

**IMPOSTA
DI BOLLO**
Euro ____,00

- Scrittura privata € ____,00
- Allegato "A" € ____,00
- Allegato "B" € ____,00

COMUNE DI GIUSSANO

(Provincia di Monza e Brianza)

Scrittura privata. n. ____ / ____

schema di

CONTRATTO D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE GRAFICA,
IMPAGINAZIONE, STAMPA E RACCOLTA PUBBLICITARIA DELL'INFORMATORE
COMUNALE "GIUSSANO" PER LA DURATA DI 36 MESI - CON EVENTUALE
PROROGA DI 24 MESI - CIG _____

L'anno duemila ____, il giorno ____ del mese di ____, in esecuzione delle
determinazioni del dirigente

- n.

- n.

con la presente scrittura privata a valere ad ogni effetto di legge, tra i
sigg.ri/sigg.re:

1) _____, nato/a a _____ il _____, codice fiscale _____, titolare di firma
digitale in corso di validità e con scadenza il _____, nella sua qualità di
_____ del Comune di Giussano, domiciliato per la carica in Giussano, Piazzale
Aldo Moro n. 1, il quale interviene ed agisce in nome, per conto e
nell'interesse del Comune di Giussano (codice fiscale n. 01063800153) in
forza del Decreto Sindacale n. ____ in data _____

2) _____, nato/a a _____ il _____, codice fiscale _____, titolare di firma
digitale in corso di validità e con scadenza il _____, il quale interviene, nella
sua qualità di ____ e legale rappresentante, in nome e per conto della
società _____ con sede in ____ (____ - ____ - _____) codice fiscale ____ e iscritta
al Registro della C.C.I.A.A. di _____, sezione ordinaria, con il numero R.E.A.

_____, di seguito anche Appaltatore;

Premesso:

- che l'Amministrazione comunale, secondo modalità di realizzazione che vengono dalla stessa impartite, realizza da molti anni un periodico di informazione comunale denominato "Giussano" che rappresenta lo strumento di informazione ufficiale del Comune;
- che le suddette modalità di realizzazione, già stabilite con deliberazioni della Giunta comunale n. 150/2014 e n. 173/2016, esecutive ai sensi di legge, sono state modificate con deliberazione della Giunta comunale n. 175 in data 10 ottobre 2019, esecutiva ai sensi di legge e con deliberazione della Giunta comunale n. 100 in data 26 maggio 2022, esecutiva ai sensi di legge;
- che, con determinazione del Dirigente Settore Organizzazione, Programmazione e Controlli ____ n. ____ in data ____, ai sensi dell'articolo 71 del D. Lgs. n. 36/2023 (di seguito Codice), è stata indetta una procedura di gara aperta da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108, comma 1, del Codice e da svolgersi su SINTEL, la piattaforma telematica di e-Procurement di ARIA S.p.A., per l'affidamento del "Servizio di realizzazione grafica, impaginazione, stampa e raccolta pubblicitaria dell'informatore comunale "Giussano"", per il periodo di 36 mesi, con eventuale proroga di ulteriori 24 mesi e per una spesa presunta di € _____ oltre I.V.A. 4% con riferimento al triennio di validità contrattuale;
- che, con successiva determinazione del Dirigente Settore Organizzazione, Programmazione e Controlli ____ n. ____ in data _____,

previo esperimento della suddetta procedura di gara su SINTEL, è stata approvata l'aggiudicazione del servizio in oggetto in favore della società _____, risultata la migliore offerente con un punteggio complessivo di ____/100 e con il ribasso del ____% (__ virgola ____ per cento) sull'importo a base di gara;

- che questa Amministrazione ha provveduto ad effettuare, nei confronti della Società sopra costituita, le verifiche in relazione ai requisiti di ordine generale ai sensi dell'articolo 99 del Codice, che si sono concluse con esito positivo;

Ritenuto far ciò risultare da apposito atto formale;

Tutto ciò premesso, che le parti dichiarano parte integrante e sostanziale del presente contratto, di comune accordo

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

ARTICOLO 1) OGGETTO DEL CONTRATTO

Il Comune di Giussano, rappresentato dal Dirigente _____, in esecuzione delle determinazioni:

- n. ____;

- n. ____;

affida alla sopra costituita società ____ con sede in _____ (Via _____), che a mezzo del suo legale rappresentante, sig. _____ accetta, senza riserva alcuna, il "Servizio di realizzazione grafica, impaginazione, stampa e raccolta pubblicitaria dell'informatore comunale "Giussano" - CIG _____, alle condizioni previste nel Capitolato Speciale d'Appalto con le migliori tecniche e modalità operative previste nella proposta progettuale presentata in sede di gara, nonché alle condizioni economiche

offerte in sede di gara e di seguito riepilogate:

- fotocomposizione, comprensiva di impaginazione grafica: 48 pagine 4+4

colori più copertina 4+4 colori per un totale di 52 pagine. Consegna testi e

foto in formato elettronico con predisposizione di menabò grafico di

impaginazione schiazzato a mano a cura del Comune;

- stampa: 12.000 copie - 48 pagine 4+4 colori su carta senza cloro da almeno

60gr/mq più copertina 4+4 colori su carta patinata da almeno 170 g/mq per

un totale di 52 pagine cucite con doppio punto metallico ed incellophanate,

consegnate in pacchi reggiati da 50 copie.....

..... euro _____ oltre I.V.A. 4% per ogni singolo numero;

- raccolta pubblicitaria secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 lettera B)

del Capitolato Speciale d'Appalto.

ARTICOLO 2) DURATA DEL CONTRATTO

L'appalto ha durata triennale (36 mesi) dalla data di sottoscrizione del

contratto o dal verbale di avvio del servizio, in via anticipata. La stazione

appaltante si riserva di prorogare il contratto per una durata massima pari a

24 mesi ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nei contratti alle condizioni di

mercato ove più favorevoli per la stazione appaltante. L'esercizio di tale

facoltà è comunicato all'appaltatore almeno 20 giorni prima della scadenza

del contratto.

ARTICOLO 3) IMPORTO DEL CONTRATTO

L'importo del presente contratto, in relazione al costo offerto in sede di gara

e sopra dettagliato, alla durata del contratto ed al numero delle

pubblicazioni stimate nel periodo di validità del contratto (n. 12 per l'intero

periodo triennale) viene determinato in complessivi euro _____ (_____)

oltre I.V.A. 4%.

ARTICOLO 4) MODIFICHE AL CONTRATTO: AUMENTO O DIMINUZIONI DEL NUMERO DELLE PAGINE

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di diminuire a 32 o di aumentare a 64 il numero delle pagine di ogni singolo numero del periodico, in relazione alla quantità di materiale da pubblicare o per particolari esigenze. In tal caso il prezzo verrà calcolato percentualmente, in difetto o in aumento, rispetto al prezzo offerto in sede di gara.

ARTICOLO 5) DOCUMENTI DI CONTRATTO

Il servizio oggetto del contratto si intende concesso ed accettato sotto l'osservanza piena, assoluta ed inscindibile delle norme, patti, condizioni e modalità contenute nei seguenti documenti:

- Capitolato Speciale d'Appalto;
 - Proposta progettuale presentata dall'Appaltatore in sede di gara;
- allegati quale parte integrante e sostanziale al presente contratto rispettivamente sotto le lettere A) e B);
- nonché i seguenti atti che, sottoscritti digitalmente dalle parti per accettazione, rimangono conservati in formato elettronico negli archivi del Comune di Giussano:
- deliberazioni della Giunta comunale, esecutive ai sensi di legge:
 - n. 150 in data 1° ottobre 2014, avente ad oggetto: "Periodico di informazione comunale "Giussano". Periodicità e modalità di realizzazione";
 - n. 173 in data 11 ottobre 2019, avente ad oggetto: "Periodico di informazione comunale. Periodicità e modalità di realizzazione per il

prossimo triennio”;

– n. 175 in data 10 ottobre 2019, avente ad oggetto: “Periodico di informazione comunale "Giussano". Modalità di realizzazione”;

– n. 100 in data 26 maggio 2022, avente ad oggetto “Periodico di informazione comunale “Giussano” - modifica alle modalità di gestione della raccolta pubblicitaria”

– determinazioni del dirigente _____:

– n. ____ in data ____, avente ad oggetto: “Servizio di realizzazione grafica, impaginazione, stampa e raccolta pubblicitaria del periodico di informazione comunale “Giussano”. Approvazione dei documenti di gara”;

– n. ____ in data ____, avente ad oggetto: “Servizio di realizzazione grafica, impaginazione, stampa e raccolta pubblicitaria del periodico di informazione comunale “Giussano”. Aggiudicazione”;

– offerta economica presentata in sede di gara dall’Appaltatore.

ARTICOLO 6) OBBLIGHI DELL’APPALTATORE

Ai sensi e per gli effetti delle vigenti norme di legge nell’esecuzione dei servizi che formano oggetto del presente appalto, la Società affidataria si impegna ed obbliga:

– ad eseguire le prestazioni oggetto del presente contratto a perfetta regola d’arte nel rispetto di tutte le prescrizioni tecniche di cui agli elaborati di progetto sopra richiamati;

– a rispettare tutte le indicazioni relative all’esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite dall’Amministrazione comunale;

- ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni;
- ad applicare il contratto e gli accordi predetti anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione ed anche nei rapporti con i soci;
- ad essere in regola con le disposizioni di cui alla Legge n. 68/1999.

ARTICOLO 7) GARANZIA DEFINITIVA E COPERTURE ASSICURATIVE

L'Appaltatore ha costituito, ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D.lsg. n.36/2023 e dell'art. 27 del Disciplinare di gara, la prescritta garanzia definitiva per l'importo di euro _____ mediante _____ emessa in data _____ da _____. Il Comune avrà diritto di valersi della cauzione per le ipotesi previste dalla legge. L'Appaltatore dovrà reintegrare la cauzione medesima, qualora richiesto dal Comune e nel termine dallo stesso prefissato, ove questa sia venuta meno in tutto o in parte.

Detta garanzia sarà svincolata secondo i termini e le entità previste dalle vigenti normative legislative in materia.

La Società affidataria ha altresì stipulato idonea polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi (RCT) e verso lavoratori (RCO) che tenga indenne l'Amministrazione comunale da ogni responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei servizi con massimali per sinistro e anno assicurativo pari a euro _____, giusta polizza n. _____ della _____, quietanzata sino a tutto il _____, che si impegna a mantenere in essere per tutta

la durata contrattuale.

ARTICOLO 8) SUBAPPALTO, CESSIONE DEL CONTRATTO E MODIFICAZIONI DELL'APPALTATORE

La richiesta di subappalto è regolata dalle vigenti norme legislative in materia e gli eventuali subappalti dovranno essere preventivamente autorizzati.

E' vietata la cessione del contratto. Per quanto riguarda le vicende soggettive che comportano cessioni d'azienda e atti di trasformazione, fusione e scissione relative alla Società affidataria si applicano le disposizioni di cui all'articolo 120 comma 1 lettera d) del D.lgs. n.36/2023. La Società affidataria è tenuta a comunicare tempestivamente al Comune di Giussano ogni modificazione intervenuta negli assetti societari della società medesima.

ARTICOLO 9) FATTURAZIONI E PAGAMENTI

Il servizio in oggetto è finanziato con mezzi propri di bilancio.

Ai sensi delle vigenti disposizioni legislative vige l'obbligo della fattura elettronica che deve riportare il numero di CIG e che la Società affidataria dovrà elaborare e trasmettere nel rispetto del D.M. n. 55/2013. Non potranno essere accettate fatture emesse in altre modalità. Il codice univoco dell'ufficio è UFDJ6X.

La liquidazione avverrà a presentazione di regolari fatture i cui importi verranno bonificati, nei termini di legge, sul conto corrente dedicato dichiarato dalla Società affidataria.

ARTICOLO 10) CONTESTAZIONI E PENALITA'

Eventuali non conformità rilevate che possano essere tempestivamente

rimosse, saranno immediatamente segnalate dal Comune alla Società appaltatrice e congiuntamente valutate per le vie più brevi, ai fini di una tempestiva adozione delle azioni correttive necessarie.

Negli altri casi il Comune provvederà a contestare per iscritto alla Società appaltatrice gli eventuali inadempimenti contrattuali rilevati, con apertura del contraddittorio anche ai fini dell'applicazione di penali e della risoluzione del contratto.

Per l'applicazione delle penali si rinvia all'allegato Capitolato Speciale d'Appalto.

ARTICOLO 11) ESECUZIONE IN DANNO

Il Comune si riserva la facoltà di affidare a terzi l'effettuazione delle prestazioni per qualunque motivo non rese dall'Appaltatore, con addebito a quest'ultimo dell'intero costo sopportato e dell'eventuale maggior danno.

ARTICOLO 12) OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, l'Appaltatore si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

ARTICOLO 13) CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

La Società affidataria, a tutti gli effetti del presente contratto, elegge domicilio nel Comune di Giussano.

Ogni controversia nascente dall'interpretazione o comunque dall'applicazione del presente contratto, non definita in via amministrativa, sarà deferita e risolta dal Giudice competente che giudicherà secondo le regole del diritto. Per tutte le controversie

dipendenti dal presente contratto è competente il Foro di Monza.

ARTICOLO 14) PATTO DI INTEGRITA' E CODICE DI COMPORTAMENTO

Ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001, della Legge n. 190/2012 e del D.P.R. n. 62/2013 l'Appaltatore è tenuto all'osservanza delle disposizioni del codice etico nazionale e sottoscrive per accettazione il Patto di integrità e il Codice di comportamento del Comune di Giussano approvato con deliberazione della G.C. n. 3 in data 20 gennaio 2014 e aggiornato con successiva deliberazione G.C. n. 17 in data 4 febbraio 2022. Il presente contratto potrà essere risolto qualora l'Appaltatore violi i precetti del suddetto Codice. L'eventuale risoluzione avverrà nei termini di cui all'articolo 2 comma 6 del medesimo Codice. L'Appaltatore, inoltre, ha preso visione del PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA - triennio 2023/2025 del Comune di Giussano, disponibile sul sito istituzionale www.comune.giussano.mb.it.

ARTICOLO 15) RISOLUZIONE E RECESSO

E' facoltà del Comune di Giussano procedere alla risoluzione anticipata del presente contratto, nei casi e con le modalità di cui all'art. 122 del D.lgs. n. 36/2023.

ARTICOLO 16) ONERI FISCALI E SPESE CONTRATTUALI

Sono a completo ed esclusivo carico della Società affidataria tutte le spese relative e conseguenti il presente contratto, da registrarsi solo in caso d'uso, comprese quelle di bollo di cui al D.P.R. n. 642 del 26 ottobre 1972.

Il presente atto, interamente redatto in modalità elettronica, viene

sottoscritto dalle parti con firma digitale, previa verifica della validità e conformità dei certificati utilizzati, ai sensi dell'articolo 1 del D.Lgs. n. 82/2005.

ARTICOLO 17) PRIVACY

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE n. 679/2016 e del D.lgs. n. 196 del 30/6/2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo, le Parti di questo atto, con la sottoscrizione del contratto, consentono il trattamento dei loro dati personali; gli stessi dati potranno essere inseriti in banche dati, archivi informatici e sistemi telematici solo per fini e formalità dipendenti dal presente atto ed effetti fiscali connessi. I dati vengono trattati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per le finalità per le quali sono stati raccolti e per le quali vengono trattati.

Il titolare del trattamento dei dati personali di cui al presente articolo è il Comune di Giussano. Il Responsabile della protezione dei dati è la società Trust Data Solutions S.r.l. con sede in Cantù (CO - Via Cattaneo n. 10/B), tel. 031707879, e-mail info@trustdatasolutions.it, PEC trustdatasolutions@legalmail.it.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente.

PER L'APPALTATORE

Il Legale rappresentante

PER IL COMUNE DI GIUSSANO

Il Dirigente

