applicato sull'esercizio 2023. Rispetto allo stanziamento di Euro 14.566 sono stati impegnati Euro 11.716,38
corrente	minori spese	75150	2023	FONDO PER TRASFERIMENTI A ISTITUZIONI PUBBLICHE IN MATERIA DI "AREA VULNERABILITA'" DA PIANO DI ZONA (FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI) FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO	25,66	2023	Fondi finalizzati - Vincoli da trasferimenti	Si tratta di risorse provenienti da avanzo vincolato rilevato nel rendiconto 2022 applicato sull'esercizio 2023. Rispetto allo stanziamento di Euro 2.843,19 sono stati impegnati Euro 2.817,53
corrente	minori spese	72732	2023	FONDO PER SERVIZI PER "AREA VULNERABILITA'" DA PIANO DI ZONA FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO (FINANZIATO DA FPV)	932,55	2023	Fondi finalizzati - Vincoli da trasferimenti	Si tratta di economie su impegno intestato a ditta Atipica finanziato da entrate vincolate accertate nel 2022 e reimputate tramite FPV sul 2023
capitale	maggiori entrate	162440	2023	ENTRATE DALLO STATO PER OPERE DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA CARLO PORTA (PNRR) - SCUOLA PRIMARIA DI VIA ALESSANDRIA (ENTRATA FINALIZZATA A SPESE 95100)	203.420,00	2023	Fondi finalizzati - Vincoli da trasferimenti	Si tratta di risorse incassate ma non impegnate
corrente	minori spese	70150	2023	FONDO PER SERVIZI STAD TRASPORTI ALUNNI DISABILI (COMPETENZA REGIONE) (FINALIZZATO A ENTRATA 144020 CON SPESE 74330)	1.111,58	2023	Fondi finalizzati - Vincoli da trasferimenti	Si tratta di risorse incassate ma non impegnate
					1.307.722,39			

Di seguito, viene rappresentato l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione 2022 sull'esercizio 2023.

APPLICAZIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2022 ALL'ESERCIZIO 2023		
AVANZO VINCOLATO DA RENDICONTO 2022	1.443.122,89	
AVANZO VINCOLATO IMPIEGATO A BILANCIO DI PREVISIONE 2023 PER SPESE CORRENTI	334.400,31	1.195.581,39
AVANZO VINCOLATO IMPIEGATO A BILANCIO DI PREVISIONE 2023 PER SPESE IN CONTO CAPITALE	861.181,08	
AVANZO VINCOLATO NON UTILIZZATO NELL'ESERCIZIO 2023	247.541,50	
AVANZO DESTINATO AD INVESTIMENTI DA RENDICONTO 2022	187.785,27	
AVANZO DESTINATO AD INVESTIMENTI IMPIEGATO A BILANCIO DI PREVISIONE 2023	187.785,27	
AVANZO DESTINATO AD INVESTIMENTI NON UTILIZZATO NELL'ESERCIZIO 2023	0,00	
AVANZO LIBERO DA RENDICONTO 2022	5.578.782,48	
AVANZO LIBERO IMPIEGATO A BILANCIO DI PREVISIONE 2023 PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI	150.000,00	
AVANZO LIBERO IMPIEGATO A BILANCIO DI PREVISIONE 2023 PER SPESE IN CONTO CAPITALE	4.579.392,42	
AVANZO LIBERO NON UTILIZZATO NELL'ESERCIZIO 2023	849.390,06	
AVANZO ACCANTONATO DA RENDICONTO 2022	6.622.935,09	
AVANZO ACCANTONATO IMPIEGATO A BILANCIO DI PREVISIONE 2023	0,00	
AVANZO ACCANTONATO NON UTILIZZATO NELL'ESERCIZIO 2023	6.622.935,09	
TOTALE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DA RENDICONTO 2022	13.832.625,73	
TOTALE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE IMPIEGATO A BILANCIO DI PREVISIONE 2023	6.112.759,08	
TOTALE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE NON UTILIZZATO NELL'ESERCIZIO 2023	7.719.866,65	

L'applicazione dell'avanzo di amministrazione vincolato e accantonato da rendiconto 2022 sull'esercizio 2023 è rinvenibile in corrispondenza dei seguenti capitoli di spesa:

Elenco dei capitoli di spesa stanziati nell'esercizio 2023 finanziati da avanzo vincolato o accantonato

Elenco capitoli di spesa finanziati da avanzo vincolato

CAPITOLO	DESCRIZIONE	STANZIATO	IMPEGNI O FPV	PAGATO	NON UTILIZZATO	RISORSE	DESTINATO AL FINANZIAMENTO DI SPESE CORRENTI RICORRENTI AI SENSI DEL PUNTO 5.3.6 DEL PRINCIPIO CONTABILE
4460	FONDO PER RETRIBUZIONI DOVUTE AL PERSONALE COMUNALE PER SERVIZI ESTERNI FINANZIATE DA ALTRI SOGGETTI - FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO	586,24	586,24	586,24	0,00	correnti	Non ricorrenti
4470	FONDO PER CONTRIBUTI PREVIDENZIALI DOVUTI PER SERVIZI ESTERNI FINANZIATE DA ALTRI SOGGETTI - FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO	139,53	139,53	139,53	0,00	correnti	Non ricorrenti
9690	SPESE PER IRAP A SEGUITO DI SERVIZI ESTERNI FINANZIATE DA ALTRI SOGGETTI- FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO	49,83	49,83	49,83	0,00	correnti	Non ricorrenti
5120	SPESE PER INCENTIVI TECNICI (LEGGE MERLONI) FINANZIATE DA AVANZO VINCOLATO - RETRIBUZIONI	23.806,16	16.127,44	16.127,44	7.678,72	correnti	Non ricorrenti
5130	SPESE PER INCENTIVI TECNICI (LEGGE MERLONI) FINANZIATE DA AVANZO VINCOLATO - ONERI A CARICO DATORE DI LAVORO - CONTRIBUTI	7.339,00	3.838,33	3.838,33	3.500,67	correnti	Non ricorrenti
9710	SPESE PER INCENTIVI TECNICI (LEGGE MERLONI) FINANZIATE DA AVANZO VINCOLATO - IRAP	1.845,00	1.370,83	1.370,83	474,17	correnti	Non ricorrenti
24570	SPESE PER TRASFERIMENTI ALLA PROVINCIA DI MONZA E BRIANZA PER RIMBORSO DELLE SPESE SOSTENUTE A TITOLO DI CUC - QUOTA PARTE (IMP.1010/2023 - QUOTA INCENTIVI TECNICI MERLONI APPALTO TRASPORTO SCOLASTICO)	3.024,00	0,00	0,00	3.024,00	correnti	Non ricorrenti
92910	SPESE PER ACQUISTO DI HARDWARE PER EFFICIENTAMENTO INFORMATICO AI SENSI ART. 113 COMMA 4 DLGS 50/2016 FINANZIATE DA AVANZO VINCOLATO	3.725,78	3.725,78	3.725,78	0,00	investimenti	Non ricorrenti
92914	SPESE PER ACQUISTO DI HARDWARE PER EFFICIENTAMENTO INFORMATICO AI SENSI ART. 113 COMMA 4 DLGS 50/2016 FINANZIATE DA AVANZO VINCOLATO- FPV	6.167,59	0,00	0,00	6.167,59	investimenti	Non ricorrenti
108160	FONDO PER CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE A CARICO REGIONE FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	4.336,71	4.336,71	4.336,71	0,00	investimenti	Non ricorrenti
23510	FONDO PER ACQUISTO DI BENI D'USO PER EMERGENZA COVID FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO DA CONTRIBUTI BRIANZACQUE	10.992,70	0,00	0,00	10.992,70	correnti	Non ricorrenti
70220	FONDO PER SERVIZI AES ASSISTENZA EDUCATIVA ALUNNI DISABILI SCUOLA SUPERIORE FINANZIATI DA REGIONE - FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO	4.093,42	4.093,42	4.093,42	0,00	correnti	Non ricorrenti
73390	FONDO PER CONTRIBUTI IN MATERIA DI CANONE CONCORDATO A CARICO REGIONE - FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO	22.841,73	600,00	600,00	22.241,73	correnti	Non ricorrenti
73480	FONDO PER CONTRIBUTI A CARICO REGIONE PER MOROSITA' INCOLPEVOLE FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	127.452,43	0,00	0,00	127.452,43	correnti	Non ricorrenti
72180	SPESE PER RETTE RICOVERO MINORI DA PIANO DI ZONA (FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI) FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO	42.704,96	31.551,76	0,00	11.153,20	correnti	Ricorrenti
72730	FONDO PER SERVIZI PER "AREA VULNERABILITA'" (FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI) DA PIANO DI ZONA FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO	19.753,68	19.753,68	16.357,65	0,00	correnti	Ricorrenti
72960	FONDO PER SERVIZI IN MATERIA DI "AREA VULNERABILITA'" (FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI) DA PIANO DI ZONA PER EMERGENZA UCRAINA FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO	12.816,95	2.155,16	1.655,16	10.661,79	correnti	Ricorrenti
75090	FONDO PER CONTRIBUTI A FAMIGLIE IN MATERIA DI "AREA VULNERABILITA'" (FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI) DA PIANO DI ZONA FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO	30.171,15	27.025,00	25.525,00	3.146,15	correnti	Ricorrenti
75100	FONDO PER CONTRIBUTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE IN MATERIA DI "AREA VULNERABILITA'" (FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI) DA PIANO DI ZONA FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO	14.566,00	11.716,38	11.716,38	2.849,62	correnti	Ricorrenti
75150	FONDO PER TRASFERIMENTI A ISTITUZIONI PUBBLICHE IN MATERIA DI "AREA VULNERABILITA'" DA PIANO DI ZONA (FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI) FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO	2.843,19	2.817,53	2.817,53	25,66	correnti	Ricorrenti
75154	FONDO PER TRASFERIMENTI A ISTITUZIONI PUBBLICHE IN MATERIA DI "AREA VULNERABILITA'" DA PIANO DI ZONA (FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI) FINANZIATO DA AVANZO VINCOLATO - FPV	9.374,34	9.374,34	0,00	0,00	correnti	Ricorrenti
106584	FPV - SPESE PER MANUTENZIONI STRAORDINARIE PRESSO AREA LAGHETTO FINANZIATE DA FONDO AREE VERDI ACCERTATO IN ANNUALITA' PREGRESSE- FINANZIAMENTO CON AVANZO VINCOLATO	23.947,56	23.947,56	0,00	0,00	investimenti	Non ricorrenti
106844	FPV - SPESE PER MANUTENZIONI STRAORDINARIE SU AREE VERDI FINANZIATE DA AVANZO VINCOLATO DA FONDO AREE VERDI ANNI PRECEDENTI	21.992,04	21.992,04	0,00	0,00	investimenti	Non ricorrenti
97574	SPESE PER REALIZZAZIONE DI STRUTTURA POLIVALENTE	797.804,12	797.804,12	0,00	0,00	investimenti	Non ricorrenti
97574	SPESE PER REALIZZAZIONE DI STRUTTURA POLIVALENTE	3.207,28	3.207,28	0,00	0,00	investimenti	Non ricorrenti
		1.195.581,39	986.212,96	92.939,83	209.368,43		

Elenco capitoli di spesa finanziati da avanzo accantonato							
CAPITOLO	DESCRIZIONE	STANZIAMENTO	IMPEGNI	PAGATO	NON UTILIZZATO	RISORSE	DESTINATO AL FINANZIAMENTO DI SPESE CORRENTI RICORRENTI AI SENSI DEL PUNTO 5.3.6 DEL PRINCIPIO CONTABILE
					0,00	correnti	Non ricorrenti
		0,00	0,00	0,00	0,00		
Totale spesa finanziata da avanzo vincolato o accantonato - corrente		334.400,31	131.199,47				
Totale spesa finanziata da avanzo vincolato o accantonato - capitale		861.181,08	855.013,49				
Totale spesa finanziata da avanzo vincolato o accantonato		1.195.581,39	986.212,96				

Di seguito si riportano i prospetti Allegati A1, A2 e A3 al rendiconto della gestione 2023, introdotti dal D.M. 1/8/2019 a decorrere dal rendiconto 2019, con l'indicazione delle quote vincolate, accantonate e destinate ad investimenti così come risultanti dalla gestione finanziaria 2023. Vengono indicati, ai sensi del punto 13.7.2 del principio contabile della programmazione tutti i capitoli di entrata e di spesa sui quali sono stati imputati tali risorse mentre è stato utilizzato il codice 99999 per tutte le risorse che non sono mai state allocate su un capitolo PEG trattandosi di fondi accantonati per rischi da contenzioso o per passività potenziali in sede di rendiconto della gestione.

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE						
Capitolo di spesa	descrizione	Risorse accantonate al 1/1/ 2023	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2023 (con segno -)	Risorse accantonate stanziata nella spesa del bilancio dell'esercizio 2023	Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (con segno +/- ²)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/2023
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(a)+(b)+(c)+(d)
Fondo anticipazioni liquidità						
						0,00
Totale Fondo anticipazioni liquidità		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo perdite società partecipate						
						0,00
Totale Fondo perdite società partecipate		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo contenzioso						
99999	Copertura rischio contenzioso con Bar Laghetto stante ricorso in Cassazione della controparte	45.000,00	0,00	0,00	-45.000,00	0,00
Totale Fondo contenzioso		45.000,00	0,00	0,00	-45.000,00	0,00
Fondo crediti di dubbia esigibilità ⁽³⁾						
25780	Fondo crediti di dubbia esigibilità - parte corrente	4.460.648,69			-783.122,45	3.677.526,24
25790	Fondo crediti di dubbia esigibilità - parte capitale	20.410,82			-18.830,82	1.580,00
Totale Fondo crediti di dubbia esigibilità		4.481.059,51	0,00	0,00	-801.953,27	3.679.106,24
Accantonamento residui perenti (solo per le regioni)						
						0,00
Totale Accantonamento residui perenti (solo per le regioni)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altri accantonamenti ⁽⁴⁾						
99999	Mutui garantiti dal Comune in relazione al residuo debito - impianto natatorio	1.550.485,58			-120.487,60	1.429.997,98
13860	Imposta comunale di pubblicità incassata negli anni 2013-2018	31.500,00			-31.500,00	0,00
25830	Indennità di fine mandato Sindaco	10.960,00		3.740,00		14.700,00
25820	Fondi accantonati per aumenti CCNL in attesa di stipula	103.930,00		92.000,00		195.930,00
99999	Risorse da Certificazione Covid 2022 per eventuali conguagli sfavorevoli ex art.13, c.1 D.L.4-22	400.000,00			-400.000,00	0,00
		0,00				0,00
Totale Altri accantonamenti		2.096.875,58	0,00	95.740,00	-551.987,60	1.640.627,98
Totale		6.622.935,09	0,00	95.740,00	-1.398.940,87	5.319.734,22

Anche nell'esercizio 2023 gli accantonamenti più significativi riguardano il fondo crediti di dubbia esigibilità (Euro 3.677.526,24) e le risorse finalizzate alla copertura del residuo debito in capo al gestore dell'impianto natatorio garantito dal Comune di Giussano (Euro 1.429.997,98).

Rispetto allo scorso anno si segnala lo svincolo delle seguenti quote: a) Fondo contenzioso con Bar Laghetto, lo scorso anno accantonato per Euro 45.000 e quest'anno non più presente a seguito della pubblicazione in data 29-12-2023 della sentenza della Corte Suprema di Cassazione favorevole per il Comune; b) Risorse da

certificazioni Covid anni passati per eventuali conguagli sfavorevoli da versare allo Stato, considerata la diffusione del Decreto del Ministero dell'Interno dell'8 febbraio 2024 con il quale sono stati quantificati i conguagli definitivi che, per il Comune di Giussano, rilevano quale debito per un importo pari ad Euro 163.619, iscritto fra le quote vincolate dell'avanzo di amministrazione. L'importo in surplus, ai sensi dell' art. 1, comma 506 della Legge 213/2023, dovrà essere restituito allo Stato in quattro anni dal 2024 al 2027, in quote costanti, iscrivendo in entrata la quota dell'avanzo vincolato e in spesa il contributo alla finanza pubblica. In termini di cassa, il ministero dell'Interno tratterrà le somme dal fondo di solidarietà comunale.

Si segnalano infine anche gli accantonamenti effettuati per coprire le maggiori spese di personale che saranno liquidate dopo la stipula dei nuovi CCNL, per complessivi Euro 195.930.

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE												
Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/2023	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2023	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2023	Impegni eserc. 2023 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione e	Fondo plur. vinc. al 31/12/2023 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui);	Cancellazione nell'esercizio 2023 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2022 non rimpiegnati nell'esercizio 2023	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2023	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2023
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (b) + (c) - (e) + (g)	(i) = (a) + (c) - (d) - (e) + (g)
Vincoli derivanti dalla legge												
148280	Sanzioni in materia di inquinamento acustico	28450	Trasferimento allo Stato del 70% delle sanzioni da inquinamento acustico ai sensi della Legge 447/95, art. 10, comma 4	2.000,00							0,00	2.000,00
166000 166500	Risorse da permessi per costruire vincolate ai sensi articolo 1, comma 460 L.232/2016	vari	Varie spese per investimento, come da capitoli di spesa riportati nel prospetto indicante le fonti di finanziamento delle spese in conto capitale che verrà proposto nella relazione al rendiconto	797.804,12	797.804,12	1.100.720,20	104.327,49	1.677.070,93		158.269,42	275.395,32	275.395,32
167100	Fondo aree verdi	106710	Fondo per interventi in materia di aree verdi	45.939,60	45.939,60	45.424,03		45.939,60			45.424,03	45.424,03
140150 140160	Contributo statale per emergenza Covid per funzioni fondamentali (Fondone 2020) oltre a fondi per ristori minori lmu e Cosap	vari	Fondo statale per emergenza Covid - Minori entrate e maggiori spese rappresentate nella certificazione ministeriale, al netto dei ristori specifici di spesa rappresentati fra i vincoli da trasferimenti	112.895,91					-50.723,09		0,00	163.619,00
148300	Entrate da sanzioni derivanti da infrazioni a leggi regionali (mancata denuncia attività alberghiere ecc.) (finalizzata a capitolo 615300)	61500	Fondo per progetti di promozione destinati ad incrementare l'attrattività del territorio ai sensi art. 39, comma 6 legge regionale n°27/2015 (finalizzata a capitolo 148300)	4.000,00							0,00	4.000,00
139080	Entrate da contributo statale "Fondo lmu-Tasi"	100702	Spese per manutenzioni straordinarie su strade e marciapiedi in materia di sicurezza stradale	3.207,28	3.207,28	384.000,00	370.520,01				16.687,27	16.687,27
generico	Risorse generali	91242 10802 00702 10902 00322 07062 00312 97062 95007 2000 95000 65000 94452 09010 97102 95002 94502 10200 91240	Spese per incentivi tecnici (Legge Merloni) dovuti ai dipendenti comunali ai sensi del D.Lgs.50/2016 non liquidabili in assenza di provvedimento	162.581,99	45.907,53		45.907,53		17.287,74	13.696,86	13.696,86	113.083,58
generico	Risorse generali	5120 5130 9710	Spese per incentivi tecnici (Legge Merloni) finanziate da avanzo vincolato non liquidabili prima del periodo contrattuale - appalto trasporto scolastico	0,00						2.721,60	2.721,60	2.721,60
150720	Entrate da recuperi di risorse in conto capitale destinate ad incentivi al personale per Legge Merloni	6240 6250 9680	Spese per incentivi tecnici (Legge Merloni) finanziate da avanzo vincolato non liquidabili prima del periodo contrattuale - appalto refezione scolastica	0,00		23.388,02	23.388,02			7.016,40	7.016,40	7.016,40
150720	Entrate da recuperi di risorse in conto capitale destinate ad incentivi al personale per Legge Merloni	92920	Spese per incentivi tecnici (Legge Merloni) - Fondo per efficientamento informatico ai sensi art. 113 comma 4 D.Lgs. 50/2016	0,00		35.379,20	6.459,26				28.919,94	28.919,94
Totale vincoli derivanti dalla legge (I/1)				1.128.428,90	892.858,53	1.588.911,45	550.602,31	1.723.010,53	-33.435,35	181.704,28	389.861,42	658.867,14

Vincoli derivanti da Trasferimenti												
144660	Entrate da piano di zona per progetto volto a favorire i canoni di locazione concordati (entrata 144660 a spesa 73450)	73450	Fondo per contributi concernenti il progetto canone concordato - trasferimenti correnti (spesa 73450 finalizzata ad entrata 144660)	34.721,73	22.841,73	600,00			22.241,73	34.121,73		
144680	Entrate da Regione Lombardia per bando "mrosia" incolpevole" per contributi agli affini di cittadini bisognosi (entrata 144680 finalizzata a spesa 73440)	73440	Fondo per contributi affini per mrosia' incolpevole - trasferimenti correnti (spesa 73440 finalizzata ad entrata 144680)	127.452,43	127.452,43				127.452,43	127.452,43		
144020	Entrate da Regione per trasporto scolastico STAD	70150 74330	Fondo per contributi e servizi in ambito STAD	0,00	0,00	14.551,65	13.440,07		1.111,58	1.111,58		
162800	Entrate da Regione per interventi di superamento barriere architettoniche su edifici privati (finalizzato a spesa 108170)	108170	Fondo da Regione per contributi in conto capitale destinati a interventi di superamento barriere architettoniche su edifici privati (finalizzato a entrata 162800)	4.336,71	4.336,71		4.336,71		0,00	0,00		
157320	Entrate destinate a finanziare spese per il personale per attività prestata per altri enti (stat - Gran premio Monza - censimento ecc.) (entrata 157320 finalizzata a spese 4440 4450 4480 9670)	4440 4450 4480 9670	Spese di personale finanziate da soggetti terzi	775,60	775,60	1.103,60	775,60		1.103,60	1.103,60		
146150	Entrate da piano di zona per interventi in materia di vulnerabilita' da fondo nazionale politiche sociali (entrata 146150 finalizzata a spese 75020, 72570, 73830)	75090 72730 75100 75150	Spese per servizi e contributi in materia di vulnerabilita'	119.413,32	119.413,32	106.477,23	92.864,35	9.374,34	932,55	124.584,41	124.584,41	
146150	Entrate da piano di zona per interventi in materia di vulnerabilita' da fondo nazionale politiche sociali (entrata 146150 finalizzata a spese 75020, 72570, 73830)	75020 72570 73830	Spese per servizi e contributi in materia di vulnerabilita' - <u>Emergenza Ucraina</u>	12.816,95	12.816,95		2.155,16			10.661,79	10.661,79	
140890	Entrate dallo Stato in merito all'emergenza profughi provenienti dall'ucraina	72970	Fondo per servizi commessi all' <u>Emergenza Ucraina</u>	0,00		10.223,45				10.223,45	10.223,45	
144010	Entrate da Regione per AES (finalizzato a spese: 70160 e 74340)	70160 74340	Spese in materia di AES finanziate da Regione	4.093,42	4.093,42		4.093,42			0,00	0,00	
140760	Entrate dallo Stato per assistenza e autonomia alunni disabili	70230 74550	Spese per assistenza e autonomia alunni disabili finanziate da contributi statali	91,13				91,13		0,00	0,00	
139100	Entrate dallo Stato per servizi all'infanzia 0-6 anni (finalizzato a spesa 69360)	69360	Spese per trasferimenti ad asili nido privati e scuole materne	0,00		131.176,26				131.176,26	131.176,26	
158640	Entrate da donazioni per emergenza Covid	59120 59120 75120 75120 72910 72920 23470 108070 96100	Vari interventi finanziati da donazioni per emergenza Covid	10.992,70	10.992,70			10.992,70		10.992,70	0,00	
145420	Entrate da Regione Lombardia per attività culturali	49590	Fondo per servizi culturali finanziato da Regione	0,00		5.000,00	0,00			5.000,00	5.000,00	
162440	Entrate dallo stato per opere di efficientamento energetico scuola Carlo Porta (pnrr)	95100	Fondo per opere di efficientamento energetico scuola Carlo Porta finanziato da contributo statale (PNRR)	0,00		203.420,00				203.420,00	203.420,00	
Totale vincoli derivanti da trasferimenti (I/2)				314.693,99	302.722,86	471.952,19	118.265,31	9.374,34	11.083,83	932,55	647.967,95	648.855,25
Vincoli derivanti da finanziamenti										0,00	0,00	
Totale vincoli derivanti da finanziamenti (I/3)										0,00	0,00	
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente										0,00	0,00	
Totale vincoli formalmente attribuiti dall'ente (I/4)										0,00	0,00	
Altri vincoli										0,00	0,00	
Totale altri vincoli (I/5)										0,00	0,00	
Totale risorse vincolate (I=I/1+I/2+I/3+I/4+I/5)				1.443.122,89	1.195.581,39	2.060.863,64	668.867,62	1.732.384,87	-22.351,52	182.636,83	1.037.829,37	1.307.722,39
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da legge (m1)												
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da trasferimenti (m2)												
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da finanziamenti (m3)												
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate dall'ente (m4)												
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da altro (m5)												
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate (m=m1+m2+m3+m4+m5)										0,00	0,00	
Totale risorse vincolate da legge al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n1=l/1-m1)										389.861,42	658.867,14	
Totale risorse vincolate da trasferimenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n2=l/2-m2)										647.967,95	648.855,25	
Totale risorse vincolate da finanziamenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n3=l/3-m3)										0,00	0,00	
Totale risorse vincolate dall'Ente al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n4=l/4-m4)										0,00	0,00	
Totale risorse vincolate da altro al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n5=l/5-m5)										0,00	0,00	
Totale risorse vincolate al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n=l-m)										1.037.829,37	1.307.722,39	

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE									
Capitolo di entrata	Descriz.	Capitolo di spesa	Descriz.	Risorse destinate agli investim. al 1/1/2023	Entrate destinate agli investimenti accertate nell'esercizio 2023	Impegni eserc. 2023 finanziati da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Fondo plurienn. vinc. al 31/12/2023 finanziato da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi costituiti da risorse destinate agli investimenti o eliminazione della destinazione su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse destinate agli investimenti (-) (gestione dei residui)	Risorse destinate agli investim. al 31/12/2023
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)
161000	Contributo di miglioria per vendita alloggi realizzati nell'ambito di piani di edilizia economica popolare	90880	Manutenzioni straordinarie impianti riscaldamento	€ 141.678,65	€ 7.137,30	€ 0,00	€ 141.678,65	€ 0,00	€ 7.137,30
161500	Riscatto di diritti di superficie nell'ambito di piani di edilizia economica popolare	90880	Manutenzioni straordinarie impianti riscaldamento	€ 46.106,62	€ 39.017,59	€ 0,00	€ 46.106,62	€ 0,00	€ 39.017,59
Totale				€ 187.785,27	€ 46.154,89	€ 0,00	€ 187.785,27	€ 0,00	€ 46.154,89
Totale quote accantonate nel risultato di amministrazione riguardanti le risorse destinate agli investimenti (g)									0,00
Totale risorse destinate nel risultato di amministrazione al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (h = Totale f - g)									46.154,89

Determinazione della quota consolidata del margine corrente previsto nel prospetto degli equilibri allegato al bilancio di previsione

Ai sensi del punto 5.3.6 del principio contabile della contabilità finanziaria, al fine di garantire che la copertura sia credibile, sufficientemente sicura, non arbitraria o irrazionale, il principio contabile generale n. 16 prevede che, fermo restando le altre condizioni richiamate al principio applicato 5.3.5, solo una quota del saldo di parte corrente previsto nel prospetto degli equilibri allegato al bilancio di previsione possa costituire copertura agli impegni concernenti gli investimenti correnti imputati agli esercizi successivi. Con riferimento agli esercizi compresi nel bilancio di previsione, costituisce copertura agli investimenti la quota del margine corrente che può considerarsi “consolidata”, di importo non superiore al minore valore tra:

- la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione destinato al finanziamento delle spese correnti ricorrenti e del rimborso dei prestiti, comprese le spese finanziate con la quota libera del risultato di amministrazione ai fini della salvaguardia degli equilibri di bilancio (dalla nettizzazione sono escluse le spese correnti non ricorrenti nonché il fondo anticipazione di liquidità), delle entrate vincolate per specifiche destinazioni nel risultato di amministrazione alla fine dell'esercizio, delle entrate accantonate nei fondi confluite nel risultato di amministrazione e dell'accertamento di entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni. Il dettaglio delle spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione deve essere riportato nella relazione al rendiconto;
- la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo del fondo di cassa e degli incassi di entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a pagamenti.

Di seguito viene proposto prospetto rappresentativo dei saldi di parte corrente registrati in termini di competenza e di cassa negli ultimi 3 esercizi, nel rispetto di quanto previsto dal punto 5.3.6 del principio contabile della contabilità finanziaria.

Tabella con dati di competenza degli equilibri di bilancio degli ultimi 3 rendiconti approvati				
	2021	2022	2023	Media
Risultato di competenza di parte corrente	3.672.691,92	4.093.192,02	2.897.542,71	
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti ricorrenti (*) (**) (***)	-63.860,80	-480.683,18	-104.393,85	
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	0,00	0,00	0,00	
Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio	-345.738,14	-95.500,00	-95.740,00	
Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	108.740,00	-208.903,64	1.380.110,05	
Risorse vincolate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio	-980.903,67	-712.207,25	-467.982,81	
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali	2.390.929,31	2.595.897,95	3.609.536,10	2.865.454,45
(*) Nel 2021 si esclude avanzo destinato a finanziare indistintamente spesa corrente in coincidenza dei servizi continuativi per emergenza Covid impegnati nel 2021 ma certificati al MEF nel 2020 (Euro 57.344+Euro 6.516,80)				
(**) Nel 2022 si esclude avanzo destinato a finanziare indistintamente spesa corrente in coincidenza dei servizi continuativi per emergenza Covid impegnati nel 2022 ma certificati al MEF nel 2021 (Euro 65.894), di fondi vincolati poi resi disponibili per il finanziamento indistinto della spesa corrente (Euro 3.359,27) e del fondone Covid rilevato in avanzo vincolato 2021 applicato sul 2022 per "caro bollette" (Euro 411.429,91)				
(***) Dal 2023 si esclude avanzo vincolato finanziato da fondo nazionale politiche sociali pervenuto dal Comune di Seregno in quanto destinato a spese ricorrenti, ovvero a spese che si sosterrrebbero anche in assenza di risorse vincolate				
Tabella con dati di cassa degli equilibri di bilancio degli ultimi 3 rendiconti approvati				
	2021	2022	2023	Media
Entrate tributarie	12.923.550,82	13.576.842,41	12.600.704,34	
Entrate da trasferimenti correnti	2.373.772,59	2.424.702,01	1.863.786,48	
Entrate extratributarie	3.505.623,98	4.296.614,68	4.650.265,24	
Spese correnti	-17.172.975,76	-17.336.726,65	-17.083.850,03	
Spese per rimborso prestiti	-414.060,49	-353.766,14	285.376,53	
Estinzioni anticipate di prestiti finanziate da avanzo	-1.231.557,05	-1.833.664,06	0,00	
Margine corrente di cassa consolidato	-15.645,91	774.002,25	2.316.282,56	1.024.879,63

Il fondo crediti di dubbia esigibilità

Il fondo crediti di dubbia esigibilità deve intendersi come un fondo rischi volto ad evitare che le entrate di difficile esazione possano finanziare spese esigibili nel corso del medesimo esercizio. In occasione della predisposizione del rendiconto è necessario individuare i residui attivi coincidenti con crediti di dubbia e difficile esazione, avuto riguardo all'andamento storico degli incassi. La scelta del livello di analisi, è lasciata al singolo ente, il quale può decidere di fare riferimento alle tipologie o di scendere ad un maggiore livello di analisi, costituito dalle categorie, o dai capitoli.

Non richiedono l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità:

- a) i trasferimenti da altre amministrazioni pubbliche, in quanto destinate ad essere accertate a seguito dell'assunzione dell'impegno da parte dell'amministrazione erogante,
- b) i crediti assistiti da fidejussione,

- c) le entrate tributarie che, sulla base dei principi contabili, sono accertate per cassa.

In occasione della redazione del rendiconto, si è quantificato il fondo crediti di dubbia esigibilità da accantonare in avanzo di amministrazione facendo riferimento all'importo complessivo dei residui attivi, sia di competenza dell'esercizio cui si riferisce il rendiconto sia provenienti da esercizi precedenti, ed analizzando ogni singolo capitolo di entrata.

A tal fine si è provveduto:

1. a determinare, per ciascun capitolo, l'importo dei residui complessivo risultante alla fine dell'esercizio appena concluso, a seguito dell'operazione di riaccertamento ordinario di cui al punto 9 del principio contabile Allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011;
2. a calcolare, in corrispondenza di ciascun capitolo, la media del rapporto tra gli incassi (in c/residui) e l'importo dei residui attivi all'inizio di ogni anno degli ultimi 5 esercizi;
3. ad applicare all'importo complessivo dei residui di cui al punto 1) una percentuale pari al complemento a 100 delle medie di cui al punto 2).

Il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato in occasione del rendiconto 2022 ammontava ad Euro 4.481.059,51; a seguito dell'analisi dei residui attivi iscritti nel rendiconto 2023, l'ammontare complessivo del fondo 2023 è stato quantificato in Euro 3.679.106,24, con un decremento di Euro 801.953,27.

Il Fondo crediti di dubbia esigibilità, accantonato in avanzo di amministrazione per Euro 3.679.106,24, garantisce dunque la copertura di eventuali mancati introiti su residui attivi complessivamente registrati nel rendiconto 2023 per Euro 6.944.250,47.

Nella tabella proposta di seguito viene individuato il fondo crediti di dubbia esigibilità calcolato per ogni capitolo di entrata presente fra i residui attivi.

CALCOLO DEL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DA ACCANTONARE NEL RENDICONTO DELLA GESTIONE 2023

CAPITOLO	DESCRIZIONE	TIT	TIP	NOTE	RESIDUI ATTIVI			% DA SVALUTARE	FCDE DA ACCANTONARE IN AVANZO
					2022 e precedenti	2023 competenza	Totale		
135100	IMU	1	101	La seconda rata Imu 2023 è stata incassata solo in data 2 gennaio 2024 e pertanto è stato mantenuto residuo attivo	0,00	935.017,35	935.017,35	0%	0,00
135150	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA - RECUPERO EVASIONE	1	101		560.986,72	290.316,53	851.303,25	91%	774.685,96
135160	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA - ACCERTAMENTI ANNI PRECEDENTI - RATEIZZAZIONI	1	101	Si tratta di capitolo valorizzato per la prima volta nel 2023, il FCDE è pari a zero perché si tratta di importo già incassato nel 2024		4.736,19	4.736,19	0%	0,00
135600	IMPOSTA SULLA PUBBLICITA' E DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI	1	101		10.668,67		10.668,67	69%	7.361,38
137460	TARI	1	101		1.043.425,81	612.475,77	1.655.901,58	75%	1.241.926,19
137120	TARI - RECUPERO EVASIONE	1	101	Si tratta di capitolo non movimentato negli ultimi 5 anni. Trattandosi di attività di recupero evasione viene rilevata la percentuale di svalutazione dell'Imu su capitolo 135150	0,00	73.999,24	73.999,24	91%	67.339,31
136510	TASI - ACCERTAMENTI TRIBUTARI	1	101			32.453,06	32.453,06	94%	30.505,88
140700	ENTRATE DALLO STATO PER RIMBORSO DI SPESE SOSTENUTE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI (ENTRATA 140700 FINALIZZATA CON ENTRATA 142000 A SPESE 20900; 20850; 20100; 20210; 21690; 21470)	2	101	Ai sensi del principio contabile della contabilità finanziaria (punto 3.3) i crediti da altre amministrazioni pubbliche non sono soggetti a svalutazione		60.267,79	60.267,79	0%	0,00
140770	ENTRATE DALLO STATO CONNESSE ALLA MIGRAZIONE DELLE BANCHE DATI DA SERVER A CLOUD FINANZIATI DA PNRR-CUP E51C22000060006 (FINALIZZATO A SPESA 22070) (Missione 1 Componente 1 INVESTIMENTO 1.2)	2	101	Ai sensi del principio contabile della contabilità finanziaria (punto 3.3) i crediti da altre amministrazioni pubbliche non sono soggetti a svalutazione		62.512,02	62.512,02	0%	0,00
140880	ENTRATE DALLO STATO DA DESTINARE AD AUMENTI INDENNITA' SINDACI E AMMINISTRATORI ART.1, COMMA 583 LEGGE 234-2021 (FINALIZZATO A SPESA 820)	2	101	Ai sensi del principio contabile della contabilità finanziaria (punto 3.3) i crediti da altre amministrazioni pubbliche non sono soggetti a svalutazione		28.577,93	28.577,93	0%	0,00
140950	ENTRATE DA STATO PER TRASFERIMENTI COMPENSATIVI PER MINORI INTROITI ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF A SEGUITO ISTITUZIONE CEDOLARE SECCA E DI ALTRE DISPOSIZIONI DI LEGGE	2	101	Ai sensi del principio contabile della contabilità finanziaria (punto 3.3) i crediti da altre amministrazioni pubbliche non sono soggetti a svalutazione		74.647,96	74.647,96	0%	0,00
142900	ENTRATE DA REGIONE LOMBARDIA PER RISTORO SPESE IN MATERIA DI PROTEZIONE CIVILE PER EMERGENZA COVID-19	2	101	Ai sensi del principio contabile della contabilità finanziaria (punto 3.3) i crediti da altre amministrazioni pubbliche non sono soggetti a svalutazione	10.577,68		10.577,68	0%	0,00
144010	ENTRATE DA REGIONE LOMABARDIA PER AES - ASSISTENZA EDUCATIVA ALUNNI DISABILI SCUOLE SUPERIORI (FINALIZZATO A SPESA 70160 E 74340)	2	101	Ai sensi del principio contabile della contabilità finanziaria (punto 3.3) i crediti da altre amministrazioni pubbliche non sono soggetti a svalutazione		89.907,00	89.907,00	0%	0,00
146120	ENTRATE DA ANCI PER RIMBORSO ONERI GESTIONE BONUS ENERGIA	2	101	Ai sensi del principio contabile della contabilità finanziaria (punto 3.3) i crediti da altre amministrazioni pubbliche non sono soggetti a svalutazione		2.177,28	2.177,28	0%	0,00
158710	ENTRATE DA GELSIA AMBIENTE PER SPONSORIZZAZIONI (ENTRATA FINALIZZATA A SPESA 64650)(LA RISORSA HA RILEVANZA IVA)	2	103	Il residuo si è creato per la prima volta negli ultimi 5 esercizi. Il FCDE è pari a zero perché si tratta di entrata già incassata nel 2024		1.500,00	1.500,00	0%	0,00
158760	ENTRATE DA FONDAZIONE CARIPLO PER PROGETTO DI INCENTIVO ALLA LETTURA (FINALIZZATA A SPESA 49460 E 48800)	2	104	Il residuo non viene svalutato perché regolarmente incassato negli ultimi 5 anni		5.184,00	5.184,00	0%	0,00
146500	ENTRATE DA ALTRI ENTI PER ATTI NOTIFICATI PER LORO CONTO TRAMITE MESSI COMUNALI	3	100	Ai sensi del principio contabile della contabilità finanziaria (punto 3.3) i crediti da altre amministrazioni pubbliche non sono soggetti a svalutazione	1.155,44	821,80	1.977,24	0%	0,00
148890	ENTRATE DA VERSAMENTO PER CONTRIBUTO FISSO DOVUTO AD ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA	3	100		314,69	36,00	350,69	49%	171,84

CALCOLO DEL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DA ACCANTONARE NEL RENDICONTO DELLA GESTIONE 2023

CAPITOLO	DESCRIZIONE	TIT	TIP	NOTE	RESIDUI ATTIVI			% DA SVALUTARE	FCDE DA ACCANTONARE IN AVANZO
					2022 e precedenti	2023 competenza	Totale		
149000	ENTRATE DA UTENTI PER CONCORSO ALLE SPESE PER MENSE SCOLASTICHE	3	100		85.259,91	9.588,80	94.848,71	82%	77.775,94
149010	ENTRATE DA CONTRIBUTO UTENTI PER SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO (ENTRATA RILEVANTE AI FINI IVA)	3	100	Si procede prudenzialmente alla svalutazione del 100% del residuo attivo vista l'alta difficoltà di esazione		90,00	90,00	61%	54,90
152400	ENTRATE DA VALORIZZAZIONE RIFIUTI	3	100		41.224,25	282.796,18	324.020,43	16%	51.843,27
152600	ENTRATE DA RETTE FREQUENZA ASILO NIDO (ENTRATA RILEVANTE AI FINI IVA)	3	100		738,78	16.721,49	17.460,27	44%	7.682,52
152800	ENTRATE DA UTENTI PER CONCORSO ALLE SPESE DI RICOVERO DI ANZIANI INABILI E MINORI	3	100	Si tratta di residuo sempre incassato		1.755,00	1.755,00	0%	0,00
153600	ENTRATE DA UTENTI PER CONCORSO ALLE SPESE PER DISTRIBUZIONE DI PASTI A DOMICILIO	3	100			2.532,02	2.532,02	2%	50,64
154000	ENTRATE DA UTENTI PER CONCORSO ALLE SPESE DI TRASPORTO E MENSA DI DISABILI IN GESTIONE AI SERVIZI SOCIALI	3	100		5.026,94	2.825,89	7.852,83	71%	5.575,51
154400	ENTRATE PER PROVENTI DA SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE LAMPADE VOTIVE NEI CIMITERI [LA RISORSA E' RILEVANTE AI FINI IVA] (SERVIZIO FINO AL 31-12-2024)	3	100	Il residuo si è creato per la prima volta negli ultimi 5 esercizi. Il FCDE è pari a zero perché si tratta di entrata già incassata nel 2024		17.217,22	17.217,22	0%	0,00
154800	ENTRATE DA AFFITTO STABILE CASERMA E ALLOGGI CARABINIERI	3	100	Ai sensi del principio contabile della contabilità finanziaria (punto 3.3) i crediti da altre amministrazioni pubbliche non sono soggetti a svalutazione. Ad ogni modo l'entrata è già stata incassata nel 2024		30.796,58	30.796,58	0%	0,00
154850	ENTRATE DA FITTI ATTIVI ALLOGGI COMUNALI ERP	3	100		56.369,52	68.640,65	125.010,17	87%	108.758,85
154860	ENTRATE DA FITTI ATTIVI ALLOGGI COMUNALI NO ERP + BOX	3	100		27.484,73	12.299,69	39.784,42	88%	35.010,29
155400	ENTRATE DA FITTI ATTIVI PER SPAZI COMMERCIALI (ENTRATA RILEVANTE AI FINI IVA)	3	100	Si tratta di residuo sempre incassato		2.402,97	2.402,97	0%	0,00
155410	ENTRATE DA RECUPERO DI CANONI DI LOCAZIONE A SEGUITO DI PIANI DI RATEIZZAZIONE (STABILI ERP, NON ERP E BOX)	3	100		9.058,79	80,00	9.138,79	43%	3.929,68
155700	ENTRATE DA CANONI PER CONCESSIONE AREE PER IMPIANTI TELEFONICI	3	100			36.243,72	36.243,72	63%	22.833,54
155850	ENTRATE DA SERVIZI CIMITERIALI	3	100		26.042,84	24.174,00	50.216,84	54%	27.117,09
156490	ENTRATE PER CONCESSIONI SPAZI PER UTILIZZO LOCALI ED UNITA' IMMOBILIARI IN USO A TERZI (VIS NOVA ATLETICA, INTERNATIONAL CLUB, IL MOSAICO, SOLARIS, ECC.) (ENTRATA RILEVANTE AI FINI IVA)(EX CAP.157210)	3	100	Si tratta di residuo sempre incassato		2.243,62	2.243,62	0%	0,00
156650	ENTRATE DA CONVENZIONI PER UTILIZZO SUOLO PUBBLICO	3	100	Si tratta di residuo che si crea per la prima volta in cinque esercizi. Vista la riscossione coattiva in atto, prudenzialmente, si svaluta il 100%		6.000,00	6.000,00	100%	6.000,00
156660	ENTRATE DA CANONE PATRIMONIALE PER ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E PER OCCUPAZIONE DELLE AREE APPARTENENTI AL DEMANIO O AL PATRIMONIO INDISPONIBILE, INCLUSE AREE DESTINATE A MERCATI (CANONE UNICO)	3	100		23.448,25	54.582,36	78.030,61	88%	68.666,94
147800	ENTRATE DA SANZIONI PER VIOLAZIONE AI REGOLAMENTI COMUNALI O REGIONALI IN CAPO A FAMIGLIE (MULTE BIBLIOTECA E ORDINANZE IN MATERIA AMBIENTALE E DI COMMERCIO)	3	200		6.848,38	691,41	7.539,79	34%	2.563,53

CALCOLO DEL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DA ACCANTONARE NEL RENDICONTO DELLA GESTIONE 2023

CAPITOLO	DESCRIZIONE	TIT	TIP	NOTE	RESIDUI ATTIVI			% DA SVALUTARE	FCDE DA ACCANTONARE IN AVANZO
					2022 e precedenti	2023 competenza	Totale		
147810	ENTRATE DA SANZIONI AMMINISTRATIVE IN MATERIA URBANISTICA E DI EDILIZIA IN CAPO A FAMIGLIE	3	200			2.000,00	2.000,00	90%	1.800,00
147820	ENTRATE DA SANZIONI IN MATERIA DI RIFIUTI	3	200		7.809,35	5.389,00	13.198,35	86%	11.350,58
148000	ENTRATE DA SANZIONI PER IRREGOLARITA' AL CODICE DELLA STRADA ACCERTATE MEDIANTE DISPOSITIVI ELETTRONICI A FAMIGLIE (ART.142)	3	200		56.307,18	36.139,00	92.446,18	85%	78.579,25
148010	ENTRATE DA SANZIONI PER IRREGOLARITA' AL CODICE DELLA STRADA ACCERTATE DA AGENTI DI POLIZIA LOCALE A FAMIGLIE (ART.208)	3	200		758.424,15	367.010,00	1.125.434,15	85%	956.619,03
148020	ENTRATE DA SANZIONI PER IRREGOLARITA' AL CODICE DELLA STRADA (ART.208 E ALTRO) ACCERTATE DA AGENTI DI POLIZIA LOCALE - RATEIZZAZIONI	3	200		648,60	1.794,30	2.442,90	99%	2.418,47
148270	ENTRATE DA SANZIONI AMMINISTRATIVE IN CAPO A IMPRESE (IN MATERIA URBANISTICA, EDILIZIA E PER REGOLARIZZAZIONE DOCUMENTI GARE)	3	200			516,00	516,00	67%	345,72
148280	ENTRATE PER SANZIONI IN MATERIA DI INQUINAMENTO ACUSTICO (SI VEDA SPESA 28450 PER IL 70% DA VERSARE ALLO STATO AI SENSI ART. 10, C.4 L.447/1995)	3	200		1.672,78		1.672,78	97%	1.622,60
148290	ENTRATE DA SANZIONI PER VIOLAZIONE AI REGOLAMENTI COMUNALI E REGIONALI IN CAPO A IMPRESE (ORDINANZE IN MATERIA AMBIENTALE E DI COMMERCIO ECC.)	3	200		2.023,00		2.023,00	60%	1.213,80
148300	ENTRATE DA SANZIONI DERIVANTI DA INFRAZIONI A LEGGI REGIONALI (MANCATA DENUNCIA ATTIVITA' ALBERGHIERE ECC. (FINALIZZATA A CAPITOLO 61500)	3	200		3.164,72		3.164,72	95%	3.006,48
157100	ENTRATE DA RIMBORSI E CONGUAGLI FAVOREVOLI ASSICURATIVI	3	500		488,00		488,00	40%	195,20
157300	ENTRATE DA RECUPERI A SEGUITO DI SENTENZE FAVOREVOLI	3	500		21.648,63		21.648,63	100%	21.648,63
157310	ENTRATE DA COMUNI PER SERVIZIO ASSOCIATO DI SEGRETERIA GENERALE IN CONVENZIONE	3	500	Ai sensi del principio contabile della contabilità finanziaria (punto 3.3) i crediti da altre amministrazioni pubbliche non sono soggetti a svalutazione. Si tratta comunque di entrata incassata nel 2024		21.573,70	21.573,70	0%	0,00
147650	ENTRATE DA RECUPERI VARI ED INTROITI IMPREVISTI	3	500		92,39		92,39	5%	4,62
150620	ENTRATE PER RECUPERO SPESE CONDOMINIALI E SPESE GENERALI SOSTENUTE SU STABILI COMUNALI IN CARICO AD INQUILINI	3	500		30.151,01	46.870,27	77.021,28	68%	52.374,47
150630	ENTRATE DERIVANTI DA IMPIANTI FOTOVOLTAICI - CONTRIBUTI PER INCENTIVI E SCAMBIO SUL POSTO (ENTRATA RILEVANTE AI FINI IVA)	3	500	Trattandosi di credito verso GSE, controllato da amministrazioni pubbliche, non si procede alla svalutazione. Si tratta di fatture emesse nel dicembre 2023 aventi scadenza nel 2024		1.203,74	1.203,74	0%	0,00
150690	ENTRATE DA RECUPERO DI SPESE GENERALI SU STABILI COMUNALI IN CAPO AGLI INQUILINI A SEGUITO DI PIANI DI RATEIZZAZIONE (STABILI ERP, NON ERP E BOX)	3	500		1.445,82	2.235,27	3.681,09	44%	1.619,68
158800	ENTRATE DA RECUPERO SPESE ANTICIPATE PER UTENZE E RISCALDAMENTO DEL BAR VILLA SARTIRANA (ENTRATA 158800 FINALIZZATA A SPESE 46850 E 49860)	3	500	Si tratta di residuo sempre incassato		886,41	886,41	0%	0,00

CALCOLO DEL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DA ACCANTONARE NEL RENDICONTO DELLA GESTIONE 2023									
CAPITOLO	DESCRIZIONE	TIT	TIP	NOTE	RESIDUI ATTIVI			% DA SVALUTARE	FCDE DA ACCANTONARE IN AVANZO
					2022 e precedenti	2023 competenza	Totale		
158840	ENTRATE DA RECUPERO SPESE IN CAPO AL CENTRO ANZIANI CA' VERA DI GIUSSANO PER RISCALDAMENTO (ENTRATA 158840 FINALIZZATA A SPESA 72660)	3	500	Si tratta di residuo sempre incassato		2.835,16	2.835,16	0%	0,00
158860	ENTRATE DA RECUPERO SPESE PER RISCALDAMENTO ANTICIPATE PER IL CIRCOLO TENNIS (ENTRATA 158860 FINALIZZATA NEL 2016 A SPESE 51990 E 51980)	3	500			53.464,38	53.464,38	7%	3.742,51
158870	ENTRATE DA RECUPERO SPESE RISCALDAMENTO ANTICIPATE PER VIS NOVA CALCIO (ENTRATA 158870 FINALIZZATA A SPESE 52220 E 52030)	3	500			1.920,36	1.920,36	31%	595,31
158930	ENTRATE DA INQUILINI RESIDENTI IN EDIFICI NON ERP E IN LARGO EUROPA PER SPESE ANTICIPATE DAL COMUNE PER IMPOSTE E TASSE (FINALIZZATO NEL 2016 ALLA SPESA 58770)	3	500	Si utilizza percentuale di svalutazione del capitolo 150620	107,50	580,50	688,00	78%	536,64
162390	ENTRATE DA CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE DELLO STATO PER OPERE DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO AI SENSI D. D.D. SVILUPPO ECONOMICO PUBBLICATO IN GURI N. 122 DEL 27/5/2019 (FINALIZZATE A SPESA 94560)	4	200	Ai sensi del principio contabile della contabilità finanziaria (punto 3.3) i crediti da altre amministrazioni pubbliche non sono soggetti a svalutazione	321.276,17	68.144,81	389.420,98	0%	0,00
162400	ENTRATA DALLO STATO PER INTERVENTI VOLTI ALLA VERIFICA DI SOLAI DI EDIFICI SCOLASTICI DA DECRETO DEL MINISTRO DELL'ISTRUZIONE DEL 8/8/2019 (FINALIZZATO A SPESA 94920)	4	200	Ai sensi del principio contabile della contabilità finanziaria (punto 3.3) i crediti da altre amministrazioni pubbliche non sono soggetti a svalutazione	48.509,99		48.509,99	0%	0,00
162420	ENTRATE DALLO STATO PER MANUTENZIONI STRAORDINARIE STRADE FINANZIATE DA PNRR- CUP E55F21003400001 (C.139-BIS, L.145/2018)(MISSIONE 2 COMPONENTE 4 INVESTIMENTO 2.2)(FINALIZZATO A SPESA 99810 102770)	4	200	Ai sensi del principio contabile della contabilità finanziaria (punto 3.3) i crediti da altre amministrazioni pubbliche non sono soggetti a svalutazione		255.382,26	255.382,26	0%	0,00
162430	ENTRATE DALLO STATO PER MANUTENZIONI STRAORDINARIE STRADE COMUNALI DA LEGGE DI BILANCIO 2022 (L.234/2021 COMMA 407) (FINALIZZATO A SPESA 99100 E 102810)	4	200	Ai sensi del principio contabile della contabilità finanziaria (punto 3.3) i crediti da altre amministrazioni pubbliche non sono soggetti a svalutazione		15.817,00	15.817,00	0%	0,00
162520	ENTRATE DALLO STATO PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO - PNRR 2023 - CUP E52E22000960001 (C.29 L.160/19) (FINALIZZATE NEL 2023 A SPESA 102970 - 102990) (MISSIONE 2 COMPONENTE 4 INV.2.2)	4	200	Ai sensi del principio contabile della contabilità finanziaria (punto 3.3) i crediti da altre amministrazioni pubbliche non sono soggetti a svalutazione		35,00	35,00	0%	0,00
163040	ENTRATE DA REGIONE LOMBARDIA PER RIQUALIFICAZIONE INTERSEZIONE STRADALE A BIRONE IN VIA BIXIO - VIA MATELLA (FINALIZZATO A SPESA 99000 E 102760)	4	200	Ai sensi del principio contabile della contabilità finanziaria (punto 3.3) i crediti da altre amministrazioni pubbliche non sono soggetti a svalutazione		24.635,54	24.635,54	0%	0,00
163090	ENTRATE DA REGIONE LOMBARDIA DESTINATE A REALIZZAZIONE PISTE CICLABILI (FINALIZZATO A SPESA 99070 E 102960)	4	200	Ai sensi del principio contabile della contabilità finanziaria (punto 3.3) i crediti da altre amministrazioni pubbliche non sono soggetti a svalutazione		25.105,56	25.105,56	0%	0,00
166000	ENTRATE IN CONTO CAPITALE DA PRIVATI PER OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA, SECONDARIA, CONTRIBUTO COSTO COSTRUZIONI EDILIZIE E DA MONETIZZAZIONE AREE	4	500		2.000,00		2.000,00	79%	1.580,00
					3.164.400,69	3.779.849,78	6.944.250,47		3.679.106,24

Il Fondo pluriennale vincolato

Il fondo pluriennale vincolato è un saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente impegnate ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

Trattasi di un saldo finanziario che nasce dall'esigenza di applicare il principio della competenza finanziaria potenziata, con la finalità di rendere evidente la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse.

Il Fondo pluriennale vincolato - Parte Entrata

L'ammontare complessivo del fondo iscritto in entrata, distinto in parte corrente e in conto capitale, è pari alla sommatoria degli accantonamenti riguardanti il fondo iscritti nella spesa del rendiconto precedente, a valere dei singoli programmi cui si riferiscono tali spese.

La tabella che segue riporta, distinto per la parte corrente e la parte in conto capitale, il valore di questi due fondi.

Fondo Pluriennale Vincolato parte corrente	€ 487.652,02
Fondo Pluriennale Vincolato parte capitale	€ 1.807.566,87
TOTALE ENTRATA F.P.V.	€ 2.295.218,89

Il Fondo pluriennale vincolato - Parte Spesa

Il fondo pluriennale vincolato stanziato tra le spese è costituito da due componenti logicamente distinte:

- 1) la quota di risorse accertate negli esercizi precedenti che costituisce la copertura di spese già impegnate negli esercizi precedenti a quello cui si riferisce il rendiconto e imputate agli esercizi successivi;
- 2) le risorse accertate nel corso dell'esercizio, destinate a costituire la copertura di spese impegnate nel corso dell'esercizio, con imputazione agli esercizi successivi.

La tabella che segue riporta, distinto per la parte corrente e la parte in conto capitale, il valore del FPV iscritto fra le spese 2023.

Fondo Pluriennale Vincolato parte corrente	€ 682.187,83
Fondo Pluriennale Vincolato parte capitale	€ 6.616.429,95
TOTALE SPESE F.P.V.	€ 7.298.617,78

Il fondo pluriennale vincolato, ai sensi del punto 5.4 del principio contabile della contabilità finanziaria, è formato solo da entrate correnti vincolate e da entrate destinate al finanziamento di investimenti, accertate e imputate agli esercizi precedenti a quelli di imputazione delle relative spese. Prescinde dalla natura

vincolata o destinata delle entrate che lo alimentano, il fondo pluriennale vincolato costituito in occasione del riaccertamento ordinario dei residui al fine di consentire la reimputazione di un impegno che, a seguito di eventi verificatisi successivamente alla registrazione, risulta non più esigibile nell'esercizio cui il rendiconto si riferisce.

Nella tabella di seguito proposta vengono riportati gli impegni confluiti in FPV in occasione del riaccertamento ordinario dei residui in coincidenza di spese correnti non aventi un finanziamento vincolato, a seguito di eventi verificatisi successivamente alla registrazione dell'impegno.

**SPESE CORRENTI NON COPERTE DA FINANZIAMENTO VINCOLATO IMPEGNATE NEL 2023 E REIMPUTATE
MEDIANTE COSTITUZIONE DI FPV IN SEDE DI RIACCERTAMENTO ORDINARIO PER EVENTI VERIFICATISI
SUCCESSIVAMENTE ALLA REGISTRAZIONE**

CAPITOLO	DESCRIZIONE	IMPEGNI DA REIMPUTARE SU ESERCIZI FUTURI	Fornitore	Motivazione della reimputazione in FPV
27404	SPESE PER VESTIARIO ED ACQUISTO DI ALTRI BENI IN DOTAZIONE ALLA POLIZIA LOCALE	5.198,76	PSP Equipment Euro 5.198,76	Trattasi di spese spese pianificate entro l'anno come da atti di impegno ma non effettivamente realizzate
49414	SPESE PER SERVIZI PER MANIFESTAZIONI CULTURALI	11.076,00	AG Bellavite - Euro 11.076	Trattasi di spese spese pianificate entro l'anno come da atti di impegno ma non effettivamente realizzate
52234	SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI SPECIALISTICI IN MATERIA SPORTIVA (PIANO INCARICHI)	5.936,36	Euro 5.936,36 Fuso Simone-	Trattasi di spese spese pianificate entro l'anno come da atti di impegno ma non effettivamente realizzate
58034	SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI PER REDAZIONE PGT (PIANO INCARICHI)	78.912,00	Si tratta di incarichi in corso connessi alla redazione variante PGT: a) Euro 75.912 Perletti; b) Euro 3.000 Petrollini	Trattasi di spese spese pianificate entro l'anno come da atti di impegno ma non effettivamente realizzate
22854	PER RIPRISTINO VOLUMI PRESENTI NELL'ARCHIVIO COMUNALE A SEGUITO ALLAGAMENTO DEL 4 LUGLIO 2023	148.840,00	EDAM -Euro 148.840	Trattasi di spese spese pianificate entro l'anno come da atti di impegno ma non effettivamente realizzate
13794	SPESE PER STAMPA E POSTALIZZAZIONE DI AVVISI TRIBUTARI	16.699,55	Euro 16.699,05 Sorit - avvisi di accertamento esecutivo Tari 2020 - stampa ed invio	Trattasi di spese spese pianificate entro l'anno come da atti di impegno ma non effettivamente realizzate
18304	SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI (MUNICIPIO, MAGAZZINO, CASERMA ECC.)	13.181,49	Euro 13.181,49 Af-Service	Trattasi di spese spese pianificate entro l'anno come da atti di impegno ma non effettivamente realizzate
35804	SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI	34.031,14	Euro 33.202,87 Af-Service; Euro 828,27 Livio Impianti	Trattasi di spese spese pianificate entro l'anno come da atti di impegno ma non effettivamente realizzate
37804	SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLE MEDIE	19.738,59	Euro 19.738,59 Af-Service	Trattasi di spese spese pianificate entro l'anno come da atti di impegno ma non effettivamente realizzate
52204	SPESE PER MANUTENZIONI ORDINARIE DI EDIFICI ED AREE DESTINATI AD ATTIVITA' SPORTIVE	3.305,29	Euro 3.305,29 Af-Service	Trattasi di spese spese pianificate entro l'anno come da atti di impegno ma non effettivamente realizzate
24304	SPESE PER SERVIZI IN MATERIA DI SICUREZZA (RILASCIO DI CERTIFICAZIONI TECNICHE PER GLI STABILI COMUNALI ECC.)	4.614,80	Euro 4.614,80 Tecnologie d'Impresa	Trattasi di spese spese pianificate entro l'anno come da atti di impegno ma non effettivamente realizzate
78704	SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA PRESSO I MERCATI (COLONNINE ELETTRIFICATE ECC.)	5.002,00	Euro 5.002,00 Livio Impianti	Trattasi di spese spese pianificate entro l'anno come da atti di impegno ma non effettivamente realizzate
34204	SPESE PER MATERIALE DI CONSUMO DESTINATO AD INTERVENTI E MISURE A FAVORE DELLE SCUOLE DEL TERRITORIO	2.318,00	Euro 2.318,00 Sicograph	Trattasi di spese spese pianificate entro l'anno come da atti di impegno ma non effettivamente realizzate
18204	SPESE PER ACQUISTO DI MATERIALE DI CONSUMO PER INTERVENTI SVOLTI DAL PERSONALE TECNICO	126,88	Euro 126,88 Galbiati	Trattasi di spese spese pianificate entro l'anno come da atti di impegno ma non effettivamente realizzate
65454	SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI SPECIALISTICI IN MATERIA DI VERDE PUBBLICO (PIANO INCARICHI)	3.928,40	Euro 3.928,40 Larix Italia	Trattasi di spese spese pianificate entro l'anno come da atti di impegno ma non effettivamente realizzate
18224	SPESE PER SERVIZI DI SPURGO PRESSO IMMOBILI COMUNALI	3.107,11	Euro 3.107,11 Nova Spurghi	Trattasi di spese spese pianificate entro l'anno come da atti di impegno ma non effettivamente realizzate
18324	SPESE PER SERVIZI DI MANUTENZIONE DEI DISPOSITIVI ANTINCENDIO PRESENTI NEGLI STABILI COMUNALI	9.392,11	Euro 9.392,11 Pighi	Trattasi di spese spese pianificate entro l'anno come da atti di impegno ma non effettivamente realizzate
55604	SPESE PER SICUREZZA STRADALE - MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE COMUNALI	37.920,71	Euro 37.920,71 Itinera	Trattasi di spese spese pianificate entro l'anno come da atti di impegno ma non effettivamente realizzate
24305	SPESE PER SERVIZI IN MATERIA DI SICUREZZA (RILASCIO DI CERTIFICAZIONI TECNICHE PER GLI STABILI COMUNALI)	297,68	Euro 297,68 IMQ	Trattasi di spese spese pianificate entro l'anno come da atti di impegno ma non effettivamente realizzate
22005	SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI E SPECIALISTICI IN MATERIA DI GESTIONE CALORE	2.560,24	Euro 2.560,24 Legnano Project	Trattasi di spese spese pianificate entro l'anno come da atti di impegno ma non effettivamente realizzate
77465	SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI PER APPROVAZIONE PIANO REGOLATORE CIMITERIALE	3.172,00	Euro 3.172 Arch. Coppa	Trattasi di spese spese pianificate entro l'anno come da atti di impegno ma non effettivamente realizzate
52235	SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI SPECIALISTICI IN MATERIA SPORTIVA	2.320,32	Euro 2.320,32 Sudio Galbiati	Trattasi di spese spese pianificate entro l'anno come da atti di impegno ma non effettivamente realizzate
23105	SPESE PER SERVIZI INFORMATICI- ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	260,77	Euro 260,77 Sinet	Trattasi di spese spese pianificate entro l'anno come da atti di impegno ma non effettivamente realizzate
56615	SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	39.897,05	Euro 39.897,05 Livio Impianti	Trattasi di spese spese pianificate entro l'anno come da atti di impegno ma non effettivamente realizzate
	TOTALE	451.837,25		

Le principali garanzie prestate dal Comune di Giussano e gli accantonamenti in avanzo di amministrazione per passività potenziali

Ai sensi dell'articolo 187 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, nel risultato di amministrazione occorre accantonare i fondi necessari alla copertura di passività potenziali (fondi spese e rischi).

L'accantonamento per per passività potenziali che viene effettuato in sede di rendiconto 2023 ammonta a complessivi Euro 1.640.627,98, come evidenziato nella seguente tabella.

QUOTE DI AVANZO ACCANTONATO		
Tipologia	Importo	Note
Fideiussioni Sport active SSD srl	1.429.997,98	Si tratta del debito residuo del mutuo BPER in capo a Sport active SSD srl e garantito dal Comune di Giussano, rinegoziato nel febbraio 2022 (posizione n° 41705071758). Con delibera di consiglio del 28/2/2022 si è concessa l'autorizzazione all'estensione della durata della fideiussione sui mutui fino al 31/12/2034, esercizio in cui termina il piano di ammortamento del debito
Aumenti contrattuali CCNL	195.930,00	La quota accantonata in avanzo al 31/12/2021, pari ad Euro 186.930, è stata utilizzata per Euro 175.000 sull'esercizio 2022 per il finanziamento degli arretrati dovuti al personale non dirigente a seguito della stipula del CCNL 2019-2021. La restante quota residua, pari ad Euro 11.930, riguarda il finanziamento degli arretrati del CCNL del personale dirigente non ancora stipulato per gli esercizi 2019 e seguenti. A tale quota si è aggiunto il fondo accantonato per Euro 92.000 sull'esercizio 2022 e per Euro 92.000 sull'esercizio 2023, a valere dei rispettivi bilancio di previsione. Pertanto la quota accantonata per Euro 195.930 al 31/12/2023 riguarda il finanziamento dei CCNL non stipulati per il personale dirigente (2019-2021 oltre a 2022-2024) e per il personale non dirigente (2022-2024). Tale quota costituisce circa il 7% del monte salari dipendenti e dovrà essere riconosciuta al personale dopo la firma dei contratti collettivi al netto dell'indennità di vacanza contrattuale
Indennità di fine mandato Sindaco	14.700,00	Ai sensi del punto 5.2 lett. i) del principio contabile della contabilità finanziaria "le spese per indennità di fine mandato, costituiscono una spesa potenziale dell'ente, in considerazione della quale, si ritiene opportuno prevedere tra le spese del bilancio di previsione, un apposito accantonamento. Su tale capitolo non è possibile impegnare e pagare e, a fine esercizio, l'economia di bilancio confluisce nella quota accantonata del risultato di amministrazione, immediatamente utilizzabile". L'importo di Euro 10.960 era già stato accantonato nel rendiconto 2022, si rileva la maggiore quota di Euro 3.740 iscritta fra i fondi del bilancio di previsione 2023-2025
	1.640.627,98	

Si dà atto che il mutuo in capo a Sport active SSD srl è in regolare ammortamento con riferimento alle rate scadute nel 2023, come da comunicazioni trasmesse al Comune di Giussano dall'istituto di credito finanziatore.

In sede di rendiconto 2023 non si è riscontrata la necessità di accantonare risorse a titolo di fondo rischi per contenzioso, come da informazioni riscontrabili nelle determinazioni dirigenziali approvate in occasione del riaccertamento ordinario dei residui. Si osserva al riguardo che la quota per fondo rischi contenzioso iscritta nel rendiconto 2022 per un importo pari ad euro 45.000 per la causa in essere con il "Bar Laghetto" è stata svincolata in sede di riaccertamento 2023, vista la sentenza favorevole per il Comune da parte della Corte Suprema di Cassazione.

La gestione di cassa

Le disponibilità liquide al 31 dicembre 2023 sono pari ad Euro 12.323.087,40, in aumento di Euro 1.461.587,54 rispetto alle disponibilità liquide esistenti al 31/12/2022 (Euro 10.861.499,86). Si rileva nell'ambito dell'importo di Euro 12.323.087,40 la presenza di Euro 2.246.216,87 quale cassa vincolata, come da valore riportato anche nel conto del tesoriere.

Nel corso del 2023 questo ente non ha fatto ricorso all'utilizzo dell'anticipazione di tesoreria.

I valori risultanti dal conto del bilancio sono allineati a quelli risultanti dal conto del tesoriere, predisposto e trasmesso nei termini di legge.

Si ricorda che, ai sensi dell'articolo 162, comma 1 del D.Lgs. 267/2000, gli enti locali devono iscrivere nei propri bilanci di previsione gli stanziamenti di cassa di entrata e di spesa relativi al primo esercizio e, ai sensi dell'articolo 162, comma 6 del D.Lgs. 267/2000, deve essere garantito a fine esercizio un fondo di cassa non

negativo.

Di seguito viene mostrata tabella di riepilogo delle movimentazioni di cassa registrate nel 2023.

ANALISI DELLE GIACENZE DI CASSA	
DATI AL 31/12/2023	
Disponibilità liquide all'1/1/2023	10.861.499,86
Riscossioni in conto residui (reversali emesse)	2.177.186,78
Riscossioni in conto competenza (reversali emesse)	22.926.362,71
Pagamento in conto residui (mandati emessi)	-1.158.076,80
Pagamento in conto competenza (mandati emessi)	-22.483.885,15
DISPONIBILITA' LIQUIDE AD OGGI (considerando solo reversali e mandati emessi)	12.323.087,40

Analisi delle principali voci del conto del bilancio

Le entrate

L'Ente locale, per sua natura, è caratterizzato dall'esigenza di massimizzare la soddisfazione degli utenti-cittadini attraverso l'erogazione di servizi, che trovano la copertura finanziaria in una precedente attività di acquisizione delle risorse.

L'attività di ricerca delle fonti di finanziamento, per la copertura della spesa corrente e per quella di investimento, costituisce il primo momento dell'attività di programmazione. Da essa e dall'ammontare delle risorse che sono state preventivate, distinte a loro volta per natura e caratteristiche, devono conseguire le successive previsioni di spesa.

Per questa ragione, l'analisi delle principali voci del conto del bilancio si sviluppa prendendo in considerazione innanzitutto le entrate.

Analisi delle entrate per Titoli

L'intera manovra di acquisizione delle risorse 2023 è sintetizzata nell'analisi per titoli riportata nella tabella sottostante.

DATI AL 31/12/2023						
ENTRATE	Previsione originaria	Previsione definitiva	Accertamenti di competenza	Riscossioni competenza	% Accertamenti/Previsioni definitive	% Riscossioni/Previsioni definitive
Avanzo di amministrazione su spese correnti	0,00	484.400,31			0,00%	0,00%
Avanzo di amministrazione su spese in c/capitale	0,00	5.628.358,77			0,00%	0,00%
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	131.882,41	487.652,02			0,00%	0,00%
Fondo pluriennale vincolato di parte capitale	435.000,00	1.807.566,87			0,00%	0,00%
Titolo 1° - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	13.711.200,00	13.786.200,00	13.817.509,95	11.868.511,81	100,23%	86,09%
Titolo 2° - Trasferimenti correnti	2.145.100,00	2.507.728,00	2.017.419,02	1.692.645,04	80,45%	67,50%
Titolo 3° - Entrate extratributarie	4.572.289,41	4.917.689,41	4.833.078,26	3.716.120,77	98,28%	75,57%
Titolo 4° - Entrate in conto capitale	7.611.190,46	8.064.662,74	2.127.260,76	1.738.140,59	26,38%	21,55%
Titolo 5° - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00		
Titolo 6° - Accensione di prestiti	2.266.209,09	0,00	0,00	0,00		
Titolo 7° - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00		
Titolo 9° - Entrate per conto di terzi e partite di giro	3.123.000,00	3.123.000,00	3.910.944,50	3.910.944,50	125,23%	125,23%
TOTALE ENTRATE	33.995.871,37	40.807.258,12	26.706.212,49	22.926.362,71	65,44%	56,18%

La prima classificazione delle entrate è quella che prevede la divisione in "titoli", i quali richiamano la "natura" e "la fonte di provenienza" delle entrate.

In particolare:

- il "Titolo I" comprende le entrate aventi natura tributaria per le quali l'ente ha discrezionalità impositiva nell'ambito di limiti imposti dalla normativa nazionale;
- il "Titolo II" vede iscritte le entrate provenienti da trasferimenti correnti di enti pubblici e di altri soggetti privati. Tali entrate in alcuni casi hanno destinazione vincolata mentre in altri casi finanziano indistintamente le spese correnti;
- il "Titolo III" comprende le entrate di natura extratributaria, costituite da proventi

di natura patrimoniale propria (locazioni, canoni concessori ecc.), nonché da introiti derivanti dall'erogazione di servizi pubblici, dall'attività di controllo e di repressione delle irregolarità e degli illeciti, da interessi attivi, da redditi di capitale e da altri rimborsi di parte corrente;

- il "Titolo IV" è costituito da entrate derivanti da alienazione di beni patrimoniali, da contributi pubblici o privati destinati agli investimenti e da altre entrate in conto capitale (permessi per costruire ecc.). Si tratta di risorse destinate a finanziare le spese in conto capitale;
- il "Titolo V" è costituito da entrate derivanti da riduzione di attività finanziarie;
- il "Titolo VI" comprende le entrate da indebitamento;
- il "Titolo VII" propone le entrate ottenute da anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere;
- il "Titolo IX" comprende le entrate derivanti da operazioni e/o servizi erogati per conto di terzi e partite di giro.

Titolo I - Entrate tributarie

Di seguito si elencano le voci più significative accertate fra le entrate tributarie:

- l'IMU, accertata per Euro 4.888.777,74 in coincidenza degli effettivi incassi 2023 (compreso versamento seconda rata per Euro 935.017,35 contabilizzato in data 2 gennaio 2024 in conto residui 2023), risulta in calo rispetto agli accertamenti/incassi 2022 pari ad Euro 5.047.011,60. Tale perdita non è connessa ad alcun intervento di natura fiscale deciso dall'ente, trattandosi evidentemente di un aumento dell'evasione;
- l'addizionale comunale IRPEF, accertata per Euro 2.925.824,05 in coincidenza degli effettivi incassi 2023, è in calo rispetto a quanto incassato nell'esercizio 2022 per Euro 3.103.378,78. Tale perdita è conseguente la riduzione dell'aliquota unica disposta con delibera di consiglio n° 55 del 13/12/2021 a valere sull'esercizio di imposta 2022, che ha prodotto effetti in termini di minor gettito a decorrere dall'esercizio finanziario 2023.
- la TARI è stata accertata per Euro 3.035.592,04 ed incassata per Euro 2.423.116,27. Rispetto allo scorso anno si mantiene stabile la percentuale degli incassi sugli accertamenti assunti, pari all'80%, mentre la stessa appare in calo rispetto a quanto incassato nel 2021, pari all'82%;
- entrate da recupero evasione IMU (Euro 303.148,30) e TASI (Euro 37.519,00), di difficile esazione e pertanto complessivamente svalutate, rispettivamente, per il 91% e 94%. L'attività di recupero evasione viene svolta da società esterna a seguito di contratto stipulato nel 2022. Si tratta tuttavia di entrate che, almeno per il momento, non stanno producendo significative riscossioni, avendo registrato nel 2023 complessivi incassi per Euro 18.660,77 (lo scorso anno si erano registrati incassi per Euro 19.029,57).

Fra le entrate tributarie sono iscritte anche le spettanze statali a titolo di fondo di solidarietà comunale, accertate per Euro 2.494.330,32, sostanzialmente in

linea rispetto al rendiconto dello scorso esercizio.

Titolo II - Entrate da contributi e trasferimenti dello Stato, della Regione e di altri enti pubblici

Nel Titolo II vengono allocate le forme contributive di natura corrente assegnate da enti pubblici e soggetti privati. Le entrate accertate nel Titolo II nel 2023, pari ad Euro 2.017.419,02, sono in calo di quasi 300.000 euro rispetto al 2022, principalmente per la riduzione dei contributi assegnati lo scorso anno per il “Caro bollette”.

Il Titolo II, accertato per Euro 2.017.419,02, contempla trasferimenti da parte di pubbliche amministrazioni per Euro 1.998.095,09 (Trasferimenti statali per Euro 1.486.896,87, Trasferimenti da Regione Lombardia ed enti locali per Euro 508.232,29, trasferimenti da imprese per Euro 13.858,25 e trasferimenti da parte di enti previdenziali per Euro 2.965,93.

Fra i trasferimenti da parte dello Stato, le voci più significative riguardano:

- Trasferimenti per realizzazione centri estivi: Euro 28.757,72;
- Trasferimento compensativo Imu-Tasi: Euro 606.930,71;
- Trasferimento rimborso Imu e Tasi per “Immobili merce”: Euro 37.780,54;
- Trasferimento per pasti insegnanti dipendenti dello Stato: Euro 47.463,25;
- Trasferimento per TARI scuole statali: Euro 23.085,08;
- Trasferimenti compensativi per riduzione Addizionale Comunale Irpef disposta con provvedimenti approvati in esercizi precedenti il 2023 (cedolare secca e altri interventi legislativi): Euro 74.647,96;
- Trasferimenti per aumenti indennità amministratori: Euro 28.577,93;
- Contributo per assistenza all’autonomia e alla comunicazione alunni disabili: Euro 58.782,35;
- Trasferimenti per consultazioni elettorali: Euro 60.267,79;
- Trasferimenti per assunzione assistente sociale: Euro 25.557,17;
- Trasferimenti per “caro bollette”: Euro 136.062,42;
- Trasferimenti per misure di digitalizzazione PNRR (passaggio a cloud): Euro 62.512,02

Fra i trasferimenti da parte delle Amministrazioni Locali, le voci più significative riguardano:

- Entrate regionali per consultazioni elettorali: Euro 57.384,63;
- Entrate regionali per assistenza educativa disabili scuole superiori: Euro 165.088,50;
- Entrate regionali per trasporto disabili scuole superiori: Euro 14.551,65;
- Entrate da Agenzia TPL per trasporto pubblico locale: Euro;

- Entrate dal Comune di Mariano Comense per utilizzo centro cottura: Euro 34.750,52;
- Entrate da Piano di Zona da fondo nazionale politiche sociali: Euro 106.477,23;
- Entrate da piano di zona per fondo sociale regionale: Euro 103.421,93;

Fra i trasferimenti correnti da parte di soggetti non pubblici più significativi si segnalano:

- Contributi da gestore della refezione scolastica per utilizzo del centro cottura a favore di soggetti diversi dal Comune di Giuszano e dal Comune di Mariano Comense (Euro 11.028,25);
- Contributi da Fondazione Cariplo per progetto di incentivo alla lettura (Euro 5.184,00).

Titolo III - Entrate extratributarie

Anche le entrate extratributarie, come le entrate tributarie e le entrate da trasferimenti, sono destinate al finanziamento di spese correnti. Sono compresi in questo titolo i proventi dei servizi pubblici, i proventi derivanti dalla gestione dei beni di proprietà dell'ente, gli interessi attivi, i dividendi di società ed altri proventi diversi. Le entrate accertate complessivamente nel Titolo III nel 2023 sono pari ad Euro 4.883.078,26, in aumento di circa 500.000 euro rispetto al 2022 principalmente per effetto di incrementi rilevabili nell'ambito degli affitti, degli indennizzi assicurativi, a seguito dei primi versamenti dovuti al sinistro per allagamento del palazzo municipale del 4/7/2023, per recuperi da risorse in conto capitale da destinare al pagamento di spese di personale per incentivi tecnici e per recuperi iva su fatture passive iscritte nella gestione commerciale, per effetto delle detrazioni su acquisti per servizio rifiuti non considerate prima dell'esercizio 2023.

Fra le entrate per la vendita di beni e servizi nonché per proventi derivanti dalla gestione dei beni dell'ente (Tipologia 100 - Euro 2.575.374,27 complessivi), si segnalano le seguenti poste:

- Diritti di Segreteria (Uff. Segreteria): Euro 31.375,42;
- Diritti di Segreteria (Uff. Tecnico): Euro 92.480,23;
- Diritti di Segreteria (Uff. Demografico): Euro 92.617,20;
- Entrate per servizio di pre-post scuola: Euro 43.208,50;
- Entrate per servizio di trasporto scolastico: Euro 53.062,00;
- Proventi per vendita rifiuti per Euro 425.639,66;
- Proventi da servizi cimiteriali per Euro 339.027,00;
- Rette per la frequenza di asili nido per Euro 117.912,30;
- Entrate da Aeb S.p.A. per servizio di illuminazione votiva: Euro 21.005,01;

- Entrate da affitto stabile caserma: Euro 61.593,16;
- Canone uso impianti gas da Reti Più per Euro 235.649,10;
- Fitti attivi Sap, non Sap, alloggi sociali, spazi commerciali: Euro 195.997,37;
- Canoni da concessione aree per impianti telefonici: Euro 39.529,83;
- Canoni da concessione area distributore carburante: Euro 123.146,66;
- Canoni concessori da gestione impianti pubblicitari: Euro 69.662,00;
- Canone unico patrimoniale: Euro 367.591,61;
- Canoni concessori per utilizzo immobili comunali da parte di soggetti terzi: Euro 97.416,09;
- Canone da Aeb S.p.A. per concessione gestione farmacia comunale: Euro 17.971,82;
- Concessione palestre scolastiche ad associazioni sportive: Euro 52.765,99;

Le entrate da attività di controllo e repressione delle irregolarità (Tipologia 200, per Euro 1.158.854,44) riguardano principalmente i seguenti ambiti:

- Sanzioni da infrazioni al Codice della Strada, per Euro 781.192,88
- Sanzioni da norme in materia urbanistica per Euro 196.219,85;
- Sanzioni incassate su ruoli coattivi: Euro 154.777,96;
- Sanzioni in materia di gestione del servizio rifiuti: Euro 15.401,65.

Le entrate da interessi attivi, per complessivi Euro 29.760,79 (Tipologia 300), riguardano quasi esclusivamente riscossioni su ruoli coattivi, con riferimento alle quali si osserva che gli interessi devono essere accertati per cassa ai sensi del punto 3.7.1 del principio contabile della contabilità finanziaria allegato al D.Lgs. 118/2011.

Le entrate da redditi di capitale (Tipologia 400) rilevano dividendi distribuiti da AEB S.p.A. (Totale accertato Euro 195.286,13, in aumento di circa 25.000 euro rispetto al 2022).

Fra le altre entrate correnti (Tipologia 500 - Euro 873.802,63 complessivi) si segnalano i seguenti accertamenti:

- Entrate da rimborsi da compagnie assicurative (Euro 105.910,24);
- Entrate da comuni per servizio associato di segreteria (Euro 41.889,37);
- Entrate per recupero di spese generali a carico di inquilini residenti in appartamenti comunali (Euro 90.892,90);
- Entrate da impianti fotovoltaici, inclusa quota di riversare a terzi (Euro 60.806,33);
- Entrate da Brianzacque per rimborso mutui (Euro 67.144,24);
- Entrate da terzi per spese per utenze sostenute dal Comune (Circolo

Tennis, Vis Nova Calcio, Centro Anziani, Bar Sartirana): Euro 127.578,77;

- Entrate da recuperi su gestione iva commerciale, incluso reverse charge (Euro 92.933,03);
- Entrate da recupero spese di notifica su ruoli coattivi: Euro 122.821,62;
- Entrate da risorse in conto capitale da destinare a spese di personale per incentivi tecnici: Euro 68.207,73.

Titolo IV - Entrate in conto capitale

Le entrate del Titolo IV concorrono al finanziamento delle spese d'investimento.

Le entrate in conto capitale, accertate per complessivi Euro 2.127.260,76, riguardano contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche per Euro 743.940,45, permessi da costruire per Euro 1.337.165,42, di cui Euro 191.021,19 per opere a scomputo, ed altre entrate in conto capitale per Euro 46.154,89, queste ultime coincidenti con contributo di miglioria per vendita immobili successivamente alla prima assegnazione e con trasformazione di diritti di superficie in diritti di proprietà nell'ambito di piani di edilizia economica popolare.

Si citano di seguito i contributi in conto capitale da pubbliche amministrazioni più significativi:

- Fondi ex PNRR per efficientamento energetico - risorse 2022 “Piccole Opere”: Euro 68.144,81 (quota parte di contributo pari ad Euro 130.000 in parte imputato su esercizi passati);
- Fondi PNRR per opere stradali “Medie Opere”: Euro 277.936,44 (quota parte di contributo pari ad Euro 384.000 in parte imputato su esercizi pregressi);
- Fondi PNRR per scuola Carlo Porta: Euro 203.420, confluìti in avanzo di amministrazione vincolato;
- Fondi regionali per riqualificazione intersezione stradale Via Bixio - Via Matella: Euro 24.635,54 (oltre ad Euro 15.000,00 già accertato lo scorso anno);
- Fondi regionali per realizzazione pista ciclabile in Via Po: Euro 70.105,56 (quota parte di contributo pari ad Euro 150.000 in parte imputato su esercizi futuri);
- Contributi regionali per interventi presso Cascina Costa: Euro 44.008,55 (quota parte di contributo pari ad Euro 139.371,30 in parte imputato su esercizi pregressi);
- Contributi regionali per acquisto mezzi di trasporto per polizia locale: Euro 20.000,00;

Titolo VI - Entrate da accensione di prestiti

Il Comune di Giussano non ha stipulato nel 2023 nuovi mutui. Tutte le opere sono state finanziate con risorse proprie (entrate correnti, avanzo di amministrazione, permessi per costruire) o con contributi concessi da amministrazioni pubbliche.

Titolo VII - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Nel 2023 non si è fatto ricorso ad anticipazioni di tesoreria.

Titolo IX - Entrate per conto di terzi e partite di giro

Le entrate iscritte nel Titolo IX, accertate per Euro 3.910.944,50, riguardano le transazioni poste in essere in assenza di qualsiasi discrezionalità ed autonomia decisionale da parte dell'ente, anche per conto di altri soggetti, ai sensi del punto 7.1 del principio contabile della contabilità finanziaria. Tali somme, in deroga al principio della competenza finanziaria cosiddetta "potenziata", sono registrate ed imputate all'esercizio in cui l'obbligazione è perfezionata e non all'esercizio in cui l'obbligazione è esigibile. Si evidenzia che in corrispondenza del Titolo VII di spesa si sono registrati impegni per lo stesso ammontare pari ad Euro 3.910.944,50.

Le spese

Si intende ora procedere ad una analisi delle spese, evidenziando gli importi più significativi.

Analisi della spesa per Titoli

La prima classificazione proposta, utile al fine di comprendere la manovra complessiva di spesa posta in essere nell'anno 2023, è quella che vede la distinzione in titoli. La tabella proposta di seguito mostra i dati relativi alla gestione di competenza. Verranno prima rappresentate le informazioni per titoli e successivamente, con riferimento alle spese correnti e alle spese in conto capitale, verranno dettagliate le stesse informazioni per macroaggregato.

DATI AL 31/12/2023						
SPESE	Previsione originaria	Previsione definitiva	Impegni di competenza	Pagamenti competenza	% Impegni/Previsioni definitive	% Pagamenti/Previsioni definitive
Titolo 1 - Spese correnti	19.891.094,82	21.466.292,74	17.390.952,49	16.160.880,58	81,02%	75,28%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	10.582.399,55	15.818.588,38	2.282.617,52	2.133.520,32	14,43%	13,49%
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00		
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	399.377,00	399.377,00	285.376,53	285.376,53	71,46%	71,46%
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00		
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	3.123.000,00	3.123.000,00	3.910.944,50	3.904.107,72	125,23%	125,01%
TOTALE SPESE	33.995.871,37	40.807.258,12	23.869.891,04	22.483.885,15	58,49%	55,10%

DATI AL 31/12/2023						
SPESE CORRENTI	Previsione originaria	Previsione definitiva	Impegni di competenza	Pagamenti di competenza	% Impegni/Previsioni definitive	% Pagamenti/Previsioni definitive
01 - Redditi da lavoro dipendente	3.831.688,41	3.947.042,91	3.797.243,92	3.792.973,92	96,20%	96,10%
02 - Imposte e tasse a carico dell'ente	285.150,00	288.944,83	263.736,50	263.736,50	91,28%	91,28%
03 - Acquisto di beni e servizi	10.605.024,00	11.128.052,16	9.934.236,53	8.728.752,94	89,27%	78,44%
04 - Trasferimenti correnti	2.997.670,00	3.339.433,01	2.711.591,30	2.691.272,98	81,20%	80,59%
07 - Interessi passivi	385.255,00	385.255,00	384.250,15	384.250,15	99,74%	99,74%
09 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	42.500,00	52.500,00	19.125,65	19.125,65	36,43%	36,43%
10 - Altre spese correnti	1.743.807,41	2.325.064,83	280.768,44	280.768,44	12,08%	12,08%
TOTALE SPESE	19.891.094,82	21.466.292,74	17.390.952,49	16.160.880,58	81,02%	75,28%

SPESE IN CONTO CAPITALE	Previsione originaria	Previsione definitiva	Impegni di competenza	Pagamenti di competenza	% Impegni/Previsioni definitive	% Pagamenti/Previsioni definitive
02 - Investimenti fissi lordi	10.041.399,55	9.016.821,01	2.206.328,00	2.057.230,80	24,47%	22,82%
03 - Contributi agli investimenti	50.000,00	84.337,42	65.323,98	65.323,98	77,46%	77,46%
04 - Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
05 - Altre spese in conto capitale	491.000,00	6.717.429,95	10.965,54	10.965,54	0,16%	0,16%
TOTALE SPESE	10.582.399,55	15.818.588,38	2.282.617,52	2.133.520,32	14,43%	13,49%

Analisi della Spesa corrente avente un maggior grado di rigidità - personale, imposte e tasse, interessi passivi e altre spese correnti.

La spesa corrente avente maggior grado di rigidità coincide con gli oneri per il personale, per imposte e tasse e per interessi passivi.

La spesa iscritta nel macroaggregato 01 "Redditi da lavoro dipendente" ammonta ad Euro 3.797.243,92, in calo rispetto agli impegni assunti nell'esercizio 2022, pari ad Euro 3.855.704,88, che avevano risentito del finanziamento degli oneri derivanti dai rinnovi contrattuali relativi ad esercizi pregressi. Si sottolinea come la spesa di personale, per effetto degli aumenti retributivi conseguenti il nuovo CCNL 2019-2021 sottoscritto nel 2022, si attesta comunque su valori più alti rispetto al 2021, esercizio in cui si erano assunti impegni per complessivi Euro 3.580.332,37.

Le spese per interessi passivi 2023 (macroaggregato 07) ammontano complessivamente ad Euro 384.250,15. Le dotazioni più significative riguardano la viabilità (Euro 166.851,96) e l'Istruzione (euro 41.385,68).

Le spese per imposte e tasse ammontano a complessivi Euro 263.736,50. Fra queste la voce più significativa è l'IRAP, impegnata per Euro € 249.790,76 al lordo di Euro 10.687,97 coincidente con IRAP per amministratori.

Fra le altre spese correnti iscritte nel macroaggregato 10 (Totale Euro 280.768,44), infine, si segnalano spese per assicurazioni per Euro 141.517,33 e spese per versamenti di IVA concernente gestioni commerciali per Euro 138.851,11.

Spese per personale

Il comma 557 quater della L. 296/2006, così come modificato dal comma 5 bis dell'art. 3 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, dispone che i comuni, a decorrere dall'anno 2014, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale debbano conseguire il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio rilevato nel triennio 2011-2013.

Nella tabella di seguito proposta viene posta in relazione la spesa di personale 2023 con la media degli impegni assunti nel periodo 2011-2013, al fine di verificare il rispetto del plafond previsto dalla normativa vigente:

Rispetto del limite dato dalla spesa media di personale registrata negli anni 2011-2013 ai sensi dell'art.1, comma 557 quater della L.296/2006					
	Impegni 2011	Impegni 2012	Impegni 2013	Media 2011-2013	Impegni da rendiconto 2023
SPESA PERSONALE - MACROAGGREGATO 1	4.186.122,94	4.073.562,45	3.991.819,37	4.083.834,92	3.797.243,92
SPESA PERSONALE - MACROAGGREGATO 2 (parte)	280.316,34	280.566,92	259.904,13	273.595,80	239.102,79
TOTALE SPESE PERSONALE LORDO	4.466.439,28	4.354.129,37	4.251.723,50	4.357.430,72	4.036.346,71
Spese da non considerare nel budget:					
CATEGORIE PROTETTE	111.711,91	135.478,08	135.782,02	127.657,34	107.952,00
INCENTIVI RECUPERO ICI	5.000,00	2.427,00	-	2.475,67	-
AUMENTI CCNL PERSONALE COMPARTO ANNI 2016-2018 - SALARIO ACCESSORIO progressioni orizzontali (parte cap.6220) Ai sensi dell'articolo 67, comma 2 CCNL 2018 lett.b) si tratta di importo consolidato con riferimento al personale in servizio alla data di stipula CCNL					7.311,22
AUMENTI CCNL PERSONALE COMPARTO ANNI 2016-2018 - SALARIO ACCESSORIO - fondo accessorio Euro 83,20 a persona (parte cap.6220) (dato consolidato, al 31.12.2015 105 dipendenti per euro 83,20)					11.809,32
AUMENTI CCNL PERSONALE COMPARTO ANNI 2016-2018 - RETRIBUZIONE TABELLARE. Occorre includere oneri a carico datore di lavoro su vari capitoli (*)					75.578,00
AUMENTI CCNL PERSONALE COMPARTO ANNI 2019-2021 - SALARIO ACCESSORIO - Aumenti per € 84,50 a persona per dipendenti in servizio al 31/12/2018 da CCNL 2019-2021 firmato nel 2022 (art 79, comma 1, lett. b) CCNL 2022 , importo da intendersi strutturale)					10.965,80
AUMENTI CCNL PERSONALE COMPARTO ANNI 2019-2021 - SALARIO ACCESSORIO Aumenti per € 84,50 a persona per dipendenti in servizio al 31/12/2018 da CCNL 2019-2021 firmato nel 2022 (art 79, comma 5) CCNL 2022, <u>importo una tantum sul 2023</u> , da non considerare nel budget normativo. <u>Quota competenza 2021-2022</u>					21.931,60
AUMENTI CCNL PERSONALE COMPARTO ANNI 2019-2021 - SALARIO ACCESSORIO - Incremento stabile della consistenza di personale come da piano dei fabbisogni, in coerenza con art.33, comma 2 DL 34-2019 (art 79, comma 1, lett. c) CCNL 2022), da non considerare nel budget normativo					-
AUMENTI CCNL PERSONALE COMPARTO ANNI 2019-2021 - SALARIO ACCESSORIO - Aumenti per rivalutazioni progressioni economiche da CCNL 2019-2021 firmato nel 2022 (art 79, comma 1, lett. d) CCNL 2022 , importo da intendersi strutturale)					4.783,48
AUMENTI CCNL PERSONALE COMPARTO ANNI 2019-2021 - RETRIBUZIONE TABELLARE. Occorre includere oneri a carico datore di lavoro su vari capitoli (*)					100.645,54
AUMENTI CCNL PERSONALE DIRIGENTE - da CCNL stipulato il 17/12/2020 - <u>SALARIO ACCESSORIO</u> INCREMENTO STABILE- Euro 3.909,02 (di cui 1.638 per ind. posizione e 2.271,02 per risultato) . Come da det. n. 161/2021					5.211,81
AUMENTI CCNL PERSONALE DIRIGENTE - da CCNL stipulato il 17/12/2020 - RETRIBUZIONE TABELLARE					8.346,93
IVC corrisposta nell'anno di riferimento a dirigenti e comparto					17.133,90
SPESE FINANZIATE DA TERZI (elezioni)					37.140,87
SPESE FINANZIATE DA TERZI (servizi esterni)					7.481,48
SPESE FINANZIATE DA TERZI (Merloni)					54.165,12
SPESE FINANZIATE DA TERZI (Assistente sociale coperto da contributo statale - capitolo 140740)					25.557,17
DIRITTI DI ROGITO SEGRETARIO GENERALE	35.489,85	14.101,41	10.788,22	20.126,49	-
TOTALE SPESE PERSONALE NETTO	4.314.237,52	4.202.122,88	4.105.153,26	4.207.171,22	3.540.332,45

Si evidenzia inoltre che, ai sensi dell'articolo 9, comma 28 del D.L. 78/2010, le spese per personale a tempo determinato, per incarichi in convenzione e per collaborazioni

coordinate e continuative non possono superare l'ammontare sostenuto per le stesse spese nell'esercizio 2009.

Di seguito si riporta apposito prospetto dal quale si evince il rispetto di tale vincolo nell'esercizio 2023.

LIMITE ALLE SPESE PER PERSONALE A TEMPO DETERMINATO, CON CONVENZIONI E CON COLLABORAZIONI COORDINATE E CONTINUATIVE	
Rispetto del limite dato dalla spesa per personale a tempo determinato registrata nel 2009 ai sensi dell'art.9, comma 28 del D.L. 78/2010, con esclusione delle assunzioni disciplinate dall'articolo 110, comma 1 TUEL	
Spesa 2009	173.868,81
Budget da non superare, ai sensi dell'articolo 9, comma 28 D.L. 78/2010	173.868,81
Spese per assunzioni a tempo determinato - Rendiconto 2023	
Assunzioni a tempo determinato (capitoli 4500 - 4510 oltre Irap 8,5%)	0,00
Totale	0,00
Spese incarichi in convenzione - Rendiconto 2023	
	Anno 2023
Incarico ambito refezione scolastica (cap.38300) - Incarico a persona giuridica	0,00
Incarico in materia di comunicazione istituzionale (cap.1100)	20.400,00
Incarichi in materia di gestione calore (cap.22000)	15.891,72
Amministratore stabili comunali (cap.58290)	4.200,00
Gestione meteo climatica (cap.24270)	3.945,00
Commissioni di gare e concorsi (cap. 5500)	10.180,54
Commissari giuria concorso strumentistico (parte cap.49410)	4.105,60
Incarichi in materia di gestione del verde (cap.65450) - <u>Incarico a persona giuridica</u>	0,00
Incarichi per finalità connesse ad ambito sportivo (Cap.52230)	5.978,00
Incarichi per finalità connesse ad ambito sportivo (Cap.52234) - FPV	5.936,36
Incarichi per PGT (cap.58030)	0,00
Incarichi per PGT (cap.58034) - FPV	78.912,00
Incarico specialistico trasporto scolastico (cap.43340)	1.638,79
Totale	151.188,01
Totale spese pianificate per assunzioni a tempo determinato e per incarichi in convenzione	151.188,01
Residuo disponibile rispetto al budget normativo ex D.L. 78/2010	22.680,80

Ai sensi dell'articolo 23, comma 2 del D.Lgs.75/2017, a decorrere dal 1° gennaio 2017 l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016.

L'articolo 33, comma 2 del D.L.34/2019 ha disposto che "Il limite al trattamento accessorio del personale di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, è adeguato, in aumento o in diminuzione, per garantire l'invarianza del valore medio pro-capite, riferito all'anno 2018, del fondo per la contrattazione integrativa nonché delle risorse per remunerare gli incarichi di posizione organizzativa, prendendo a riferimento come base di calcolo il personale in servizio al 31 dicembre 2018.". In attuazione dell'articolo 33, comma 2 del D.L. 34/2019 è stato approvato Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri -

Funzione Pubblica - in data 17 marzo 2020, fra le premesse del quale viene riportato quanto segue: *“Rilevato che il limite al trattamento economico accessorio di cui all'art. 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75 è adeguato, in aumento e in diminuzione ai sensi dell'art. 33, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2019, per garantire il valore medio pro capite riferito all'anno 2018, ed in particolare è fatto salvo il limite iniziale qualora il personale in servizio sia inferiore al numero rilevato al 31 dicembre 2018”*. Pertanto, posto che la ratio dell'articolo 33, comma 2 del D.L. 34/2019 è garantire che l'eventuale incremento di spesa del personale sia accompagnato da un proporzionale aumento delle risorse destinate al trattamento accessorio, la diminuzione del personale non comporta un abbassamento del limite, potendosi confermare il valore storico 2016 come tetto.

I dipendenti in servizio al 31/12/2023 sono pari a 83,40 unità, in riduzione rispetto ai dipendenti in servizio al 31/12/2018 pari a 87,49 unità, calcolati secondo quanto indicato dalla Ragioneria Generale dello Stato con parere 12454 del 15.1.2021. Pertanto non occorre aumentare il fondo per il salario accessorio 2023 rimanendo valido, quale plafond non superabile, il fondo per il salario accessorio 2016.

Di seguito si riportano prospetti grazie ai quali si può apprezzare il rispetto del limite normativo previsto per il salario accessorio, peraltro già riscontrato in sede di costituzione del fondo stesso con determinazioni dirigenziali n°291 del 28/4/2023 (fondo per personale non dirigente) e n° 290 del 28/4/2023 (fondo per personale dirigente).

RISPETTO LIMITE SALARIO ACCESSORIO				
<i>Rispetto del limite dato dalla spesa per salario accessorio 2016 ai sensi dell'art.23, comma 2 del D.Lgs. 75/2017</i>				
Salario accessorio personale non dirigente				
VOCE STIPENDIALE	CAPITOLO	ANNO 2016	ANNO 2023	NOTE
Indennità varie dell'anno di competenza per personale non dirigente, incluso P.O. Fino al 2018 le progressioni orizzontali sono state impegnate sui diversi capitoli presenti a bilancio per le retribuzioni fisse. Dal 2019 invece vengono allocate su cap.6220	6220 - 5220	292.885,14	286.190,39	Indennità varie dell'esercizio di competenza (P.O., turno, reperibilità, asilo nido, ecc.). Dal 2018 le P.O. sono isolate su capitolo 5220
Incentivi premianti pagati l'anno successivo all'individuazione - non dirigenti	5224 6224	47.580,48	118.521,90	Trattasi della quota incentivante da liquidare l'anno successivo rispetto alla quantificazione. Dal 2018 le P.O. sono isolate su capitolo 5220. Nel 2023 la quota di salario accessorio confluita in FPV comprende i conguagli delle seguenti indennità contrattualizzate a fine esercizio e non pagate pertanto entro il termine dell'anno, oltre all'indennità di risultato: a) Euro 700,00 incremento condizione lavoro operaio; b) Euro 2.700,00 incremento servizio esterno polizia locale; c) Euro 3.467,00 particolari responsabilità Servizi Demografici; d) Euro 200,00 incremento particolari responsabilità; e) Euro 100,00 incremento indennità di funzione
Quota da detrarre dal fondo per recupero somme erroneamente imputate anni 2005 e 2006	quota imputata a fondo ma non pagata	8.715,90	0,00	Si tratta di somme erroneamente pagate ai dipendenti con fondo salario accessorio e recuperate fino al fondo 2018. In concreto, tali somme sono state imputate ai fondi degli anni 2008-2018 ma non sono state pagate ai dipendenti
Quota relativa a ex "alte professionalità" non contemplata nei vecchi fondi ma invece contemplabile e dunque ricalcolata per il fondo 2016 con determina del 9/12/2019	ex alte professionalità	3.892,96	0,00	
Quota del fondo per il salario accessorio derivante da risparmi ottenuti l'esercizio precedente sulle risorse stabili		-11.658,58	-15.449,76	I risparmi sui precedenti fondi impattanti sul fondo 2023 sono stati quantificati con determina n°672 del 11/10/2023
Aumenti "differenziali progressioni orizzontali" da CCNL 2016-2018 del maggio 2018 (art 67, comma 2 CCNL 2018 lett.b, importo da intendersi strutturale) da non considerare nel budget normativo da deliberazione Corte dei Conti - Sezione autonomie- n° 19 del 9/10/2018	6220	0,00	-5.408,51	L'importo è rilevato dalla DD n°291 del 28/4/2023 di costituzione del fondo per il salario accessorio 2023. (Euro 5.408,51 da CCNL 2016-2018, Euro 3.538,60 da CCNL 2019-2021 per un totale di Euro 8.947,11)
Aumenti "€ 83,20 a persona oltre ad alte professionalità" da CCNL 2016-2018 del maggio 2018 (art 67, comma 2 CCNL 2018 lett.a, importo da intendersi strutturale), da non considerare nel budget normativo da deliberazione Corte dei Conti - Sezione autonomie- n° 19 del 9/10/2018. Si tratta di somma destinata rimanere invariata nel tempo	6220	0,00	-8.736,00	L'importo è rilevato dalla DD n°291 del 28/4/2023 di costituzione del fondo per il salario accessorio 2023
Aumenti per € 84,50 a persona per dipendenti in servizio al 31/12/2018 da CCNL 2019-2021 firmato nel 2022 (art 79, comma 1, lett. b) CCNL 2022, importo da intendersi strutturale), da non considerare nel budget normativo ai sensi art.79, comma 6 CCNL 2019-2021. Quota competenza 2023. Si tratta di somma destinata rimanere invariata nel tempo			-10.965,80	L'importo è rilevato dalla DD n°291 del 28/4/2023 di costituzione del fondo per il salario accessorio 2023
Aumenti per € 84,50 a persona per dipendenti in servizio al 31/12/2018 da CCNL 2019-2021 firmato nel 2022 (art 79, comma 5) CCNL 2022, importo una tantum sul 2023 destinata alla parte variabile), da non considerare nel budget normativo ai sensi art.79, comma 6 CCNL 2019-2021. Quota competenza 2021-2022			-21.931,60	L'importo è rilevato dalla DD n°291 del 28/4/2023 di costituzione del fondo per il salario accessorio 2023
Aumenti per riposizionamento B3 giuridici e D3 giuridici nell'ambito delle nuove categorie professionali da CCNL 2019-2021 firmato nel 2022 (art 79, comma 1-bis) CCNL 2022), da non considerare nel budget normativo ai sensi art.79, comma 6 CCNL 2019-2021. Questi oneri devono essere tolti da quelli di bilancio destinati al finanziamento del trattamento economico fondamentale. Alla base di tale disposizione contrattuale vi è la volontà di consentire che, al momento della cessazione dal servizio, queste risorse rimangano nella disponibilità del salario accessorio. La spesa di personale complessiva non aumenta per effetto di questa decisione contrattuale. Si veda DD del 27/3/2023			-25.483,66	L'importo è rilevato dalla DD n°291 del 28/4/2023 di costituzione del fondo per il salario accessorio 2023
Aumenti per incremento stabile della consistenza di personale come da piano dei fabbisogni, in coerenza con art.33, comma 2 DL 34-2019 da CCNL 2019-2021 firmato nel 2022 (art 79, comma 1, lett. c) CCNL 2022), da non considerare nel budget normativo			0,00	Non si prevedono aumenti di spesa di personale da giustificare l'aumento del fondo per il salario accessorio
Aumenti pari allo 0,22% del monte salari 2018 finalizzati all'incentivazione del merito del personale degli enti locali da CCNL 2019-2021(art.79, comma 3 CCNL 2022), da non considerare nel budget normativo ai sensi art.79, comma 6 CCNL 2019-2021. Necessaria delibera di giunta per approvazione di questa voce. Tale aumento viene destinato in quota percentuale al comparto ed alle P.O. sulla base di quanto assegnato nel fondo 2021 - Quota comparto			-4.038,13	L'importo è rilevato dalla DD n°291 del 28/4/2023 di costituzione del fondo per il salario accessorio 2023
Aumenti pari allo 0,22% del monte salari 2018 finalizzati all'incentivazione del merito del personale degli enti locali da CCNL 2019-2021(art.79, comma 3 CCNL 2022), da non considerare nel budget normativo ai sensi art.79, comma 6 CCNL 2019-2021. Necessaria delibera di giunta per approvazione di questa voce. Tale aumento viene destinato in quota percentuale al comparto ed alle P.O. sulla base di quanto assegnato nel fondo 2021 - Quota P.O.			-1.229,00	L'importo è rilevato dalla DD n°291 del 28/4/2023 di costituzione del fondo per il salario accessorio 2023
Aumenti risorse variabili facoltativi da CCNL 2019-2021, importo massimo corrispondente all'1,2% su base annua, del monte salari dell'anno 1997, ove nel bilancio sussista la disponibilità nel rispetto del limite ex art.23, comma 2 D.Lgs. 75/2017 (comma 2, lett. b art. 79). Necessaria delibera di giunta per approvazione di questa voce			0,00	
Aumenti per rivalutazioni progressioni economiche da CCNL 2019-2021 firmato nel 2022 (art 79, comma 1, lett. d) CCNL 2022, importo da intendersi strutturale), da non considerare nel budget normativo ai sensi art.79, comma 6 CCNL 2019-2021. Si tratta di somma destinata rimanere invariata nel tempo			-3.538,60	L'importo è rilevato dalla DD n°291 del 28/4/2023 di costituzione del fondo per il salario accessorio 2023 (Euro 5.408,51 da CCNL 2016-2018, Euro 3.538,60 da CCNL 2019-2021 per un totale di Euro 8.947,11)
Totale a quadratura voci del fondo salario accessorio rilevanti ai fini del budget normativo		341.415,90	307.931,23	
<i>Con DD n°946 del 9/12/2019 il fondo 2016 è stato riquantificato in Euro 360.395,45, ovvero pari ad Euro 341.415,90 al netto di Euro 11.658,58 relative ad economie da fondo 2015 ed Euro 7.320,97 coincidenti con incentivi Merloni, includendo l'importo di Euro 3.892,96 relativo a quota finanziante le ex alte professionalità non contemplata nei vecchi fondi ma invece contemplabile</i>				
Lavoro straordinario - capitolo 4300		30.155,00	30.155,00	

Dal conto annuale 2020 la RGS (circolare RGS n. 28 del 18 giugno 2021) ha chiesto agli enti di rilevare il salario accessorio del Segretario generale, intendendo quindi ricompenderlo nel calcolo del limite della spesa per salario accessorio ex art. 23, c. 2, D.lgs. 75/2017. In particolare, secondo la RGS, devono essere considerate quali voci rientranti nel budget l'indennità di posizione, l'indennità di risultato e la maggiorazione per "galleggiamento", nella misura a carico di ciascun ente. Non deve invece essere considerata la maggiorazione per segreteria convenzionata. Nel 2016 il Comune di Giussano aveva in essere una convenzione con il Comune di Guanzate per la gestione del servizio di segreteria generale, nella quale Giussano era considerato ente capofila con una partecipazione alle spese pari al 66,67%. Nel 2023 è stata vigente una convenzione con il Comune di Inzago, con il Comune di Giussano capofila al 70%. Al fine di rendere omogenei e confrontabili le spese per salario accessorio del Segretario sostenute nel 2016 e nel 2023 è stata quantificata l'indennità integrale ipotetica dovuta per un rapporto esclusivo (100%, senza convenzione con altri comuni) e, successivamente, tale importo è stato riproporzionato al 70% sia per la quantificazione del budget 2016 che per il calcolo della spesa effettivamente sostenuta nel 2023, ovvero in misura pari alla percentuale di partecipazione del Comune di Giussano alla convenzione in essere con il Comune di Inzago. Il budget per il salario accessorio relativo all'anno 2023 si intende rispettato considerando quale unica voce la spesa sostenuta per il Segretario e per i dirigenti, come di seguito proposto.

Salario accessorio personale dirigente e segretario				
VOCE STIPENDIALE	CAPITOLO	ANNO 2016	ANNO 2023	NOTE
retribuzione di posizione dirigenti	vari capitoli fino al 2018. Dal 2019 su cap.6230	107.000,00	107.476,33	retribuzione effettiva erogata oltre a conguaglio indennità di posizione Dirigente Cassetta pagata erroneamente su capitoli relativi a retribuzione ordinaria per Euro 307,69
retribuzione di posizione dirigenti potenziale ma non pagata fino all'anno 2019 compreso		10.715,11	0,00	
retribuzione di risultato dirigenti	6234	29.428,78	45.612,28	Trattasi del pagamento della retribuzione di risultato che avviene l'anno successivo rispetto alla quantificazione.
Risorse accessorie del segretario generale soggette al limite normativo	5194 per risultato oltre a capitolo 4600 con esclusivo riferimento all'impegno per galleggiamento e posizione	40.060,30	33.084,80	Con la circolare n. 25 del 10 giugno 2022, la RGS, recependo gli orientamenti della Corte dei Conti, ha incluso nel calcolo del limite 2016 ex art. 23, comma 2, D.lgs. n. 75/2017 anche il salario accessorio del Segretario Generale, considerando le voci posizione, galleggiamento e risultato, non rilevando invece l'indennità da convenzione. Si vedano impegni su capitolo 4600, al lordo della quota del 30% a carico di Inzago da escludere dal budget, ed impegni su capitolo 5194 già al netto della quota a carico di Inzago. Con riferimento all'indennità di risultato impegnata su capitolo 5194, non si considera la parte derivante dalla maggiorazione per convenzione che non deve essere rilevata nei budget normativi. Pertanto l'importo considerato nella tabella è più basso della quota effettivamente impegnata a bilancio sui capitoli dedicati (5194 - 4600 parte) per un importo pari ad Euro 1.261,50
Aumenti salario accessorio da CCNL dirigenti 17/12/2020 - quota strutturale da neutralizzare come da DD del 17/3/2021		0,00	-3.902,02	Importo rilevato nella determina di costituzione del fondo per il salario accessorio dirigenti 2023 n°290 del del 28-4-2023
Totale fondo per salario accessorio personale dirigente + segretario		187.204,19	182.271,39	

Con riferimento alle facoltà assunzionali per il personale a tempo indeterminato, si riscontra che nel corso del 2020 è profondamente cambiata la normativa di riferimento. La logica del "turn-over", in uso negli enti locali da diversi anni, è stata sostituita a decorrere dal 2020 dalla cosiddetta "sostenibilità finanziaria", in base alla quale le assunzioni sono possibili se le spese per il personale non superano determinate percentuali rispetto alla media delle entrate correnti accertate nell'ultimo triennio, al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità rilevato nell'ultimo esercizio considerato. Il Comune di Giussano si colloca all'interno delle soglie rappresentative dei comuni virtuosi, potendo pertanto procedere con assunzioni a tempo indeterminato nel rispetto della percentuale limite del 21% (valida per il 2023) da applicare alle spese di personale impegnate nel rendiconto della gestione 2018. La

normativa di riferimento è l'articolo 33, comma 2 del D.L.34/2019 ed il Decreto 17/3/2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica.

Il rispetto dei vincoli in tema di spese di personale e la conseguente capacità assunzionale sono dimostrati nella seguente tabella.

VERIFICA DEL RISPETTO DEL VALORE SOGLIA PER LE ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO DAL 1/1/2023 - art.33, comma 2 D.L.34/2019					
	Rendiconto 2021	Rendiconto 2022	Rendiconto 2023	Media ultimo triennio	
Entrate correnti accertate da rendiconto (art.2, comma 1, lett. b DM 17/3/2020)	19.374.291,54	21.043.310,54	20.668.007,23	20.361.869,77	Individuazione della soglia
FCDE stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata (art.2, comma 1, lett.b DM 17/3/2020)				1.204.285,00	
Entrate correnti da considerare ai sensi dell'art.2, comma 1, lett. b DM 17/3/2020(A)				19.157.584,77	
Spese di personale da ultimo rendiconto approvato - esercizio 2023 (art.2, comma 1, lett.a DM 17/3/2020). Spese impegnate su macroaggregato 1 senza considerare irap (B)				3.797.243,92	
Incidenza spese di personale su entrate correnti da dati di bilancio Comune di Gussano (B)/(A)				19,82%	
Valore soglia stabilito dal Decreto quale massima spesa di personale possibile rispetto alle entrate correnti (art.4, comma 1, lettera f DM				27,00%	
Incremento di spesa del personale ammissibile nel 2023 rispetto alla spesa di personale 2018 in quota percentuale (art.5, comma 2, lettera f DM 17/3/2020)				21,00%	Verifica del massimo incremento annuale 2023
Spese di personale da rendiconto 2018 quale base per gli incrementi annui (art.5, comma 1 DM 17/3/2020) (C)				3.628.778,40	
Incremento di spesa del personale ammissibile nel 2023 rispetto alla spesa di personale 2018 in valore assoluto (art.5, comma 2, lettera f DM 17/3/2020) (D)				762.043,46	
Totale spesa di personale stanziabile nel 2023 con riferimento al massimo incremento possibile ed all'individuazione della soglia (C) + (D)				4.390.821,86	
Totale spesa di personale stanziabile nel 2023 con riferimento al massimo incremento possibile ed all'individuazione della soglia (H)= (C) + (D)				4.390.821,86	Verifica degli impegni da rendiconto 2023 e dei fondi accantonati per aumenti CCNL rispetto ai limiti normativi
Totale spesa di personale impegnata nel 2023 da rendiconto (Totale macroaggregato 1) (E) (ai sensi art.3, c.4-ter DL 36-2022 "A decorrere dall'anno 2022, per il contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al triennio 2019-2021 e per i successivi rinnovi contrattuali, la spesa di personale conseguente ai rinnovi dei contratti collettivi nazionali di lavoro, riferita alla corresponsione degli arretrati di competenza delle annualità precedenti ..., non rileva ai fini della verifica del rispetto dei valori soglia di cui ai commi 1, 1-bis e 2 dell'articolo 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34")				3.797.243,92	
Plafond ancora disponibile per assunzioni (H) - (E)				593.577,94	

Analisi della Spesa corrente per beni, servizi e trasferimenti ripartita per Missioni

In base ai modelli di bilancio di cui al D. Lgs. 118/2011, la spesa corrente è ordinata secondo le "Missioni" svolte dall'ente.

La rappresentazione della spesa per missioni e programmi costituisce uno degli elementi fondamentali dei principi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011, in particolare:

- le missioni rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dall'amministrazione;
- i programmi rappresentano gli aggregati omogenei di attività volte a perseguire gli obiettivi definiti nell'ambito delle missioni.

Di seguito vengono citate le spese correnti per beni, servizi e trasferimenti più significative impegnate all'interno di ogni missione.

✓ Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Nell'ambito della missione 01 si segnalano: Compensi dovuti a soggetti esterni per la riscossione di tributi - attività di recupero evasione e gestione canone unico patrimoniale pubblicità (Euro 128.164,34), Oneri da riconoscere a soggetto incaricato

della riscossione coattiva, incluso pagamento spese esecutive su posizioni inesigibili e riversamento somme pagate dal contribuente quali diritti di notifica e diritti su procedure esecutive (Euro 261.699,33); Indennità per il Sindaco e la Giunta (Euro 100.754,07, oltre ad Euro 28.577,93 coperti da fondo statale per aumenti introdotti dal 2022), Spese per servizi e materiale informatico (Euro 149.329,03), Indennità Collegio dei Revisori (Euro 16.269,26), spese per liti (Euro 12.479,25), spese per progetti di tirocinio formativo "Dote Comune" (Euro 41.863,00), Spese per pulizia municipio (Euro 35.716,79), spese per gas municipio (Euro 44.126,74), spese per conguaglio gestione calore stagione termica 2022-2023 (euro 248.568,52), Spese per mensa dipendenti (Euro 29.557,73), Spese per energia elettrica e acqua municipio e magazzino (Euro 84.132,48), spese per telefonia fissa, mobile e internet (Euro 28.992,13), trasferimenti allo Stato di parte dei diritti da carte di identità elettroniche (Euro 72.415,27), Trasferimenti alla Provincia di Monza e della Brianza per attività svolta quale CUC (Euro 37.527,76), manutenzioni beni immobili di proprietà comunale (Euro 105.484,53), spese per servizio di tesoreria (Euro 20.414,60), beni e servizi per organizzazione consultazioni elettorali (Euro 76.208,57), servizi informatici finanziati da PNRR per migrazione su cloud (Euro 62.512,02), servizi di supporto in materia di gestione del personale (Euro 25.830,18), stampa ed invio ai contribuenti di avvisi tributari per la Tari (Euro 23.863,93), incarico a portavoce del Sindaco (euro 20.400), servizi in materia di sicurezza del personale (euro 31.910,09).

✓ *Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza*

Nell'ambito della missione 03 sono contabilizzate le spese relative a polizia locale, quale acquisto di vestiario, carburante, manutenzione auto, formazione specialistica agenti, acquisto stampati, accesso a banche dati, spese postali e trasferimento ad associazioni che prestano attività in tema di sicurezza.

✓ *Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio*

Nell'ambito della missione 04 si segnalano: Spese per gas scuola infanzia (Euro 22.331,94), Spese per gas e acqua scuole primarie (Euro 96.374,29), Spese per gas e acqua scuole medie (Euro 39.860,24), Spese per pasti insegnanti scuola materna, primaria e secondaria di primo grado (Euro 66.197,97 in parte finanziato da contributo statale accertato per Euro 47.463,25), spese per versamento "quota insoluti" a gestore del servizio di refezione scolastica (Euro 11.713,50, pareggiato da accertamento in entrata per il recupero a carico degli utenti morosi); spese per copertura a favore del gestore della riduzione delle rette pagate dalle famiglie in base all'Isee (Euro 157.265,40); Spese per gas scuole primarie (Euro 143.396,03; Spese per gas scuole secondarie di primo grado (Euro 133.777,94), Spese per trasporto scolastico (Euro 312.396,29), Contributi alle scuole dell'infanzia (Euro 322.205,00), Manutenzione ordinaria scuole primarie, incluso verde (Euro 122.417,51), Manutenzione ordinaria scuole secondarie di primo grado, incluso verde (Euro 62.933,61), Manutenzione impianti di riscaldamento scuole elementari e medie (Euro 35.369,65), Contributo per libri di testo scuole primarie (euro 48.000,00), Spese per servizi di pre e post scuola infanzia e primaria (Euro 49.695,51, coperti da accertamenti per rette a carico delle famiglie pari ad Euro 43.208,50), Trasferimenti a favore di scuole per l'infanzia, elementari e medie in materia di istruzione e diritto allo studio (Euro 80.573,55), Contributi per famiglie numerose al fine di agevolare la frequenza di scuole dell'infanzia (Euro 26.329,45);

✓ *Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni culturali*

Spese per pulizia Villa Sartirana (Euro 12.887,50), Quota associativa Sistema Brianza Biblioteche Monza (Euro 33.989,80), servizi per manifestazioni culturali (Euro 39.145,65, di cui Euro 5.184,00 finanziati da Fondazione Cariplo per progetto di incentivo alla lettura), gas Villa Sartirana (Euro 12.858,18), realizzazione e distribuzione periodico comunale (Euro 29.260,00), servizi connessi alla gestione della biblioteca (Euro 77.586,40);

✓ *Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero*

Nell'ambito della missione 06 si segnalano: Spese per gas per Circolo Tennis, Vis Nova Calcio e palazzetto di Robbiano (Euro 128.277,42, di cui Euro 115.706,26 a carico di terzi per impianto tennis e calcio), Servizi di pulizia palestre (Euro 68.487,46), Servizi sportivi, cosiddetto "pacchetto ingressi", quale ultima annualità prevista contrattualmente (Euro 93.211,39), contributo a Vis Nova Calcio per gestione degli impianti (Euro 59.123,20), incarichi specialistici (euro 22.957,96).

✓ *Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa*

Nell'ambito della missione 08 si osserva che le principali spese sono contabilizzate nell'ambito del programma "Edilizia residenziale pubblica", in gran parte per utenze e manutenzioni su edifici di proprietà comunale destinati a residenza per complessivi Euro 86.684,80, in parte addebitate agli inquilini. Nell'ambito del programma "Urbanistica e assetto del territorio" si rileva il trasferimento per il funzionamento del polo catastale di Seregno (Euro 15.760,31) ed incarico esterno per valutazioni in merito all'immobile di Piazza San Giacomo (Euro 19.998,00).

✓ *Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente*

Nell'ambito della missione 09 si segnalano innanzitutto le spese dovute al gestore del servizio integrato dei rifiuti Gelsia Ambiente, ripartite nelle seguenti voci: servizio di raccolta e trasporto rifiuti (Euro 1.270.133,35), Gestione della piattaforma ecologica (Euro 229.411,28), Spazzamento e lavaggio strade (Euro 723.898,39), Smaltimento e trattamento rifiuti (Euro 711.484,17), Servizi di contabilità ambientale (Euro 35.570,44). Fra le altre voci si rilevano Manutenzione del verde presso parchi e giardini inclusa zona Laghetto (Euro 130.466,90) e Contributo a Parco Valle del Lambro (Euro 20.864,82).

✓ *Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità*

Nell'ambito della missione 10 si segnalano: Manutenzione segnaletica orizzontale e verticale (Euro 91.686,10), Sgombero neve (Euro 28.390,09), manutenzione ordinaria strade (Euro 37.630,22), Illuminazione pubblica (Euro 718.916,22), Manutenzione illuminazione pubblica (Euro 50.362,92).

✓ *Missione 11 - Soccorso Civile*

Nell'ambito della missione 11 l'importo di Euro 10.223,38 coincide con le spese per acquisizione di beni e servizi da destinare ad attività in materia di protezione civile.

✓ *Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e Famiglie*

Le spese iscritte nella missione 12 presentano impegni per complessivi Euro 3.768.825,94. Per il dettaglio delle voci finanziate si ritiene opportuno specificare quanto è stato destinato ai diversi programmi di bilancio: a) infanzia, minori e asilo

nido Euro 1.227.817,28; b) disabilità Euro 1.850.324,62; c) anziani Euro 323.322,44; d) soggetti a rischio esclusione sociale Euro 159.208,49; e) diritto alla casa Euro 5.245,26; f) governo della rete dei servizi sociosanitari Euro 33.378,67; g) Cooperazione e associazionismo Euro 48.226,91; h) cimiteri Euro 121.302,27.

✓ *Missione 14 - Sviluppo economico e competitività*

Nell'ambito della missione 14 sono state stanziato spese per la gestione dei mercati (utenze, pulizie e manutenzioni) e per agevolazioni Tari ad imprese.

Analisi della Spesa in conto capitale ripartita per missioni

Di seguito vengono rappresentate le spese in conto capitale più significative impegnate all'interno di ogni missione.

✓ *Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione*

Nell'ambito della missione 01 si riscontrano, fra le spese più significative, acquisto di arredi per archivio comunale (Euro 54.900), realizzazione bussola di ingresso presso caserma dei carabinieri (euro 28.792,31) ed interventi straordinari su impianti di riscaldamento (Euro 54.853,64).

✓ *Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza*

Gli impegni registrati nella missione 03, pari a complessivi Euro 115.989,10, riguardano acquisizioni di autovetture (Euro 98.878,60, di cui Euro 20.000 coperti da fondo regionale per acquisto Suzuki Vitara, Dacia Duster e Fiat Tipo) ed attrezzature per la polizia locale (Euro 17.110,50 per ricetrasmittenti e telecamera posizionata nei pressi della chiesa San Lorenzo in Paina).

✓ *Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio*

Gli impegni registrati nella missione 04, pari a complessivi Euro 103.703,03, riguardano interventi di edilizia scolastica, fra i quali si segnalano il rifacimento del campo da basket della scuola media di Giussano (Euro 24.008,51 oltre ad Euro 2.358,24 reimputati sul 2024 mediante FPV), la posa di piattaforma elevatrice presso la scuola media di Giussano (euro 17.992,00), gli interventi di manutenzione straordinaria della copertura della scuola media di Paina (Euro 22.875,00 oltre ad Euro 27.125,00 reimputati sul 2024 mediante FPV).

✓ *Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali*

Le dotazioni impegnate nella missione 05, per complessivi Euro 28.516,52, si riferiscono interamente ad acquisto di arredi per Villa Sartirana.

✓ *Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero*

Le dotazioni più rilevanti impegnate nella missione 06 si riferiscono a manutenzioni straordinarie del campo di calcio presso Centro Borgonovo (euro 113.900,33 quale ultima imputazione di una spesa in gran parte sostenuta sull'esercizio 2022) e ad incarichi di progettazione per la nuova struttura polivalente (euro 73.997,58).

✓ *Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa*

Fra le dotazioni della missione 08 gli impegni più rilevanti riguardano la

riqualificazione dell'area San Gian (euro 212.413,17).

✓ *Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente*

Le spese impegnate sulla missione 9 riguardano manutenzioni straordinarie a beneficio delle aree verdi, anche con riferimento ad interventi di riqualificazione dell'arredo urbano.

✓ *Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità*

Gli impegni iscritti nella missione 10, riguardano i seguenti principali interventi:

- Opere a scomputo di urbanizzazione - PA Via Corridoni - per Euro 191.021,19;
- Riqualificazione intersezione Via Matella - Via Bixio, coperta da contributo regionale, per Euro 39.635,54;
- Realizzazione pista ciclabile Via Po, coperta da contributo regionale, per Euro 67.709,56 (oltre ad Euro 79.894,44 reimputati sul 2024 coperti da FPV);
- Opere stradali finanziate da ex risorse PNRR, cosiddette "Medie Opere", per Euro 277.936,44 (oltre ad Euro 92.645,82 già imputate sull'esercizio 2022);
- Interventi di efficientamento energetico finanziati da ex risorse PNRR, cosiddette "Piccole Opere", per Euro 68.144,81

✓ *Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e Famiglie*

Nell'ambito della missione 12, le spese più significative riguardano impegni per interventi presso i cimiteri per complessivi Euro 388.468,24, fra i quali l'ampliamento del cimitero di Giusano e la realizzazione di colombari presso i cimiteri di Paina e Robbiano. Si segnalano inoltre le seguenti spese: a) acquisto di automezzi da destinare a servizi sociali, pari ad Euro 34.742,11; b) contributi a favore di parrocchie, finanziati da parte di oneri di urbanizzazione secondaria, per Euro 29.149,72; c) contributi a favore di privati per interventi volti al superamento di barriere architettoniche, finanziati da contributi regionali, per Euro 19.387,55; d) manutenzioni straordinarie presso edificio in uso a Residenza Amica per Euro 38.811,80.

Analisi della Spesa per incremento di attività finanziarie

Non si registrano impegni nell'ambito delle spese per incremento di attività finanziarie.

Analisi della Spesa per rimborso di prestiti

Il titolo IV della spesa, impegnato e pagato per Euro 285.376,53, accoglie gli oneri sostenuti per il rimborso delle quote capitale dei prestiti contratti.

I vincoli di finanza pubblica

I vincoli di finanza pubblica sono attualmente disciplinati dall'articolo 1, comma 821, della legge 145/2018, ai sensi del quale ogni ente territoriale è tenuto a osservare esclusivamente gli equilibri di cui al Dlgs 118/2011, ossia il saldo tra il complesso delle entrate e delle spese, includendo l'utilizzo di avanzi, fondo pluriennale vincolato e debito. L'informazione è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri facente parte del rendiconto dell'ente (allegato 10 al Dlgs 118/2011).

Con le sentenze n. 247/2017 e n. 101/2018, la Corte costituzionale ha sottolineato, tra l'altro, l'esigenza di assicurare la piena disponibilità dell'avanzo di amministrazione agli enti che lo realizzano e del Fondo pluriennale vincolato. La Corte ha anche precisato che il saldo di cui all'articolo 9 della legge 243/2012 (saldo tra il complesso delle entrate e delle spese finali, senza utilizzo di avanzi, fondo pluriennale vincolato e debito) deve essere rispettato a livello di comparto regionale e nazionale, e non di singolo ente, anche quale presupposto per la legittima contrazione del debito (articolo 10 della legge 243/2012). Dopo le decisioni della Corte costituzionale, che rappresentano uno spartiacque nell'applicazione dei vincoli di finanza pubblica, la Ragioneria dello Stato è intervenuta con le circolari n. 5/2020 e n. 8/2021 per dare la lettura dell'articolo 9 della legge 243/2012 coerente con i principi della Corte costituzionale.

Il rispetto dell'articolo 9 della legge 243/2012 è verificato ex ante, a livello di comparto, dalla Ragioneria generale dello Stato sulla base delle informazioni desunte dai bilanci di previsione, trasmessi dagli enti territoriali alla Bdap. Con il rispetto per gli anni 2024 e 2025, a livello di comparto, dell'equilibrio richiesto dall'articolo 9, comma 1-bis, della legge 243/2012 gli enti territoriali possono procedere, nel medesimo periodo, alla legittima contrazione dell'indebitamento (articolo 10 legge 243/2012). Il via libera arriva dalla Ragioneria generale dello Stato, con la circolare n. 5 del 9 febbraio 2024 relativa all'esito delle verifiche del rispetto degli equilibri di bilancio, ex ante ed ex post, da parte del comparto degli enti territoriali.

I vincoli di finanza pubblica come intesi dall'articolo 1, comma 821, della legge 145/2018 sono stati rispettati dal Comune di Giussano anche per l'esercizio 2023, come da prospetto allegato al rendiconto.

Il rispetto dei vincoli sulle risorse da contravvenzioni al Codice della Strada
--

Ai sensi dell'articolo 208, del D.Lgs. 285/1992:

- comma 1 *“I proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni previste dal presente codice sono devoluti... ai comuni quando le violazioni siano accertate da funzionari, ufficiali ed agenti ... dei comuni;*
- comma 4 *“Una quota pari al 50 per cento dei proventi spettanti agli enti di cui al secondo periodo del comma 1 è destinata:*

a) in misura non inferiore a un quarto della quota, a interventi di sostituzione, di ammodernamento, di potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'ente;

b) in misura non inferiore a un quarto della quota, al potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei Corpi e dei servizi di polizia provinciale e di polizia municipale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1 dell'articolo 12;

c) ad altre finalità connesse al miglioramento della sicurezza stradale, relative alla manutenzione delle strade di proprietà dell'ente, all'installazione, all'ammodernamento, al potenziamento, alla messa a norma e alla manutenzione delle barriere e alla sistemazione del manto stradale delle medesime strade, alla redazione dei piani di cui all'articolo 36, a interventi per la sicurezza stradale a tutela degli utenti deboli, quali bambini, anziani, disabili, pedoni e ciclisti, allo svolgimento, da parte degli organi di polizia locale, nelle scuole di ogni ordine e grado, di corsi didattici finalizzati all'educazione stradale, a misure di assistenza e di previdenza per il personale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1 dell'articolo 12, alle misure di cui al comma 5-bis del presente articolo e a interventi a favore della mobilità ciclistica.“.

Di seguito si propone prospetto dal quale si desume il rispetto di tali vincoli normativi, sia con riferimento alle entrate complessivamente incassate nell'esercizio 2023 che con riferimento alle entrate accertate in conto competenza. Si osserva che la certificazione dell'utilizzo dei proventi da sanzioni al Codice della Strada, da trasmettere al Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti entro il prossimo 31 maggio ai sensi dell'articolo 142, comma 12 quater del D.Lgs. 285/1992, dovrà considerare le entrate incassate nell'intero esercizio 2023, come disposto dall'articolo 1 del D.M. 30-12-2019 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, di concerto con il Ministero dell'Interno.

SANZIONI PER VIOLAZIONI DEL CODICE DELLA STRADA INCASSATE DA AGENTI DI POLIZIA LOCALE (ART. 208, COMMA 4 DEL D.LGS.285/1992 MODIFICATO CON L. 120/2010) - RENDICONTO 2023

Entrate da sanzioni per violazioni al codice della strada INCASSATE da agenti di polizia locale

	Esercizio 2023
Incassi su capitolo 148010 in conto competenza	273.232,03
Incassi su capitolo 148010 in conto residui	234.358,52
Incassi su capitolo 148020 in conto competenza + residui	2.751,94
Totale incassi 2023 (competenza + residui)	510.342,49
Quota da vincolare ai sensi di Legge	255.171,25

Spese finanziate da sanzioni per violazioni al codice della strada accertate da agenti di polizia locale

Descrizione delle spese	Quota da vincolare alle spese previste dall'art. 208, comma 4 D.Lgs. 285/1992		Impegni 2023	Capitolo	Descrizione capitolo
	% sulle entrate	Importo minimo da destinare			
Interventi di sostituzione, ammodernamento, potenziamento, messa a norma e manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'ente (art. 208, comma 4 lett. a)	12,50%		72.352,05	55250	MANUTENZIONE SU SEGNALETICA ORIZZONTALE, SEGNALETICA VERTICALE, IMPIANTI SEMAFORICI
			13.011,30	55000	ACQUISTO DI MATERIALE DI CONSUMO DESTINATO AD INTERVENTI IN MATERIA DI VIABILITA' - QUOTA PARTE SEGNALETICA VERTICALE (IMP.792-2023 1193-2023 1485-2023)
Totale		63.792,81	85.363,35	21.570,54	
Interventi di potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche con l'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei corpi e dei servizi di polizia provinciale (art. 208, comma 4 lett. b)	12,50%		72.713,19	27400	VESTIARIO DELLA POLIZIA LOCALE
			5.198,76	27404	VESTIARIO DELLA POLIZIA LOCALE - FPV
			6.322,75	55000	ACQUISTO DI MATERIALE DI CONSUMO DESTINATO AD INTERVENTI IN MATERIA DI VIABILITA' - QUOTA PARTE BENI PER POTENZIAMENTO ATTIVITA' DI CONTROLLO (IMP.792-2023 1193-2023 1485-2023)
			2.399,97	27800	FORMAZIONE POLIZIA LOCALE
			48.000,00	27950	SPESE PER SERVIZI POSTALI POLIZIA LOCALE
			1.997,14	27970	SPESE PER SERVIZI INFORMATICI CONNESSI AL FUNZIONAMENTO DEGLI IMPIANTI DI VIDEOSORVEGLIANZA AD USO DELLA POLIZIA LOCALE
			6.000,00	28480	SPESE PER TRASFERIMENTI AD ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO IN MATERIA DI POLIZIA LOCALE
			801,82	28300	SERVIZIO DI CUSTODIA DI VEICOLI A SEGUITO DI FERMO AMMINISTRATIVO
9.520,16	28100	ABBONAMENTO A BANCHE DATI SPECIALISTICHE POLIZIA LOCALE			
Totale		63.792,81	152.953,79		
Altre finalità connesse al miglioramento della sicurezza stradale (art. 208, comma 4 lett. c), compreso comma 5-bis	25,00%		16.799,99	26410	CONTRIBUTI PREVIDENZA INTEGRATIVA POLIZIA LOCALE
			28.390,09	55400	SGOMBERO NEVE
			30.317,00	27990	MANUTENZIONE IMPIANTI VIDEOSORVEGLIANZA
			7.341,84	59100	SPESE PER ACQUISTO DI BENI PER PROTEZIONE CIVILE
			37.920,71	55604	MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE COMUNALI - FPV
			26.472,72	55600	MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE COMUNALI
Totale		127.585,62	147.242,35		
Totale		255.171,25	385.559,49		

SANZIONI PER VIOLAZIONI DEL CODICE DELLA STRADA ACCERTATE DA AGENTI DI POLIZIA LOCALE (ART. 208, COMMA 4 DEL D.LGS.285/1992 MODIFICATO CON L. 120/2010) - RENDICONTO 2023

Entrate da sanzioni per violazioni al codice della strada accertate da agenti di polizia locale

	Esercizio 2023
Accertamenti da rendiconto capitolo 148010	640.242,03
Fondo crediti di dubbia esigibilità (quota parte capitolo 25780 coincidente con l'85% dei residui attivi 2023, come da % FCDE da rendiconto 2023)	311.958,50
Accertamenti al netto FCDE	328.283,53
Quota da vincolare ai sensi di Legge	164.141,77

Spese finanziate da sanzioni per violazioni al codice della strada accertate da agenti di polizia locale

Descrizione delle spese	Quota da vincolare alle spese previste dall'art. 208, comma 4 D.Lgs. 285/1992		Impegni 2023	Capitolo	Descrizione capitolo
	% sulle entrate	Importo minimo da destinare			
Interventi di sostituzione, ammodernamento, potenziamento, messa a norma e manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'ente (art. 208, comma 4 lett. a)	12,50%		72.352,05	55250	MANUTENZIONE SU SEGNALETICA ORIZZONTALE, SEGNALETICA VERTICALE, IMPIANTI SEMAFORICI
			13.011,30	55000	ACQUISTO DI MATERIALE DI CONSUMO DESTINATO AD INTERVENTI IN MATERIA DI VIABILITA' - QUOTA PARTE SEGNALETICA VERTICALE (IMP.792-2023 1193-2023 1485-2023)
Totale		41.035,44	85.363,35	44.327,91	
Interventi di potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche con l'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei corpi e dei servizi di polizia provinciale (art. 208, comma 4 lett. b)	12,50%		72.713,19	27400	VESTIARIO DELLA POLIZIA LOCALE
			5.198,76	27404	VESTIARIO DELLA POLIZIA LOCALE - FPV
			6.322,75	55000	ACQUISTO DI MATERIALE DI CONSUMO DESTINATO AD INTERVENTI IN MATERIA DI VIABILITA' - QUOTA PARTE BENI PER POTENZIAMENTO ATTIVITA' DI CONTROLLO (IMP.792-2023 1193-2023 1485-2023)
			2.399,97	27800	FORMAZIONE POLIZIA LOCALE
			48.000,00	27950	SPESE PER SERVIZI POSTALI POLIZIA LOCALE
			1.997,14	27970	SPESE PER SERVIZI INFORMATICI CONNESSI AL FUNZIONAMENTO DEGLI IMPIANTI DI VIDEOSORVEGLIANZA AD USO DELLA POLIZIA LOCALE
			6.000,00	28480	SPESE PER TRASFERIMENTI AD ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO IN MATERIA DI POLIZIA LOCALE
			801,82	28300	SERVIZIO DI CUSTODIA DI VEICOLI A SEGUITO DI FERMO AMMINISTRATIVO
9.520,16	28100	ABBONAMENTO A BANCHE DATI SPECIALISTICHE POLIZIA LOCALE			
Totale		41.035,44	152.953,79		
Altre finalità connesse al miglioramento della sicurezza stradale (art. 208, comma 4 lett. c), compreso comma 5-bis	25,00%		16.799,99	26410	CONTRIBUTI PREVIDENZA INTEGRATIVA POLIZIA LOCALE
			28.390,09	55400	SGOMBERO NEVE
			30.317,00	27990	MANUTENZIONE IMPIANTI VIDEOSORVEGLIANZA
			7.341,84	59100	SPESE PER ACQUISTO DI BENI PER PROTEZIONE CIVILE
			37.920,71	55604	MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE COMUNALI - FPV
26.472,72	55600	MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE COMUNALI			
Totale		82.070,88	147.242,35		
Totale		164.141,77	385.559,49		

Ai sensi dell'articolo 142 del D.Lgs. 285/1992:

- comma 12 - bis “ I proventi delle sanzioni derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità stabiliti dal presente articolo, attraverso l'impiego di apparecchi o di sistemi di rilevamento della velocità ovvero attraverso l'utilizzazione di dispositivi o di mezzi tecnici di controllo a distanza delle violazioni ai sensi dell'articolo 4 del decreto-legge 20 giugno 2002, n. 121, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° agosto 2002, n. 168, e successive modificazioni, sono attribuiti, in misura pari al 50 per cento ciascuno, all'ente proprietario della strada su cui è stato effettuato l'accertamento o agli enti che esercitano le relative funzioni ai sensi dell'articolo 39 del decreto del Presidente della Repubblica 22 marzo 1974, n. 381, e all'ente da cui dipende l'organo accertatore, alle condizioni e nei limiti di cui ai commi 12-ter e 12-quater. Le disposizioni di cui al periodo precedente non si applicano alle strade in concessione. Gli enti di cui al presente comma diversi dallo Stato utilizzano la quota dei proventi ad essi destinati nella regione nella quale sono stati effettuati gli accertamenti.”
- comma 12-ter. “Gli enti di cui al comma 12-bis destinano le somme derivanti dall'attribuzione delle quote dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie di cui al medesimo comma alla realizzazione di interventi di manutenzione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali, ivi comprese la segnaletica e le barriere, e dei relativi impianti, nonché al potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, ivi comprese le spese relative al personale, nel rispetto della normativa vigente relativa al contenimento delle spese in materia di pubblico impiego e al patto di stabilità interno.”.

Anche in questo caso si fornisce di seguito dimostrazione del rispetto del vincolo normativo per l'esercizio 2023, sia con riferimento agli accertamenti che con riferimento agli incassi.

SPESE FINANZIATE CON I PROVENTI DELLE SANZIONI PER VIOLAZIONI DEL CODICE DELLA STRADA INCASSATE MEDIANTE DISPOSITIVI ELETTRONICI (ART. 142 COMMA 12 TER MODIFICATO CON L. 120/2010) - ESERCIZIO 2023		
		2023
	Incassi su capitolo 148000 in conto competenza	104.811,85
	Incassi su capitolo 148000 in conto residui	45.584,73
	Totale incassi 2023 (competenza + residui)	150.396,58
	Quota da vincolare ai sensi di Legge	150.396,58
Spese per manutenzione su strade comunali e potenziamento attività di controllo		
CAPITOLO	DESCRIZIONE	2023
55610	SICUREZZA STRADALE - MANUTENZIONE VERDE BANCHINE	8.112,19
55300	SPESE PER SICUREZZA STRADALE - MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMPIANTI DI RILEVAZIONE DI INFRAZIONI STRADALI, DI PANNELLI A MESSAGGIO VARIABILE E DI ALTRE ATTREZZATURE IN DOTE ALLA POLIZIA LOCALE	6.900,32
93000	SPESE PER ACQUISTO DI MEZZI DI TRASPORTO DESTINATI A ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA (POLIZIA LOCALE)	78.878,60
93004	SPESE PER ACQUISTO DI MEZZI DI TRASPORTO DESTINATI A ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA (POLIZIA LOCALE) - FPV	60.634,00
	Totale	154.525,11

SPESE FINANZIATE CON I PROVENTI DELLE SANZIONI PER VIOLAZIONI DEL CODICE DELLA STRADA ACCERTATE MEDIANTE DISPOSITIVI ELETTRONICI (ART. 142 COMMA 12 TER MODIFICATO CON L. 120/2010) - ESERCIZIO 2023		
		2023
	CAPITOLO ENTRATA 148000	140.950,85
	<i>Fondo crediti di dubbia esigibilità (quota parte capitolo 25780 coincidente con l'85% dei residui attivi 2023, come da % FCDE da rendiconto 2023)</i>	30.718,15
	Importo minimo da vincolare	110.232,70
Spese per manutenzione su strade comunali e potenziamento attività di controllo		
CAPITOLO	DESCRIZIONE	2023
55610	SICUREZZA STRADALE - MANUTENZIONE VERDE BANCHINE	8.112,19
55300	SPESE PER SICUREZZA STRADALE - MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMPIANTI DI RILEVAZIONE DI INFRAZIONI STRADALI, DI PANNELLI A MESSAGGIO VARIABILE E DI ALTRE ATTREZZATURE IN DOTE ALLA POLIZIA LOCALE	6.900,32
93000	SPESE PER ACQUISTO DI MEZZI DI TRASPORTO DESTINATI A ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA (POLIZIA LOCALE)	78.878,60
93004	SPESE PER ACQUISTO DI MEZZI DI TRASPORTO DESTINATI A ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA (POLIZIA LOCALE) - FPV	60.634,00
	Totale	154.525,11

Le variazioni al bilancio 2023

Il Bilancio di previsione 2023-2025 è stato approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 21 dicembre 2022.

Di seguito si riportano tutte le variazioni di bilancio approvate nel corso dell'esercizio 2023, ai sensi del punto 13.10.1 del principio contabile della programmazione .

	ATTO	N	DATA	OGGETTO
1	Determina Dirigenziale	1023	30/12/2022	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024 FRA GLI STANZIAMENTI RIGUARDANTI IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO. RIFLESSI SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025 COME DA DELIBERA DI GIUNTA N° 7 DEL 13/1/2022
2	Delibera GC	13	19/01/2023	PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA
3	Delibera GC	33	23/02/2023	RIACCERTAMENTO ORDINARIO 2022 DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI
4	Determina Dirigenziale	137	27/02/2023	UTILIZZO QUOTA VINCOLATA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO 2022
5	Delibera GC	50	16/03/2023	APPROVAZIONE SCHEMA DEL RENDICONTO - VARIAZIONE AL BILANCIO PER ADEGUAMENTO RESIDUI ATTIVI E PASSIVI E STANZIAMENTI DI CASSA.
6	Delibera GC	53	23/03/2023	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025 AI SENSI DELL'ART. 175, COMMA 5-BIS, LETTERA E-BIS DEL D.LGS. N. 267/2000 - SPESE PER POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE (PREMI ASSICURATIVI)
7	Determina Dirigenziale	215	27/03/2023	UTILIZZO QUOTA VINCOLATA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO 2022
8	Delibera GC	72	19/04/2023	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025 AI SENSI DELL'ART. 175, COMMA 5-BIS, LETTERA E-BIS DEL D.LGS. N. 267/2000 - SPESE PER ORGANIZZAZIONE DI ELEZIONI REGIONALI
9	Delibera CC	21	12/05/2023	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2023/2025
10	Delibera CC	24	25/05/2023	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2023/2025
11	Delibera CC	25	25/05/2023	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2023/2025 - CENTRO SPORTIVO ALDO BOFFI
12	Delibera GC	131	07/07/2023	PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA
13	Delibera CC	30	13/07/2023	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2023/2025
14	Delibera GC	139	20/07/2023	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025 ADOTTATA DALLA GIUNTA IN VIA D'URGENZA CON I POTERI DEL CONSIGLIO - CIMITERO DI PAINA
15	Delibera GC	140	20/07/2023	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025 ADOTTATA DALLA GIUNTA IN VIA D'URGENZA CON I POTERI DEL CONSIGLIO - ALLUVIONE
16	Delibera CC	37	18/09/2023	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2023/2025
17	Delibera GC	179	28/09/2023	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025 ADOTTATA DALLA GIUNTA IN VIA D'URGENZA CON I POTERI DEL CONSIGLIO - AUTOVETTURE
18	Delibera GC	183	05/10/2023	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025 AI SENSI DELL'ART. 175, COMMA 5-BIS, LETTERA E-BIS DEL D.LGS. N. 267/2000 - SPESE IN AMBITO SOCIALE
19	Delibera GC	189	12/10/2023	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025 ADOTTATA DALLA GIUNTA IN VIA D'URGENZA CON I POTERI DEL CONSIGLIO - ASSUNZIONE ASSISTENTE SOCIALE
20	Determina Dirigenziale	733	26/10/2023	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025 FRA GLI STANZIAMENTI RIGUARDANTI IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO
21	Delibera GC	198	26/10/2023	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025 AI SENSI DELL'ART. 175, COMMA 5-BIS, LETTERA E-BIS DEL D.LGS. N. 267/2000 - SPESE IN AMBITO SOCIALE
22	Delibera CC	43	22/11/2023	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2023/2025
23	Delibera GC	225	14/12/2023	PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA
24	Determina Dirigenziale	944	28/12/2023	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025 FRA GLI STANZIAMENTI RIGUARDANTI IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO E VARIAZIONE A STANZIAMENTI CORRELATI A CONTRIBUTI A RENDICONTAZIONE AI SENSI DELL'ART. 175 COMMA 5-QUATER, LETT. E-BIS) DEL D. LGS. N. 267/2000 - CONSEGUENTE VARIAZIONE SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026 GIÀ' APPROVATO DAL CONSIGLIO CON DELIBERA N. 54 DEL 20/12/2023

Organismi e società partecipate - Rapporti di debito e credito

Ai sensi dell'articolo 11, comma 6 del D.Lgs. 118/2011, nella relazione al rendiconto occorre dare riscontro della verifica dei crediti e dei debiti in essere al termine dell'esercizio nei confronti delle società partecipate e degli organismi strumentali. Nella tabella di seguito proposta viene data evidenza di tali analisi.

VERIFICA CREDITI E DEBITI FRA IL COMUNE DI GIUSSANO E LE SOCIETA' ED ENTI STRUMENTALI AL 31.12.2023 (art. 11, comma 6, lett. j) D.Lgs. 118/2011)

SOCIETA' A.E.B. S.P.A.	DATI TRASMESSI DALLA SOCIETA'		DATI RISULTANTI DAL BILANCIO DEL COMUNE DI GIUSSANO		Differenza	OSSERVAZIONI
	CREDITO iscritto nel progetto di bilancio della società al 31/12/2023	DEBITO iscritto nel progetto di bilancio della società al 31/12/2023	CREDITO iscritto nel bilancio del Comune al 31/12/2023	DEBITO iscritto nel bilancio del Comune al 31/12/2023		
Canone illuminazione votiva 2023	0,00	€ 17.217,22	€ 17.217,22	0,00	0,00	Il canone è stato incassato nel mese di gennaio 2024
Canone affidamento servizio farmacia 2023	0,00	€ 12.738,00	€ 0,00	0,00	12.738,00	Alla data del 31.12.2023 non si riscontrano residui attivi per il canone servizio farmacia 2023 sul bilancio del Comune, in quanto, ai sensi dell'art. 1 lettera a) dell'atto di cessione del 4/12/2012, il versamento del canone annuo di concessione a favore del Comune di Giussano avviene entro tre mesi dall'approvazione del bilancio di AEB. Tale credito è dunque accertato sull'esercizio 2024 del bilancio comunale, secondo il principio della contabilità finanziaria Allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011 (punto 3.2), per il quale l'iscrizione della posta contabile nel bilancio avviene in relazione al criterio della scadenza del credito.

SOCIETA' GELSIA SRL	DATI TRASMESSI DALLA SOCIETA'		DATI RISULTANTI DAL BILANCIO DEL COMUNE DI GIUSSANO		Differenza	OSSERVAZIONI
	CREDITO iscritto nel progetto di bilancio della società al 31/12/2023	DEBITO iscritto nel progetto di bilancio della società al 31/12/2023	CREDITO iscritto nel bilancio del Comune al 31/12/2023	DEBITO iscritto nel bilancio del Comune al 31/12/2023		
stime fatture da emettere consumi utenze	22.412,13	€ 0,00	€ 0,00	0,00	22.412,13	Gelsia espone crediti per teleriscaldamento, con riferimento ai consumi di novembre e dicembre 2023 fatturati nel 2024, finaziati da impegni assunti sul bilancio comunale nel 2024. Il Comune di Giussano, imputando la spesa sulla base dell'esigibilità come stabilito dal principio contabile della contabilità finanziaria, contabilizza gli impegni per utenze in base all'effettiva emissione della fattura; pertanto il debito verso Gelsia trova copertura, trattandosi di fatture emesse nel 2024, nell'ambito degli stanziamenti del bilancio 2024. Ai sensi del punto 5.2 lett. b) del principio contabile della contabilità finanziaria, per le forniture ultrannuali concernenti contratti continuativi di servizi a cavallo tra due esercizi si impegna l'intera spesa, imputando distintamente nei due esercizi le relative quote di spesa. Il debito in capo al Comune di Giussano per i consumi di teleriscaldamento esposti da Gelsia è stato regolarmente pagato nel mese di febbraio 2024

SOCIETA' RETIPIU' SRL	DATI TRASMESSI DALLA SOCIETA'		DATI RISULTANTI DAL BILANCIO DEL COMUNE DI GIUSSANO		Differenza	OSSERVAZIONI
	CREDITO iscritto nel progetto di bilancio della società al 31/12/2023	DEBITO iscritto nel progetto di bilancio della società al 31/12/2023	CREDITO iscritto nel bilancio del Comune al 31/12/2023	DEBITO iscritto nel bilancio del Comune al 31/12/2023		
	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00	Non si riscontrano crediti e debiti alla data del 31/12/2023

A2A ILLUMINAZIONE PUBBLICA SRL	DATI TRASMESSI DALLA SOCIETA'		DATI RISULTANTI DAL BILANCIO DEL COMUNE DI GIUSSANO		Differenza	OSSERVAZIONI
	CREDITO iscritto nel progetto di bilancio della società al 31/12/2022	DEBITO iscritto nel progetto di bilancio della società al 31/12/2022	CREDITO iscritto nel bilancio del Comune al 31/12/2022	DEBITO iscritto nel bilancio del Comune al 31/12/2022		
	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00	Non si riscontrano crediti e debiti alla data del 31/12/2023

VERIFICA CREDITI E DEBITI FRA IL COMUNE DI GIUSSANO E LE SOCIETA' ED ENTI STRUMENTALI AL 31.12.2023 (art. 11, comma 6, lett. j) D.Lgs. 118/2011)

SOCIETA' GELSIA AMBIENTE SRL	DATI TRASMESSI DALLA SOCIETA'		DATI RISULTANTI DAL BILANCIO DEL COMUNE DI GIUSSANO		Differenza	OSSERVAZIONI
	CREDITO iscritto nel progetto di bilancio della società al 31/12/2023	DEBITO iscritto nel progetto di bilancio della società al 31/12/2023	CREDITO iscritto nel bilancio del Comune al 31/12/2023	DEBITO iscritto nel bilancio del Comune al 31/12/2023		
Conguagli sui servizi effettivamente erogati nel 2023 - smaltimenti, fornitura materiali e prese ingombranti	18.134,06	24.695,96	0,00	0,00	-6.561,90	Si tratta di importo complessivamente a debito di Gelsia Ambiente coincidente con note di credito che la società emetterà nel 2024 ed il Comune rileverà sul bilancio 2024, in base al principio dell'esigibilità.
Servizio di ritiro e smaltimento carcase animali	500,00	0,00	0,00	500,00	0,00	Si tratta di residuo passivo sussistente sul bilancio comunale considerato il mancato invio della fattura entro il termine dell'esercizio 2023 da parte di Gelsia Ambiente
Quota Conai di competenza di Gelsia Ambiente in coincidenza dell'eccedenza del 75% dei rifiuti valorizzati	10.990,00	0,00	0,00	0,00	10.990,00	Si tratta di credito di competenza di Gelsia Ambiente che verrà detratto dalle fatture attive per vendita rifiuti che il Comune emetterà nel 2024
Fattura per sponsorizzazione emessa dal Comune	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	La fattura è stata emessa dal Comune nel 2023 ma incassata nel 2024
Fatture vendita rifiuti emesse dal Comune ancora da pagare da parte di Gelsia Ambiente		326.778,93	324.020,43		2.758,50	Il maggior debito presente nelle scritture contabili della società riguarda le vendite del rifiuto biorepack che il Comune valorizzerà nell'esercizio in cui emetterà fattura (2024) mentre la società valorizza nell'esercizio di effettiva vendita del prodotto a terzi (2023), pur in assenza di fattura

BRIANZACQUE S.R.L.	DATI TRASMESSI DALLA SOCIETA'		DATI RISULTANTI DAL BILANCIO DEL COMUNE DI GIUSSANO		Differenza	OSSERVAZIONI
	CREDITO iscritto nel progetto di bilancio della società al 31/12/2023	DEBITO iscritto nel progetto di bilancio della società al 31/12/2023	CREDITO iscritto nel bilancio del Comune al 31/12/2023	DEBITO iscritto nel bilancio del Comune al 31/12/2023		
Fatture per utenze acqua emesse nel 2022 ma non pagate entro il 31 dicembre	8.653,00			8.653,00	0,00	Brianzacque espone crediti per fatture relative ad utenze idriche emesse nel mese di dicembre 2023 per un importo complessivo pari ad € 8.653,00, con riferimento alla sola quota imponibile. Tale importo figura fra i residui passivi del bilancio comunale ed è stato pagato a gennaio 2024.
Corrispettivi fognatura (esigibili dopo effettivi incassi)		€ 12.873,84	€ 0,00		12.873,84	Trattasi di somme iscritte nel bilancio della società per corrispettivi di fognatura relativi ad esercizi antecedenti al 2011, spettanti al Comune ai sensi dell'art. 156, comma 1 del D. Lgs. n. 150/2006 e s.m.i. Tali somme verranno versate, ai sensi dello stesso art. 156, comma 1 del D.lgs. 150/2006, entro 30 giorni dalla riscossione da parte degli utenti e pertanto, non essendo esigibili alla data del 31/12/2023, non sono state contemplate fra i residui attivi del bilancio del Comune di Giussano.

PARCO REGIONALE DELLA VALLE DEL LAMBRO	DATI TRASMESSI DALL'ENTE		DATI RISULTANTI DAL BILANCIO DEL COMUNE DI GIUSSANO		Differenza	OSSERVAZIONI
	CREDITO iscritto nel progetto di bilancio della società al 31/12/2023	DEBITO iscritto nel progetto di bilancio della società al 31/12/2023	CREDITO iscritto nel bilancio del Comune al 31/12/2023	DEBITO iscritto nel bilancio del Comune al 31/12/2023		
	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00	Non si riscontrano crediti e debiti alla data del 31/12/2023

Le risultanze dei crediti e dei debiti rilevate sopra evidenziate sono state asseverate dai revisori del Comune di Giussano e dai revisori delle società/enti partecipati.

Si evidenzia che, così come previsto dall'articolo 11, comma 6 lettere h) e i) del D.Lgs.118/2011, nella TABELLA 1 riscontrabile nella sezione della presente relazione dedicata alla contabilità economico patrimoniale più avanti illustrata, vengono indicate le percentuali di partecipazione nelle società ed organismi strumentali. I relativi bilanci sono pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Giussano nella sezione Amministrazione trasparente / enti controllati.

Contratti relativi a strumenti finanziari derivati

Il Comune di Giussano non ha stipulato contratti relativi a strumenti finanziari derivati.

Anticipazioni di Tesoreria

Il Comune di Giussano non ha fatto ricorso ad anticipazioni di tesoreria nel corso dell'esercizio in esame.

Diritti reali di godimento

Come risulta dagli inventari dei beni immobili, il Comune di Giussano non beneficia di alcun diritto reale di godimento (diritti di superficie, enfiteusi, usufrutto, uso, abitazione, servitù) su beni di terzi.

La gestione commerciale dell'iva

Ai sensi del punto 5.2 lettera e) del principio contabile della contabilità finanziaria, nella relazione sulla gestione al rendiconto occorre fornire informazioni riguardanti la gestione IVA derivante dalle contabilità fiscalmente rilevanti.

Ai sensi dell'articolo 4, comma 4 del DPR 633/1972, con riferimento agli enti pubblici che non abbiano per oggetto esclusivo o principale l'esercizio di attività commerciali o agricole, si considerano effettuate nell'esercizio di imprese le cessioni di beni e le prestazioni di servizi fatte nell'esercizio di attività commerciali o agricole. Il comma 5 dello stesso articolo 4 del DPR 633/1972, dispone che non sono considerate attività commerciali le operazioni effettuate dai comuni e dagli altri enti di diritto pubblico nell'ambito di attività di pubblica autorità.

Sono considerate in ogni caso commerciali, ancorché esercitate da enti pubblici, le seguenti attività:

- a) cessioni di beni nuovi prodotti per la vendita, escluse le pubblicazioni delle associazioni politiche, sindacali e di categoria, religiose, assistenziali, culturali, sportive dilettantistiche, di promozione sociale e di formazione extra-scolastica della persona cedute prevalentemente ai propri associati;
- b) erogazione di acqua e servizi di fognatura e depurazione, gas, energia elettrica e vapore;

- c) gestione di fiere ed esposizioni a carattere commerciale;
- d) gestione di spacci aziendali, gestione di mense e somministrazione di pasti;
- e) trasporto e deposito di merci;
- f) trasporto di persone;
- g) organizzazione di viaggi e soggiorni turistici; prestazioni alberghiere o di alloggio;
- h) servizi portuali e aeroportuali;
- i) pubblicità commerciale;
- l) telecomunicazioni e radiodiffusioni circolari.

La gestione iva commerciale 2022 del Comune di Giussano si chiude con un debito pari ad Euro 258,02, così come risultante dalla Dichiarazione Iva 2024 per l'anno 2023 presentata nel mese di febbraio 2024 e come da pagamento effettuato con mandati n° 1 dell'8-1-2024 e 117 dell'11/1/2024. Tale importo trova rilievo nelle scritture di contabilità economico-patrimoniale, in corrispondenza della voce "Altri debiti tributari" dello stato patrimoniale. Di seguito si riepilogano le attività considerate rilevanti dal punto di vista IVA gestite dal Comune di Giussano secondo il metodo della "Contabilità separata" ai sensi dell'articolo 36 del DPR 633/1972.

ELENCO ATTIVITA' RILEVANTI AI FINI IVA		
Attività rilevante iva	Capitolo	Aliquota IVA
TRASPORTO SCOLASTICO	149010	10%
TRASPORTO PUBBLICO	152010	10%
MENSA DIPENDENTI	146600	4%
MENSA SCOLASTICA (RECUPERO INSOLUTI)	149000	4%
PRE - POST SCUOLA	148800	esente articolo 10 punto 20
ASILO NIDO	152600	esente articolo 10 punto 21
GESTIONE BENI IMMOBILI COMMERCIALI IN LOCAZIONE	155400	esente articolo 10 punto 8
GESTIONE BENI IMMOBILI COMMERCIALI IN CONCESSIONE	156490	22%
SERVIZI A RETE (RIMBORSO MUTUI BRIANZACQUE E CONCESSIONE IMPIANTO RETE GAS RETI PIU')	150700 156400	22%
VENDITA RIFIUTI	152400	reverse charge o aliquota 10% a seconda del rifiuto
PASTI A DOMICILIO	153600	10%
PROVENTI DA IMPIANTI FOTOVOLTAICI - SCAMBIO SUL POSTO	150630	reverse charge
ILLUMINAZIONE VOTIVA	154400	22%
CANONE CONCESSIONE FARMACIA COMUNALE	155800	22%
SPONSORIZZAZIONI EVENTI ORGANIZZATI DALL'ENTE	158690 158710 150730	22%
CONCESSIONE ORTI URBANI	155780	22%
CONCESSIONE UTILIZZO PALESTRE SCOLASTICHE	156500	22%
CONCESSIONE IMMOBILE VIA FERMI	156560	22%

Parametri di deficitarietà strutturale

Le condizioni strutturali del bilancio sono definite tramite una serie di indicatori che costituiscono allegati obbligatori al rendiconto, ai sensi dell'articolo 228, comma 5 del D.Lgs. 267/2000. Ai sensi del comma 2 dell'articolo 242 del D.Lgs. 267/2000 "Con decreto del Ministro dell'interno di natura non regolamentare, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono fissati i parametri obiettivi, nonché le modalità per la compilazione della tabella di cui al comma 1. Fino alla fissazione di nuovi parametri si applicano quelli vigenti nell'anno precedente."

Con Decreto del Ministro dell'Interno del 4 agosto 2023, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sono stati definiti i nuovi parametri di deficitarietà strutturale per il triennio 2022-2024. Dalla loro analisi risulta che il Comune di Giussano non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie e che vengono rispettati tutti i parametri previsti.

Si ricorda che un ente si trova in condizioni di deficitarietà strutturale se supera le soglie previste dal D.M. 4 agosto 2023 in almeno la metà dei parametri previsti, così come disposto dall'articolo 242, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.

In allegato alla deliberazione di approvazione del rendiconto verrà prodotto lo specifico Allegato B) di cui al D.M 28 dicembre 2018.

Di seguito si presenta prospetto mediante il quale vengono evidenziati i valori numerici considerati per il calcolo dei parametri di deficitarietà.

Decreto 4 agosto 2023 del Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze con riferimento al triennio 2022-2024							
Parametro	Codice ind.	Denominazione indicatori sintetici	Definizione indicatore	Dati 2023 Comune di Giussano	Risultato Comune Giussano	Soglia	Positività / negatività
P1	1.1	Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	[Ripiano disavanzo a carico dell'esercizio + Impegni (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP"- FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV personale in uscita 1.1 + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 Rimborso prestiti)] / (Accertamenti primi tre titoli Entrate) e trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi	4.742.777,79 20.668.007,23	22,947%	48	negatività
P2	2.8	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	14.756.639,26 21.375.129,45	69,04%	22	negatività
P3	3.2	Anticipazione chiuse solo contabilmente	Anticipazione di tesoreria all'inizio dell'esercizio successivo / max previsto dalla norma	8.072.621,48	0,00%	0	negatività
P4	10.3	Sostenibilità debiti finanziari	Impegni (Totale 1.7 "Interessi passivi" - "Interessi di mora" (U.1.07.06.02.000) - "Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.000) + Titolo 4 della spesa - estinzioni anticipate) - (Accertamenti Entrate categoria E.4.02.06.00.000 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche") + Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche (E.4.03.01.00.000) + Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione (E.4.03.04.00.000)) / Accertamenti titoli 1, 2 e 3	669.625,29 20.668.007,23	3,24%	16	negatività
P5	12.4	Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del conto del bilancio / Accertamenti dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate e trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi	- 20.668.007,23	0,00%	1,2	negatività
P6	13.1	Debiti riconosciuti e finanziati	Importo debiti fuori bilancio riconosciuti e finanziati / Totale impegni titolo 1 e titolo 2	- 19.747.667,36	0,00%	1	negatività
P7	13.2 + 13.3	Debiti in corso di riconoscimento + Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	(Importo debiti fuori bilancio in corso di riconoscimento + Importo debiti fuori bilancio riconosciuti e in corso di finanziamento) / Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	2.419,96 20.668.007,23	0,01%	0,6	negatività
Parametro	Codice ind.	Denominazione indicatore analitico	Definizione indicatore	Dati 2023 Comune di Giussano	Risultato Comune Giussano	Soglia	Positività / negatività
P8		Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate)	% di riscossione complessiva: (riscossioni c/comp + riscossioni c/residui) / (Accertamenti + residui definitivi iniziali)	25.103.549,49 33.265.104,18	75,47%	47	negatività

Spese di rappresentanza

Ai sensi dell'articolo 16, comma 26 del D.L. 138/2011, "Le spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo degli enti locali sono elencate, per ciascun anno, in apposito prospetto allegato al rendiconto. Tale prospetto è trasmesso alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti ed è pubblicato, entro dieci giorni

dall'approvazione del rendiconto, nel sito internet dell'ente locale”.

Il prospetto con l'individuazione delle spese di rappresentanza costituisce specifico allegato alla delibera di approvazione del rendiconto. Nel 2023 il Comune di Giussano non ha sostenuto spese di rappresentanza.

I servizi a domanda individuale

Il Decreto del Ministero dell'Interno 31.12.1983 individua le categorie di servizi classificabili quali “servizi a domanda individuale”, premettendo che per tali servizi debbano intendersi tutte quelle attività gestite direttamente dall'ente, che siano poste in essere non per obbligo istituzionale ma a seguito di richiesta dell'utente e che non siano state dichiarate gratuite per legge nazionale o regionale.

Si evidenzia che ai sensi dell'articolo 243, comma 2 del D.Lgs. 267/2000 gli enti locali strutturalmente deficitari devono garantire che il costo complessivo della gestione dei servizi a domanda individuale, riferito ai dati della competenza, venga coperto con i relativi proventi tariffari e contributi finalizzati in misura non inferiore al 36 per cento; a tale fine i costi di gestione degli asili nido sono calcolati al 50 per cento del loro ammontare.

Il Comune di Giussano, nell'ambito delle categorie dei servizi pubblici a domanda individuale elencati nel D.M. 31.12.1983, gestisce direttamente i seguenti servizi:

- Asilo nido;
- Distribuzione pasti a domicilio;
- Attività integrativa scuola materna e scuole elementari (pre/post scuola);
- Attività ginnico sportive (Concessione ad associazioni di spazi presso palestre scolastiche ed organizzazione di corsi di ginnastica);
- Utilizzo sale di proprietà comunale (Villa Mazenta, Villa Sartirana, Sala Consiliare).

Nella tabella di seguito proposta vengono rappresentate le entrate e le spese iscritte nel rendiconto in esame relativamente ai servizi a domanda individuale.

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE				Copertura 2023%
ENTRATA		SPESA		
SERVIZI/capitoli	2023	SERVIZI/capitoli	2023	
Asilo Nido	€ 127.782,45	Asilo Nido (al 50%)	€ 218.968,40	58,4%
Distribuzione pasti a domicilio	€ 16.341,07	Distribuzione pasti a domicilio	€ 27.485,26	59,5%
Servizi scolastici (pre-post scuola)	€ 43.208,50	Servizi scolastici (pre-post scuola)	€ 49.695,51	86,9%
Attività ginnico sportive (concessione palestre ad associazioni e organizzazione corsi di ginnastica)	€ 66.565,99	Attività ginnico sportive (concessione palestre ad associazioni e organizzazione corsi di ginnastica)	€ 72.487,46	91,8%
Uso di locali	€ 1.150,00	Uso di locali	€ 5.853,25	19,6%
Totale Entrate	€ 255.048,01	Totale con spese Asilo Nido al 50%	€ 374.489,88	68,1%

Tempestività dei pagamenti

Nella Legge di Bilancio 2019 (Legge 145/2018, comma 859) sono stati previsti interventi con il fine di incentivare il miglioramento dei tempi di pagamento delle fatture di competenza delle pubbliche amministrazioni. In particolare sono previste severe sanzioni finanziarie da contabilizzare sul bilancio di previsione (blocco della spesa corrente in misura pari al 5% delle spese correnti per beni e servizi) per gli enti che al 31 dicembre non rispettano le seguenti condizioni: a) il debito commerciale residuo rilevato alla fine dell'esercizio deve essere ridotto almeno del 10 per cento rispetto a quello dell'esercizio precedente. Tale parametro si intende rispettato in ogni caso se il debito commerciale residuo scaduto non è superiore al 5 per cento del totale delle fatture ricevute nel medesimo esercizio; b) l'indicatore di ritardo annuale dei pagamenti, calcolato sulle fatture ricevute e scadute nell'anno precedente, deve essere rispettoso dei termini di pagamento delle transazioni commerciali, come fissati dall'articolo 4 del decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231.

Si rileva il rispetto degli obiettivi previsti dal comma 859 della Legge 145/2018, come di seguito evidenziato, avuto riguardo alle risultanze rilevate dalla piattaforma di certificazione dei crediti (cosiddetta PCC):

Tempo medio ponderato di ritardo al 31/12/2022	gg. -34
Tempo medio ponderato di ritardo al 31/12/2023	gg. -29
Tempo medio ponderato di pagamento al 31/12/2022	gg. 11
Tempo medio ponderato di pagamento al 31/12/2023	gg. 12
Debiti commerciali 31/12/2022	€ 0,00
Debiti commerciali 31/12/2023	€ 0,00

La rendicontazione delle risorse incrementalì per il sociale finanziate nel fondo di solidarietà comunale

I Comuni delle Regioni a Statuto Ordinario, della Regione siciliana e della Sardegna sono chiamati a rendicontare lo sviluppo e il potenziamento dei servizi sociali, degli asili nido e del trasporto scolastico studenti con disabilità per effetto degli incrementi del Fondo di solidarietà comunale disposti dalla legge di Bilancio 2021 (legge n. 178/2020, comma 792) e dalla legge di Bilancio 2022 (legge n. 234/2021, commi da 172 a 174 e comma 563).

Sviluppo e potenziamento dei servizi sociali

La legge di bilancio 2021 (articolo 1, comma 792, legge 178/2020) ha stanziato, a decorrere dal 2021, un'apposita quota del fondo di solidarietà comunale, in misura

crescente nel corso degli anni, da destinare al finanziamento e allo sviluppo dei servizi sociali comunali, svolti in forma singola o associata. Gli obiettivi di servizio e le modalità di monitoraggio e rendicontazione delle risorse aggiuntive attribuite tramite il fondo di solidarietà comunale, da destinare al finanziamento e allo sviluppo dei servizi sociali per l'anno 2023, sono stati individuati con D.P.C.M del 20/10/2023.

Il D.P.C.M. del 20/10/2023 ha stabilito quanto segue:

- **articolo 1:** *“Gli obiettivi di servizio di ciascun comune per l'anno 2023 - indicati sulla base della nota metodologica «Obiettivi di servizio e modalità di monitoraggio e rendicontazione delle risorse aggiuntive per i comuni delle RSO - anno 2023, in base al comma 792 dell'art. 1 della legge n. 178 del 30 dicembre 2020», approvata nella seduta della Commissione tecnica per i fabbisogni standard del 16 maggio 2023, parte integrante del presente decreto - sono stabiliti in base al valore del fabbisogno standard monetario per la funzione sociale di ogni ente. I comuni sono tenuti a destinare, nel 2023, una spesa per la funzione sociale, al netto del servizio di asili nido, almeno pari al fabbisogno standard monetario approvato dalla Commissione tecnica per i fabbisogni standard e riportato nell'allegato alla nota metodologica, nel limite delle risorse aggiuntive effettivamente assegnate per la funzione sociale e riportate nel medesimo allegato. Tutti gli enti sono sottoposti a monitoraggio e riportano nelle relative schede di cui al comma 2 i servizi offerti in termini di utenti serviti per le diverse tipologie di servizio. Gli enti con una spesa inferiore al fabbisogno standard monetario indicano anche il livello di spesa aggiuntivo e il relativo incremento dei servizi sociali offerti sulla base delle diverse opzioni indicate nelle schede di monitoraggio e riassunte nel paragrafo «Quadro 3) Obiettivi di servizio - Rendicontazione risorse aggiuntive» della nota metodologica allegata al presente provvedimento.”*
- **articolo 2:** *“Le schede di monitoraggio, corredate dalle istruzioni alla compilazione, sono pubblicate, entro il 31 luglio 2023, a cura della Commissione tecnica per i fabbisogni standard in conformità con le disposizioni di cui al presente decreto, unitamente ad un sistema telematico assistito con precompilazione delle informazioni di cui all'allegato alla nota metodologica”;*
- **articolo 3:** *“Il raggiungimento dell'obiettivo di servizio deve essere certificato attraverso la compilazione delle schede di monitoraggio di cui al comma 2, integrate dalla relazione ivi prevista, da allegare al rendiconto annuale dell'ente e da trasmettere a SOSE S.p.a. entro il 31 maggio 2024, in modalità esclusivamente telematica. Il raggiungimento dell'obiettivo di servizio è certificato dal singolo comune e può essere assolto attraverso l'intervento diretto dell'ente stesso o attraverso il trasferimento di maggiori risorse all'ambito territoriale sociale di appartenenza o ad altra forma associata, sotto forma di assegnazione vincolata al potenziamento dei servizi sociali dell'ambito di appartenenza”;*
- **articolo 4:** *“In caso di accertato mancato raggiungimento, in tutto o in parte, degli obiettivi di servizio assegnati, ovvero in assenza della comunicazione di cui al comma 3, con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze, su proposta della Commissione tecnica per i fabbisogni standard e previa intesa in Conferenza Stato-città ed autonomie locali, sono individuati i comuni e le somme da recuperare a valere sul Fondo di solidarietà comunale attribuito ai medesimi comuni per l'anno seguente a quello di riferimento o, in caso di*

insufficienza dello stesso, secondo le modalità di cui ai commi 128 e 129, dell'art. 1, della legge n. 228 del 2012.”.

Nel caso del Comune di Giussano, come da valori approvati nella seduta della Commissione tecnica per i fabbisogni standard del 16 maggio 2023, a fronte di un fabbisogno standard monetario (obiettivo) pari ad Euro 1.958.319,39, è stata rilevata una spesa effettiva da fabbisogni standard 2017 pari ad Euro 3.245.615,31, pertanto superiore all'importo minimo da raggiungere. Di conseguenza non sarà necessario rendicontare l'utilizzo delle maggiori risorse statali attribuite per il 2023 per la funzione sociale pari ad Euro 135.527,54, da intendersi libere da ogni vincolo.

Potenziamento degli asili nido

Dopo l'esperienza della rendicontazione sociale, iniziata nel 2021, i Comuni a partire dal 2022 hanno dovuto confrontarsi anche con i nuovi meccanismi di rendicontazione e monitoraggio previsti dalla normativa per due ulteriori servizi: asili nido e trasporto alunni con disabilità.

Le risorse destinate all'incremento dei posti disponibili negli asili nido sono stanziare in base al comma 449 dell'articolo 1 della Legge 232/2016, lettera d)-sexies, introdotto dall'articolo 1, comma 792 della Legge 178/2020.

Per finanziare gli obiettivi di servizio per gli asili nido, nel 2023 i Comuni hanno ricevuto risorse aggiuntive per 150 milioni di euro, destinate a crescere fino a 300 milioni di euro a decorrere dal 2026. Le risorse assegnate per il potenziamento degli asili nido sono vincolate all'attivazione del servizio e sono soggette alla rendicontazione da parte dei Comuni. Tutti i Comuni sono tenuti a compilare la relazione consuntiva mentre solo gli enti sotto obiettivo dovranno rendicontare anche le risorse assegnate per il 2023. Il Comune di Giussano non ha ricevuto alcuna risorsa da destinare all'ampliamento del servizio di asilo nido.

Con Decreto del Ministero dell'Interno del 26 aprile 2023 sono state stabilite le modalità di rendicontazione delle risorse in esame, come di seguito richiamato:

- articolo 2, comma 1 *“Tutti i comuni delle regioni a statuto ordinario, della Regione Siciliana e della regione Sardegna beneficiari delle risorse di cui alla ripetuta lettera d-sexies sono sottoposti a monitoraggio e certificano il raggiungimento dell'obiettivo di servizio attraverso la compilazione della scheda di monitoraggio e rendicontazione”;*
- articolo 2, comma 3 *“I comuni non beneficiari delle risorse di cui alla ripetuta lettera d-sexies sono tenuti a compilare la scheda di monitoraggio e rendicontazione di cui al comma 1 limitatamente alle parti relative al monitoraggio del servizio sul territorio”;*
- articolo 2, comma 3 *“La scheda di monitoraggio e rendicontazione è allegata al rendiconto annuale dell'ente e i comuni sono tenuti a trasmetterla a SOSE S.p.a. entro il 31 maggio 2024, in modalità esclusivamente telematica.”*

Trasporto scolastico alunni con disabilità

Le risorse destinate al potenziamento del trasporto scolastico degli alunni disabili sono stanziare in base al comma 449 dell'articolo 1 della Legge 232/2016, lettera d)-octies, introdotto dall'articolo 1, comma 174 della Legge 234/2021.

Per finanziare gli obiettivi di servizio del trasporto scolastico a favore dei disabili nel 2023 i Comuni hanno ricevuto risorse aggiuntive per 50 milioni di euro, previste in incremento (80 milioni di Euro) nel 2024. Tutti i Comuni sono tenuti a compilare la relazione consuntiva mentre solo gli enti sotto obiettivo dovranno rendicontare anche le risorse assegnate per il 2023. Il Comune di Giussano non ha ricevuto alcuna risorsa da destinare al trasporto scolastico degli alunni disabili.

Con Decreto del Ministero dell'Interno del 17 maggio 2023 sono state stabilite le modalità di rendicontazione delle risorse in esame, come di seguito richiamato

- Articolo 2, comma 1 *“Tutti i comuni delle regioni a statuto ordinario, della Regione Siciliana e della regione Sardegna beneficiari delle risorse di cui alla ripetuta lettera d-octies sono sottoposti al monitoraggio e certificano il raggiungimento dell’obiettivo di servizio attraverso la compilazione della scheda di monitoraggio e rendicontazione.”*;
- Articolo 2, comma 2 *“La scheda di monitoraggio e rendicontazione, corredata delle istruzioni relative alla compilazione, è pubblicata entro il 28 aprile 2023, a cura della Commissione tecnica per i fabbisogni standard”*;
- Articolo 2, comma 3 *“I comuni non beneficiari delle risorse di cui alla ripetuta lettera d-octies sono tenuti a compilare la scheda di monitoraggio e rendicontazione di cui al comma 1 limitatamente alle parti relative al monitoraggio del servizio sul territorio”*;
- Articolo 2, comma 4 *“I comuni sono tenuti a trasmettere la scheda di monitoraggio e rendicontazione a SOSE S.p.a. entro il 31 maggio 2024 in modalità esclusivamente telematica.*

A differenza della relazione sull’ampliamento dei servizi sociali e di asilo nido, la scheda di monitoraggio del trasporto scolastico alunni disabili non dovrà essere allegata al rendiconto ma esclusivamente trasmessa a SOSE in via telematica, nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Ministero dell’Interno del 17 maggio 2023, che all’articolo 2, comma 4, non prevede che la scheda di monitoraggio venga allegata al rendiconto.

Debiti fuori bilancio

Nel 2023 non sono state approvate delibere consiliari di riconoscimento di debiti fuori bilancio. L’insussistenza di debiti fuori bilancio nell’esercizio oggetto di rendicontazione si riscontra anche da quanto dichiarato nelle seguenti determinazioni dirigenziali, approvate come atti propedeutici al riaccertamento dei residui 2023:

- n. 83 del 8/02/2023 Settore Economico finanziario;
- n. 97 del 9/02/2023 Settore Organizzazione, programmazione e controlli;
- n. 85 del 8/02/2023 Settore Sicurezza e servizi alla cittadinanza;
- n. 92 del 8/02/2023 Settore Urbanistica, edilizia e politiche ambientali

- n. 93 del 9/02/2023 Settore Patrimonio, opere pubbliche e politiche sociali.

Fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio

Non vi sono fatti di rilievo da segnalare ai sensi dell'art. 231, comma 1, del TUEL e dell'art. 11, comma 6 del D. Lgs. N. 118/2011.

Fonti di finanziamento degli impegni in conto capitale

Nel prospetto di seguito proposto viene data evidenza delle fonti di finanziamento concernenti gli impegni assunti nel 2023 per spese in conto capitale.

Stanziamento delle spese d'investimento - Rendiconto 2023												
ESERCIZIO 2023												
			Impegni 2023									
Capitolo	Descrizione	Stanziamento	Permessi costruire e affini	Alienazioni patrimoniali	FPV	Fondi finalizzati	Entrate correnti da risorse proprie comunali	Opere a scomputo OOUU e project	Avanzo vincolato	Entrate correnti da Fondo Imu-Tasi (*)	Avanzo libero	Avanzo DESTINATO per investimenti
90880	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI DI RISCALDAMENTO	92.289,70	-							39.853,76		
90884	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI DI RISCALDAMENTO	22.710,30	18.005,87							4.704,43		
91240	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STABILI COMUNALI VARI (MUNICIPIO, MAGAZZINO, CASERMA CARABINIERI ECC.)	41.523,19								4.402,16		
91244	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STABILI COMUNALI VARI (MUNICIPIO, MAGAZZINO, CASERMA CARABINIERI ECC.)	9.476,81								9.476,81		
93200	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO SCUOLA MATERNA	6.000,00										
94150	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI	13.872,40								1.122,40		
94154	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI	127,60								127,60		
95800	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO SCUOLE MEDIE	53.513,76								42.122,51		
95804	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO SCUOLE MEDIE	3.486,24								3.486,24		
97090	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA VILLA SARTIRANA	30.000,00										
97600	SPESE PER MANUTENZIONI STRAORDINARIE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI	2.000,00										
103950	SPESE PER MANUTENZIONI STRAORDINARIE SU EDIFICI ADIBITI AD EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA (ERP E NON ERP)	4.630,53								288,74		
103954	SPESE PER MANUTENZIONI STRAORDINARIE SU EDIFICI ADIBITI AD EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA (ERP E NON ERP)	5.369,47								5.369,47		
107110	SPESE MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO ASILO NIDO	2.500,00										
108110	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI UTILIZZATI DA ASSOCIAZIONI (VIA FERMI)	12.000,00										
107600	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO EDIFICI COMUNALI DESTINATI A SERVIZI PER ANZIANI	81.299,43										
107604	STRADAORDINARIA PRESSO EDIFICI COMUNALI DESTINATI A SERVIZI PER ANZIANI QUOTA PARTE IMPEGNO TECNOLIFT	8.700,57								8.700,57		

Stanziamiento delle spese d'investimento - Rendiconto 2023
ESERCIZIO 2023

			Impegni 2023									
Capitolo	Descrizione	Stanziamiento	Permessi costruire e affini	Alienazioni patrimoniali	FPV	Fondi finalizzati	Entrate correnti da risorse proprie comunali	Opere a scomputo OOOU e project	Avanzo vincolato	Entrate correnti da Fondo Imu-Tasi (*)	Avanzo libero	Avanzo DESTINATO per investimenti
108670	SPESE PER REALIZZAZIONE DI TOMBE NEL CIMITERO DI PAINA	30.000,00									25.344,03	
108800	SPESE PER MANUTENZIONI STRAORDINARIE PRESSO CIMITERI	1.000,00	0,01									
104240	SPESE PER INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DEGLI IMPIANTI DI RISCALDAMENTO AD USO DEGLI ALLOGGI SAP IN VIA CONCILIAZIONE	45.000,00										
93730	SPESE PER INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DEGLI IMPIANTI DI RISCALDAMENTO AD USO DI SCUOLE ELEMENTARI E MEDIE	100.000,00										
120510	FONDO PER ACCANTONAMENTI RISORSE IN CONTO CAPITALE DA DESTINARE AD INVESTIMENTI IN CORSO DI INDIVIDUAZIONE	-										
107510	SPESE PER ATTREZZATURE DI COMPETENZA DELL'ASILO NIDO	4.500,00									2.536,56	
91250	SPESE PER ACQUISTO DI ARREDI PER UFFICI COMUNALI	2.450,00									2.441,64	
104310	SPESE PER ACQUISTO ATTREZZATURE PROTEZIONE CIVILE	1.500,00										
91270	SPESE PER ACQUISTO DI MEZZI AD USO UFFICIO TECNICO	14.700,00									14.700,00	
92810	SPESE PER INTERVENTI IN CONTO CAPITALE IN AMBITO INFORMATICO- HARDWARE	10.000,00										
92910	SPESE PER ACQUISTO DI HARDWARE PER EFFICIENTAMENTO INFORMATICO AI SENSI ART. 113 COMMA 4 DLGS 50/2016 FINANZIATE DA AVANZO VINCOLATO	3.725,78							3.725,78			
92914	SPESE PER ACQUISTO DI HARDWARE PER EFFICIENTAMENTO INFORMATICO AI SENSI ART. 113 COMMA 4 DLGS 50/2016 FINANZIATE DA AVANZO VINCOLATO	6.167,59							6.167,59			
92920	FONDO PER ACQUISTO DI HARDWARE PER EFFICIENTAMENTO INFORMATICO AI SENSI ART. 113 COMMA 4 DLGS 50/2016 (ENTRATA 150720 FINALIZZATA A SPESA 6240-6250-9680-92920)	35.000,00				2.067,27						
92950	FONDO PER ACQUISTO DI SOFTWARE PER EFFICIENTAMENTO INFORMATICO AI SENSI ART. 113 COMMA 4 DLGS 50/2016 (ENTRATA 150720 FINALIZZATA A SPESA 6240-6250-9680-92920)	10.000,00				4.392,00						
92830	SPESE PER ACQUISTO DI CENTRALINO PER MUNICIPIO	60.000,00										
95790	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA TETTO SCUOLA MEDIA DI PAINA	-										
99180	SPESE PER INTERVENTI STRAORDINARI PRESSO IMPIANTO SEMAFORICO LAGHETTO	3.286,10									-	
99184	SPESE PER INTERVENTI STRAORDINARI PRESSO IMPIANTO SEMAFORICO LAGHETTO	31.713,90								31.713,90		
103060	SPESE PER INSTALLAZIONE DI SEGNALETICA VERTICALE LUMINOSA	11.345,32									-	
103064	SPESE PER INSTALLAZIONE DI SEGNALETICA VERTICALE LUMINOSA	8.654,68								8.654,68		
101730	PER INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DEI FOSSI SCOLMATORI LUNGO LE STRADE COMUNALI	-										
101734	PER INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DEI FOSSI SCOLMATORI LUNGO LE STRADE COMUNALI	50.000,00	50.000,00									
103000	SPESE PER ACQUISTO DI PALI PER ILLUMINAZIONE PUBBLICA	40.000,00										

Stanziamiento delle spese d'investimento - Rendiconto 2023
ESERCIZIO 2023

Impegni 2023												
Capitolo	Descrizione	Stanziamiento	Permessi costruire e affini	Alienazioni patrimoniali	FPV	Fondi finalizzati	Entrate correnti da risorse proprie comunali	Opere a scomputo OOUU e project	Avanzo vincolato	Entrate correnti da Fondo Imu-Tasi (*)	Avanzo libero	Avanzo DESTINATO per investimenti
97250	SPESE PER ACQUISTO DI ARREDI DA DESTINARE A VILLA SARTIRANA	5.000,00									4.509,12	
96910	SPESE PER TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE A FAVORE DEL DIRITTO ALLO STUDIO (CABLAGGIO, DIGITALIZZAZIONE ECC)	12.000,00									12.000,00	
91290	SPESE PER ACQUISTO ATTREZZATURE PER UFFICI	3.350,00					2.912,52				350,00	
108140	SPESE PER ACQUISTO DI AUTOVEETTURE DA DESTINARE AI SERVIZI SOCIALI	36.000,00									34.742,11	
93000	SPESE PER ACQUISTO DI MEZZI DI TRASPORTO DESTINATI A ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA (POLIZIA LOCALE)	117.366,00									78.878,60	
93004	SPESE PER ACQUISTO DI MEZZI DI TRASPORTO DESTINATI A ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA (POLIZIA LOCALE)	60.634,00									60.634,00	
93010	SPESE ACQUISTO DI ATTREZZATURE PER LA SICUREZZA DEL TERRITORIO	34.000,00									17.110,50	
93110	FONDO PER ACQUISTO DI MEZZI DI TRASPORTO DESTINATI A POLIZIA LOCALE FINALIZATO DA REGIONE (SPESA 93110 FINALIZZATA AD ENTRATA 163400)	20.000,00				20.000,00						
98720	SPESE PER INTERVENTI STRAORDINARI IN MATERIA DI VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI REALIZZATI DA PRIVATI QUALI OPERE A SCOMPUTO OOUU (FINALIZZATA A ENTRATA 166700)	2.108.907,65						191.021,19				
98520	SPESE PER CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI POSTI IN ESSERE DA GESTORE CENTRO SPORTIVO ALDO BOFFI NELL'AMBITO DI PPP	0,71										
98524	SPESE PER CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI POSTI IN ESSERE DA GESTORE CENTRO SPORTIVO ALDO BOFFI NELL'AMBITO DI PPP (Euro 3.084.668 a carico privato presenti nel POP ma non a bilancio ed Euro 2.268.276 a carico Comune)	2.268.275,29									2.268.275,29	
97572	SPESE PER REALIZZAZIONE DI STRUTTURA POLIVALENTE - DA FPV	-										
97574	SPESE PER REALIZZAZIONE DI STRUTTURA POLIVALENTE	2.642.366,09	491.500,00						801.011,40		1.162.069,42	187.785,27
98390	SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI TECNICI PROPEDEUTICI ALLA REALIZZAZIONE DI STRUTTURA POLIVALENTE	1.675,04	660,00							1.015,04		-
98394	SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI TECNICI PROPEDEUTICI ALLA REALIZZAZIONE DI STRUTTURA POLIVALENTE	252.167,96	222.460,00								29.707,96	
100700	SPESE PER MANUTENZIONI STRAORDINARIE SU STRADE E MARCIAPIEDI IN MATERIA DI SICUREZZA STRADALE	18.334,06	13.747,75							3.556,69		
100704	SPESE PER MANUTENZIONI STRAORDINARIE SU STRADE E MARCIAPIEDI IN MATERIA DI SICUREZZA STRADALE - QUOTA PARTE IMPEGNO FB STRADE LAVORI VIA PO	16.665,94	16.665,94									
100700	SPESE PER MANUTENZIONI STRAORDINARIE SU STRADE E MARCIAPIEDI IN MATERIA DI SICUREZZA STRADALE	250,00									250,00	
100704	SPESE PER MANUTENZIONI STRAORDINARIE SU STRADE E MARCIAPIEDI IN MATERIA DI SICUREZZA STRADALE - QUOTA PARTE APPALTO MANUTENZIONI STRAORDINARIE STRADE 2023	485.270,83									485.270,83	
102780	SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE E MARCIAPIEDI	-										
102784	SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE E MARCIAPIEDI - QUOTA PARTE APPALTO MANUTENZIONI STRAORDINARIE STRADE 2023	14.479,17									14.479,17	
104320	FONDO PER ACQUISTO FURGONE DA DESTINARE A PROTEZIONE CIVILE COFINANZIATO DA CONTRIBUTI REGIONALI (FINALIZZATO A ENTRATA 163470)	12.841,00										
108680	SPESE PER REALIZZAZIONE DI COLOMBARI PRESSO I CIMITERI DI PAINA E ROBBIANO	140.000,00										

Stanziamiento delle spese d'investimento - Rendiconto 2023
ESERCIZIO 2023

		Impegni 2023										
Capitolo	Descrizione	Stanziamiento	Permessi costruire e affini	Alienazioni patrimoniali	FPV	Fondi finalizzati	Entrate correnti da risorse proprie comunali	Opere a scomputo OOUU e project	Avanzo vincolato	Entrate correnti da Fondo Imu-Tasi (*)	Avanzo libero	Avanzo DESTINATO per investimenti
99340	FONDO PER TRASFERIMENTI AD ANAS PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO PONTE DELLA REBECCA FINANZIATI DA CONTRIBUTO REGIONALE	800.000,00										
102970	FONDO PER OPERE EFFICIENTAMENTO ENERGETICO I.P. FINANZIATO NEL 2023 DA PNRR - (C.29L.162-19)(FINALIZZATO A ENTRATA 162520) (MISSIONE 2 COMPONENTE 4 INVESTIMENTO 2.2)	35,00				35,00						
102990	FONDO INCARICHI OPERE EFFICIENTAMENTO ENERGETICO I.P.FINANZIATO DAL 2023 DA PNRR -CUP E52E22000640001 (C.29 L.162-19)(FINALIZZATO A ENTRATA 162520)(MISSIONE 2 COMPONENTE 4 INVESTIMENTO 2.2)	-				-						
100290	FONDO PER INCARICHI PROFESSIONALI IN MATERIA DI URBANISTICA FINANZIATI DA TERZI (SPESA 100290 FINALIZZATA AD ENTRATA 167560)	854,46				-						
103220	SPESE PER INTERVENTI PRESSO 'EDIFICIO SITO IN PIAZZA SAN GIACOMO	-										
92890	FONDO PER INVESTIMENTI INFORMATICI PERIMPLEMENTAZIONE APP IO FINANZIATI DA PNRR - CUP E51F22001490006 (FINALIZZATO A ENTRATA 140790) (MISSIONE 1 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1.4)	600,00				-						
92880	FONDO PER ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE - SPID CIE - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 -INVESTIMENTO 1.4 FINANZIATO DA PNRR (FINALIZZATO)	-				-						
92870	FONDO PER INVESTIMENTI INFORMATICI CONNESSI AL MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA DIGITALE DEL CITTADINO (ATTIVAZIONE DI STANZE VIRTUALI E SITO ISTITUZIONALE) FINANZIATI DA PNRR (FINALIZZATO A ENTRATA 140780) (MISSIONE 1 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1.4)	67,80				-						
92900	FONDO PER INVESTIMENTI INFORMATICI PER PER MISURA 1.4.5 PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI FINANZIATI DA PNRR (MISSIONE 1 COMPON.1 INVEST.1.4) (FINALIZZATO A ENTRATA 162510)	34,00				-						
92930	FONDO PER MESSA IN OPERA PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI-MISSIONE 1 -COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.3 FINANZIATO DA PNRR (FINALIZZATO A ENTRATA 162540)	485,00				-						
99390	FONDO PER MANUTENZIONI STRAORDINARIE STRADE FINANZIATO DA CONTRIBUTO STATALE COMMA 139 L.145/2018 (FINALIZZATO A ENTRATA 162220)	768.000,00										
102380	SPESE PER INCARICHI DI PROGETTAZIONE PER RIQUALIFICAZIONE ROTONDA DI ROBBIANO	32,27										
102384	SPESE PER INCARICHI DI PROGETTAZIONE PER RIQUALIFICAZIONE ROTONDA DI ROBBIANO	29.967,73								29.967,73		
95100	FONDO PER OPERE DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA CARLO PORTA FINANZIATO DA CONTRIBUTO STATALE (PNRR) - SCUOLA PRIMARIA VIA ALESSANDRIA (SPESA FINALIZZATA A ENTRATA 162440)	2.034.200,00										
106810	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA AREE VERDI (SI VEDA ENTRATA DA FONDO AREE VERDI SU CAPITOLO 167100)	14.365,00	7.165,39									
106814	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA AREE VERDI (SI VEDA ENTRATA DA FONDO AREE VERDI SU CAPITOLO 167100)	170.635,00	80.635,00								90.000,00	
93800	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO SCUOLA ELEMENTARE SAN FILIPPO NERI IN BIRONE	30.000,00										
97100	SPESE PER INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DI VILLA SARTIRANA (RIQUALIFICAZIONE DELL'IMPIANTO ELETTRICO, ASCENSORI, OTTENIMENTO CPI ECC.)	60.000,00										
108170	FONDO DA REGIONE PER CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE DESTINATI A INTERVENTI DI SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE SU EDIFICI PRIVATI (FINALIZZATO A ENTRATA 162800)	30.000,00				19.837,55						
108160	FONDO PER CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE A CARICO REGIONE FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO	4.336,71						4.336,71				
106580	SPESE PER MANUTENZIONI STRAORDINARIE PRESSO AREA LAGHETTO FINANZIATE DA FONDO AREE VERDI ACCERTATO IN ANNUALITA' PREGRESSE- FINANZIAMENTO CON AVANZO VINCOLATO	-										
106584	SPESE PER MANUTENZIONI STRAORDINARIE PRESSO AREA LAGHETTO FINANZIATE DA FONDO AREE VERDI ACCERTATO IN ANNUALITA' PREGRESSE- FINANZIAMENTO CON AVANZO VINCOLATO	23.947,56						23.947,56				

Stanziamiento delle spese d'investimento - Rendiconto 2023
ESERCIZIO 2023

			Impegni 2023									
Capitolo	Descrizione	Stanziamiento	Permessi costruire e affini	Alienazioni patrimoniali	FPV	Fondi finalizzati	Entrate correnti da risorse proprie comunali	Opere a scomputo OOUU e project	Avanzo vincolato	Entrate correnti da Fondo Imu-Tasi (*)	Avanzo libero	Avanzo DESTINATO per investimenti
106840	SPESE PER MANUTENZIONI STRAORDINARIE SU AREE VERDI FINANZIATE DA AVANZO VINCOLATO DA FONDO AREE VERDI ANNI PRECEDENTI	-										
106842	SPESE PER MANUTENZIONI STRAORDINARIE SU AREE VERDI FINANZIATE DA AVANZO VINCOLATO DA FONDO AREE VERDI ANNI PRECEDENTI	21.992,04							21.992,04			
108400	SPESE PER CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE A FAVORE DI EDIFICI DI CULTO DA ART. 73 LEGGE REGIONALE 12/2005	38.000,00	29.149,72									
25790	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN CONTO CAPITALE	15.000,00										
94550	SPESE PER INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE PRESSO SCUOLE ELEMENTARI E MEDIE	22.875,00								22.875,00		
94554	SPESE PER INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE PRESSO SCUOLE ELEMENTARI E MEDIE	27.125,00								27.125,00		
94552	SPESE PER INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE PRESSO SCUOLE ELEMENTARI E MEDIE	138.314,34				3.344,33						
100702	SPESE PER MANUTENZIONI STRAORDINARIE SU STRADE E MARCIAPIEDI IN MATERIA DI SICUREZZA STRADALE	92.442,06				92.442,06						
100705	SPESE PER MANUTENZIONI STRAORDINARIE SU STRADE E MARCIAPIEDI IN MATERIA DI SICUREZZA STRADALE - QUOTA PARTE APPALTO MANUTENZIONI STRAORDINARIE STRADE BIANCHE DA RISORSE 2022	196.810,14				196.810,14						
102782	SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE E MARCIAPIEDI	-				-						
102785	SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE E MARCIAPIEDI - QUOTA PARTE APPALTO MANUTENZIONI STRAORDINARIE STRADE BIANCHE DA RISORSE 2022	10.747,80				10.747,80						
99100	FONDO PER MANUTENZIONI STRAORDINARIE SU STRADE COMUNALI FINANZIATO DALLO STATO DA COMMA 407, L. 234/2021 (FINALIZZATO A ENTRATA 162430)	35,00				35,00						
99100	FONDO PER MANUTENZIONI STRAORDINARIE SU STRADE COMUNALI FINANZIATO DALLO STATO DA COMMA 407, L. 234/2021 (FINALIZZATO A ENTRATA 162430 CON CAPITULO 102810) - reimputato da 2022	19.000,00				15.782,00						
102810	FONDO PER INCARICHI PROPEDEUTICI AD OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI FINANZIATE DALLO STATO DA COMMA 407, L. 234/2021 (FINALIZZATO A ENTRATA 162430) - reimputato da 2022 Euro 6.000,00	6.000,00				-						
102810	FONDO PER INCARICHI PROPEDEUTICI AD OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI FINANZIATE DALLO STATO DA COMMA 407, L. 234/2021 (FINALIZZATO A ENTRATA 162430 CON CAPITULO 99100)	-				-						
99070	FONDO PER RIQUALIFICAZIONE E REALIZZAZIONE PISTE CICLABILI FINANZIATO DA REGIONE (FINALIZZATO A ENTRATA 163090 CON SPESA 102690)	67.709,56				67.709,56						
102960	FONDO PER INCARICHI PROPEDEUTICI ALLA RIQUALIFICAZIONE E REALIZZAZIONE DI PISTE CICLABILI FINANZIATO DA REGIONE (FINALIZZATO A ENTRATA 163090 CON SPESA 99070)	-				-						
99080	SPESE PER RIQUALIFICAZIONE E REALIZZAZIONE PISTE CICLABILI - QUOTA A CARICO COMUNE	304,00										
99000	FONDO PER RIQUALIFICAZIONE INTERSEZIONE VIA MATELLA-VIA BIXIO A BIRONE FINANZIATO DA REGIONE (FINALIZZATO A ENTRATA 163040)	33.800,00				24.635,54						
102760	FONDO PER INCARICHI PROFESSIONALI CONNESSI A RIQUALIFICAZIONE INTERSEZIONE VIA MATELLA-VIA BIXIO A BIRONE FINANZIATO DA REGIONE (FINALIZZATO A ENTRATA 163040)	1.200,00				-						
90882	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI DI RISCALDAMENTO	15.000,00				14.999,88						
91242	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STABILI COMUNALI VARI (MUNICIPIO, MAGAZZINO, CASERMA CARABINIERI ECC.)	29.889,56				28.792,31						

Stanziamiento delle spese d'investimento - Rendiconto 2023
ESERCIZIO 2023

			Impegni 2023									
Capitolo	Descrizione	Stanziamiento	Permessi costruire e affini	Alienazioni patrimoniali	FPV	Fondi finalizzati	Entrate correnti da risorse proprie comunali	Opere a scomputo OOUU e project	Avanzo vincolato	Entrate correnti da Fondo Imu-Tasi (*)	Avanzo libero	Avanzo DESTINATO per investimenti
103952	SPESE PER MANUTENZIONI STRAORDINARIE SU EDIFICI ADIBITI AD EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA (ERP E NON ERP)	10.000,01			10.000,01							
107112	SPESE MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO ASILO NIDO	350,48			350,48							
107602	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO EDIFICI COMUNALI DESTINATI A SERVIZI PER ANZIANI	38.811,80			38.811,80							
107605	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO EDIFICI COMUNALI DESTINATI A SERVIZI PER ANZIANI QUOTA PARTE APPALTO EDILTRE	46.188,20			46.188,20							
108332	SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI CONCERNENTI INTERVENTI PRESSO EDIFICI COMUNALI DESTINATI A SERVIZI PER ANZIANI (RESIDENZA AMICA,CENTRO ANZIANI GIUSSANO, CENTRO ANZIANI PAINA)	-			-							
108335	SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI CONCERNENTI INTERVENTI PRESSO EDIFICI COMUNALI DESTINATI A SERVIZI PER ANZIANI (RESIDENZA AMICA,CENTRO ANZIANI GIUSSANO, CENTRO ANZIANI PAINA)	10.000,00			10.000,00							
109102	SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI PER INVESTIMENTI SU CIMITERI	7.664,04			7.664,04							
109105	SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI PER INVESTIMENTI SU CIMITERI	13.806,26			13.806,26							
91252	SPESE PER ACQUISTO DI ARREDI PER UFFICI COMUNALI	54.900,00			54.900,00							
92812	SPESE PER INTERVENTI IN CONTO CAPITALE IN AMBITO INFORMATICO-HARDWARE	3.142,35			3.136,01							
92912	SPESE PER ACQUISTO DI HARDWARE PER EFFICIENTAMENTO INFORMATICO AI SENSI ART. 113 COMMA 4 DLGS 50/2016 FINANZIATE DA AVANZO VINCOLATO	11.488,65			11.488,65							
97252	SPESE PER ACQUISTO DI ARREDI DA DESTINARE A VILLA SARTIRANA	24.007,40			24.007,40							
95762	SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI IN MATERIA DI EDILIZIA SCOLASTICA	9.924,80			9.516,00							
95765	SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI IN MATERIA DI EDILIZIA SCOLASTICA	5.075,20			5.075,20							
106602	SPESE PER RIQUALIFICAZIONE AREA LAGHETTO, COMPRESO BAR, FINANZIATE DA RISORSE COMUNALI	-			-							
106605	SPESE PER RIQUALIFICAZIONE AREA LAGHETTO, COMPRESO BAR, FINANZIATE DA RISORSE COMUNALI	6.154,09			6.154,09							
98392	SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI TECNICI PROPEDEUTICI ALLA REALIZZAZIONE DI STRUTTURA POLIVALENTE	73.997,58			73.997,58							
97722	SPESE PER RIFACIMENTO CAMPI DA CALCIO CENTRO SPORTIVO BORGONOVO IN USO A VIS NOVA CALCIO	270.139,20			113.900,33							
103872	SPESE PER MANUTENZIONI STRAORDINARIE PRESSO EDIFICIO CASCINA COSTA E FABBRICONE- QUOTA A CARICO COMUNE SU PROGETTO COFINANZIATO DA REGIONE	20.628,70			1.627,99							
103242	SPESE PER LA RIQUALIFICAZIONE DI AREA VICINO LA CHIESA ANTICA "SAN GIAN"	114.826,66			110.752,15							
103252	SPESE PER INCARICHI PER LA RIQUALIFICAZIONE DI AREA VICINO ALLA CHIESA ANTICA "SAN GIAN"	8.162,18			8.162,18							
103010	SPESE PER OPERE DI RIQUALIFICAZIONE DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	31.125,00								28.875,00		
103014	SPESE PER OPERE DI RIQUALIFICAZIONE DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	28.875,00								28.875,00		
103240	SPESE PER LA RIQUALIFICAZIONE DI AREA VICINO LA CHIESA ANTICA "SAN GIAN"	110.000,00	28.498,84							65.000,00		
106812	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA AREE VERDI (SI VEDA ENTRATA DA FONDO AREE VERDI SU CAPITULO 167100)	36.211,67			36.211,67							
106815	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA AREE VERDI (SI VEDA ENTRATA DA FONDO AREE VERDI SU CAPITULO 167100)	18.300,00			18.300,00							
93202	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO SCUOLA MATERNA	4.222,80			4.222,80							
94152	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI	8.500,00			8.499,99							
108682	SPESE PER REALIZZAZIONE DI COLOMBARI PRESSO I CIMITERI DI PAINA E ROBBIANO	243.637,82			213.087,56							
109072	SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI PER OPERA CONCERNENTE LA REALIZZAZIONE DI COLOMBARI PRESSO I CIMITERI DI PAINA E ROBBIANO	19.818,95			19.818,95							

Stanziamiento delle spese d'investimento - Rendiconto 2023
ESERCIZIO 2023

			Impegni 2023									
Capitolo	Descrizione	Stanziamiento	Permessi costruire e affini	Alienazioni patrimoniali	FPV	Fondi finalizzati	Entrate correnti da risorse proprie comunali	Opere a scomputo OOUU e project	Avanzo vincolato	Entrate correnti da Fondo Imu-Tasi (*)	Avanzo libero	Avanzo DESTINATO per investimenti
107042	SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI PER INVESTIMENTI PRESSO AREA LAGHETTO FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO DA FONDO AREE VERDI ACCERTATO IN ANNUALITA' PREGRESSE	-			-							
107045	SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI PER INVESTIMENTI PRESSO AREA LAGHETTO FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO DA FONDO AREE VERDI ACCERTATO IN ANNUALITA' PREGRESSE	2.408,20			2.408,20							
108652	SPESE PER AMPLIAMENTO CIMITERI	122.553,65			122.553,65							
108655	SPESE PER AMPLIAMENTO CIMITERI	116.862,49			116.862,49							
109082	SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI CONNESSI ALL'OPERA "AMPLIAMENTO CIMITERO DI GIUSSANO"	-			-							
109085	SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI CONNESSI ALL'OPERA "AMPLIAMENTO CIMITERO DI GIUSSANO"	1.268,80			1.268,80							
97332	SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI CONCERNENTI INTERVENTI PRESSO VILLA SARTIRANA - FINANZIATO DA FPV	3.425,76			-							
99102	FONDO PER MANUTENZIONI STRAORDINARIE SU STRADE COMUNALI FINANZIATO DALLO STATO DA COMMA 407, L.234/2021 (FINALIZZATO A ENTRATA 162430)	2.885,23			2.448,43							
99002	FONDO PER RIQUALIFICAZIONE INTERSEZIONE VIA MATELLA-VIA BIXIO A BIRONE FINANZIATO DA REGIONE (FINALIZZATO A ENTRATA 163040)	15.000,00			15.000,00							
99810	FONDO PER MANUTENZIONI STRAORDINARIE STRADE FINANZIATE DA PNRR - CUP E55F21003400001 (FINALIZZATO A ENTRATA 162420 CON SPESA 102770) (MISSIONE 2 COMPONENTE 4 INVESTIMENTO 2.2)	283.854,18				277.936,44						
102770	FONDO PER INCARICHI PROPEDEUTICI A MANUTENZIONI STRAORDINARIE STRADE FINANZIATI DA PNRR -CUP E55F21003400001 -(FINALIZZATO A ENTRATA 162420 CON SPESA 99810)(MISSIONE 2 COMPONENTE 4 INVESTIMENTO 2.2)	7.500,00				-						
103020	FONDO PER OPERE EFFICIENTAMENTO ENERGETICO I.P. FINANZIATO DAL 2022 DA PNRR - CUP E52E22000310001 (C.29L.162-19)(FINALIZZATO A ENTRATA 162390 E SPESA 103030) (MISSIONE 2 COMPONENTE 4 INVESTIMENTO 2.2)	59.818,31				59.818,31						
103030	FONDO INCARICHI OPERE EFFICIENTAMENTO ENERGETICO I.P. FINANZIATO DAL 2022 DA PNRR -CUP E52E22000310(C.29 L.162-19)(FINALIZZATO A ENTRATA 162390 E SPESA 103020)(MISSIONE 2 COMPONENTE 4 INVESTIMENTO 2.2)	8.326,50				8.326,50						
103910	FONDO PER MANUTENZIONI STRAORDINARIE SU CASCINA COSTA E FABBRICONE FINANZIATE DA REGIONE (SPESA 103910 FINALIZZATA AD ENTRATA 163300 CON SPESA 104280 E 104290)	49.632,78	14.140,24			35.101,62						
104280	FONDO PER INCARICHI PROFESSIONALI INERENTI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO CASCINA COSTA - FINANZIAMENTO REGIONE (SPESA 104280 FINALIZZATA AD ENTRATA 163300 CON SPESA) 103910 104290)	9.881,28				8.906,93						
106570	FONDO PER RIQUALIFICAZIONE DEI PERCORSI NELL'AREA LAGHETTO (ENTRATA 163650 FINALIZZATA A SPESA 106960 - 106570)	2.418,22				-						
106960	FONDO PER INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER RIQUALIFICAZIONE PERCORSI AREA LAGHETTO (ENTRATA 163650 FINALIZZATA A SPESA 106960 - 106570)	4.862,00				-						
103430	SPESE PER RIMBORSO DI ONERI DI URBANIZZAZIONE A FAMIGLIE	21.000,00	10.965,54									
103440	SPESE PER RIMBORSO ONERI DI URBANIZZAZIONE AD IMPRESE	65.000,00										
		15.818.588,38	983.594,30	-	1.457.357,43	538.124,45	9.371,79	191.021,19	861.181,08	367.312,73	4.303.299,23	187.785,27
	Totale spese in conto capitale impegni + FPV											8.899.047,47
	Totale spese in conto capitale											
	Totale spese in conto capitale confluite in FPV											879.266,81
												0,00
												427.621,18
												0,00
												0,00
												853.118,59
												158.201,43
												4.110.436,67
												187.785,27
												6.616.429,95
	Totale spese in conto capitale impegni											2.282.617,52

Fondi Pnrr - Next Generation UE

SPESE FINANZIATE DA PNRR ISCRITTE NEL BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026											
Capitolo	Descrizione spesa	Cup	Missione	Componente	Investimento	Importo	Esercizio di imputazione	Provvedimenti di assegnazione del contributo	Stato della spesa	Impatti futuri sulla spesa corrente	Capacità della struttura organizzativa di saper gestire le infrastrutture finanziate dal pnrr
22070	FONDO PER SERVIZI INFORMATICI PER MIGRAZIONE DELLE BANCHE DATI DA SERVER A CLOUD FINANZIATI DA PNRR - (FINALIZZATO A ENTRATA 140770)	E51C2200060006	1	1	1.2	89.566,00	2023 - 2024	Contributo assegnato con Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per la trasformazione digitale - n. 28 - 1 / 2022 - del 26/5/2022	Impegnata per Euro 162.552,02 nel 2023 di cui Euro 62.512,02 imputati sul 2023 ed Euro 100.040 imputati sul 2024	Si prevedono canoni di manutenzione sostenibili per l'ente. L'abbattimento dei costi dei canoni di manutenzione dei server non sarà immediato in quanto i server ospitano più applicazioni/database che ancora rimarranno in essere e andrà rivista la distribuzione del software per arrivare a spegnere alcuni server	Non si ravvisano criticità
92870	FONDO PER INVESTIMENTI INFORMATICI MISURA 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI FINANZIATI DA PNRR (MISSIONE 1 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1.4) (FINALIZZATO A ENTRATA 162500)	E51F22003370006	1	1	1.4	136.167,00	2024	Contributo assegnato con Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per la trasformazione digitale - n. 135 del 18/11/2022	Impegnata per Euro 144.765,20 nel 2023, totalmente imputata sul 2024	Si prevedono canoni di manutenzione sostenibili per l'ente	Non si ravvisano criticità
92890	FONDO PER INVESTIMENTI INFORMATICI PER IMPLEMENTAZIONE APP IO FINANZIATI DA PNRR - CUP E51F22001490006 (FINALIZZATO A ENTRATA 162480) (MISSIONE 1 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1.4)	E51F22001490006	1	1	1.4	24.810,00	2024	Contributo assegnato con Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per la trasformazione digitale - n. 24 del 13/7/2022	Impegnata per Euro 11.590 nel 2023, totalmente imputata sul 2024. Approvato certificato di regolare esecuzione con determina n° 129/2024	Si prevedono canoni di manutenzione sostenibili per l'ente	Non si ravvisano criticità
92880	FONDO ESTENSIONE UTILIZZO PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE - SPID CIE - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 FINANZIATO DA PNRR CUP E51F22003910006 (FINALIZZATO A ENTRATA 162490)	E51F22003910006	1	1	1.4	9.120,00	2024	Contributo assegnato con Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per la trasformazione digitale - n. 125 del 13/12/2022	Impegnata per Euro 4.880 nel 2023, totalmente imputata sul 2024. Approvato certificato di regolare esecuzione con determina n° 134/2024	Si prevedono canoni di manutenzione sostenibili per l'ente	Non si ravvisano criticità
92900	FONDO PER INVESTIMENTI INFORMATICI PER MISURA 1.4.5 PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI FINANZIATI DA PNRR (MISSIONE 1 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1.4) (FINALIZZATO A ENTRATA 162510) - CUP E51F22003490006	E51F22003490006	1	1	1.4	24.830,00	2024	Contributo assegnato con Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per la trasformazione digitale - n. 131 del 23/11/2022	Impegnata per Euro 35.136 nel 2023, totalmente imputata sul 2024. Approvato certificato di regolare esecuzione con determina n° 845/2023	Si prevedono canoni di manutenzione e riduzioni di spese postali stante l'avvio di notifiche elettroniche a favore di utenti sprovvisti di PEC	Non si ravvisano criticità
92930	FONDO PER MESSA IN OPERA PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI- MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.3 FINANZIATO DA PNRR (FINALIZZATO A ENTRATA 162540) - CUP E51F22009050006	E51F22009050006	1	1	1.2	6.725,00	2024	Contributo assegnato con Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per la trasformazione digitale - n. 152 del 23/06/2023	Impegnata per Euro 23.790 nel 2023, totalmente imputata sul 2024. Approvato certificato di regolare esecuzione con determina n° 128/2024	Si prevedono canoni di manutenzione sostenibili per l'ente	Non si ravvisano criticità
162550	CONTRIBUTI PNRR IN AMBITO INFORMATICO PER ALIMENTAZIONE ANPR - LISTE ELETTORALI (CUP E51F23001000001) - PNC - A.1.1 RAFFORZAMENTO MISURA PNRR M1C1 - INVESTIMENTO 1.4	E51F23001000001	1	1	1.4	6.173,20	2024	Contributo assegnato con Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per la trasformazione digitale - n. 18 del 26/05/2023 - assegnazione a comuni di importi forfettari sulla base della popolazione residente	Spesa già sostenuta interamente come da determina n. 297 del 3/5/2023	Si prevedono canoni di manutenzione sostenibili per l'ente	Non si ravvisano criticità
95100	FONDO PER OPERE DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA CARLO PORTA FINANZIATO DA CONTRIBUTO STATALE (PNRR) - SCUOLA PRIMARIA VIA ALESSANDRIA (SPESA FINALIZZATA A ENTRATA 162440)	E54D22001870001	***	***	***	2.034.200,00	2024	Si tratta di contributo assegnato ma non perfezionato	Impegno non assumibile in assenza di perfezionamento dell'assegnazione del contributo	Non si ravvisano particolari impatti negativi sulla spesa corrente futura	Non si ravvisano criticità
						2.331.591,20					

**SPESE PER "MEDIE OPERE" EX ART.1 ,C. 145 L. 145/2018 - EX FINANZIAMENTO PNRR, ESCLUSE DA NEXT GENERATION EU
AI SENSI ARTICOLO 32 D.L. 19/2024**

Capitolo	Descrizione spesa	Cup	Missione	Componente	Investimento	Importo	Esercizio di imputazione	Provvedimenti di assegnazione del contributo	Stato della spesa	Impatti futuri sulla spesa corrente	Capacità della struttura organizzativa di saper gestire le infrastrutture finanziate dal pnrr
100750 100700 102780	FONDO PER MEDIE OPERE - APPALTO DITTA MIGLIORATI PER MANUTENZIONI STRAORDINARIE STRADALI COFINANZIATE DA REGIONE LOMBARDIA	E57H2000154000 4	2	4	2.2	384.000,00	2021 - 2022	Contributi statali, previsti dall'articolo 1, comma 139-bis della Legge 145/2018, assegnati con Decreto del Dipartimento per gli Affari interni e territoriali del Ministero dell'interno - Direzione Centrale per la finanza locale dell'8 novembre 2021 e confluiti all'interno del PNRR ai sensi dell'articolo 1, comma 139-ter della Legge 145/2018 introdotto dall'articolo 20, comma 2 del DL 6 novembre 2021 n.152 convertito, con modificazioni, dalla L. 29 dicembre 2021, n. 233, come da Circolare n°9 del 24/1/2022 del Ministero dell'Interno - Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali - Direzione Centrale della Finanza Locale (Protocollo comunale n°2091 del 26/1/2022)	Lavori terminati	Non si ravvisano aumenti di spesa corrente per l'infrastruttura in esame	Non si ravvisano criticità

**SPESE PER "PICCOLE OPERE" EX ART.1 ,C. 29 L. 160/2019 - EX FINANZIAMENTO PNRR, ESCLUSE DA NEXT GENERATION EU
AI SENSI ARTICOLO 33 D.L. 19/2024**

Capitolo	Descrizione spesa	Cup	Missione	Componente	Investimento	Importo	Esercizio di imputazione	Provvedimenti di assegnazione del contributo	Stato della spesa	Impatti futuri sulla spesa corrente	Capacità della struttura organizzativa di saper gestire le infrastrutture finanziate dal pnrr
94560 95730	FONDO PER OPERE DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SU EDIFICI SCOLASTICI (FINALIZZATO A ENTRATA 162390 CON SPESA 95730) - RISORSE 2020 - APPALTO DITTA TC	E52G1900064000 1	2	4	2.2	130.000,00	2020 - 2021	Finanziamento previsto dall'articolo 1, comma 29, della Legge 160/2019. Si veda il Decreto del Dipartimento per gli Affari interni e territoriali del Ministero dell'interno del 30 gennaio 2021 con il quale vengono assegnati i contributi per gli esercizi intercorrenti fra il 2020 ed il 2024	Lavori terminati	Trattandosi di efficientamento si ravvisano risparmi energetici	Non si ravvisano criticità
103020 103030	FONDO PER OPERE EFFICIENTAMENTO ENERGETICO I.P. FINANZIATO DAL 2022 DA PNRR - (C.29L.162-19)(FINALIZZATO A ENTRATA 162390 E SPESA 103030) (MISSIONE 2 COMPONENTE 4 INVESTIMENTO 2.2) - RISORSE 2021 - APPALTO DITTA LIVIO	E55B20000390001 1	2	4	2.2	260.000,00	2021 - 2022	Finanziamento previsto dall'articolo 1, comma 29, della Legge 160/2019. Si veda il Decreto del Dipartimento per gli Affari interni e territoriali del Ministero dell'interno del 30 gennaio 2021 con il quale vengono assegnati i contributi per gli esercizi intercorrenti fra il 2020 ed il 2024	Lavori terminati	Trattandosi di efficientamento si ravvisano risparmi energetici	Non si ravvisano criticità
103020 103030	FONDO PER OPERE EFFICIENTAMENTO ENERGETICO I.P. FINANZIATO DAL 2022 DA PNRR - CUP E52E22000310001 (C.29L.162-19)(FINALIZZATO A ENTRATA 162390 E SPESA 103030) (MISSIONE 2 COMPONENTE 4 INVESTIMENTO 2.2) - RISORSE 2022 DITTA COLMAN LUCA	E52E22000310001 1	2	4	2.2	130.000,00	2022 - 2023 - 2024	Finanziamento previsto dall'articolo 1, comma 29, della Legge 160/2019. Si veda il Decreto del Dipartimento per gli Affari interni e territoriali del Ministero dell'interno del 30 gennaio 2021 con il quale vengono assegnati i contributi per gli esercizi intercorrenti fra il 2020 ed il 2024	Impegno già assunto, lavori eseguiti	Trattandosi di efficientamento si ravvisano risparmi energetici	Non si ravvisano criticità
102970 - 102990	FONDO PER OPERE EFFICIENTAMENTO ENERGETICO I.P. FINANZIATO NEL 2023 DA PNRR - CUP E52E22000960001 (C.29L.160-19)(FINALIZZATO A ENTRATA 162520 CON 102990) (MISSIONE 2 COMPONENTE 4 INVESTIMENTO 2.2) - RISORSE 2023 DITTA SEFF	E52E22000960001 1	2	4	2.2	130.000,00	2023 - 2024	Finanziamento previsto dall'articolo 1, comma 29, della Legge 160/2019. Si veda il Decreto del Dipartimento per gli Affari interni e territoriali del Ministero dell'interno del 30 gennaio 2021 con il quale vengono assegnati i contributi per gli esercizi intercorrenti fra il 2020 ed il 2024	Impegno già assunto, lavori da eseguire	Trattandosi di efficientamento si ravvisano risparmi energetici	Non si ravvisano criticità
97740	FONDO PER OPERE EFFICIENTAMENTO ENERGETICO CENTRO SPORTIVO BORGONOVO FINANZIATO DA PNRR - RISORSE 2024 (C.29L.162-19)(FINALIZZATO A ENTRATA 162530) (MISSIONE 2 COMPONENTE 4 INVESTIMENTO 2.2) - RISORSE da acquisire		2	4	2.2	130.000,00	2024	Finanziamento previsto dall'articolo 1, comma 29, della Legge 160/2019. Si veda il Decreto del Dipartimento per gli Affari interni e territoriali del Ministero dell'interno del 30 gennaio 2021 con il quale vengono assegnati i contributi per gli esercizi intercorrenti fra il 2020 ed il 2024	Spesa da impegnare nel 2024	Trattandosi di efficientamento si ravvisano risparmi energetici	Non si ravvisano criticità
						780.000,00					

Premessa

Ai sensi dell'articolo 232, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 gli enti locali garantiscono la rilevazione dei fatti gestionali sotto il profilo economico-patrimoniale nel rispetto dei principi applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

L'articolo 2, comma 1 del D.Lgs. 118/2011 prevede che gli enti locali affianchino alla contabilità finanziaria, a fini conoscitivi, un sistema di contabilità economico-patrimoniale, garantendo la rilevazione unitaria dei fatti gestionali sia sotto il profilo finanziario che sotto il profilo economico-patrimoniale.

Nell'ambito di tale sistema integrato, la contabilità finanziaria costituisce il sistema contabile principale e fondamentale per fini autorizzatori e di rendicontazione dei risultati della gestione finanziaria mentre tramite la contabilità economico-patrimoniale vengono rilevati i costi/oneri ed i ricavi/proventi derivanti dalle transazioni poste in essere dall'Ente al fine, fra l'altro, di redigere il conto economico e lo stato patrimoniale.

Gli schemi di conto economico e stato patrimoniale ex d.lgs. 118/2011 sono stati redatti sulla base delle scritture in partita doppia derivate dalle scritture di contabilità finanziaria, integrate con ulteriori scritture non aventi collegamento con le scritture finanziarie (ratei, risconti, ammortamenti, svalutazioni di crediti, valorizzazione di partecipazioni societarie ecc.)

In particolare, lo stato patrimoniale rappresenta i risultati della gestione patrimoniale e la consistenza del patrimonio al termine dell'esercizio mentre il conto economico evidenzia i componenti positivi e negativi della gestione di competenza economica dell'esercizio e rileva il risultato economico dell'esercizio.

Di seguito vengono indicati i criteri seguiti per la redazione del conto economico e dello stato patrimoniale nonché gli aspetti ritenuti più significativi.

Il Risultato economico d'esercizio

Il risultato economico dell'esercizio rappresenta la differenza tra i proventi e gli oneri dell'esercizio. L'anno 2023 si è chiuso con un utile d'esercizio pari ad Euro € 668.635,44, in peggioramento rispetto all'utile d'esercizio rilevato nel 2022 pari ad Euro 1.478.223,28. Il calo dell'utile è dovuto in gran parte all'iscrizione fra i risconti passivi, per la prima volta, delle somme confluite in avanzo di amministrazione vincolato da vincoli da trasferimenti, come rilevato nel prospetto A/2 allegato al rendiconto. Si tratta di operazione posta in essere per meglio rappresentare l'equilibrio esistente fra i proventi economici aventi natura vincolata ed i correlati costi. Al netto di tale rettifica il risultato economico d'esercizio 2023 è in linea al risultato economico d'esercizio 2022.

Di seguito si segnalano le principali differenze riscontrate nel conto economico 2023 rispetto al conto economico dello scorso esercizio:

- I componenti positivi della gestione diminuiscono complessivamente per oltre 700.000 euro, principalmente in corrispondenza delle seguenti voci: a) i

proventi da tributi diminuiscono di oltre 300.000 euro, prevalentemente per il calo del gettito IMU e per la riduzione degli accertamenti derivanti dall'attività di recupero evasione; b) i proventi da trasferimenti correnti diminuiscono di oltre 900.000 euro, principalmente per effetto dell'iscrizione fra i risconti passivi di quote di avanzo vincolato e per il calo di trasferimenti statali destinati al "Caro bollette";

- I componenti negativi della gestione diminuiscono complessivamente per oltre 400.000 euro, principalmente per l'azzeramento dei costi per svalutazione dei crediti, lo scorso anno valorizzati per Euro 460.172,96 in coincidenza dell'aumento del fondo crediti di dubbia esigibilità, quest'anno invece quantificato in riduzione rispetto al precedente esercizio;
- Il risultato da componenti straordinarie presenta un saldo peggiorativo di circa 500.000 euro, principalmente per lo stralcio di residui attivi. Tuttavia, trattandosi di residui per lo più coperti da fondo crediti, tale risultato negativo è da leggere insieme alla riduzione dei costi per svalutazione crediti sopra commentata per Euro 400.000. Il reale peggioramento della gestione straordinaria, per circa Euro 100.000, deriva pertanto dal calo degli "Altri proventi straordinari", coincidenti con entrate in conto capitale non rilevate fra i risconti passivi ma invece imputate direttamente fra i ricavi d'esercizio, non trattandosi di poste destinate ad investimenti in modo specifico.

Di seguito verranno esaminati i criteri seguiti per la valorizzazione delle voci di conto economico e di stato patrimoniale.

Componenti economici positivi

- Proventi da tributi: la voce comprende i proventi di natura tributaria di competenza economica dell'esercizio, in coincidenza delle entrate accertate in contabilità finanziaria sul Titolo 1 inclusi accertamenti oggetto di rateizzazione ed imputati su annualità future in contabilità finanziaria.
- Proventi da fondi perequativi: la voce comprende i proventi di natura tributaria derivanti dai fondi perequativi di competenza economica dell'esercizio, accertati in contabilità finanziaria. Tale importo coincide con il fondo di solidarietà comunale.
- Proventi da trasferimenti correnti: la voce comprende tutti i proventi da trasferimenti correnti concessi all'ente da altre amministrazioni pubbliche o da soggetti privati, accertati in contabilità finanziaria sul Titolo 2 delle entrate, al netto dei risconti passivi quantificati a valere sui trasferimenti vincolati confluiti in avanzo di amministrazione vincolato.
- Quota annuale di contributi agli investimenti: si tratta della quota di competenza dell'esercizio di contributi agli investimenti di cui ha beneficiato l'ente, interamente sospesi nell'esercizio in cui il credito è stato accertato per essere invece imputati fra i ricavi del conto economico in relazione al piano di ammortamento delle opere a cui sono destinati, ai sensi del punto 4.4.2 del principio contabile della contabilità economico patrimoniale allegato al D.Lgs. 118/2011.
- Contributi agli investimenti: coincidono con entrate registrate in contabilità finanziaria sul Titolo 4° relativamente alle quali non si è proceduto all'iscrizione

fra i risconti passivi, e dunque alla sospensione del ricavo, procedendo invece all'imputazione di tutta la posta fra i ricavi d'esercizio.

- Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici: vi rientrano i proventi derivanti dall'erogazione di servizi pubblici di competenza economica dell'esercizio. Si tratta di valori riscontrabili dagli accertamenti iscritti fra le entrate extratributarie del conto del bilancio al netto dell'iva a debito derivante da operazioni poste in essere in ambito commerciale e dei risconti passivi.
- Altri ricavi e proventi diversi: si tratta di una voce avente natura residuale, relativa a proventi di competenza economica dell'esercizio, non riconducibili ad altre voci del conto economico e che comunque non rivestono carattere straordinario tale da essere iscritti fra le sopravvenienze attive. Gli altri ricavi riguardano principalmente le sanzioni irrogate dall'Ente ed i rimborsi ottenuti da terzi a fronte di spese di varia natura sostenute dal Comune. Coincidono di fatto con gli accertamenti da conto del bilancio iscritti nel Titolo 3° Tipologia 200 e Tipologia 500, al netto di quanto deriva dalla contabilità fiscalmente rilevante ai fini iva.

Componenti negativi della gestione

- Acquisti di materie prime e/o beni di consumo: sono iscritti in tale voce i costi per l'acquisto di materie prime e beni di consumo necessari al funzionamento dell'attività ordinaria dell'ente (parte titolo 1 macroaggregato 3 oltre a beni di consumo contabilizzati sul titolo 2).
- Prestazioni di servizi: rientrano in tale voce i costi relativi all'acquisizione di servizi quali, ad esempio, i costi per utenze, per il riscaldamento, per le manutenzioni ordinarie, per la gestione rifiuti, per la sicurezza stradale, per l'illuminazione pubblica, per manutenzione del verde, per servizi in materia di istruzione e per servizi in materia sociale (parte titolo 1 macroaggregato 3).
- Utilizzo beni di terzi: rientrano in tale voce i costi dei noleggi, quali ad esempio i noleggi di strumentazioni informatiche, e le locazioni passive (parte titolo 1 macroaggregato 3).
- Trasferimenti e contributi: questa voce comprende gli oneri per le risorse finanziarie correnti trasferite dall'ente ad altre amministrazioni pubbliche o a privati in assenza di una controprestazione, quali ad esempio i contributi a favore degli istituti scolastici nell'ambito del diritto allo studio, i contributi a fondo perduto per l'attività svolta da enti che operano per il territorio, i contributi per cedole librarie, i trasferimenti allo Stato per riversamento di parte dei diritti di segreteria incassati per carte di identità elettroniche e i contributi in materia sociale.
- Personale: in questa voce sono iscritti i costi sostenuti nell'esercizio per il personale dipendente.
- Quote di ammortamento dell'esercizio: riguardano gli ammortamenti delle immobilizzazioni immateriali e materiali iscritte nello stato patrimoniale.

- Svalutazione dei crediti di funzionamento: tale costo rappresenta quanto accantonato nell'esercizio per neutralizzare i rischi di mancato incasso sui crediti di difficile esazione iscritti nell'attivo patrimoniale.
- Accantonamenti per rischi: si tratta di fondi accantonati in contabilità finanziaria in avanzo di amministrazione. Nel 2023 l'accantonamento contabilizzato, pari ad Euro 19.740,00, è dato dalla somma algebrica dei seguenti elementi: a) fondi accantonati nel bilancio di previsione 2023 per indennità fine mandato del Sindaco e per aumenti di spese di personale in coincidenza di stipula di futuri CCNL, per un ammontare complessivo pari ad Euro 95.740; b) svincoli rilevati fra le quote di avanzo di amministrazione accantonato da allegato A/1 al rendiconto per azzeramento del fondo contenzioso e del fondo restituzione ICP versata in eccesso, pari ad Euro 76.500.
- Oneri diversi di gestione: fra le voci di costo più significative iscritte negli oneri diversi di gestione si rilevano i premi assicurativi, contabilizzati nel Titolo 1 - macroaggregato 10.

Proventi e oneri finanziari

- Proventi da partecipazioni: tale voce comprende i dividendi da società partecipate. L'intero dividendo è ascrivibile ad Aeb S.p.A..
- Altri proventi finanziari: in tale voce si collocano gli importi relativi agli interessi attivi di competenza economica dell'esercizio, rilevati sulla base degli accertamenti effettuati in contabilità finanziaria. In gran parte si tratta di interessi relativi a ruoli coattivi, da accertare per cassa sulla base dei principi contabili.
- Interessi e altri oneri finanziari: la voce accoglie gli oneri finanziari di competenza economica dell'esercizio relativi a mutui in essere, contabilizzati nel Titolo 1 - macroaggregato 7.

Rettifiche di valore di attività finanziarie

La svalutazione di Euro 8.030,05 riguarda interamente la riduzione della partecipazione in Parco Valle del Lambro per effetto della perdita d'esercizio rilevata nell'ultimo bilancio approvato al momento della redazione del rendiconto della gestione. Si ricorda che ai sensi del principio contabile della contabilità economico-patrimoniale gli utili negli organismi partecipati non generano ricavi nel conto economico ma esclusivamente aumenti fra le riserve del patrimonio netto, a differenza delle perdite invece impattanti nel risultato economico d'esercizio.

Proventi ed oneri straordinari

- Proventi da permessi di costruire: la voce comprende il contributo accertato nell'esercizio relativamente ai contributi per permessi da costruire destinati al finanziamento delle spese correnti. Tutti i contributi per permessi da costruire accertati nel bilancio 2023 sono stati destinati a spese in conto capitale e pertanto, così come previsto dal punto 6.3 del principio contabile della contabilità economico-patrimoniale, sono stati accantonati fra le riserve del patrimonio netto (disponibili o indisponibili a seconda dell'investimento finanziato). Tale voce di ricavo, pertanto, non è valorizzata nel conto economico.

- Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo: sono indicati in tale voce i proventi che derivano da incrementi a titolo definitivo del valore di attività o da decrementi del valore di passività rispetto alle stime precedentemente operate. Nella successiva tabella 4) viene riportato il dettaglio di tale voce.
- Plusvalenze patrimoniali: corrispondono alla differenza positiva tra il corrispettivo conseguito a seguito di alienazioni patrimoniali ed il valore non ammortizzato dei beni oggetto di decurtazione dal patrimonio. Nel 2023 non si sono registrate plusvalenze.
- Altri proventi straordinari: Si tratta di entrate in conto capitale iscritte nel Titolo 4°, Tipologia 500, Categoria 4 del conto del bilancio a titolo di “Altre entrate in conto capitale”.
- Sopravvenienze passive e insussistenze dell’attivo: sono indicati in tale voce gli oneri che derivano da decrementi del valore di attività rispetto ai valori in precedenza iscritti a bilancio. Nella successiva tabella 5) viene riportato il dettaglio di tale voce.
- Minusvalenze patrimoniali: hanno significato simmetrico rispetto alle plusvalenze, ed accolgono quindi la differenza, ove negativa, tra il valore di scambio di un bene patrimoniale alienato/dismesso ed il corrispondente valore netto iscritto nell’attivo dello stato patrimoniale. Nell’esercizio 2023 non si sono registrate minusvalenze patrimoniali.
- Altri oneri straordinari: sono contabilizzati in tale voce gli altri costi di carattere straordinario di competenza economica dell’esercizio. La voce riveste carattere residuale, trovando allocazione in essa tutti i valori economici negativi non allocabili in altra voce di natura straordinaria. Nel 2023 gli altri oneri straordinari accolgono esclusivamente i rimborsi di oneri da permessi per costruire a seguito della mancata realizzazione di opere private. Come previsto nell’esempio 19 del principio contabile della contabilità economico-patrimoniale, nel caso di restituzione di permessi per costruire per opere non realizzate occorre ridurre la riserva da permessi per costruire a beneficio di altre riserve con le seguenti priorità: a) riserve negative da beni indisponibili; b) perdite da esercizi precedenti; c) riserve disponibili. L’importo di Euro 10.965,54, oltre a trovare corrispondenza nei costi di conto economico, rileva dunque anche come storno da riserva da permessi di costruire ad altre riserve disponibili.
- Imposte: sono inseriti gli importi relativi all’IRAP pagata sulle retribuzioni del personale dipendente e sulle indennità corrisposte agli amministratori.

Gli elementi patrimoniali attivi e passivi

Attivo

✓ *Immobilizzazioni*

Gli elementi patrimoniali destinati ad essere utilizzati durevolmente dall’ente sono iscritti tra le immobilizzazioni. Condizione per l’iscrizione di nuovi beni patrimoniali materiali e immateriali tra le immobilizzazioni è il verificarsi, alla data del 31 dicembre, dell’effettivo passaggio del titolo di proprietà dei beni stessi. Le voci rappresentate fra le attività patrimoniali trovano concordanza con gli inventari dei beni mobili ed immobili, depositati agli atti d’ufficio.

✓ *Immobilizzazioni immateriali*

Si tratta principalmente di licenze software. Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte in bilancio al costo di acquisizione dei beni al netto delle quote di ammortamento.

✓ *Immobilizzazioni Materiali*

Le immobilizzazioni materiali sono distinte in beni demaniali, altre immobilizzazioni materiali ed in immobilizzazioni in corso.

Anche le immobilizzazioni materiali sono iscritte in bilancio al costo di acquisizione dei beni al netto delle quote di ammortamento. Si segnala che, rispetto ad un valore complessivo di Euro 60.232.109,93, le immobilizzazioni materiali contemplano beni demaniali per Euro € 25.181.769,36, altre immobilizzazioni materiali per Euro 34.479.623,53 e immobilizzazioni in corso per Euro € 570.717,04. Le immobilizzazioni in corso vengono dettagliate nella successiva TABELLA 9. Le immobilizzazioni materiali da beni demaniali e da beni indisponibili, sussistendo di fatto forti limitazioni sulla loro alienabilità, sono controbilanciate da specifica riserva indisponibile iscritta nel patrimonio netto per un importo pari ad Euro € 49.946.908,86 . Tale riserva coincide con il valore contabile dei beni demaniali e dei beni indisponibili.

Sono state applicate le seguenti aliquote di ammortamento, previste dal principio contabile della contabilità economico-patrimoniale allegato al D.Lgs. 118/2011:

- Fabbricati demaniali 2%,
- Altri beni demaniali 3%,
- Infrastrutture demaniali e non demaniali 3%,
- Fabbricati civili ad uso abitativo commerciale istituzionale 2%,
- Mezzi di trasporto stradali leggeri 20%,
- Mezzi di trasporto stradali pesanti 10%.
- Automezzi ad uso specifico 10%,
- Mezzi di trasporto aerei 5%,
- Mezzi di trasporto marittimi 5%,
- Macchinari per ufficio 20%.
- Impianti e attrezzature 5%,
- Hardware 25%,
- Equipaggiamento e vestiario 20%,
- Materiale bibliografico 5%,
- Mobili e arredi per ufficio 10%,
- Mobili e arredi per alloggi e pertinenze 10%,
- Mobili e arredi per locali ad uso specifico 10%.

✓ *Immobilizzazioni finanziarie*

Le immobilizzazioni finanziarie, dettagliate nella successiva tabella 1), sono state valorizzate secondo il metodo del patrimonio netto, sulla base dell'ultimo bilancio disponibile (esercizio 2022). Ai sensi del punto 6.1.3 del principio contabile della contabilità economico patrimoniale la perdita d'esercizio della partecipazione in soggetto pubblico o privato, derivante dall'applicazione del metodo del patrimonio netto, è imputata nel conto economico mentre gli eventuali utili sono iscritti fra le riserve del patrimonio netto. Pertanto gli utili rilevati nei bilanci di Aeb Spa e Brianzacque srl, aventi l'effetto di incrementare il valore della partecipazione, sono stati contabilizzati fra le riserve del patrimonio netto.

Attivo circolante:

✓ Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide al 31 dicembre 2023 ammontano ad Euro 12.323.087,40, totalmente giacenti presso il conto in banca d'Italia. A queste si aggiungono le liquidità presenti nei conti bancari destinati alle riscossioni da attività affidate a soggetti terzi (riscossione coattiva affidata a Sorit, attività di recupero evasione affidata a San Marco e gestione canone unico patrimoniale da pubblicità affidata a San Marco), contabilizzate per Euro 1.728,44 fra gli altri depositi. Come chiarito dalla FAQ 55/2024 di Arconet, nel conto "presso Banca d'Italia" il saldo del conto di tesoreria presso la Banca d'Italia deve essere rideterminato escludendo i versamenti ricevuti direttamente su tale conto e non ancora rilevati dall'istituto tesoriere alla data del 31 dicembre. Tali versamenti saranno contabilizzati dall'Ente, soltanto, nell'esercizio successivo, a seguito della comunicazione del tesoriere dei "sospesi di entrata" ricevuta dopo la chiusura dell'esercizio. In altri termini nello stato patrimoniale vanno contabilizzati gli importi effettivamente transitati con l'Istituto tesoriere

✓ Crediti

I crediti sono iscritti nello stato patrimoniale solo se corrispondenti a obbligazioni giuridiche perfezionate esigibili per le quali il servizio è stato reso o è avvenuto lo scambio dei beni.

I crediti sono valorizzati sulla base del valore nominale, ricondotto al presumibile valore di realizzo attraverso apposito fondo svalutazione crediti portato a diretta diminuzione degli stessi in sede di predisposizione dello stato patrimoniale, come precisato dal principio della contabilità economico patrimoniale in corrispondenza dell'art. 6.2.

Nella successiva TABELLA 11 viene dimostrata la concordanza fra i residui attivi da conto del bilancio ed i crediti iscritti nell'attivo circolante. Nella TABELLA 15 viene dettagliata l'origine di alcune voci di credito iscritte nello stato patrimoniale

Passivo

✓ Patrimonio netto

A seguito delle modifiche al principio contabile relativo alla contabilità economico-patrimoniale disposte dal DM 1/9/2021, con particolare riferimento al punto 6.3 "Patrimonio netto", è stata modificata la composizione delle voci del patrimonio netto.

Pertanto a decorrere dal rendiconto 2021 il patrimonio netto è articolato nelle seguenti poste:

- I) fondo di dotazione;
- II) riserve;
- III) risultato economico dell'esercizio;
- IV) risultati economici di esercizi precedenti;
- V) riserve negative per beni indisponibili.

Il fondo di dotazione rappresenta la parte indisponibile del patrimonio netto, a garanzia della struttura patrimoniale dell'ente, e può assumere solo valore positivo o pari a zero. Il fondo di dotazione può essere alimentato mediante conferimenti in denaro o natura, destinazione dei risultati economici positivi di esercizio e delle riserve disponibili sulla base di delibera del Consiglio. Le riserve del patrimonio netto sono distinte in riserve disponibili e indisponibili. Le riserve disponibili costituiscono la parte del patrimonio netto che, in caso di perdita, è utilizzabile per la copertura, a garanzia del fondo di dotazione previa apposita delibera del Consiglio. Le riserve disponibili sono utilizzate anche per dare copertura alle voci negative del patrimonio netto, prioritariamente alle «riserve negative per beni indisponibili». Nella voce “Risultato economico dell'esercizio”, che può assumere valore positivo o negativo, si iscrive il risultato dell'esercizio che emerge dal conto economico. Il Consiglio destina il risultato economico positivo al fondo di dotazione o alle «altre riserve disponibili», dopo avere dato copertura, in primo luogo alle “Riserve negative per beni indisponibili” e poi alla voce “Risultati economici di esercizi precedenti”, se negativa. In caso di risultato economico negativo, l'amministrazione è chiamata a fornire un'adeguata informativa, nella relazione sulla gestione in merito alle cause e sulle modalità di copertura. Nella voce Risultati economici di esercizi precedenti, che può assumere valore positivo o negativo, si iscrivono sia i risultati economici positivi degli esercizi precedenti che con delibera consiliare non sono stati accantonati nelle riserve o portati ad incremento del fondo di dotazione, sia le perdite degli esercizi precedenti non ripianate. Alla copertura del valore negativo dei «Risultati economici di esercizi precedenti» si provvede, dopo aver dato copertura alle «riserve negative per beni indisponibili», utilizzando i risultati economici positivi e le riduzioni delle riserve indisponibili derivanti dalla diminuzione di attività patrimoniali riguardanti beni indisponibili (ad esempio per ammortamento o a seguito del passaggio del bene al patrimonio disponibile). La voce «riserve negative per beni indisponibili», che può assumere solo valore negativo, è utilizzata quando la voce «risultati economici di esercizi precedenti» e le riserve disponibili non sono capienti per consentire la costituzione o l'incremento delle riserve indisponibili. Non può assumere un valore superiore, in valore assoluto, all'importo complessivo delle riserve indisponibili.

L'utile d'esercizio rilevato nel conto economico 2022 per un importo pari ad Euro 1.478.223,28 viene contabilizzato nello stato patrimoniale 2023 quale incremento della riserva da risultato economico da esercizi precedenti.

Nell'allegata TABELLA 6 viene compiuta una dettagliata analisi delle voci del patrimonio netto riconciliando inoltre le componenti iscritte nell'esercizio precedente rispetto alle componenti iscritte nello stato patrimoniale 2023.

✓ **Debiti di finanziamento**

I debiti di finanziamento sono determinati dalla somma algebrica del debito all'inizio dell'esercizio al netto dei pagamenti per rimborso di prestiti effettuati in corso d'anno. I debiti di finanziamento al 31/12/2023 ammontano ad Euro € 8.996.907,57, interamente coincidenti con mutui Cassa Depositi e Prestiti a tasso fisso.

Nel 2023 non sono stati stipulati nuovi mutui.

✓ **Debiti verso fornitori**

I debiti verso fornitori (Euro 1.378.443,49) corrispondono a obbligazioni giuridiche perfezionate per le quali il servizio è stato reso o è avvenuta la consegna dei beni.

L'applicazione dei principi contabili vigenti garantisce la corrispondenza tra i residui passivi da conto del bilancio ed i debiti verso fornitori da stato patrimoniale, al netto della gestione iva commerciale. Nella successiva TABELLA 11 viene data evidenza della concordanza fra i residui passivi risultanti dalle scritture finanziarie ed i debiti registrati nello stato patrimoniale. La TABELLA 18 evidenzia il dettaglio della voce "Debiti verso fornitore".

✓ *Debiti per trasferimenti e contributi*

I debiti per trasferimenti e contributi (Euro 20.318,32 complessivi) corrispondono a residui passivi iscritti fra le spese correnti - macroaggregato 4. La TABELLA 18 evidenzia il dettaglio della voce "Debiti per trasferimenti e contributi".

✓ *Altri debiti*

Nella voce Altri debiti, per un valore complessivo pari ad Euro € 92.655,12, vengono rappresentati gli altri debiti tributari per Euro 693,89 (debito per iva commerciale sussistente al 31/12/2023 e debito verso la Provincia di Monza e della Brianza per riversamento TEFA), i debiti verso istituti di previdenza sociale per Euro 463,81 (contributi previdenziali trattenuti nel dicembre 2023 sulle retribuzioni dei dipendenti e versati a gennaio 2024) ed altri debiti verso altri per Euro 91.497,42 (parte di residui passivi da titolo 1-macroaggregato 3, principalmente in coincidenza del piano finanziario "Altri servizi" e spese iscritte fra le partite di giro per depositi cauzionali). La TABELLA 18 evidenzia il dettaglio della voce "Altri debiti".

✓ *Ratei passivi*

Si tratta di costi da imputare all'esercizio 2023 anche se la manifestazione finanziaria avverrà nel corso dell'esercizio 2024. Coincidono con gli incentivi a favore del personale dipendente, contemplati nel fondo per il salario accessorio 2023 ma liquidabili solo dopo la verifica del raggiungimento degli obiettivi assegnati da effettuare nel 2024, nonché con le ore di lavoro straordinario dei dipendenti maturate per prestazioni 2023 ma ancora da liquidare. Nella successiva TABELLA 8 viene riportato il dettaglio dei ratei passivi.

✓ *Risconti passivi*

I risconti passivi coincidono con quote di ricavi che hanno già avuto manifestazione finanziaria (accertamento dell'entrata e/o incasso), ma che devono essere rinviati in quanto di competenza di futuri esercizi.

Nello stato patrimoniale 2023, in coincidenza della voce "Risconti passivi da contributi agli investimenti da altre amministrazioni pubbliche", si sono registrati i contributi ottenuti per il finanziamento di spese in conto capitale ancora da imputare fra i ricavi del conto economico (Euro 7.758.471,43). Nella voce "Altri risconti passivi" rientrano invece i canoni di locazione riscossi anticipatamente rispetto al periodo di competenza effettivo e pertanto da sospendere per la quota attinente l'esercizio 2023 oltre alle quote di avanzo di amministrazione vincolato derivanti da trasferimenti vincolati. Nella TABELLA 7 allegata alla presente relazione vengono rappresentati gli "altri risconti passivi".

Conti d'ordine

I conti d'ordine rappresentano gli accadimenti che potrebbero produrre effetti sul patrimonio dell'ente in tempi successivi a quelli della loro manifestazione. Si tratta quindi di fatti che non hanno ancora interessato il patrimonio dell'ente e che di conseguenza non sono stati registrati in contabilità economico patrimoniale. Lo scopo dei conti d'ordine è quindi quello di arricchire il quadro informativo rispetto a quanto già evidenziato nello stato patrimoniale.

Nella voce "Impegni su esercizi futuri" sono stati registrati gli impegni da contabilità finanziaria assunti sulle annualità 2024 e 2025 del bilancio di previsione 2023-2025 oltre alle quote di FPV 2023.

Nella voce "Garanzie prestate ad altre imprese" (Euro 1.429.997,98) è stato inserito il dato concernente le garanzie prestate dal Comune a copertura di mutui contratti da soggetti terzi. Si specifica che il valore iscritto coincide con l'ammontare complessivo del debito residuo al 31/12/2023, interamente coperto da apposito accantonamento rilevato nell'avanzo di amministrazione.

Nelle pagine successive vengono riportate specifiche tabelle di dettaglio relativamente alle seguenti voci:

Partecipazioni in imprese ed altri soggetti (TABELLA 1)

Minsuvalenze e plusvalenze (TABELLA 2)

Fondo di svalutazione crediti (TABELLA 3)

Sopravvenienze attive e Insussistenze del passivo (TABELLA 4)

Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo (TABELLA 5)

Patrimonio netto (TABELLA 6)

Risconti passivi (TABELLA 7)

Ratei passivi (TABELLA 8)

Immobilizzazioni in corso (TABELLA 9)

Residui attivi stralciati dal conto del bilancio e registrati nello stato patrimoniale (TABELLA 10)

Verifica della concordanza fra residui e crediti/debiti dello stato patrimoniale (TABELLA 11)

Accantonamenti per fondo rischi (TABELLA 12)

Riserve da permessi per costruire - Quota relativa a opere demaniali o indisponibili (TABELLA 13)

Rilevazione degli impegni ed accertamenti concernenti fatture passive da acquisire e fatture attive da emettere rilevanti iva - gestione iva commerciale (TABELLA 14)

Dettaglio voci di credito iscritte a stato patrimoniale (TABELLA 15)

Residui attivi oggetto di rateizzazione oltre i 12 mesi con provvedimento formale assunto nell'esercizio 2023 (TABELLA 16)

Residui attivi oggetto di rateizzazione oltre i 12 mesi con provvedimento formale assunto in esercizi anteriori al 2023 (TABELLA 17)

Dettaglio debiti (TABELLA 18)

TABELLA 1 - IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE - PARTECIPAZIONI IN IMPRESE PARTECIPATE E IN ALTRI SOGGETTI							
Società / ente	Patrimonio netto al 31/12/2022	Quota di partecipazione al 31/12/2022	Valore partecipazione 2022	Incrementi da rivalutazione della partecipazione da inserire in una specifica riserva del patrimonio netto vincolata all'utilizzo del metodo del patrimonio	Decrementi da svalutazione della partecipazione - iscritti fra i costi d'esercizio del conto economico	Valorizzazione della partecipazione 2023 iscritta nello stato patrimoniale 2023	Note contabili
Ambiente Energia Brianza S.p.A. (AEB) - Partecipazioni in imprese partecipate	431.348.127,00	1,698%	6.158.278,33	1.166.444,21		7.324.722,54	Ai sensi del punto 6.1.3 del principio contabile, Le partecipazioni in società controllate e partecipate di cui agli articoli 11-quater e 11-quinquies del presente decreto, sono valutate in base al "metodo del patrimonio netto" secondo le modalità semplificate indicate nell'esempio 21. A tal fine: a) la perdita d'esercizio della partecipata, per la quota di pertinenza, è portato al conto economico, ed ha come contropartita, nello stato patrimoniale, la riduzione della partecipazione azionaria; b) gli eventuali utili derivanti dall'applicazione del metodo del patrimonio netto devono determinare l'iscrizione di una specifica riserva del patrimonio netto vincolata all'utilizzo del metodo del patrimonio, ed hanno come contropartita l'incremento della partecipazione azionaria
Brianzacque s.r.l. - Partecipazioni in imprese partecipate	205.125.111,00	3,3633%	5.522.528,95	1.376.443,91		6.898.972,86	
Parco Regionale della Valle del Lambro - Partecipazioni in altri soggetti	2.468.996,27	2,5000%	69.754,96		-8.030,05	61.724,91	Ai sensi del punto 6.1.3 lett. b) del principio contabile le partecipazioni in enti, pubblici e privati, controllati e partecipati, sono valutate in base al "metodo del patrimonio netto", salvo i casi in cui non risulti possibile acquisire il bilancio di esercizio, nei quali la partecipazione è iscritta nello stato patrimoniale al costo di acquisto o al metodo del patrimonio netto dell'esercizio precedente. La perdita d'esercizio della partecipata, derivante dall'applicazione del metodo del patrimonio netto, è imputata nel conto economico. Gli eventuali utili derivanti dall'applicazione del metodo del patrimonio netto sono iscritti in una specifica riserva del patrimonio netto vincolata all'utilizzo del metodo del patrimonio
Consorzio provinciale per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani in liquidazione - Partecipazioni in altri soggetti	liquidato in data 31/12/2017	4,426%	4.180,31			4.180,31	
Fondazione Residenza Amica - Partecipazioni in altri soggetti	950.686,00	100,000%	1.003.320,00		-52.634,00	950.686,00	Ai sensi del punto 6.1.3 lett. b) del principio contabile sono iscritte nello stato patrimoniale anche le partecipazioni al fondo di dotazione di enti istituiti senza conferire risorse, in quanto la gestione determina necessariamente la formazione di un patrimonio netto attivo o passivo. Le partecipazioni e i conferimenti al fondo di dotazione di enti che non hanno valore di liquidazione, in quanto il loro statuto prevede che, in caso di scioglimento, il fondo di dotazione sia destinato a soggetti non controllati o partecipati dalla controllante/partecipante, sono rappresentate tra le immobilizzazioni finanziarie dell'attivo patrimoniale e, come contropartita, per evitare sopravvalutazioni del patrimonio, una quota del patrimonio netto è vincolata come riserva non disponibile
Fondazione della Comunità Monza e Brianza Onlus - Partecipazioni in altri soggetti	trattasi di fondo patrimoniale valutato al costo di acquisto		25.000,00			25.000,00	
TOTALE	639.892.920,27		12.783.062,55	2.542.888,12	-60.664,05	15.265.286,62	

TABELLA 2 - MINUSVALENZE E PLUSVALENZE - ESERCIZIO 2023		
OGGETTO	PLUSVALENZA	MINUSVALENZA
Non si rilevano minusvalenze	0,00	0,00
Non si rilevano plusvalenze	0,00	0,00
	0,00	0,00

TABELLA 3- FONDO DI SVALUTAZIONE CREDITI - ESERCIZIO 2023	
Fondo crediti dubbia esigibilità da conto del bilancio	
Voce di entrata	Fondo di svalutazione crediti ai sensi del principio contabile della contabilità economico-patrimoniale (punto 6.2 lettera b1) da conto del bilancio
Crediti di natura tributaria (Titolo 1, incluso fondo solidarietà comunale)	2.121.818,71
Crediti verso clienti ed utenti (Titolo 3 - Tipologia 100, 200; Titolo 4 - Tipologia 400)	1.555.707,53
Crediti per trasferimenti e contributi verso altri soggetti (Titolo 4 Tipologia 200 Categorie 3-4; Titolo 2 Tipologia 103 /104)	0,00
Altri crediti verso altri - parte(Tit.3 - Tipologia 300/500; Titolo 4 - Tipologia 500 cat.1/4 Tit. 9 (quota parte)	1.580,00
Totale fondo svalutazione crediti a quadratura con il fondo crediti di dubbia esigibilità da conto del bilancio	3.679.106,24
Fondo di svalutazione crediti da contabilità economico-patrimoniale per crediti stralciati dal bilancio	
Crediti di difficile esazione stralciati dal conto del bilancio (ai sensi del principio contabile 6.2 lett. b) inseriti <u>nello stato patrimoniale 2015</u> (diversi capitoli stralciati in anni 2015 e precedenti)	230.239,24
Crediti di difficile esazione stralciati dal conto del bilancio (ai sensi del principio contabile 6.2 lett. b) inseriti <u>nello stato patrimoniale 2016</u> (capitolo 148150/113 Euro 309.405,42, capitolo 137000/12 Euro 31.859,17; capitolo 137400/13 Euro 139.113,79)	480.378,38
Crediti di difficile esazione stralciati dal conto del bilancio (ai sensi del principio contabile 6.2 lett. b) inseriti <u>nello stato patrimoniale 2017</u> (capitolo 148150/2014 Euro 182.515,50)	182.515,50
Riduzioni di crediti stralciati dal conto del bilancio in esercizi precedenti e ripresi in contabilità economico-patrimoniale a seguito di incassi o decurtazioni definitive per decorrenza dei termini individuate nel 2017	-180.284,96
Crediti di difficile esazione stralciati dal conto del bilancio (ai sensi del principio contabile 6.2 lett. b) inseriti <u>nello stato patrimoniale 2018</u> (capitolo 137460/2014 € 273.002,38, 137460/15 € 215.230,47, 137490/14 €3 1.886,84, 137490/15 € 25.634,00, 148000/105 € 61.374,50, 148010/15 € 268.005,83)	875.134,02
Riduzioni di crediti stralciati dal conto del bilancio in esercizi precedenti e ripresi in contabilità economico-patrimoniale a seguito di incassi o decurtazioni definitive per decorrenza dei termini individuate nel 2018	-83.684,01
Crediti di difficile esazione stralciati dal conto del bilancio (ai sensi del principio contabile 6.2 lett. b) <u>inseriti nello stato patrimoniale 2019</u> (135600/2014 -235600/2015)	23.378,04
Riduzioni di crediti stralciati dal conto del bilancio in esercizi precedenti e ripresi in contabilità economico-patrimoniale a seguito di incassi o decurtazioni definitive per decorrenza dei termini individuate nel 2019	-179.796,63
Crediti di difficile esazione stralciati dal conto del bilancio (ai sensi del principio contabile 6.2 lett. b) <u>inseriti nello stato patrimoniale 2020</u> (vari capitoli come da tabella 10 allegata alle scritture di contabilità economica)	1.745.840,42
Riduzioni di crediti stralciati dal conto del bilancio in esercizi precedenti e ripresi in contabilità economico-patrimoniale a seguito di incassi o decurtazioni definitive per decorrenza dei termini individuate nel 2020 (come da tabella 10 allegata alle scritture di contabilità economica)	-83.763,78
Crediti di difficile esazione stralciati dal conto del bilancio (ai sensi del principio contabile 6.2 lett. b) <u>inseriti nello stato patrimoniale 2021</u> (vari capitoli come da tabella 10 allegata alle scritture di contabilità economica)	587.496,06
Riduzioni di crediti stralciati dal conto del bilancio in esercizi precedenti e ripresi in contabilità economico-patrimoniale a seguito di incassi o decurtazioni definitive per decorrenza dei termini individuate nel 2021 (come da tabella 10 allegata alle scritture di contabilità economica)	-126.346,32
Crediti di difficile esazione stralciati dal conto del bilancio (ai sensi del principio contabile 6.2 lett. b) <u>inseriti nello stato patrimoniale 2022</u> (vari capitoli come da tabella 10 allegata alle scritture di contabilità economica)	935.386,43
Riduzioni di crediti stralciati dal conto del bilancio in esercizi precedenti e ripresi in contabilità economico-patrimoniale a seguito di incassi o decurtazioni definitive per decorrenza dei termini o dichiarazioni di inesigibilità individuate nel 2022 (come da tabella 10 allegata alle scritture di contabilità economica)	-1.129.394,21
Crediti di difficile esazione stralciati dal conto del bilancio (ai sensi del principio contabile 6.2 lett. b) <u>inseriti nello stato patrimoniale 2023</u> (vari capitoli come da tabella 10 allegata alle scritture di contabilità economica)	427.503,75
Riduzioni di crediti stralciati dal conto del bilancio in esercizi precedenti e ripresi in contabilità economico-patrimoniale a seguito di incassi o decurtazioni definitive per decorrenza dei termini o dichiarazioni di inesigibilità individuate nel 2023 (come da tabella 10 allegata alle scritture di contabilità economica)	-1.027.871,17
Totale fondo svalutazione crediti da scritture di contabilità economico-patrimoniale per crediti stralciati dalla contabilità finanziaria	2.676.730,76
Fondo svalutazione crediti da accertamenti rateizzati, imputati agli esercizi finanziari futuri in contabilità finanziaria ed invece mantenuti fra i crediti dell'attivo circolante	0,00
TOTALE FONDO SVALUTAZIONE CREDITI (portato a diretta detrazione dei crediti iscritti nell'attivo patrimoniale)	6.355.837,00

**TABELLA 4 - SOPRAVVENIENZE ATTIVE E INSUSSISTENZE DEL PASSIVO-
ESERCIZIO 2023**

SOPRAVVENIENZE ATTIVE da conto finanziario	581.818,41
INSUSSISTENZE DEL PASSIVO da conto finanziario (stralcio residui passivi esercizi precedenti quello di competenza)	24.572,74
SOPRAVVENIENZE ATTIVE - da economie su entrate in conto capitale da trasferimenti rilevate in anni passati fra i risconti passivi da contributi agli investimenti da PA	5.790,10
SOPRAVVENIENZE ATTIVE - Adeguamento fondo crediti di dubbia esigibilità sulla base delle risultanze della contabilità finanziaria	801.953,27
TOTALE	1.414.134,52

TABELLA 5 - SOPRAVVENIENZE PASSIVE E INSUSSISTENZE DELL'ATTIVO - ESERCIZIO 2023

da conto finanziario	1.799.122,63
da titolo 1 macro 9 - impegni per rimborso tributi	2.972,70
Totale	1.802.095,33

TABELLA 6 - ANALISI DEL PATRIMONIO NETTO		
RICONCILIAZIONE FRA IL PATRIMONIO NETTO 2022 ED IL PATRIMONIO NETTO 2023		
Patrimonio netto iniziale	67.611.026,24	
Risultato economico d'esercizio	668.635,44	Risultato economico dell'esercizio
Accertamenti di competenza da entrate da permessi per costruire destinate ad investimenti su beni non demaniali e non indisponibili	984.420,97	Riserve da permessi per costruire
Accertamenti di competenza da entrate da permessi per costruire destinate ad investimenti su beni demaniali e indisponibili	352.744,45	Riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali
Utilizzo altre riserve indisponibili finalizzate all'utilizzo del metodo del patrimonio netto al fine di mitigare le perdite subite nell'ambito del bilancio di Fondazione Residenza Amica	-52.634,00	Altre riserve indisponibili
Rivalutazioni delle partecipazioni in base al valore del patrimonio netto	2.542.888,12	Altre riserve indisponibili
Patrimonio netto finale	72.107.081,22	
STORNI FRA RISERVE DEL PATRIMONIO NETTO		
Spostamento dell'utile d'esercizio dell'anno precedente	-1.478.223,28	Risultato economico dell'esercizio
	1.478.223,28	Riserve da risultati economici di esercizi precedenti
Ai sensi esempio 19 del principio contabile, nel caso di restituzione di permessi per costruire per opere non realizzate occorre ridurre riserva da permessi per costruire a beneficio di altre riserve con le seguenti priorità: a) riserve negative da beni indisponibili; b) perdite da esercizi precedenti; c) riserve disponibili. Resta confermata a conto economico l'iscrizione del costo per rimborsi oneri di urbanizzazione nella voce "altri oneri straordinari"	-10.965,54	Riserve da permessi per costruire
	10.965,54	Altre riserve disponibili
Riduzione riserve da permessi per costruire in coincidenza delle economie su Titolo 4 - Tipologia 500 - Categoria 1	-15.676,15	Riserve da permessi per costruire
	15.676,15	Altre riserve disponibili
Storno altre riserve indisponibili (quota relativa a rivalutazioni da patrimonio netto da esercizi precedenti) a favore di altre riserve disponibili in coincidenza della perdita rilevata a conto economico per Parco Valle Lambro. Tale perdita deve essere contabilizzata a conto economico ma le riserve indisponibili possono essere stornate a favore di riserve disponibili	-8.030,05	Altre riserve indisponibili
	8.030,05	Altre riserve disponibili
Aggiornamento delle riserve indisponibili da beni demaniali e beni indisponibili (incremento voce beni demaniali e beni indisponibili rispetto allo scorso anno). Ai sensi del punto 6.3 del principio contabile l'importo relativo alle "riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali", di importo pari al valore dei beni demaniali, patrimoniali e culturali iscritto nell'attivo patrimoniale, è variabile in conseguenza dell'ammortamento e dell'acquisizione di nuovi beni.	-533.378,31	Riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali
	533.378,31	Altre riserve disponibili
Totale	0,00	
DETTAGLIO DEL PATRIMONIO NETTO		
Fondo di dotazione	8.849.037,07	
Riserve da risultato economico di esercizi precedenti	4.671.390,42	
Riserve da capitale	942.860,14	
Riserve da permessi di costruire	2.930.253,07	
Riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	49.946.908,86	
Altre riserve indisponibili - QUOTA DERIVANTE DA RIVALUTAZIONI DI PARTECIPAZIONI SOCIETARIE CON CRITERIO DEL PATRIMONIO NETTO	2.551.274,26	3.526.960,26
Altre riserve indisponibili - QUOTA DERIVANTE DA PARTECIPAZIONI IN FONDAZIONI (Fondazione Residenza Amica €1.003.320,00 e Fondazione della Comunità Monza e Brianza Onlus €25.000,00)	975.686,00	
Altre riserve disponibili: a)storni da riserve da permessi per costruire in coincidenza di restituzioni di oneri di urbanizzazione a fronte di opere non realizzate, esempio 19 del principio contabile; b) storni da riserve indisponibili da valorizzazione partecipazioni con criterio del patrimonio netto; c) storni da riserve indisponibili da beni demaniali ed indisponibili sulla base dei dati rilevati ad inventario)	571.035,96	
Risultato economico dell'esercizio	668.635,44	
Totale	72.107.081,22	

TABELLA 7 - ALTRI RISCONTI PASSIVI NON COINCIDENTI CON CONFERIMENTI IN CONTO CAPITALE							
Capitolo		Accertamento	Periodo di Competenza	Importo	RISCONTO PASSIVO		
30100.03.154860	ENTRATE DA FITTI ATTIVI ALLOGGI COMUNALI NO ERP + BOX	794/2023	CANONE DI LOCAZIONE MINI- ALLOGGIO VIA D'AZEGLIO - 31 MARZO 2023/30 MARZO 2024	31.3.2023 / 30.3.2024	2.140,51	1.1 / 30.3.2024	535,13
30100.03.154860	ENTRATE DA FITTI ATTIVI ALLOGGI COMUNALI NO ERP + BOX	795/2023	CANONE DI LOCAZIONE MINI- ALLOGGIO VIA D'AZEGLIO - 31 MARZO 2023/30 MARZO 2024	31.3.2023 / 30.3.2024	2.354,57	1.1 / 30.3.2024	588,64
30100.03.154860	ENTRATE DA FITTI ATTIVI ALLOGGI COMUNALI NO ERP + BOX	1430/2023	Canone di locazione mini-alloggio Via D'Azeglio - 1.05.2023/30.04.2024 (comp.2023)	1.5.2023 / 31.1.2024	1.760,63	1.1 / 31.1.2024	195,63
30100.03.154860	ENTRATE DA FITTI ATTIVI ALLOGGI COMUNALI NO ERP + BOX	3805/2023	CANONE LOCAZIONE MINIALLOGGIO RESIDENZA AMICA 15.12.2023/14.12.2024 (comp. 2023)	15.12.2023 / 14.1.2024	221,62	1.1 / 14.1.2024	103,42
30100.03.154850	ENTRATE DA FITTI ATTIVI ALLOGGI COMUNALI SAP	1604/2023	CANONE DI LOCAZIONE ALLOGGIO SAP CASCINA COSTA ANNO 2024	2024	27,78	2024	27,78
30100.03.154850	ENTRATE DA FITTI ATTIVI ALLOGGI COMUNALI SAP	2008/2023	CANONE DI LOCAZIONE ALLOGGIO SAP V. MILANO ANNO 2024	2024	36,62	2024	36,62
30100.03.154850	ENTRATE DA FITTI ATTIVI ALLOGGI COMUNALI SAP	4928/2023	CANONE DI LOCAZIONE ALLOGGIO V.CONCILIAZIONE - ANNO 2024	2024	792,00	2024	792,00
30100.03.154850	ENTRATE DA FITTI ATTIVI ALLOGGI COMUNALI SAP	4929/2023	CANONE DI LOCAZIONE ALLOGGIO CASCINA COSTA - ANNO 2024 (ved. anche acc.1604/2023)	2024	62,84	2024	62,84
30100.03.154850	ENTRATE DA FITTI ATTIVI ALLOGGI COMUNALI SAP	5158/2023	CANONE DI LOCAZIONE ALLOGGIO SAP LARGO EUROPA ANNO 2024	2024	100,00	2024	100,00
QUOTE IN AVANZO VINCOLATO DA TRASFERIMENTI CORRENTI VINCOLATI DA ALLEGATO A/2 AL RENDICONTO							648.855,25
TOTALE							651.297,31

TABELLA 8 - RATEI PASSIVI		
Capitolo		Importo
4304	SPESE PER LAVORO STRAORDINARIO UFF. RISORSE UMANE - FPV	6.283,41
5194	SPESE PER RETRIBUZIONE ACCESSORIA DEL SEGRETARO GENERALE (FPV)	7.183,06
5224	SPESE PER RETRIBUZIONE ACCESSORIA PER INDENNITA' DI RISULTATO P.O. - FPV	20.129,00
6224	SPESE PER RETRIBUZIONE ACCESSORIA - AREA PERSONALE COMPARTO - FPV	98.392,90
6234	SPESE PER RETRIBUZIONE ACCESSORIA - AREA DIRIGENZA - FPV	45.612,28
TOTALE		177.600,65

Tabella 9 - Dettaglio delle Immobilizzazioni in corso 2023	
Immobilizzazioni in corso presenti nel rendiconto 2022	
Residui passivi da impegni Titolo 2 - Macroaggregato 2 - Esercizio 2022	208.685,90
Ampliamento cimitero di Giusano (capitolo 108652)	227.351,72
Opere di riqualificazione area San Gian (capitoli 103252 - 103240)	150.460,44
Realizzazione struttura polivalente (capitolo 98392)	29.793,33
Totale immobilizzazioni in corso al 31/12/2022	616.291,39
Immobilizzazioni in corso da liquidazioni 2023	
Ampliamento cimitero di Giusano (capitolo 108652 109102 108802)	158.319,91
Opere di riqualificazione area San Gian (capitoli 103252 - 103240 - 103242)	209.097,81
Realizzazione struttura polivalente (capitolo 98390 98392)	6.154,88
Totale immobilizzazioni in corso da liquidazioni 2023	373.572,60
Chiusura immobilizzazioni in corso iscritte nel precedente rendiconto (Residui passivi liquidati ed economizzati)	-208.685,90
Chiusura immobilizzazioni in corso iscritte fra i cespiti (San Gian, Euro 150.460,44 da voce già a patrimonio 2022 ed Euro 209.097,81 da liquidazioni 2023)	-359.558,25
Iscrizione fra le immobilizzazioni in corso degli impegni 2023 non liquidati	149.097,20
Immobilizzazioni in corso al 31/12/2023	570.717,04
Dettaglio Immobilizzazioni in corso al 31/12/2023	
Ampliamento cimitero di Giusano (capitolo 108652 109102 108802)	385.671,63
Realizzazione struttura polivalente (capitolo 98392)	35.948,21
Residui passivi Titolo 2 - macroaggregato 2	149.097,20
Immobilizzazioni in corso al 31/12/2023	570.717,04

TABELLA 10 - CREDITI STRALCIATI DAL CONTO DEL BILANCIO E RIPORTATI NELLO STATO PATRIMONIALE, INTERAMENTE SVALUTATI (Art. 230, comma 5 TUEL)

CAP	DESCRIZIONE	ANNO DI DECURTAZIONE E DEL RESIDUO ATTIVO DAL BILANCIO FINANZIARIO	CREDITI ISCRITTI NELLO STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2022(A)	CREDITI STRALCIATI DAL BILANCIO FINANZIARIO NEL 2023 E RIPRESI NELLO STATO PATRIMONIALE (B)	MINORI ENTRATE SU CREDITI ISCRITTI NELLO STATO PATRIMONIALE PER DEFINITIVA INESIGIBILITA' (E)	INCASSI 2023 REGISTRATI NEL BILANCIO FINANZIARIO A TITOLO DI MAGGIORI ENTRATE (G)	CREDITI ISCRITTI NELLO STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2023 (F) = (A) + (B) + (C) + (D) - (E) - (F) - (G)
154850	SORIT	2010	1.054,41				1.054,41
179250	RECUPERO SPESE PER UTENZE ALLOGGI COM.LI VIA CONCILIAZIONE	2012	1.200,00				1.200,00
181000	DEPOSITI SPESE CONTRATTUALI	2012	67,00				67,00
152600	ENTRATE DA RETTE FREQUENZA ASILO NIDO	2013	1.148,67			240,64	908,03
154850	ENTRATE DA FITTI ATTIVI ALLOGGI COMUNALI ERP	2013	14.995,27		1.973,80		13.021,47
179250	RECUPERO SPESE PER UTENZE ALLOGGI COM.LI VIA CONCILIAZIONE	2013	3.344,26				3.344,26
181000	DEPOSITI SPESE CONTRATTUALI	2013	21,50				21,50
152600	ENTRATE DA RETTE FREQUENZA ASILO NIDO	2014	3.636,29			673,43	2.962,86
154850	ENTRATE DA FITTI ATTIVI ALLOGGI COMUNALI ERP	2014	30.147,61		3.300,46	1.684,87	25.162,28
179200	ANTICIPAZIONI CONTO TERZI-ANTICIPAZIONE ECONOMICA SOCIALE	2014	4.753,56				4.753,56
179250	RECUPERO SPESE PER UTENZE ALLOGGI COM.LI VIA CONCILIAZIONE	2014	678,28				678,28
181000	DEPOSITI SPESE CONTRATTUALI	2014	100,87		42,20		58,67
137400	TARES 2013	2016	74.294,46			7.696,46	66.598,00
148150	ENTRATE DA SANZIONI PER IRREGOLARITA' AL CODICE DELLA STRADA ISCRITTE A RUOLO - 2013	2016	115.637,76			16.316,51	99.321,25
148150	ENTRATE DA SANZIONI PER IRREGOLARITA' AL CODICE DELLA STRADA ISCRITTE A RUOLO - 2014	2017	113.622,55		566,50	13.167,28	99.888,77
137460	TARI 2014	2018	234.008,89			8.297,42	225.711,47
137460	TARI 2015	2018	183.258,00			8.296,98	174.961,02
137490	TARI - RECUPERO EVASIONE DA ACCERAMENTI TRIBUTARI 2014 ex Equitalia	2018	31.702,08				31.702,08
137490	TARI - RECUPERO EVASIONE DA ACCERAMENTI TRIBUTARI 2015 ex Equitalia	2018	25.634,00				25.634,00
148000	ENTRATE DA SANZIONI PER IRREGOLARITA' AL CODICE DELLA STRADA ACCERTATE MEDIANTE DISPOSITIVI ELETTRONICI A FAMIGLIE (ART.142) 2015	2018	50.877,88			3.033,27	47.844,61
148010	ENTRATE DA SANZIONI PER IRREGOLARITA' AL CODICE DELLA STRADA ACCERTATE DA AGENTI DI POLIZIA LOCALE A FAMIGLIE (ART.208) 2015	2018	233.101,01			6.644,71	226.456,30
135600	IMPOSTA SULLA PUBBLICITA' E DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI 2014 (VOCI UNIFICATE DAL 2015)	2019	1.938,05				1.938,05
135600	IMPOSTA SULLA PUBBLICITA' E DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI 2015 (VOCI UNIFICATE DAL 2015)	2019	12.047,84			3.757,97	8.289,87
135150	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA - ACCERTAMENTI TRIBUTARI PER RECUPERO EVASIONE - 2014-2015-2016	2020	259.921,79		9.812,87	1.423,07	248.685,85
137490	TARI - RECUPERO EVASIONE DA ACCERTAMENTI TRIBUTARI 2016 - RUOLO COATTIVO SORIT 7/2018	2020	1.117,71				1.117,71
137460	TARI 2016 (DAL 2018 CAPITOLO 137100)	2020	105.498,35		83.708,18	21.790,17	-
135600	IMPOSTA SULLA PUBBLICITA' E DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI 2016 (VOCI UNIFICATE DAL 2015)	2020	11.873,22			3.522,49	8.350,73
147800	ENTRATE DA SANZIONI PER VIOLAZIONE AI REGOLAMENTI COMUNALI O REGIONALI IN CAPO A FAMIGLIE - 2015-2016	2020	3.200,00		3.200,00		-
148290	ENTRATE DA SANZIONI PER VIOLAZIONE AI REGOLAMENTI COMUNALI E REGIONALI IN CAPO A IMPRESE (ORDINANZE IN MATERIA AMBIENTALE E DI COMMERCIO ECC.)	2020	103,29		103,29		-
154200	ENTRATE DA SERVIZI CIMITERIALI (DAL 2018 CAPITOLO 155850)	2020	10.886,63		10.741,60	145,03	0,00
152600	ENTRATE DA RETTE FREQUENZA ASILO NIDO (ENTRATA RILEVANTE AI FINI IVA, ART. 36 BIS DA 1/1/19) Ruoli Sorit e Equitalia	2020	14.824,13			1.711,29	13.112,84
149000	ENTRATE DA RECUPERO DI MOROSITA' PER RETTE DI REFEZIONE SCOLASTICA 2016 NON VERSATE DAGLI UTENTI E RICONOSCUTE DAL COMUNE A FAVORE DI SODEXO	2020	163.886,31			8.445,13	155.441,18
149400	PROVENTI PERIODICO COMUNALE PER VENDITA SPAZI PUBBLICITARI (ENTRATA RILEVANTE AI FINI IVA)	2020	3.989,50		2.904,00	1.085,50	-
149010	ENTRATE DA CONTRIBUTO UTENTI PER SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO 2016	2020	4.028,60		310,95	790,82	2.926,83
154000	ENTRATE DA UTENTI PER CONCORSO ALLE SPESE DI TRASPORTO E MENSA DI DISABILI IN GESTIONE AI SERVIZI SOCIALI	2020	1.673,85				1.673,85
154850	ENTRATE DA FITTI ATTIVI ALLOGGI COMUNALI SAP	2020	150.600,29		39.341,13	17.708,52	93.550,64
154860	ENTRATE DA FITTI ATTIVI ALLOGGI COMUNALI NON ERP + BOX	2020	31.826,97		8.553,38	2.250,27	21.023,32

TABELLA 10 - CREDITI STRALCIATI DAL CONTO DEL BILANCIO E RIPORTATI NELLO STATO PATRIMONIALE, INTERAMENTE SVALUTATI (Art. 230, comma 5 TUEL)

CAP	DESCRIZIONE	ANNO DI DECURTAZIONE E DEL RESIDUO ATTIVO DAL BILANCIO FINANZIARIO	CREDITI ISCRITTI NELLO STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2022(A)	CREDITI STRALCIATI DAL BILANCIO FINANZIARIO NEL 2023 E RIPRESI NELLO STATO PATRIMONIALE (B)	MINORI ENTRATE SU CREDITI ISCRITTI NELLO STATO PATRIMONIALE PER DEFINITIVA INESIGIBILITA' (E)	INCASSI 2023 REGISTRATI NEL BILANCIO FINANZIARIO A TITOLO DI MAGGIORI ENTRATE (G)	CREDITI ISCRITTI NELLO STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2023 (F) = (A) + (B) + (C) + (D) - (E) - (F) - (G)
158900	ENTRATE PER RECUPERO DI SPESE ANTICIPATE PER GLI ALLOGGI DI VIA CONCILIAZIONE, MATELLA, CASCINA COSTA, FABBRICONE, LARGO EUROPA, MINI ALLOGGI (ENTRATA 158900 FINALIZZATA A SPESE 58300, 58350 E 58760)	2020	39.900,87		9.667,81	3.717,92	26.515,14
158910	RECUPERO SPESE PER UTENZE ALLOGGI CASCINA COSTA (S 58310)	2020	1.798,47		147,06		1.651,41
158930	ENTRATE DA INQUILINI DI IMMOBILI COMUNALI PER SPESE PER IMPOSTE ANTICIPATE DAL COMUNE (ENTRATA 158930 FINALIZZATA A SPESE 58770)	2020	854,99		200,49	148,50	506,00
147650	ENTRATE DA RECUPERI VARI ED INTROITI IMPREVISTI	2020	2.001,68				2.001,68
150620	ENTRATE PER RECUPERO SPESE CONDOMINIALI E SPESE GENERALI SOSTENUTE SU STABILI COMUNALI IN CARICO AD INQUILINI - ruolo Sorit 2/2020	2020	18.799,41		9.467,01	990,25	8.342,15
150690	ENTRATE DA RECUPERO DI SPESE GENERALI SU STABILI COMUNALI IN CAPO AGLI INQUILINI A SEGUITO DI PIANI DI RATEIZZAZIONE (STABILI ERP, NON ERP E BOX)	2020	2.500,62				2.500,62
155410	ENTRATE DA RECUPERO DI CANONI DI LOCAZIONE A SEGUITO DI PIANI DI RATEIZZAZIONE (STABILI ERP, NON ERP E BOX)	2020	6.630,34				6.630,34
158920	RECUPERO SPESE PER UTENZE ALLOGGI FABBRICONE, RIMEMBRANZE, MINIALLOGGI (S 58320)	2020	279,14		164,80		114,34
158950	RECUPERO SPESE PER UTENZE ALLOGGI VIA MATELLA (S 58350)	2020	5.607,63		4.630,25	977,38	-
135150	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA - ACCERTAMENTI TRIBUTARI PER RECUPERO EVASIONE - 2017 (Ruolo coattivo Sorit - Ruolo 4/2018)	2021	15.793,71			15.793,71	-
135150	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA - ACCERTAMENTI TRIBUTARI PER RECUPERO EVASIONE 2017 (Ruolo coattivo Sorit 5/2019)	2021	6.483,13			224,24	6.258,89
135600	IMPOSTA SULLA PUBBLICITA' E DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI (VOCI UNIFICATE DAL 2015) - 2017 (RUOLO COATTIVO SAN MARCO)	2021	669,14				669,14
137490	TARI - RECUPERO EVASIONE DA ACCERAMENTI TRIBUTARI 2017 - RUOLO COATTIVO SORIT 7/2018	2021	4.599,09				4.599,09
136510	TASI - TRIBUTO SUI SERVIZI INDIVISIBILI - ACCERTAMENTI TRIBUTARI DA RECUPERO EVASIONE - 2017 RUOLO COATTIVO SORIT 6/2018 e 6/2019	2021	1.155,94		253,70	595,03	307,21
148000	ENTRATE DA SANZIONI PER IRREGOLARITA' AL CODICE DELLA STRADA ACCERTATE MEDIANTE DISPOSITIVI ELETTRONICI A FAMIGLIE (ART.142) - 2017 (Ruolo coattivo Sorit 1/2019)	2021	38.093,52		30.614,08	7.479,44	-
148010	ENTRATE DA SANZIONI PER IRREGOLARITA' AL CODICE DELLA STRADA ACCERTATE DA AGENTI DI POLIZIA LOCALE A FAMIGLIE (ART.208) - 2017 RUOLO COATTIVO SORIT 1/2019	2021	294.343,19		252.949,68	41.393,51	-
147800	ENTRATE DA SANZIONI PER VIOLAZIONE AI REGOLAMENTI COMUNALI O REGIONALI IN CAPO A FAMIGLIE - 2017 RUOLO COATTIVO SORIT 5/2020	2021	1.500,00				1.500,00
135150	IMU ACCERTAMENTI TRIBUTARI 2018 - RUOLO COATTIVO SORIT 5/2019	2022	228,32			228,32	-
135600	ICP 2018 - RUOLO COATTIVO SAN MARCO	2022	20.443,36		6.313,10	2.815,13	11.315,13
136510	TASI ACCERTAMENTI TRIBUTARI 2018-RUOLO COATTIVO SORIT 6/2019	2022	49,89		49,89		-
137100	TARI 2018 - RUOLO COATTIVO SORIT 20/2022	2022	243.296,58		1.098,07	111.388,26	130.810,25
137460	TARI 2017 E SUPPLETIVI ANNI PRECEDENTI- RUOLO COATTIVO SORIT 10/2022	2022	157.715,87		119.331,15	38.384,72	-
147800	ENTRATE DA SANZIONI PER REGOLAMENTI COMUNALI ANNO 2018 RUOLI COATTIVI SORIT 4/2019 E 1/2021	2022	4.347,38		3.986,33	361,05	-
148000	CONTRAVV. CDS 2018 - ART. 142 RUOLI COATTIVI SORIT 7/2020 E 02/2021	2022	34.654,65		84,50	9.507,20	25.062,95
148010	CONTRAVV. CODICE DELLA STRADA 2018 ART. 208 E ALTRO RUOLI COATTIVI SORIT 7/2020 E N. 2-3-4/2021	2022	464.333,32		6.449,01	50.210,55	407.673,76
148290	VIOLAZIONI A REGOLAMENTI COMUNALI ANNO 2018 A IMPRESE SORIT - RUOLO 4/2019	2022	5.201,97		865,50	2.815,97	1.520,50
148800	PROVENTI POST-SCUOLA PRIMARIA 2017 - RUOLO COATTIVO SORIT 5/2022	2022	373,60		373,60	-	-
149010	TRASPORTO SCOLASTICO 2017 E 2018 RUOLO COATTIVO SORIT 4/2022	2022	958,49		843,38	62,15	52,96
154200	PROVENTI CIMITERIALI 2017 - RUOLO SORIT 13/2022	2022	593,00			48,24	544,76
155850	PROVENTI CIMITERIALI 2018 - RUOLO SORIT 7/2022	2022	3.190,00				3.190,00
135150	ACCERTAMENTI IMU PER RECUPERO IMPOSTA ANNI PRECEDENTI - RUOLO SORIT 11/2022	2023		7.436,49			7.436,49

TABELLA 10 - CREDITI STRALCIATI DAL CONTO DEL BILANCIO E RIPORTATI NELLO STATO PATRIMONIALE, INTERAMENTE SVALUTATI (Art. 230, comma 5 TUEL)

CAP	DESCRIZIONE	ANNO DI DECURTAZIONI E DEL RESIDUO ATTIVO DAL BILANCIO FINANZIARIO	CREDITI ISCRITTI NELLO STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2022(A)	CREDITI STRALCIATI DAL BILANCIO FINANZIARIO NEL 2023 E RIPRESI NELLO STATO PATRIMONIALE (B)	MINORI ENTRATE SU CREDITI ISCRITTI NELLO STATO PATRIMONIALE PER DEFINITIVA INESIGIBILITA' (E)	INCASSI 2023 REGISTRATI NEL BILANCIO FINANZIARIO A TITOLO DI MAGGIORI ENTRATE (G)	CREDITI ISCRITTI NELLO STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2023 (F) = (A) + (B) + (C) + (D) - (E) - (F) - (G)
137100	TARI 2019 RUOLO SORIT 03/2023	2023		271.051,85			271.051,85
135600	ICP INSOLUTI 2019 - SAN MARCO	2023		12.972,80			12.972,80
136510	ACCERTAMENTI TASI PER RECUPERO IMPOSTA ANNI PRECEDENTI RUOLO SORIT 11/2022	2023		34,57			34,57
152600	RETTE ASILO NIDO - RUOLO SORIT 14/2023	2023		772,37			772,37
154000	SPESE DI TRASPORTO E MENSA DI DISABILI RUOLO SORIT 13/2023	2023		498,25			498,25
154850	FITTI ATTIVI ALLOGGI COMUNALI ERP RUOLO SORIT 12/2023	2023		79.000,76			79.000,76
154860	FITTI ATTIVI ALLOGGI COMUNALI NON ERP RUOLO SORIT 12/2023	2023		16.584,06			16.584,06
155410	ENTRATE DA RECUPERO DI CANONI DI LOCAZIONE A SEGUITO DI PIANI DI RATEIZZAZIONE RUOLO SORIT 12/2023	2023		3.459,52			3.459,52
150620	ENTRATE PER RECUPERO SPESE ABITATIVE SOSTENUTE SU STABILI COMUNALI IN CARICO AD INQUILINI RUOLO SORIT 12/2023	2023		25.003,67			25.003,67
158900	ENTRATE PER RECUPERO DI SPESE ANTICIPATE PER GLI ALLOGGI RUOLO SORIT 12/2023	2023		85,00			85,00
158930	ENTRATE DA INQUILINI DI IMMOBILI COMUNALI PER SPESE PER IMPOSTE DI REGISTRO RUOLO SORIT 12/2023	2023		395,00			395,00
166000	ENTRATE IN CONTO CAPITALE DA PRIVATI PER ONERI DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA, SECONDARIA E CONTRIBUTO COSTO COSTRUZIONI RUOLO SORIT 10/2023	2023		3.192,15			3.192,15
155850	ENTRATE DA SERVIZI CIMITERIALI RUOLO SORIT 7/2022	2023		920,00			920,00
147800	ENTRATE DA SANZIONI PER VIOLAZIONE AI REGOLAMENTI COMUNALI RUOLO SORIT 7/2022	2023		5.285,64			5.285,64
148010	CONTRAVV. CODICE DELLA STRADA 2018 ART. 208 E ALTRO RUOLO SORIT 19/2022 - REGOLAMENTI COMUNALI	2023		811,62			811,62
TOTALI			3.277.098,18	427.503,75	612.047,77	415.823,40	2.676.730,76
				427.503,75	1.027.871,17		

TABELLA 11 - VERIFICA DELLA CONCORDANZA FRA RESIDUI DA CONTO DEL BILANCIO E CREDITI/DEBITI DA STATO PATRIMONIALE 2023		
RESIDUI ATTIVI DA CONTO DEL BILANCIO	6.944.250,47	
MAGGIORI ENTRATE PER ACCERTAMENTI RATEIZZATI IN CONTABILITA' FINANZIARIA MA MANTENUTI FRA I CREDITI DELLO STATO PATRIMONIALE	269.855,17	
ACCERTAMENTI RELATIVI A CREDITI DA GESTIONI COMMERCIALI - QUOTA IVA A DEBITO DA NON CONSIDERARE NEI CREDITI VERSO CLIENTI ED UTENTI	-3.883,06	
LIQUIDITA' SU CONTI SORIT E SAN MARCO AL 31-12 NON ANCORA REVERSATA SUL CONTO DI TESORERIA	-1.728,44	
FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'	-3.679.106,24	
IMPORTO NETTO	3.529.387,90	
TOTALE CREDITI DA STATO PATRIMONIALE	3.529.387,90	
ALTRI DEPOSITI BANCARI E POSTALI PER ENTRATE TITOLO 5°	0,00	
CREDITI IVA NON RILEVATI IN CONTABILITA' FINANZIARIA ED INVECE ISCRITTI A STATO PATRIMONIALE	0,00	Trattasi di eventuale credito da dichiarazione IVA
IMPORTO NETTO	3.529.387,90	
RESIDUI PASSIVI DA CONTO DEL BILANCIO	1.495.903,28	
DEBITI IVA NON RILEVATI IN CONTABILITA' FINANZIARIA ED INVECE ISCRITTI A STATO PATRIMONIALE	258,02	trattasi di iva a debito relativa al mese di dicembre 2022 versata nel mese di gennaio 2023
IMPEGNI RELATIVI A DEBITI DA GESTIONI COMMERCIALI - QUOTA IVA A CREDITO DA NON CONSIDERARE NEI DEBITI DI FUNZIONAMENTO	-4.744,37	
IMPORTO NETTO	1.491.416,93	
DEBITI VERSO FORNITORI	1.378.443,49	
DEBITI PER TRASFERIMENTI E CONTRIBUTI	20.318,32	
ALTRI DEBITI	92.655,12	
IMPORTO NETTO	1.491.416,93	

TABELLA 12 ACCANTONAMENTI PER RISCHI	
	Importo
Fondo per spese di personale relative ad aumenti contrattuali CCNL	195.930,00
Fondo per Indennità di fine mandato Sindaco	14.700,00
TOTALE	210.630,00

Ai sensi del punto 6.4 del principio contabile della contabilità economico-patrimoniale "L'esistenza e l'ammontare di garanzie prestate direttamente o indirettamente (fidejussioni, avalli, altre garanzie personali e reali) sono posti in evidenza nei conti d'ordine ed in nota integrativa anche se la perdita che l'ente potrà subire è improbabile. Qualora invece la perdita sia probabile, si stanziava un apposito fondo rischi." Pertanto, con riferimento alle altre passività potenziali coincidenti con mutui in capo a soggetti privati terzi garantiti dal Comune di Giussano (Sport Active e Vis Nova Calcio), si evidenzia che il residuo debito capitale è esposto nell'ambito dei conti d'ordine dello stato patrimoniale. Vista la puntualità nei pagamenti delle rate riscontrata ad oggi, si ritengono improbabili perdite e pertanto non si ritiene necessario iscriverne un fondo rischi specifico fra le passività patrimoniali.

TABELLA 13 - RISERVE DA PERMESSI PER COSTRUIRE			
QUANTIFICAZIONE DELLA QUOTA DA CONSIDERARE FRA LE RISERVE INDISPONIBILI PER BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI INDISPONIBILI E PER I BENI CULTURALI			
Valore entrate da permessi per costruire destinati a investimenti accertate nel 2023			
	Totale	Da non inserire nella riserva da permessi per costruire in quanto relativo a beni demaniali o indisponibili	Da inserire nella riserva da permessi per costruire in quanto non relativo a beni demaniali o indisponibili
Riserve da permessi per costruire	1.337.165,42	352.744,45	984.420,97
Spese finanziate da permessi per costruire destinate ad opere demaniali o a beni indisponibili da valorizzare fra le riserve indisponibili			
Anno 2023 - Impegnato/FPV			
<i>Descrizione capitolo</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Impegni per beni demaniali ed indisponibili come da registri inventari - stato patrimoniale</i>	<i>Impegni per beni disponibili come da registri inventari - stato patrimoniale</i>
SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI DI RISCALDAMENTO	90880		18.005,87
SPESE PER REALIZZAZIONE DI STRUTTURA POLIVALENTE - FPV	97574		491.500,00
SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI TECNICI PROPEDEUTICI ALLA REALIZZAZIONE DI STRUTTURA POLIVALENTE	98390		660,00
FPV - SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI TECNICI PROPEDEUTICI ALLA REALIZZAZIONE DI STRUTTURA POLIVALENTE	98394		222.460,00
SPESE PER MANUTENZIONI STRAORDINARIE SU STRADE E MARCIAPIEDI IN MATERIA DI SICUREZZA STRADALE	100700		13.747,75
FPV - SPESE PER MANUTENZIONI STRAORDINARIE SU STRADE E MARCIAPIEDI IN MATERIA DI SICUREZZA STRADALE	100704		16.665,94
SPESE PER LA RIQUALIFICAZIONE DI AREA VICINO LA CHIESA ANTICA "SAN GIAN"	103240	28.498,84	
FONDO PER MANUTENZIONI STRAORDINARIE SU CASCINA COSTA E FABBRICONE FINANZIATE DA REGIONE (SPESA 103910 FINALIZZATA AD ENTRATA 163300 CON SPESA 104280 E 104290)	103910		14.140,24
SPESE PER INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DEI FOSSI SCOLMATORI LUNGO LE STRADE COMUNALI - FPV	101734		50.000,00
SPESE PER MANUTENZIONI STRAORDINARIE PRESSO CIMITERI	108800		0,01
SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA AREE VERDI (SI VEDA ENTRATA DA FONDO AREE VERDI SU CAPITOLO 167100)	106810	7.165,39	
SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA AREE VERDI (SI VEDA ENTRATA DA FONDO AREE VERDI SU CAPITOLO 167100) - FPV	106814	80.635,00	
SPESE PER CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE A FAVORE DI EDIFICI DI CULTO DA ART. 73 LEGGE REGIONALE 12/2005	108400		29.149,72
SPESE PER RIMBORSO ONERI DI URBANIZZAZIONE A FAMIGLIE	103430		10.965,54
		116.299,23	867.295,07
Totale spese titolo 2 impegnate e finanziate da entrate da permessi per costruire		983.594,30	
SPESE PER INTERVENTI STRAORDINARI IN MATERIA DI VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI REALIZZATI DA PRIVATI QUALI OPERE A SCOMPUTO OOUU (FINALIZZATA A ENTRATA 166700)	98720	191.021,19	
AVANZO VINCOLATO DA PERMESSI PER COSTRUIRE RILEVATO NEL RENDICONTO 2023 IN COINCIDENZA DI ACCERTAMENTI NON IMPEGNATI-FONDO AREE VERDI	99999	45.424,03	
AVANZO VINCOLATO DA PERMESSI PER COSTRUIRE RILEVATO NEL RENDICONTO 2023 IN COINCIDENZA DI ACCERTAMENTI NON IMPEGNATI	99999		117.125,90
		236.445,22	117.125,90
Totale investimenti finanziati da entrate da permessi per costruire per opere disponibili		984.420,97	
Totale investimenti finanziati da entrate da permessi per costruire per opere demaniali e indisponibili		352.744,45	
Totale investimenti finanziati da entrate da permessi per costruire		1.337.165,42	

TABELLA 14 - RILEVAZIONE DEGLI IMPEGNI ED ACCERTAMENTI CONCERNENTI FATTURE PASSIVE DA ACQUISIRE E FATTURE ATTIVE DA EMETTERE RILEVANTI IVA (GESTIONE IVA COMMERCIALE)

ESEMPIO 21 - CASO 6.1 DEL PRINCIPIO CONTABILE DELLA CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE

IMPEGNI RILEVATI QUALI COSTI NEL RENDICONTO PER FATTURE DA RICEVERE- INDIVIDUAZIONE QUOTA IVA DA STORNARE DAI DEBITI DERIVANTI DA RESIDUI PASSIVI

Capitolo	Descrizione	Fornitore	Quota iva da non considerare costo in rendiconto concernente impegni ancora da pagare rilevanti ai fini iva - fatture da ricevere	Esercizio	Costi da stornare nel conto economico
51150	Spese per Pulizia palestre	Sedeco	1.029,16	2023	Servizi
43310	Spese per Trasporto scolastico	Frigerio	2.213,12	2023	Servizi
72600	Spese per Pasti a domicilio (stimata, fatture non arrivate entro 15 febbraio 2024)	Vivenda	1.227,27	2023	Servizi
24100	Spese per Mensa dipendenti (stimata, fatture non arrivate entro 15 febbraio 2024)	Vivenda	255,63	2023	Servizi
72370	Spese per gas Via Fermi	Hera	10,15	2023	Servizi
72370	Spese per acqua Via Fermi	Brianzacque	2,72	2023	Servizi
65610	Spese per acqua orti urbani	Brianzacque	6,32	2023	Servizi
			4.744,37		

ACCERTAMENTI RILEVATI QUALI RICAVI NEL RENDICONTO PER FATTURE DA RICEVERE- INDIVIDUAZIONE QUOTA IVA DA STORNARE DAI CREDITI DERIVANTI DA RESIDUI ATTIVI

Capitolo	Descrizione	Cliente	Quota iva da non considerare ricavo in rendiconto concernente accertamenti ancora da incassare rilevanti ai fini iva - fatture da emettere	Esercizio	Ricavi da stornare nel conto economico
148890	ENTRATE DA VERSAMENTO PER CONTRIBUTO FISSO DOVUTO AD ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA	Diversi	1,38	2023	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi
149000	ENTRATE DA RECUPERO DI MOROSITA' PER RETTE DI REFEZIONE SCOLASTICA NON VERSATE DAGLI UTENTI E RICONOSCIUTE DAL COMUNE A FAVORE DI SODEXO [LA RISORSA HA RILEVANZA AI FINI IVA]	Diversi	1.815,60	2019	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi
149000	ENTRATE DA RECUPERO DI MOROSITA' PER RETTE DI REFEZIONE SCOLASTICA NON VERSATE DAGLI UTENTI E RICONOSCIUTE DAL COMUNE A FAVORE DI SODEXO [LA RISORSA HA RILEVANZA AI FINI IVA]	Diversi	649,67	2020	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi
149000	ENTRATE DA RECUPERO DI MOROSITA' PER RETTE DI REFEZIONE SCOLASTICA NON VERSATE DAGLI UTENTI E RICONOSCIUTE DAL COMUNE A FAVORE DI SODEXO [LA RISORSA HA RILEVANZA AI FINI IVA]	Diversi	293,67	2021	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi
149000	ENTRATE DA RECUPERO DI MOROSITA' PER RETTE DI REFEZIONE SCOLASTICA NON VERSATE DAGLI UTENTI E RICONOSCIUTE DAL COMUNE A FAVORE DI SODEXO [LA RISORSA HA RILEVANZA AI FINI IVA]	Diversi	520,28	2022	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi
149000	ENTRATE DA RECUPERO DI MOROSITA' PER RETTE DI REFEZIONE SCOLASTICA NON VERSATE DAGLI UTENTI E RICONOSCIUTE DAL COMUNE A FAVORE DI SODEXO [LA RISORSA HA RILEVANZA AI FINI IVA]	Diversi	368,80	2023	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi
149010	ENTRATE DA CONTRIBUTO UTENTI PER SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO (ENTRATA RILEVANTE AI FINI IVA)	Diversi	3,46	2023	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi
153600	ENTRATE DA UTENTI PER CONCORSO ALLE SPESE PER SERVIZIO DI PASTI A DOMICILIO [LA RISORSA HA RILEVANZA AI FINI IVA] (SI VEDA SPESA 72600)	Diversi	230,18	2023	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi
			3.883,06		

TABELLA 15 - DETTAGLIO VOCI DI CREDITO ISCRITTE A STATO PATRIMONIALE - RENDICONTO 2023

Crediti per trasferimenti e contributi verso altri soggetti				Dati di partenza - rendiconto 2022			Dati da gestione contabilizzata su rendiconto 2023				
Tit.	Tip.	Cat.	Descrizione	Residui attivi al 31/12/2022	FCDE	Crediti al 31/12/2022	Incassi ed economie crediti da gestione residui	Nuovi residui competenza 2023	Residui al 31/12/2023	FCDE	Crediti al 31/12/2023
2	103	tutte	Trasferimenti correnti da imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00
2	104	tutte	Trasferimenti correnti da istituzioni sociali private	0,00	0,00	0,00	0,00	5.184,00	5.184,00	0,00	5.184,00
4	200	3	Contributi agli investimenti da imprese	4.263,17	4.263,17	0,00	4.263,17	0,00	0,00	0,00	0,00
4	200	4	Contributi agli investimenti da istituzioni sociali private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE Crediti per trasferimenti e contributi verso altri soggetti				4.263,17	4.263,17	0,00	4.263,17	6.684,00	6.684,00	0,00	6.684,00

Crediti per trasferimenti e contributi verso P.A.				Dati di partenza - rendiconto 2022			Dati da gestione contabilizzata su rendiconto 2023				
Tit.	Tip.	Cat.	Descrizione	Residui attivi al 31/12/2022	FCDE	Crediti al 31/12/2022	Incassi ed economie crediti da gestione residui	Nuovi residui competenza 2023	Residui al 31/12/2023	FCDE	Crediti al 31/12/2023
2	101	tutte	Trasferimenti correnti da pubbliche amministrazioni	181.118,99	0,00	181.118,99	170.541,31	318.089,98	328.667,66	0,00	328.667,66
4	200	1	Contributi agli investimenti da pubbliche amministrazioni	707.457,83	0,00	707.457,83	337.671,67	389.120,17	758.906,33	0,00	758.906,33
TOTALE Crediti per trasferimenti e contributi verso P.A.				888.576,82	0,00	888.576,82	508.212,98	707.210,15	1.087.573,99	0,00	1.087.573,99

Crediti verso clienti ed utenti				Dati di partenza - rendiconto 2022						Dati da gestione contabilizzata su rendiconto 2023						
Tit.	Tip.	Cat.	Descrizione	Residui attivi al 31/12/2022	FCDE	Crediti rateizzati, stralciati dalla finanziaria e ripresi in economica	Accertamenti per fatture da emettere coincidenti con iva a debito, da non considerare credito	Crediti al 31/12/2022	Incassi ed economie crediti da gestione residui	Nuovi residui competenza a 2023	Residui al 31/12/2023	FCDE	Crediti rateizzati, stralciati dalla finanziaria e ripresi in economica	Liquidità presente nei conti Sorit e San Marco dedicati alle riscossioni al 31-12	Accertamenti per fatture da emettere coincidenti con iva a debito, da non considerare credito	Crediti al 31/12/2023
3	100	tutte	Vendita di beni e servizi e proventi da gestione di beni	866.438,44	494.427,59	0,00	6.406,46	365.604,39	590.314,30	571.847,99	847.972,13	415.471,01	0,00	0,00	3.883,06	428.618,06
3	200	tutte	Proventi da attività di controllo delle irregolarità	1.306.141,14	1.223.744,47	7.814,55	0,00	90.211,22	469.242,98	413.539,71	1.250.437,87	1.140.236,52	269.855,17	1.728,44	0,00	378.328,08
4	400	tutte	Entrate da alienazione di beni materiali ed immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTALE Crediti verso clienti ed utenti				2.172.579,58	1.718.172,06	7.814,55	6.406,46	455.815,61	1.059.557,28	985.387,70	2.098.410,00	1.555.707,53	269.855,17	1.728,44	3.883,06	806.946,14

Altri crediti verso altri				Dati di partenza - rendiconto 2022			Dati da gestione contabilizzata su rendiconto 2023				
Tit.	Tip.	Cat.	Descrizione	Residui attivi al 31/12/2022	FCDE	Crediti al 31/12/2022	Incassi ed economie crediti da gestione residui	Nuovi residui competenza 2023	Residui al 31/12/2023	FCDE	Crediti al 31/12/2023
3	300	tutte	Interessi attivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	500	tutte	Rimborsi e altre entrate correnti	231.731,98	0,00	231.731,98	177.798,63	131.569,79	185.503,14	0,00	185.503,14
4	500	1	Permessi da costruire	21.821,15	16.147,65	5.673,50	19.821,15	0,00	2.000,00	1.580,00	420,00
4	500	4	Altre entrate in conto capitale n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Tutto il Tit.9 tranne cap.179200 e 180500 e 180570			850,02	0,00	850,02	850,02	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE Altri crediti verso altri				254.403,15	16.147,65	238.255,50	198.469,80	131.569,79	187.503,14	1.580,00	185.923,14

TABELLA 16 - RESIDUI ATTIVI OGGETTO DI RATEIZZAZIONI OLTRE I 12 MESI CON PROVVEDIMENTO FORMALE
PUNTO 3.5 PRINCIPIO CONTABILE

Residuo da stralciare dal rendiconto in quanto rateizzato											
Capitolo	Descrizione capitolo	Esercizio di imputazione accertamento stralciato - ANNO 2018	Importo	Esercizio di imputazione accertamento stralciato - ANNO 2019	Importo	Esercizio di imputazione accertamento stralciato - ANNO 2020	Importo	Esercizio di imputazione accertamento stralciato - ANNO 2021	Importo	Esercizio di imputazione accertamento stralciato - ANNO 2022	Importo
148010	ENTRATE DA SANZIONI PER IRREGOLARITA' AL CODICE DELLA STRADA ACCERTATE DA AGENTI DI POLIZIA LOCALE	***	***	***	***	***	***	FURLANO MARIA ROSA - verbale n. 522/2021/R notificato nel 2021-	456,34	FURLANO MARIA ROSA - verb. n. 366/2021/X notificato nel 2022	596,00
148010	ENTRATE DA SANZIONI PER IRREGOLARITA' AL CODICE DELLA STRADA ACCERTATE DA AGENTI DI POLIZIA LOCALE	***	***	***	***	***	***	AMATO ROSALIA - verbali n. 317/2021/R e n. 279/2021/X notificati nel 2021	941,50	-	-
148010	ENTRATE DA SANZIONI PER IRREGOLARITA' AL CODICE DELLA STRADA ACCERTATE DA AGENTI DI POLIZIA LOCALE	***	***	***	***	***	***	RACHIDI NOURA - verbale n. 7248/2021 notificato nel 2021	99,50	RACHIDI NOURA - verbali n. 7478-7575-7739/2021 e n. 3088-8464-8777/2022 - notificati nel 2022	599,00
135150	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA - ACCERTAMENTI TRIBUTARI PER RECUPERO EVASIONE	***	***	***	***	***	***	Gruppo Confalonieri srl - delibera GC 248/2022 e determina del	26.847,62	Gruppo Confalonieri srl - delibera GC 248/2022 e determina del	196.059,56
136510	TASI - TRIBUTO SUI SERVIZI INDIVISIBILI - ACCERTAMENTI TRIBUTARI DA RECUPERO EVASIONE	***	***	***	***	Confalonieri srl - delibera GC 248/2022 e determina del maggio 2023	23.828,91	Confalonieri srl - delibera GC 248/2022 e determina del maggio 2023	14.001,94	Confalonieri srl - delibera GC 248/2022 e determina del maggio 2023	6.996,00
150620	ENTRATE PER RECUPERO SPESE CONDOMINIALI E SPESE GENERALI SOSTENUTE SU STABILI COMUNALI IN CARICO AD INQUILINI	Budà Elisabetta	1.048,45	***	***	***	***	***	***	***	***
154850	ENTRATE DA FITTI ATTIVI ALLOGGI COMUNALI SAP	Sorice Stefania	182,14	Budà Elisabetta € 393,48 Sorice Stefania € 1.361,71	1.755,19	***	***	***	***	***	***
155410	ENTRATE DA RECUPERO DI CANONI DI LOCAZIONE A SEGUITO DI PIANI DI RATEIZZAZIONE (STABILI ERP, NON ERP E BOX)	***	***	***	***	***	***	***	***	Sorice Stefania	1.554,28
			1.230,59		1.755,19		23.828,91		42.346,90		205.804,84
	Proventi derivanti dalla gestione dei beni - Titolo 3 Tipologia 100 - categoria 3		182,14		1.755,19		0,00				1.554,28
	Altri ricavi e proventi diversi - Titolo 3		1.048,45		0,00		0,00		1.497,34		1.195,00
	Proventi da tributi - Titolo 1		0,00		0,00		23.828,91		40.849,56		203.055,56
			1.230,59		1.755,19		23.828,91		42.346,90		205.804,84

TABELLA 16 - RESIDUI ATTIVI OGGETTO DI RATEIZZAZIONI OLTRE I 12 MESI CON PROVVEDIMENTO FORMALE
PUNTO 3.5 PRINCIPIO CONTABILE

Accertamenti da imputare su anni futuri per effetto delle rateizzazioni										
Capitolo	Descrizione capitolo	Numero rate mensili concesse	Esercizio di imputazione accertamento stralciato	Importo	Esercizio di imputazione accertamento stralciato	Importo	Esercizio di imputazione accertamento stralciato	Importo	Esercizio di imputazione accertamento stralciato	Importo
148020	ENTRATE DA SANZIONI PER IRREGOLARITA' AL CODICE DELLA STRADA (ART.208 E ALTRO) ACCERTATE DA AGENTI DI POLIZIA LOCALE - RATEIZZAZIONI	20	2023	564,74	2024	487,60	2025	0,00	successivi al 2026	0,00
148020	ENTRATE DA SANZIONI PER IRREGOLARITA' AL CODICE DELLA STRADA (ART.208 E ALTRO) ACCERTATE DA AGENTI DI POLIZIA LOCALE - RATEIZZAZIONI	18	2023	399,70	2024	541,80	2025	0,00	successivi al 2026	0,00
148020	ENTRATE DA SANZIONI PER IRREGOLARITA' AL CODICE DELLA STRADA (ART.208 E ALTRO) ACCERTATE DA AGENTI DI POLIZIA LOCALE - RATEIZZAZIONI	14	2023	398,00	2024	300,50	2025	0,00	successivi al 2026	0,00
99999	ENTRATE DA RATEIZZAZIONI RELATIVE A IMU	rate trimestrali dal 30/6/2023 al 31/3/2033	2023	0,00	2024	0,00	2025	0,00	successivi al 2026	222.907,18
99999	ENTRATE DA RATEIZZAZIONI RELATIVE A TASI	rate trimestrali dal 30/6/2023 al 31/3/2033	2023	5.906,57	2024	18.944,76	2025	18.944,76	successivi al 2026	1.030,76
150690	ENTRATE DA RECUPERO DI SPESE GENERALI SU STABILI COMUNALI IN CAPO AGLI INQUILINI A SEGUITO DI PIANI DI RATEIZZAZIONE (STABILI ERP, NON ERP E BOX)	rate mensili: a) Budà dal 30/6/2023 al 31/5/2025; b) Sorice dal 31/5/2023 al 30/4/2025	2023	420,00	2024	628,45			successivi al 2026	
155410	ENTRATE DA RECUPERO DI CANONI DI LOCAZIONE A SEGUITO DI PIANI DI RATEIZZAZIONE (STABILI ERP, NON ERP E BOX)	rate mensili: a) Budà dal 30/6/2023 al 31/5/2025; b) Sorice dal 31/5/2023 al 30/4/2025	2023	0,00	2024	1.635,40	2025	301,93	successivi al 2026	
155410	ENTRATE DA RECUPERO DI CANONI DI LOCAZIONE A SEGUITO DI PIANI DI RATEIZZAZIONE (STABILI ERP, NON ERP E BOX)	rate mensili: a) Budà dal 30/6/2023 al 31/5/2025; b) Sorice dal 31/5/2023 al 30/4/2025	2023	1.464,00	2024	90,28	2025		successivi al 2026	
				9.153,01		22.628,79		19.246,69		223.937,94
				1.464,00		1.725,68		301,93		0,00
				1.782,44		1.958,35		0,00		0,00
				5.906,57		18.944,76		18.944,76		223.937,94
				9.153,01		22.628,79		19.246,69		223.937,94
								265.813,42		

TABELLA 17 - RESIDUI ATTIVI OGGETTO DI RATEIZZAZIONI OLTRE I 12 MESI CON PROVVEDIMENTO FORMALE CONCESSE IN ESERCIZI ANTERIORI AL 2023
PUNTO 3.5 PRINCIPIO CONTABILE

Residuo stralciato da precedenti rendiconti in quanto rateizzato					Accertamenti imputati sul 2023 e precedenti per effetto delle rateizzazioni concesse in anni passati					Accertamenti da imputare in anni successivi al 2023 per effetto di rateizzazioni concesse in esercizi antecedenti il 2023					Nominati			
Capitolo	Descrizione capitolo	Esercizio di imputazione accertamento stralciato	Rendiconto in cui si è stralciato il residuo	Importo (rateizzato residuo)	Capitolo	Descrizione capitolo	Numero rate mensili concesse	Esercizio di imputazione accertamento stralciato	Importi accertati su esercizi precedenti	Esercizio di imputazione accertamento stralciato	Importo	Esercizio di imputazione accertamento stralciato	Importo	Esercizio di imputazione accertamento stralciato	Importo	Importo	Nominati	
148010	ENTRATE DA SANZIONI PER IRREGOLARITA' AL CODICE DELLA STRADA ACCERTATE DA AGENTI DI POLIZIA LOCALE	verbale notificato nel 2020	2021	6.246,00	148020	ENTRATE DA SANZIONI PER IRREGOLARITA' AL CODICE DELLA STRADA ACCERTATE DA AGENTI DI POLIZIA LOCALE - RATEIZZAZIONI	60	2022 2023	3.052,25	2024	1.533,00	2025	1.533,00	2026	127,75	2027	MARCHETTI CHRISTIAN	
148010	ENTRATE DA SANZIONI PER IRREGOLARITA' AL CODICE DELLA STRADA ACCERTATE DA AGENTI DI POLIZIA LOCALE	IANNONE MARCO - verbale n. 1908R notificato nel 2020 - verb. n. 20X notificato nel 2021	2022	951,80	148020	ENTRATE DA SANZIONI PER IRREGOLARITA' AL CODICE DELLA STRADA ACCERTATE DA AGENTI DI POLIZIA LOCALE - RATEIZZAZIONI	22	2023	527,80	2024	424,00							
148010	ENTRATE DA SANZIONI PER IRREGOLARITA' AL CODICE DELLA STRADA ACCERTATE DA AGENTI DI POLIZIA LOCALE	NAZARENO - verbale n. 1840R notificato nel 2020 - verbale n. 97X notificato nel	2022	942,00	148020	SANZIONI PER IRREGOLARITA' AL CODICE DELLA STRADA ACCERTATE DA AGENTI DI POLIZIA LOCALE - RATEIZZAZIONI	22	2023	518,00	2024	424,00							
				8.139,80					4.098,05					2.381,00	1.533,00	127,75	0,00	
															4.041,75			

TABELLA 18 - DETTAGLIO VOCI DI DEBITO ISCRITTE A STATO PATRIMONIALE - RENDICONTO 2023

Debiti verso fornitori			Dati di partenza - rendiconto 2022			Dati da gestione contabilizzata su rendiconto 2023				
Tit.	Macro	Descrizione	Residui passivi al 31/12/2022	Residui passivi da gestione commerciale IVA - quota iva da detrarre	Debiti al 31/12/2022	Pagamenti ed economie da gestione residui	Nuovi residui competenza 2023	Residui passivi da gestione commerciale e IVA - quota iva da detrarre (anno precedente)	Residui passivi da gestione commerciale IVA - quota iva da detrarre (anno in corso)	Debiti al 31/12/2023
1	3	Spese correnti - SERVIZI	867.922,19	-4.055,39	863.866,80	-798.071,67	1.164.240,14	4.055,39	-4.744,37	1.229.346,29
2	2	Spese in conto capitale	208.685,90	0,00	208.685,90	-208.685,90	149.097,20	0,00	0,00	149.097,20
TOTALE Debiti verso fornitori			1.076.608,09	-4.055,39	1.072.552,70	-1.006.757,57	1.313.337,34	4.055,39	-4.744,37	1.378.443,49
Debiti per trasferimenti e contributi			Dati di partenza - rendiconto 2022			Dati da gestione contabilizzata su rendiconto 2023				
Tit.	Macro	Descrizione	Residui passivi al 31/12/2022	Residui passivi da gestione commerciale IVA - quota iva da detrarre	Debiti al 31/12/2022	Pagamenti ed economie da gestione residui	Nuovi residui competenza 2023	Residui passivi da gestione commerciale e IVA - quota iva da detrarre (anno precedente)	Residui passivi da gestione commerciale IVA - quota iva da detrarre (anno in corso)	Debiti al 31/12/2023
1	4	Spese correnti - TRASFERIMENTI	102.855,99	0,00	102.855,99	-102.855,99	20.318,32	0,00	0,00	20.318,32
TOTALE Debiti per trasferimenti e contributi			102.855,99	0,00	102.855,99	-102.855,99	20.318,32	0,00	0,00	20.318,32
Altri debiti			Dati di partenza - rendiconto 2022			Dati da gestione contabilizzata su rendiconto 2023				
Tit.	Tip.	Descrizione	Residui passivi al 31/12/2022	Debiti per iva	Debiti al 31/12/2022	Pagamenti ed economie da gestione residui	Nuovi residui competenza 2023	Debiti per iva da anno precedente	Debiti per iva da anno in corso	Debiti al 31/12/2023
1	3	Spese correnti - SERVIZI	45.764,53	0,00	45.764,53	-45.764,53	41.243,45	0,00	0,00	41.243,45
1	1	Spese correnti - PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	4.270,00			4.270,00
7	tutti	Rimborsi e altre entrate correnti	67.318,32	425,74	67.744,06	-27.271,45	6.836,78	-425,74	258,02	47.141,67
TOTALE Altri debiti			113.082,85	425,74	113.508,59	-73.035,98	52.350,23	-425,74	258,02	92.655,12

ELENCO DEI BENI IMMOBILI

Si elencano di seguito gli immobili iscritti nello stato patrimoniale con l'indicazione dei relativi proventi.

ELENCO DEGLI IMMOBILI AL 31-12-2023 CON INDIVIDUAZIONE DEI PROVENTI PRODOTTI			
TIPOLOGIA BENE	VOCE REGISTRO INVENTARIO	VALORE CONTABILE	PROVENTI PRODOTTI
TERRENI	Aree di circolazione e parcheggi (aree impianti antenne telefonia)	€ 687.715,44	€ 39.529,83
TERRENI	Parco Urbano - Centro Storico	€ 769.380,79	€ 2.630,00
TERRENI	Area interesse comune Via Madonnina	€ 53.488,00	
TERRENI	Area laghetto di Giussano	€ 1.559.729,12	
TERRENI	Aree mercato Giussano, Paina, Robbiano	€ 547.950,30	€ 82.745,00
TERRENI	Aree sgambatura cani	€ 16.686,66	
TERRENI	Area verde Via Cilea-Donizetti	€ 28.512,61	
TERRENI	Area verde Parco Bonzoni	€ 16.278,50	
TERRENI	Area verde P.le Moro	€ 54.196,89	
TERRENI	Parco Via IV Novembre (Parco Solidarietà)	€ 23.672,55	
TERRENI	Parco Via Leopardi	€ 35.628,37	
TERRENI	Parco Via Longoni	€ 111.641,07	
TERRENI	Parco Via Pastore	€ 34.623,55	
TERRENI	Parco Via S.Margherita Paina	€ 125.798,49	
TERRENI	Parco Villa Sartirana	€ 101.917,10	
TERRENI	Parco/Parcheggio Via Martiri della libertà	€ 93.043,45	
TERRENI	Parco del Noceto	€ 272.557,00	€ 12,00
TERRENI	Parco delle Stelle	€ 448.278,50	
TERRENI	Parco Nicholas Green	€ 74.674,47	€ 3.276,00
TERRENI	Aree verdi minori (V.S.Vincenzo)	€ 278,50	
TERRENI	Area Via D'Azeglio ceduta da Ponzini	€ 1.058.185,64	
TERRENI	Area impianto natatorio	€ 135.331,93	
TERRENI	Area tra Viale Brianza e Via Statuto - parcheggio e piazzetta	€ 361.264,00	
TERRENI	Area ex oratorio	€ 234.232,62	
TERRENI	Aree per orti urbani	€ 45.282,82	€ 1.050,00
TERRENI	Altri terreni non demaniali (ex area nomadi/ ex area raccolta rifiuti)	€ 79.446,49	
	TOTALE VOCE TERRENI	€ 6.969.794,86	€ 129.242,83
INFRASTRUTTURE DEMANIALI	Strade comunali, piazze e aree a parcheggio	€ 17.932.548,33	€ 187.803,80
INFRASTRUTTURE DEMANIALI	Rete informatica - Fibra ottica - Cablaggio	€ 81.613,34	
INFRASTRUTTURE DEMANIALI	Rete idrica e fognaria	€ 838.752,19	
	TOTALE VOCE INFRASTRUTTURE DEMANIALI	€ 18.852.913,86	€ 187.803,80

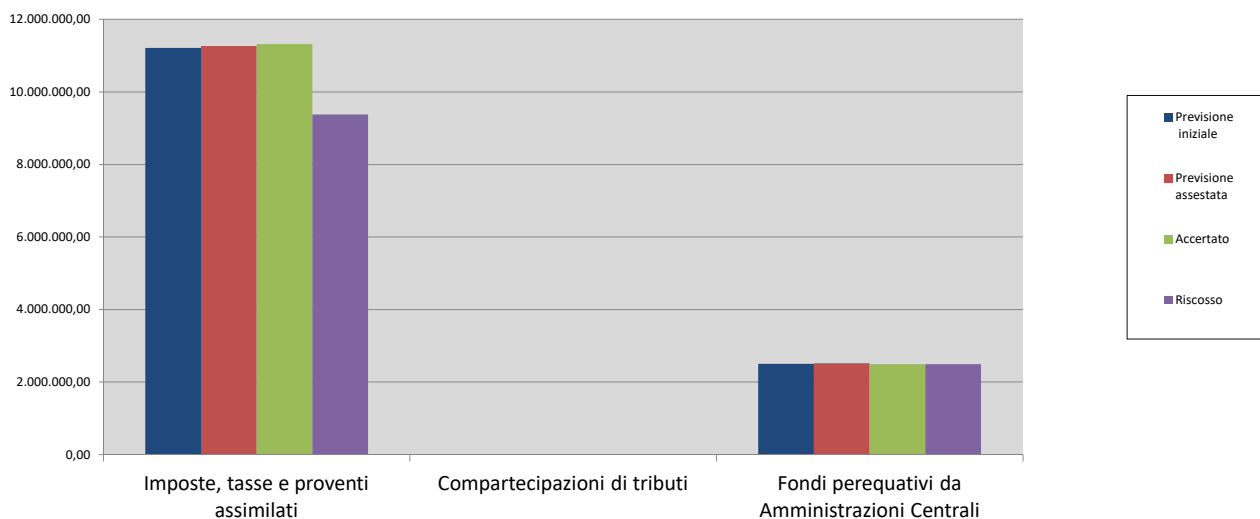
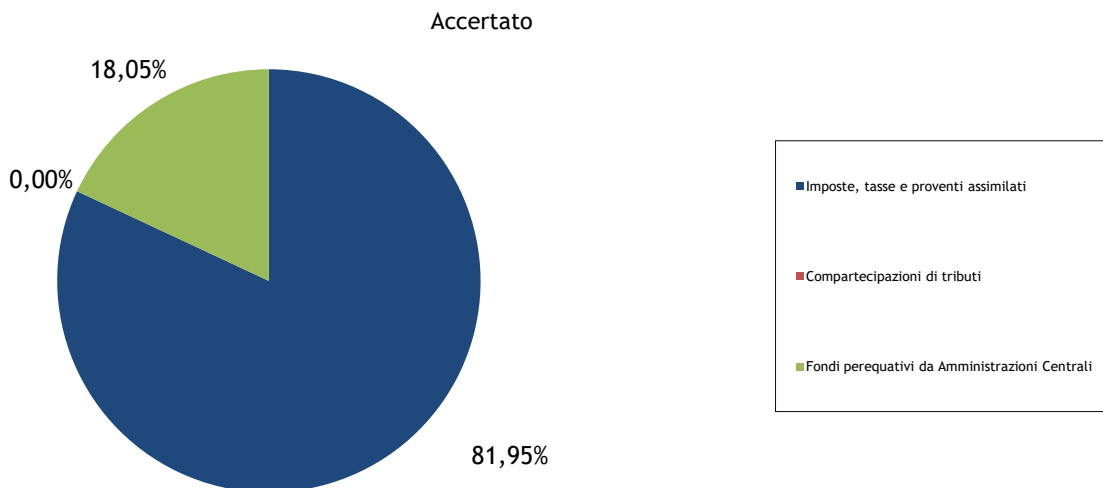
TIPOLOGIA BENE	VOCE REGISTRO INVENTARIO	VALORE CONTABILE	PROVENTI PRODOTTI
FABBRICATI	Alloggi SAP "Cascina Costa"	€ 548.735,87	€ 32.729,50
FABBRICATI	Alloggi Cascina Costaiola, 8	€ 53.953,66	
FABBRICATI	Alloggi SAP Largo Europa	€ 122.040,15	€ 28.079,85
FABBRICATI	Alloggi SAP Via Conciliazione	€ 1.381.333,33	€ 104.222,01
FABBRICATI	Alloggi SAP Via Matella	€ 1.072.152,45	€ 59.277,84
FABBRICATI	Alloggi SAP Via Milano/P.za Clerici - Complesso edilizio "Il Fabbricone"	€ 149.340,03	€ 8.368,74
FABBRICATI	Mini Alloggi - Via Milano/P.za Clerici	€ 240.218,41	
FABBRICATI	Alloggio e box Via Pascoli, 18 - confiscato alla criminalità organizzata	€ 41.307,75	€ 3.286,30
FABBRICATI	Alloggio Via Cavour, 89	€ 13.089,68	
FABBRICATI	Asilo Nido Via Milano	€ 257.636,59	€ 127.782,45
FABBRICATI	Casa di riposo Residenza Amica Via D'Azeglio, 70	€ 1.521.178,52	
FABBRICATI	Casa Mazenta Piazza San Giacomo, 14	€ 41.887,45	€ 750,00
FABBRICATI	Caserma Carabinieri Via Prealpi	€ 405.067,01	€ 61.593,16
FABBRICATI	Centro Diurno Integrato Anziani Via D'Azeglio, 72	€ 527.317,70	
FABBRICATI	Edificio Via Milano/angolo Via Fermi destinato a sedi Associazioni	€ 107.760,30	€ 7.724,58
FABBRICATI	Palazzina Viale Rimembranze	€ 405.579,93	
FABBRICATI	Centro sportivo Giussano - Largo Donatori di sangue	€ 2.190.129,25	€ 11.407,14
FABBRICATI	Centro sportivo frazione Paina - Via Tagliamento	€ 1.083.872,94	
FABBRICATI	Centro sportivo tennis - Via Matteotti	€ 284.934,55	€ 91.039,54
FABBRICATI	Edificio Via Addolorata - Ex biblioteca in comodato Associazione Ca' Vera	€ 88.352,59	€ 5.016,09
FABBRICATI	Immobile Piazza San Giacomo	€ 478.407,94	
FABBRICATI	Centro Cottura	€ 1.716.091,13	€ 34.750,52
FABBRICATI	Istituto Statale D'Arte - Via Caimi	€ 1.179.271,16	
FABBRICATI	Magazzino comunale - Via D'Azeglio	€ 254.273,67	
FABBRICATI	Mini Alloggi anziani - Via D'Azeglio, 72 c/o Residenza Amica	€ 458.650,15	€ 12.880,37
FABBRICATI	Centro Generazioni frazione Paina	€ 404.270,17	
FABBRICATI	Palazzo Municipale - Piazzale A. Moro	€ 2.082.722,87	€ 16.502,41
FABBRICATI	Edificio Via Milano gestito da Il Mosaico "Casa nostra"	€ 245.346,95	
FABBRICATI	Palestra frazione Robbiano - Via Longoni	€ 706.115,64	€ 6.595,74
FABBRICATI	Piattaforma ecologica	€ 761.768,57	
FABBRICATI	Scuola elementare frazione Birone - Via San Filippo Neri	€ 1.049.626,65	€ 11.251,57
FABBRICATI	Scuola elementare frazione Paina - Via Zara	€ 2.292.015,63	€ 16.676,71
FABBRICATI	Scuola elementare frazione Robbiano - Via Longoni	€ 534.640,51	€ 6.595,75
FABBRICATI	Scuola elementare Giussano - Via Alessandria	€ 617.490,94	€ 9.926,85
FABBRICATI	Scuola elementare Giussano - Via D'Azeglio	€ 879.181,66	€ 6.595,75
FABBRICATI	Scuola materna Giussano - Via D'Azeglio	€ 714.473,38	€ 3.027,33
FABBRICATI	Scuola media frazione Paina - Via Manzoni	€ 1.481.195,02	€ 10.155,72
FABBRICATI	Scuola media Giussano - Piazzale A. Moro	€ 1.822.420,12	€ 6.595,75
FABBRICATI	Villa Sartirana - Cattani Gallizia - (Biblioteca) Via Carroccio, 2	€ 1.777.978,73	€ 11.904,00
FABBRICATI	Monumento ai caduti - P.le Moro - Via Milano	€ 56.223,82	
FABBRICATI	Stele della Madonnina - Piazza Roma	€ 3.025,87	
FABBRICATI	Bar Laghetto	€ 542.966,98	€ 73.201,22

ELENCO DEGLI IMMOBILI AL 31-12-2023 CON INDIVIDUAZIONE DEI PROVENTI PRODOTTI			
TIPOLOGIA BENE	VOCE REGISTRO INVENTARIO	VALORE CONTABILE	PROVENTI PRODOTTI
FABBRICATI	Centro riutilizzo rifiuti - Via nenni	€ 102.733,14	
FABBRICATI	Cimitero - frazione Robbiano	€ 563.898,03	
FABBRICATI	Cimitero - frazione Paina	€ 712.274,67	€ 339.027,00
FABBRICATI	Cimitero Giussano / Birone	€ 1.006.758,75	
	TOTALE VOCE FABBRICATI	€ 32.979.710,31	€ 1.106.963,89
	TOTALE GENERALE	€ 58.802.419,03	€ 1.424.010,52

TABELLE ENTRATE E SPESE

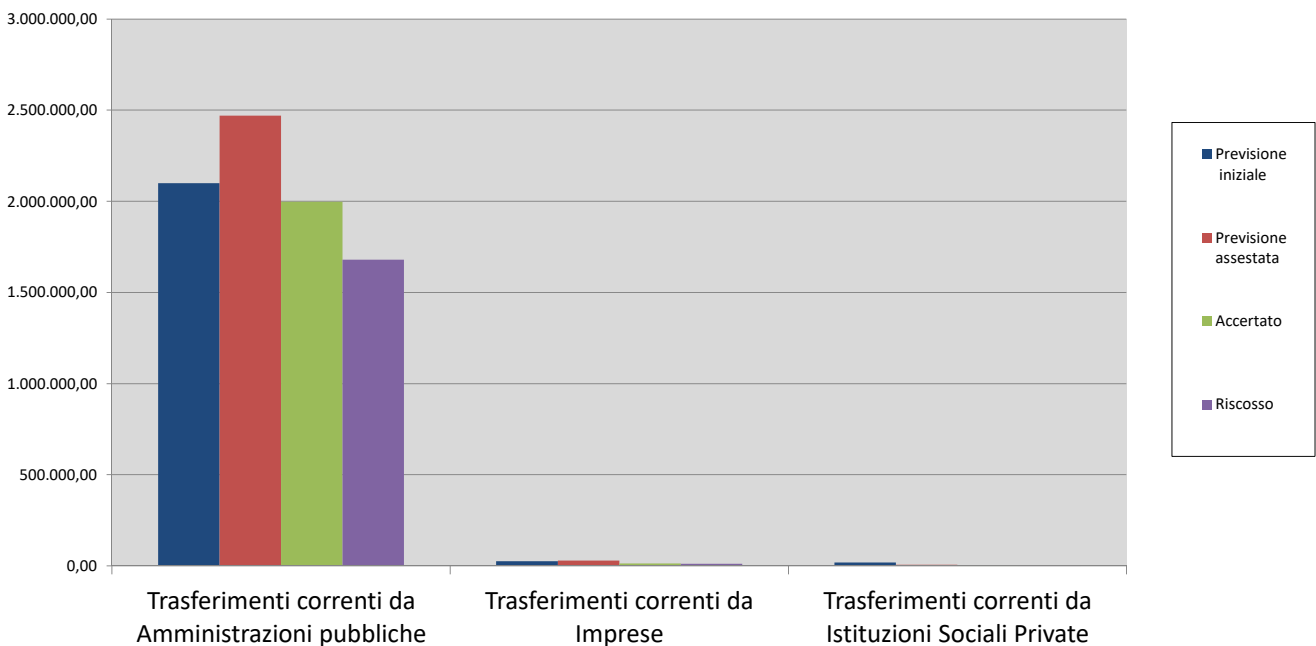
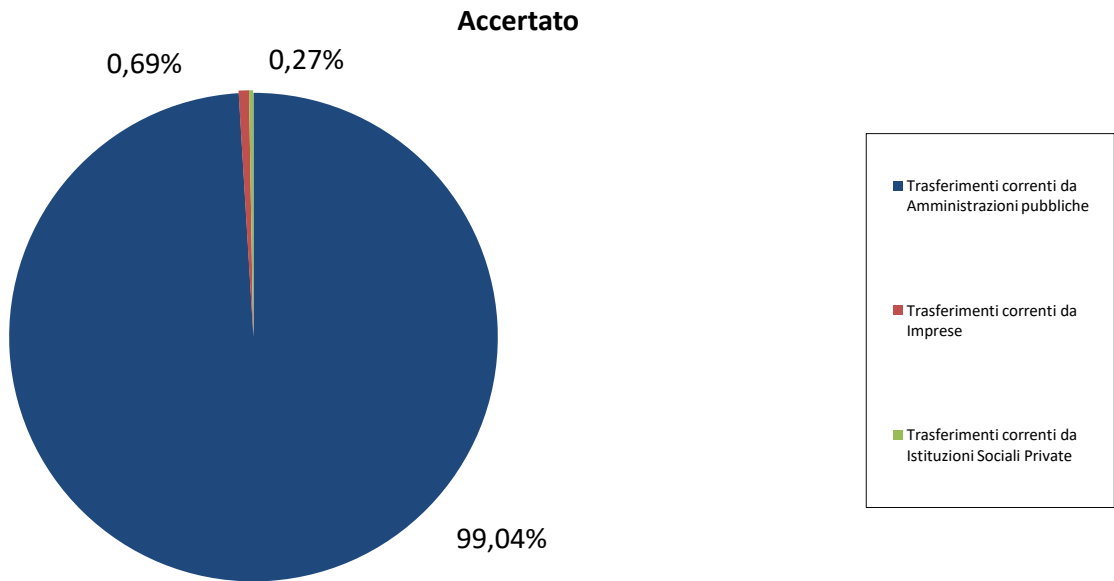
TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA

Tip.	Descrizione Tipologia	Previsione iniziale	Previsione assestata	Accertato	%	Riscosso	%	Residuo	Maggiore (+) Minore (-)
101	Imposte, tasse e proventi assimilati	11.211.200,00	11.269.200,00	11.323.179,63	100,48	9.374.181,49	82,79	1.948.998,14	53.979,63
104	Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	2.500.000,00	2.517.000,00	2.494.330,32	99,10	2.494.330,32	100,00	0,00	-22.669,68
	Totale complessivo	13.711.200,00	13.786.200,00	13.817.509,95	100,23	11.868.511,81	85,89	1.948.998,14	31.309,95



TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI

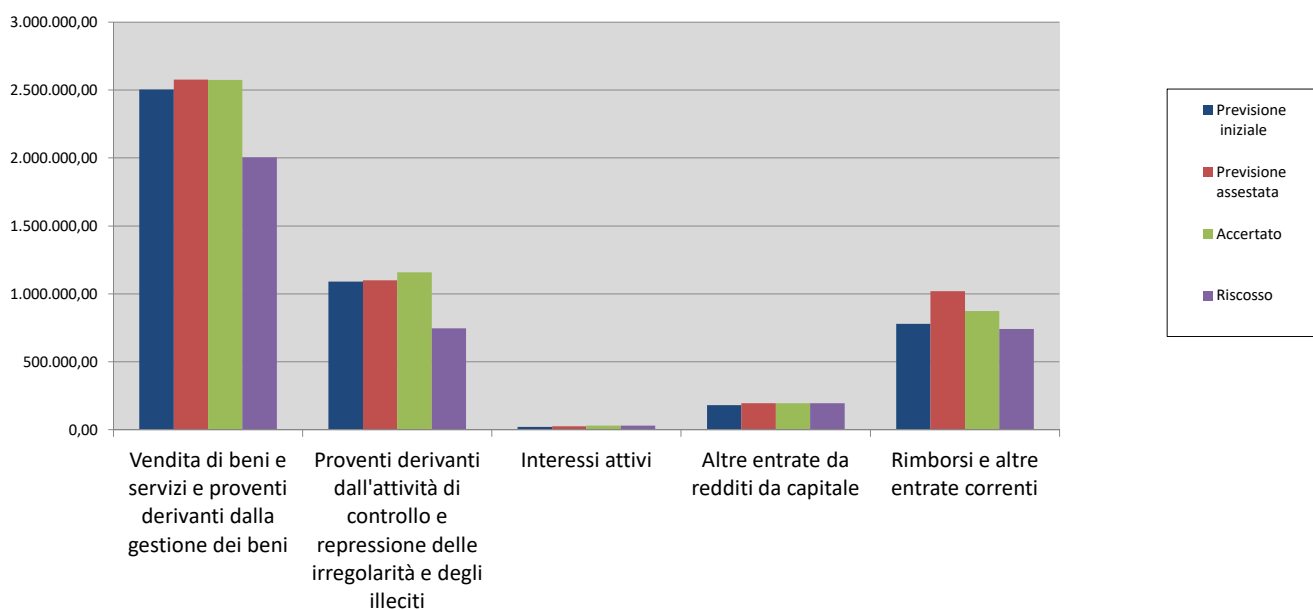
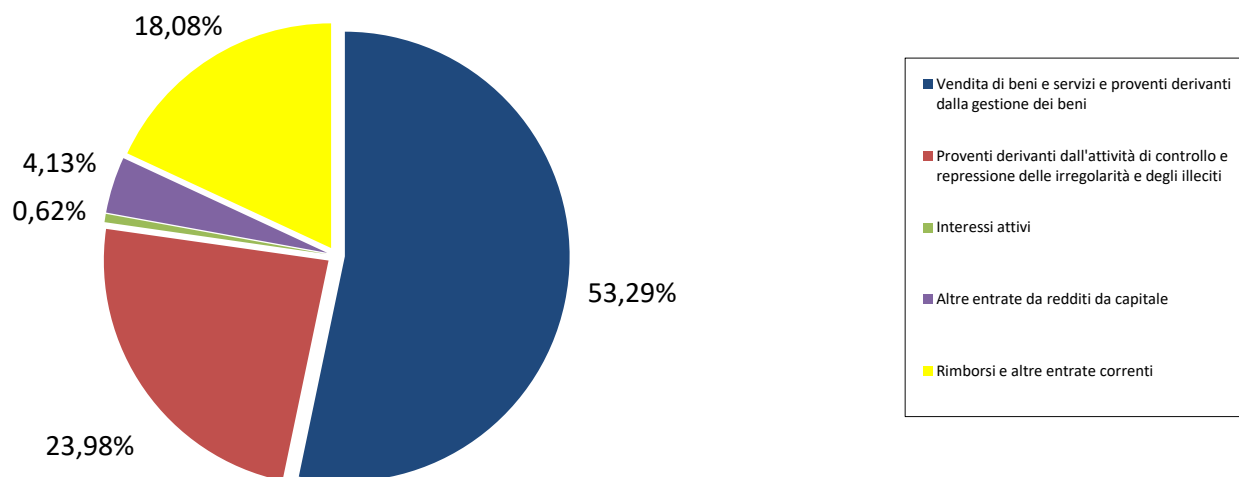
Tip.	Descrizione Tipologia	Previsione iniziale	Previsione assestata	Accertato	%	Riscosso	%	Residuo	Maggiore (+) Minore (-)
101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	2.098.900,00	2.470.844,00	1.998.095,09	80,87	1.680.005,11	84,08	318.089,98	-472.748,91
103	Trasferimenti correnti da Imprese	26.500,00	30.000,00	13.858,25	46,19	12.358,25	89,18	1.500,00	-16.141,75
104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	19.700,00	6.884,00	5.465,68	79,40	281,68	0,00	5.184,00	-1.418,32
	Totale complessivo	2.145.100,00	2.507.728,00	2.017.419,02	80,45	1.692.645,04	83,90	324.773,98	-490.308,98



TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

Tip.	Descrizione Tipologia	Previsione iniziale	Previsione assestata	Accertato	%	Riscosso	%	Residuo	Maggiore (+) Minore (-)
100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	2.502.600,00	2.576.700,00	2.575.374,27	99,95	2.003.526,28	77,80	571.847,99	-1.325,73
200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	1.090.000,00	1.099.500,00	1.158.854,44	105,40	745.314,73	64,31	413.539,71	59.354,44
300	Interessi attivi	20.100,00	25.100,00	29.760,79	118,57	29.760,79	100,00	0,00	4.660,79
400	Altre entrate da redditi da capitale	180.000,00	196.000,00	195.286,13	99,64	195.286,13	100,00	0,00	-713,87
500	Rimborsi e altre entrate correnti	779.589,41	1.020.389,41	873.802,63	85,63	742.232,84	84,94	131.569,79	-146.586,78
	Totale complessivo	4.572.289,41	4.917.689,41	4.833.078,26	98,28	3.716.120,77	76,89	1.116.957,49	-84.611,15

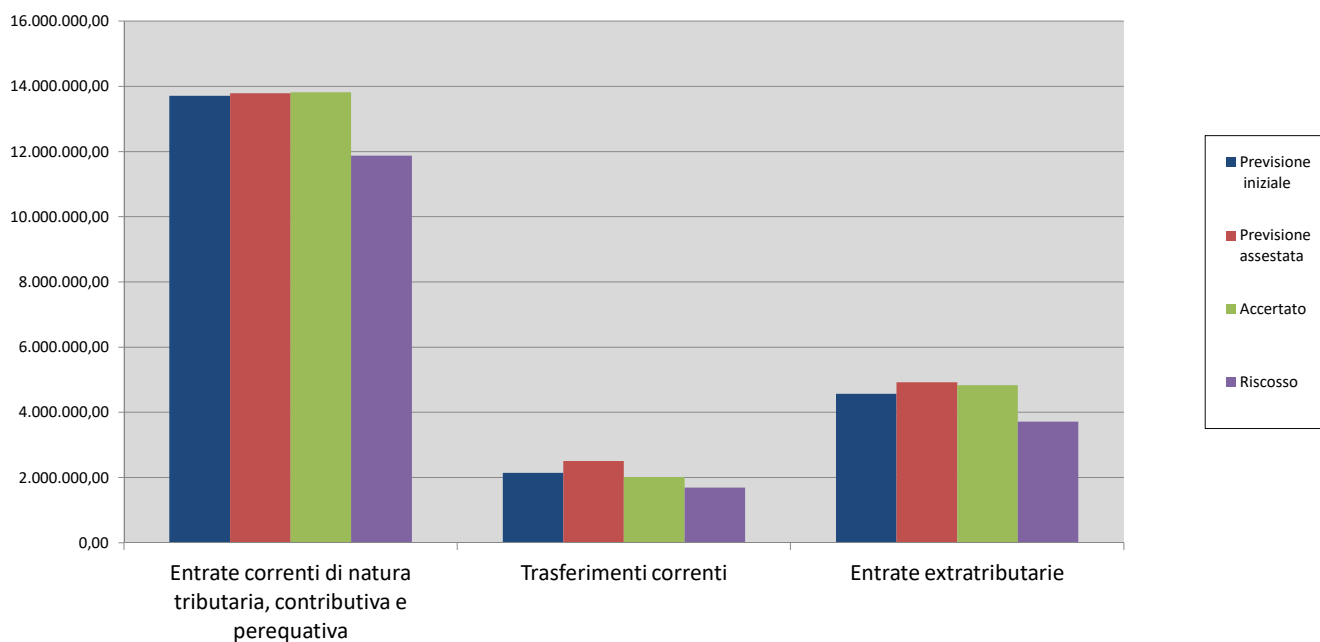
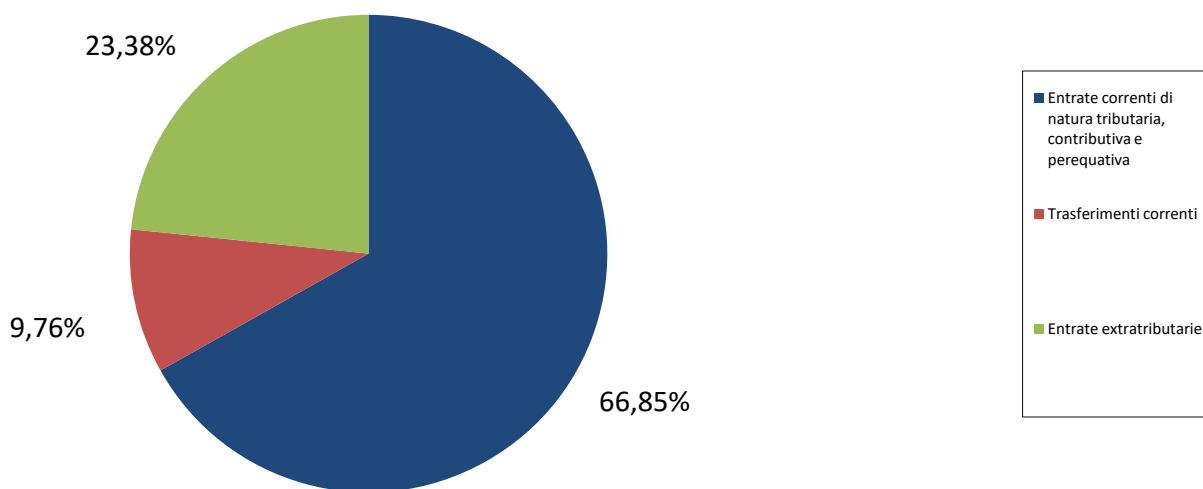
Accertato



TITOLO 1 + 2 + 3 ENTRATE CORRENTI

Tit.	Descrizione Titolo	Previsione iniziale	Previsione assestata	Accertato	%	Riscosso	%	Residuo	Maggiore (+) Minore (-)
1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	13.711.200,00	13.786.200,00	13.817.509,95	100,23	11.868.511,81	85,89	1.948.998,14	31.309,95
2	Trasferimenti correnti	2.145.100,00	2.507.728,00	2.017.419,02	80,45	1.692.645,04	83,90	324.773,98	-490.308,98
3	Entrate extratributarie	4.572.289,41	4.917.689,41	4.833.078,26	98,28	3.716.120,77	76,89	1.116.957,49	-84.611,15
	Totale complessivo	20.428.589,41	21.211.617,41	20.668.007,23	97,44	17.277.277,62	83,59	3.390.729,61	-543.610,18

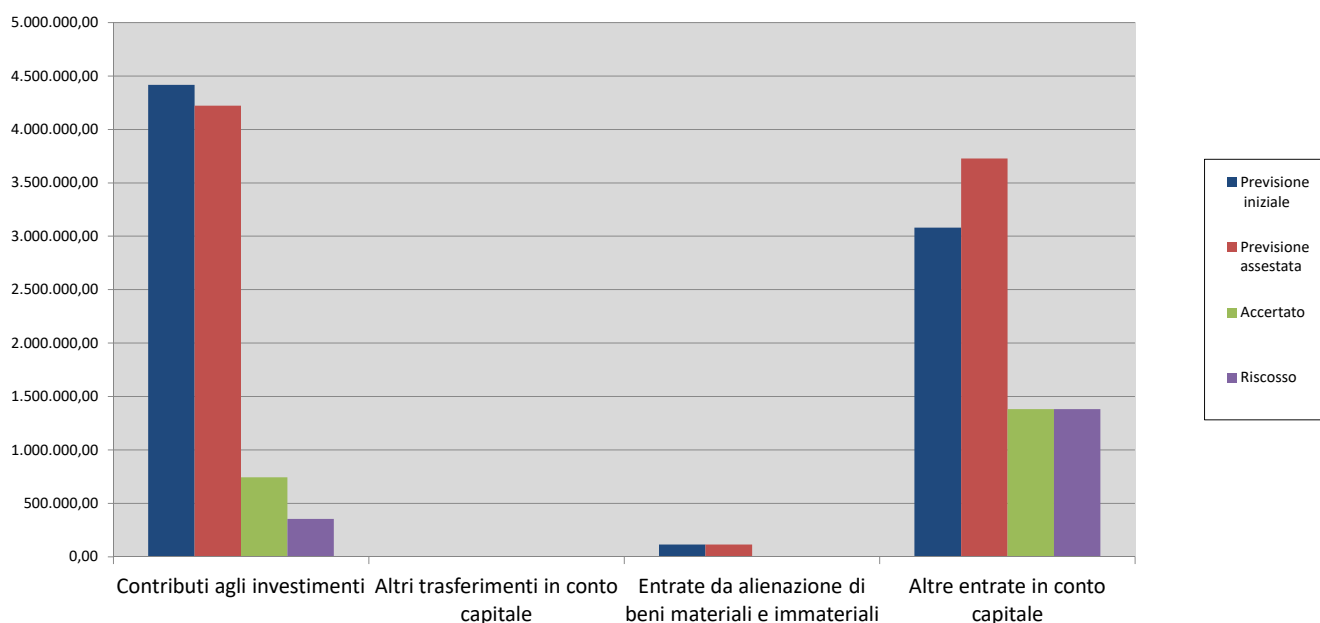
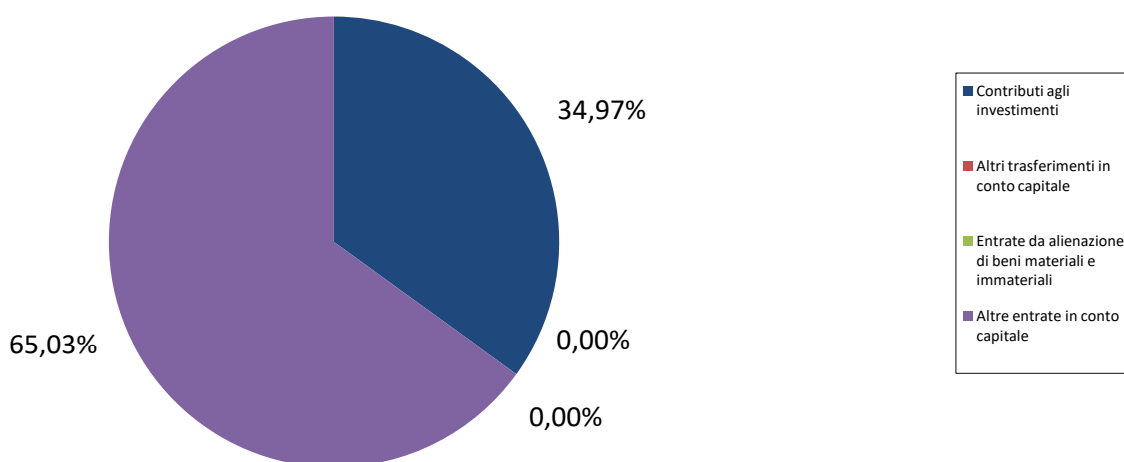
Accertato



TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE

Tip.	Descrizione Tipologia	Previsione iniziale	Previsione assestata	Accertato	%	Riscosso	%	Residuo	Maggiore (+) Minore (-)
200	Contributi agli investimenti	4.417.304,00	4.221.155,09	743.940,45	17,62	354.820,28	47,69	389.120,17	-3.477.214,64
300	Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	114.000,00	116.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-116.600,00
500	Altre entrate in conto capitale	3.079.886,46	3.726.907,65	1.383.320,31	37,12	1.383.320,31	100,00	0,00	-2.343.587,34
	Totale complessivo	7.611.190,46	8.064.662,74	2.127.260,76	26,38	1.738.140,59	81,71	389.120,17	-5.937.401,98

Accertato



TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE

Tip.	Descrizione Tipologia	Previsione iniziale	Previsione assestata	Accertato	%	Riscosso	%	Residuo	Maggiore (+) Minore (-)
100	Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
400	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale complessivo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Accertato 0%

0%

■ Alienazione di attività finanziarie

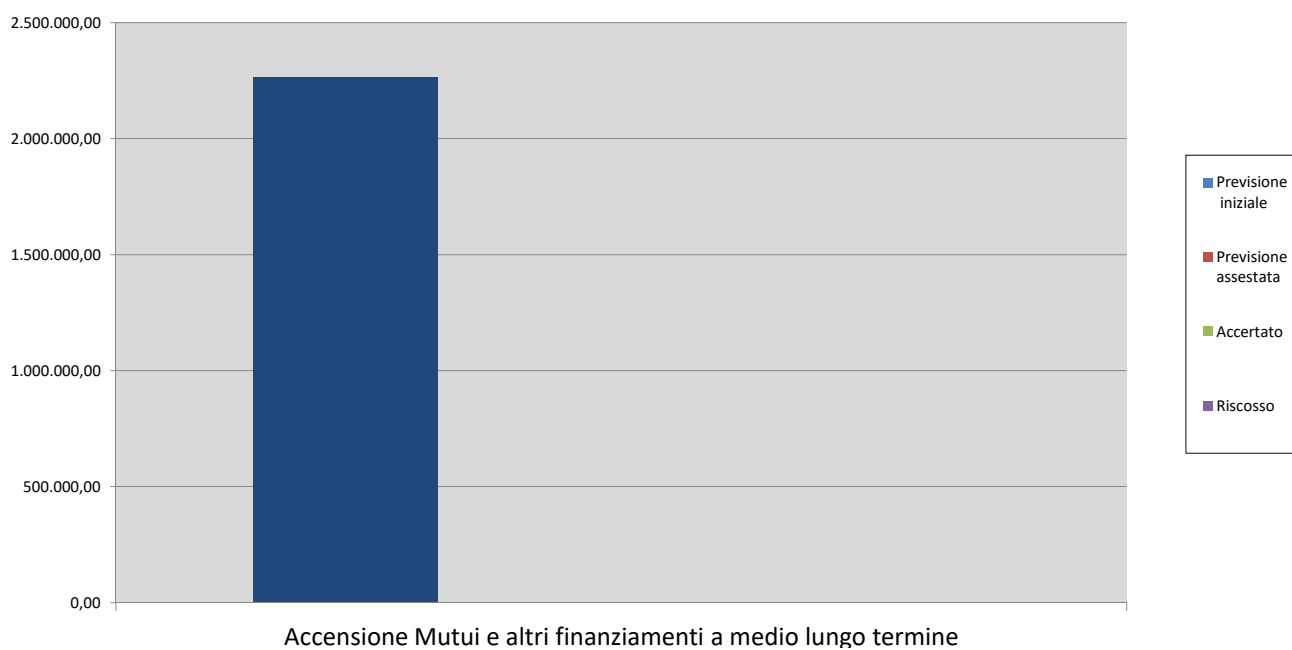
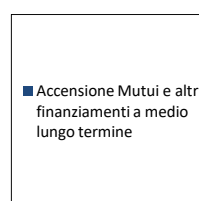


TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI

Tip.	Descrizione Tipologia	Previsione iniziale	Previsione assestata	Accertato	%	Riscosso	%	Residuo	Maggiore (+) Minore (-)
300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	2.266.209,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale complessivo	2.266.209,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

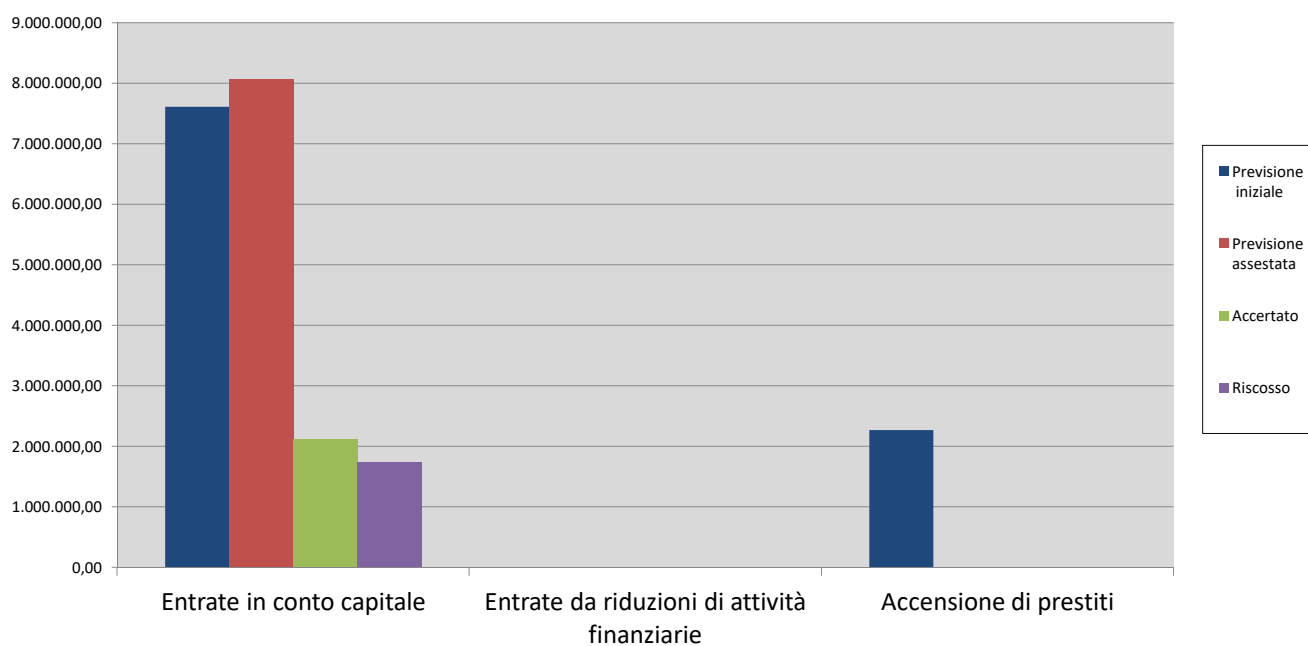
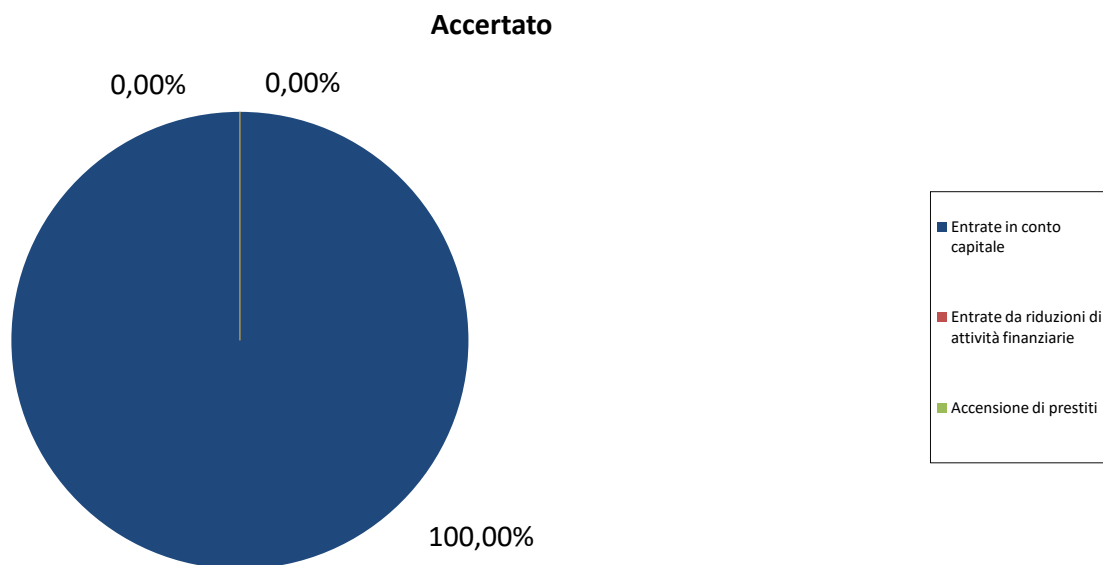
Accertato

0%



TITOLO 4 + 5 + 6 ENTRATE PER INVESTIMENTI

Tit.	Descrizione Titolo	Previsione iniziale	Previsione assestata	Accertato	%	Riscosso	%	Residuo	Maggiore (+) Minore (-)
4	Entrate in conto capitale	7.611.190,46	8.064.662,74	2.127.260,76	26,38	1.738.140,59	81,71	389.120,17	-5.937.401,98
5	Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Accensione di prestiti	2.266.209,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale complessivo	9.877.399,55	8.064.662,74	2.127.260,76	26,38	1.738.140,59	81,71	389.120,17	-5.937.401,98

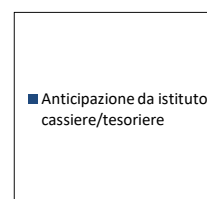


TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO CASSIERE/TESORIERE

Cod.	Descrizione Tipologia	Previsione iniziale	Previsione assestata	Accertato	%	Riscosso	%	Residuo	Maggiore (+) Minore (-)
100	Anticipazione da istituto cassiere/tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale complessivo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

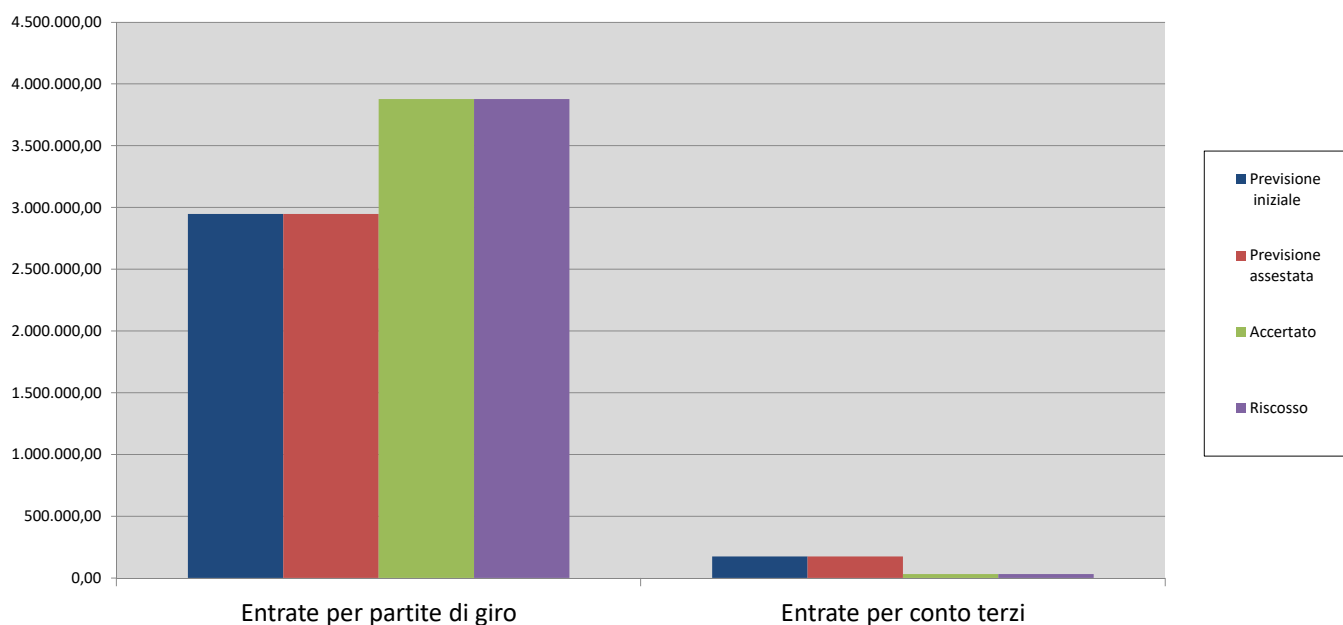
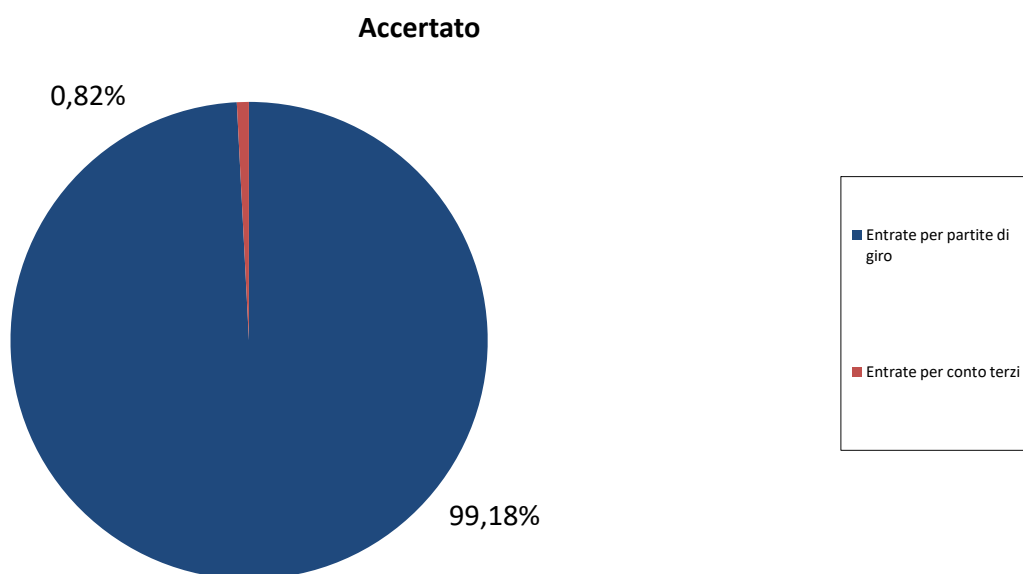
Accertato

0%



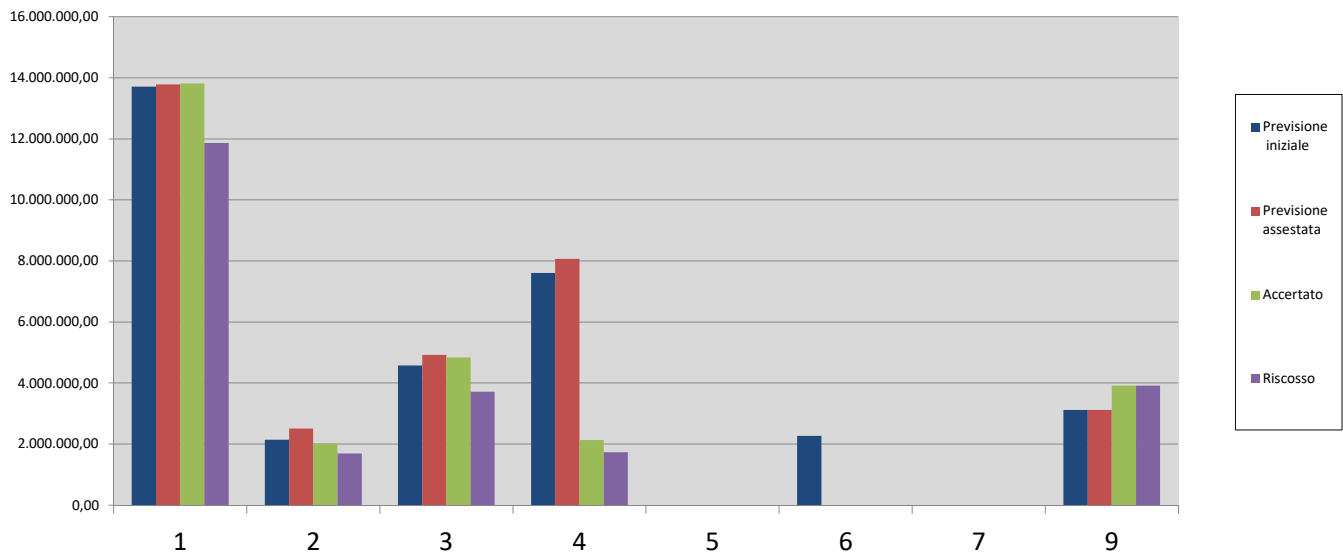
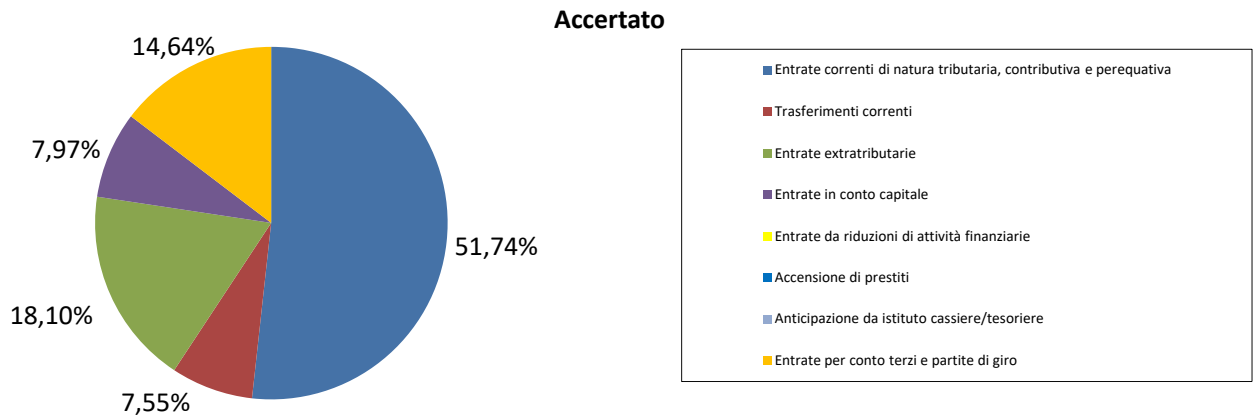
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO

Tip.	Descrizione Tipologia	Previsione iniziale	Previsione assestata	Accertato	%	Riscosso	%	Residuo	Maggiore (+) Minore (-)
100	Entrate per partite di giro	2.948.000,00	2.948.000,00	3.878.949,59	131,58	3.878.949,59	100,00	0,00	930.949,59
200	Entrate per conto terzi	175.000,00	175.000,00	31.994,91	18,28	31.994,91	100,00	0,00	-143.005,09
	Totale complessivo	3.123.000,00	3.123.000,00	3.910.944,50	125,23	3.910.944,50	100,00	0,00	787.944,50



RIEPILOGO TITOLI ENTRATE

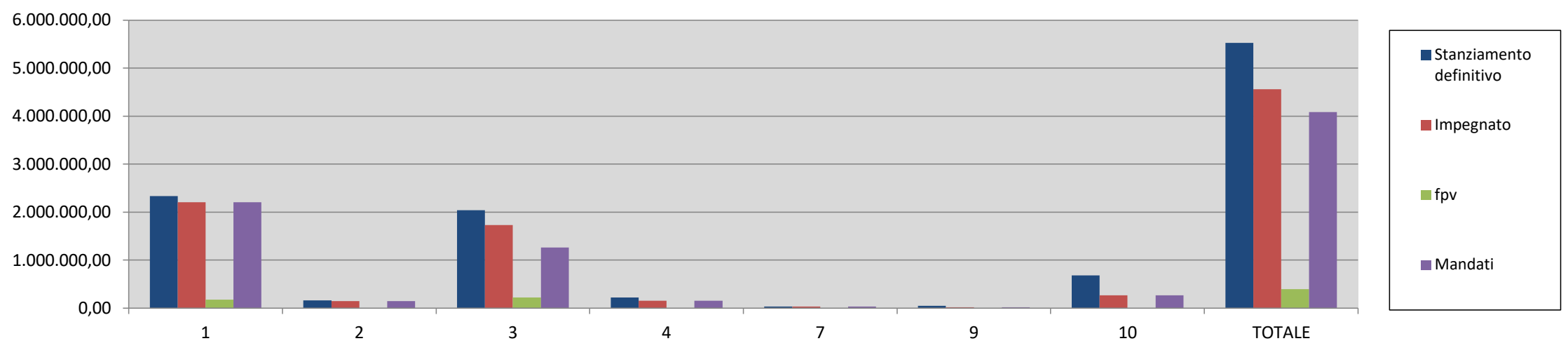
Tit.	Descrizione Titolo	Previsione iniziale	Previsione assestata	Accertato	%	Riscosso	%	Residuo	Maggiore (+) Minore (-)
1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	13.711.200,00	13.786.200,00	13.817.509,95	100,23	11.868.511,81	85,89	1.948.998,14	31.309,95
2	Trasferimenti correnti	2.145.100,00	2.507.728,00	2.017.419,02	80,45	1.692.645,04	83,90	324.773,98	-490.308,98
3	Entrate extratributarie	4.572.289,41	4.917.689,41	4.833.078,26	98,28	3.716.120,77	76,89	1.116.957,49	-84.611,15
4	Entrate in conto capitale	7.611.190,46	8.064.662,74	2.127.260,76	26,38	1.738.140,59	81,71	389.120,17	-5.937.401,98
5	Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Accensione di prestiti	2.266.209,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Anticipazione da istituto cassiere/tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Entrate per conto terzi e partite di giro	3.123.000,00	3.123.000,00	3.910.944,50	125,23	3.910.944,50	100,00	0,00	787.944,50
	Totale complessivo	33.428.988,96	32.399.280,15	26.706.212,49	82,43	22.926.362,71	85,85	3.779.849,78	-5.693.067,66



MISSIONE 1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

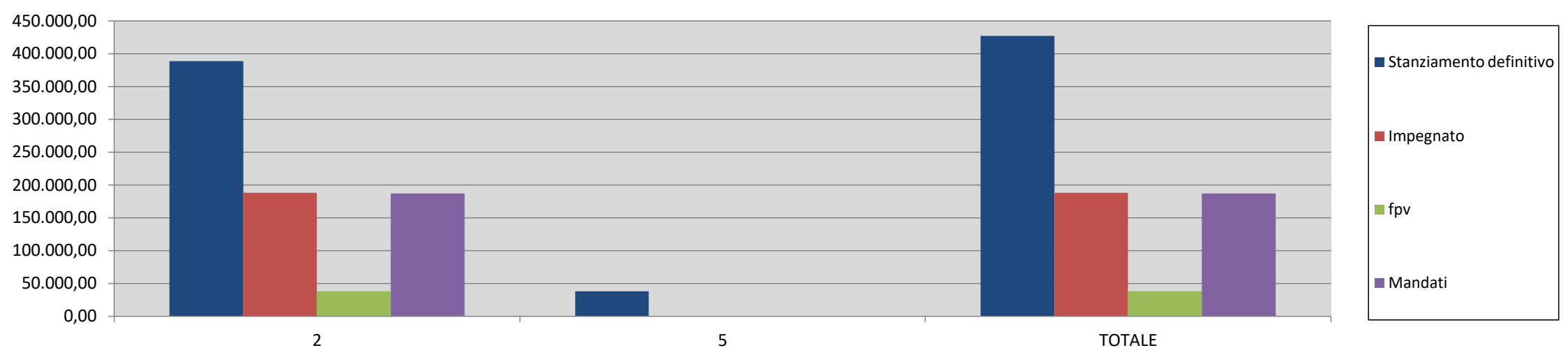
Titolo 1 Spese correnti

Macroaggregato	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
1 Redditi da lavoro dipendente	2.333.842,91	2.209.333,20	177.600,65	102,27	2.205.063,20	99,81	4.270,00	124.509,71
2 Imposte e tasse a carico dell'ente	158.444,83	142.607,79	0,00	90,00	142.607,79	100,00	0,00	15.837,04
3 Acquisto di beni e servizi	2.041.706,60	1.730.675,82	219.303,72	95,51	1.260.069,36	72,81	470.606,46	311.030,78
4 Trasferimenti correnti	225.024,00	154.873,61	0,00	68,83	154.768,61	99,93	105,00	70.150,39
7 Interessi passivi	36.450,00	35.450,17	0,00	97,26	35.450,17	100,00	0,00	999,83
9 Rimborsi e poste correttive delle entrate	48.500,00	18.582,69	0,00	38,31	18.582,69	100,00	0,00	29.917,31
10 Altre spese correnti	680.404,37	268.596,97	0,00	39,48	268.596,97	100,00	0,00	411.807,40
TOTALE	5.524.372,71	4.560.120,25	396.904,37	89,73	4.085.138,79	89,58	474.981,46	964.252,46



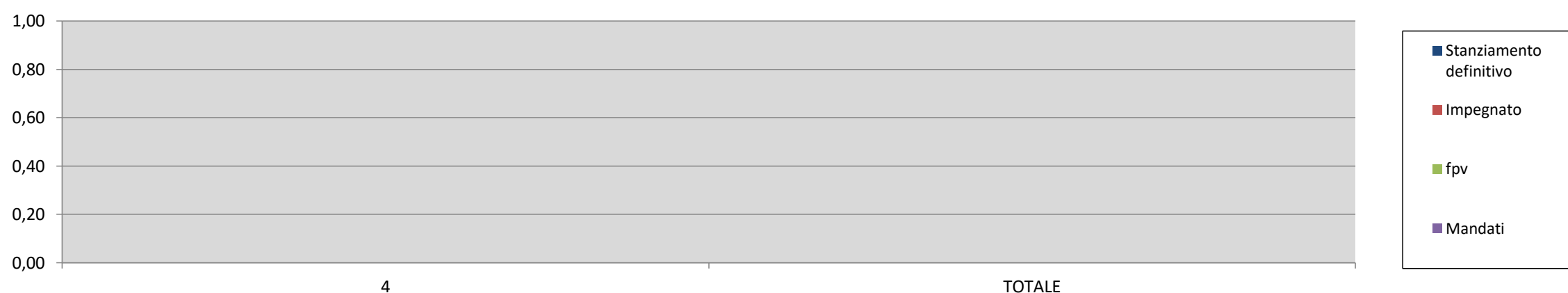
Titolo 2 Spesa in conto capitale

Macroaggregato	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
2 Investimenti fissi lordi	388.646,03	188.161,98	38.354,70	58,28	187.052,76	99,41	1.109,22	200.484,05
5 Altre spese in conto capitale	38.354,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38.354,70
TOTALE	427.000,73	188.161,98	38.354,70	53,05	187.052,76	99,41	1.109,22	238.838,75



Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie

Macroaggregato	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
4 Altre spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



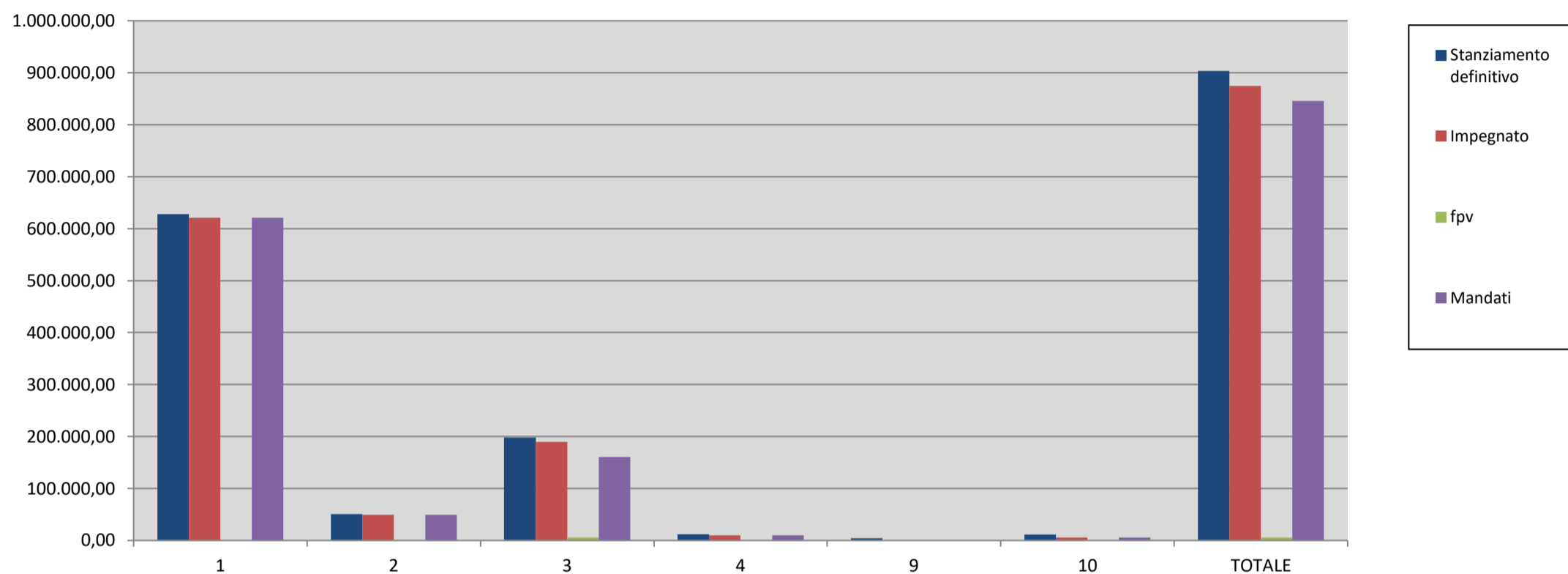
MISSIONE 1 - Totale Spese

Macroaggregato	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
TOTALE	5.951.373,44	4.748.282,23	435.259,07	87,10	4.272.191,55	89,97	476.090,68	1.203.091,21

MISSIONE 3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

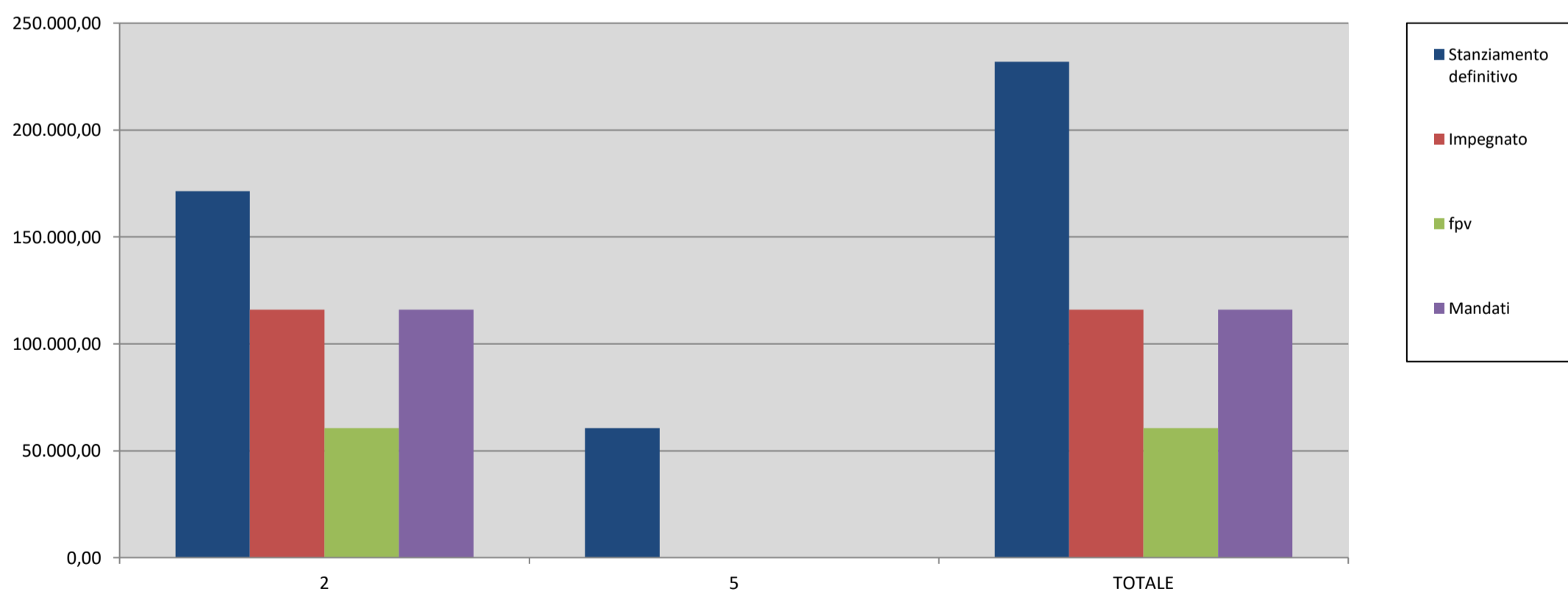
Titolo 1 Spese correnti

Macroaggregato	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
1 Redditi da lavoro dipendente	627.900,00	621.180,49	0,00	98,93	621.180,49	100,00	0,00	6.719,51
2 Imposte e tasse a carico dell'ente	50.500,00	49.114,86	0,00	97,26	49.114,86	100,00	0,00	1.385,14
3 Acquisto di beni e servizi	197.801,24	189.396,72	5.198,76	98,38	160.264,80	84,62	29.131,92	8.404,52
4 Trasferimenti correnti	12.000,00	9.370,00	0,00	0,00	9.370,00	100,00	0,00	2.630,00
9 Rimborsi e poste correttive delle entrate	4.000,00	542,96	0,00	13,57	542,96	100,00	0,00	3.457,04
10 Altre spese correnti	11.198,76	5.477,35	0,00	48,91	5.477,35	100,00	0,00	5.721,41
TOTALE	903.400,00	875.082,38	5.198,76	97,44	845.950,46	96,67	29.131,92	28.317,62



Titolo 2 Spesa in conto capitale

Macroaggregato	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
2 Investimenti fissi lordi	171.366,00	115.989,10	60.634,00	103,07	115.989,10	100,00	0,00	55.376,90
5 Altre spese in conto capitale	60.634,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60.634,00
TOTALE	232.000,00	115.989,10	60.634,00	76,13	115.989,10	100,00	0,00	116.010,90



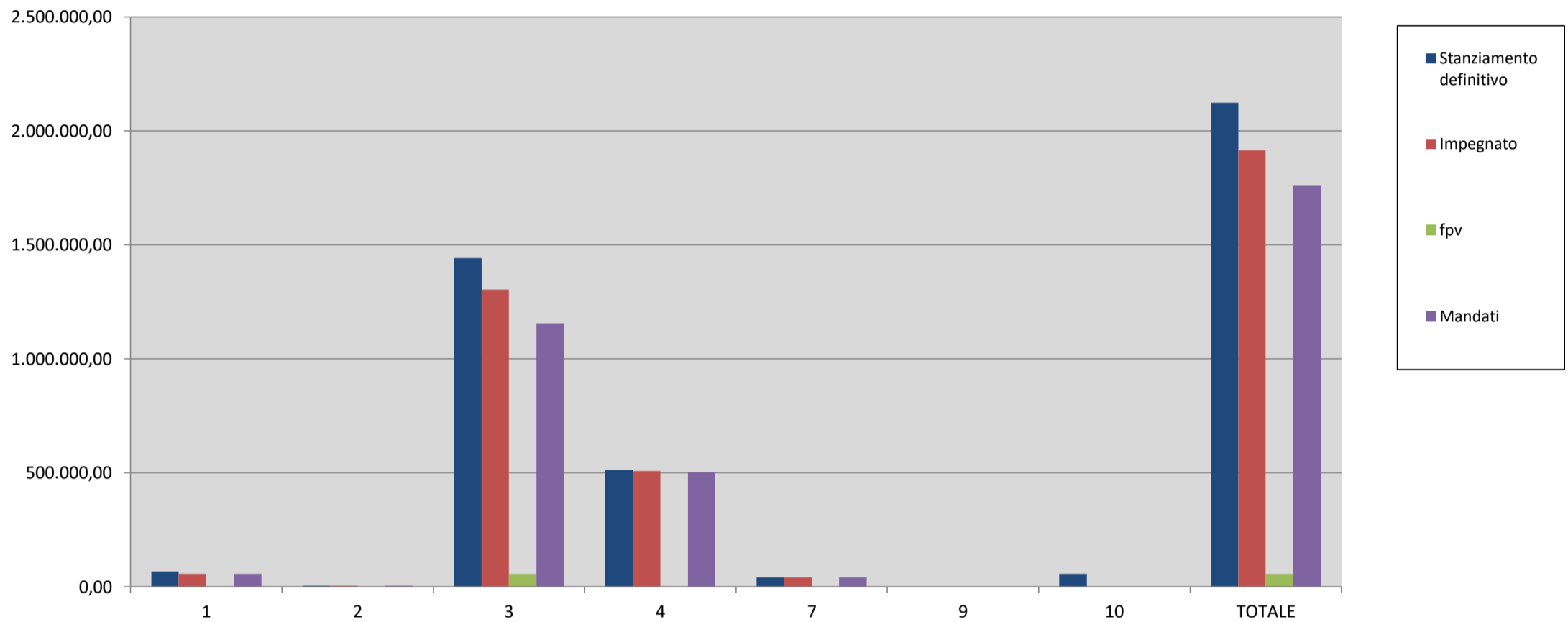
MISSIONE 3 - Totale Spese

	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
TOTALE	1.135.400,00	991.071,48	65.832,76	93,09	961.939,56	97,06	29.131,92	144.328,52

MISSIONE 4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

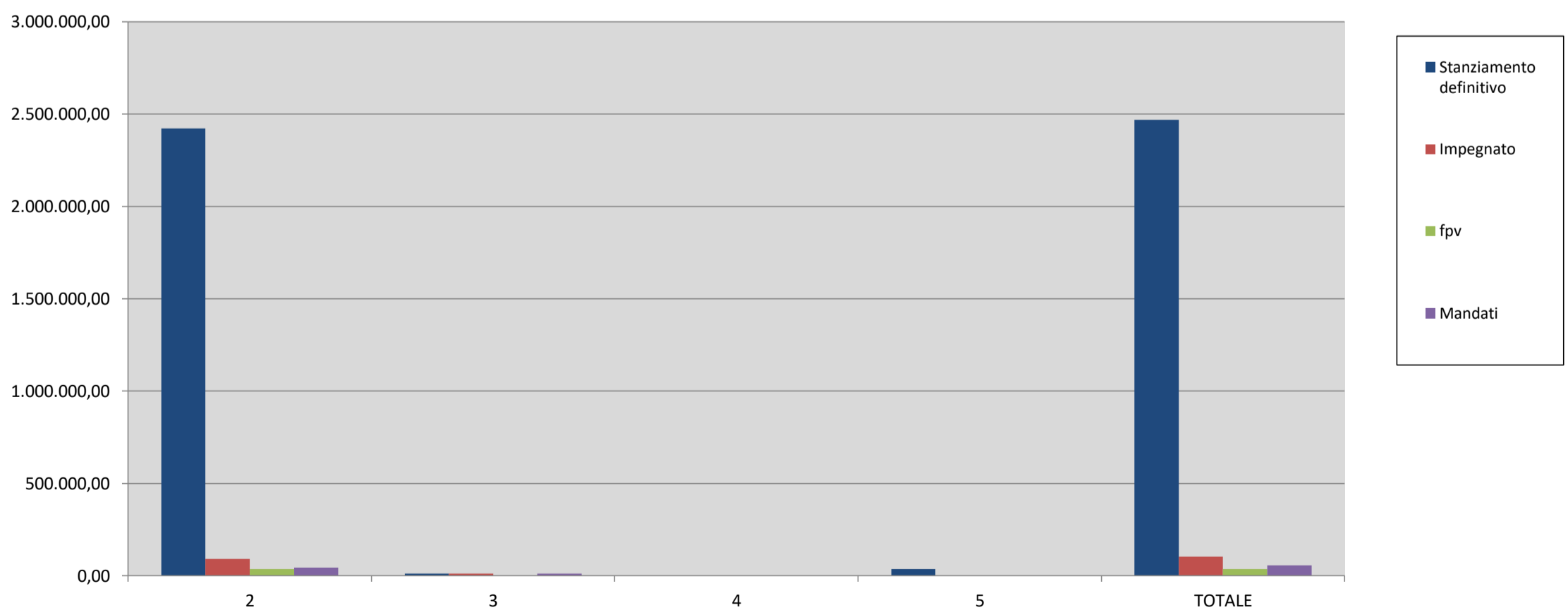
Titolo 1 Spese correnti

Macroaggregato	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
1 Redditi da lavoro dipendente	66.200,00	57.267,77	0,00	86,51	57.267,77	100,00	0,00	8.932,23
2 Imposte e tasse a carico dell'ente	5.000,00	4.132,24	0,00	82,64	4.132,24	100,00	0,00	867,76
3 Acquisto di beni e servizi	1.441.339,17	1.304.046,94	56.087,73	94,37	1.155.997,69	88,65	148.049,25	137.292,23
4 Trasferimenti correnti	513.670,00	507.878,00	0,00	98,87	502.564,44	98,95	5.313,56	5.792,00
7 Interessi passivi	41.387,00	41.385,68	0,00	100,00	41.385,68	100,00	0,00	1,32
9 Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Altre spese correnti	56.087,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56.087,73
TOTALE	2.123.683,90	1.914.710,63	56.087,73	92,80	1.761.347,82	91,99	153.362,81	208.973,27



Titolo 2 Spesa in conto capitale

Macroaggregato	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
2 Investimenti fissi lordi	2.421.423,10	91.703,03	35.814,04	5,27	44.819,52	48,87	46.883,51	2.329.720,07
3 Contributi agli investimenti	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Altre spese in conto capitale	35.814,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35.814,04
TOTALE	2.469.237,14	103.703,03	35.814,04	5,65	56.819,52	54,79	46.883,51	2.365.534,11



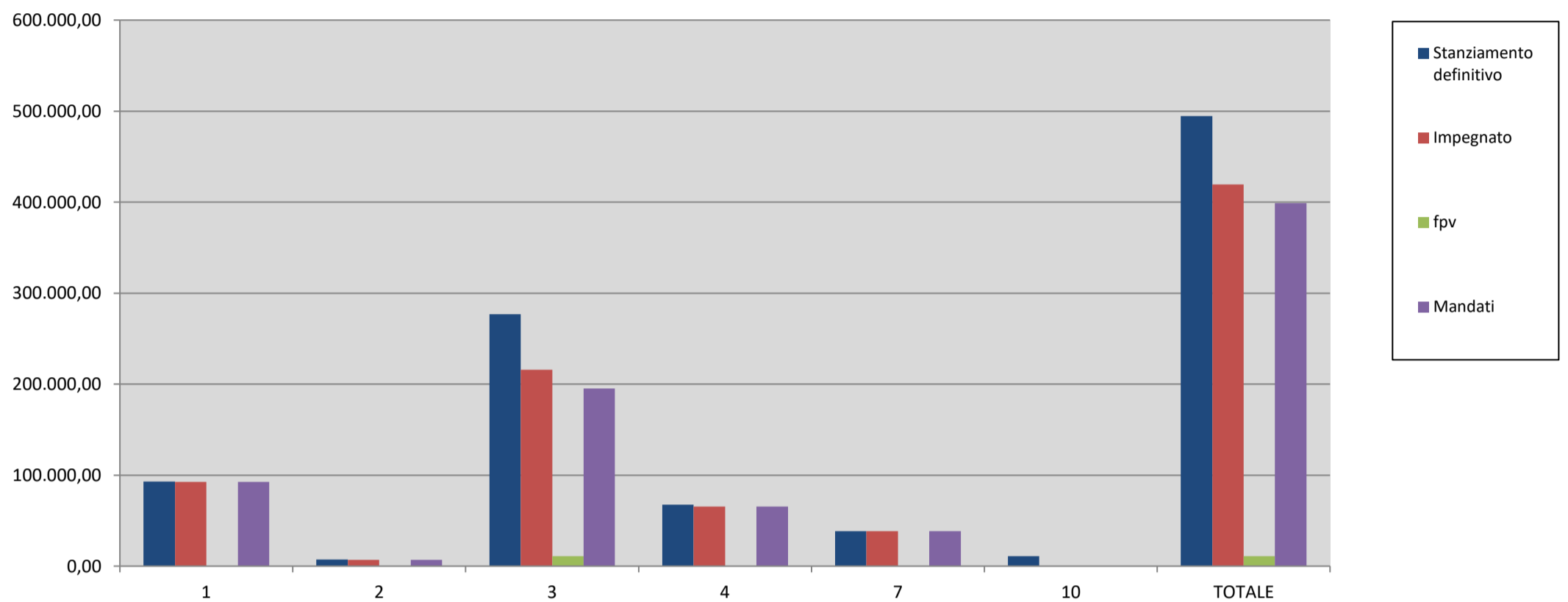
MISSIONE 4 - Totale Spese

Macroaggregato	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
TOTALE	4.592.921,04	2.018.413,66	91.901,77	45,95	1.818.167,34	90,08	200.246,32	2.574.507,38

MISSIONE 5 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI

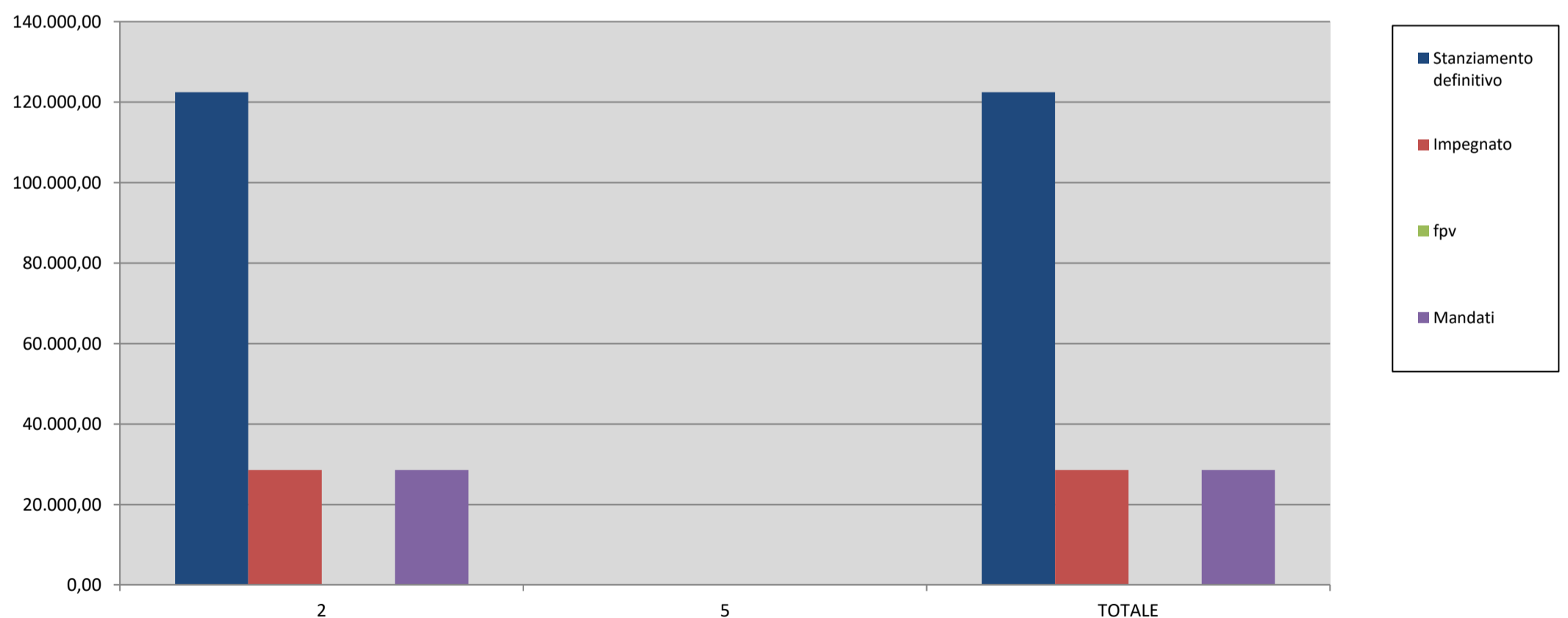
Titolo 1 Spese correnti

Macroaggregato	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
1 Redditi da lavoro dipendente	93.100,00	92.479,87	0,00	99,33	92.479,87	100,00	0,00	620,13
2 Imposte e tasse a carico dell'ente	7.500,00	6.909,13	0,00	92,12	6.909,13	100,00	0,00	590,87
3 Acquisto di beni e servizi	276.858,00	216.067,38	11.076,00	82,04	195.333,56	90,40	20.733,82	60.790,62
4 Trasferimenti correnti	67.700,00	65.666,68	0,00	97,00	65.666,68	100,00	0,00	2.033,32
7 Interessi passivi	38.452,00	38.451,45	0,00	100,00	38.451,45	100,00	0,00	0,55
10 Altre spese correnti	11.076,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.076,00
TOTALE	494.686,00	419.574,51	11.076,00	87,06	398.840,69	95,06	20.733,82	75.111,49



Titolo 2 Spesa in conto capitale

Macroaggregato	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
2 Investimenti fissi lordi	122.433,16	28.516,52	0,00	23,29	28.516,52	100,00	0,00	93.916,64
5 Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	122.433,16	28.516,52	0,00	23,29	28.516,52	100,00	0,00	93.916,64



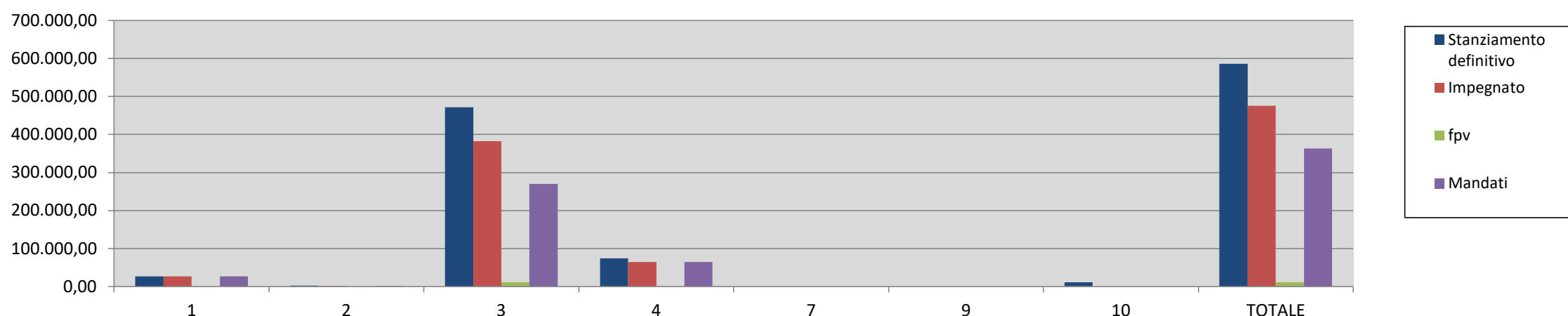
MISSIONE 5 - Totale Spese

Macroaggregato	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
TOTALE	617.119,16	448.091,03	11.076,00	74,40	427.357,21	95,37	20.733,82	169.028,13

MISSIONE 6 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

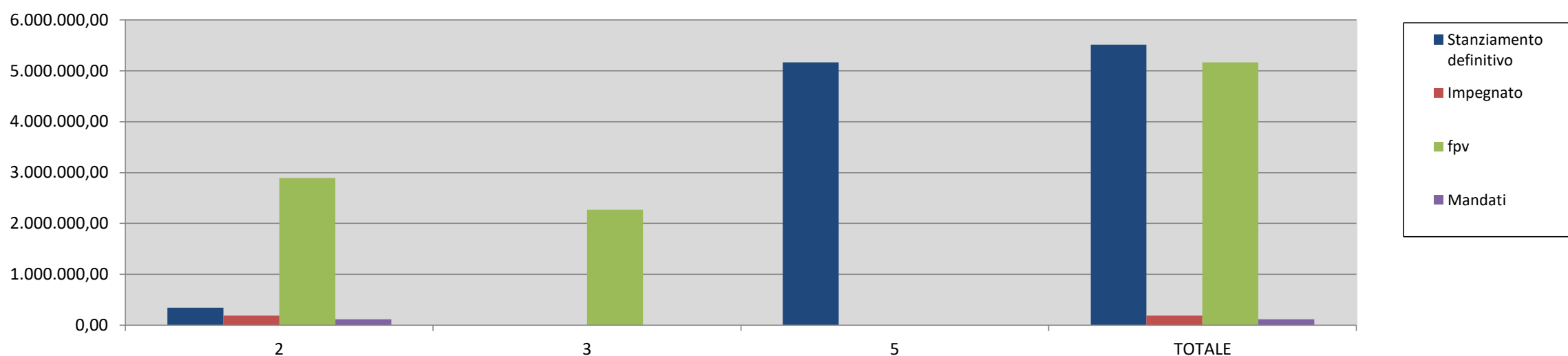
Titolo 1 Spese correnti

Macroaggregato	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
1 Redditi da lavoro dipendente	27.000,00	26.518,60	0,00	98,22	26.518,60	100,00	0,00	481,40
2 Imposte e tasse a carico dell'ente	2.500,00	1.994,86	0,00	79,79	1.994,86	100,00	0,00	505,14
3 Acquisto di beni e servizi	471.331,31	382.282,74	11.561,97	83,56	270.316,47	70,71	111.966,27	89.048,57
4 Trasferimenti correnti	74.000,00	64.323,20	0,00	86,92	64.323,20	100,00	0,00	9.676,80
7 Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Altre spese correnti	11.561,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.561,97
TOTALE	586.393,28	475.119,40	11.561,97	83,00	363.153,13	76,43	111.966,27	111.273,88



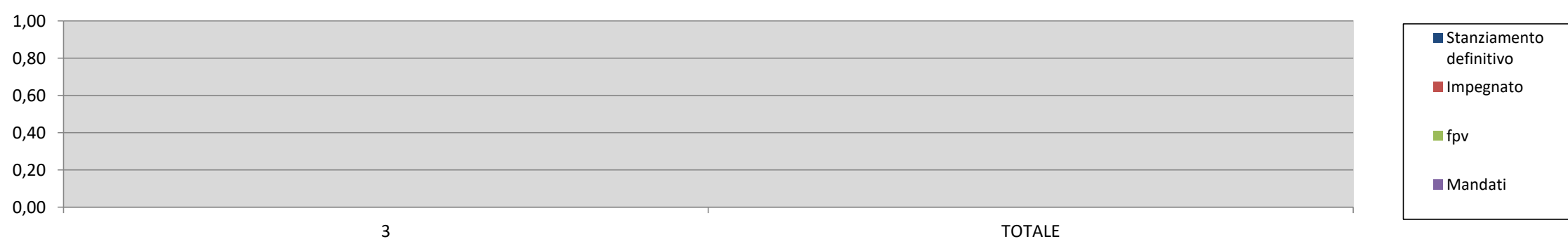
Titolo 2 Spesa in conto capitale

Macroaggregato	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
2 Investimenti fissi lordi	347.811,82	189.572,95	2.894.534,05	886,72	120.055,21	63,33	69.517,74	158.238,87
3 Contributi agli investimenti	0,71	0,00	2.268.275,29	319.475.392,96	0,00	0,00	0,00	0,71
5 Altre spese in conto capitale	5.162.809,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.162.809,34
TOTALE	5.510.621,87	189.572,95	5.162.809,34	97,13	120.055,21	63,33	69.517,74	5.321.048,92



Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie

Macroaggregato	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
3 Concessione crediti di medio - lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



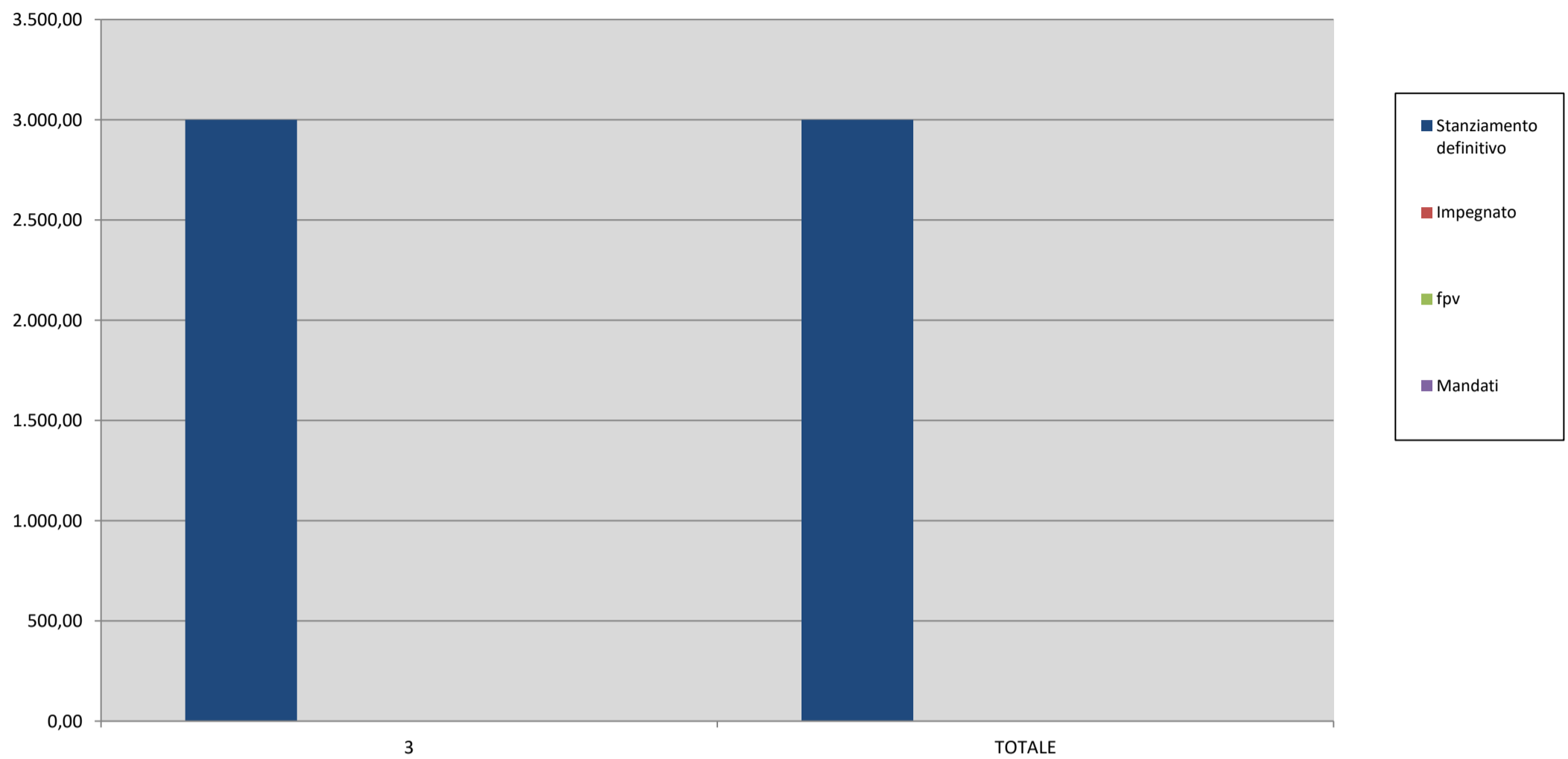
MISSIONE 6 - Totale Spese

Macroaggregato	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
TOTALE	6.097.015,15	664.692,35	5.174.371,31	95,77	483.208,34	72,70	181.484,01	5.432.322,80

MISSIONE 7 TURISMO

Titolo 1 Spese correnti

Macroaggregato	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
3 Acquisto di beni e servizi	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
TOTALE	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00



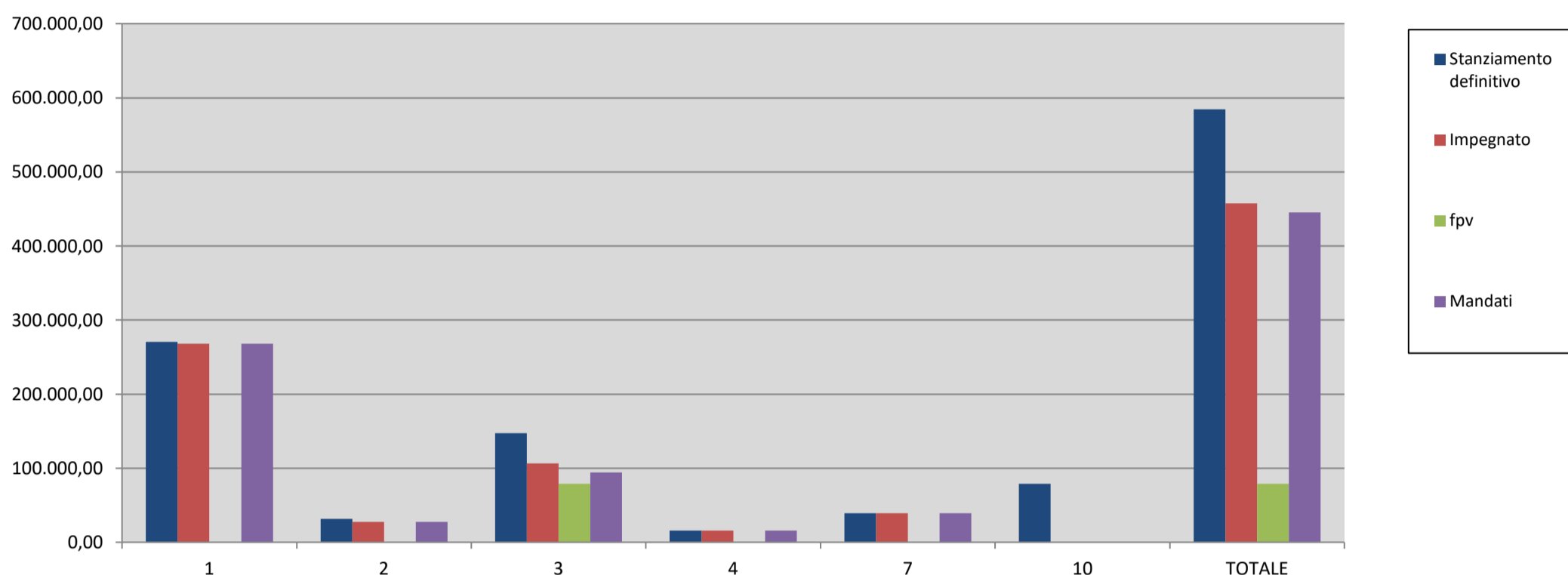
MISSIONE 7 - Totale Spese

	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
TOTALE	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00

MISSIONE 8 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

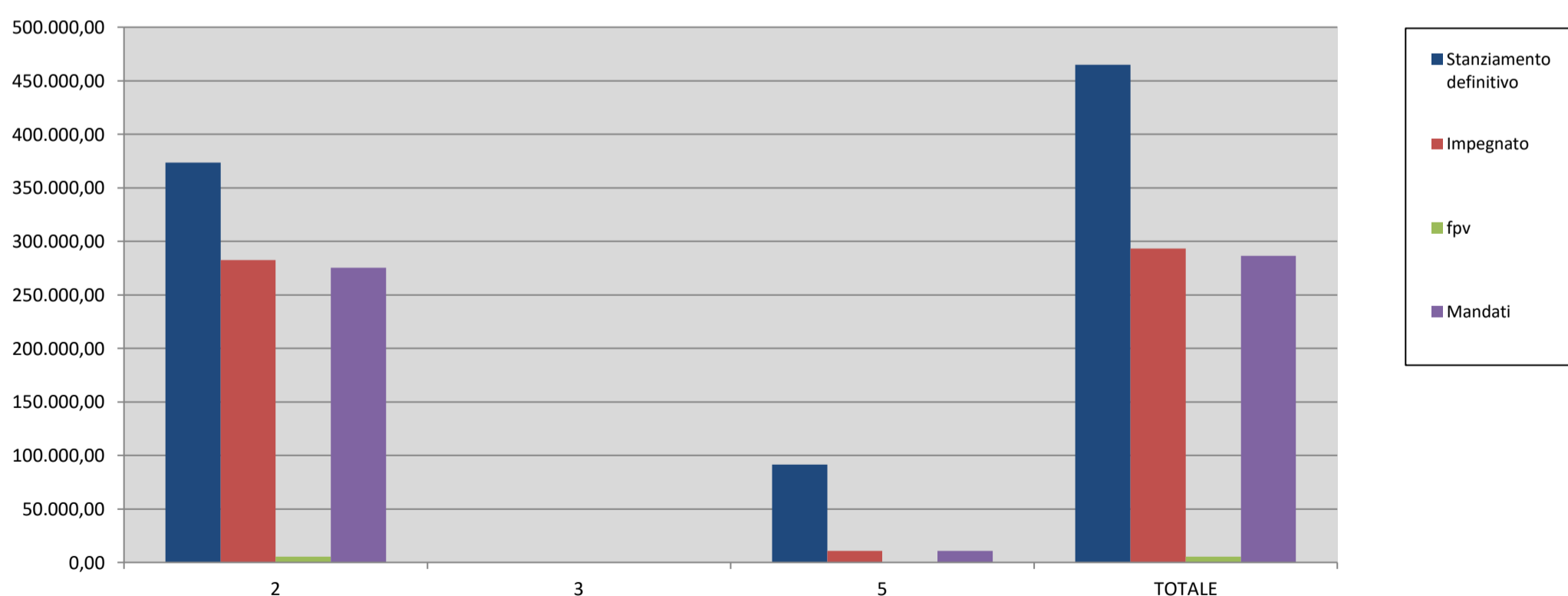
Titolo 1 Spese correnti

Macroaggregato	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
1 Redditi da lavoro dipendente	270.700,00	268.238,97	0,00	99,09	268.238,97	100,00	0,00	2.461,03
2 Imposte e tasse a carico dell'ente	32.000,00	27.649,00	0,00	86,40	27.649,00	100,00	0,00	4.351,00
3 Acquisto di beni e servizi	147.486,00	106.682,80	78.912,00	125,84	94.429,21	88,51	12.253,59	40.803,20
4 Trasferimenti correnti	16.000,00	15.760,31	0,00	98,50	15.760,31	100,00	0,00	239,69
7 Interessi passivi	39.493,00	39.492,70	0,00	100,00	39.492,70	100,00	0,00	0,30
10 Altre spese correnti	78.912,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	78.912,00
TOTALE	584.591,00	457.823,78	78.912,00	91,81	445.570,19	97,32	12.253,59	126.767,22



Titolo 2 Spesa in conto capitale

Macroaggregato	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
2 Investimenti fissi lordi	373.616,60	282.478,70	5.369,47	77,04	275.356,94	97,48	7.121,76	91.137,90
3 Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Altre spese in conto capitale	91.369,47	10.965,54	0,00	12,00	10.965,54	100,00	0,00	80.403,93
TOTALE	464.986,07	293.444,24	5.369,47	64,26	286.322,48	97,57	7.121,76	171.541,83



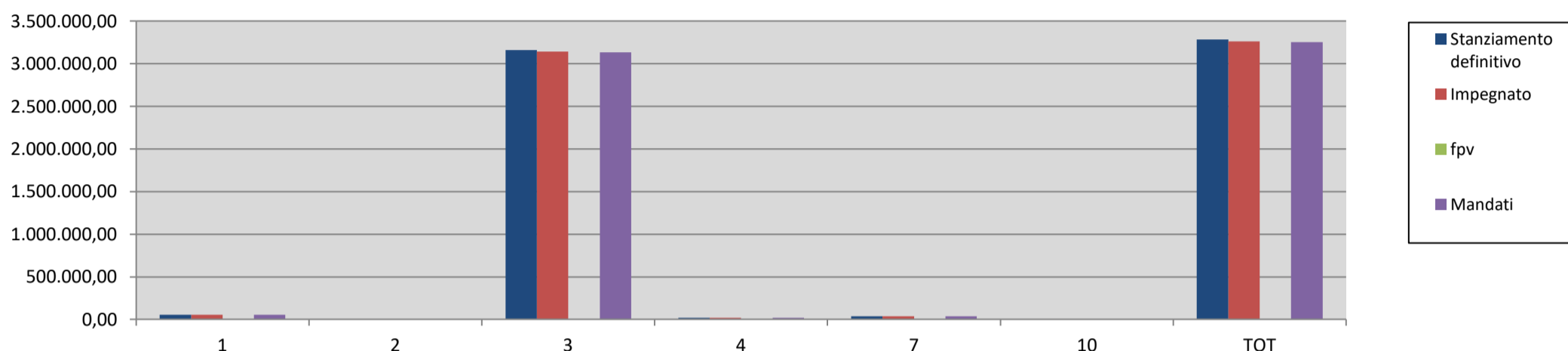
MISSIONE 8 - Totale Spese

Macroaggregato	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
TOTALE	1.049.577,07	751.268,02	84.281,47	79,61	731.892,67	97,42	19.375,35	298.309,05

MISSIONE 9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

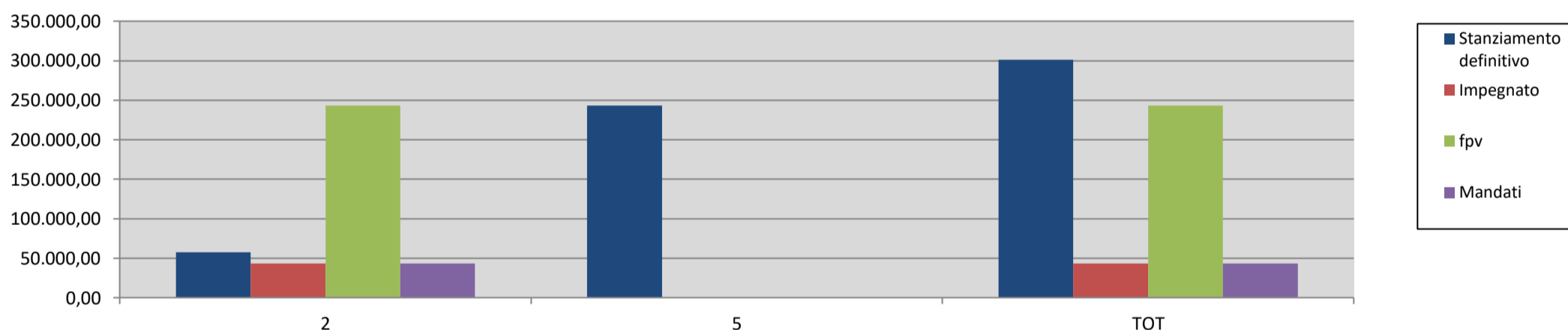
Titolo 1 Spese correnti

Macroaggregato	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
1 Redditi da lavoro dipendente	55.700,00	54.683,46	0,00	98,17	54.683,46	100,00	0,00	1.016,54
2 Imposte e tasse a carico dell'ente	4.000,00	4.000,00	0,00	100,00	4.000,00	100,00	0,00	0,00
3 Acquisto di beni e servizi	3.158.530,60	3.141.912,49	3.928,40	99,60	3.134.931,85	99,78	6.980,64	16.618,11
4 Trasferimenti correnti	21.500,00	20.864,82	0,00	97,05	20.864,82	100,00	0,00	635,18
7 Interessi passivi	38.721,00	38.719,62	0,00	100,00	38.719,62	100,00	0,00	1,38
10 Altre spese correnti	3.928,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.928,40
TOTALE	3.282.380,00	3.260.180,39	3.928,40	99,44	3.253.199,75	99,79	6.980,64	22.199,61



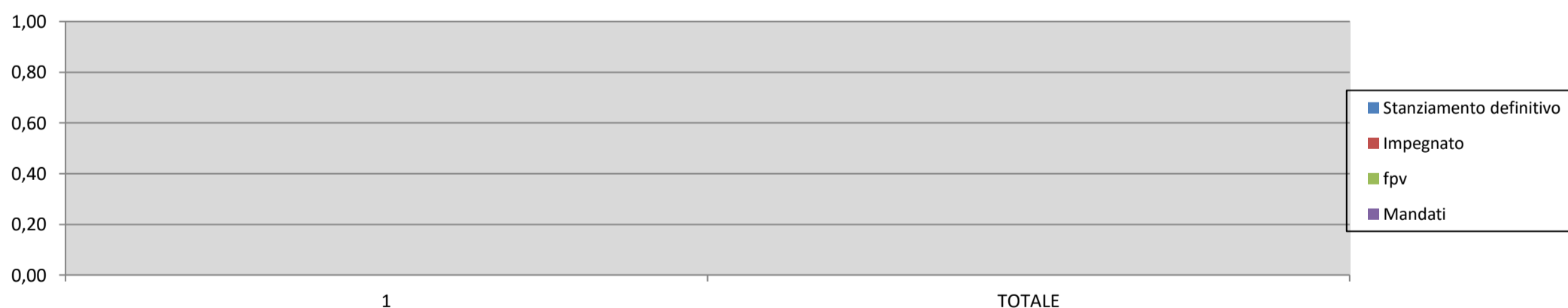
Titolo 2 Spesa in conto capitale

Macroaggregato	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
2 Investimenti fissi lordi	57.856,89	43.377,06	243.436,89	495,73	43.377,06	100,00	0,00	14.479,83
5 Altre spese in conto capitale	243.436,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	243.436,89
TOTALE	301.293,78	43.377,06	243.436,89	95,19	43.377,06	100,00	0,00	257.916,72



Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie

Macroaggregato	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
1 Acquisione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



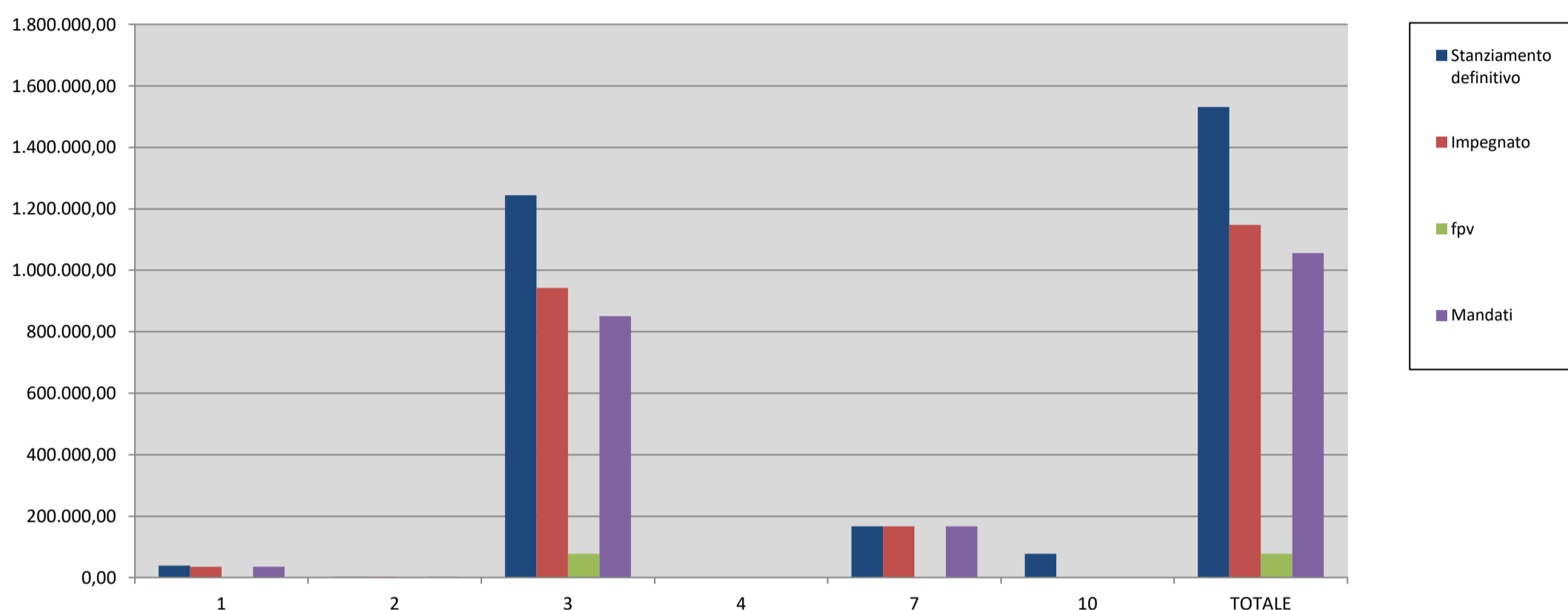
MISSIONE 9 - Totale Spese

Macroaggregato	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
TOTALE	3.583.673,78	3.303.557,45	247.365,29	99,09	3.296.576,81	99,79	6.980,64	280.116,33

MISSIONE 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

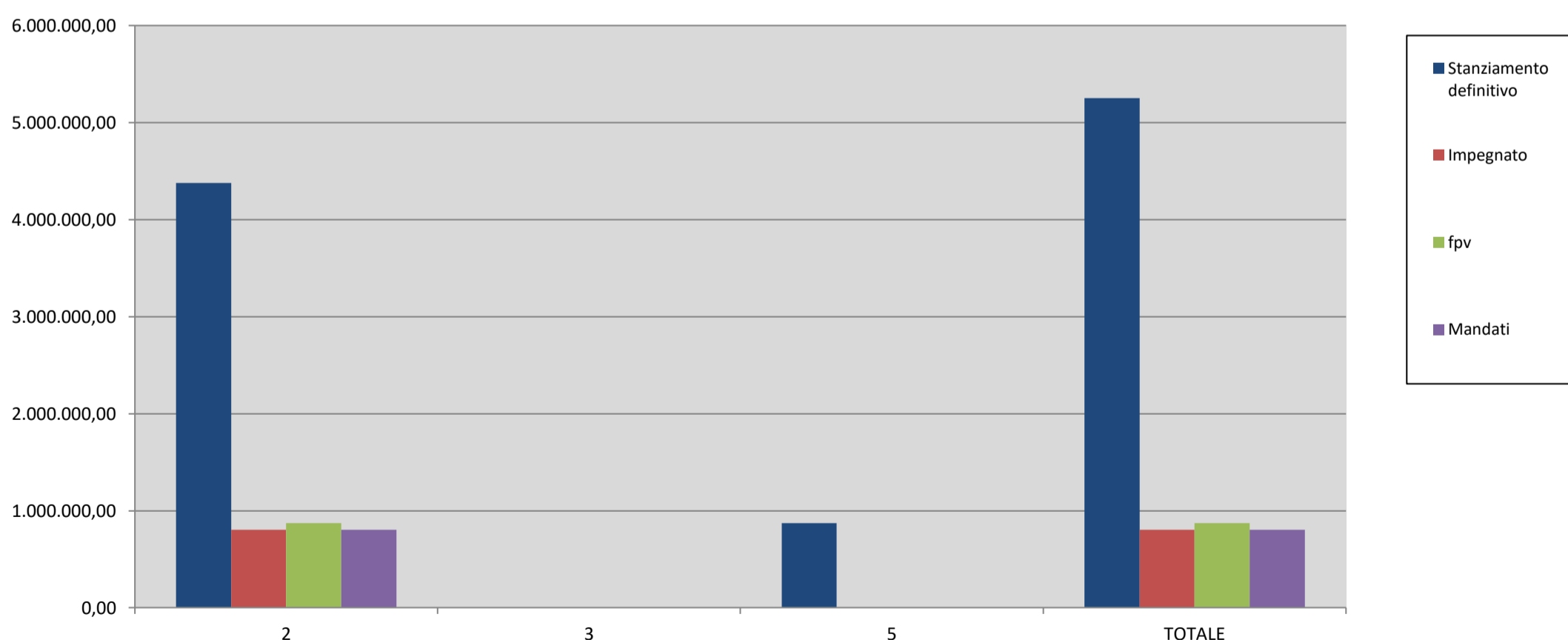
Titolo 1 Spese correnti

Macroaggregato	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
1 Redditi da lavoro dipendente	39.000,00	35.785,46	0,00	91,76	35.785,46	100,00	0,00	3.214,54
2 Imposte e tasse a carico dell'ente	3.300,00	2.538,32	0,00	76,92	2.538,32	100,00	0,00	761,68
3 Acquisto di beni e servizi	1.243.802,73	941.998,06	77.817,76	81,99	851.162,32	90,36	90.835,74	301.804,67
4 Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 Interessi passivi	166.853,00	166.851,96	0,00	100,00	166.851,96	100,00	0,00	1,04
10 Altre spese correnti	77.817,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	77.817,76
TOTALE	1.530.773,49	1.147.173,80	77.817,76	80,02	1.056.338,06	92,08	90.835,74	383.599,69



Titolo 2 Spesa in conto capitale

Macroaggregato	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
2 Investimenti fissi lordi	4.379.190,24	801.619,47	873.185,19	38,24	801.619,47	100,00	0,00	3.577.570,77
3 Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Altre spese in conto capitale	873.185,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	873.185,19
TOTALE	5.252.375,43	801.619,47	873.185,19	31,89	801.619,47	100,00	0,00	4.450.755,96



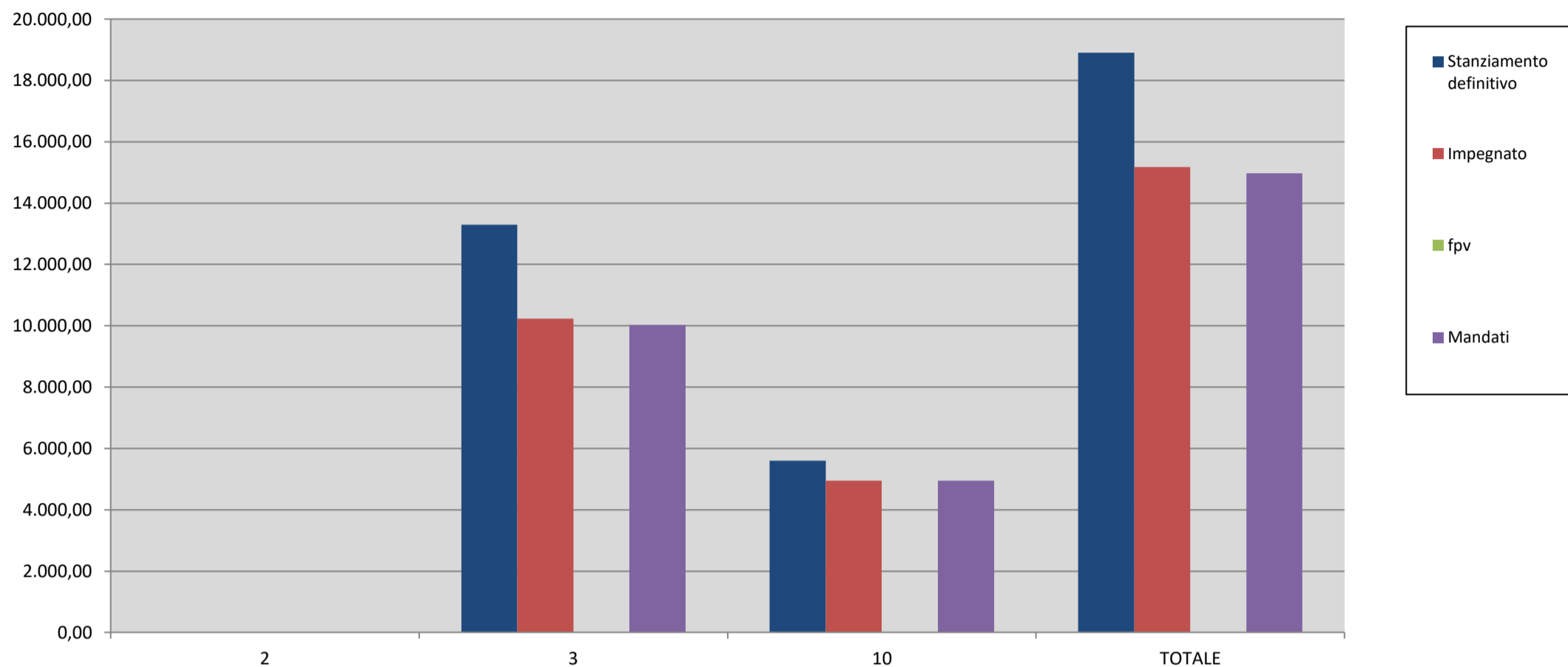
MISSIONE 10 - Totale Spese

Macroaggregato	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
TOTALE	6.783.148,92	1.948.793,27	951.002,95	42,75	1.857.957,53	95,34	90.835,74	4.834.355,65

MISSIONE 11 SOCCORSO CIVILE

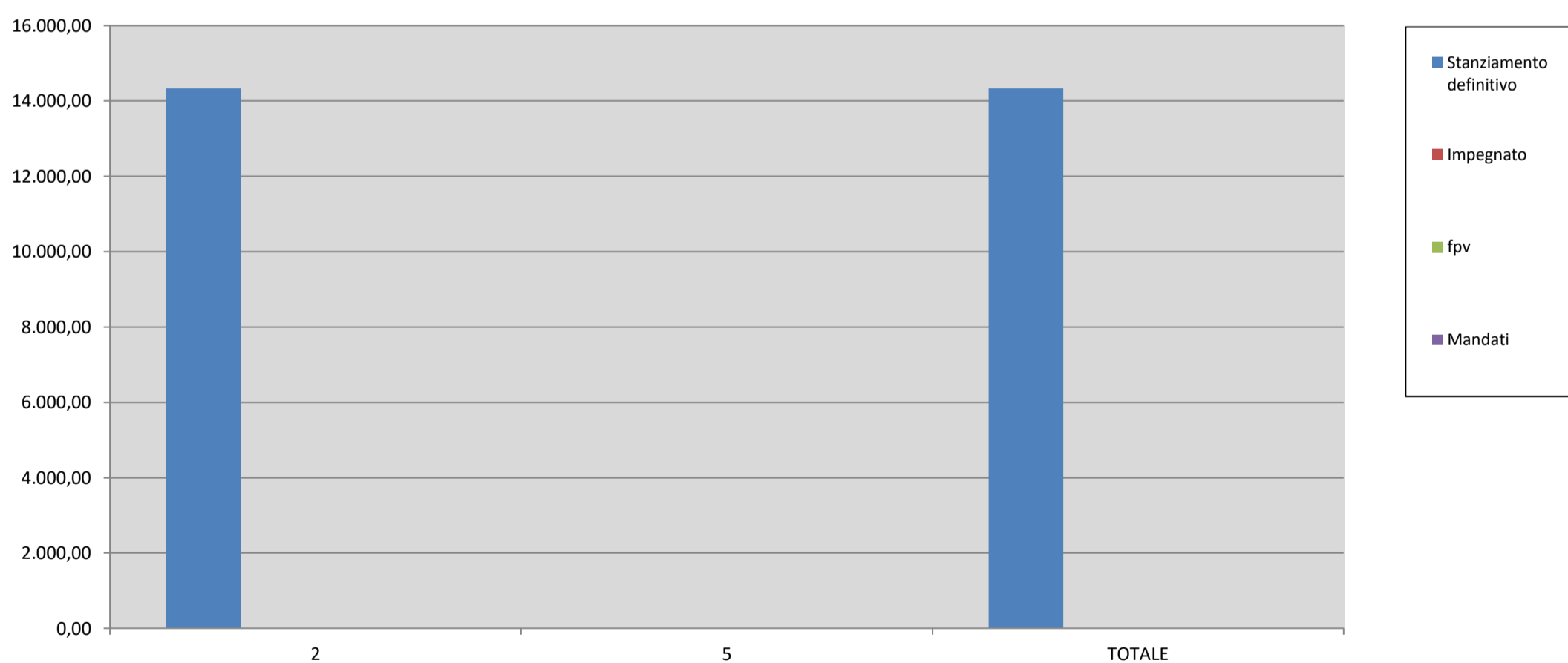
Titolo 1 Spese correnti

Macroaggregato	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
2 Imposte e tasse a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Acquisto di beni e servizi	13.300,00	10.233,38	0,00	76,94	10.023,75	97,95	209,63	3.066,62
10 Altre spese correnti	5.600,00	4.946,88	0,00	88,34	4.946,88	100,00	0,00	653,12
TOTALE	18.900,00	15.180,26	0,00	80,32	14.970,63	98,62	209,63	3.719,74



Titolo 2 Spesa in conto capitale

Macroaggregato	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
2 Investimenti fissi lordi	14.341,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.341,00
5 Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	14.341,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.341,00



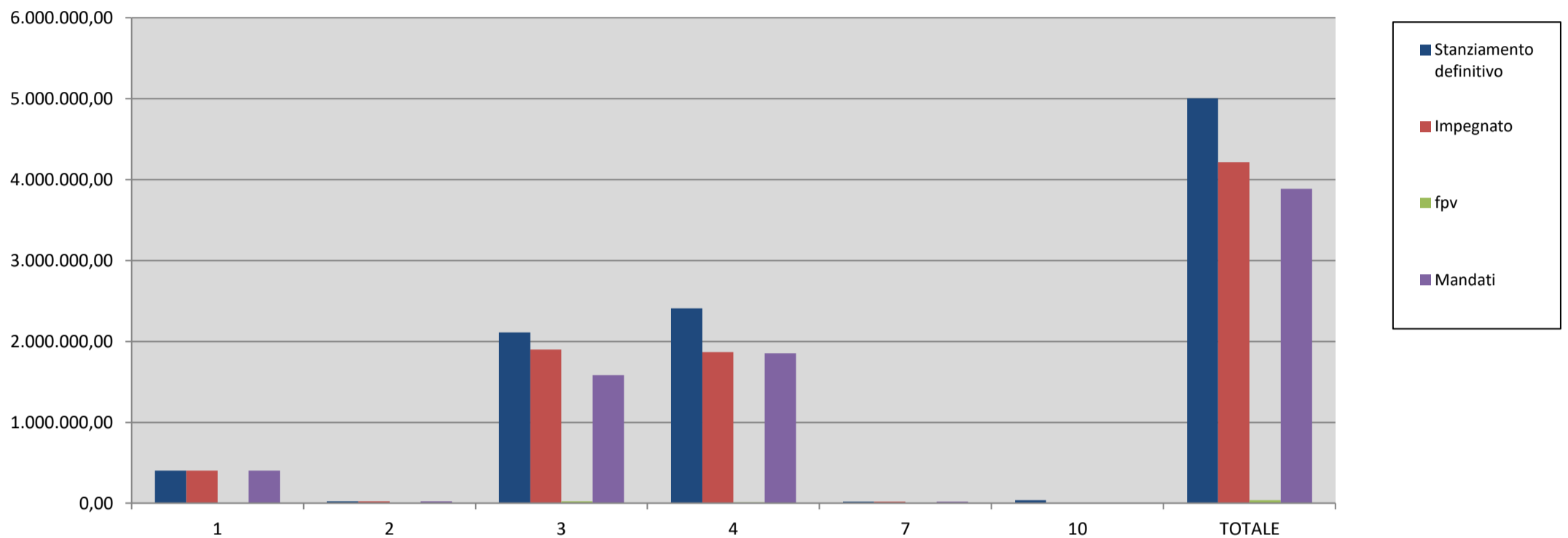
MISSIONE 11 - Totale spese

Macroaggregato	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
TOTALE	33.241,00	15.180,26	0,00	45,67	14.970,63	98,62	209,63	18.060,74

MISSIONE 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

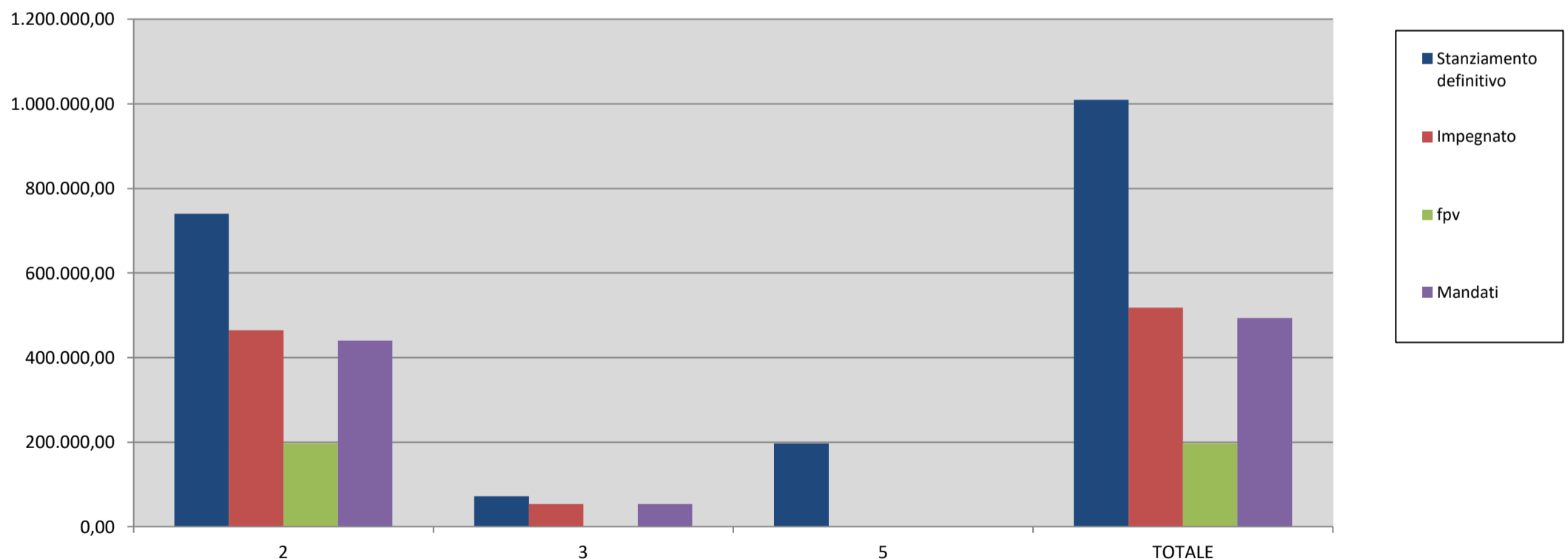
Titolo 1 Spese correnti

Macroaggregato	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
1 Redditi da lavoro dipendente	402.500,00	401.250,54	0,00	99,69	401.250,54	100,00	0,00	1.249,46
2 Imposte e tasse a carico dell'ente	23.200,00	22.673,91	0,00	97,73	22.673,91	100,00	0,00	526,09
3 Acquisto di beni e servizi	2.113.198,51	1.899.019,26	26.324,50	91,11	1.585.156,46	83,47	313.862,80	214.179,25
4 Trasferimenti correnti	2.406.491,01	1.869.806,68	9.374,34	78,09	1.854.906,92	99,20	14.899,76	536.684,33
7 Interessi passivi	21.113,00	21.112,99	0,00	100,00	21.112,99	100,00	0,00	0,01
10 Altre spese correnti	37.498,84	1.747,24	0,00	4,66	1.747,24	100,00	0,00	35.751,60
TOTALE	5.004.001,36	4.215.610,62	35.698,84	84,96	3.886.848,06	92,20	328.762,56	788.390,74



Titolo 2 Spesa in conto capitale

Macroaggregato	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
2 Investimenti fissi lordi	740.136,17	464.909,19	196.826,32	89,41	440.444,22	94,74	24.464,97	275.226,98
3 Contributi agli investimenti	72.336,71	53.323,98	0,00	73,72	53.323,98	100,00	0,00	19.012,73
5 Altre spese in conto capitale	196.826,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	196.826,32
TOTALE	1.009.299,20	518.233,17	196.826,32	70,85	493.768,20	95,28	24.464,97	491.066,03



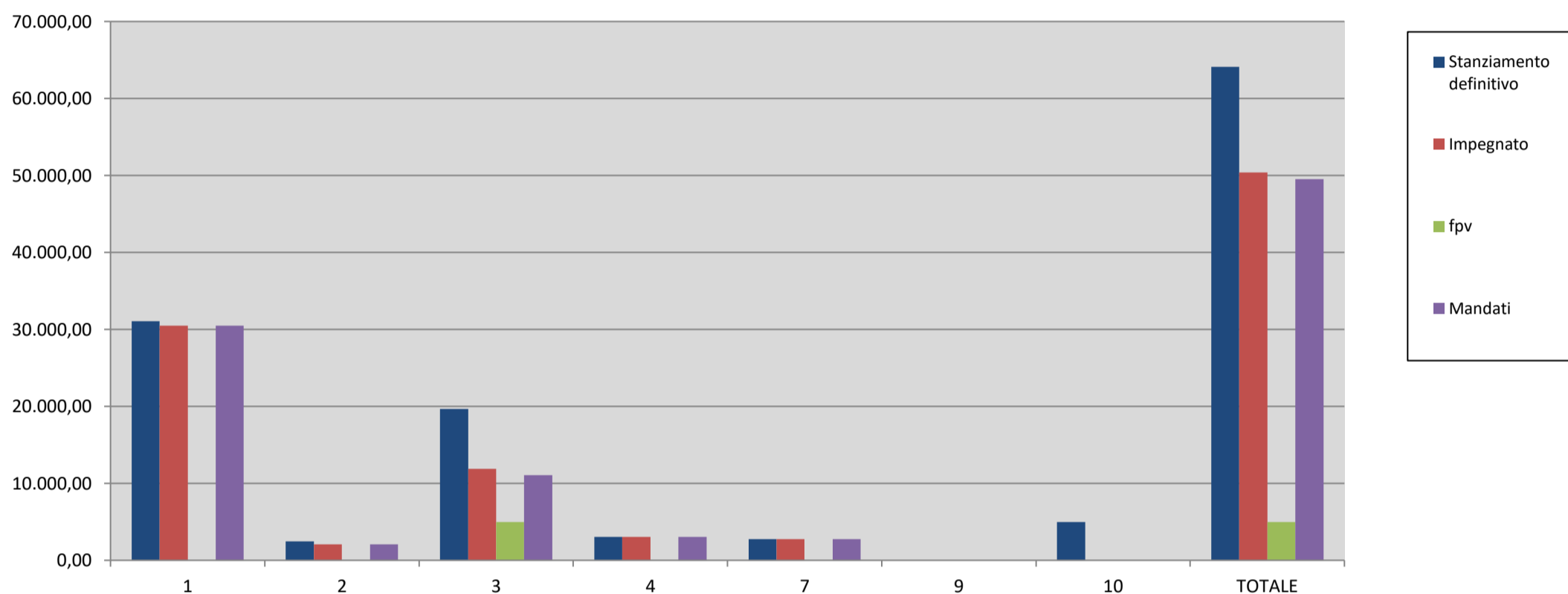
MISSIONE 12 - Totale Spese

	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
TOTALE	6.013.300,56	4.733.843,79	232.525,16	82,59	4.380.616,26	92,54	353.227,53	1.279.456,77

MISSIONE 14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'

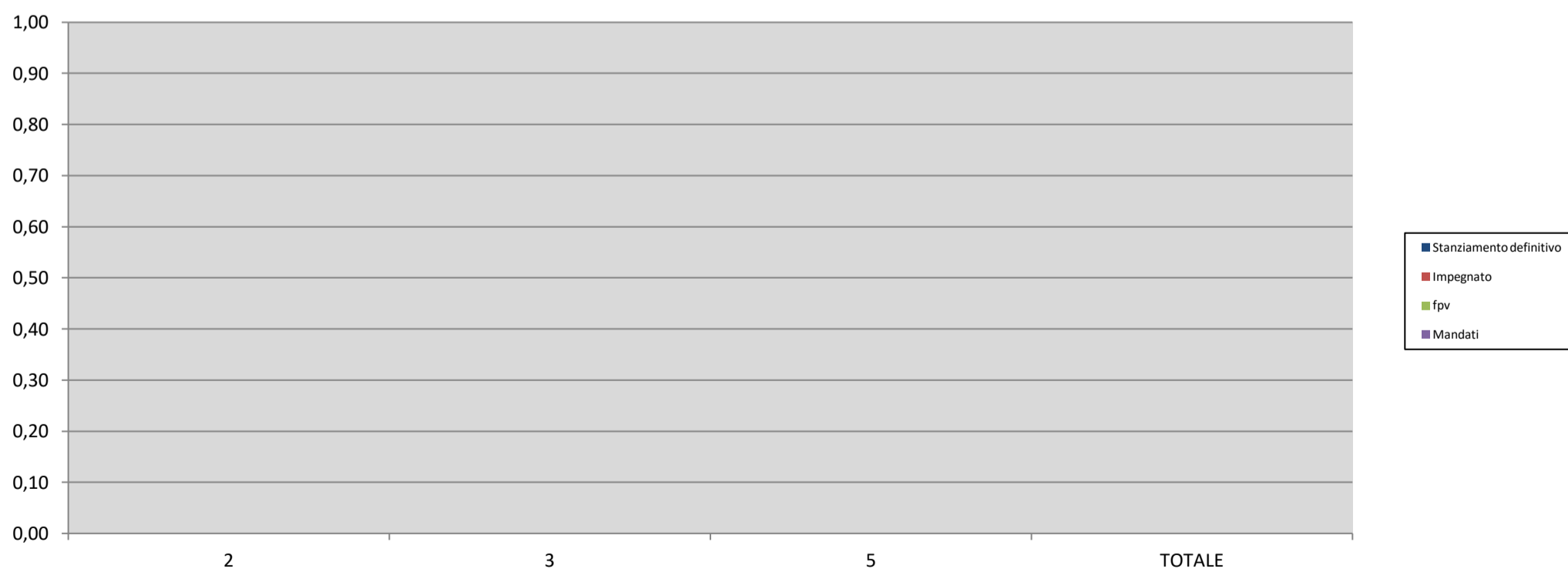
Titolo 1 Spese correnti

Macroaggregato	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
1 Redditi da lavoro dipendente	31.100,00	30.505,56	0,00	98,09	30.505,56	100,00	0,00	594,44
2 Imposte e tasse a carico dell'ente	2.500,00	2.116,39	0,00	84,66	2.116,39	100,00	0,00	383,61
3 Acquisto di beni e servizi	19.698,00	11.920,94	5.002,00	85,91	11.067,47	92,84	853,47	7.777,06
4 Trasferimenti correnti	3.048,00	3.048,00	0,00	0,00	3.048,00	0,00	0,00	0,00
7 Interessi passivi	2.786,00	2.785,58	0,00	99,98	2.785,58	100,00	0,00	0,42
9 Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Altre spese correnti	5.002,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.002,00
TOTALE	64.134,00	50.376,47	5.002,00	86,35	49.523,00	98,31	853,47	13.757,53



Titolo 2 Spesa in conto capitale

Macroaggregato	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
2 Investimenti fissi lordi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



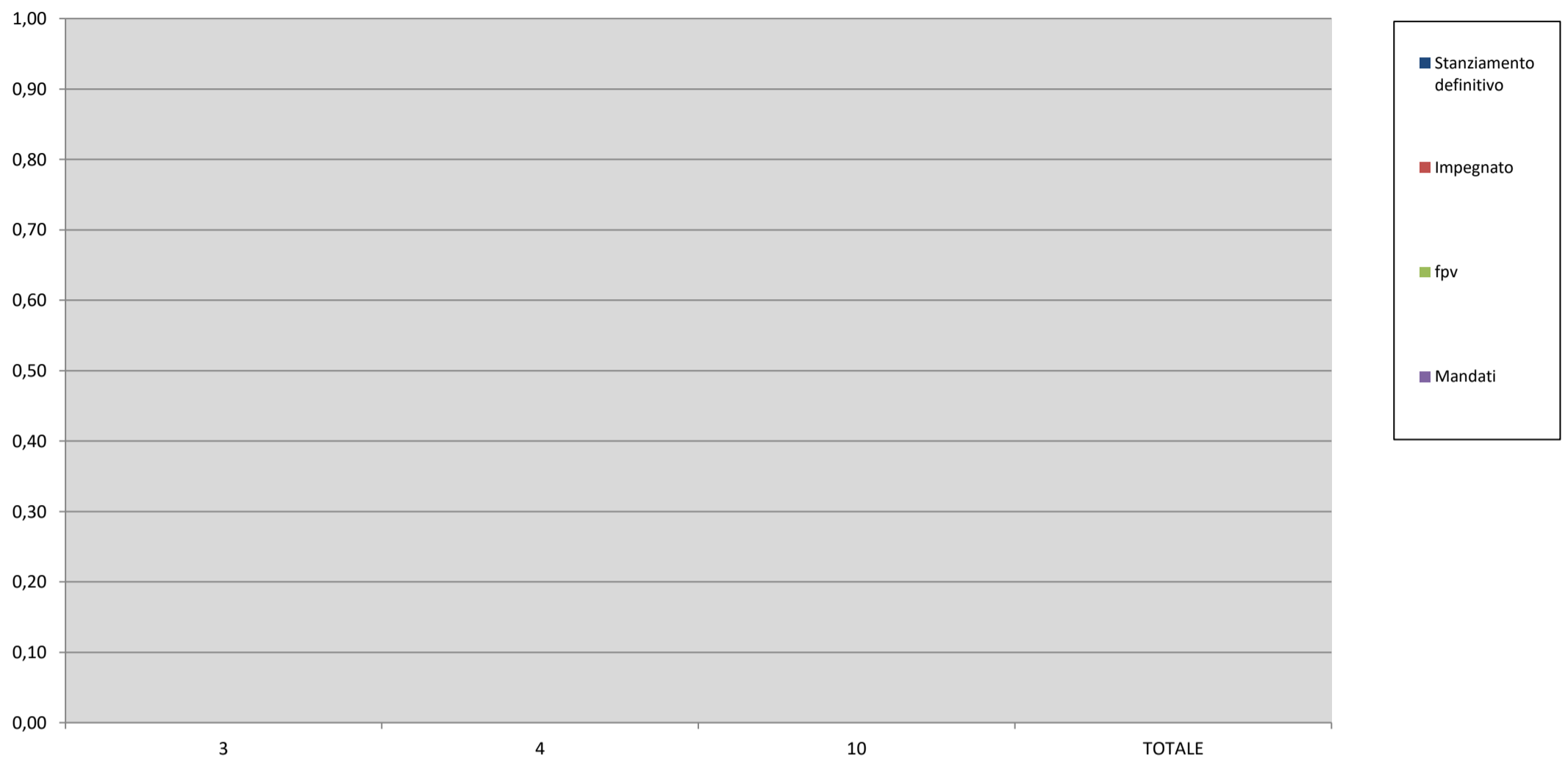
MISSIONE 14 - Totale Spese

Macroaggregato	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
TOTALE	64.134,00	50.376,47	5.002,00	86,35	49.523,00	98,31	853,47	13.757,53

MISSIONE 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale

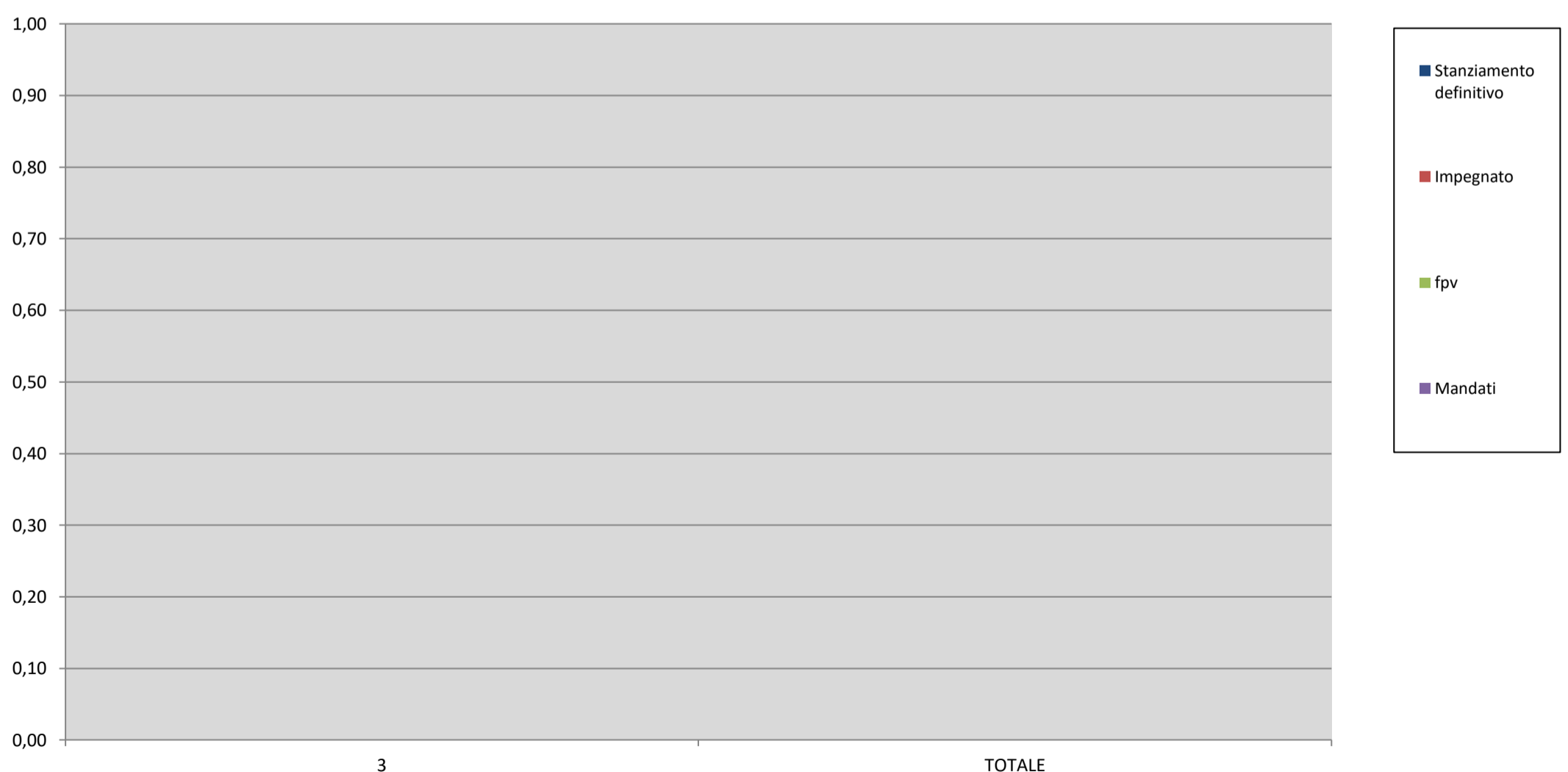
Titolo 1 Spese correnti

Macroaggregato	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
3 Acquisto di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Titolo 2 Spesa in conto capitale

Macroaggregato	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
3 Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



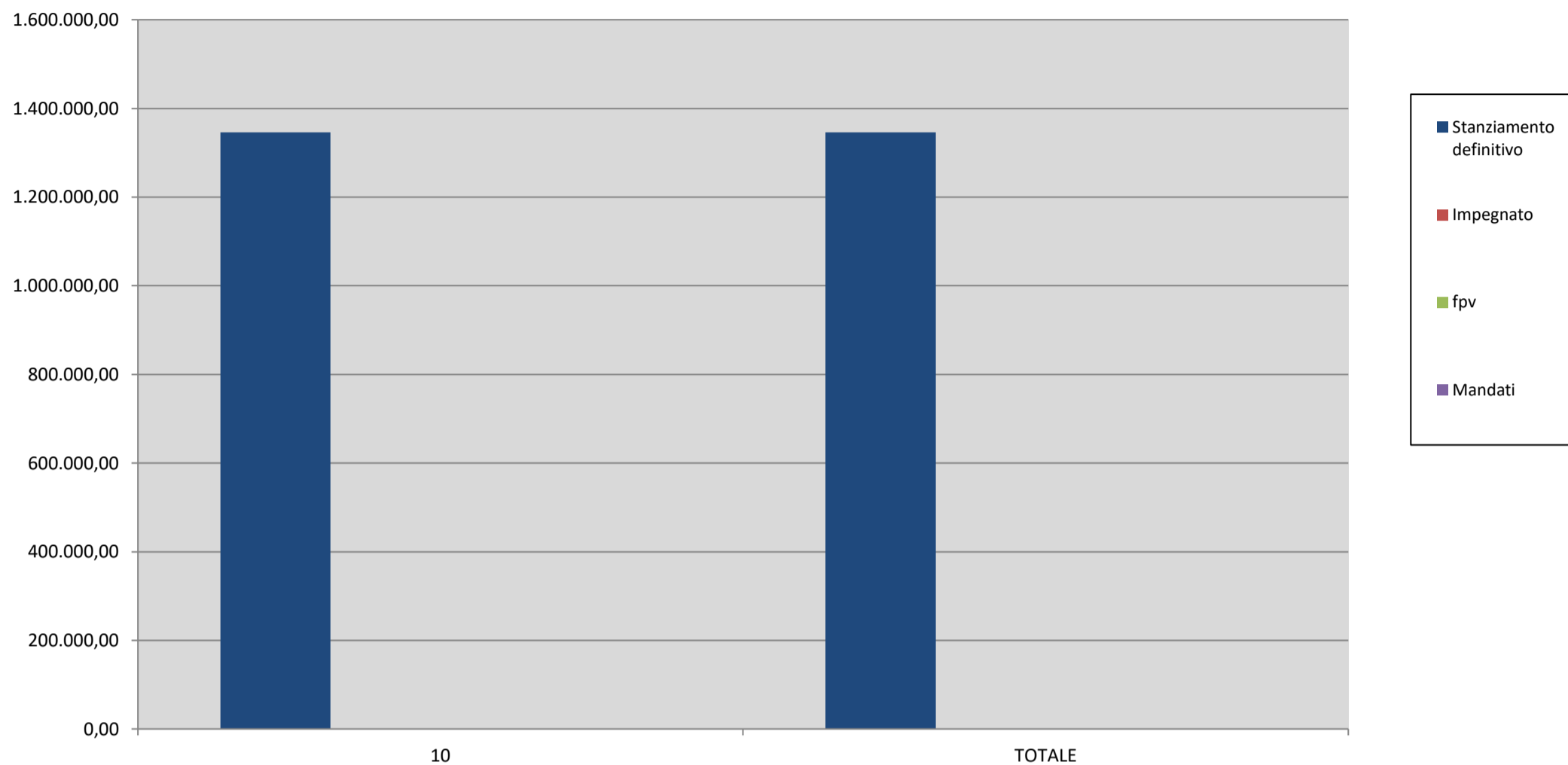
MISSIONE 15 - Totale Spese

Macroaggregato	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti

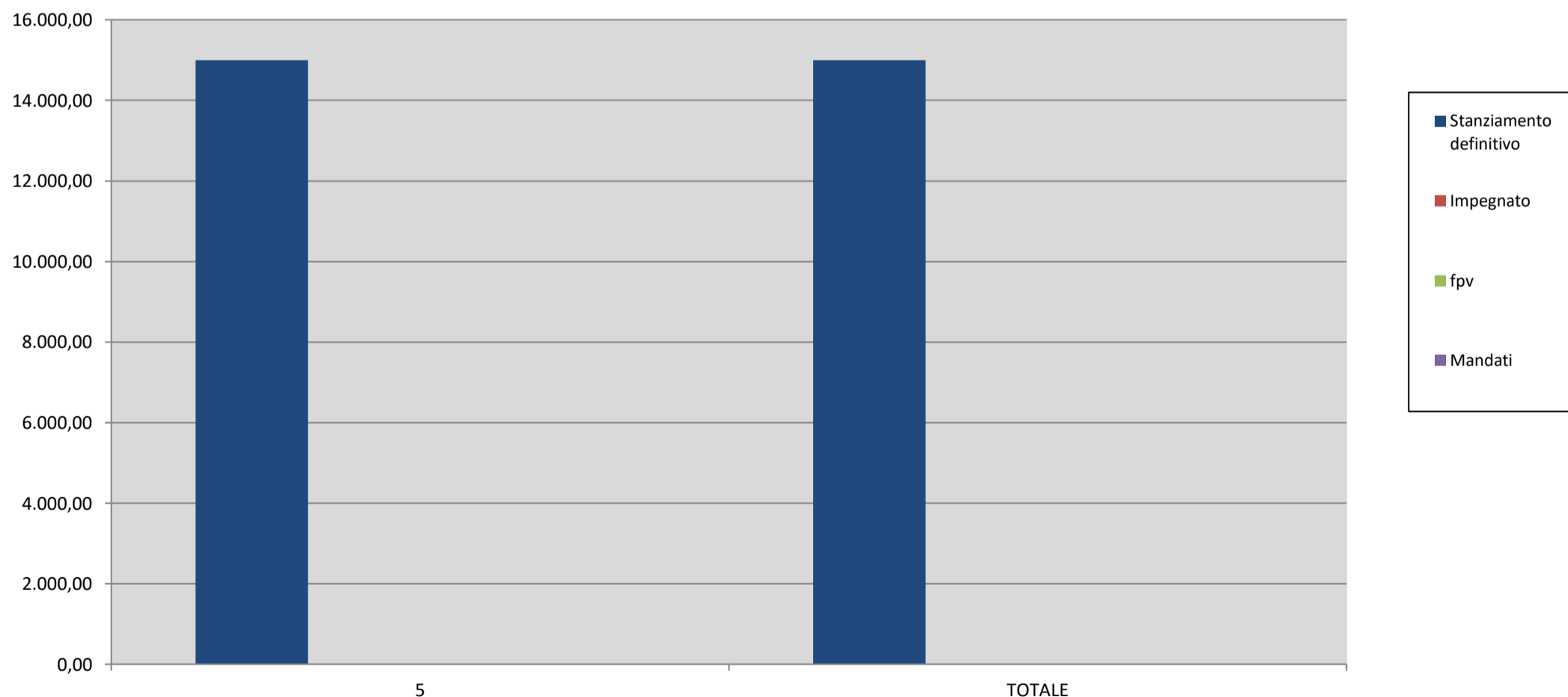
Titolo 1 Spese correnti

Macroaggregato	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
10 Altre spese correnti	1.345.977,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.345.977,00
TOTALE	1.345.977,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.345.977,00



Titolo 2 Spesa in conto capitale

Macroaggregato	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
5 Altre spese in conto capitale	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00
TOTALE	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00



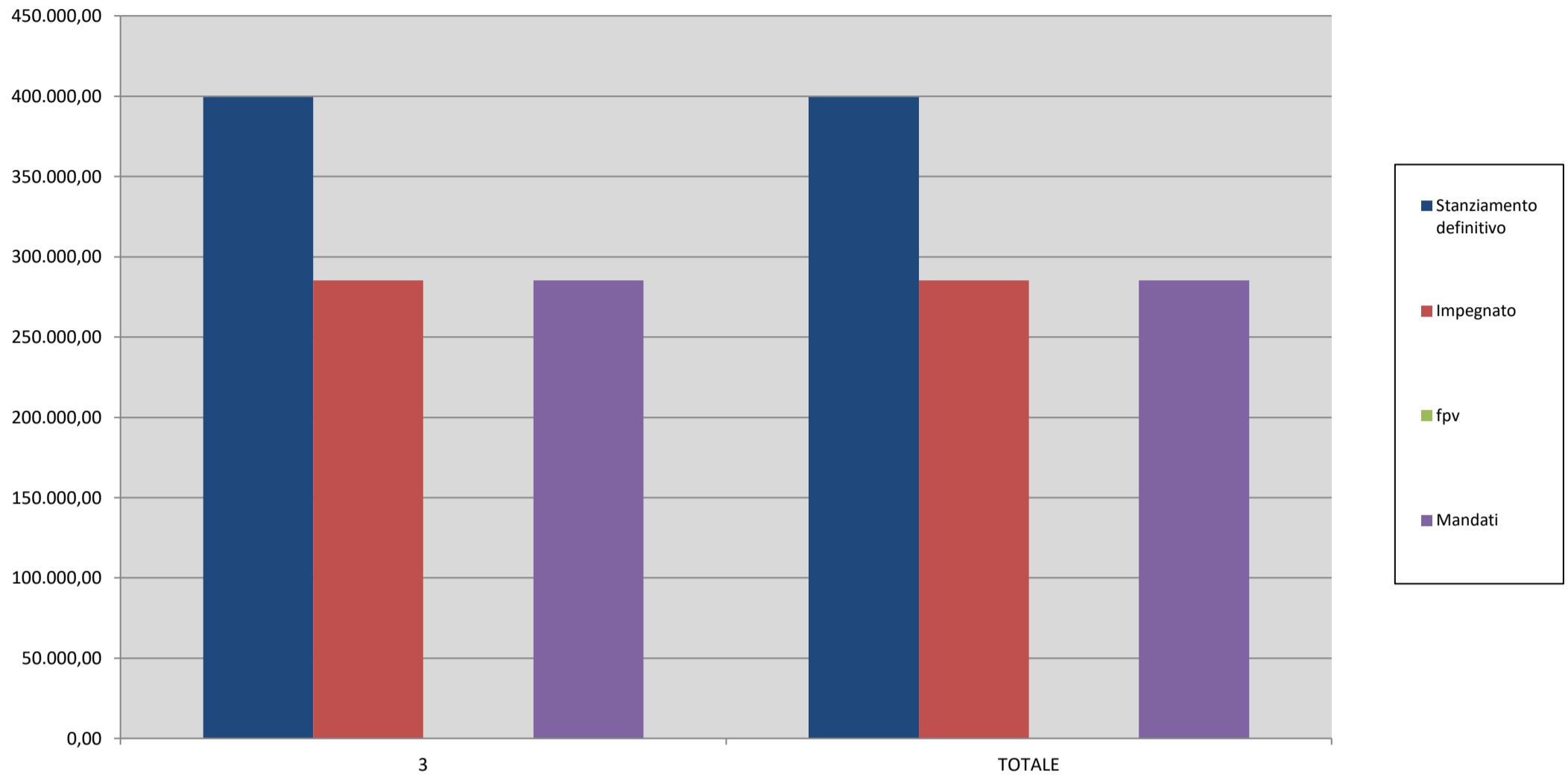
MISSIONE 20 - Totale Spese

Macroaggregato	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
TOTALE	1.360.977,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.360.977,00

MISSIONE 50 Debito pubblico

Titolo 4 Rimborso di prestiti

Macroaggregato	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
3 Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	399.377,00	285.376,53	0,00	71,46	285.376,53	100,00	0,00	114.000,47
TOTALE	399.377,00	285.376,53	0,00	71,46	285.376,53	100,00	0,00	114.000,47



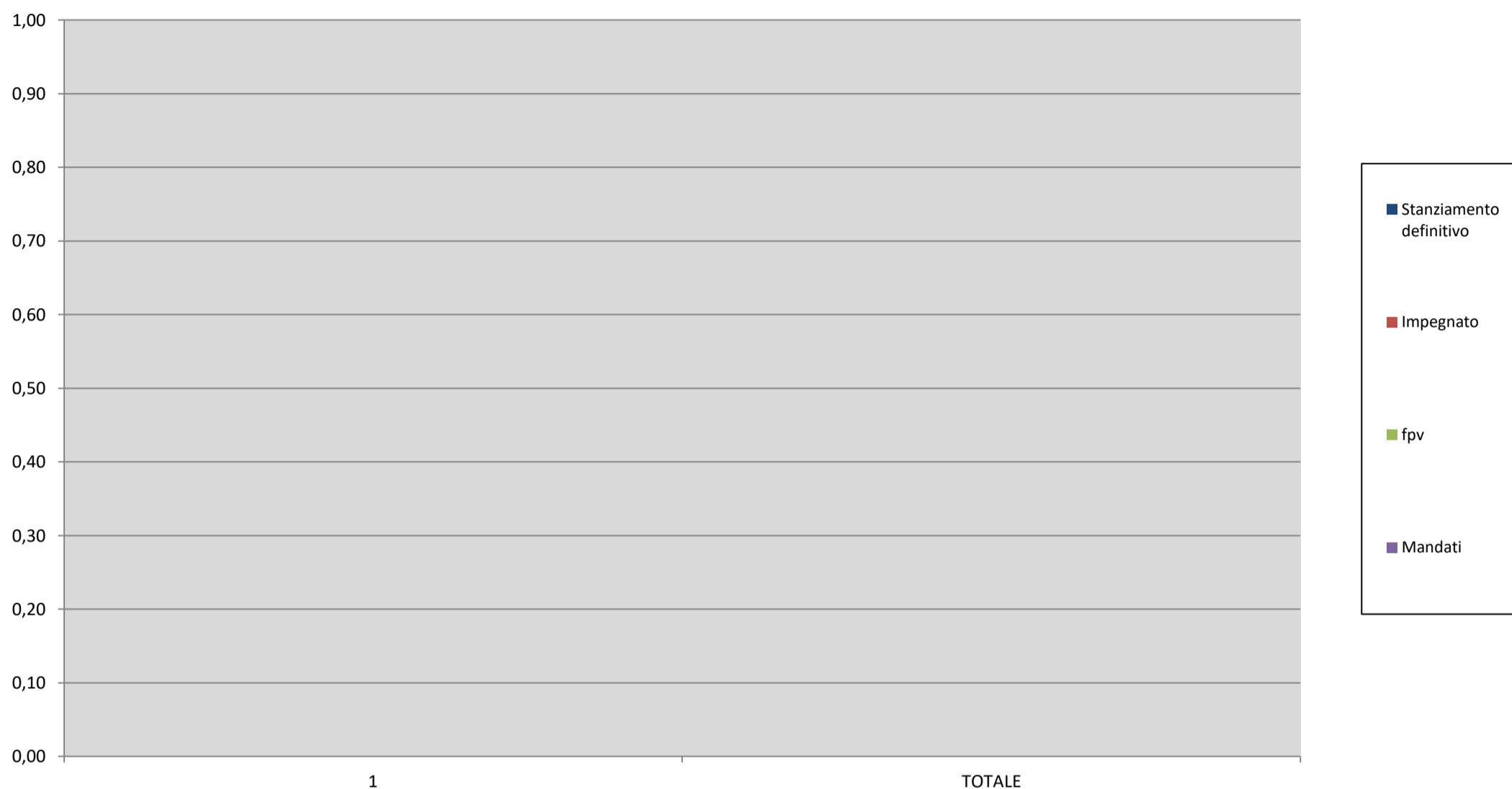
MISSIONE 50 - Totale Spese

	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
TOTALE	399.377,00	285.376,53	0,00	71,46	285.376,53	100,00	0,00	114.000,47

MISSIONE 60 Anticipazioni finanziarie

Titolo 5 Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Macroaggregato	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
1 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



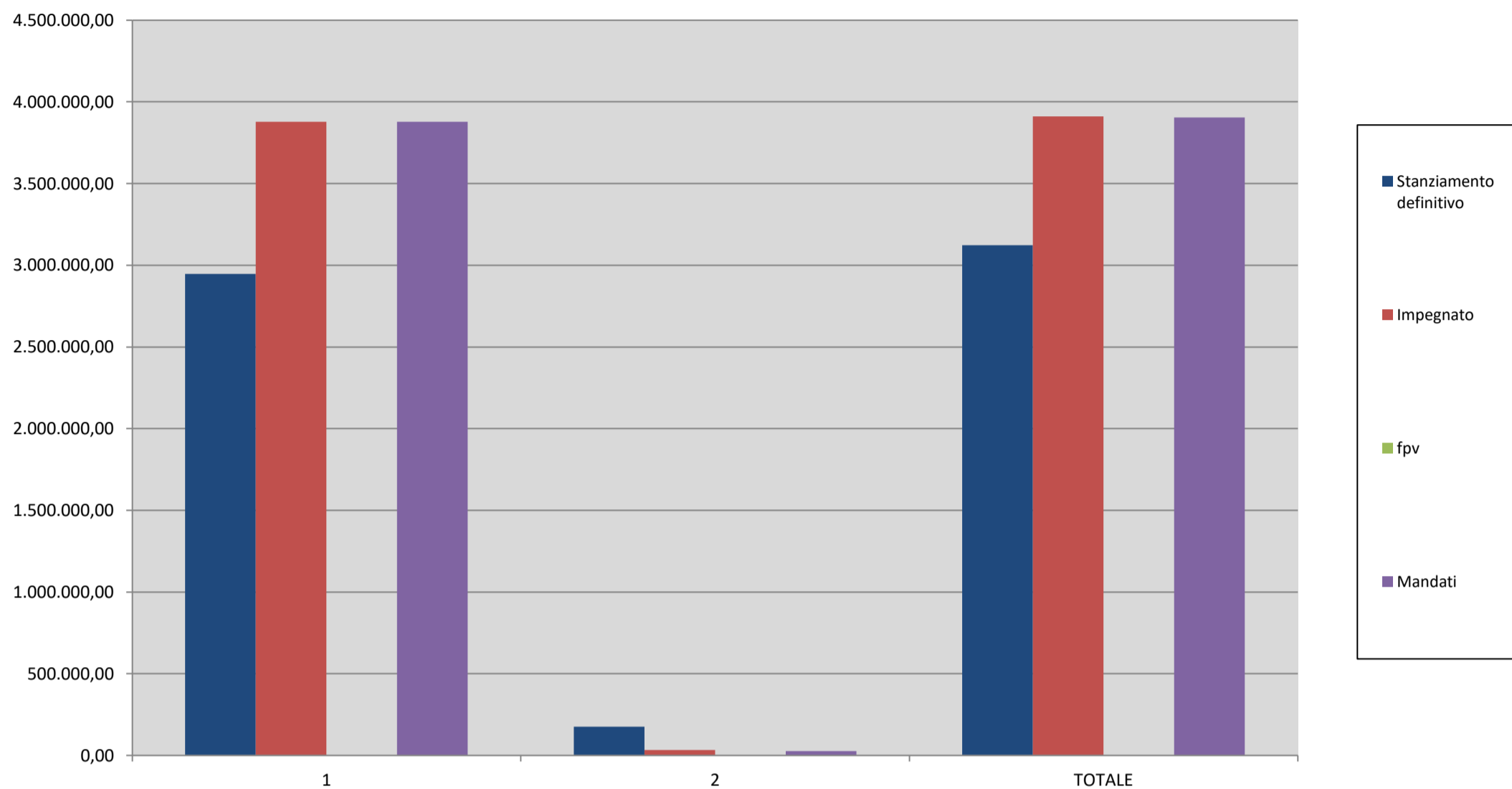
MISSIONE 60 - Totale Spese

	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE 99 Servizi per conto terzi

Titolo 7 Spese per conto terzi e partite di giro

	Macroaggregato	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
1	Uscite per partite di giro	2.948.000,00	3.878.949,59	0,00	131,58	3.878.485,78	99,99	463,81	-930.949,59
2	Uscite per conto terzi	175.000,00	31.994,91	0,00	18,28	25.621,94	80,08	6.372,97	143.005,09
TOTALE		3.123.000,00	3.910.944,50	0,00	125,23	3.904.107,72	99,83	6.836,78	-787.944,50



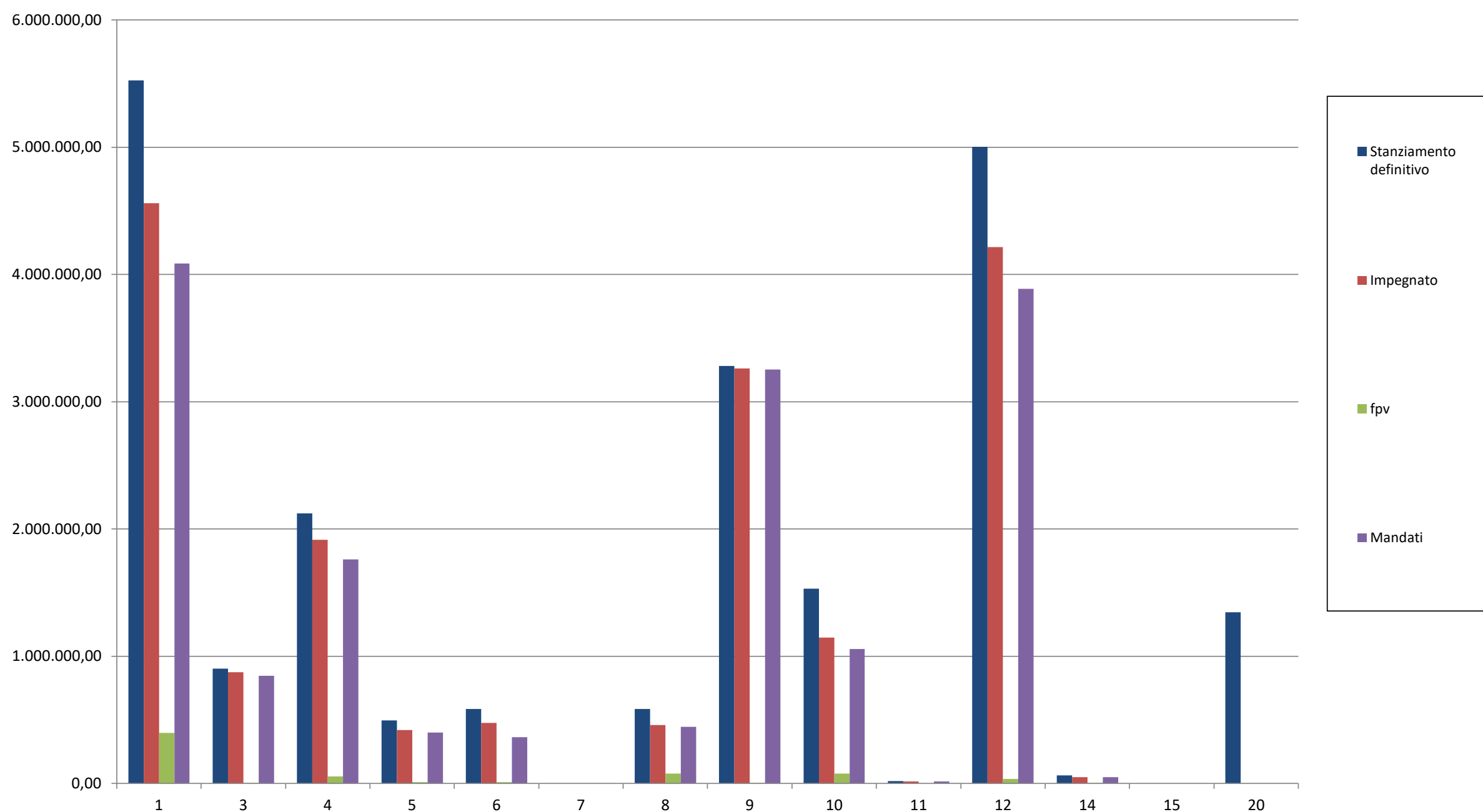
MISSIONE 99 - Totale Spese

	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
TOTALE	3.123.000,00	3.910.944,50	0,00	125,23	3.904.107,72	99,83	6.836,78	-787.944,50

RIEPILOGO MISSIONI

Titolo 1 Spese correnti

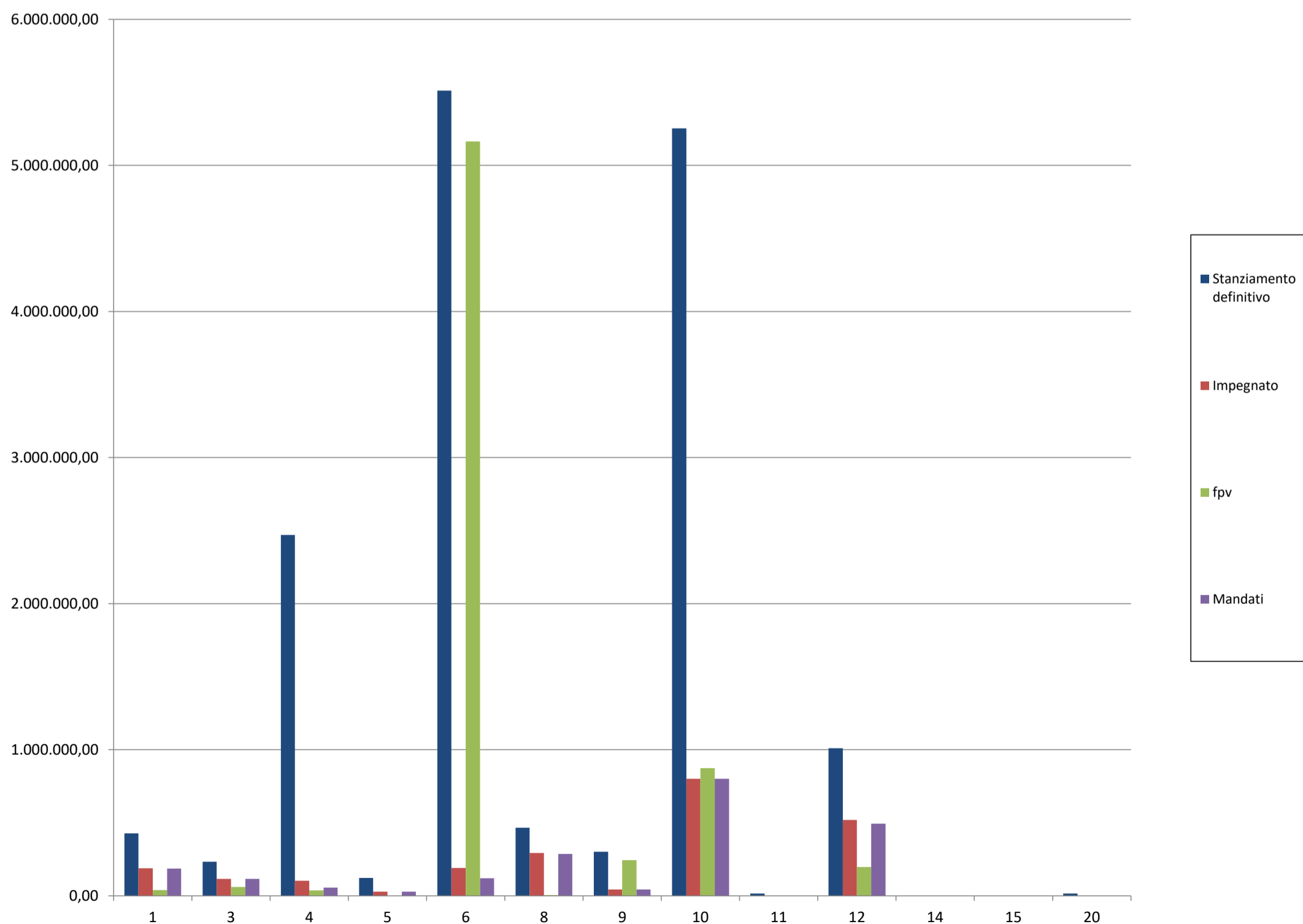
Missioni	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	5.524.372,71	4.560.120,25	396.904,37	89,73	4.085.138,79	89,58	474.981,46	964.252,46
3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	903.400,00	875.082,38	5.198,76	97,44	845.950,46	96,67	29.131,92	28.317,62
4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	2.123.683,90	1.914.710,63	56.087,73	92,80	1.761.347,82	91,99	153.362,81	208.973,27
5 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI	494.686,00	419.574,51	11.076,00	87,06	398.840,69	95,06	20.733,82	75.111,49
6 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	586.393,28	475.119,40	11.561,97	83,00	363.153,13	76,43	111.966,27	111.273,88
7 TURISMO	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
8 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	584.591,00	457.823,78	78.912,00	91,81	445.570,19	97,32	12.253,59	126.767,22
9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	3.282.380,00	3.260.180,39	3.928,40	99,44	3.253.199,75	99,79	6.980,64	22.199,61
10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	1.530.773,49	1.147.173,80	77.817,76	80,02	1.056.338,06	92,08	90.835,74	383.599,69
11 SOCCORSO CIVILE	18.900,00	15.180,26	0,00	80,32	14.970,63	98,62	209,63	3.719,74
12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	5.004.001,36	4.215.610,62	35.698,84	84,96	3.886.848,06	92,20	328.762,56	788.390,74
14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	64.134,00	50.376,47	5.002,00	86,35	49.523,00	98,31	853,47	13.757,53
15 POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20 FONDI E ACCANTONAMENTI	1.345.977,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.345.977,00
TOTALE	21.466.292,74	17.390.952,49	682.187,83	84,19	16.160.880,58	92,93	1.230.071,91	4.075.340,25



RIEPILOGO MISSIONI

Titolo 2 Spese in conto capitale

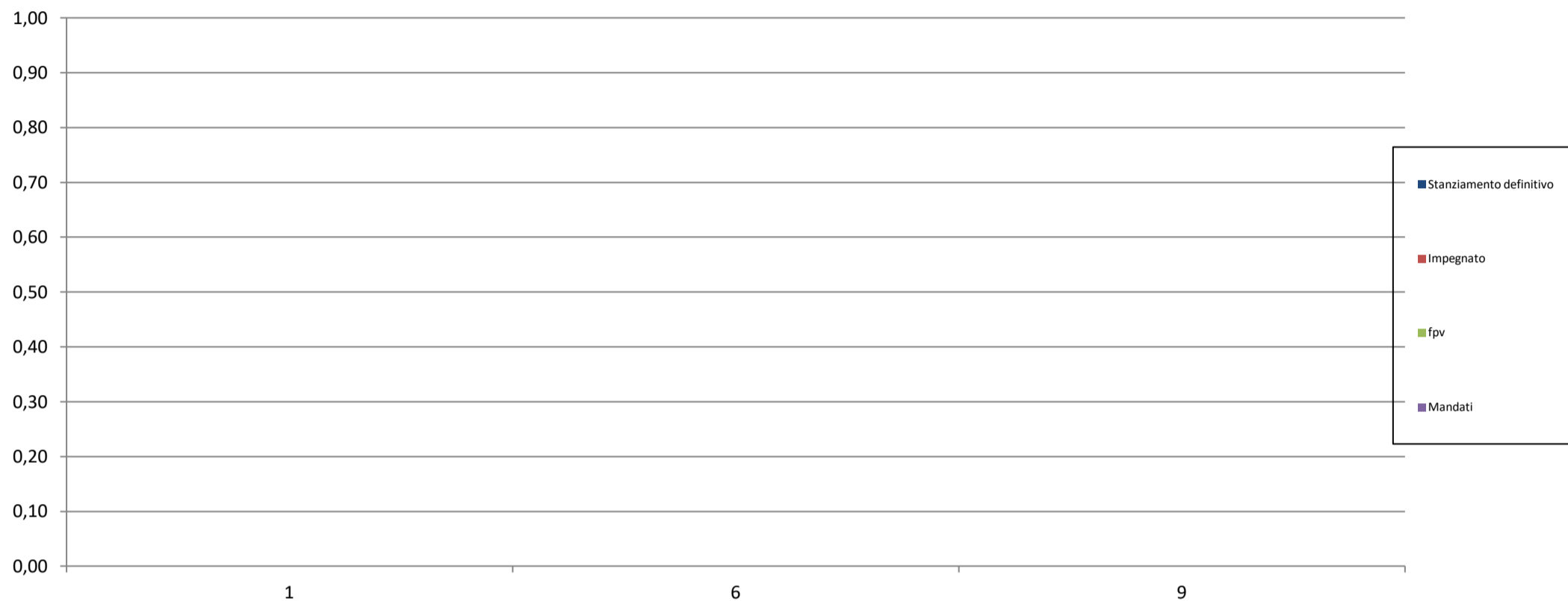
Missioni	Stanzamento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	427.000,73	188.161,98	38.354,70	53,05	187.052,76	99,41	1.109,22	238.838,75
3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	232.000,00	115.989,10	60.634,00	76,13	115.989,10	100,00	0,00	116.010,90
4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	2.469.237,14	103.703,03	35.814,04	5,65	56.819,52	54,79	46.883,51	2.365.534,11
5 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	122.433,16	28.516,52	0,00	23,29	28.516,52	100,00	0,00	93.916,64
6 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	5.510.621,87	189.572,95	5.162.809,34	97,13	120.055,21	63,33	69.517,74	5.321.048,92
8 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	464.986,07	293.444,24	5.369,47	64,26	286.322,48	97,57	7.121,76	171.541,83
9 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	301.293,78	43.377,06	243.436,89	95,19	43.377,06	100,00	0,00	257.916,72
10 SOCCORSO CIVILE	5.252.375,43	801.619,47	873.185,19	31,89	801.619,47	100,00	0,00	4.450.755,96
11 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	14.341,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.341,00
12 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	1.009.299,20	518.233,17	196.826,32	70,85	493.768,20	95,28	24.464,97	491.066,03
14 POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15 FONDII E ACCANTONAMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00
TOTALE	15.818.588,38	2.282.617,52	6.616.429,95	56,26	2.133.520,32	93,47	149.097,20	13.535.970,86



RIEPILOGO MISSIONI

Titolo 3 - Spesa per incremento attività finanziarie

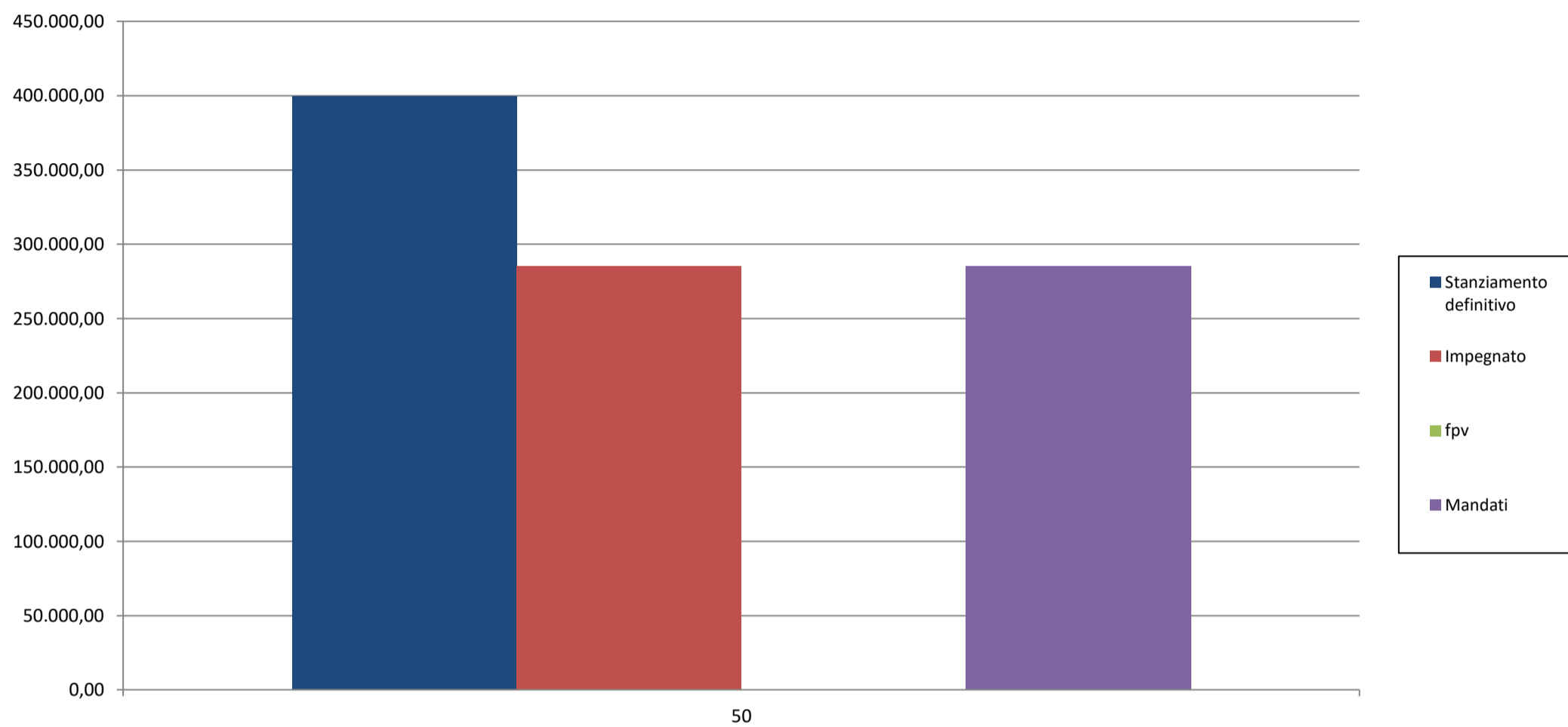
	Missioni	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



RIEPILOGO MISSIONI

Titolo 4 - Rimborsi di prestiti

Missioni	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
50 DEBITO PUBBLICO	399.377,00	285.376,53	0,00	0,00	285.376,53	100,00	0,00	114.000,47
TOTALE	399.377,00	285.376,53	0,00	71,46	285.376,53	100,00	0,00	114.000,47



RIEPILOGO MISSIONI

Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

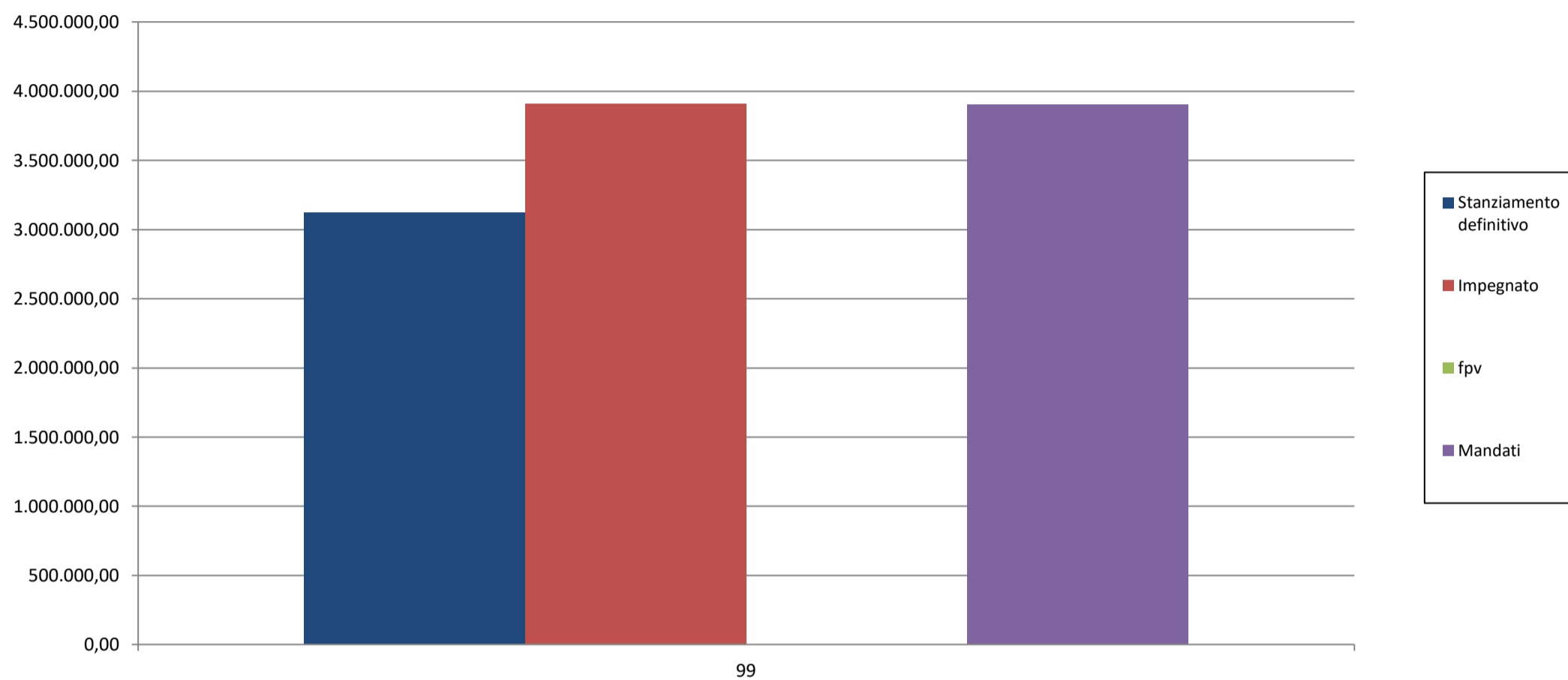
	Missioni	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
60	ANTICIPAZIONI FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



RIEPILOGO MISSIONI

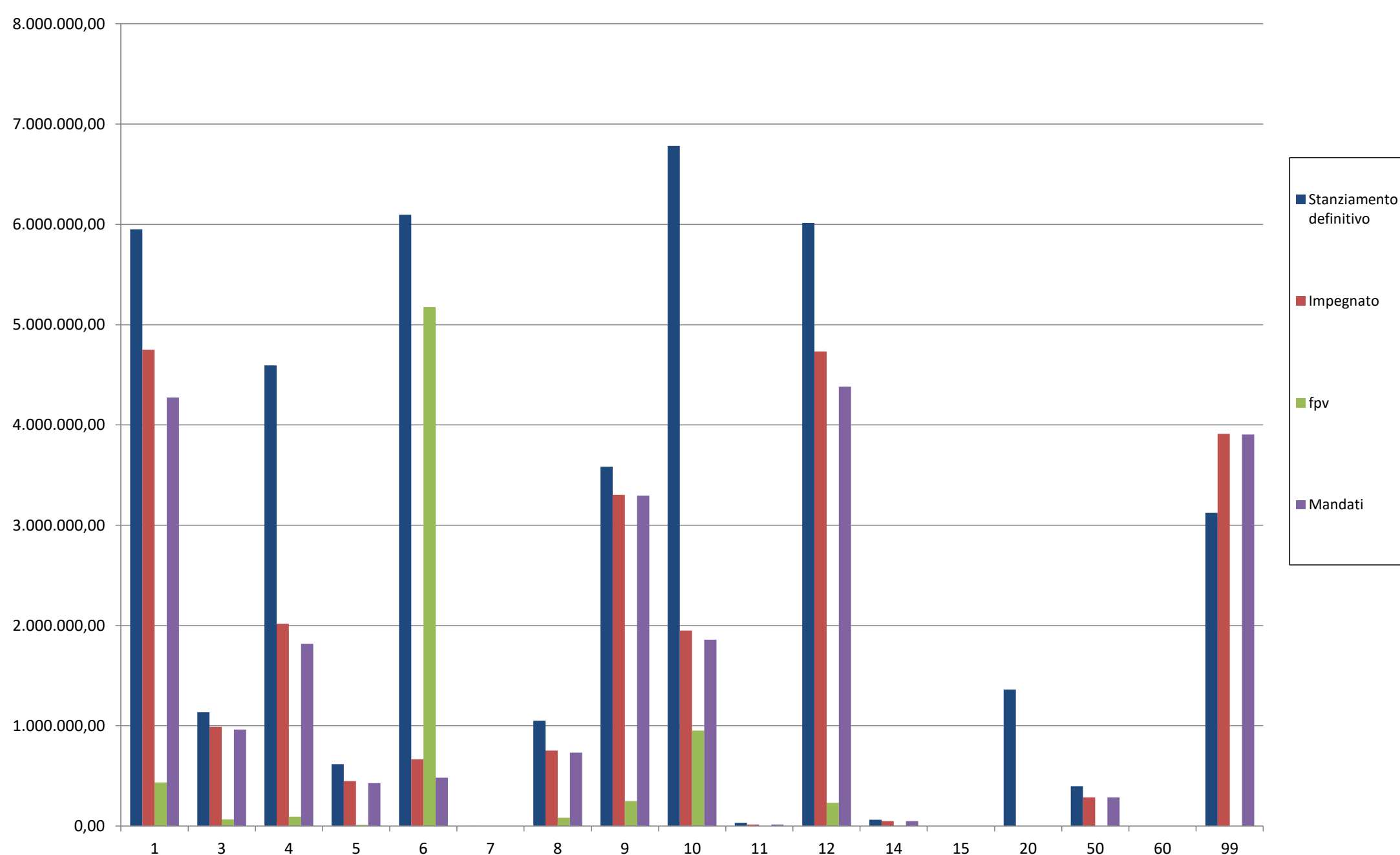
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro

Missioni	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
99 SERVIZI PER CONTO TERZI	3.123.000,00	3.910.944,50	0,00	125,23	3.904.107,72	99,83	6.836,78	-787.944,50
TOTALE	3.123.000,00	3.910.944,50	0,00	125,23	3.904.107,72	99,83	6.836,78	-787.944,50

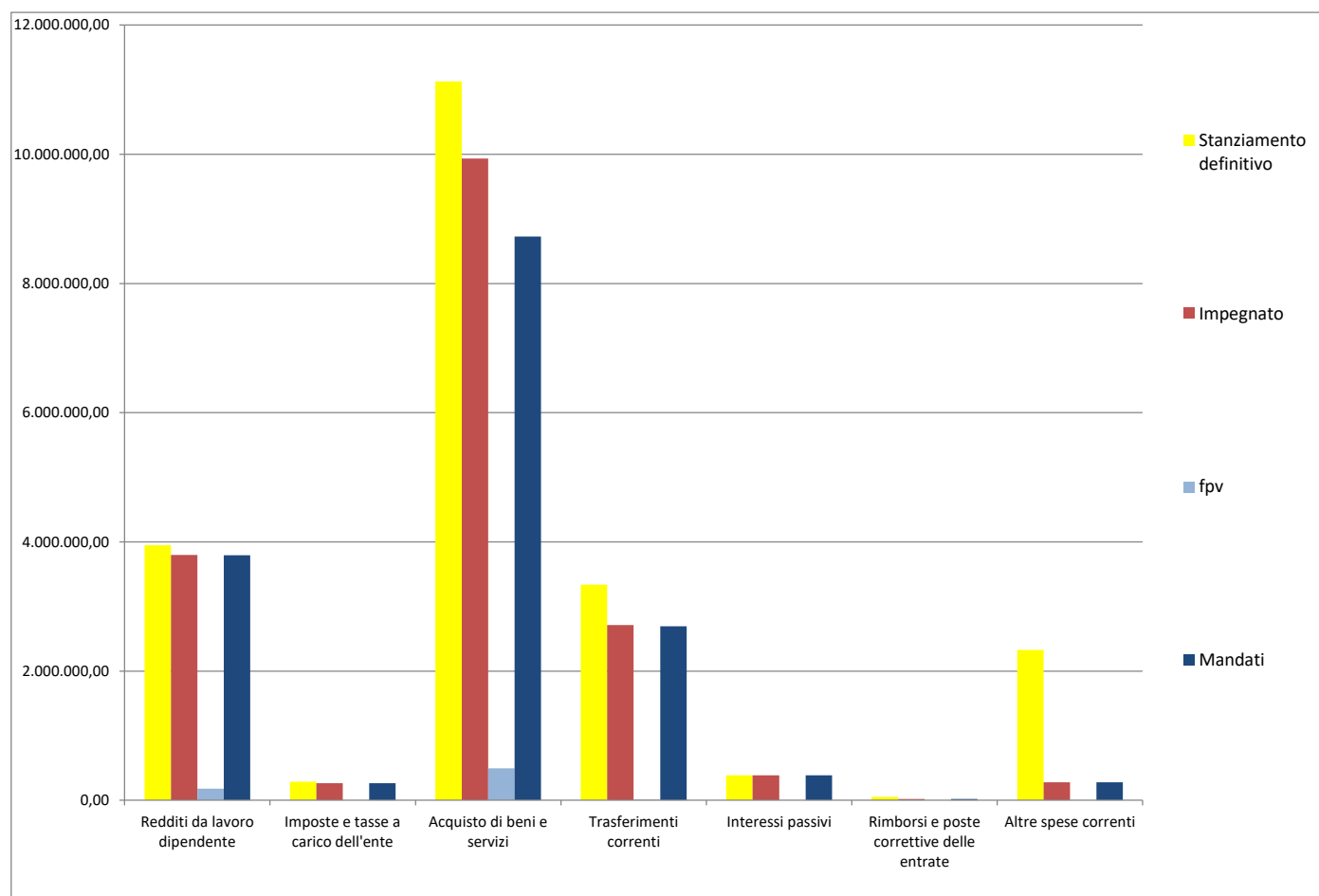


TOTALI COMPLESSIVI MISSIONI

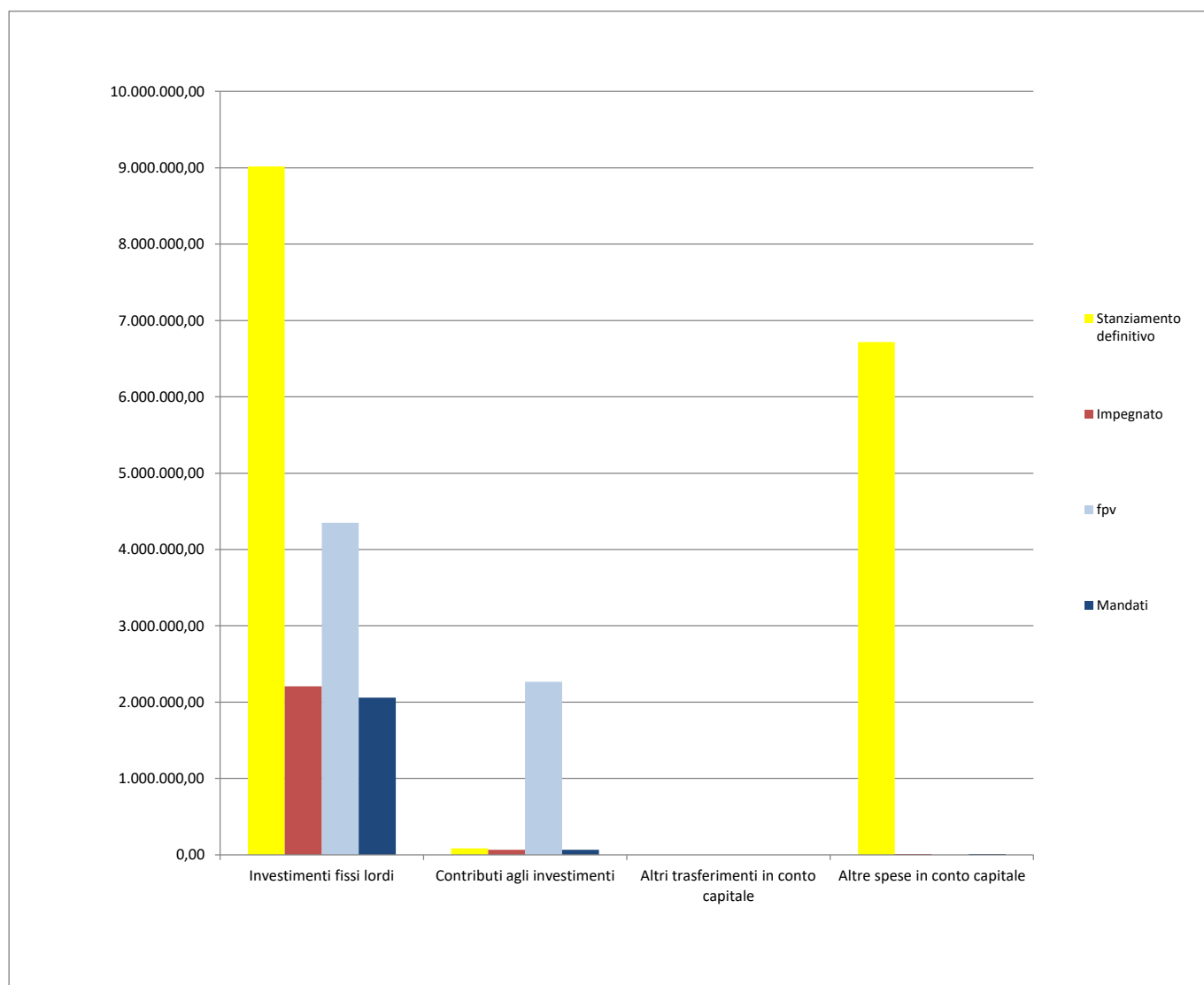
Missioni	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residui impegni	Economie
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	5.951.373,44	4.748.282,23	435.259,07	87,10	4.272.191,55	89,97	476.090,68	1.203.091,21
3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	1.135.400,00	991.071,48	65.832,76	93,09	961.939,56	97,06	29.131,92	144.328,52
4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	4.592.921,04	2.018.413,66	91.901,77	45,95	1.818.167,34	90,08	200.246,32	2.574.507,38
5 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI	617.119,16	448.091,03	11.076,00	74,40	427.357,21	95,37	20.733,82	169.028,13
6 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	6.097.015,15	664.692,35	5.174.371,31	95,77	483.208,34	72,70	181.484,01	5.432.322,80
7 TURISMO	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
8 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	1.049.577,07	751.268,02	84.281,47	79,61	731.892,67	97,42	19.375,35	298.309,05
9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	3.583.673,78	3.303.557,45	247.365,29	99,09	3.296.576,81	99,79	6.980,64	280.116,33
10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	6.783.148,92	1.948.793,27	951.002,95	42,75	1.857.957,53	95,34	90.835,74	4.834.355,65
11 SOCCORSO CIVILE	33.241,00	15.180,26	0,00	45,67	14.970,63	98,62	209,63	18.060,74
12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	6.013.300,56	4.733.843,79	232.525,16	82,59	4.380.616,26	92,54	353.227,53	1.279.456,77
14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	64.134,00	50.376,47	5.002,00	86,35	49.523,00	98,31	853,47	13.757,53
15 POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20 FONDI E ACCANTONAMENTI	1.360.977,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.360.977,00
50 DEBITO PUBBLICO	399.377,00	285.376,53	0,00	71,46	285.376,53	100,00	0,00	114.000,47
60 ANTICIPAZIONI FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99 SERVIZI PER CONTO TERZI	3.123.000,00	3.910.944,50	0,00	125,23	3.904.107,72	99,83	6.836,78	-787.944,50
TOTALE	40.807.258,12	23.869.891,04	7.298.617,78	76,38	22.483.885,15	94,19	1.386.005,89	16.937.367,08



Cod.	Intervento	Stanziamiento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residuo	Economia
1	Redditi da lavoro dipendente	3.947.042,91	3.797.243,92	177.600,65	100,70	3.792.973,92	99,89	4.270,00	149.798,99
2	Imposte e tasse a carico dell'ente	288.944,83	263.736,50	0,00	91,28	263.736,50	100,00	0,00	25.208,33
3	Acquisto di beni e servizi	11.128.052,16	9.934.236,53	495.212,84	93,72	8.728.752,94	87,87	1.205.483,59	1.193.815,63
4	Trasferimenti correnti	3.339.433,01	2.711.591,30	9.374,34	81,48	2.691.272,98	99,25	20.318,32	627.841,71
7	Interessi passivi	385.255,00	384.250,15	0,00	99,74	384.250,15	100,00	0,00	1.004,85
9	Rimborsi e poste correttive delle entrate	52.500,00	19.125,65	0,00	36,43	19.125,65	100,00	0,00	33.374,35
10	Altre spese correnti	2.325.064,83	280.768,44	0,00	12,08	280.768,44	100,00	0,00	2.044.296,39
	Totale	21.466.292,74	17.390.952,49	682.187,83	84,19	16.160.880,58	92,93	1.230.071,91	4.075.340,25



Cod.	Intervento	Stanziamento definitivo	Impegnato	fpv	% utilizzo incluso fpv	Mandati	% pagato	Residuo	Economia
2	Investimenti fissi lordi	9.016.821,01	2.206.328,00	4.348.154,66	72,69	2.057.230,80	93,24	149.097,20	6.810.493,01
3	Contributi agli investimenti	84.337,42	65.323,98	2.268.275,29	2.766,98	65.323,98	100,00	0,00	19.013,44
4	Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Altre spese in conto capitale	6.717.429,95	10.965,54	0,00	0,16	10.965,54	100,00	0,00	6.706.464,41
	Totale	15.818.588,38	2.282.617,52	6.616.429,95	56,26	2.133.520,32	93,47	149.097,20	13.535.970,86



RELAZIONI FINALI DELLA GESTIONE ATTIVITA' ANNO FINANZIARIO 2023

art. 231 D. Lgs. 18/08/2000 n. 267

SERVIZIO AFFARI GENERALI E CONTRATTI

Il servizio Affari Generali e Contratti, nel corso dell'anno 2023, ha raggiunto gli obiettivi prefissati attraverso un'attenta attività amministrativa che ha portato al rispetto delle tempistiche previste sia nel campo dell'attività di assistenza agli organi istituzionali sia nell'ambito della trasparenza dell'azione amministrativa e delle attività legate all'applicazione del Piano Anticorruzione, nonché per quanto riguarda la stipulazione dei contratti e l'assistenza ad altri Servizi per lo svolgimento di procedure di gara ad evidenza pubblica. Tutto ciò anche in virtù del fatto che le risorse economiche assegnate al Servizio sono risultate essere sufficienti ed adeguate.

Nell'anno 2023 sono state adottate n° 59 deliberazioni di Consiglio Comunale, 239 deliberazioni di Giunta Comunale e 947 determinazioni dirigenziali pubblicate all'Albo Pretorio on - line.

E' proseguita la consueta attività di collaborazione con gli organi dell'Amministrazione (Sindaco, Consiglio Comunale, Giunta Comunale e Conferenza Capigruppo), garantendo la presenza di un collaboratore del Servizio a tutte le sedute di Consiglio Comunale ed a tutte le Conferenze dei Capigruppo, nonché verificando l'iter procedimentale di tutte le proposte di deliberazione sia consiliari che giuntali.

Si è provveduto, inoltre, a svolgere un'attività di coordinamento con tutti gli altri Servizi al fine di redigere il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024/2026 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 142 in data 27 luglio 2023 e successivamente con deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 in data 18 settembre 2023. La medesima attività di coordinamento è stata riproposta per la predisposizione della Nota di Aggiornamento al D.U.P. 2024/2026 approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 213 in data 16 novembre 2023 e successivamente con deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 in data 20 dicembre 2023.

In materia di contratti il Servizio, in virtù delle competenze allo stesso attribuite, ha curato in via diretta la stipulazione di 31 atti pubblici e scritture private registrati a Repertorio, comprensiva della fase preliminare di verifica dei requisiti ed acquisizione della documentazione necessaria per la sottoscrizione nonché, in alcuni casi in collaborazione con i Servizi interessati, la formalizzazione di 167 scritture private.

Nell'ambito delle procedure di gara per la fornitura di beni e l'affidamento di lavori e servizi attivate da altri Servizi è stata garantita, quando richiesta, un'attiva e qualificata collaborazione finalizzata a supportare questi ultimi nella redazione degli atti di gara.

Con deliberazione della Giunta Comunale n° 55 in data 30 marzo 2022, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023/2025 al cui interno è ora contemplata la Sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza (che sostituisce il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza), mentre nell'ambito dei controlli interni amministrativi previsti dall'art. 147 del D.lgs. n° 267/2000, oltre ad una generale azione di controllo preventivo, nell'ambito del controllo successivo, è stata svolta la prevista e prescritta azione di verifica che ha interessato, a seguito di estrazione, 35 atti amministrativi di varia natura e genere.

La predetta azione di controllo ha evidenziato la totale assenza di atti non conformi.

SERVIZIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO E SPORTELLO AL CITTADINO

L'attività dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico e dello Sportello al Cittadino si è svolta regolarmente nel rispetto delle disponibilità economiche affidate ai servizi, sia per quanto attiene ai compiti istituzionali, sia per quanto attiene agli obiettivi di PEG assegnati per l'anno 2023.

L'attività dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico si è sviluppata con l'obiettivo di garantire ed implementare le possibilità di accesso ai servizi offerti dal Comune da parte della cittadinanza. Questa circostanza si è realizzata nello specifico facilitandone la fruizione dei canali informativi municipali e la possibilità di comunicare agevolmente con tutto l'apparato amministrativo.

L'ufficio è stato prioritariamente impegnato nello svolgimento delle attività ordinarie in front office con particolare riferimento alla gestione delle segnalazioni (ricevimento, inoltra agli uffici competenti e risposta all'utenza) e dell'informazione alla cittadinanza riguardo ai servizi e alle specifiche modalità di fruizione degli stessi.

Il Servizio ha, altresì, curato regolarmente l'aggiornamento del sito internet del Comune con particolare attenzione alle sezioni "news" e la redazione, stampa e distribuzione di quattro numeri del periodico di informazione comunale che raccoglie, oltre alle principali azioni intraprese dell'Amministrazione comunale, anche le attività del mondo associativo e le pagine dedicate alla politica locale.

Oltre alle pagine web del sito comunale, la pubblicazione di "post" sulla pagina facebook istituzionale continua ad essere fondamentale per raggiungere i cittadini che sempre più utilizzano i Social Network. Nel corso dell'anno è stata ulteriormente incrementata l'attività legata alla comunicazione istituzionale con una maggiore produzione di comunicati stampa e post su facebook.

E' stato inoltre attivato e gestito il nuovo profilo Instagram dell'ente con la redazione della relativa policy di utilizzo e la gestione e il costante aggiornamento dello stesso nel tempo, oltre ad una pagina istituzionale interamente dedicata alla Biblioteca Civica "Don Rinaldo Beretta".

A fine anno hanno preso avvio le procedure per l'attivazione dell'applicazione Municipium al fine di rendere facilmente fruibili su tutti i device e in maniera tempestiva le notizie e tutte le comunicazioni inerenti l'attività degli uffici e gli eventi cittadini, nonché le procedure che porteranno ad un completo rinnovamento del sito comunale secondo le nuove linee guida AGID utili a migliorare l'esperienza d'uso e la fruizione dei siti istituzionali.

Nel corso del 2023 l'ufficio ha curato la stesura del regolamento, poi approvato dal Consiglio comunale, per l'attivazione dell'albo comunale delle associazioni, strumento utile a mappare le realtà attive sul territorio e a rinnovare contatti ed informazioni resi poi facilmente consultabili dalla cittadinanza in un'apposita sezione del sito comunale.

Lo Sportello Polifunzionale ha continuato a svolgere regolarmente la propria funzione di primo punto di riferimento per i cittadini; è attivo anche un numero verde di primo contatto per fornire informazioni di primo livello, orientando gli utenti ai servizi competenti.

I dipendenti del servizio hanno continuato ad incentivare la cittadinanza all'utilizzo dei servizi online e, in generale, degli strumenti informatici, gestendo le pratiche, là dove possibile, prioritariamente per via telematica, e invitando gli utenti ad utilizzare la posta elettronica per la trasmissione di documenti necessari per avviare procedimenti amministrativi e per istruire le pratiche di primo livello.

SERVIZIO RAGIONERIA E BILANCIO

Obiettivi operativi da “Sezione Operativa” Allegato 3. D.U.P. 2023-2025

01.03 Gestire efficientemente le risorse economiche

Finalità

Monitorare costantemente l'andamento della gestione del bilancio, con riferimento sia all'acquisizione delle entrate programmate sia alla registrazione degli impegni rispetto alle spese stanziare nei documenti programmatori. La capacità finanziaria dell'ente potrà concretamente misurarsi solo in presenza dell'effettiva realizzazione delle entrate, rispetto alla quale diviene fondamentale l'attività continua di verifica degli incassi. Allo stesso modo, al fine di poter monitorare il trend di spesa, distinguendo la spesa consolidata (rigida) da quella di sviluppo (discrezionale), è altamente strategico porre la massima attenzione agli atti di impegno redatti dai diversi centri di responsabilità. E' prioritario inoltre rispettare le scadenze dei pagamenti dei debiti commerciali.

Nell'esercizio finanziario 2023, il Servizio Ragioneria e Bilancio ha svolto la propria attività garantendo il rispetto delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di contabilità degli enti locali, rispettando le scadenze imposte a livello legislativo e regolamentare. E' stato inoltre assicurato il necessario supporto al collegio dei revisori.

Tra gli adempimenti di ordinaria gestione, il Servizio Ragioneria e Bilancio ha costantemente verificato, in fase preventiva, la copertura finanziaria e la regolarità contabile degli impegni di spesa, nonché la presenza dei necessari requisiti giuridici per l'iscrizione degli accertamenti di entrata, previsti in ogni determinazione dirigenziale. Il Servizio Ragioneria e Bilancio ha curato l'emissione delle reversali di incasso e dei mandati di pagamento a seguito, rispettivamente, della contabilizzazione dei sospesi di entrata sul conto di tesoreria e degli atti di liquidazione prodotti dai Settori responsabili della spesa.

Anche nel 2023 si è posta particolare attenzione alla tempestività dei pagamenti dei debiti commerciali.

La Legge di Bilancio 2019 (Legge 145/2018, comma 859) è intervenuta in materia di tempi di pagamento delle fatture di competenza delle pubbliche amministrazioni, con il fine di incentivare il rispetto delle scadenze pattuite contrattualmente o disciplinate dalla normativa vigente. In particolare si sono previste severe sanzioni finanziarie (blocco della spesa corrente in misura pari al 5% delle spese correnti per beni e servizi) per gli enti che al 31 dicembre non rispettano le seguenti condizioni: a) il debito commerciale residuo rilevato alla fine dell'esercizio deve essere ridotto almeno del 10 per cento rispetto a quello dell'esercizio precedente. Tale parametro si intende rispettato in ogni caso se il debito commerciale residuo scaduto non è superiore al 5 per cento del totale delle fatture ricevute nel medesimo esercizio; b) l'indicatore di ritardo annuale dei pagamenti, calcolato sulle fatture ricevute e scadute nell'anno precedente, deve essere rispettoso dei termini di pagamento delle transazioni commerciali, come fissati dall'articolo 4 del decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231.

Si rileva il rispetto degli obiettivi previsti dal comma 859 della Legge 145/2018, come di seguito evidenziato, viste le risultanze rilevabili dalla piattaforma di certificazione dei crediti (cosiddetta PCC):

Indicatore di tempestività dei pagamenti al 31/12/2023	gg. - 29
Indicatore di tempestività dei pagamenti al 31/12/2022	gg. - 34

Tempo medio ponderato di pagamento al 31/12/2023	gg. 12
Tempo medio ponderato di pagamento al 31/12/2022	gg. 11
Debiti commerciali 31/12/2023	€ 0,00
Debiti commerciali 31/12/2022	€ 0,00

01.03 Garantire il permanere degli equilibri di bilancio.

Finalità

Tutte le azioni poste in essere dall'Amministrazione dovranno essere compatibili con il mantenimento degli equilibri di bilancio. Occorre dunque correttamente approvare, nel rispetto delle scadenze di Legge, i documenti contabili programmatori e di consuntivazione, così da poter prontamente intervenire nell'eventualità in cui si profilassero minori entrate o maggiori spese non previste. Si intende fondamentale il costante controllo dell'andamento delle entrate (accertamenti ed incassi) e delle spese (impegni e pagamenti) iscritte sul bilancio comunale.

Il bilancio di previsione 2023-2025 è stato approvato dal consiglio entro il termine dell'esercizio 2022 ed il rendiconto della gestione 2022 è stato approvato dal Consiglio in data 19 aprile 2023, nel rispetto delle scadenze legislative in materia.

Con delibera di giunta n°63 del 6 aprile 2023 si sono poste in essere verifiche rispetto al mantenimento degli equilibri di bilancio, nell'ambito dei controlli interni disposti dall'articolo 147-quinquies del D.Lgs. 267/2000.

Con delibera di consiglio n°30 del 13 luglio 2023 si è preso atto del permanere degli equilibri di bilancio e si è approvata variazione di assestamento al bilancio di previsione 2023-2025 ai sensi dell'articolo 175, comma 8 del D. Lgs. n. 267/2000.

La bontà delle verifiche effettuate in corso d'anno sull'andamento della gestione del bilancio trova risponidenza nel positivo risultato contabile di amministrazione quantificato in sede di rendiconto della gestione 2023.

La gestione finanziaria 2023 è stata caratterizzata dal generale ripristino delle risorse ordinariamente a disposizione dell'ente, visto il calo dei prezzi dell'energia rispetto all'esercizio 2022. Pertanto, a fronte della riduzione delle entrate una tantum che avevano sostenuto gli aumenti delle spese per gas ed energia elettrica nel 2022 (Contributi statali dedicati al "Caro bollette" e quote di avanzo vincolato da Fondi per la gestione dell'emergenza Covid) si è riscontrato un calo delle spese per utenze.

Nel 2023 si sono dovuti fronteggiare i danni causati da un evento atmosferico eccezionale che nel mese di luglio ha pesantemente colpito il palazzo municipale, provocando accumuli d'acqua che hanno causato l'allagamento del piano sotterraneo dello stabile rendendo di fatto non più utilizzabili beni mobili patrimoniali e di consumo in deposito e provocando danneggiamenti anche all'immobile stesso. In particolare si sono registrate ingenti perdite al parco auto, con particolare riferimento alle autovetture della polizia locale e dei servizi sociali, oltre che alle divise della polizia locale riposte nel locale adibito a spogliatoio. Sono stati inoltre danneggiati documenti presenti nell'archivio comunale e si sono dovuti effettuare interventi di sanificazione e ripristino delle condizioni di sicurezza dei locali interessati dall'alluvione. Le risorse necessarie per il ripristino dei beni mobili ed immobili

danneggiati sono state reperite con variazioni di bilancio e prelievi dal fondo di riserva, come di seguito elencato:

- Delibera di giunta n° 131 del 7 luglio 2023 avente ad oggetto “Prelievo dal fondo di riserva per acquisto vestiario ed equipaggiamento destinato a polizia locale a seguito allagamento del palazzo municipale per evento atmosferico del giorno 4 luglio 2023”, per una spesa stanziata di importo pari ad Euro 25.000,00;
- Delibera di giunta n° 140 del 20 luglio 2023 avente ad oggetto “Variazione al bilancio di previsione 2023-2025 adottata dalla giunta in via d’urgenza con i poteri del consiglio ai sensi dell’art. 42, comma 4 e dell’art. 175, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 - alluvione”, per una spesa stanziata per Euro 300.000,00 destinata per Euro 150.000 al rinnovo del parco auto ad uso della polizia locale e servizi sociali e per Euro 150.000 al ripristino dei volumi danneggiati presso l’archivio comunale;
- Delibera di consiglio n° 37 del 18 settembre 2023 avente ad oggetto “Variazione al bilancio di previsione 2023-2025”, con la quale si sono stanziate le seguenti spese: a) ulteriori acquisti per vestiario ed equipaggiamento in dote alla polizia locale (Euro 40.000); b) manutenzione di impianti di videosorveglianza in deposito presso i locali oggetto di allagamento (Euro 27.000); c) manutenzioni idrauliche ed elettriche al fine di ripristinare i fondi utilizzati per gli interventi resisi necessari a seguito dei danni subiti per allagamento (Euro 70.000).

E’ stato prontamente aperto sinistro assicurativo per quanto ad oggi non è ancora noto l’importo effettivo del rimborso. Si registrano al riguardo incassi pari ad Euro 75.940,00 per l’indennizzo sui danni al parco auto ed Euro 1.098,00 per il rimborso delle spese per il traino dei veicoli danneggiati.

01.03 Presidiare la governance di Organismi e società partecipate

Anche se il Comune di Giuszano non detiene il controllo in nessuna società o ente, occorre costantemente monitorare l’andamento della gestione degli organismi partecipati, al fine di verificare la qualità dei servizi pubblici resi all’utenza e di monitorare il buon andamento dei bilanci societari, scongiurando così ogni tipo di intervento finanziario in capo all’ente.

✓ **Bilancio consolidato**

I componenti del Gruppo Amministrazione Pubblica (GAP) del Comune di Giuszano per l’anno 2022 sono stati individuati con deliberazione di giunta comunale n° 228 del 24/11/2022, approvando il seguente perimetro di consolidamento: a) Brianzacque S.r.l.; b) Parco Regionale della Valle del Lambro. Tale perimetro di consolidamento è stato confermato anche per il bilancio consolidato 2023, da approvare entro il 30 settembre 2024, come da delibera di giunta n° 226 del 14/12/2023.

Il bilancio consolidato 2022 è stato approvato con deliberazione di consiglio comunale n° 38 del 18/9/2023, rilevando un utile d’esercizio pari ad Euro 1.547.281,10 come rappresentato nel conto economico.

✓ **Report controlli società partecipate**

Ai sensi dell’articolo 147-quater del D.Lgs. n. 267/2000 gli enti locali con popolazione superiore a 15.000 abitanti devono porre in essere le seguenti verifiche sulle società partecipate:

- Comma 1 “L’ente locale definisce, secondo la propria autonomia organizzativa, un sistema di controlli sulle società non quotate, partecipate dallo stesso ente locale. Tali controlli sono esercitati dalle strutture proprie dell’ente locale, che ne sono responsabili”;
- Comma 2 “Per l’attuazione di quanto previsto al comma 1 del presente articolo, l’amministrazione definisce preventivamente, in riferimento all’articolo 170, comma 6, gli obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata, secondo parametri qualitativi e quantitativi, e organizza un idoneo sistema informativo finalizzato a rilevare i rapporti

finanziari tra l'ente proprietario e la società, la situazione contabile, gestionale e organizzativa della società, i contratti di servizio, la qualità dei servizi, il rispetto delle norme di legge sui vincoli di finanza pubblica;

- Comma 3 “Sulla base delle informazioni di cui al comma 2, l'ente locale effettua il monitoraggio periodico sull'andamento delle società non quotate partecipate, analizza gli scostamenti rispetto agli obiettivi assegnati e individua le opportune azioni correttive, anche in riferimento a possibili squilibri economico-finanziari rilevanti per il bilancio dell'ente”.

Il Report annuale 2023 in materia di “Controllo sulle società partecipate” del Comune di Giussano, ai sensi dell'art. 147-quater del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'articolo 8.2 del vigente regolamento dei controlli interni, è stato recepito con deliberazione di giunta comunale n. 233 del 21/12/2023, debitamente trasmesso al collegio dei revisori dei conti.

Sempre in tema di società partecipate, sono stati rispettati gli obblighi di legge in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni di cui al D. Lgs. n. 33/2013, mediante aggiornamento dei dati riferiti ai bilanci ed ai componenti dei consigli di amministrazione delle società partecipate dal Comune di Giussano sul sito istituzionale dell'ente, nonché mediante aggiornamento annuale dei dati sul Portale MEF - Dipartimento del Tesoro.

✓ **Razionalizzazione periodica delle partecipazioni - art. 20 D. Lgs. n. 175/2016**

Ai sensi dell'art. 20, comma 1, del D.Lgs. 175/2016, il consiglio comunale ha approvato con delibera n° 56 del 20/12/2023 il provvedimento di ricognizione e razionalizzazione periodica delle società partecipate, rilevando la sussistenza dei presupposti per il mantenimento, senza interventi di razionalizzazione, della partecipazione detenuta in Brianzacque S.r.l. Con lo stesso provvedimento si è dato atto che AEB s.p.a., partecipata in via diretta dal Comune di Giussano, non è soggetta a revisione periodica trattandosi di società controllata da impresa quotata, come comunicato con email del 5 maggio 2023 (protocollo comunale n° 11395) dalla struttura del MEF competente per l'indirizzo, il controllo e il monitoraggio sull'attuazione del D.lgs. n. 175/2016, nel rispetto dell'articolo 1 comma 5 del D.lgs. n. 175/2016, ai sensi del quale “Le disposizioni del presente decreto si applicano, solo se espressamente previsto, alle società quotate, come definite dall'articolo 2, comma 1, lettera p), nonché alle società da esse controllate”. Il provvedimento di ricognizione è stato trasmesso alla Corte dei Conti.

Nel Piano di revisione periodica di cui all'art. 20 del T.U.S.P., così come nel Piano di ricognizione straordinaria di cui all'art. 24 del T.U.S.P., non si sono contemplate le partecipazioni detenute da questo Ente in via indiretta (tramite la società A.E.B. S.p.A.) in quanto non controllate dal Comune di Giussano, nel rispetto del testo letterale di cui all'art. 2 comma 1 lettera g) del D. Lgs. n. 175/2016 ai sensi del quale, per “partecipazione indiretta” soggetta alle disposizioni del TUSP si intende la partecipazione in una società detenuta da un'Amministrazione pubblica per il tramite di società o di altri organismi soggetti a controllo da parte della medesima amministrazione pubblica.

01.11 Controllo di gestione: guida per tecnici ed amministratori

finalità

Implementare il sistema di controllo di gestione integrato con tutti gli strumenti di programmazione dell'ente, consentendo una visione di insieme dei processi e dei risultati.

Il servizio Ragioneria e Bilancio è coinvolto nella struttura organizzativa nominata con deliberazione di Giunta comunale n. 132 del 31/10/2010 per l'effettuazione del controllo di gestione, previsto dagli art. 196 e seguenti del D. Lgs. n. 267/2000.

Il referto sul controllo di gestione elaborato nel 2023 è riferito all'analisi dei processi 2022. Tale referto, recepito con deliberazione della giunta comunale n. 160 del 14/9/2023, è stato

regolarmente trasmesso alla competente sezione di controllo della corte dei conti nonché ai componenti del nucleo di valutazione.

20.1 Corretta gestione del fondo di riserva

finalità <i>Garantire una corretta gestione dei conti dell'Ente.</i>
--

Il fondo di riserva è stato stanziato sull'esercizio 2023 del bilancio di previsione 2023-2025 per Euro 62.000,00 ed incrementato di Euro 12.000,00 con variazioni di bilancio approvate in corso di gestione. Nel corso dell'esercizio 2023 sono stati approvati i seguenti prelievi:

- delibera di giunta n°13 del 19/1/2023, vista la necessità di finanziare acquisto nuova macchina affrancatrice postale (prelievo pari ad Euro 3.000,00);
- delibera di giunta n°131 del 7/7/2023, vista la necessità di finanziare vestiario ed equipaggiamento per la polizia locale a seguito dei danni subiti per effetto dell'allagamento del 4/7/2023 che ha interessato il palazzo municipale (prelievo pari ad Euro 25.000,00);
- delibera di giunta n°225 del 14/12/2023, vista la necessità di finanziare maggiori contributi concessi per agevolazioni sulla Tari 2024 - misura No slot (prelievo pari ad Euro 48,00).

20.2 Monitoraggio costante del Fondo dei crediti di dubbia esigibilità

finalità <i>Garantire una corretta gestione dei conti dell'Ente.</i>
--

Il fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione 2023 ed accertato in sede di rendiconto della gestione 2022 è stato quantificato nel rispetto del principio contabile della contabilità finanziaria. Anche al fine di monitorare nel corso dell'esercizio l'esatta e prudente quantificazione del fondo crediti di dubbia esigibilità è stato costantemente verificato l'andamento degli incassi delle entrate.

20.3 Altri fondi

finalità <i>Garantire una corretta gestione dei conti dell'Ente.</i>
--

Così come contabilizzato nella missione 20 - programma 3 del bilancio di previsione 2023-2025, si è provveduto alla quantificazione dei fondi di bilancio diversi dal fondo crediti di dubbia esigibilità e dal fondo di riserva, in coincidenza delle seguenti voci di spesa: a) accantonamento per aumenti di spesa del personale da nuovi contratti collettivi nazionali di lavoro in attesa di stipula (Euro 92.000,00 quale stanziamento definitivo 2023); b) accantonamenti per indennità di fine mandato sindaco (Euro 3.740,00 quale stanziamento definitivo 2023). Tali fondi sono confluiti fra le quote accantonate dell'avanzo di amministrazione 2023.

50.2 Gestire correttamente il debito residuo

finalità <i>Favorire gestioni di bilancio più snelle.</i>

Nel corso dell'anno 2023 non si è reso necessario ricorrere a nuovo indebitamento, tutte le spese per investimenti sono state finanziate da mezzi propri. Pertanto il residuo debito è diminuito rispetto allo scorso esercizio in coincidenza del pagamento delle rate dei mutui pari ad Euro 285.376,53, raggiungendo così un debito finale pari ad Euro 8.996.907,57.

60.1 Coordinare gli incassi con il fabbisogno di spesa

finalità

Attuare prassi ed azioni per coordinare gli incassi con il fabbisogno di spesa e ridurre le anticipazioni di tesoreria.

Nel corso dell'esercizio 2023 non si è reso necessario ricorrere ad anticipazioni di tesoreria.

99.1 Gestire le partite di giro e servizi per conto terzi

finalità

Porre particolare attenzione alle prescrizioni della Corte dei Conti al fine di utilizzare limitatamente l'istituto solo per le fattispecie previste.

La gestione delle partite di giro è avvenuta nel rispetto del punto 7 del principio contabile, contemplando esclusivamente le transazioni poste in essere per conto di altri soggetti in assenza di qualsiasi discrezionalità ed autonomia decisionale da parte dell'ente.

SERVIZIO TRIBUTI - COMMERCIO - ATTIVITA' ECONOMICHE - SUAP
TRIBUTI

obiettivo strategico: 01.04 Equità fiscale:

ridurre l'evasione dei tributi locali. Presidiare le attività di accertamento e di riscossione - anche coattiva - delle entrate tributarie ed extratributarie. Applicare strumenti regolamentari volti al contenimento delle morosità nel pagamento e garantire il periodico monitoraggio delle riscossioni.

Continuare nell'attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale, anche mediante affidamento dell'attività accertativa a soggetti esterni, per rendere il sistema più equo e recuperare risorse.

Il Servizio Tributi si occupa di assicurare la gestione delle entrate tributarie tendendo al miglioramento ed alla semplificazione dei rapporti con l'utenza sulla base degli indirizzi politici e delle esigenze finanziarie dell'Ente, verificando l'azione di recupero dell'evasione tributaria, sia affidata a società esterne che svolta direttamente.

Il servizio si è occupato della gestione dei tributi e canoni di competenza dell'Ente:

- tassa sui rifiuti (TARI) destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore.
- imposta municipale propria (IMU);
- canone patrimoniale di concessione e occupazione di suolo pubblico, di autorizzazione - esposizione pubblicitaria e del canone mercatale (CANONE UNICO).

Gli adempimenti connessi con la gestione delle entrate comunali sono stati attuati attraverso le necessarie fasi procedurali ordinarie di acquisizione delle denunce, di accertamento dell'imponibile, di definizione e liquidazione dei tributi, di formazione dei ruoli tributari, nonché alla predisposizione degli atti relativi a sgravi e rimborsi di quote inesigibili o indebite, curandone l'autotutela e l'eventuale contenzioso tributario.

Il Servizio ha svolto attività di analisi in ordine alla fiscalità locale, di elaborazione delle informazioni, di progettazione delle procedure e delle risorse informatiche relative al servizio di competenza tendendo ad un'efficiente ed efficace gestione ed alla semplificazione degli adempimenti previsti dalle norme in materia, nell'intento di rendere meno gravosi gli obblighi posti a carico dei cittadini.

E' stata gestita l'attività di supporto alla cittadinanza per il calcolo degli importi dovuti relativamente ai tributi comunali e per la corretta compilazione delle denunce obbligatorie predisponendo un autonomo servizio di calcolo attraverso il sito WEB istituzionale.

TARI - TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI

E' stato formato il ruolo principale TARI 2023 per un importo di € 3.166.353,00 con applicazione della riduzione Tari - famiglie con basso ISEE, che hanno presentato apposita richiesta, applicando le riduzioni direttamente negli avvisi di pagamento, quantificando il minor gettito di € 17.952,28 quale riduzione applicata alle famiglie con ISEE basso con previsto dalla Deliberazione del Consiglio Comunale;

L'importo del ruolo principale al netto delle agevolazioni ISEE e dell'addizionale provinciale (5% - € 150.963,00), che a seguito dell'attivazione del codice tributo "TEFA" sarà riversata direttamente alla Provincia di Monza e Brianza, risulta così dettagliato:

ABITAZIONI	ATTIVITÀ	TOTALE arrotondato	n. avvisi
€ 1.889.702,19	€ 1.1125.687,81	€ 3.015.390,00	12.221

Gli avvisi di pagamento relativi alla Tassa smaltimento rifiuti sono stati inviati con le scadenze nei mesi di giugno e dicembre, mediante affidamento dell'attività di bollettazione a ditta specializzata, mentre la gestione informatica per la formazione del ruolo e la successiva

attività accertativa è stata gestita direttamente dall'ufficio. La procedura di riscossione, gestita direttamente dall'Ente, prevede l'invio di avvisi di pagamento e successive notifiche dei accertamenti esecutivi ai contribuenti nel caso di omessi versamenti.

Le denunce di iscrizione/ variazione e cessazione gestite nel 2023 sono state n. 1.197.

Il gestore della riscossione coattiva sino al 2023 risulta essere la società SORIT Società Servizi e Riscossioni Italia S.p.A. Nel corso dell'anno 2023 sono stati formati ruoli coattivi tari 2019, 2020 e suppletivi anni precedenti.

I provvedimenti di discarico emessi relativamente ad avvisi di pagamento per l'anno 2023 risultano essere n. 248 per un importo compresa addizionale provinciale di € 42.177,00. che devono essere portati in deduzione dal ruolo principale 2023, compensati con l'iscrizione di contribuenti a ruoli suppletivi derivanti da nuove iscrizioni.

L'ufficio Tributi ha svolto attività di controllo relativamente alle abitazioni ed alle attività derivanti dall'incrocio con l'anagrafe dei residenti, e attività iscritte alla camera di commercio, anche in collaborazione con l'ufficio SUAP/Ambiente.

Relativamente alla TARI di competenza delle Scuole Pubbliche, il Ministero ha trasferito nell'anno 2023 l'importo quantificato in € 23.085,08.

IMU - IMPOSTA MUNICIPALE UNICA

Sono stati predisposti software per il calcolo IMU e per la stampa dei modelli di pagamento F24, fornendo assistenza ai contribuenti con particolare attenzione all'IMU/TASI dovuta dalle persone anziane. Sono state gestite le ricezioni delle dichiarazioni agevolative e di variazione.

In relazione alla gestione dell'imposta municipale propria (IMU), dovuta dal possessore di immobili, le aliquote deliberate nell'anno 2023 sono state confermate come di seguito:

ALIQUOTA IMU	TIPOLOGIA	DETRAZIONI / NOTE
ESENTE	Abitazione Principale escluse categoria A/1 - A/8 - A/9 e pertinenze (una per categoria C/2 - C/6 - C/7)	
6 per mille (ovvero 0,60%)	Abitazione Principale categoria A/1 - A/8 - A/9 e pertinenze (una per categoria C/2 - C/6 - C/7)	€ 200,00
7,6 per mille (ovvero 0,76%) RIDUZIONE DELL'IMPONIBILE DEL 50%	Abitazioni (escluse categoria A/1 - A/8 - A/9) e pertinenze (una per categoria C/2 - C/6 - C/7) concesse in comodato gratuito ad un familiare entro il primo grado di parentela (genitori/figli) - alle condizioni sottoriportate*	OBBLIGO DI PRESENTAZIONE COMUNICAZIONE SE NON GIA' PRESENTATA NEGLI ANNI PRECEDENTI - con allegato contratto
5,7 per mille (ovvero 0,57%)	Fabbricati locati sulla base degli accordi territoriali (canone concordato art. 4 L.431/98)	
10,6 per mille (ovvero 1,06%)	Aree edificabili e Terreni agricoli	
10,6 per mille (ovvero 1,06%)	Immobili categoria catastale D	QUOTA COMUNE 3,00 per mille QUOTA STATO 7,60 per mille
10,6 per mille (ovvero 1,06%)	Immobili categoria catastale C3	

ESENTE	IMMOBILI MERCE fabbricati costruiti dalle imprese e destinati alla vendita (beni merce) fintanto che permanga tale destinazione e non siano locati (art. 13, comma 9-bis, D.L. n° 201/2011)	OBBLIGO DI PRESENTAZIONE COMUNICAZIONE
ESENTE	IMMOBILI strumentali all'esercizio dell'attività agricola - Aree edificabili e Terreni agricoli posseduti e condotti da coltivatori diretti	
10,6 per mille (ovvero 1,06%)	Altri fabbricati (diversi da quelli sopra elencati)	

L'entrata complessiva accertata nell'anno 2023 ammonta a € 4.888.777,74

L'attività accertativa è stata affidata alla società San Marco Spa con contratto pluriennale sino al 2025.

CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO, AUTORIZZAZIONE/ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DI OCCUPAZIONE DI AREE DI MERCATO

Il canone unico (canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e mercatale, disposto dai commi 816-847 della legge n.160/2019) è entrato in vigore dal 1° gennaio 2021, con la contestuale decadenza dei previgenti prelievi sulle occupazioni di spazi pubblici e sulla pubblicità. Il regolamento è stato approvato con deliberazione CC n. 8 in data 05/03/2021.

L'attività di gestione ordinaria delle affissioni, della bollettazione e accertamento e verifica dei mezzi pubblicitari ed eventuale successiva riscossione coattiva è stata affidata alla società San Marco spa sino al 2025, permanendo all'ufficio attività di controllo e verifica delle entrate su proprio C/C e assistenza ai contribuenti.

In particolare la società San Marco Spa si occupa della gestione dei seguenti canoni:

- **CANONE PUBBLICITÀ:**

È l'entrata che fa riferimento all'opportunità di diffondere messaggi pubblicitari nell'esercizio di una attività economica, in luoghi pubblici o aperti al pubblico o che sia da tali luoghi percepibile, sia attraverso forme di comunicazione visive che acustiche e sia in forma permanente o temporanea quando la durata dell'occupazione è inferiore ad un anno.

- **CANONE DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI:**

È l'entrata conseguente alla richiesta, da parte dei contribuenti, di affiggere manifesti sul territorio comunale, previa presentazione di apposita istanza su moduli messi a disposizione dagli uffici preposti e on-line, comportante il versamento dei corrispondenti diritti.

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

Per l'anno 2023, l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF è stata determinata nella percentuale dello 0,74% per tutti gli scaglioni di reddito stabiliti dalla legge statale, prevedendo una soglia di esenzione dall'applicazione dell'addizionale comunale per i soggetti aventi un reddito imponibile annuo complessivo fino ad € 15.000,00.

L'importo complessivamente riscosso nell'anno 2023 ammonta ad € 2.925.824,05

COMMERCIO/ATTIVITÀ ECONOMICHE/SUAP

obiettivo strategico: 14.02 _14.04 Incentivare le iniziative per la ripresa delle attività produttive, dell'artigianato e del commercio, con riguardo alle piccole e medie imprese. Garantire uno sviluppo equilibrato ed ordinato delle attività produttive, commerciali fisse ed ambulanti e dei pubblici esercizi e promuovere iniziative per il sostegno dei mercati e del commercio, che esprima la tradizione e la vocazione del territorio. Promuovere le attività ed i servizi dello Sportello Unico alle imprese che operano sul territorio, e razionalizzare il commercio sulle aree pubbliche coniugandolo con la riqualificazione del territorio in termini di corretta pianificazione e regolazione delle attività, anche in collaborazione con enti terzi quali la Camera di Commercio. Sviluppare le potenzialità del servizio SUAP sia sul piano istituzionale che sul piano tecnologico, valorizzandone il ruolo di raccolta ed erogazione di informazioni e di supporto all'imprenditorialità, per migliorare il coordinamento e per creare un punto di raccordo con tutti gli Enti pubblici coinvolti.

L'Ufficio commercio-attività economiche/Suap ha svolto nel 2023 le funzioni di competenza dell'Ente:

- **gestione informativa e regolamentare sulle attività economiche** che si possono svolgere sul territorio comunale e predisposizione di moduli per l'avvio delle attività economiche di competenza comunale;
- **assistenza sulle modalità di compilazione e presentazione delle istanze** per l'avvio, la modifica e la cessazione delle attività economiche di competenza comunale quali: commercio in sede fissa e su aree pubbliche, somministrazione alimenti e bevande, attività artigianali di servizio alle persone, attività ricettive, attività di spettacolo ed intrattenimento, manifestazioni aperte al pubblico, attivazione impianti di sollevamento (ascensori, piattaforme disabili, montacarichi ecc.), aperture/modifiche impianti distributori di carburante ad uso pubblico e privato, agenzie di viaggio, attività di noleggio di autovetture con e senza conducente.

L'inizio della maggior parte delle attività economiche è soggetta a **Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA)**, che permette l'avvio immediato dell'attività stessa, inviata allo Sportello Unico Attività Produttive (S.U.A.P.) che è gestito direttamente dall'ufficio Commercio/Attività economiche/SUAP attraverso la piattaforma informatica camerale "IMPRESA IN UN GIORNO".

L'ufficio effettua **istruttoria e controlli** entro il termine di sessanta giorni dal ricevimento della SCIA sulle seguenti materie:

1. Tutte le forme di commercio su area privata (decreto legislativo n. 114/98 e L.R. n. 6/2010)
2. Attività di servizio alla persona (acconciatori, estetisti, tatuaggi e piercing, onicotecnica - legge 175/05, legge n. 1/90)
3. Vendita da parte di imprenditore agricolo (decreto legislativo n. 228/01)
4. Attività di somministrazione (L.R. n. 6/10):
 - bar/ristorante
 - bar/ristorante interni a sale giochi, discoteche, impianti sportivi etc....
 - attività di catering
 - somministrazione nell'ambito del commercio su aree pubbliche
 - mense scolastiche ed aziendali
 - su mezzi pubblici di trasporto
 - all'interno di ospedali, scuole e caserme
 - in strutture ricettive
 - in occasione di manifestazioni temporanee
5. Attività alberghiere di tutti i tipi (L.R. n. 15/2007)
6. Attività agrituristiche (L.R. 31/2008 e r.r. n. 4/2008)

7. Punti di vendita esclusivi e non esclusivi di quotidiani e periodici (L. n. 170/2001 e Piano Comunale)
8. Impianti pubblici e privati per erogazione di carburante (L.R. n. 6/2010)
9. Esercizio attività di rimessa veicoli (D.P.R. n. 480/2001)
10. Esercizio di attività di noleggio veicoli senza conducente (D.P.R. n. 481/2001)
11. Esercizio di attività di noleggio veicoli con conducente (D.P.R. n. 481/2001)
12. Esercizio di attività di noleggio di autobus con conducente (D.P.R. n. 481/2001)
13. Vendita cose usate ex art. 126 TULPS (art. 126 TULPS)
14. Agenzia d'affari di competenza comunale (decreto legislativo 112/98 e art. 115 TULPS)
15. Attività del TULPS demandate al Comune (decreto legislativo n. 112/98)
16. Somministrazione alimenti e bevande da parte di circolo privato affiliato e non affiliato (D.P.R. 235/01)
17. Apertura sala giochi (art. 86 TULPS e regolamento comunale)
18. Installazione giochi leciti in esercizi commerciali o in altre aree (non pubblici esercizi) (art. 86 TULPS e regolamento comunale)
19. Agibilità locali ed aree per spettacoli ed intrattenimenti anche temporanei (art. 80 TULPS)
20. Attività di spettacolo ed intrattenimento anche temporanea (art. 68 TULPS)
21. Rilascio matricole ascensori e montacarichi e verifiche regolarità messa in esercizio.
22. Gestione e regolamentazione delle attività artigianali di servizio (pizzerie d'asporto, gelaterie artigianali, artigianato alimentare, etc.)

ATTIVITÀ SOTTOPOSTE AD AUTORIZZAZIONE

L'ufficio Commercio/SUAP si occupa anche delle attività che possono essere avviate successivamente al conseguimento dell'autorizzazione previa presentazione di apposita domanda.

L'autorizzazione viene rilasciata entro il termine stabilito dagli appositi regolamenti comunali o a seguito di bando pubblico.

L'attività può essere iniziata successivamente al conseguimento dell'atto autorizzativo, che viene rilasciato nel rispetto di termini stabiliti dalle norme di settore vigenti, nei seguenti casi:

1. Apertura medie strutture di vendita (art. 8 d.lgs. 114/98 e disciplina regionale)
2. Apertura grandi strutture di vendita (art. 9 d.lgs. 114/98 e disciplina regionale)
3. Concessione di occupazioni permanenti di suolo pubblico
4. Commercio su aree pubbliche su posteggio (l.r. 6/10):
 - a. Mercato previo bando
 - b. Fiere
 - c. Posteggi extramercatali previo bando
5. Autorizzazione per commercio su aree pubbliche in forma itinerante (l.r. n. 6/10)
6. Autorizzazione noleggio con conducente mediante autovettura previo bando pubblico (L. n. 21/92)
7. Accensione fuochi pirotecnici/illuminazioni straordinarie (art. 57 TULPS - Autorità Locale di P.S.)
8. Manifestazioni di pubblico trattenimento con o senza somministrazione di alimenti e bevande (art.69 TULPS e L.R. n. 6/2010)

Il servizio commercio ha utilizzato lo stanziamento previsto per iniziative nel settore commerciale in relazione agli indirizzi forniti dall'Assessorato, con particolare riferimento alle tradizionali manifestazioni/luminarie natalizie.

I rinnovi delle concessioni delle aree mercatali sono stati completati e le autorizzazioni per il commercio su aree pubbliche di "tipo A" rilasciate per il periodo di dodici anni sino al 2032.

Nel periodo considerato sono state formalizzate verifiche in collaborazione con la polizia locale sulle attività commerciali, artigianali di servizio e di pubblico esercizio operanti sul territorio comunale.

PRATICHE SPORTELLINO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE INVIATE NELL'ANNO 2023

Risultano di competenza dello sportello anche le attività relative a:

1. agenzie di viaggio
2. rilascio delle AUA (Autorizzazione Unica ambientale) in materia ambientale
3. procedimenti veterinari di cui ai Regg. (CE) 853/2004, 183/2005 e 1069/2009.
4. procedimenti prevenzione incendi mediante procedura interoperabile PRINCE;
5. cessazioni attività tramite nuova sistema interoperabile con CCIAA, CERS;

Il prospetto seguente sintetizza le istanze pervenute e gestite dal SUAP

Pratiche inviate dal 1/2023 al 12/2023							
Tipo Procedimento	SILENZI O-ASSESSO	COMUNICAZIONE	COMUNICAZIONE	ORDINARIO	SCIA	SCIA	Totale
Origine	I-SUAP	I-SUAP	ComUnica	I-SUAP	I-SUAP	ComUnica	
Tipo Intervento	numero pratiche	numero pratiche	numero pratiche	numero pratiche	numero pratiche	numero pratiche	numero pratiche
Non Rilevato	-	-	-	-	-	-	0
Altro	5	111	8	93	6	1	224
Apertura	-	6	6	21	27	81	141
Cessazione	-	9	106	-	2	15	132
Modifiche	1	20	7	1	14	12	55
Subentro	-	9	8	1	2	10	30
Trasformazione	-	-	-	-	-	-	0
Totale	6	155	135	116	51	119	582

SERVIZIO PERSONALE

Obiettivi operativi da “Sezione Operativa” Allegato 3. D.U.P. 2023-2025

01.10 Gestire le risorse umane

finalità

Garantire una gestione efficace ed efficiente e costantemente aggiornata degli aspetti giuridici, economici e contrattuali del personale.

Per molti anni le Leggi Finanziarie hanno imposto la costante diminuzione della spesa di personale; il D.lgs. 25.6.2008, n. 112, ed i provvedimenti legislativi che sono intervenuti negli anni dal 2009 in poi, hanno confermato e rafforzato tale tendenza inasprendo sempre più i limiti assunzionali delle pubbliche amministrazioni.

Negli ultimi anni abbiamo vissuto una considerevole uscita di dipendenti e per parte di questi non si è potuto, proprio per i vincoli esistenti, provvedere alla sostituzione. La spesa di personale ha pertanto subito un costante calo.

Dal 2020 è entrata a regime la nuova normativa in materia di spazi assunzionali, che pone in capo ai singoli Comuni la responsabilità del controllo della spesa del personale, ancorandola alla spesa corrente con precisi limiti percentuali. Il Comune può quindi adottare scelte più libere e consapevoli in merito, tenendo conto che, una volta acquisito il personale, la relativa spesa diventa “rigida”. Il nostro Ente si colloca nella fascia degli Enti più virtuosi, con buoni margini di aumento teorico della spesa di personale; ovviamente, una gestione oculata impone sempre l’adozione di scelte ragionate e consapevoli.

Per quanto attiene al Piano dei fabbisogni assunzionali per l’anno 2023 e per il successivo biennio, le previsioni di bilancio sono state limitate e calibrate in stretta dipendenza con gli obblighi normativi già definiti nelle Leggi Finanziarie dell’ultimo triennio.

Nell’anno 2023 oltre ad assicurare le attività ordinarie di gestione giuridica ed economica del personale, sono state affrontate le seguenti tematiche:

- dopo gli anni condizionati dalla pandemia in cui era stato attivato ed utilizzato il “Lavoro Agile in Emergenza”, è stato disciplinato il Lavoro Agile come modalità ordinaria di svolgimento dell’attività lavorativa;
- a seguito dell’entrata in vigore del CCNL del comparto Funzioni locali del 16.11.2022, è stato elaborato e condiviso con i sindacati il nuovo Contratto Collettivo Integrativo giuridico per il personale del comparto 2023-2025;
- si è provveduto ad aggiornare il Codice di Comportamento per i dipendenti del Comune di Giussano.

Con il 2023 è entrato a pieno regime il nuovo strumento di programmazione per le PP.AA.: il PIAO, Piano Integrato di Attività e Organizzazione che ha comportato un lavoro di studio e riorganizzazione degli strumenti già presenti nell’Ente. Il PIAO è stato approvato con deliberazione di G.C. n. 55/2023.

Relativamente agli adempimenti normativi di cui D.lgs. n. 81/2008, sono state attuate le consuete attività connesse all’applicazione della normativa sulla tutela della salute e la sicurezza dei lavoratori: monitoraggio periodico e piano sanitario annuale per il personale dipendente.

01.10 Favorire percorsi di formazione e aggiornamento costante dei dipendenti

finalità

Realizzare interventi specifici di formazione, sia riguardo a quella obbligatoria (anticorruzione, sicurezza sul lavoro) sia con riferimento a materie specifiche di Settore/servizio

Nel 2023 il Comune si è associato a UPEL Italia, garantendo così attività formativa a tutti i dipendenti, con possibilità di accedere alle attività on line proposte continuativamente, sia in modalità sincrona che asincrona. Nell'ambito di tale abbonamento, è stata realizzata anche la formazione obbligatoria in materia di anticorruzione. L'attività formativa è stata caratterizzata anche dalla partecipazione a corsi ed incontri su tematiche molto specifici di volta in volta segnalate dagli uffici.

01.10 Cittadinanza Attiva

finalità

Gestire le diverse possibilità di partecipazione attiva della cittadinanza alle attività dell'ente quali Dote comune, Servizio Civile Universale

Da diversi anni l'Ente ha aderito all'iniziativa di ANCI-Regione Lombardia denominata "Dote Comune". Nata come opportunità formativa rivolta giovani, ora è aperta a persone disoccupate di ogni età ed è caratterizzata dallo svolgimento di attività di formazione, tutoring e tirocinio.

Annualmente vengono quindi inseriti nei servizi comunali una decina di tirocinanti a tempo parziale (20 ore settimana) assegnati a diversi servizi. L'onere sostenuto dall'Ente varia da € 3.800,00 a € 4.800,00 (a seconda della disponibilità di co-finanziamento regionale) per ogni tirocinante per 12 mesi. E' sicuramente un'esperienza positiva in quanto ci si è giovati di forza lavoro nuova e fortemente motivata, seppur temporanea, senza caricare di oneri la spesa di personale.

L'utilizzo di queste risorse, anche se da formare, ha consentito ai servizi coinvolti di aver maggior respiro nelle attività ordinarie e ha certamente offerto ai partecipanti un'opportunità di formazione e tirocinio extra-curricolare finalizzata alla diffusione della consapevolezza di quanto sia importante lavorare per la comunità, potendo in prima persona conoscere da vicino le strutture comunali, svolgere attività interessanti e socialmente utili ed al tempo stesso acquisire competenze che potranno essere preziose nella loro formazione professionale.

Il Comune ospita inoltre giovani volontari di Servizio Civile Universale, ossia giovani che decidono di dedicare alcuni mesi della propria vita al servizio della nazione, attraverso azioni per le comunità e per il territorio. Rappresenta una importante occasione di formazione e di crescita personale e professionale per i giovani, che sono un'indispensabile e vitale risorsa per il progresso culturale, sociale ed economico del Paese. Nel nostro Comune, i volontari di Servizio Civile operano in ambito assistenziale, culturale ed ambientale.

SERVIZI SOCIALI

MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Programma 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per Asili nido (Servizi sociali)

OBIETTIVI STRATEGICI	Programmi	Obiettivi Operativi	Finalità
AMBITO STRATEGICO 4. SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA - Sostenere le persone e le famiglie attraverso l'erogazione di servizi in risposta ai bisogni e alle necessità delle diverse fasi di vita - MINORI E FAMIGLIA.	12.01	Garantire la gestione dei servizi all'infanzia	Mantenere nell'Asilo Nido comunale gli standard organizzativo - gestionali richiesti per l'accreditamento. Sviluppare la rete di collaborazione tra i diversi Servizi ed Enti gestori del territorio. Coadiuvare i soggetti preposti alle attività di controllo e vigilanza sulle diverse Unità di offerta.
	12.01	Garantire la tutela dei minori	Consolidare la gestione associata dei servizi e il funzionamento dell'equipe territoriale comunale della Tutela Minori. Garantire tutte le attività finalizzate alla prevenzione, al sostegno, all'assistenza e al recupero di minori in situazioni di fragilità o rischio e delle loro famiglie.
	12.01	Garantire servizi territoriali educativi di prevenzione e di supporto alle famiglie e ai minori, anche durante il periodo estivo	Mantenere e sviluppare servizi territoriali e domiciliari a sostegno delle competenze genitoriali e del benessere dei minori, anche in risposta ai nuovi fenomeni di disagio emergenti (drop-out, bullismo, cyber bullismo, ritiro sociale e dipendenza dalla rete). Rispondere al bisogno di assistenza e custodia di minori, anche durante il periodo estivo, offrendo ai ragazzi l'opportunità di socializzazione positiva attraverso attività ludiche, educative e formative.

Il servizio è stato regolarmente in funzione e sono stati garantiti gli standard di accreditamento dell'Asilo Nido Comunale.

È proseguita con regolarità l'attività di periodica rendicontazione della Misura regionale "Nidi gratis" relativa all'anno 2022/2023 e riconfermata l'adesione alla Misura per l'anno educativo 2023/2024, al fine di consentire l'accesso gratuito al servizio alle famiglie in possesso dei requisiti previsti.

Da gennaio a luglio 2023 hanno frequentato 41 bambini di cui 7 part time e 12 post nido; da settembre a dicembre 2023 hanno frequentato 40 bambini di cui 6 part time e 9 post nido.

Come di consueto, a settembre hanno avuto inizio gli ambientamenti prevalentemente svolti in giardino per le sezioni che accolgono i bambini più grandi e tutti i colloqui di ripresa rivolti ai genitori dei bambini già frequentanti.

Le esperienze educative proposte nel 2023 sono state: incollo; costruzioni; incastri; canti; racconti di storie; esperienze di manipolazione con pasta di sale, didò, terra, sabbia e materiale naturale raccolto in giardino; esperienze grafico/pittoriche; travasi con farina, pasta e materiale naturale; giochi motori all'aperto e al chiuso; gioco del far finta di...; travestimenti; giochi con l'acqua; euristico; giochi di luce e ombre col tavolo luminoso; percorsi motori e sensoriali; laboratori di educazione alimentare e giardinaggio; la castagnata

con i volontari del Comitato del Laghetto; Festa di Natale con Babbo Natale e i suonatori di Piva.

Sono stati realizzati diversi momenti di incontro con le famiglie: assemblea dei genitori ed elezione del Comitato Genitori; tre riunioni di Sezione; il laboratorio per la Giornata dei Diritti dell'Infanzia "Ti racconto di me"; il laboratorio per la Festa della Mamma e del Papà "Costruiamo le fioriere per il giardino"; un incontro con la formatrice Carmen Dambra sul raccordo nido/infanzia e uno sulle tematiche che afferiscono ai bisogni dei bambini "Questioni educative che vi impegnano nella crescita dei vostri figli"; un pomeriggio in giardino per festeggiare i bambini dell'ultimo anno di nido; una giornata di merenda insieme, adulti e bambini, presso il laghetto di Giussano; pranzo nel giardino del nido genitore/bambino; alcune famiglie hanno richiesto colloqui con Carmen Dambra nel progetto Sportello d'Ascolto. Nel mese di maggio si è svolto l'Open Day, il nido ha aperto le porte alle famiglie del territorio per far conoscere il Progetto educativo, spazi e materiali. È stata organizzata una serata aperta al pubblico per la presentazione del libro "Integrare Servizi Educativi" di F. Caggio e C. Dambra a cura di Francesco Caggio ex docente di pedagogia dell'Università Bicocca. Sodexo ha poi organizzato tre incontri, da remoto, della Scuola Genitori di Daniele Novara, pedagogista.

Si sono svolte le giornate di raccordo con le scuole dell'infanzia del territorio: Piccole Tracce scuola dell'infanzia statale, Aliprandi e Maria Bambina di Robbiano. La coordinatrice e le educatrici di riferimento, hanno accompagnato i bambini del nido verso la scuola futura che frequenteranno, per prendere confidenza con i nuovi ambienti. Una mattina di maggio, anche il nido ha accolto i bambini mezzani della scuola dell'infanzia Maria Bambina di Robbiano.

Una volta al mese si è svolto il Collegio tenuto dalla coordinatrice nonché l'incontro dell'equipe educativa con Carmen Dambra per attività di formazione e supervisione: l'argomento di formazione trattato nel primo semestre del 2023 è stato "Promoviamo interventi educativi di ampia consapevolezza e responsabilità rivolta ai bambini alla sua crescita formativa e all'accoglienza della famiglia coerenti coi codici e valori della pedagogia e alla professionalità delle educatrici e operatori del nido", quello del secondo semestre è stato "Un adulto che si interroga rispetto ai seguenti processi: come assegnare significato e gestire le cure della giornata educativa, come "catturare" l'attenzione di un bambino e stimolare la concentrazione coerente all'età, come l'adulto può affrontare le sue fatiche anche mentali e quali fatiche nella gestione di un bambino piccolo.

Dal 2023 la coordinatrice del nido è stata nominata membro del Comitato Territoriale Pedagogico ambito di Seregno per le forme dello ZEROSEI, partecipando oltre che alle tavole rotonde e a tavoli di lavoro, alla formazione "Pratiche educative in dialogo: percorso di formazione sul campo".

È stato distribuito il questionario per l'indagine di soddisfazione, con giudizio complessivo "Molto soddisfatto".

Inoltre, il nido comunale ha aderito all'iniziativa di Dote Comune promossa da Anci, programma che prevede lo svolgimento di tirocini extracurricolari presso gli enti locali della Lombardia, accogliendo una candidata selezionata per un periodo di dodici mesi a supporto del personale già in forza.

Si è altresì curata la destinazione del Fondo Nazionale per le politiche 0-6 anni a sostegno degli Enti Gestori di servizi per l'infanzia operativi sul territorio di Giussano: i fondi sono stati distribuiti tra 5 Unità di offerta regolarmente autorizzate al funzionamento: 4 Nidi (3 a gestione privata oltre al Nido Comunale) e un Nido famiglia (privato).

Sono proseguite con continuità le attività di co-progettazione a seguito del nuovo affidamento a livello di Ambito, con gli Enti partner del terzo Settore per la gestione associata dei servizi di Tutela Minori e la gestione della casistica rimessa alla competenza dell'equipe comunale. Proseguiti gli incontri legati all'attuazione del "Protocollo Ali per l'infanzia e l'Adolescenza - Intesa sulla tutela dei minori" che consentono di continuare in modo proficuo gli interventi in collaborazione tra scuola e Servizi Sociali per la rilevazione precoce di condizioni di pregiudizio o rischio dei minori e l'attivazione tempestiva delle misure di tutela necessarie.

Nell'area dei servizi educativi - domiciliari e territoriali, si sono regolarmente concluse le attività programmate per l'annualità 2022/2023. Le attività individuali e quelle di gruppo, realizzate in appositi spazi comunali (Piazzale Aldo Moro e Via Fermi), sono state regolarmente svolte fino al mese di luglio.

Avviate le attività per l'anno educativo 2023/2024 garantendo continuità agli interventi già in essere e incrementando, dove possibile, le attività a seguito delle nuove richieste pervenute.

Nel corso dell'anno è proseguito il lavoro su diverse azioni individuate come prioritarie a seguito delle prime annualità di co-progettazione: revisione delle modalità di lavoro del "Gruppo non solo compiti", con la finalità di rinforzare il lavoro socio educativo rispetto a quello di puro supporto didattico; calendarizzazione degli incontri con le famiglie dei minori e i referenti degli Istituiti comprensivi del territorio; ristrutturazione delle differenti équipe dei Servizi educativi; tutoraggio accurato dei nuovi operatori in ingresso; supporto all'orientamento in uscita per tutti i minori seguiti frequentanti l'ultimo anno della scuola secondaria di primo grado; implementazione dei raccordi di rete e progettazione tra i vari educatori; sperimentazione di azioni specifiche di sostegno alla genitorialità per i genitori dei minori in carico; costruzione di una gestione documentale condivisa.

I servizi educativi per l'anno 2022/2023 hanno coinvolto, 30 minori con interventi individuali (assistenza domiciliare educativa, incontri protetti) e 48 minori in attività di gruppo con finalità di supporto scolastico, educativo e relazionale. L'équipe educativa attivata comprende 19 educatori professionali e una coordinatrice psicologa e psicoterapeuta. Per l'anno educativo 2023/2024, le attività sono state avviate con 25 minori con interventi individuali e con 37 minori per gli interventi di gruppo.

Garantita anche per il 2023, l'organizzazione di due Centri estivi, per l'età prescolare e scolare, che hanno accolto rispettivamente 31 bambini (su cinque settimane di apertura) e 104 bambini (su sei settimane di apertura).

Alla fine delle attività sono stati somministrati questionari di gradimento ai bambini frequentanti e ai loro genitori, con esiti positivi.

Inoltre, per l'estate 2023, è stata riproposta l'iniziativa educativa rivolta alla fascia di età 14/17 anni, che ha visto coinvolti 11 ragazzi per un periodo di cinque settimane per tre incontri la settimana (due mezze giornate e una giornata intera).

Programma 2 - Interventi per la disabilità (Servizi sociali)

Programma 3 - Interventi per gli anziani

OBIETTIVI STRATEGICI	Programmi	Obiettivi Operativi	Finalità
<p>AMBITO STRATEGICO 4. SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA - Potenziamento della rete dei servizi a supporto delle fasce più deboli della popolazione - DISABILI E FAMIGLIA</p>	12.02	Assicurare la piena integrazione nella quotidianità dei soggetti diversamente abili	Sviluppare i servizi/interventi atti a mantenere la domiciliarità ed a fornire sostegno al percorso di inclusione ed autonomia dei soggetti portatori di disabilità. Consolidare e sviluppare la rete di collaborazione con gli enti gestori dei diversi servizi/interventi attivi sul territorio allargato. Promuovere lo sviluppo di reti di sostegno tra le famiglie e la comunità locale. Collaborare con tutti i Comuni dell'Ambito per armonizzare e qualificare il sistema dei servizi.

<p>AMBITO STRATEGICO 4. SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA - Potenziamento della rete dei servizi a supporto delle fasce più deboli della popolazione - ANZIANI E FAMIGLIA</p>	<p>12.03</p>	<p>Garantire la cura, l'aggregazione e la socializzazione dei cittadini più anziani. Promuovere opportunità di socializzazione informale degli anziani</p>	<p>Potenziare gli interventi di cura (assistenza domiciliare, tutelare ed assistenziale) idonei a favorire il permanere dell'anziano parzialmente o totalmente non autosufficiente il più a lungo possibile nel contesto socio familiare o comunque in ambiente domiciliare. Sostenere le famiglie che necessitano del supporto di assistenti familiari per la cura di loro congiunti. Garantire la cura delle persone anziane non autosufficienti. Collaborare con tutti i Comuni dell'Ambito per armonizzare e qualificare il sistema dei servizi.</p>
--	--------------	--	--

Disabili

Nell'area dei servizi educativi sono state garantite con continuità tutte le attività rivolte ai minori con disabilità a supporto dell'inclusione scolastica, programmate per l'anno 2022/2023. Sono state definite tutte le attività di assistenza educativa per i minori con disabilità in età scolare per l'anno 2023/2024, programmazione resa più complessa dalla costante crescita delle dimensioni del servizio, per l'aumento continuo delle certificazioni e quindi degli utenti da prendere in carico e, di conseguenza, degli educatori/operatori coinvolti.

Ridefinito anche il piano di interventi per l'anno scolastico 2023/2024, in riferimento alle competenze affidate e finanziate dalla Regione (alunni disabili scuole superiori) e ai collegati servizi scolastici ausiliari (trasporti protetti).

Il piano di interventi per l'anno scolastico 2023/2024, tenuto conto anche delle competenze affidate al Comune dalla Regione (alunni disabili Scuole superiori) riguarda complessivamente 202 minori di cui 152 in carico al servizio educativo comunale gestito in co-progettazione. In 13 casi, per motivi logistici o di continuità educativa, sono stati attivati interventi mediante voucher o contributi diretti alle scuole frequentate. Diversi anche i casi di trasporto protetto per minori disabili non in grado di utilizzare i normali mezzi di trasporto e/o frequentanti scuole extra territorio. Si è confermata la costante ed esponenziale crescita delle dimensioni del servizio di inclusione scolastica, con l'aumento del numero e della complessità dei casi in carico e, di conseguenza, degli educatori/operatori coinvolti.

È proseguito il lavoro sulle diverse azioni individuate come prioritarie per la co-progettazione: formazione e supervisione delle equipe educative, attivazione di una équipe multi-territorio per gli educatori operanti nelle scuole superiori, collaborazione con altre Agenzie di Giussano per sperimentazione di laboratori individuali e di piccolo gruppo, supporto alla genitorialità e contrasto alla frammentazione degli interventi, attività di orientamento individuale e di gruppo per gli studenti in uscita dalla scuola secondaria di primo grado, contributo alla stesura del progetto di vita e accompagnamento di alcuni ragazzi in via di completamento del loro iter scolastico.

È inoltre continuato il percorso di formazione congiunto tra alcuni educatori dell'équipe e gli insegnanti di entrambi gli istituti comprensivi, sul tema delle barriere e dei facilitatori dell'inclusione scolastica.

Continua la collaborazione con l'ufficio pubblica istruzione per la prosecuzione del progetto in ambito sportivo volto a potenziare l'inclusione dei soggetti con disabilità, non solamente dal punto di vista scolastico, ma anche negli altri contesti di vita.

Tale progetto coinvolge le società sportive del territorio, affinché si rendano disponibili ad accogliere minori disabili segnalati dal servizio, attraverso percorsi di accompagnamento guidati di avvicinamento allo sport e con il supporto di educatori che già conoscono i minori.

Garantita, anche grazie all'apposito finanziamento statale a sostegno delle attività educative nel periodo estivo, la partecipazione dei minori con disabilità ai Centri estivi del territorio, mediante l'affiancamento di educatori professionali dedicati. Nel complesso sono stati attivati e finanziati 31 interventi individualizzati in favore di minori disabili.

Mantenute le attività di supporto sia assistenziali che educative, erogate a domicilio (attraverso Enti accreditati con lo strumento dei voucher o attraverso la coprogettazione), o presso Centri Diurni a diverso grado di intensità assistenziale (Centri Diurni disabili, Centri Socio Educativi, Servizi di Formazione all'Autonomia, Laboratori protetti), mediante stipula di apposite convenzioni con gli Enti Gestori.

Per quanto riguarda i trasporti protetti, è in essere l'Accreditamento degli Enti Gestori preposti, avviato con l'Ambito di Seregno e con valenza intercomunale. Prosegue anche la procedura di accreditamento avviata direttamente, per garantire il servizio di trasporto dei 3 studenti con disabilità frequentanti le scuole presso La Nostra Famiglia di Bosisio Parini.

Anziani

È stata garantita la prosecuzione dei servizi di assistenza erogati a domicilio (assistenza domiciliare e consegna pasto caldo).

Pienamente funzionante il servizio "Lavoro di cura", volto a qualificare professionalmente le persone che intendono proporsi come assistenti familiari, nonché ad accompagnare e sostenere le famiglie che hanno la necessità di accudire un proprio congiunto in condizione di fragilità. Durante il primo semestre dell'anno è stata portata a termine la seconda edizione del corso di formazione/aggiornamento per le assistenti familiari con relativa consegna degli attestati di frequenza. Considerata la partecipazione positiva, nel mese di ottobre si è dato il via ad una terza edizione di formazione /aggiornamento, che ha visto coinvolgere anche un'importante realtà presente sul territorio, ovvero la Casa di Comunità.

Interventi trasversali all'area della Non Autosufficienza

È stata garantita la presa in carico delle diverse forme di protezione giuridica poste direttamente in capo al Comune, oltre che una collaborazione fattiva con professionisti esterni nominati dal tribunale a protezione di cittadini giussanesi.

Assicurato inoltre il supporto economico per l'inserimento in strutture comunitarie residenziali alle persone non più assistibili a domicilio.

Chiusi ad aprile 2023 i progetti individuali finanziati a valere sul Fondo Non autosufficienza. Sulla base di apposito bando sono state raccolte le domande di accesso ad analoga Misura per il periodo 2023/2024 alla quale sono stati ammessi complessivamente 29 utenti (16 adulti e 13 minori). Sono stati definiti i relativi progetti individuali e avviati i previsti interventi a decorrere da maggio 2023.

Avviata la co progettazione di Ambito per la realizzazione degli interventi legati ai finanziamenti del PNRR, finalizzati al "Rafforzamento dei servizi sociali domiciliari per garantire una dimissione assistita precoce e prevenire il ricovero in ospedale" di utenti afferenti all'area anziani.

Sono stati mantenuti continui rapporti di collaborazione con i servizi specialistici del territorio, in particolare con il Centro Psico Sociale (a favore del quale vengono erogati appositi fondi comunali per l'avvio di tirocini risocializzanti), la Casa di Comunità e il servizio dimissioni protette, oltre che con i medici di medicina generale.

Programma 4 - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

OBIETTIVI STRATEGICI	Programmi	Obiettivi Operativi	Finalità
	12.04	Prevenire	Mantenere/potenziare gli interventi

<p>AMBITO STRATEGICO 4. SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA - Potenziamento della rete dei servizi a supporto delle fasce più deboli della popolazione - VULNERABILITA'</p>		<p>l'esclusione sociale delle persone più fragili</p>	<p>di sostegno socio-economico rispetto ai bisogni primari delle famiglie. Gestire ed erogare tempestivamente i diversi interventi di sostegno previsti a livello statale, regionale e comunale. Consolidare la collaborazione con l'Ufficio di Piano per la programmazione e gestione degli interventi connessi al Fondo Povertà e al Reddito di Cittadinanza, o misure equivalenti. Sostenere progetti ed iniziative promosse da Soggetti del territorio o dall'Ambito di appartenenza rispetto a specifiche aree di rischio.</p>
--	--	---	---

Stato di attuazione dei programmi

Sono state gestite le attività di segretariato sociale, con numero telefonico dedicato, per garantire l'accoglienza delle domande di aiuto delle persone con primo accesso al servizio. Il ricevimento dell'utenza avviene in presenza, previo appuntamento.

Proseguite tutte le attività di erogazione di benefici rimessi alla competenza comunale (contributi economici ordinari e straordinari, contributi per emergenza abitativa, assegno di maternità, assegno nuclei famigliari numerosi, ecc.).

Proseguita la collaborazione con il Terzo Settore impegnato sul territorio a supporto delle famiglie in condizione di fragilità (Caritas, Banco di solidarietà). Rinnovate le relative convenzioni.

Continua ad essere assicurato il servizio del Pranzo solidale in collaborazione con Caritas, nuovamente garantito a decorrere dal mese di settembre presso i locali del centro cottura comunali.

Procede la collaborazione con lo sportello lavoro di AFOL per quanto riguarda il supporto e l'accompagnamento ai cittadini nella ricerca del lavoro e di percorsi formativi di riqualificazione volti a creare nuove opportunità.

Tramite il Servizio Vulnerabilità organizzato in forma associata tra tutti i Comuni dell'Ambito, è stata gestita la casistica relativa ai beneficiari del Reddito di Cittadinanza, grazie alla presenza di un'assistente sociale dedicata per due mezze giornate la settimana (8 ore). La misura terminata a dicembre, proseguirà con nuove modalità e regole di accesso. Le situazioni in carico, spaziano dal monitoraggio generale, alla valutazione delle capacità lavorative con eventuali proposte di tirocinio, al supporto educativo alle famiglie o percorsi di presa in carico a livello psicologico.

In relazione all'emergenza profughi ucraini arrivati sul nostro territorio, persiste la rete di supporto all'accoglienza temporanea per lo più garantita attraverso la disponibilità di privati cittadini. Nei mesi estivi è stata garantita la frequenza gratuita di un minore presso il Centro Estivo comunale.

Proseguito il lavoro di informatizzazione degli interventi erogati all'utenza a mezzo di apposito applicativo informatico in conformità agli standard dettati da Regione Lombardia (cd "cartella sociale"), anche per il periodico obbligatorio trasferimento dei dati al Casellario generale dell'Assistenza.

Programma 6 - Diritto alla casa (Servizi sociali)

OBIETTIVI STRATEGICI	Programmi	Obiettivi Operativi	Finalità
----------------------	-----------	---------------------	----------

<p>AMBITO STRATEGICO 4. SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA - Potenziamento della rete dei servizi a supporto delle fasce più deboli della popolazione - DISAGIO ABITATIVO</p>	<p>12.06</p>	<p>Gestire interventi per il diritto alla casa</p>	<p>Informare e orientare il cittadino rispetto ai vantaggi legati alla locazione abitativa a canone concordato, utile strumento di calmieramento dei prezzi del mercato privato. Gestire le diverse misure comunali e regionali finalizzate a mantenere l'alloggio in locazione, a prevenire l'esecuzione degli sfratti e più in generale a contenere l'emergenza abitativa. Sul fronte degli alloggi pubblici: supportare i cittadini in condizione di maggiore criticità con l'attuazione di tutte le misure di sostegno previste dalla normativa vigente. Qualificare appositi sportelli di supporto per le famiglie gravate da adempimenti sempre più gravosi e di complessa gestione. Favorire una programmazione dell'offerta abitativa e di una gestione dei plessi SAP integrate con le politiche sociali.</p>
---	--------------	--	--

Sono stati garantiti gli ordinari interventi finalizzati alla prevenzione del disagio abitativo, assicurando la consueta celerità nell'erogazione delle risorse al fine di mitigare gli effetti di una fragilità abitativa sempre più emergente: contributi per prevenire l'esecuzione degli sfratti di inquilini morosi incolpevoli, contributi per valorizzare il ricorso al canone abitativo concordato e contributi di solidarietà per assegnatari di alloggi comunali sap.

È stato rendicontato con puntualità l'utilizzo delle risorse regionali assegnate, assolvendo perciò ai debiti informativi necessari per accedere ai successivi finanziamenti.

A seguito delle decisioni assunte dall'Assemblea dei Sindaci, non è stato invece attivato il bando di Ambito per l'erogazione dei contributi affitto per gli inquilini del libero mercato; le risorse regionali trasferite in competenza 2023 sono state pertanto convogliate su analoga misura del 2024.

In primavera è stato gestito l'Avviso Pubblico SAP che ha consentito di assegnare l'unica unità abitativa disponibile in favore di un nucleo familiare giussanese in condizione di maggiore fragilità socio-economica.

In autunno sono stati riassegnati, in esito ad apposito Avviso Pubblico, anche due minialloggi protetti per anziani ubicati nel parco della locale RSA.

È stata infine assicurata la partecipazione ai diversi gruppi di lavoro tecnici sovracomunali. A livello di Ambito territoriale, il lavoro ha riguardato l'elaborazione degli strumenti operativi necessari per l'assegnazione degli alloggi SAP, per l'assegnazione dei SAT-Servizi Abitativi Transitori e per la costruzione del Piano Annuale dell'Offerta Abitativa Pubblica e Sociale.

Particolare impegno ha richiesto poi l'avvio dell'Agenzia dell'Abitare (avvenuto a fine anno al termine di un articolato percorso di co-progettazione) quale valido strumento per la *governance* delle politiche abitative in una necessaria prospettiva di Ambito.

A livello interambiti si è invece lavorato per la definizione del nuovo Accordo provinciale per la locazione concordata con l'obiettivo prioritario - per l'Amministrazione comunale - di contenere l'onerosità crescente dei canoni del mercato privato.

La contrattazione con le rappresentanze della proprietà edilizia e degli inquilini è in fase di chiusura; la definizione e sottoscrizione del nuovo Accordo è infatti prevista per la primavera del 2024.

Programma 7 - programmazione rete servizi socio-sanitari

Programma 8 - Cooperazione e associazionismo (Servizi sociali)

OBIETTIVI STRATEGICI	PROGRAMMI	Obiettivi Operativi	FINALITA'
AMBITO STRATEGICO 4. SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA - Potenziamento della rete dei servizi a supporto delle fasce più deboli della popolazione	12.07	Partecipare ai processi di programmazione e sovracomunale	Contribuire alla realizzazione del Piano di Zona dei servizi e degli interventi sociali all'interno dell'Ambito Territoriale di appartenenza. Ampliare e qualificare l'offerta sociale attraverso forme di gestione sovracomunale dei servizi.
AMBITO STRATEGICO 7. ASSOCIAZIONISMO COME ESPRESSIONE DI IMPEGNO SPECIALE E APPARTENENZA ALLA COMUNITA' - Promuovere e sostenere il volontariato e l'associazionismo cittadino quale espressione dei valori della nostra cultura e delle nostre tradizioni	12.08	Valorizzare l'apporto del volontariato nelle attività di prevenzione dell'esclusione sociale	Promuovere e sostenere il volontariato e l'associazionismo cittadino quale espressione dei valori della nostra cultura e delle nostre tradizioni. Valorizzare il lavoro delle Associazioni attraverso convenzioni e sostegni economici su progetti condivisi. Mantenere e potenziare le attività del Volontariato Civico inteso come aiuto alla Comunità.
	12.08	Sviluppare la collaborazione con il terzo settore	Rafforzare la collaborazione con il Terzo Settore professionale del territorio allargato, anche attraverso forme innovative di coprogettazione su specifiche aree di welfare.

E' stata garantita la partecipazione attiva agli organismi tecnici ed ai gruppi di lavoro previsti dal Piano di Zona, In particolare, il lavoro condotto con gli altri Comuni dell'Ambito ha riguardato nel 2023 la redazione dei bandi per l'assegnazione del Fondo Non autosufficienza, la partecipazione al tavolo delle Assistenti sociali di Ambito (principalmente sulle tematiche della tutela minori), la redazione di tutti gli atti relativi alla questione casa (piani dell'offerta abitativa, bandi di assegnazione alloggi e bandi per contributi di sostegno).

Prosegue il lavoro per concretizzare i progetti finanziati dalle risorse del PNRR nel settore sociale. Le aree interessate riguardano i progetti in supporto alla domiciliarità degli anziani, la sperimentazione di nuovi modelli di presa in carico nell'area minori, lo sviluppo di servizi nell'area della vulnerabilità e della disabilità adulta, oltre che la formazione e la supervisione per le assistenti sociali.

All'inizio del mese di gennaio, l'Ambito ha dato avvio ai tre gruppi di lavoro sulla co-progettazione con il Terzo Settore inerenti le aree di: tutela minori, volontaria giurisdizione e servizio vulnerabilità. Il lavoro è proseguito per tutto l'anno e ha visto coinvolte diverse assistenti sociali del Comune di Giussano.

Proseguito il lavoro di rete con il Volontariato, in particolare Caritas, Banco Alimentare e Croce Bianca, e le attività in co-progettazione con il terzo Settore professionale, per gli interventi già citati in precedenti sezioni del presente documento.

Proseguito il lavoro di rete con le Associazioni di Volontariato, in particolare Caritas, Banco Alimentare e Croce Bianca e il sostegno alle stesse mediante apposite convenzioni o contributi a supporto delle attività svolte sul territorio.

Si rinvia invece a quanto già descritto in altre parti del presente documento rispetto al rinnovo delle convenzioni in essere con le diverse realtà di Volontariato a supporto delle attività socio assistenziali normalmente svolte dalle stesse e per i servizi in coprogettazione con il Terzo Settore professionale.

MISSIONE 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

OBIETTIVI STRATEGICI	Programmi	Obiettivi Operativi	Finalità
AMBITO STRATEGICO 8. POLITICHE DEL LAVORO - Sostenere le persone nella formazione e nella ricerca attiva del lavoro.	15.03	Orientare le persone in cerca di lavoro	Favorire l'accesso delle persone inoccupate alle diverse forme di sostegno in essere (iniziative/strumenti di politica attiva del lavoro- sistema dotale ed ammortizzatori connessi).

Procede la collaborazione con lo sportello lavoro di AFOL (Sportello Unico per il Lavoro) presso la sede delle Associazioni di Via Fermi, aperto due giorni la settimana su appuntamento.

Lo Sportello si occupa di proporre percorsi formativi di riqualificazione volti a creare nuove opportunità lavorative oltre a garantire il supporto e l'accompagnamento ai cittadini nella ricerca del lavoro, attraverso attività come l'inserimento in banca dati per l'incontro domanda/offerta, la ricerca di lavoro da siti internet, colloqui di orientamento, il supporto nella costruzione degli strumenti per proporsi alle Aziende, informazioni sul mercato del lavoro, ecc.

Le attività di front office sono state svolte dallo Sportello in presenza. Nel corso del primo semestre 2023 (il report del secondo semestre è ancora in lavorazione), lo Sportello ha accolto 114 utenti, in prevalenza cittadini italiani, disoccupati in età adulta (over 45), con scolarità medio-bassa.

Le principali prestazioni offerte sono state quella di accoglienza e prima informazione, orientamento di base e specialistico, supporto all'inserimento/reinserimento lavorativo, avviamento alla formazione.

Nel primo semestre 55 persone sono state riavvicinate al mondo del lavoro, prevalentemente con contratti a tempo determinato o di somministrazione.

Utilizzando le apposite Misure regionali, sono state inoltre concluse 14 *Doti uniche lavoro*, mentre sono stati attivati 23 *Programmi GOL (Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori)* e conclusi 20. La rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti rispetto al servizio ha dato esiti più che positivi.

SERVIZIO POLIZIA LOCALE

In relazione al Piano della performance e degli obiettivi assegnati al Servizio Polizia Locale nell'anno 2023, anche per il periodo di riferimento l'Ufficio ha espletato la propria attività nelle seguenti aree di competenza istituzionale.

Giova tuttavia rappresentare che l'evento alluvionale del 4 luglio u.s. ha condizionando l'operato del Servizio durante la seconda metà dell'anno, a causa dell'irrimediabile danneggiamento dei veicoli di servizio e di altre apparecchiature in dotazione al Comando distrutte dalla violenza dell'acqua. Il Servizio si è comunque attivato per la loro pronta sostituzione, con l'acquisto di tre nuovi autoveicoli in grado di assicurare la presenza almeno di due pattuglie per turno, la predisposizione di nuovi uffici per il personale e per la riparazione dell'impianto di videosorveglianza e di lettura targhe.

1. Garantire la gestione ottimale della sicurezza stradale, della Polizia Amministrativa, delle Polizia Commerciale e delle sanzioni

a) Attività di polizia stradale

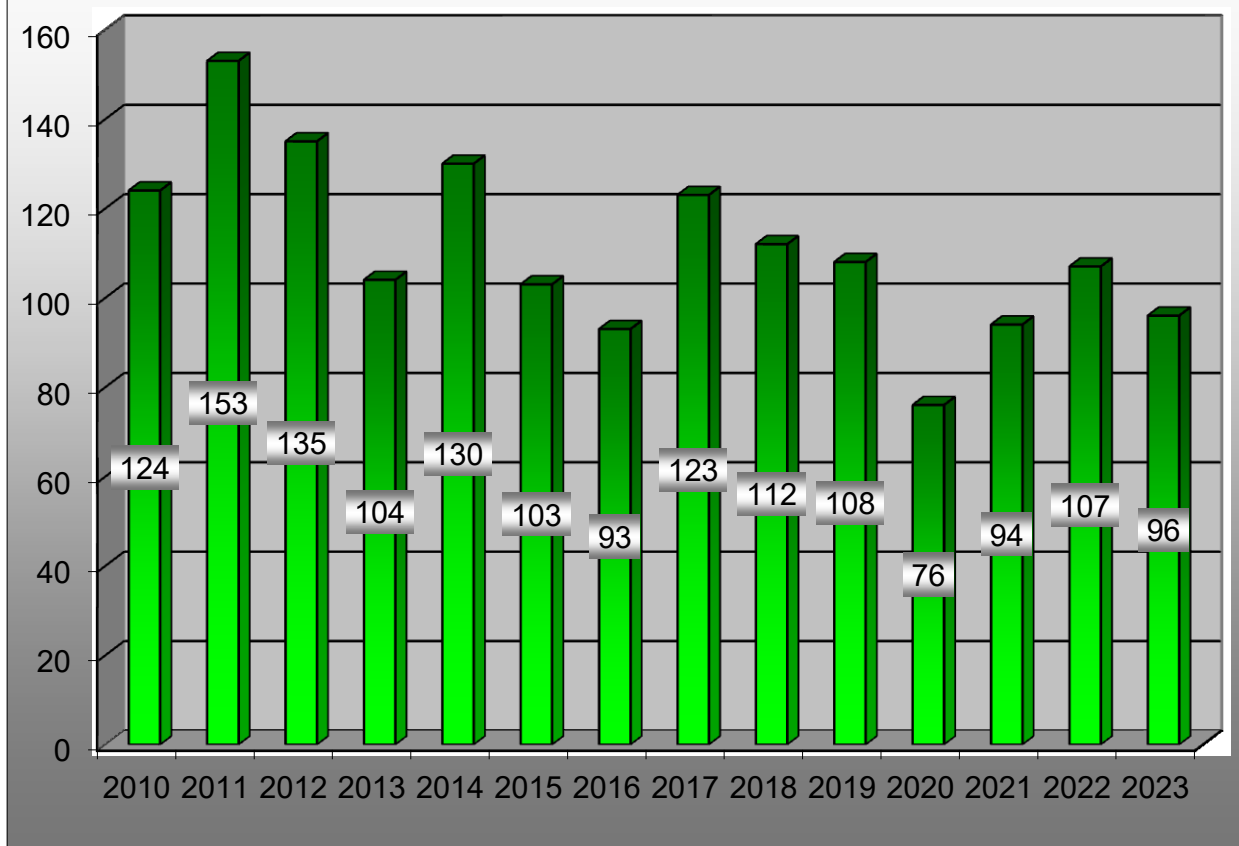
Per quanto riguarda i controlli inerenti all'osservanza delle norme contenute nel Codice della Strada, rispetto alle previsioni di entrata sull'accertamento delle violazioni afferenti si attesta un risultato consuntivo pari a n. 4.608 verbali (4.641 nel 2022), in lieve decrescita relativamente al numero di sanzioni complessive. Tra i dati meritevoli di rilievo si ritiene evidenziare l'aumento considerevole delle infrazioni all'art. 80 c.14 del C.d.S. per omessa revisione (da 128 nel 2022 a 294 nel 2023) - a dimostrazione del fruttuoso impiego da parte del personale dei sistemi di lettura targa recentemente installati sul territorio. Si conferma la tendenza già registrata nelle ultime annualità relative a un graduale e progressivo incremento del numero di violazioni comportanti provvedimenti sulla patente quali ritiro e/o sospensione (24 nel 2022 e 36 nel 2023), così come le misure coercitive di sequestro e/o fermo applicate sui veicoli a motore (35 nel 2022 e 58 nel 2023).

b) Infortunistica

Relativamente all'attività di infortunistica stradale, quest'anno sono stati rilevati n. 96 incidenti stradali, in lieve decrescita rispetto al 2022 (nr. 107). Si confermano quali arterie più interessate da fenomeni sinistrorsi le strade di collegamento con altri centri urbani o comunque di notevole percorrenza, tra le quali risaltano la Via Prealpi (nr. 17) e la Via Viganò (nr. 10). I mesi più interessati sono stati settembre (nr. 13), marzo/giugno (nr. 10) e maggio/ottobre (nr. 09).

Si riporta, di seguito, una breve statistica degli incidenti stradali negli ultimi 9 anni.

POLIZIA LOCALE GIUSSANO INCIDENTI STRADALI RILEVATI



c) Liquidazioni e riscossioni coattive

Per quanto attiene ai risarcimenti liquidati a terzi per sinistri, si precisa che nell'anno 2022 sono pervenute n. 31 richieste pervenute dai privati o dalle rispettive compagnie assicuratrici.

Si precisa che le franchigie a carico del Comune risultano dovute solo in relazione a procedimenti avviati entro il 31.12.2019 e non ancora liquidati, in quanto dal 01.01.2020 è attivo un nuovo contratto che non prevede l'esborso di tali somme a carico dell'Ente. Nel 2022 non è stato versato alcun importo a titolo di franchigia.

A seguito dell'alluvione del mese di luglio sono state raccolte le denunce da parte di cittadini ed attività produttive, per i danni subiti alle infrastrutture ed alle abitazioni, e di conseguenza sono state istruite le pratiche da inserire e trasmettere a Regione Lombardia tramite il sistema RASDA, considerato che a causa dei diversi eventi alluvionali del mese di luglio è stato proclamato lo stato di calamità sia a livello regionale che nazionale.

Nella gestione dei cd. "ruoli, afferenti alla fase esecutiva delle violazioni al Codice della Strada, con riferimento alle mancate riscossioni a valere sull'annualità 2021 si prevedono accertamenti per recupero delle posizioni creditorie per circa € 403.679,94, per violazioni attinenti al Codice della Strada, ed € 5.079,40 per altre violazioni amministrative, attraverso l'intervento del concessionario "Sorit - Società Servizi e Riscossioni Italia S.p.A.", incaricata di provvedere alla procedura dell'ingiunzione fiscale e delle eventuali o conseguenti misure coattive di natura patrimoniale.

d) Attività di polizia amministrativa

Sono proseguiti i controlli sul rispetto di ordinanze e regolamenti comunali, in diminuzione rispetto all'annualità precedente (da 289 nel 2022 a 199 nel 2023), la quale comunque aveva evidenziato numeri decisamente superiori rispetto alla media delle ultime annualità. E' continuata l'attività di coordinamento del "Nucleo di contrasto agli illeciti ambientali ed edilizi", istituito con Delibera della Giunta comunale nr. 25/2020 con funzioni di accertamento e controllo in campo ambientale, nonché edilizio-urbanistico, con un totale di 18 pratiche già evase o comunque in via di definizione.

e) Attività dell'Ufficio.

Per quanto riguarda le residue attività condotte dall'Ufficio, si riportano in seguito i dettagli delle residue attività condotte dalla Polizia Locale

Notifiche	389
Presenza visione documenti	5
Trattamenti o Accertamenti sanitari obbligatori	2
Accertamenti anagrafici	1.082
Autorizzazioni per passi carrabili	0
Comunicazioni di cessione di fabbricati/ospitalità	40
Denunce di infortunio sul lavoro	14
Autorizzazioni ed ordinanze	342
Autorizzazioni occupazioni suolo	147
Autorizzazioni trasporti eccezionali	13
Interventi effettuati su richiesta	265
Pratiche oggetti rinvenuti	55
Pratiche rilascio autorizzazioni per disabili	173

Tali dati si dimostrano sostanzialmente in linea con le annualità precedenti. All'interno del servizio di rilascio di autorizzazioni per la sosta su spazi riservati a persone portatrici di handicap, è stata attivata anche la piattaforma "CUDE" che consente di registrare tutti gli utenti che ne fanno richiesta, al fine di avere l'abilitazione sulla piattaforma telematica tramite rilascio di credenziali e password personali, per l'inserimento di uno o due targhe di veicoli, nel registro nazionale, che consentono la sosta negli spazi riservati e l'accesso a ZTL in tutti i comuni all'interno del territorio nazionale che aderiscono al servizio.

2. Controllo diffuso del territorio

a) Attività di polizia giudiziaria

Nell'ambito dell'attività di polizia giudiziaria, nell'anno 2022 sono state inoltrate 28 comunicazioni di reato alla Procura della Repubblica di Monza, competente per territorio, perfettamente in linea rispetto all'anno precedente (29 nel 2022), tra le quali spiccano nr. 12 deferimenti connessi a illeciti di natura stradale.

Sono anche state esperite saltuariamente deleghe e richieste pervenute da altri Uffici, le quali non hanno comportato formali deferimenti all'Autorità giudiziaria.

b) Adesione al Progetto "Dicembre in Sicurezza"

Nel mese di dicembre la Polizia Locale ha aderito alla "Proposta di Accordo Dicembre in Sicurezza 2023", avanzata da Regione Lombardia e finalizzata all'attivazione, nell'arco temporale compreso tra il 01 e il 17 dicembre 2023, di servizi straordinari da parte della Polizia Locale nell'ottica di incrementare i livelli di sicurezza urbana e stradale.

In particolare, condivisa l'opportunità di incrementare i livelli di sicurezza stradale in un periodo all'interno del quale è ragionevole prevedere un innalzamento dei flussi di traffico, è stata prevista l'effettuazione di servizi finalizzati alla verifica della guida sotto l'influsso di sostanze alcoliche o psicotrope tra le principali modalità di controllo, attraverso la

predisposizione di controlli di Polizia Stradale sia lungo le principali arterie viarie di collegamento (Via Viganò, Via Prealpi, Via Catalani, Via IV Novembre), ad alta percorrenza in ogni ora del giorno, sia in strade locali caratterizzate da alta densità abitativa, al fine di garantire un maggior presidio e visibilità anche nei quartieri maggiormente residenziali. I controlli sono stati eseguiti con apparecchiature mobili finalizzati al controllo della guida sotto l'influsso di sostanze alcoliche e psicotrope/stupefacenti.

Inoltre, nel periodo di riferimento sono stati altresì intensificati i controlli sulla cd. "movida molesta", al fine di contribuire alla libera fruizione dei luoghi pubblici e/o dei servizi offerti da parte del maggior numero possibile di utenti, garantendo al contempo il rispetto dei diritti altrui. In quest'ottica, sono stati pianificati controlli nei luoghi di maggiore aggregazione nel territorio comunale, individuati nello specifico nell'Area Laghetto - che da sempre costituisce una località ad alta frequentazione non solo da parte dei residenti - e delle aree centrali della città e delle frazioni, con particolare attenzione all'area inclusa nel cd. "Parco Oriana Fallaci" all'interno della quale sarà temporaneamente collocata una pista da pattinaggio su ghiaccio col patrocinio dell'Amministrazione comunale.

Nello specifico, i servizi sono stati previsti in tutte le giornate comprese tra il 01 e il 17 dicembre, con orario 20:00- 24:00, garantendo la copertura di un numero di Operatori variabile tra 5 e 8. Il Progetto non ha previsto alcun costo per l'Amministrazione comunale, ad esclusione del normale impiego delle attrezzature e dei veicoli di servizio, in quanto interamente finanziato da Regione Lombardia nei limiti delle risorse disponibili.

3. Interagire con altre Forze di Polizia e la cittadinanza

a) Attività svolte in collaborazione con le altre Forze di Polizia

Per tutto l'anno il Servizio di Polizia Locale ha sempre continuato con l'estensione dell'orario di servizio nella fascia serale/notturna nella giornata di venerdì o sabato, effettuando controlli anche su esercizi di somministrazione di alimenti e bevande, per problemi di disturbo alla quiete pubblica e/o per il controllo degli orari di chiusura (questi ultimi soprattutto da maggio in poi, nel corso del periodo primaverile ed estivo).

b) Attività svolte in collaborazione con le Associazioni di volontariato e con i Gruppi comunali e locali di protezione Civile

Per tutto il 2023 si è mantenuta la costante collaborazione tra gli Operatori della Polizia Locale e i Volontari del Gruppo Comune di Protezione Civile, tanto per la gestione di particolari casi d'emergenza causati da condizioni atmosferiche avverse, quanto per assicurare lo svolgimento in sicurezza di manifestazioni ed eventi pubblici.

Un particolare rilievo merita l'esercitazione promossa da Regione Lombardia il 25 marzo 2023. Nello specifico, ipotizzato il verificarsi di un evento alluvionale caratterizzato da un incremento repentino dei livelli idro-metrici del fiume Lambro, accompagnato da fenomeni esondativi del corso d'acqua medesimo, gli Uffici hanno simulato l'attivazione dei Centri di Coordinamento (COC, CCS, COM), necessari per la messa in sicurezza della popolazione interessata nonché la predisposizione degli interventi necessari al fine del contenimento dell'emergenza. La Polizia Locale e la Protezione Civile, d'intesa con i responsabili della ditta "Lamplast", posta in località Molino Principe nel Comune di Giussano, hanno simulato inoltre l'evacuazione di quest'ultima in considerazione della sua particolare vicinanza alle sponde del fiume. La Protezione civile è intervenuta a seguito degli eventi alluvionali del mese di luglio, sia in soccorso alla popolazione, a causa di allagamenti nelle abitazioni e relative pertinenze, e presso il Municipio dove, con l'ausilio di mezzi messi a disposizione dalla Provincia di Monza e della Brianza, si è provveduto a liberare dall'acqua tutto il piano interrato, compresa parte della sede della Polizia Locale ed il locale autorimessa. Da sottolineare anche gli interventi eseguiti a soccorso della popolazione a seguito degli allagamenti avvenuti nelle Regioni Emilia Romagna e Toscana, con l'ausilio della colonna mobile della Provincia di Monza e della Brianza.

4. La Polizia Locale al fianco dei più deboli

a) Prevenzione ed educazione stradale

Una menzione particolare merita, infine, il Progetto di Educazione alla Legalità per l'anno 2022-2023, contenuto nel Piano per il Diritto allo Studio approvato dal Consiglio Comunale in data 22.12.2022, che ha rappresentato un'assoluta novità per il Servizio di Polizia Locale di Giussano. Nello specifico, il progetto è stato indirizzato agli alunni frequentanti il terzo anno delle due Scuole Secondarie di Primo Grado dislocati a Giussano e Paina (Istituti Comprensivi Gabrio Piola e Don Rinaldo Beretta), attraverso la presentazione ai dirigenti scolastici di due distinti percorsi formativi afferenti al tema del bullismo/cyberbullismo o del contrasto alla diffusione di dipendenze nocive. Il Progetto è stato rivolto a un totale di 11 (undici) classi, rispettivamente cinque nel Plesso di Paina e sei nel plesso di Giussano, della durata di due ore di lezione per classe tenutesi nei mesi di marzo e aprile. L'attività didattica ha previsto, nello specifico, la presentazione di alcune tematiche attraverso delle agevoli presentazioni in *power point* seguite da un breve dibattito in aula.

SERVIZIO DEMOGRAFIA

L'attività del servizio Demografia (Anagrafe, Stato civile ed Elettorale) si è svolta regolarmente - nel rispetto delle disponibilità economiche, sia per quanto attiene ai compiti istituzionali, sia per quanto attiene agli obiettivi di PEG assegnati per l'anno 2023.

Tutti i servizi sono gestiti in presenza e senza appuntamento ad eccezione del sabato mattina, giornata in cui, considerato il maggior afflusso in termini numerici, si è ritenuto opportuno mantenere l'accesso su appuntamento al fine di garantire maggior puntualità e ordine, garantendo comunque anche la gestione di situazioni di emergenza tramite un apposito canale di priorità.

In particolare, durante tutto l'anno, è continuato da parte dei dipendenti del servizio il supporto alla cittadinanza all'utilizzo dei servizi online anche attraverso un'attività di tutorato svolta da remoto, ottenendo ottimi risultati in termini di considerevole aumento del numero dei certificati e delle residenze effettuati on line. E' stata, inoltre, adottata ogni misura utile per consentire ai cittadini di ottenere da casa quanti più servizi possibili - da sempre effettuati in presenza - a parità di efficacia ed efficienza degli stessi.

Oltre alla gestione dell'attività di tipo ordinario, l'ufficio anagrafe è stato impegnato, in particolare nei seguenti adempimenti:

- subentro definitivo in ANPR e successiva attivazione del Portale dedicato ai cittadini per richieste di certificati anagrafici, elettorali e domande di iscrizioni/variazioni anagrafiche e rettifica dati, con conseguente formazione del personale;
- gestione delle richieste Reddito di Cittadinanza tramite la Piattaforma GEPI;
- gestione dell'emergenza cittadini Ucraini mediante assistenza e supporto nella compilazione della modulistica e successiva trasmissione agli Enti competenti;
- subentro al nuovo gestionale SICRA EVO con relativa Formazione;
- gestione delle procedure in tema di separazione e divorzio davanti all'Ufficiale di Stato Civile, ricezione delle negoziazioni assistite dagli avvocati e di quelle provenienti dai Tribunali.

L'Ufficio elettorale è stato impegnato nel corso dell'anno nella gestione degli adempimenti legati alla corretta esecuzione delle consultazioni regionali che si sono tenute domenica 12 e lunedì 13 febbraio 2023 e nell'organizzazione delle elezioni suppletive del Senato della Repubblica nel collegio uninominale n. 6 della Regione Lombardia che hanno avuto luogo il 22 e 23 ottobre 2023.

Per entrambe le consultazioni è stato previsto uno specifico corso teorico/pratico per i Presidenti e i Segretari di seggio.

E' proseguita, infine, la collaborazione tra l'Ufficio di Stato Civile e l'Ufficio Stabili finalizzata a garantire una funzionale gestione dei cimiteri comunali, anche per quanto attiene agli aspetti di natura tecnica (aggiornamento cartografia per nuovi campi e colombari nei cimiteri cittadini e relativi adempimenti - informatizzazione delle comunicazioni tra Ufficio Stato Civile e gestore dei cimiteri per sepolture).

L'ufficio è stato inoltre impegnato nella predisposizione dei documenti di gara e atti conseguenti finalizzati alla procedura di affidamento del Servizio di gestione dei cimiteri comunali con riferimento al triennio 2024-2026.

SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE E SPORT

Gli stanziamenti economici previsti durante l'esercizio 2023 sono stati utilizzati per l'attuazione di interventi e servizi rivolti alla popolazione scolastica del territorio, con riferimento all'attività svolta nel secondo quadrimestre e nel periodo estivo dell'anno scolastico 2022/2023 (da gennaio a luglio) ed al primo periodo dell'anno scolastico 2023/2024, con realizzazione dei progetti rientranti nei rispettivi Piani per il Diritto allo studio approvati in relazione agli anni scolastici di riferimento.

Sono inoltre realizzati, in collaborazione con il gestore dell'impianto natatorio, corsi di nuoto e di psicomotricità e altri progetti come meglio dettagliato nel Piano di Diritto allo Studio dell'a.s. 2022-2023.

Per quanto concerne la sezione estiva della scuola dell'infanzia, questa è divenuta, per i genitori impegnati in attività lavorative, un sostegno importante durante la sospensione delle attività didattiche per le vacanze estive.

Pertanto, l'Amministrazione Comunale durante i mesi di luglio e agosto 2023, ha provveduto ad attivare una sezione estiva dell'infanzia presso la scuola "Piccole Tracce" di Giussano e la scuola "Gabrio Piola", sostenendo nel contempo l'attivazione di centri estivi anche presso le scuole dell'infanzia paritarie del territorio. Tale progetto è stato realizzato grazie alla collaborazione della Cooperativa Meta, tenendo presenti le Linee guida del Governo e di ATS Brianza per i Centri Estivi e per le attività educative sui minori e sui servizi per l'infanzia.

Nei Piani di attuazione del Diritto allo studio, ritenuti i principali strumenti di programmazione degli interventi operati sulle scuole, è stato previsto, anche in prosecuzione degli interventi proposti negli anni precedenti, quanto segue:

scuole dell'infanzia, sia statale che paritarie:

- parziale sostegno alla realizzazione di progetti educativi, di animazione e/o di psicomotricità programmati direttamente dalle scuole, insegnamento della lingua inglese per i bambini del terzo anno, attivazione della sezione estiva durante il mese di luglio/agosto con erogazione di un voucher economico, determinato in base al numero dei bambini residenti frequentanti il servizio nei vari plessi, finalizzato al sostegno alle famiglie per il pagamento delle rette di frequenza;

scuole primarie e secondarie di primo grado negli Istituti comprensivi:

- progetti di insegnamento della lingua straniera, progetti di educazione musicale, di educazione alla lettura in collaborazione con la Biblioteca;
- agli studenti del terzo anno della scuola secondaria di primo grado e dell'ultimo anno della scuola secondaria di secondo grado, sono state attribuite borse di studio economiche in relazione al merito negli studi, secondo i criteri indicati nel Piano diritto allo Studio;
- trasferimenti a favore degli Istituti scolastici di risorse economiche per l'attivazione e la realizzazione di progetti nell'ambito dell'accoglienza degli alunni, integrazione degli stranieri, sperimentazione di nuovi sistemi educativi, nonché per il sostegno delle spese relative all'acquisto di attrezzature didattiche, informatiche e di altri beni di consumo ad uso delle scuole stesse.
- proseguendo quanto in precedenza già proposto, è stata rinnovata la possibilità, a favore degli alunni delle scuole primaria, secondarie di 1° e 2° grado, di partecipare gratuitamente alle lezioni presso il centro natatorio di Giussano in orario didattico ed in alternativa alle ore di educazione fisica in palestra.

In ambito di programmazione e attuazione dei servizi a supporto delle attività scolastiche, in continuità e prosecuzione di quanto storicamente offerto, durante il 2023 sono proseguiti il servizio pre-scuola nelle scuole primarie, il servizio di post-scuola nella scuola dell'infanzia statale e nelle scuole primarie G. Piola di Giussano, Don Beretta di Robbiano, A. Negri di Paina, il servizio di refezione scolastica e il servizio di trasporto scolastico. Dall'anno

scolastico 2023/2024 si è attivato anche il post-scuola c/o la scuola primaria San Filippo Neri, Per quanto riguarda il servizio di ristorazione scolastica, per soddisfare tutte le richieste pervenute dalle famiglie, in alcune scuole è stato mantenuto il doppio turno, prevedendo, in alcuni casi, anche l'erogazione del servizio direttamente in classe ed ampliando la capacità ricettiva di alcuni refettori con l'utilizzo, quando necessario, di divisori in plexiglass. La riorganizzazione del servizio di ristorazione ha comportato maggiori costi sull'appalto che sono stati imputati al bilancio comunale per non aumentare le tariffe a carico delle famiglie.

Per l'a.s. 2022/2023 sono state confermate le tariffe dell'anno scolastico precedente ad eccezione dell'adeguamento Istat sulle tariffe della mensa previsto contrattualmente. Per il centro estivo è stato erogato un voucher per ciascun bambino residente a Giussano frequentante finalizzato a contenere i costi di partecipazione a carico delle famiglie.

Anche durante l'a.s.2022/2023 l'ufficio Pubblica Istruzione è stato impegnato nell'implementazione delle iscrizioni telematiche. Per i nuclei familiari più fragili (per difficoltà linguistiche o scarsa alfabetizzazione informatica) è stata fornita assistenza sia da remoto che in presenza, con compilazione da back delle pratiche. Si evidenzia che, a seguito di una diversa impostazione delle linee guida, approvate dall'Amministrazione Comunale, è stato impedito l'accesso ai servizi di pre e post scuola agli utenti morosi; ciò ha comportato un azzeramento di fatto del debito su questi due servizi. Rispetto alla mensa scolastica, l'inserimento di una soglia massima di debito tollerato, ha permesso una riduzione considerevole della morosità sul servizio. Le quote d'iscrizione, come lo scorso anno, grazie alle verifiche puntuali effettuate dagli uffici, sono state tutte completamente introitate. Sostanzialmente le risorse finanziarie relative al servizio Istruzione sono risultate adeguate per il raggiungimento degli obiettivi individuati e dei risultati prestabiliti.

Politiche giovanili

Nell'ambito delle politiche giovanili è stata promossa anche nell'anno 2023 un'interessante iniziativa che ha coinvolti i giovani giussanesi. E' stato indetto un bando per l'assegnazione di due borse di studio a favore di studenti residenti che avessero discusso una tesi sulla città di Giussano o su realtà economico-produttive con sede nella città di Giussano.

Sport

Come per gli anni passati, l'ufficio Sport ha programmato interventi per la promozione della pratica sportiva a tutti i livelli ed avviato i consueti progetti specifici rivolti alla scuola e alla cittadinanza, in collaborazione anche con le Associazioni ed i gruppi sportivi locali.

Terminata l'emergenza Covid-19, durante l'anno 2023 sono stati organizzati i corsi di ginnastica di mantenimento e dolce per la terza età, svolti nelle palestre dei plessi scolastici. Nell'anno 2023 si è svolta la tradizionale manifestazione denominata, nel 2023, "Sport al parco Night".

La manifestazione che è stata organizzata in occasione della manifestazione promossa dall'Unione Europea, accompagnata dalla campagna #BeActive, ha lo scopo di promuovere il benessere psico-fisico tramite lo sport e gli stili di vita sana. È rivolta a tutti i cittadini per incoraggiare piccoli e grandi, sportivi o semplici appassionati, alla pratica sportiva, realizzata ormai da diversi anni anche grazie alla preziosa collaborazione delle associazioni sportive che operano sul territorio comunale.

Al fine di creare un momento di festa per promuovere le realtà sportive del territorio, l'ufficio ha collaborato con l'associazione Pro-Loco nell'organizzazione della manifestazione "La notte dello Sport".

Anche nell'anno 2023 numerosi sono i patrocini e i contributi rilasciati alle Associazioni sportive che operano sul territorio.

Le attività che sono state promosse e che sono state realizzate hanno avuto adeguata copertura finanziaria.

CULTURA

L'Assessorato alla Cultura nel corso del 2023 ha continuato a dare un importante impulso alla promozione di iniziative culturali con l'obiettivo di offrire alla propria cittadinanza numerosi e variegati momenti di condivisione, riflessione e accrescimento personale, con particolare attenzione a puntare su un'offerta di iniziative ed eventi capaci di coinvolgere tutte le fasce di età ed interessi.

L'inizio del 2023 ha visto la conclusione del ciclo di conferenze "**Materiali e linguaggi artistici in Brianza tra passato monumentale e contemporaneità**", organizzate in collaborazione con il FAI di Monza. A completamento del ciclo di conferenze, sono state organizzate tre visite guidate gratuite rispettivamente al Molteni Museum a Giussano, al Rossini Art Site di Briosco e al Cenacolo di Santo Stefano a Lentate sul Seveso.

Sia le conferenze che le visite guidate hanno riscontrato un ampio gradimento da parte del pubblico che ha partecipato con interesse e continuità ai diversi appuntamenti.

A gennaio e febbraio l'Assessorato alla Cultura si è attivato per l'organizzazione delle iniziative inerenti il **Giorno della Memoria e del Ricordo**.

Anche quest'anno si è voluto sottolineare queste due ricorrenze in modo particolare presso le scuole del territorio, mettendo a disposizione delle biblioteche scolastiche e della biblioteca civica 3 copie di 18 testi che affrontano i due drammi con approcci diversi: romanzi, ricerche storiche e testimonianze dirette.

Per gli adulti, invece, si è optato per degli spettacoli/reading teatrali serali nella Sala Consiliare; in occasione della Giornata della Memoria è stato scelto il reading "Le pietre d'inciampo" a cura dell'Associazione culturale Compagnia dei Gelosi e per il Giorno del Ricordo lo spettacolo "La paura del buio" a cura dell'Associazione culturale Teatrando.

Il 1° gennaio 2023 ricorreva il **ventennale dalla scomparsa di Giorgio Gaber**, una delle più rappresentative e poliedriche figure del panorama artistico, culturale e musicale milanese e italiano del XX secolo.

Si è quindi deciso di organizzare in collaborazione con la Fondazione Gaber di Milano, "Io se fossi il Signor G", due serate con le seguenti iniziative:

- 31 gennaio: "La libertà è... Giorgio Gaber", incontro-spettacolo con Giulio Casale che ha eseguito dal vivo di brani di Giorgio Gaber e proiezioni video di sue celebri performance;
- 28 febbraio: "L'attualità di Giorgio Gaber", filmati e riflessioni sul teatro canzone tenuta da Paolo Dal Bon, Presidente della Fondazione Gaber.

L'Assessorato alla Cultura, inoltre, ha scelto come argomento dell'ormai tradizionale concorso artistico-letterario, riservato alle scuole primarie e secondarie giussanesi, l'analisi delle canzoni di Giorgio Gaber "La Libertà" per le scuole primarie e secondarie di primo grado e "Dall'altra parte del cancello" per il liceo Modigliani. Gli elaborati prodotti sono stati esposti durante una mostra nella Sala Civica di Villa Mazenta il 7 maggio e le classi vincitrici si sono aggiudicate del materiale da disegno da utilizzare durante le attività scolastiche.

Il 20 gennaio nella Sala Aligi Sassu si è tenuta una conferenza per illustrare il progetto "**Monumentale Diffuso della Brianza**", un'idea, concretizzata attraverso un sito web, volta a valorizzare personaggi e famiglie nobili e/o storiche brianzole a partire dalla ricerca e dall'analisi artistica e iconografica dei cimiteri e dei monumenti funebri dei personaggi coinvolti; sul sito web sono riportati anche monumenti del cimitero di Giussano.

A seguito dell'ampliamento degli spazi della Biblioteca civica, le pareti della Sala degli Ottagoni potranno ospitare l'**allestimento di mostre temporanee di giovani illustratori** con un percorso di formazione artistica; in questo contesto, che vede un'ampia affluenza di pubblico, i giovani illustratori hanno la possibilità di esporre gratuitamente le loro opere, un

modo per promuovere la loro arte rendendola nel contempo occasione di confronto e crescita culturale della cittadinanza.

Domenica 5 marzo nella Sala Civica di Villa Mazenta, in occasione della **Festa della Donna**, si è svolta una performance teatrale a cura dell'Associazione PianoB Teatro intitolata "Per essere amata": poesie e letture di brani di donne o dedicati alle donne.

Il **XXVII Concorso Strumentistico Nazionale Città di Giussano** è tornato a svolgersi nel mese di marzo come da tradizione. Gli iscritti sono stati 115 confermando i numeri dell'edizione precedente.

Per la prima volta il 25 e il 26 marzo il Comune di Giussano, con l'apertura della Sala Consiliare Aligi Sassu, ha aderito alle **Giornate FAI di primavera**, un'iniziativa che prevede l'apertura straordinaria di oltre 700 luoghi solitamente inaccessibili o poco conosciuti in 400 città sparse su tutto il territorio nazionale; l'adesione a questa iniziativa è stata fatta per valorizzare a livello extra locale il patrimonio artistico presente nella Sala Consiliare e il risultato, con un accesso di oltre 370 persone, ha dimostrato l'importanza di partecipare a iniziative che vedano il coinvolgimento di più realtà o istituzioni.

In occasione del **XXV Aprile**, nella Sala Consiliare si è tenuto il reading teatrale "La rosa rossa" a cura della Compagnia dei Gelosi; con uno spettacolo di racconti e canzoni ispirato al periodo che ha accompagnato la lotta per la Liberazione italiana

Nel parco di Villa Sartirana sono stati riproposti in due edizioni, a giugno e settembre, i mercatini di libri usati "**Libri in circolo**" aperti alle associazioni e ai privati.

Anche il 2023 è stato caratterizzato dalla tradizionale rassegna teatrale che è diventata "**Giussano a teatro**" comprendendo "**E-state a Giussano**" con 12 spettacoli da inizio giugno a fine agosto. Come negli anni precedenti i temi affrontati hanno spaziato dal teatro dell'arte, alla contemporaneità e al teatro civico anche se il fil rouge di questa edizione sono stati i classici declinati in modi e ambientazioni diverse.

Il pubblico si è ormai affezionato a questi spettacoli che considera un appuntamento fisso della stagione giussanese con delle partecipazioni che sono arrivate, per alcune rappresentazioni, a superare la capienza di sedie disponibili nel parco.

L'Amministrazione Comunale ha deciso anche per il 2023 di aderire all'iniziativa promossa dalla Provincia di Monza e Brianza **Ville Aperte**, con l'apertura della Sala Consiliare e del Cortile degli affreschi. Come per il passato si è riscontrata in entrambi i siti una buona partecipazione rilevando un significativo incremento del numero dei partecipanti per la Sala Consiliare e con una provenienza non solo da Giussano e dai comuni limitrofi ma da diverse province della Regione.

Al fine di rendere più semplici e agevoli i rapporti delle associazioni con l'Amministrazione, lo scorso mese di marzo è stato istituito l'**Albo comunale delle Associazioni**.

Progetto "La Città dei Libri"

Il progetto "La città dei libri" è stato pensato e strutturato dall'Assessorato alla Cultura con l'intento di incrementare il numero di nuovi lettori sul territorio giussanese, creando nel contempo iniziative e nuove possibilità per coloro che sono invece lettori da incentivare. Uno dei fattori maggiormente caratterizzanti del progetto é la sua trasversalità, sono infatti diverse le fasce di età e di interessi che sono coinvolte nelle varie iniziative previste all'interno delle sette missioni che lo compongono.

Fondazione Cariplo ha ritenuto questa progettualità meritevole dell'assegnazione di un contributo di 20.000 euro all'interno del bando "Per il libro e la lettura", riconoscendo dunque il valore delle varie missioni che verranno realizzate tra aprile 2023 e maggio 2024. Attualmente sono state attuate due azioni su sette previste:

- L'azione 3 "**Ti consiglio un libro**" che si pone l'obiettivo di stimolare la lettura sfruttando i consigli di coloro che già leggono abitualmente. I "consigli" sono mensilmente diffusi tramite i canali social del Comune di Giussano e della Biblioteca Civica Don Rinaldo Beretta e distribuiti in formato cartaceo durante i principali eventi associazionistici e cittadini.
- L'azione 4 è intitolata "**Al bar con l'autore**" ed è stata pensata per portare la lettura in un luogo estremamente conviviale ed accogliente come il bar, aggiungendo all'orario dell'aperitivo nei locali cittadini un bel momento culturale e di condivisione come può certamente esserlo la presentazione di un libro.

L'ultima parte dell'anno è stata caratterizzata dalla **rassegna teatrale autunnale** che ha visto la presentazione di tre rappresentazioni nella Sala Consiliare; le date e gli argomenti degli spettacoli sono stati scelti per ricordare eventi specifici per il 2023 e, in particolare, i centenari della nascita di Stig Dagermann, giornalista e scrittore svedese e dello scrittore Italo Calvino, oltre alla ricorrenza della **Giornata contro la violenza verso le donne**.

Il mese di dicembre in occasione delle festività natalizie sono stati organizzati due **appuntamenti musicali**, il primo nella Sala Consiliare e l'altro nella Sala degli Ottagoni della Biblioteca Civica; protagonisti sono stati un duo percussionistico e un duo chitarristico vincitori in passate edizioni del Concorso Strumentistico Nazionale Città di Giussano; la scelta di coinvolgere giovani musicisti partecipanti al concorso giussanese rappresenta, oltre a proporre al pubblico delle ottime esecuzioni musicali, un modo per premiare e valorizzare giovani talenti che con fatica e impegno stanno seguendo un percorso che da semplice passione per la musica si sta trasformando in un indirizzo professionale.

BIBLIOTECA CIVICA “DON RINALDO BERETTA”

Nel 2023 il patrimonio della Biblioteca Civica si è arricchito di 2.424 nuovi documenti, arrivando così a quota 59.503 tra libri, periodici e materiale multimediale. Tra le nuove accessioni si contano 158 documenti donati dagli utenti o da editori ed enti. Particolare attenzione è stata riservata alla revisione del patrimonio al fine di scartare i documenti deteriorati, obsoleti o superati, alla riorganizzazione delle sale ragazzi e all’etichettatura di alcune sezioni del patrimonio al fine di rendere maggiormente fruibili i documenti.

Gli utenti iscritti nella biblioteca di Giussano o che l’hanno indicata come biblioteca di riferimento sono 12.859 (11.191 adulti e 1.668 ragazzi) di cui 9.119 residenti a Giussano, con un incremento di 495 nuovi iscritti rispetto all’anno precedente. Gli utenti attivi, cioè gli utenti che hanno fatto almeno un prestito nella biblioteca di Giussano nel corso del 2023, sono 3.229 di cui 2.213 residenti a Giussano.

I prestiti nel corso del 2023 sono stati 62.591, di cui 1697 per materiale multimediale e 723 per periodici.

L’utilizzo della piattaforma web continua ad essere apprezzato dagli utenti sia per le prenotazioni, che nel corso dell’anno sono state 14.292, sia per i 5.396 rinnovi.

Continua anche l’incremento dell’offerta degli e-book che vengono acquistati e gestiti a livello centralizzato. Sono sempre più numerosi gli utenti che fruiscono di questo servizio e anche coloro che, tramite la piattaforma consultano MLOL e i periodici on-line.

L’anno 2023 ha visto la realizzazione di nuovi spazi polifunzionali al piano terra di Villa Sartirana e il contestuale potenziamento dei servizi rivolti all’utenza, in un’ottica di promozione della lettura che abbracci tutte le fasce d’età. E’ stato creato un nuovo spazio dedicato ai bambini al piano terra e il servizio reference è stato spostato nella limonaia così da essere più facilmente accessibile da tutti; in questo modo si è creata al primo piano una maggior disponibilità di aule studio per i ragazzi, mentre lo spazio dedicato ai bambini, allestito nella Sala degli Ottagoni risulta ampliato e valorizzato con arredi adatti a questa fascia d’età.

Nel mese di marzo, il servizio di gestione dei servizi bibliotecari è stato affidato, a seguito di procedura di gara, per una durata sperimentale di due anni, ad un operatore specializzato che opera attualmente in collaborazione e sinergia con il personale comunale già presente.

Il Comune ha mantenuto la piena titolarità del servizio con i relativi poteri di indirizzo e controllo, attività che vengono svolte dall’Ente avvalendosi della collaborazione del personale dipendente attualmente in servizio.

Per quanto attiene alle attività svolte, i servizi di prestito e consulenza mantengono un buon livello, garantendo il soddisfacimento della quasi totalità delle richieste degli utenti.

Le ricerche tematiche tramite Opac e la conseguente compilazione di bibliografie, modulate secondo le esigenze degli utenti, consentono di mantenere alti i numeri dei prestiti, grazie anche al Prestito Interbibliotecario, Intersistemico e Nazionale.

Per quanto riguarda le attività di promozione del libro e della lettura, l’offerta è molteplice e variegata per avvicinare alla Biblioteca tutte le fasce d’età e soddisfare i vari interessi culturali.

In particolare:

- il gruppo di lettura “E qui ... libri”, che conta una quarantina di persone, si riunisce mensilmente, nell’intento di trasformare la lettura personale in lettura condivisa; ogni mese si prendono in esame tematiche diverse, in particolare, per il 2023, si è parlato di arte, diversità, relazione uomo-animale, medici in prima linea, ambiente naturale, relazioni sociali; su queste tematiche si aprono dibattiti e vengono formulate molteplici proposte di lettura a disposizione di tutti coloro che sono interessati;
- il gruppo “Il filo che magia e letture in compagnia”, che si riunisce settimanalmente e a cui partecipano in presenza circa 20 persone (e altrettante “a distanza”, inviando idee, materiali e manufatti tramite vari canali), ha realizzato numerosi lavori scenografici per la Biblioteca in occasione di particolari eventi o ricorrenze, e manufatti a beneficio di alcune

- realtà e associazioni del territorio. Il gruppo ha anche partecipato, con allestimenti a tema libri e letture, allo Yarn Bombing di Barzanò. Tutte le attività in presenza sono corredate da letture ad alta voce (Tonino Guerra, Calvino, Guareschi, Manzoni, Piero Chiara, Margherita Hack, letture sulla Brianza e sul Natale, poesie);
- nell'ambito del "Festival delle Storie", organizzato in collaborazione con Brianzabiblioteche, sono stati proposti due appuntamenti per bambini: "Risunami: laboratorio di costruzione di strumenti musicali" a cura di Progetto Riciclo per bambini dai 6 ai 10 anni e "L'isola dei mostri", spettacolo di narrazione con giocattoli scenografici a cura di Teatro del Vento per bambini dai 3 ai 5 anni;
 - alle classi della Scuola Secondaria di primo Grado sono state proposte attività legate ai giochi di ruolo con il progetto "Inventori di Destini", 7 incontri di giochi di ruolo rivolti ai ragazzi dagli 11 ai 15 anni, un progetto atto a promuovere la lettura e a sviluppare la fantasia dei più giovani grazie a un tipo di attività ludica che, attraverso l'interpretazione e l'improvvisazione, permette di creare una storia condivisa. Nel contesto specifico, il gioco di ruolo si è integrato con l'esplorazione della biblioteca e la scoperta del suo patrimonio. L'obiettivo era quello di stimolare i ragazzi a leggere e vivere la biblioteca, ma anche a sviluppare la loro fantasia. Il gioco di ruolo, infatti, sprona alla lettura poiché, a differenza dei film o dei videogiochi, i giocatori di ruolo sono attivamente coinvolti nella narrazione e necessariamente vengono indotti a cercare nei libri altro materiale narrativo per vivere nuove emozioni;
 - sono state proposte letture animate legate a varie tematiche (Pasqua, primavera, festa della mamma), seguite da laboratori artistici per bambini 0 - 3 anni e 3 - 6 anni, ad utenza libera, per un totale di 11 incontri;
 - il ciclo "Letture sulle ginocchia" (5 incontri) ha coinvolto i più piccoli (0-3 anni) e i loro genitori con l'intento di avvicinarli fin da subito al mondo dei libri e all'importanza dell'ascolto;
 - i bambini della scuola dell'infanzia che hanno fatto visita alla biblioteca, circa 300, hanno partecipato a momenti di lettura animata e attività per parlare di viaggi ed amicizia;
 - le classi della scuola primaria in visita alla Biblioteca sono state 29; ai bambini sono state proposte letture e attività riguardanti la bellezza, i generi letterari, i punti di vista, l'amicizia e la festa della Repubblica;
 - in totale sono state 73 le classi di bambini e ragazzi provenienti dalle scuole del territorio (scuole dell'infanzia, primarie e secondarie); i ragazzi sono stati accolti in biblioteca per visita agli spazi, conoscenza del Servizio e letture e attività diversificate in base all'età e alle richieste degli insegnanti;
 - durante l'estate sono stati proposti momenti di lettura e gioco per varie fasce d'età per un totale di 5 incontri, due dei quali inerenti il teatro, seguiti da un'esperta con "Il gioco del teatro";
 - l'iniziativa "Bibliotecario per un giorno" ha visto la partecipazione di 29 "bibliotecari in erba"; i ragazzi, accompagnati dalle bibliotecarie, si sono accostati al mondo della biblioteca da protagonisti attivi, sperimentando le attività quotidiane del servizio bibliotecario;
 - è stato organizzato un corso base di cucito per la realizzazione di pigotte manzoniane, articolato in 4 incontri, rivolto agli adulti.

SERVIZIO PATRIMONIO E OPERE PUBBLICHE

È proseguita l'attività dell'ufficio patrimonio nei seguenti ambiti:

- programmazione, progettazione ed esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria, manutenzione straordinaria, restauro e risanamento conservativo e ristrutturazione degli stabili comunali;
- gestione degli affitti, dei contratti in concessione e comodato;
- gestione e controllo della manutenzione degli impianti termici e di climatizzazione;
- gestione, per gli aspetti tecnici, della sicurezza e la salute sui luoghi di lavoro (stabili pubblici) ai sensi del D.Lgs. n. 81 del 2008;
- opere di manutenzione edili, idrauliche ed elettriche degli stabili comunali, interamente progettati e diretti dai tecnici del Servizio Stabili, necessarie per garantire la conservazione in sicurezza ed efficienza degli immobili: sono in corso tre accordi quadro;
- gestione parco auto comunale: programmazione e controllo dell'attività manutentiva e assicurativa, in coordinamento con i referenti dei diversi uffici;
- interfaccia con il Broker per gli aspetti tecnici relativi alle polizze assicurative RC e RCA;
- gestione, coordinamento e controllo del magazzino comunale e del personale operaio;
- coordinamento dei servizi di reperibilità e servizio neve;
- partecipazione a bandi statali e regionali;
- rendicontazioni dei dati sui portali statali e regionali - Osservatorio LLPP - MEF - BADP MOP - MIUR - REGIS, ecc.

Sono stati pressoché ultimati i cantieri previsti per l'anno 2023, come meglio specificati di seguito.

Anche per il 2023 si sono avute le ripercussioni sugli aumenti del costo dei materiali da costruzione avvenuti nel corso degli ultimi due anni, che hanno innescato notevoli aggravii nelle procedure, con revisioni dei prezzi e verifiche delle richieste avanzate, e comportato un rallentamento nell'esecuzione delle opere pubbliche.

Si elencano brevemente gli interventi di manutenzione straordinaria principali svolti dal servizio.

MIS.	PROGRAMMA	OPERA
1	5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Scuola primaria San Filippo Neri - adeguamento sicurezza ottenimento CPI: è stata presentata al comando de VVF di Monza la SCIA per il rilascio del CPI.
		Scuola dell'Infanzia "Piccole Tracce": Sono stati eseguiti interventi di manutenzione straordinaria dei serramenti dell'ala nuova, e sono proseguiti gli interventi di manutenzione straordinaria dei giochi esterni in legno.
		Scuola Secondaria di primo grado "Alberto da Giussano": è stata messa in opera una nuova piattaforma elevatrice che consente l'accesso al primo piano della scuola da parte di utenti diversamente abili, nell'attesa della realizzazione del nuovo elevatore.
		Scuola Secondaria di primo grado "Salvo D'acquisto" Paina: sono stati realizzati i lavori di manutenzione straordinaria di una porzione della copertura in seguito al verificarsi di infiltrazioni causate dalle piogge intense.
		Palazzo Comunale - abbattimento barriere architettoniche - adeguamento sicurezza ottenimento CPI e varie: predisposta fase di presentazione della SCIA per il rilascio del CPI.

		<p>Gli edifici comunali: Municipio, Magazzino e Caserma dei Carabinieri, sono stati sottoposti ad interventi di manutenzioni ordinarie, in base alle verifiche periodiche effettuate dagli uffici e alle segnalazioni pervenute.</p> <p>Il seminterrato del Municipio si è allagato a causa delle forti precipitazioni meteoriche di luglio. Sono stati riscontrati danni alla struttura, ai veicoli parcheggiati nell'autorimessa e alle attrezzature. Sono stati eseguiti i primi interventi di pulizia e deumidificazione dei locali. Sono in corso i lavori di ripristino dei luoghi e i rilievi della rete di smaltimento delle acque piovane in modo da attivare interventi di contenimento delle piogge.</p> <p>Villa Sartirana - ottenimento CPI: Rivista la pratica di prevenzione incendi insieme al funzionario dei VVF.</p> <p>A seguito del sopralluogo da parte dei VVF sono stati richiesti gli adeguamenti degli impianti di illuminazione di emergenza e di rilevazioni incendi.</p> <p>Sono in corso le verifiche per l'esecuzione degli adeguamenti richiesti e per la predisposizione della nuova SCIA per il rilascio del CPI alla luce della nuova organizzazione degli spazi.</p>
1	5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	<p>Riqualificazione campi di calcio Centro sportivo "Stefano Borgonovo</p> <p>Il centro sportivo Stefano Borgonovo di Giussano è attrezzato con diversi campi da calcio: un campo da 11 in erba circondato da una pista di atletica a sei corsie, un campo da 11 in erba artificiale e altri due campi in sintetico da 7 giocatori.</p> <p>I campi da calcio a 11 ospitano le partite di campionato F.I.G.C e LND fino alla serie D.</p> <p>Il campo in erba artificiale utilizzato per i campionati era stato realizzato nel 2006 e omologato dalla Federazione Italiana Giuoco Calcio - F.I.G.C.</p> <p>E' stato affidato l'incarico professionale per la progettazione della Riqualificazione del centro sportivo.</p> <p>Il progetto è finalizzato all'adeguamento impiantistico e funzionale alle normative vigenti in materia di prevenzione incendi per l'ottenimento dell'agibilità sportiva. Nello specifico si è diviso l'intervento in due grossi lotti funzionali (lotto A e lotto B), che a sua volta possono essere suddivisi in singoli interventi indipendenti ma complementari tra loro. Il lotto B riguarda proposte per futuri sviluppi e non è oggetto di finanziamento comunale.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▫ Intervento A1: posa rete parapalloni ▫ Intervento A2: impianto di illuminazione campi da calcio ▫ Intervento A3: adeguamento VV.F. ▫ Intervento A4: rifacimento spogliatoi ▫ Intervento A5: adeguamento tribune campi da calcio ▫ Intervento B1: ampliamento bar/ristorante ▫ Intervento B2: nuovo edificio uffici <p>Centro Sportivo "Aldo Boffi" di Paina</p> <p>Il Centro Sportivo "Aldo Boffi", situato nella frazione di Paina, chiuso dal 2015, è stato oggetto di una proposta di Partenariato</p>

		<p>Pubblico Privato (PPP) a iniziativa privata per la progettazione e la realizzazione di opere di riqualificazione funzionale e di ampliamento della proposta sportiva, con relativa gestione del centro. La proposta, dopo un'attenta e complessa istruttoria, è stata dichiarata di pubblica utilità ed è stata messa in gara, l'aggiudicazione è avvenuta nel mese di dicembre 2023.</p> <p>Le opere di riqualificazione prevedono, innanzitutto, un campo da calcio a 11, un campo da calcio a 7 entrambi in erba sintetica, la realizzazione di una nuova struttura coperta con campo polivalente per basket/pallavolo/calcio a cinque e relativi spogliatoi, la realizzazione di quattro nuovi campi da padel con manto in erba sintetica, dotati di copertura e riscaldati e due campi da pickleball. Sarà realizzato un nuovo centro medico polispecialistico per la medicina dello sport. Le aree interne al Centro sportivo verranno riqualificate con la creazione di un piccolo kinder-park e sarà realizzata una nuova area di parcheggio lungo via Tagliamento e verso via Po per un totale di 54 posti auto.</p>
		<p>Realizzazione nuova struttura polivalente</p> <p>È stato affidato l'incarico per la progettazione del nuovo centro polivalente, ed è stato approvato il progetto di fattibilità tecnico economica e il progetto definitivo in linea tecnica.</p> <p>Gli indirizzi progettuali prevedono la realizzazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - di un edificio con salone dimensionato per ospitare almeno 300 posti a sedere, estesi successivamente a 450, dotato di palcoscenico e di posti a sedere di tipo removibile per permettere anche altre attività non di tipologia sportiva con presenza di pubblico; - di locali accessori necessari alla messa in servizio dell'edificio (spogliatoi retro palcoscenico, servizi igienici, deposito attrezzature, etc.); - di un'area bar - ristoro con area anche per eventuali servizi di catering in occasione di eventi, escludendo la possibilità di un'area preparazione alimenti. <p>La struttura dovrà avere flessibilità e polivalenza di utilizzo e sarà inserito in un sistema di aree all'aperto che permetta da un lato il collegamento con la piazza del mercato, dall'altro lato il possibile utilizzo per eventi all'aperto durante la bella stagione. Infine, il complesso, pur sorgendo in una zona già caratterizzata da un buon numero di parcheggi, sarà dotato di un parcheggio pertinenziale con un'area di carico/scarico e parcheggio per il personale.</p> <p>Il progetto è stato aggiornato per poter prevedere anche il completamento delle opere interne e degli accessi esterni della struttura oltre che la separazione temporanea degli spazi interni per permetterne un uso contemporaneo differenziato. Si è dovuto procedere a rimodulare il progetto con ulteriori aggiornamenti in base alle nuove lavorazioni da eseguire e alla revisione dei prezzi data dal recepimento del prezzario regionale infrannuale pubblicato a luglio 2022. Il progetto esecutivo è stato approvato ed è stata indetta la gara d'appalto per l'affidamento dei lavori dalla centrale unica di committenza CUC.</p>

1	6 - Ufficio Tecnico	<p>Appalti di manutenzione ordinaria programmata sugli stabili comunali: Le manutenzioni ordinarie sono procedute utilizzando gli accordi quadro per le opere edili, elettriche ed idrauliche.</p> <p>Appalto servizio di pulizie stabili comunali L'ufficio patrimonio è stato incaricato della redazione dell'appalto del servizio di pulizia degli stabili comunali aperti al pubblico, la gara per l'affidamento del servizio è stata pubblicata dalla centrale unica di committenza CUC.</p>
1 1	5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali 6 - Ufficio Tecnico	<p>Gestione calore: Con riferimento al progetto per il servizio di gestione calore dei vari immobili comunali è in corso di valutazione la possibilità di ricorrere al Servizio Integrato Energia presente sulla piattaforma "Acquisti in rete PA" che prevede il monitoraggio dei consumi utilizzando nuove tecnologie e soluzioni comprendenti il telecontrollo, volte al risparmio energetico e alla riduzione delle emissioni in atmosfera. L'affidamento contempla la fornitura del combustibile, la progettazione dei nuovi impianti e la loro riqualificazione oltre alla gestione degli impianti termici e di climatizzazione non oggetto di riqualificazione, la manutenzione ordinaria e la progettazione straordinaria degli stessi e eventuali interventi sugli edifici per il miglioramento del risparmio energetico oltre all'ottenimento delle certificazioni energetiche. Si è proceduto a inoltrare la richiesta preliminare alla convenzione CONSIP Servizio Energia 4, che possiede ancora capienza, ed è pervenuta la proposta di piano tecnico economico che, come sopra indicato, è in fase di valutazione.</p>
1	5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	<p>Ristrutturazione stazione carabinieri. Presso la caserma dei carabinieri di Giussano che ha sede in un edificio di proprietà comunale, si è proceduto a ristrutturare le camerette per gli accasermati, riadattando gli spazi e trasformandoli in camere singole o doppie dotate di servizi igienici, in modo da poter consentire la compresenza di militari di entrambi i sessi; Il Comune, nell'ambito del Piano Lombardia - Interventi per la ripresa economica rivolto a Enti locali e soggetti pubblici - all. 1 DGR 4381/2021, ha chiesto e ottenuto un finanziamento di € 90.000,00 per l'esecuzione dei lavori di "Ristrutturazione della caserma dei Carabinieri" in quanto la stessa esercita la sua competenza nei comuni di Giussano e Briosco. I lavori sono ultimati. Sono stati affidati anche i lavori di ristrutturazione dei locali posti al piano terra in modo da aumentare la sicurezza dei carabinieri che ricevono le segnalazioni e le denunce da parte del pubblico. I lavori sono ultimati.</p>
8	5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	<p>Manutenzione del verde: nel corso dell'anno è proseguita la manutenzione programmata del verde e la campagna di interventi straordinari in diversi parchi pubblici e viali alberati oltre alla manutenzione dei giochi. Negli ultimi anni, i gravi problemi di caldo e siccità abbinati a eventi atmosferici caratterizzati da forte vento, hanno provocato il disseccamento e l'abbattimento di diversi esemplari arborei del</p>

		<p>territorio tra cui alcuni presenti nell'area verde del Laghetto. Sono stati utilizzati i gli accantonamenti del "Fondo Aree Verdi" per la realizzazione di un piccolo "bosco delle querce" nell'area priva di alberi e messe a dimora altre piante in particolare presso l'area parcheggio.</p> <p>Valorizzazione dei percorsi al Laghetto: Il Comune di Giussano e Regione Lombardia hanno sottoscritto una convenzione che si pone lo scopo di avviare e realizzare interventi di valorizzazione dei percorsi dell'area verde del Laghetto. In base alla convenzione sono stati realizzati interventi di riqualificazione e messa in sicurezza dei percorsi pubblici che quotidianamente sono utilizzati dai fruitori dell'area verde, tra i quali: il parcheggio, il percorso intorno al Laghetto, i vialetti interni all'area attrezzata. Nel corso del 2023 è stata realizzata la riqualificazione dell'illuminazione dei percorsi e del parcheggio attraverso l'efficientamento dei punti luce finanziata con fondi del PNRR. I lavori sono ultimati.</p> <p>Potature L'Amministrazione comunale ha finanziato l'esecuzione di diversi interventi di potatura degli alberi di alto fusto presenti lungo le strade e all'interno delle aree di proprietà comunale. La loro gestione comporta, in prima istanza, un costante sforzo al fine di preservarne il valore ambientale, ecologico, paesaggistico, sociale e storico perseguendo l'obiettivo della sicurezza. Gli interventi interessano in particolare i viali alberati costituiti da platani e tigli, gli esemplari di cedro, in particolare quelli di maggiore dimensione e diverse altre alberature presenti nelle scuole e all'interno del parco di Residenza Amica.</p> <p>Playground Gli studenti del Liceo Artistico Modigliani nell'ambito della convenzione in essere fra Amministrazione Comunale e Liceo hanno realizzato dei progetti per la riqualificazione del playground del campo outdoor di basket situato accanto alle scuole secondarie di primo grado di Giussano. Il progetto vincitore, perfezionato in alcuni dettagli così da renderlo finanziariamente e tecnicamente eseguibile, sarà realizzato direttamente dagli studenti che pittureranno il nuovo manto di usura appositamente realizzato dal Comune.</p> <p>Sponsorizzazione aree verdi: Dopo la pubblicazione dell'"Avviso pubblico per la ricerca di sponsor per la manutenzione, valorizzazione, promozione e cura del verde pubblico" sono proseguite le sponsorizzazioni consistenti nella progettazione, realizzazione e manutenzione di aiuole o arredi con verde a cura e a spese dello sponsor.</p>
8	4 - Servizio idrico integrato	<p>Manutenzione programmata reti: è proseguita l'attività di manutenzione e pulizia delle condotte fognarie da parte del soggetto gestore "BrianzAcque S.r.l.". L'ufficio Strade ha richiesto e monitorato gli interventi per garantire la sicurezza stradale e la pulizia di caditoie e dei tratti di raccolta delle acque, meteoriche e nere, non funzionanti correttamente. Nel corso dell'anno la società ha anche provveduto alla sostituzione e sistemazione di chiusini e caditoie ammalorate, su segnalazione dell'ufficio.</p>

		<p>Piano fognario ed attuazione della convenzione con il soggetto gestore: Sono stati eseguiti interventi su tratti di fognatura e ripristinate, da parte del gestore, le manomissioni degli anni precedenti.</p> <p>Lavori di potenziamento della fognatura di piazza Cadorna. E' stata ultimata, da parte di Brianzacque, la progettazione di un nuovo tronco fognario da realizzare in via Monte San Michele, piazza Cadorna dall'incrocio di Via Dante fino a Via Madonnina denominato "Potenziamento collettori via Dante-Cadorna". Gli interventi si rendono necessari al fine di risolvere i problemi di insufficienza idraulica e fronteggiare i conseguenti episodi di esondazione e allagamento che si verificano in via Dante e piazza Cadorna in occasione di eventi meteorici, anche quando di non particolare entità. L'intervento prevede un alleggerimento della dorsale di via Dante mediante deviazione del flusso proveniente da via Monte San Michele, con inversione in direzione sud, verso piazza Cadorna. In particolare, si propone la sostituzione della tratta fognaria esistente con una condotta circolare DN800mm per un'estensione di circa 84 m, partendo dall'incrocio con via Monviso sino all'incrocio con via Dante, all'altezza dell'aiuola spartitraffico. Saranno inoltre posati dei manufatti prefabbricati scatolari di dimensioni interne 1500x2000mm, con funzione di invaso, atti a contenere e laminare le portate in arrivo da monte, consentendone il deflusso in sicurezza lungo la dorsale stessa, tramite l'installazione di paratoie di regolazione delle portate. Lo scatolare andrà ad interessare aree di pubblica viabilità ovvero la parte terminale di via Monte San Michele, all'altezza dell'incrocio con via Dante, e Piazza Cadorna, per un'estensione di circa 132m. Il progetto è stato approvato e sono in corso di realizzazione i lavori.</p> <p>Interventi di sostituzione reti finalizzati alla riduzione delle perdite nelle reti idriche di distribuzione - comune di Giussano PNRR: Brianzacque ha ultimato la progettazione di interventi di ristrutturazione e potenziamento della rete dell'acquedotto comunale che riguarderà i tratti di rete di via Viganò, via Dante Alighieri per una lunghezza complessiva di 732.01 m. e la sostituzione delle tratte vetuste su parte di via D'Azeglio, via Pascoli e via Cilea per una lunghezza complessiva di 498 m. Il progetto è stato approvato e sono in corso di realizzazione i lavori.</p>
10	5 - Viabilità e infrastrutture stradali	<p>Manomissioni suolo: è proseguita l'attività autorizzativa ed il successivo controllo della corretta esecuzione dei ripristini, con eventuale restituzione delle fidejussioni in caso di corretto ripristino da parte dell'operatore.</p>
		<p>Appalti di manutenzione ordinaria programmata strade: è continuata l'attività di manutenzione programmata per la riduzione di interventi su richiesta nonché dei tempi e dei costi, attraverso un contratto di accordo quadro che ha visto l'esecuzione di interventi puntuali diffusi sul territorio.</p>

Appalti di manutenzione ordinaria e straordinaria e riqualificazione stradale:

Sono stati ultimati i lavori relativi alle asfaltature dell'accordo quadro 2022 dell'importo di € 384.000,00, finanziato da fondi del PNRR, con cui sono state riqualificate le vie: viale Monza, via Monte Grappa, parcheggio di via Carlo Porta, tratti delle vie Viganò, De Gasperi, Prealpi. E' stata realizzata una griglia per la raccolta delle acque meteoriche fra via Catalani e via Leopardi, per migliorare il contenimento delle piogge in occasione di temporali di elevata intensità.

Nell'ambito dell'accordo quadro 2023 per la sistemazione dei marciapiedi, finanziato da Regione Lombardia per € 62.000,00, sono stati sistemati i marciapiedi di via Monte Grappa, via Filzi. I lavori sono ultimati.

Nel corso del 2022 si è ottenuto il finanziamento regionale per la realizzazione di un tratto di pista ciclabile in Via Po, trattandosi di asse stradale di interesse sovracomunale, finanziata da Regione Lombardia per € 150.000,00. Il progetto è stato approvato e i lavori sono conclusi.

Un altro intervento di messa in sicurezza del territorio è quello relativo alla messa in sicurezza dell'incrocio di Via Matella Bixio e dell'ingresso della scuola primaria San Filippo Neri finanziato da Regione Lombardia per € 50.000,00. Il progetto è stato appaltato ed i lavori sono stati ultimati.

Sono state stanziare delle risorse per la manutenzione straordinaria di strade non asfaltate ed è stato approvato l'Accordo quadro 2022 per posa pavimentazione su strade bianche per € 300.000,00. I lavori sono stati appaltati e sono state ultimate le opere relative alla raccolta delle acque meteoriche e l'asfaltatura della massicciata stradale. La finitura con il tappetino d'usura sarà posata a primavera 2024.

I lavori di riqualificazione delle aree esterne antistanti la chiesa di S. Giovanni in Baraggia ("San Gian") in Frazione Robbiano di Giussano" relativi alla creazione dell'area sagrato della Chiesa e alla messa in sicurezza della viabilità con modifica del percorso stradale e dell'incrocio fra le vie Toscanini-Stradivari e Donizetti sono ultimati.

Riqualificazione viabilistica incrocio via Dante piazza Cadorna

E' prevista la riqualificazione dell'incrocio in oggetto in modo da metterlo in sicurezza e riqualificare lo spazio verde posto a ridosso dell'incrocio.

E' stato affidato l'incarico per la progettazione dell'intervento e i lavori saranno coordinati con l'intervento di potenziamento della fognatura a carico di Brianzacque.

12	9- Servizio necroscopico e cimiteriale	<p>Cimiteri: Sono conclusi i lavori di realizzazione di del progetto dell'ampliamento con la realizzazione di un primo lotto funzionale che comprende la nuova recinzione, 120 tumulazioni ipogee, il giardino delle rimembranze, un'area per nuove cappelle e sepolcreti, lo spazio coperto per la celebrazione delle funzioni di sepoltura e i servizi igienici. Sono ultimati anche i colombari realizzati nei cimiteri di Paina e Robbiano. È in corso, infine, la progettazione, che rivede le previsioni di progetti del Piano cimiteriale dei tre cimiteri alla luce delle sepolture derivanti dalla media degli ultimi dieci anni.</p> <p>Servizio lampade votive: è stato affidato alla Società Gelsia srl la gestione delle lampade votive cimiteriali.</p>
14	4 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	<p>Energia elettrica e pubblica illuminazione Il Comune ha aderito alla Convenzione CONSIP “Energia Elettrica 19”, lotto 3. Nei contratti per l'energia elettrica, a partire dalla seconda metà del 2022 si sono palesati forti rincari sul costo dell'energia per gli eventi dapprima pandemici e poi socio politici. Per quanto riguarda la gestione degli impianti di illuminazione pubblica, si è sottoscritta adesione alla convenzione presente sul mercato elettronico CONSIP “Luce 4” che prevede la gestione e conduzione ordinaria degli impianti stessi, comprensiva della fornitura di energia elettrica e degli interventi di riqualificazione energetica, adeguamento normativo e tecnologico. Il servizio, una volta attivato, metterà a disposizione un “contact center”, attivo 24/24h per 365 giorni/anno per la gestione delle richieste - segnalazioni pervenute.</p> <p>Manutenzione ordinaria: nell'ambito del contratto di servizio per la manutenzione ordinaria dell'illuminazione pubblica, si è proseguito con gli interventi riparazione “a guasto” sulla base delle segnalazioni ricevute.</p> <p>Manutenzione straordinaria rete I.P.: È stato inoltre approvato un progetto di riqualificazione degli impianti di illuminazione pubblica con particolare riferimento all'efficientamento dei punti luce per ridurre i consumi energetici, gli oneri di manutenzione ed avviare l'adeguamento delle lampade alle normative vigenti CEI UNI e Legge Regionale 05 ottobre 2015 n. 31 “Misure di efficientamento dei sistemi di illuminazione esterna con finalità di risparmio energetico e di riduzione dell'inquinamento luminoso”. I lavori sono stati affidati e sono stati sostituiti i punti luce dei vialetti e del parcheggio dell'area laghetto.</p>

SERVIZIO URBANISTICA, EDILIZIA

Miss.	Programma	
8	1 - Urbanistica e programmazione del territorio	<p>Nell'anno 2023 la situazione per il comparto edilizio, in provincia di MB ha continuato a manifestare un mediocre segnale di ripresa, che di fatto ha regolarizzato i flussi delle domande, dato dal rinnovato interesse per le tipologie delle singole unità immobiliari, ristrutturazioni edilizie e nuove operazioni di piccola entità.</p> <p>Permangono i limiti nello sviluppo di iniziative programmate, nei settori edilizia e commerciali, che mantengono ancora un basso livello di interesse; tema questo molto evidente nelle numerose aree dismesse o soggette a procedure fallimentari, oltre che Ambiti di Trasformazione ormai decennali, che non trovano operatori o iniziative adeguate all'avvio dei programmi a medio-lungo termine.</p> <p>In questo contesto, è proseguita l'attività amministrativa, per stimolare l'applicazione della legge Regionale n.18/2019 e s.m.i. sulla Rigenerazione Urbana, che ha trovato un primo segnale di interesse in due Piani Attuativi, individuati nella delibera di C.C. del 2021 di cui uno completato e uno in corso di approvazione.</p> <p>Il positivo segnale di ripresa, per quanto di media entità, ha permesso di chiudere anche l'annualità 2023 con un inatteso risultato sul fronte delle entrate da oneri, rispetto alle previsioni derivanti dagli oneri concessori del 2022 comunque positive, soprattutto per l'utilizzo dei PdCC e conseguenti accordi di monetizzazione degli standard che stanno continuando quell'attività di completamento dei numerosi cantieri fermi da un decennio.</p> <p>E' continuato il monitoraggio temporale, anche nel corso del 2023 delle istruttorie edilizie, al fine di evitare ritardi o accumulo di pratiche invecchiate o senza risposta. E' stata inoltre data ampia disponibilità agli appuntamenti e/o incontri con i professionisti, per avere indicazioni in merito al nuovo PGT e sue applicazioni.</p> <p>Nel 2023, l'invito all'uso del parere preliminare nei confronti con gli operatori o professionisti, ovvero la presentazione di un progetto di fattibilità per avviare il confronto con gli uffici e soprattutto avere ben chiare le posizioni e i ruoli degli attori coinvolti, nell'ottica di un reciproco confronto finalizzato al miglior risultato possibile, all'interno delle norme in essere, sta diventando uno strumento condiviso e utilizzato soprattutto in casistiche che coinvolgono tematiche di cessioni di aree o sistemazioni di viabilità o realizzazione di OO.UU.</p> <p>Al momento non risultano pratiche arretrate o incomplete, per mancanza di chiarimenti e risposte.</p> <p>E' continuata con regolarità l'attività del Nucleo Ambientale Edilizio, formato da tre rappresentanti di settori interessati; Polizia Locale, Edilizia e Ambiente, al fine di dare risposte e avviare procedure univoche per quanto riguarda i casi di aree abbandonate, cantieri, edifici e/o segnalazioni derivanti da cittadini o amministratori, anche per quanto riguarda gli abusi edilizi e ambientali. Rispetto al 2020, primo anno di avvio del Nucleo, le segnalazioni oggi sono molto diminuite e scontano</p>

		<p>ancora la segnalazione di aree e situazioni generate dalle aree ex-industriali o artigianali abbandonate a seguito di fallimenti e oggetto di incuria, mancato controllo e usi impropri.</p> <p>Anche per l'anno 2023 si segnala il sempre maggior numero di accessi agli atti, per verifiche e relative pratiche di sanatoria, causate dall'incompleta attività di fine lavori e varianti in corso d'opera, non presentate e/o protocollate a suo tempo, negli anni passati.</p> <p>Di seguito si elencano le attività svolte e portate a completamento nel corso del 2023 considerando anche la stabilizzazione delle procedure e domande in corso.</p> <p>Piano di Governo del Territorio e Varianti MESSA IN ESERCIZIO NUOVO POZZO VIA PASCOLI: D.C.10.2023 recepimento della fascia di rispetto individuata con il criterio temporale e idrogeologico di un nuovo pozzo di captazione ad uso idropotabile lungo via Pascoli sul territorio di Giussano.</p> <p>VARIANTE GENERALE AL VIGENTE PGT Proseguono i lavori relativi Variante Generale al Piano del Governo del Territorio incarico raggruppamento temporaneo professionisti (det.438.2023) ed inizio scambio documentazioni propedeutiche alla stesura della prima fase.</p> <p>Piani Attuativi Adottato e approvato il piano particolareggiato produttivo lungo via Viganò - nuovo centro produzione del fresco Iperal supermercati D.G.42 del 09.09.2023 e 82 del 26.04.2023 Adottato e approvato il Ambito di Trasformazione denominato TR4 lungo via Redipuglia D.G.57 del 30.03.2023 e 110 del 12.06.2023 Adottato e approvato il Piano Attuativo lungo via Don Gnocchi D.G.125 del 29.06.2023 e 168 del 14.09.2023 Adottato e approvato il Piano Attuativo lungo via Giordano D.G.118 del 22.06.2023 e 167 del 14.09.2023 Nuovo masterplan relativo al Piano Attuativo lungo via Paganella D.G.103 del 01.06.2023 Nuovo masterplan relativo al Permesso di Costruire Convenzionato lungo via Giordano D.G.119 del 22.06.2023</p> <p>Piani Attuativi e PDC convenzionati- Collaudi OOUU in corso PA via Corridoni comparto B - convenzione del 2008 con opere di urbanizzazione non ultimate, si è conclusa l'approvazione del collaudo depositato nel 2018 rimasto in sospeso per problematiche fallimentari (det.707.2023)</p> <p>Piani Attuativi e PDC convenzionati - opere urbanizzazione Rilascio PDC/SCIA relativa all'esecuzione delle opere di urbanizzazione previste nelle convenzioni Via Milano Via La Malfa</p>
--	--	--

		<p>Via S.Margherita</p> <p>Ambiti Interesse Provinciale Sono in corso le procedure e verifiche per l'attivazione dell'intesa art. 34 degli Ambiti di Interesse Provinciale (AIP) sul territorio.</p> <p>Permessi di Costruire Convenzionati approvazione schema convenzione PDC via Pasubio (Delib. G.C. n.31 del 16.02.2023) approvazione schema convenzione PDC via Fermi (Delib. G.C. n.73 del 19.04.2023)</p> <p>Gestione attività edilizia private, pratiche edilizie e certificazioni edilizie varie Nel corso dell'anno 2023 sono state depositate e gestite in modalità telematica attraverso lo "Sportello Telematico Unificato" n. 502 pratiche edilizie, la cui attività ha comportato le varie fasi inerenti l'istruttoria, le verifiche sulla regolarità contributiva, la gestione e contabilizzazione dei contributi concessori complessivi (oneri di urbanizzazione primaria, oneri di urbanizzazione secondaria, contributo costo di costruzione, monetizzazione aree a standard e fondo aree verdi); Gestione e rilascio di n. 121 certificati di destinazione urbanistica e di n. 46 Certificati di idoneità alloggiativa; pratiche insegne pubblicitarie n. 75; Parere di competenza sulle pratiche sportello unico per attività produttive; Istruttorie agibilità: n. 82 segnalazioni certificate.</p> <p>Procedimenti tecnici ed amministrativi in merito ad attività di vigilanza edilizia con l'emissione di n. 7 ordinanze, ed ulteriori procedimenti effettuati in collaborazione con l'ufficio di Polizia locale;</p> <p>Gestione di procedimenti per l'edilizia ERP/PL industriale e convenzionata comportante versamento di contributo miglioria e riscatto aree in diritto di superficie per un totale di n. 3 procedimenti D.G.37. del 01.03.2023 autorizzazione alla DEROGA vendita anticipata immobile edilizia convenzionata "Ambito B4 Comparto 2 da destinare ad edilizia libera e convenzionate interessate le aree ubicate in via Di Vittorio-Puradella"</p>
--	--	--

SERVIZIO AMBIENTE

Con riferimento al Piano della Performance e agli obiettivi strategici e operativi assegnati al Servizio Ambiente nell'anno 2023, l'Ufficio ha svolto con le risorse economiche assegnate e le risorse umane in organico, la propria attività come segue.

Obiettivi operativi da “Sezione Operativa” Allegato 5. D.U.P. 2023-2025

09.03 Favorire la cultura di un ambiente sostenibile

Finalità

Effettuare controlli mirati sul rispetto del territorio e l'organizzazione di iniziative di sensibilizzazione ambientale

Il Servizio Ambiente nell'anno 2023 ha continuato a svolgere con regolarità le attività di controllo del territorio al fine di attuare misure per assicurare la tutela ambientale, sanitaria e di pubblica sicurezza. In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 192 del D.Lgs. 152/2016 e s.m.i. nonché ai regolamenti comunali o norme sovra comunali in materia ambientale, diversi sono stati i sopralluoghi eseguiti al fine di verificare la corretta applicazione delle norme vigenti.

Col supporto dell'U.O.C. Agenti Fisici di ARPA Dipartimenti di Milano e Monza e Brianza, in attuazione della L. 447/95, del D.P.C.M. 14/11/1997 e della L.R. 13/2001, in materia di inquinamento acustico, il Servizio ha eseguito controlli sulle attività rumorose segnalate. Sono stati gestiti i procedimenti di verifica del rispetto della normativa in materia di inquinamento acustico in caso di rumore prodotto da impianti e attrezzature asserviti ad attività produttive, commerciali o professionali e di rilascio di un provvedimento autorizzativo, relativo a nuovi impianti ed infrastrutture adibiti ad attività produttive, sportive e ricreative e postazioni di servizi commerciali polifunzionali, nonché dei provvedimenti comunali che ne abilitano l'utilizzo.

In collaborazione con il Servizio Polizia Locale e col supporto dell'U.O. C. Igiene e Sanità Pubblica dell'Agenzia di Tutela della Salute della Brianza sono state gestite le segnalazioni pervenute e le richieste di sopralluogo ispettivo in caso di possibile inconveniente igienico-sanitario o per situazioni di degrado e insalubrità con avvio e gestione dei relativi procedimenti amministrativi ed emissione degli opportuni provvedimenti al fine di pervenire alla risoluzione delle problematiche riscontrate.

In raccordo con lo Sportello Unico Attività Produttive (SUAP), il Servizio Ambiente ha verificato le SCIA per inizio, modifica, subentro, trasferimento, cambio della ragione sociale delle attività produttive aventi rilevanza ambientale, con verifica della completezza dei dati e gestione delle procedure di completamento documentale, in collaborazione con ATS e ARPA.

Al fine di garantire l'attuazione delle norme nazionali e regionali in materia sono stati trasmessi attraverso l'applicazione web-based individuata, i dati obbligatori all'Osservatorio Rifiuti Sovraregionale. Inoltre, secondo le modalità previste dalla legge 25 gennaio 1994 n. 70, è stato aggiornato il Catasto Rifiuti, istituito dall'articolo 3 del decreto-legge 9 settembre 1988 n. 397 e convertito, con modificazioni, dalla legge 9 novembre 1988, n. 475, attraverso la compilazione del Modello Unico di Dichiarazione ambientale.

Per contribuire al rispetto dell'ambiente, ridurre il consumo di bottiglie di plastica e promuovere la valorizzazione dell'acqua di rete, sono state consegnate anche nell'anno 2023, le borracce in alluminio agli alunni delle scuole secondarie di primo grado grazie alla collaborazione di Gelsia Ambiente S.r.l..

09.03 Garantire il servizio di igiene urbana

Finalità

Assicurare il funzionamento ed il controllo del sistema di raccolta, conferimento e smaltimento dei rifiuti.

09.03 Maggior differenziata

Finalità

Incrementare la % di raccolta differenziata.

La gestione dei servizi di igiene urbana è stata regolarmente assicurata per tutto il 2023. È stato garantito inoltre alla cittadinanza l'accesso alla piattaforma ecologica comunale (rilasciate n. 264 autorizzazioni per accesso con autocarro) e il servizio di raccolta domiciliare dei rifiuti ingombranti, quest'ultimo utilizzato da circa 600 utenze domestiche. Sono stati effettuati interventi di ammodernamento dell'impianto di accesso alla piattaforma ecologica comunale.

I rifiuti complessivamente raccolti nell'anno 2023 sono stati pari a 10.670 ton circa, in aumento rispetto al 2022. La percentuale di raccolta differenziata raggiunta invece è stata pari al 79,98%.

Con delibera n. 15/2022/R/rif, l'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA) adotta il Testo unico per la regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani (TQRIF), prevedendo l'introduzione dal 1° gennaio 2023 di un set di obblighi di servizio di qualità contrattuale e tecnica, minimi ed omogenei per tutte le gestioni. Tali obblighi sono differenti a seconda dello schema regolatorio individuato dall'Ente. Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 27/04/22, la gestione dei servizi di igiene urbana è stata inquadrata all'interno dello schema regolatorio III che prevede una serie di standard da rispettare per i servizi forniti. Oltre agli obblighi previsti per il gestore del servizio di igiene urbana, l'Autorità di regolazione ha imposto nuove modalità misurabili e tracciabili attraverso le quali l'utente deve inoltrare al gestore segnalazioni di disservizi/ricieste di attivazione servizi/ricieste informazioni (form on-line, app, pec, sportelli fisici e numero verde). Nonostante il periodo di pandemia trascorso abbia incrementato la digitalizzazione, numerosi utenti non dispongono di dispositivi idonei o delle conoscenze necessarie per approcciarsi con facilità alle nuove modalità previste dalla delibera. Pertanto al fine di conseguire gli obiettivi indicati da ARERA e garantire a tutte le utenze la fruibilità dei servizi, l'Ufficio ha implementato nuove misure di gestione che hanno portato alla gestione di circa 250 richieste inoltrate per conto dell'utenza oltre alla presentazione di ulteriori 100 segnalazioni d'ufficio, per un totale di circa 350 richieste/segnalazioni processate.

Nell'anno 2023 sono state apportate, in recepimento alle disposizioni emesse dall'Autorità di Regolazione, alcune modifiche al contratto di igiene urbana. La prima riguarda il servizio di recupero delle carcasse animali, ora rientrante nel perimetro dei servizi di igiene urbana e affidato a partire dal 2023 a Gelsia Ambiente, la seconda relativa alla conferma del servizio di accertamento e vigilanza ambientale ed infine la modifica relativa ai servizi a chiamata, con decorrenza gennaio 2023, con nuove modalità di esecuzione in conformità agli standard della qualità regolata introdotti.

Sempre nell'ambito degli adempimenti previsti dalla delibera ARERA sopra citata è stato introdotto nel 2023 il servizio di pronto intervento ambientale (PIA) affidato alla società Gelsia Ambiente nell'ambito dell'appalto di igiene urbana. Tale servizio, attivabile nelle situazioni che possono presentare rischi o criticità in tema di sicurezza e viabilità, prevede la rimozione dei rifiuti stradali ed eventuale pulizia del manto stradale a seguito di incidenti, la rimozione di rifiuti abbandonati e l'errato posizionamento o rovesciamento dei cassonetti della raccolta stradale e di prossimità.

L'Ufficio ha collaborato con gli altri servizi dell'Ente coinvolti nel processo di verifica e approvazione del PEF.

Tra gli adempimenti ordinari è stato assicurato il servizio di disinfestazione urbana da insetti nocivi, vettori di elementi patogeni, intervenendo, laddove necessario, sugli immobili dell'Amministrazione Comunale (scuole, edifici pubblici, aree verdi) e sistematicamente, secondo un calendario definito sulla base delle condizioni climatiche, nelle pertinenze verdi del laghetto e della biblioteca, oltre che su tutte le caditoie della rete viaria per la prevenzione della diffusione della zanzara tigre. Attuate anche per l'anno 2023 le consuete campagne di informazione e sensibilizzazione relative alla prevenzione della diffusione della zanzara tigre, dell'ambrosia e per la raccolta delle deiezioni canine, alle quali si sono aggiunte la campagna contro l'abbandono di rifiuti e in collaborazione con Gelsia la campagna per il recupero dei vecchi abiti usati. Sulla base di quanto richiesto dall'Agenzia per la Tutela della Salute Brianza è stato effettuato un intervento di dezzanarizzazione straordinaria a seguito di caso di virus West Nile a confine del territorio comunale.

Integrato il servizio di raccolta dell'olio alimentare esausto attraverso l'attivazione sul territorio comunale di tre punti di raccolta dell'olio domestico in prossimità di alcune attività commerciali.

09.04 Azioni quotidiane

Finalità

Gestire, coordinare e sostenere le attività di tutela dell'ambiente e di sviluppo sostenibile (bonifiche amianto, V.I.A., ecc.); prevenire il randagismo.

Affidati i lavori di riqualificazione naturalistica e funzionale delle zone idriche nell'area del laghetto, finanziati attraverso i proventi del Fondo Aree Verdi.

Con l'obiettivo di promuovere il riutilizzo dei prodotti e la riduzione della produzione dei rifiuti è stata nuovamente affidata la gestione del Centro di Riutilizzo per gli anni 2024-2026 con possibilità di proroga ad organizzazione di volontariato presente sul territorio.

In attuazione alle attività previste nel PRAL "Piano Regionale Amianto Lombardia" di cui alla L.R. 17/2003 (approvato con D.G.R. n. 8/1526 del 22/12/2005) il Servizio, dando seguito alle segnalazioni pervenute, ha gestito con regolarità procedimenti in corso e nuovi per la valutazione dello stato di conservazione, bonifica o rimozione dell'amianto.

SERVIZIO INFORMATICA E STATISTICA

Programma 8 - Statistica e Sistemi Informativi (*Servizio Informatica e Statistica*)

OBIETTIVI STRATEGICI	PROGRAMMI	OBIETTIVI OPERATIVI	FINALITA'
AMBITO STRATEGICO 1. GIUSSANO CITTA' SICURA E ATTRATTIVA - Semplificare la vita dei cittadini e delle realtà imprenditoriali migliorando i servizi offerti e favorendo l'accessibilità alle informazioni.	01.08	Gestire i servizi informativi e statistici.	Garantire la continuità di funzionamento dei sistemi informatici attraverso l'approvvigionamento, la manutenzione, la progettazione e la realizzazione dello sviluppo dei sistemi informatici comunali. Gestire per l'Ente la telefonia e le telecomunicazioni. Effettuare rilevazioni censuarie, indagini e statistiche nell'ambito del Programma statistico nazionale.
	01.08	Attuare la digitalizzazione dei processi.	Implementare l'informatizzazione dei processi interni ed esterni, proseguire nel processo di dematerializzazione.

Stato di attuazione dei programmi

Il servizio Informatica e Statistica è stato impegnato nella realizzazione dei progetti finanziati dai bandi del PNRR e precisamente:

- Abilitazione al cloud:
 - o si è conclusa la migrazione al cloud del software per la gestione dei tributi (Tari/Imu);
 - o si è conclusa la migrazione della Suite Socr@web per la gestione della contabilità, del demografico e della segreteria (atti e gestione documentale). E' in corso il passaggio alla nuova interfaccia Socr@web Evo, con la formazione del personale;
 - o si è conclusa la migrazione degli applicativi in ambiente Web/Gis per la gestione delle informazioni cartografiche, della segnaletica stradale e per la gestione del verde;
 - o si è conclusa la migrazione dell'applicativo Verbatel per la gestione degli incidenti stradali, con l'attivazione di tablet per la registrazione dei dati direttamente su strada e il riversamento in automatico dei dati nell'applicativo; attivazione dello sportello telematico "incidentistradali.com" per il rilascio copie dei rapporti stradali sia a clienti istituzionali (assicurazioni) sia a privati attraverso l'utilizzo di una piattaforma web con integrazione con Pagopa per il pagamento delle spese;
- Adozione AppIO: è stata realizzata l'integrazione dei servizi AppIO con lo Sportello Telematico SUE, e con l'Anagrafe per quanto riguarda le istanze di residenza consentendo all'utente di ricevere tramite AppIO messaggi informativi in relazione alle istanze presentate;
- Esperienza del cittadino nei servizi pubblici: è stata affidata la realizzazione del nuovo sito web istituzionale in adempimento delle linee guida Agid e la realizzazione dello sportello polifunzionale per la presentazione delle istanze online;
- Identità digitale: è in fase di realizzazione l'implementazione sui servizi online del protocollo eIDAS per consentire l'accesso ai cittadini stranieri e l'implementazione del protocollo open ID connect per una comunicazione online più sicura.
- Piattaforma digitale dei dati (PND): si è conclusa la realizzazione dell'integrazione tra la PND e il software Concilia per le notifiche delle violazioni al codice della strada e le notifiche delle violazioni extra Codice della Strada;
- Piattaforma nazionale digitale dei dati: si è conclusa l'integrazione tra il Suap camerale e la PDND.

Nell'ambito dei processi di dematerializzazione:

- è proseguita l'attivazione dei pagamenti PagoPa dell'Ente tramite la piattaforma MyPay di Regione Lombardia;
- è stato realizzato il passaggio delle liste elettorali in ANPR.

Sono stati acquistati n. 10 personal computer corredati di monitor, che andranno a sostituire altrettante postazioni obsolete.

Si è provveduto a fornire adeguato supporto e formazione agli uffici comunali per l'avvio dei nuovi processi ed a garantire continuità operativa agli uffici fornendo assistenza hardware e software.

Nell'ambito del Programma Statistico Nazionale è stata portata a termine la rilevazione per il "Censimento permanente delle abitazioni e della popolazione - anno 2023" e l'indagine "Aspetti vita quotidiana - anno 2023".