

## **DETERMINAZIONE SETTORE ORGANIZZAZIONE, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLI**

Giussano, 03/02/2022

Determinazione n. 70/2022

**OGGETTO: SERVIZIO DI TRASCRIZIONE DELLE SEDUTE DI CONSIGLIO COMUNALE E DI EVENTUALI ASSEMBLEE PUBBLICHE PER IL TRIENNIO 2022/2024 - AFFIDAMENTO ALLA SOCIETA' COPISTERIA SASSARO STENOTYPE TRANSCRIPTION MULTIMEDIA S.R.L. E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA**

Il Segretario Generale,

Considerato che:

- lo scorso 31 dicembre 2021 è giunto al termine l'affidamento del servizio di trascrizione delle registrazioni delle sedute di Consiglio Comunale (ed eventuali altre pubbliche assemblee) per il biennio 2020/2021, disposto con precedente determinazione dirigenziale n. 1017/2019;
- si rende pertanto necessario procedere ad un nuovo affidamento del servizio che costituisce un valido supporto nell'espletamento dell'attività amministrativa di gestione delle procedure consiliari e delle relative deliberazioni.

Contattata, al fine di acquisire il relativo preventivo di spesa, la società Copisteria Sassari - Stenotype Transcription Multimedia s.r.l., già affidataria della gestione del medesimo servizio per il periodo 2018/2019 con esiti più che soddisfacenti (tempestività e correttezza nell'esecuzione del servizio).

Pervenuto il predetto preventivo in data 31 gennaio u.s. (prot. n. 2464/2022) che riporta condizioni ancor più vantaggiose rispetto a quelle praticate sinora, indicando un costo unitario per pagina di €. 0,89 oltre IVA e delle condizioni di svolgimento del servizio corrispondenti a quelle richieste.

Ritenuto quindi opportuno, in applicazione dei principi di efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, procedere all'affidamento diretto del servizio di trascrizione delle registrazioni delle sedute consiliari per il triennio 2022/2024 alla società Copisteria Sassari - Stenotype Transcription Multimedia s.r.l., alle condizioni sopra indicate, assumendo per la copertura finanziaria del servizio un impegno di spesa annuale che si indica in via presuntiva, sulla base della spesa sostenuta negli ultimi anni, in €. 1.500,00, per un totale complessivo di €. 4.500,00 nel triennio di affidamento.

Considerato che ai sensi dell'articolo 183, comma 5 del D.Lgs. 267/2000 tutte le obbligazioni passive giuridicamente perfezionate devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza.

Riscontrato che ai sensi dell'articolo 183, comma 6, lettera a) del D.Lgs. 267/2000 è possibile impegnare spese sugli esercizi successivi a quello in corso nei casi di contratti

o convenzioni pluriennali o nel caso in cui sia necessario garantire la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali.

Dato atto che la spesa in esame, necessaria per garantire la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali, verrà in parte a scadenza negli esercizi 2023 e 2024.

Rilevato altresì che, ai sensi dell'art. 1 comma 450 della L. 27/12/2006 n. 296 così come modificato dall'art. 1, comma 502 della L. 28/12/2015 n. 208 e successivamente dall'art. 1, comma 130 della L. 30/12/2018 n. 145, è legittimo procedere all'affidamento del servizio oggetto della presente determinazione senza fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica amministrazione e/o ai sistemi telematici predisposti dalla centrale regionale di riferimento, in quanto trattasi di acquisto di beni/servizi di importi inferiori a € 5.000,00=.

Visti:

- il DUP Sezione Strategica 2019/2024 - Sezione Operativa 2022/2024, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 62 del 20 dicembre 2021;
- il bilancio di previsione 2022/2024, approvato con medesima deliberazione di Consiglio Comunale n. 62 del 20 dicembre 2021, nonché tutte le successive variazioni approvate dagli organi competenti ai sensi dell'articolo 175 del D. Lgs. n. 267/2000;
- il PEG 2022/2024 (parte finanziaria), approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 208 del 23 dicembre 2021, con il quale sono state attribuite le dotazioni finanziarie necessarie per la gestione ai dirigenti competenti, ai sensi dell'articolo 169 del D. Lgs. n. 267/2000, nonché tutte le successive variazioni approvate dagli organi competenti ai sensi dell'articolo 175 del D.Lgs. n. 267/2000.

Visti altresì:

- l'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000 (Funzioni e responsabilità della dirigenza);
- gli art. 183 e 184 del D.lgs. n. 267/2000 e le norme del D.lgs. n. 118/2011 in merito alle regole contabili per l'assunzione degli impegni di spesa e per la relativa liquidazione;
- il Decreto Sindacale n. 11/2021 con il quale è stato conferito l'incarico dirigenziale al Segretario Generale.

Verificati gli adempimenti di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

Su proposta del Responsabile del procedimento Funzionario del Servizio Affari Generali e Contratti, Dott. Pierfrancesco Conti.

## **DETERMINA**

per i motivi in premessa esposti di:

1) affidare il servizio di trascrizione delle registrazioni delle sedute di Consiglio Comunale e di eventuali altre assemblee pubbliche per il triennio 2022/2024 alla società Copisteria Sassari - Stenotype Transcription Multimedia s.r.l., alle seguenti condizioni:

- prezzo unitario di €. 0,89 oltre IVA per ogni cartella dattiloscritta (o frazione) formata da 50 righe per 85/90 battute/riga;

- consegna a mezzo posta elettronica delle cartelle relative ad ogni seduta nel termine di 15 (quindici) giorni lavorativi dalla messa a disposizione delle registrazioni sul sito;

- per richieste di trascrizioni urgenti, anche per argomenti estrapolati, supplemento pari ad una maggiorazione del 35% oltre I.V.A. per ogni cartella (e quindi un prezzo unitario di €.1,20 oltre I.V.A. a cartella), da consegnare entro 48 ore dalla richiesta formalizzata a mezzo di posta elettronica;

2) assumere un impegno di spesa che si indica in via presuntiva nell'importo annuo di €.1.500,00, per un totale complessivo di €. 4.500,00 per l'intero periodo di affidamento del servizio;

3) disporre che la spesa oggetto della presente determinazione venga impegnata a carico del bilancio di previsione 2022/2024 così come segue:

Miss.	Prog.	Tit.	Macr.	Capitolo	Descrizione Capitolo	Esercizi contabili	Importo triennio (iva compresa)
1	1	1	3	990	Spese per trascrizioni Consiglio comunale - Acquisto di beni e servizi	2022 2023 2024	€ 1.500,00 € 1.500,00 € 1.500,00
Fornitore				Copisteria Sassari - Stenotype Transcription Multimedia s.r.l			
Partita IVA / C.F.				04716540267			
CIG				Z873506C7D			
Piano finanziario (5° livello)				U.1.03.02.13.999			
c-c dedicato, ai sensi dell'articolo 3, c. 7 L.136/2010				vedasi documento di tracciabilità depositato agli atti			
Esercizi di svolgimento del servizio				2022-2023-2024			
Fonte di finanziamento				Risorse correnti generali			

4) demandare all'Ufficio Ragioneria il pagamento della relativa spesa, previo atto di liquidazione attestante il riscontro della regolarità della prestazione e della rispondenza della stessa ai termini ed alle condizioni pattuite, ai sensi dell'articolo 184 del D. Lgs. n. 267/2000;

5) dare atto che, ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. n. 267/2000, il programma dei pagamenti conseguente l'impegno di spesa in esame è compatibile con gli stanziamenti di cassa iscritti nel bilancio di previsione e con i vincoli di finanza pubblica.

## ATTESTA

ai sensi dell'art. 147bis del D.lgs. n. 267/2000, che l'assunzione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.lgs. n. 267/2000, che i provvedimenti che comportano impegno di spesa sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL SEGRETARIO GENERALE  
SETTORE ORGANIZZAZIONE, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLI  
rizzoni sandro

*Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico negli archivi del Comune di Giussano.*