

## **DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO**

Giussano, 08/02/2022

Determinazione n. 84/2022

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO-OPERATIVO VOLTO ALL'ORGANIZZAZIONE ED ALLA GESTIONE IN MODALITA' TELEMATICA DA REMOTO DELLA PROVA SCRITTA PER UN CONCORSO PUBBLICO: AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA SOCIETÀ SELEXI S.R.L. CON SEDE LEGALE IN MILANO.**

Il Dirigente del Settore Economico Finanziario,

Richiamate le proprie determinazioni n. 731 del 29 ottobre 2021 e n. 830 del 3 dicembre 2021, con cui è stato indetto un concorso pubblico per soli esami per la copertura a tempo indeterminato e pieno di due posti di "Agente Polizia Locale" cat. C - Settore Sicurezza e Servizi alla Cittadinanza - Servizio Polizia Locale;

Dato atto che:

- il bando è stato regolarmente pubblicato all'Albo pretorio il 13 dicembre 2021 (cron. n. 1630) e per avviso nella Gazzetta Ufficiale - 4<sup>a</sup> Serie Speciale - n. 98 del 10-12-2021 e sul BURL n. 51 del 22 dicembre 2021;
- sono pervenute in tempo utile all'Ufficio Protocollo di questo Comune complessivamente n. 66 domande di partecipazione dei candidati;
- con propria determinazione n. 59 del 31 gennaio 2022 è stata disposta l'esclusione di 11 candidati per mancanza di un requisito richiesto dal bando di concorso e che quindi risultano ammessi alla procedura concorsuale n. 55 candidati;

Visto il D.L. 1 aprile 2021, n. 44, che all'art. 10, rubricato "Misure per lo svolgimento delle procedure per i concorsi pubblici", stabilisce modalità semplificate di svolgimento delle prove ed in particolare al comma 3 stabilisce che, fino al permanere dello stato di emergenza a causa della pandemia da Covid-19 (ad oggi quindi fino al 31.3.2022) debbano essere utilizzati strumenti informatici e digitali;

Ritenuto pertanto opportuno, alla luce della complessità logistico-organizzativa, procedere all'affidamento del servizio supporto tecnico operativo per l'organizzazione e la gestione della prova scritta del concorso indicato da remoto, avvalendosi di una società specializzata nel servizio di gestione automatizzata delle procedure concorsuali, al fine di poter reclutare il nuovo personale in tempi ragionevolmente brevi, osservando nel contempo le disposizioni governative mirate a contenere il rischio di diffusione del virus COVID-19;

Individuata per il suddetto servizio la società Selexi S.r.l. con sede in Milano, via Gerolamo Vida n. 11, che presenta i necessari requisiti di comprovata e consolidata esperienza maturata nell'organizzazione telematica dei concorsi, avendo già svolto la medesima attività per numerosi Enti ed in grado di fornire il servizio di cui all'oggetto nei tempi richiesti;

Vista l'offerta tecnico-economica presentata dalla società Selexi Srl di Milano, con nota prot. n. 2992 del 3 febbraio 2022, con la quale propone lo svolgimento del servizio in oggetto per un costo totale pari ad € 2.500,00 oltre IVA 22%;

Tenuto conto che:

- l'art. 192 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i., precisa che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto, la forma e le clausole essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alle base;
- l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i. prevede la possibilità di ricorrere all'affidamento diretto in presenza di importo inferiore ad € 40.000,00;
- l'art. 37, comma 1 del medesimo D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i. prevede che le Stazioni Appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e di servizi di importo inferiore a 40.000 Euro;
- dalla verifica eseguita non risultano attive convenzioni stipulate da Consip S.p.A. aventi ad oggetto prestazioni identiche o comparabili con quelle della presente procedura di approvvigionamento;
- ai sensi dell'art. 1 comma 450 della L. 27/12/2006 n. 296 così come modificato dall'art. 1, comma 502 della L. 28/12/2015 n. 208 e successivamente dall' art. 1, comma 130 della L. 30/12/2018 n. 145, è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determinazione senza fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica amministrazione e/o ai sistemi telematici predisposti dalla centrale regionale di riferimento, in quanto trattasi di acquisto di beni/servizi di importi inferiori a €. 5.000,00.=.

Ritenuta la suddetta proposta rispondente alle esigenze di questo Comune nonché economicamente congrua in relazione alle prestazioni offerte;

Evidenziato che ai sensi del combinato disposto dagli artt. 192 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 e 32, comma 2 del D.Lgs. 18.4.2016, n. 50:

- il fine che con il contratto si intende perseguire è di assicurare in forma trasparente, imparziale e celere l'espletamento della prova scritta relativa al concorso sopra citato, nel rispetto delle normative di prevenzione COVID-19 e delle disposizioni legislative;
- l'oggetto del contratto è la gestione del servizio di espletamento della prova scritta del concorso sopra richiamato;
- l'importo del contratto ammonta ad € 2.500,00.= oltre IVA;
- il pagamento del corrispettivo dovuto verrà effettuato previa presentazione di fattura elettronica mediante rimessa diretta a 30 giorni data ricevimento fattura, al termine del servizio, previa acquisizione di regolare DURC;
- le clausole ritenute essenziali sono quelle contenute nella presente determinazione e nella lettera di invito;
- il contratto verrà stipulato con scambio di mail; l'eventuale imposta di bollo rimane a carico dell'affidatario;
- la scelta del contraente è stata effettuata mediante il ricorso all'affidamento diretto, per le motivazioni sopra espresse, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 36, comma 2, lett. a) e 37, comma 1 del D.Lgs. 18.4.2016, n. 50 e s.m.i., senza l'utilizzo di piattaforme di intermediazione telematica di *e-procurement*;

Ritenuto quindi opportuno procedere all'affidamento del servizio alla società SELEXI S.r.l. con sede in Milano, via Gerolamo Vida n. 11, del servizio di organizzazione, gestione e svolgimento della prova scritta per il concorso per due posti di Agente Polizia Locale presso il Servizio Polizia Locale, come da offerta tecnico-economica di cui al prot. 2992 del 3.2.2022, impegnando la somma complessiva di € 3.050,00.=, pari al compenso di Euro 2.500,00 oltre a IVA 22% (€ 550,00);

Visto il DUP Sezione Strategica 2019-2024 - Sezione Operativa 2022-2024, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 62 del 20 dicembre 2021;

Visto il Bilancio di previsione 2022-2024, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 62 del 20 dicembre 2021, nonché tutte le successive variazioni approvate dagli organi competenti ai sensi dell'articolo 175 del D. Lgs.267/2000;

Visti i Decreti Sindacali n. 29 del 19 dicembre 2019, n. 30 del 20 dicembre 2019 e n. 11 del 30 giugno 2021 con i quali sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 12 del 6 luglio 2021 "Sostituzione reciproca dei dirigenti in caso di vacanza, assenza o impedimento";

Visti gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. n. 267/2000 e le norme del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. in merito alle regole contabili per l'assunzione degli impegni di spesa;

Su proposta del Responsabile del Procedimento, Dott.ssa Ilaria Castellari, Funzionario Responsabile del Servizio Personale;

## DETERMINA

1. la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e si intende integralmente richiamata e trascritta;
2. di affidare alla società Selexi S.r.l. con sede legale in Milano, via Gerolamo Vida n. 11, il servizio di organizzazione, gestione e svolgimento della prova scritta per il concorso per due posti di Agente Polizia Locale presso il Servizio Polizia Locale, come da offerta tecnico-economica di cui al prot. 2992 del 3.2.2022, per una spesa totale di € 3.050,00.=, pari al compenso di Euro 2.500,00 oltre a IVA 22% (€ 550,00);
3. di disporre che la spesa oggetto della presente determinazione venga impegnata a carico del bilancio di previsione 2022-2023-2024 così come segue:

Miss.	Prog.	Tit.	Macr.	Capitolo	Descrizione Capitolo	Esercizio contabile	Importo (iva compresa)
1	8	1	3	23100	SPESE PER SERVIZI INFORMATICI - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	2022	3.050,00

Fornitore	Selexi S.r.l. - Via Gerolamo Vida n. 11 - Milano
Partita IVA / C.F.	12852900153
CIG	ZBC3513124
CUP (in caso di opere)	***
Esercizio di esecuzione prestazione	2022
Piano finanziario (5° livello)	U.1.03.02.19.001 - Gestione e manutenzione applicazioni
c-c dedicato	Vedi comunicazione del fornitore, agli atti d'ufficio
Fonte di finanziamento	Risorse correnti generali

4. di demandare all'Ufficio Ragioneria il pagamento della somma sopra indicata al ricevimento di regolare fattura, previo atto di liquidazione attestante il riscontro della regolarità della prestazione e della rispondenza della stessa ai termini ed alle condizioni pattuite ai sensi dell'articolo 184 del D.Lgs. n. 267/2000;

5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguente l'impegno di spesa in esame è compatibile con gli stanziamenti di cassa iscritti nel bilancio di previsione e con i vincoli di finanza pubblica.

## ATTESTA

ai sensi dell'art. 147bis del D.lgs. n. 267/2000, che l'assunzione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.lgs. n. 267/2000, che i provvedimenti che comportano impegno di spesa sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE  
SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO  
DE VITA MARTINO

*Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico negli archivi del Comune di Giussano.*

Determinazione n. 84/2022 del 08/02/2022

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO-OPERATIVO VOLTO ALL'ORGANIZZAZIONE ED ALLA GESTIONE IN MODALITA' TELEMATICA DA REMOTO DELLA PROVA SCRITTA PER UN CONCORSO PUBBLICO: AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA SOCIETÀ SELEXI S.R.L. CON SEDE LEGALE IN MILANO.**

## **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA**

Ai sensi dell'artt. 147 bis e 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria.

Esercizio	Numero	E/U	Codice Bilancio	Descrizione Capitolo	Importo
2022	295	U	01081.03.023100	SPESE PER SERVIZI INFORMATICI- ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	3.050,00

Giussano, 08/02/2022

**IL DIRIGENTE SETTORE FINANZIARIO  
DE VITA MARTINO**

*Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico negli archivi del Comune di Giussano.*