

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SETTORE PATRIMONIO, OPERE PUBBLICHE E POLITICHE SOCIALI

Giussano, 16/12/2022

Determinazione n. 944/2022

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER INCARICO DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA-ESECUTIVA NELL'AMBITO DELL'ACCORDO QUADRO LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA RESIDENZA AMICA - CIG Z5B38FA9E5 - CUP E52C22000550004

Il Dirigente del Settore Patrimonio, Opere Pubbliche e Politiche Sociali

Premesso che:

presso l'immobile di proprietà comunale "Residenza Amica" è necessario procedere alla creazione di nuove stanze presso il terzo piano, a beneficio degli utenti della struttura, e che pertanto si rende necessario far effettuare gli interventi manutentivi atti ad adeguare tali spazi ad un utilizzo consono.

Accertato che prima dell'avvio delle procedure per l'affidamento dei lavori le Stazioni appaltanti, su proposta del Responsabile del Procedimento, devono procedere all'individuazione di un professionista per la redazione del progetto definitivo- esecutivo, giusto art. 101, comma 2 - del D.Lgs. n. 50/2016;

Accertata, altresì;

- la carenza in organico di personale tecnico disponibile per l'espletamento dell'incarico di progettazione definitiva esecutiva per gli interventi di cui sopra;
- la necessità di procedere, quindi, all'individuazione di una professionalità esterna cui affidare l'incarico di che trattasi ai sensi dell'art. 31- comma 8 - del D.Lgs. n. 50/2016;

Atteso che:

- l'oggetto dell'incarico di cui al presente provvedimento non riguarda attività di consulenza, di studio o ricerca, ma servizi di ingegneria e architettura di cui all'art. 157 del D.Lgs. n. 50/2016;
- il tipo di attività richiede una specializzazione e una competenza specifica;
- l'importo complessivo dell'incarico è inferiore a euro 139.000,00 pertanto si ritiene di procedere attraverso procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 31 - comma 8 - del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 1 - comma 2 - lett. a) legge 120/2020, successivamente modificato con D.L. n. 77/2021 convertito con modificazioni nella legge n. 108/2021;

Ritenuto quindi opportuno procedere all'affidamento dell'incarico di che trattasi mediante affidamento diretto, ai sensi del citato art. 1 - comma 2 - lett. a) legge 120/2020, successivamente modificato con D.L. n. 77/2021 convertito con modificazioni nella legge n. 108/2021, tramite il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato SINTEL di Aria SpA, ai sensi dell'art. 37 - comma 1 - del D.Lgs. n. 50/2016;

Preso atto che:

- nel rispetto di quanto sopra esposto, è stata effettuata sulla predetta piattaforma SINTEL, una richiesta di offerta con affidamento diretto, come risulta dal relativo report ID 162542611 all'architetto Giuseppe Caprotti, con studio in Giussano (MB - Via Gorizia n. 20), in possesso di adeguate capacità professionali documentate da esperienze analoghe a quelle

oggetto di affidamento come si evince dal Curriculum Vitae, allegato A) alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale;

- che la suddetta procedura si è conclusa con l'acquisizione agli atti del documento di offerta del predetto professionista, che ha offerto una percentuale di sconto sul base di gara di € 9.000,00 pari al 19,50%, successivamente aumentato al 19,87%, così per un importo di euro 7.500,00 compresi contributi Cassa Previdenziale ed IVA esente in quanto il professionista in oggetto è in regime forfettario;

Considerato che l'offerta economica presentata risulta congrua;

Visto lo schema di disciplinare di incarico professionale allegato B) alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 32 - comma 14 - del D.Lgs. n. 50/2016, in contratto relativo al presente affidamento si intende perfezionato dopo l'acquisizione agli atti dell'offerta presentata tramite SINTEL di Aria SpA, con la sottoscrizione del disciplinare di incarico a mezzo di scrittura privata con scambio di mail secondo l'uso del commercio;

Preso atto che il Codice Identificativo della Gara (CIG) per la procedura di affidamento in oggetto è il seguente Z5B38FA9E5;

Rilevato che l'incarico in oggetto è da considerarsi, ai sensi dell'art. 26 - comma 3bis - del D.Lgs. n. 81/2008, servizio di natura intellettuale;

Dato atto che trattandosi di servizi di cui all'art. 1 - comma 2 - lett. a) della legge n. 120/2020 e smi, la presente determinazione equivale a determinazione a contrattare ai sensi del comma 3 del medesimo articolo;

Richiamato il punto 5.3.13 del principio contabile della contabilità finanziaria ai sensi del quale la spesa di progettazione concernente gli interventi di valore stimato inferiore a 100.000 euro è stanziata in bilancio anche se detti interventi non sono inseriti nel programma triennale dei lavori pubblici. In tali casi, la spesa di progettazione è registrata nel Titolo II della spesa, con imputazione agli stanziamenti riguardanti l'opera complessiva;

Riscontrato che i lavori presso Residenza Amica di cui all'incarico professionale oggetto della determina sono inferiori ad Euro 100.000 e, pertanto, non sono stati rappresentati nel piano delle opere pubbliche 2022-2024;

Visti:

- il DUP Sezione Strategica 2019-2024 - Sezione Operativa 2022-2024, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 62 del 20 dicembre 2021;
- il bilancio di previsione 2022-2024, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 62 del 20 dicembre 2021, nonché tutte le successive variazioni approvate dagli organi competenti ai sensi dell'articolo 175 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 (parte finanziaria), approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 208 del 23 dicembre 2021, con il quale sono state attribuite le dotazioni finanziarie necessarie per la gestione ai dirigenti competenti, ai sensi dell'articolo 169 del D.Lgs. n. 267/2000, nonché tutte le successive variazioni approvate dagli organi competenti ai sensi dell'articolo 175 del D.Lgs. n. 267/2000;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 92 in data 12 maggio 2022 avente ad oggetto "Approvazione del piano della performance 2022";

Visti altresì:

- l'art. 4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165;

- l'art. 107, comma 3, lett. d) del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;
- gli art. 183 e 184 del D.Lgs. n. 267/2000 e le norme del D.Lgs. n. 118/2011 in merito alle regole contabili per l'assunzione degli impegni di spesa e per la relativa liquidazione;
- i Decreti sindacali:
 - n. 29 del 19 dicembre 2019 e n. 30 del 20 dicembre 2019 aventi ad oggetto "Conferimento incarichi dirigenziali";
 - n. 12 del 6 luglio 2021 avente ad oggetto "Sostituzione reciproca dei dirigenti in caso di vacanza, assenza o impedimento";

Verificati gli adempimenti di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Su proposta del Responsabile del Procedimento, Arch. Marcella Malzanni;

D E T E R M I N A

per le motivazioni in premessa esposte di:

- 1) affidare l'incarico professionale di progettazione definitiva -esecutiva inerente i lavori di "Accordo Quadro per i lavori di manutenzione straordinaria presso Residenza Amica" all'Architetto Giuseppe Caprotti, con studio in Giussano (MB - Via Gorizia n. 20), per un importo di € 7.500,00 compresi contributi previdenziali 4% ed IVA esente perché in regime forfettario, giusto documento d'offerta acquisito tramite il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia SINTEL di Aria SpA (ID GARA 162542611);
- 2) dare atto che il Codice Identificativo della Gara (CIG) per la procedura di affidamento in oggetto è il seguente: Z5B38FA9E5;
- 3) disporre che la spesa oggetto della presente determinazione venga impegnata per complessivi € 7.211,60 oltre contributi 4% e quindi per complessivi € 7.500,00 così come segue:

Miss.	Prog.	Tit.	Macr.	Capitolo	Descrizione Capitolo	Esercizio contabile	Importo IVA inclusa
12	3	2	2	108330	SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI CONCERNENTI INTERVENTI PRESSO EDIFICI COMUNALI DESTINATI A SERVIZI PER ANZIANI (RESIDENZA AMICA, CENTRO ANZIANI GIUSSANO, CENTRO ANZIANI PAINA)	2022	€ 7.500,00
Fornitore					Architetto Giuseppe Caprotti		
Partita IVA - codice fiscale					05177860961		
CIG					Z5B38FA9E5		
CUP (in caso di opere)					E52C22000550004		
Piano finanziario (5° livello)					U.2.02.03.05.001 - Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti		
c-c dedicato, ai sensi dell'articolo 3 - comma 7 - legge n. 136/2010					Come da documentazione depositata agli atti d'ufficio		
Esercizio di esecuzione lavoro					Si tratta di prestazione finanziata da risorse 2022 ma che si configura come prestazione svolta ed esigibile dal professionista nell'esercizio 2023. Gli impegni verranno pertanto successivamente imputati sugli		

	esercizi futuri, sulla base della presunta esigibilità, previa costituzione di FPV mediante variazione di bilancio ai sensi dell'articolo 175, comma 5 - quater, lettera b) del D.Lgs.267/2000
Fonte di finanziamento	Entrate da permessi per costruire accertate nel 2022 con le seguenti determinazioni: a) n°60 del 26/1/2022; b) n°203 del 24/3/2022; c) n°362 del 24/5/2022; d) n°440 del 21/6/2022; e) n°496 del 11/7/2022; f) n°784 del 8/11/2022; g) n°934 del 15-12-2022 nel rispetto dell'articolo 1, comma 460

- 4) demandare all'Ufficio Contratti la stipula del relativo disciplinare - come da schema allegato B) alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale, in forma di scrittura privata con scambio di mail e, all'Ufficio Ragioneria il pagamento della somma sopra indicata al ricevimento di regolari fatture previo atto di liquidazione attestante il riscontro della regolarità della prestazione e della rispondenza della stessa ai termini ed alle condizioni pattuite ai sensi dell'articolo 184 del D.Lgs. n. 267/2000;
- 5) dare atto che gli obblighi di pubblicazione stabiliti dal D.Lgs. n. 33/2013 saranno adempiuti nell'apposita sezione dedicata alla Trasparenza presente sul sito web del Comune;
- 6) dare atto, altresì, che ai sensi dell'art. 183 - comma 8 - del D.Lgs. n. 267/2000, il programma dei pagamenti conseguente l'impegno di spesa in esame è compatibile con gli stanziamenti di cassa iscritti nel bilancio di previsione e con i vincoli di finanza pubblica;
- 7) attestare, ai sensi dell'art. 53 - comma 14 - del D.Lgs. n. 165/2001, di aver effettuato la verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, come da dichiarazione allegato C) alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale.

ATTESTA

ai sensi dell'art. 147bis del D.lgs. n. 267/2000, che l'assunzione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.lgs. n. 267/2000, che i provvedimenti che comportano impegno di spesa sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE
SETTORE PATRIMONIO, OPERE PUBBLICHE E POLITICHE SOCIALI
CORNACCHIA DAVID

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico negli archivi del Comune di Giussano.

Determinazione n. **944/2022** del **16/12/2022**

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER INCARICO DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA-ESECUTIVA NELL'AMBITO DELL'ACCORDO QUADRO LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA RESIDENZA AMICA - CIG Z5B38FA9E5 - CUP E52C22000550004

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'artt. 147 bis e 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria.

Esercizio	Numero	E/U	Codice Bilancio	Descrizione Capitolo	Importo
2022	3678	U	12032.02.108330	SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI CONCERNENTI INTERVENTI PRESSO EDIFICI COMUNALI DESTINATI A SERVIZI PER ANZIANI (RESIDENZA AMICA,CENTRO ANZIANI GIUSSANO, CENTRO ANZIANI PAINA)	7.500,00

Giussano, 16/12/2022

**IL DIRIGENTE SETTORE FINANZIARIO
CASATI MARCO RAFFAELE**

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico negli archivi del Comune di Giussano.

Report della Procedura INCARICO PER GLI ADEMPIMENTI CONNESSI ALL'ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI NELL'AMBITO DELL'ACCORDO QUADRO LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA RESIDENZA AMICA n. 162542611 effettuata da Comune di Giussano

Sommario

Documentazione della Procedura	1
Configurazione della Procedura	2
Partecipanti alla Procedura	6
Gara aggregata	6
Riepilogo Offerte	6
Attribuzione dei Punteggi	10
Registro di controllo	13
Comunicazioni di Procedura	15
Verbali intermedi	15

Documentazione della Procedura

Questo capitolo contiene la documentazione della procedura, gli allegati relativi al bando della procedura e gli atti amministrativi dell'amministrazione aggiudicatrice. Per ogni allegato viene specificato il nome e la descrizione.

Allegato DISCIPLINARE progettazione AQ Residenza Amica.pdf

Documento Pubblicato

Allegato Codice di Comportamento Dipendenti 2022.pdf

Documento Pubblicato

Allegato Patto di integrità 2022.pdf

Documento Pubblicato

Documento Pubblicato

Allegato RDO INCARICO PROGETTO.pdf.p7m

Documento Pubblicato

Allegato dichiarazione_insussistenza_conflitti_interesse.docx

Documento Pubblicato

Allegato MODULO DICHIARAZIONE TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI.doc

Documento Pubblicato

Configurazione della Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sulla configurazione della procedura.

Informazioni generali sulla Procedura

<i>Id Procedura</i>	162542611
<i>Nome Procedura</i>	INCARICO PER GLI ADEMPIMENTI CONNESSI ALL'ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI NELL'AMBITO DELL'ACCORDO QUADRO LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA RESIDENZA AMICA
<i>Descrizione Procedura</i>	
<i>Codice Gara</i>	GIUSSANO_2022_2
<i>Destinatari</i>	
<i>Codice CIG</i>	Z5B38FA9E5
<i>Informazioni aggiuntive sulla natura/finalità della procedura</i>	Nessun indicazione aggiuntiva
	No
<i>Num. Protocollo Interno</i>	3105258
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Num. Protocollo Esterno</i>	Non protocollata
<i>Num. Procedura Ente</i>	Numero di Procedura assente
<i>Codice CPV principale</i>	71220000-6 - Servizi di progettazione architettonica
<i>Codici categorie Professioni Regolate</i>	PRO.04.14.02 - STRUTTURE; PRO.04.14.01 - EDILIZIA; PRO.04.08 - GEOMETRA.

Delegati alla gestione della Procedura

<i>Nome</i>	Malzanni Marcella
<i>Login</i>	user_70673
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	Comune di Giussano (00703060962)
<i>Indirizzo email</i>	protocollo@pec.comune.giussano.mb.it
<i>Num. telefono</i>	0362358207

Responsabile Unico del Procedimento

<i>Nome</i>	Cornacchia David
<i>Login</i>	user_173849
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	Comune di Giussano (00703060962)
<i>Indirizzo email</i>	protocollo@pec.comune.giussano.mb.it
<i>Num. telefono</i>	0362358268

Informazioni sul tipo di Procedura

<i>Tipo di Procedura</i>	Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara/Procedura negoziata senza previa indizione di gara (Accordo quadro - Fase I)
<i>Modalità offerta economica?</i>	Valore percentuale
<i>Valuta di riferimento</i>	EUR
<i>Unitaria o totale?</i>	Totale

Informazioni sulle tempistiche della Procedura

<i>Data di avvio della Procedura</i>	venerdì 9 dicembre 2022 11.20.25 CET
<i>Data di chiusura della fase di accettazione offerte</i>	lunedì 12 dicembre 2022 23.30.00 CET

Informazioni sulle modalità di valutazione ed i parametri di trattativa

<i>La gestione dell'offerta offline è abilitata ?</i>	No
<i>Giustificativo all'Offerta economica?</i>	No
<i>L'allegato dettaglio prezzi unitari offerti è abilitato ?</i>	No
<i>La richiesta di dichiarazione di impegni è abilitata ?</i>	No
<i>La valutazione del 10% dei fornitori è attivata ?</i>	No

lettere è attivata ?

Base d'asta	9.000,00000 EUR
di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza	0,00000 EUR
Importo negoziabile su cui presentare offerta	9.000,00000 EUR
Soglia percentuale	0,00000 %
Criteri di aggiudicazione	Criterio del prezzo più basso
Il cripting delle offerte è attivato?	Si
La gestione delle offerte anomale è attivata?	No
Formula usata per il calcolo dei punteggi	Sconto massimo
La funzione di Firma delle Offerte è attivata?	Si

I fornitori vedono la classifica completa al termine della procedura

Informazioni sui parametri di trattativa

Tabella 1. Parametri della trattativa

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
Dichiarazione di accettazione termini e condizioni	Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.	Amministrativo	Vincolato a risposta singola			Dichiaro di accettare termini e condizioni
Modello Dgue	Si prega di allegare modello DGUE debitamente compilato e firmato digitalmente.	Amministrativo	Libero		Allegato	
Disciplinare d'incarico	Si prega di allegare discipli-	Amministrativo	Libero		Allegato	

Report della Procedura INCARICO PER GLI ADEMPIMENTI CONNESSI ALL'ATTIVITA'
 DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI
 NELL'AMBITO DELL'ACCORDO QUADRO LAVORI DI MANUTENZIONE STRAOR-

Nome	Descrizione	Tecnico- In-	Tipologia	Punteggio	Formato	Valori
		formativo		tecnico		
	nare d' incarico sottoscritto digitalmente per accettazione.					
Insussistenza conflitti d' interesse	si prega di allegare il modulo di insussistenza conflitti d' interesse debitamente compilato e sottoscritto digitalmente.	Amministrativo	Libero		Allegato	
Tracciabilita' flussi finanziari	Si prega di allegare la dichiarazione attestante la tracciabilita' finanziaria secondo quanto richiesto e precisato nella documentazione di gara. Il documento dovrà essere firmato digitalmente.	Amministrativo	Libero		Allegato	
Patto d'integrità 2022	si prega di allegare patto d' integrità firmato digitalmente per presa visione.	Amministrativo	Libero		Allegato	
Codice di comportamento dei dipendenti pubblici	Si prega di allegare codice di comportamento firmato digitalmente per presa visione.	Amministrativo	Libero		Allegato	
Curriculum vitae	si prega di allegare curriculum vitae	Amministrativo	Libero		Allegato	

Partecipanti alla Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sui partecipanti alla procedura.

Tabella 2. Schede dei fornitori invitati alla trattativa

<i>Ragione sociale</i>	Architetto Giuseppe Caprotti
<i>Login</i>	user_290330
<i>Indirizzo e-mail</i>	giuseppe.caprotti2@archiworldpec.it
<i>P. IVA / Cod. Istat</i>	05177860961
<i>Indirizzo</i>	via Gorizia, 20, 20833 GIUSSANO (Italia)
<i>Numero telefono</i>	3470733610

Gara aggregata

Questa gara non è di tipo aggregato.

Riepilogo Offerte

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti tutte le offerte. Le offerte sono ordinate per data, ad incominciare dalla più recente.

Tabella 3. Riepilogo delle offerte

<i>Id Offerta</i>	1670852622898
<i>Num. Protocollo Interno</i>	3119366
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Num. Protocollo Esterno</i>	Non protocollata
<i>Num. Procedura Ente</i>	Numero di Procedura assente
<i>Fornitore</i>	Architetto Giuseppe Caprotti
<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Stato dell'Offerta</i>	Offerta Valida
<i>Data</i>	lunedì 12 dicembre 2022 14.43.42 CET
<i>Offerta economica %</i>	19,50000 %

Report della Procedura INCARICO PER GLI ADEMPIMENTI CONNESSI ALL'ATTIVITA'
 DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI
 NELL'AMBITO DELL'ACCORDO QUADRO LAVORI DI MANUTENZIONE STRAOR-
 DINARIA RESIDENZA AMICA n. 162542611 offerta da Comune di Giussano

<i>di cui costi della sicurezza affe- renti l'attività svolta dall'operatore economico</i>	0,00000 EUR
<i>Costi della sicurezza derivanti da interferenza</i>	0,00000 EUR
<i>Offerta economica complessiva</i>	7.245,00000 EUR
<i>Parametri dell'Offerta</i>	
<i>Dichiarazione di accettazione ter- mini e condizioni (Parametro Am- ministrativo)</i>	Dichiaro di accettare termini e condizioni
<i>Modello Dgue (Parametro Ammi- nistrativo)</i>	Modello DGUE .pdf.p7m
	Dimensioni: 361 KB
	Firmatari: Caprotti Giuseppe
	Hash(MD5-Base64): ftlRKQnoy/VDwty4vTT96A==
	Hash(SHA-1-Hex): 017fa986ef06198f1690fa4139dae5cf099c0bd2
	Hash(SHA-256-Hex): a4221f49404801a5565ec2e96731fcc- c9d07b4a9146f6ab429cdc6b0d06c161e
	Controllo alterazione file: Controllo non previsto
	Marca temporale: Controllo non previsto
<i>Disciplinare d'incarico (Parame- tro Amministrativo)</i>	DISCIPLINARE progettazione AQ Residenza Amica.pdf- p7m
	Dimensioni: 377 KB
	Firmatari: Caprotti Giuseppe
	Hash(MD5-Base64): okjmgaOTwb5zeNS9Vvj5vw==
	Hash(SHA-1-Hex): 8041152a6132e7ebbcf3c6bb5387c4506495146b

Insussistenza conflitti d' interesse (Parametro Amministrativo)

Controllo alterazione file: Controllo non previsto
 Marca temporale: Controllo non previsto
 dichiarazione_insussistenza_conflitti_interesse.pdf- f.p7m
 Dimensioni: 57 KB
 Firmatari: Caprotti Giuseppe
 Hash(MD5-Base64): N6mkJnVr0VMkm0w6BzDDEg==

Hash(SHA-1-Hex):
 26145c5522610a777fa6785fb64e3e4154def98d
 Hash(SHA-256-Hex): ed5a9bd5d2858fec7718ba5630ac8cd-14878f82edbc0c066a0f7acdfe2d07a3
 Controllo alterazione file: Controllo non previsto
 Marca temporale: Controllo non previsto

Tracciabilita' flussi finanziari (Parametro Amministrativo)

DICHIARAZIONE FLUSSI FINANZIARI.pdf.p7m
 Dimensioni: 400 KB
 Firmatari: Caprotti Giuseppe
 Hash(MD5-Base64): XdlfPW3w4APCbn0clVoVWg==

Hash(SHA-1-Hex):
 eb3495c394388d3139e9dab57b23bfca0a7a8423
 Hash(SHA-256-Hex): 078b1e504f686eb35b492db48e42ad2-d77c60f62343428636c985ef5543fe6d7
 Controllo alterazione file: Controllo non previsto
 Marca temporale: Controllo non previsto

Patto d'integrità 2022 (Parametro Amministrativo)

Patto di integrità 2022.pdf.p7m
 Dimensioni: 340 KB
 Firmatari: Caprotti Giuseppe

	<p>Hash(SHA-1-Hex): 98fb01835b28ff7936dfd27d472736029c58bf21</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): 58ed561f7c33d6a7b654ea452c98ae9-f4fdc688de4ca4cb7d9968c9fb73c516b</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p>
<p><i>Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (Parametro Amministrativo)</i></p>	<p>Codice di Comportamento Dipendenti 2022.pdf.p7m</p> <p>Dimensioni: 401 KB</p> <p>Firmatari: Caprotti Giuseppe</p> <p>Hash(MD5-Base64): w5vzmCLn3p14B7VfK0NJIQ==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex): 68e52e8e8c013b008224dd1f9cb150903996fd82</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): 535923ef93c2e66134c0f96614d4da4-da72cdebbe797f24eb6815cacfab3aa37</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p>
<p><i>Curriculum vitae (Parametro Amministrativo)</i></p>	<p>cv Giuseppe caprotti.pdf.p7m</p> <p>Dimensioni: 48 KB</p> <p>Firmatari: Caprotti Giuseppe</p> <p>Hash(MD5-Base64): 8YLrWLJy53L7V005SmdsXQ==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex): 0ab60b4cec46f727d2272e57227559a4f096648e</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): c019570a190d97f0f33d78a38e38473-cf3a4b1d64e1c22a6dee8aee2f1cca4ac</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p>

Attribuzione dei Punteggi

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti i punteggi assegnati alle offerte dei Fornitori. Le offerte sono ordinate dalla più recente alla meno recente.

Tabella 4. Punteggi

<i>Id Offerta</i>	1670852622898
<i>Fornitore</i>	Architetto Giuseppe Caprotti
<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Stato dell'Offerta</i>	Offerta Valida
<i>Data</i>	lunedì 12 dicembre 2022 14.43.42 CET
<i>Sconto</i>	19,50000 %
<i>Punteggio economico</i>	100,00
<i>Punteggio tecnico</i>	0
<i>Punteggio totale</i>	100,00
<i>Punteggi dei Parametri</i>	
<i>Dichiarazione di accettazione termini e condizioni (Parametro Amministrativo)</i>	Dichiaro di accettare termini e condizioni
<i>Modello Dgue (Parametro Amministrativo)</i>	Modello DGUE .pdf.p7m
	Dimensioni: 361 KB
	Firmatari: Caprotti Giuseppe
	Hash(MD5-Base64): ftlRKQnoy/VDwty4vTT96A==
	Hash(SHA-1-Hex): 017fa986ef06198f1690fa4139dae5cf099c0bd2

Disciplinare d' incarico (Parametro Amministrativo)

DISCIPLINARE progettazione AQ Residenza Amica.pdf-p7m
 Dimensioni: 377 KB
 Firmatari: Caprotti Giuseppe
 Hash(MD5-Base64): okjmgaOTwb5zeNS9Vyj5vw==
 Hash(SHA-1-Hex): 8041152a6132e7ebbcf3c6bb5387c4506495146b
 Hash(SHA-256-Hex): 400b7fb91677fc9c2d9206d9056ccaa-8d5550a18e88e85cec223a69d4b7e159f

Insussistenza conflitti d' interesse (Parametro Amministrativo)

dichiarazione_insussistenza_conflitti_interesse.pdf- f.p7m
 Dimensioni: 57 KB
 Firmatari: Caprotti Giuseppe
 Hash(MD5-Base64): N6mkJnVr0VMkm0w6BzDDEg==
 Hash(SHA-1-Hex): 26145c5522610a777fa6785fb64e3e4154def98d
 Hash(SHA-256-Hex): ed5a9bd5d2858fec7718ba5630ac8cd-14878f82edbc0c066a0f7acdfce2d07a3

Tracciabilita' flussi finanziari (Parametro Amministrativo)

DICHIARAZIONE FLUSSI FINANZIARI.pdf.p7m
 Dimensioni: 400 KB
 Firmatari: Caprotti Giuseppe

	<p>Hash(SHA-1-Hex): eb3495c394388d3139e9dab57b23bfca0a7a8423</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): 078b1e504f686eb35b492db48e42ad2- d77c60f62343428636c985ef5543fe6d7</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p>
<p><i>Patto d'integrità 2022 (Parametro Amministrativo)</i></p>	<p>Hash(MD5-Base64): +5iGi5XsXyDXNaSgf8SzAg==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex): 98fb01835b28ff7936dfd27d472736029c58bf21</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): 58ed561f7c33d6a7b654ea452c98ae9- f4fdc688de4ca4cb7d9968c9fb73c516b</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p>
<p><i>Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (Parametro Amministrativo)</i></p>	<p>Hash(MD5-Base64): w5vzmCLn3p14B7VfK0NJIQ==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex): 68e52e8e8c013b008224dd1f9cb150903996fd82</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): 535923ef93c2e66134c0f96614d4da4- da72cdebbe797f24eb6815cacfab3aa37</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Controllo non previsto</p>

Curriculum vitae (Parametro Amministrativo)

Dimensioni: 48 KB

Firmatari: Caprotti Giuseppe

Hash(MD5-Base64): 8YLrWLJy53L7V005SmdsXQ==

Hash(SHA-1-Hex):

0ab60b4cec46f727d2272e57227559a4f096648e

Hash(SHA-256-Hex): c019570a190d97f0f33d78a38e38473-
cf3a4b1d64e1c22a6dee8aee2f1cca4ac

Controllo alterazione file: Controllo non previsto

Marca temporale: Controllo non previsto

* Punteggio attribuito alle offerte sopra/sotto soglia percentuale

Registro di controllo

Questo capitolo contiene l'elenco degli eventi riguardanti la Procedura, ordinati per data, dal più recente al meno recente.

Tabella 5. Registro di controllo

Data	Oggetto	Testo
martedì 13 dicembre 2022 9.29.49 CET	Apertura buste economiche	La apertura delle buste economiche della procedura INCARICO PER GLI ADEMPIMENTI CONNESSI ALL'ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI NELL'AMBITO DELL'ACCORDO QUADRO LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA RESIDENZA AMICA (ID 162542611) è iniziata.
martedì 13 dicembre 2022 9.29.26 CET	Offerta Amministrativa accettata	La Busta Amministrativa (ID 1670852622898) della Procedura INCARICO PER GLI ADEMPIMENTI CONNESSI ALL'ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI NELL'AMBITO DELL'ACCORDO QUADRO LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA

Report della Procedura INCARICO PER GLI ADEMPIMENTI CONNESSI ALL'ATTIVITA'
 DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI
 NELL'AMBITO DELL'ACCORDO QUADRO LAVORI DI MANUTENZIONE STRAOR-
 DINARIA RESIDENZA AMICA n° 162542611 effettuata da Comune di Giussano

Data	Oggetto	Testo
		RESIDENZA AMICA (ID 162542611) è stata accettata con la seguente motivazione: .
martedì 13 dicembre 2022 9.20.03 CET	La Firma Digitale su offerta è accettata	La Firma Digitale dell'offerta del fornitore user_290330 sulla Procedura con ID 162542611 è stata accettata, con la seguente motivazione: .
lunedì 12 dicembre 2022 23.30.00 CET	Termine ultimo per la presentazione delle offerte	È decorso il termine ultimo per la presentazione delle offerte per la procedura INCARICO PER GLI ADEMPIMENTI CONNESSI ALL'ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI NELL'AMBITO DELL'ACCORDO QUADRO LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA RESIDENZA AMICA (ID 162542611).
lunedì 12 dicembre 2022 14.43.42 CET	Invio Offerta	L'offerente Architetto Giuseppe Caprotti ha inviato con successo un'offerta nel Mercato INCARICO PER GLI ADEMPIMENTI CONNESSI ALL'ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI NELL'AMBITO DELL'ACCORDO QUADRO LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA RESIDENZA AMICA (ID 162542611).
venerdì 9 dicembre 2022 17.10.47 CET	"Posticipo termini di gara" - termine originario: lunedì 12 dicembre 2022 9.30.00 CET	La stazione appaltante Comune di Giussano per la procedura 162542611 ha posticipato il termine ultimo per la presentazione delle offerte, il nuovo termine per la presentazione delle offerte è lunedì 12 dicembre 2022 23.30.00 CET
venerdì 9 dicembre 2022 11.20.35 CET	Inizio fase di presentazione delle offerte dell'Asta	Si è aperta la fase di pubblicazione sul Mercato INCARICO PER GLI ADEMPIMENTI CONNESSI ALL'ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI NELL'AMBITO DELL'ACCORDO QUADRO LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA

Data	Oggetto	Testo
		RESIDENZA AMICA (ID 162542611).
venerdì 9 dicembre 2022 11.20.25 CET	Inizio Processo	Benvenuto al Mercato (ID 162542611). Le tempistiche del Mercato (nel Vostro fuso orario) sono disponibili nel dettaglio del Mercato.

Comunicazioni di Procedura

Questo capitolo contiene l'elenco delle comunicazioni della procedura inviate e spedite dall'utente che ha richiesto il report.

Tabella 6. Elenco delle Comunicazioni di Procedura

<i>Id Messaggio</i>	162618161
<i>Data di invio</i>	lunedì 12 dicembre 2022 14.46.35 CET
<i>Mittente</i>	Architetto Giuseppe Caprotti (Architetto Giuseppe Caprotti)
<i>Destinatari</i>	Malzanni Marcella (Malzanni Marcella), non ricevuto; Cornacchia David (Cornacchia David), non ricevuto
<i>Oggetto del Messaggio</i>	REGIME FISCALE
<i>Testo del Messaggio</i>	Con riferimento all'Offerta della gara in oggetto si comunica che il mio regime fiscale non prevede l'applicazione IVA ma solo il contributo della cassa previdenziale.

Verbali intermedi

Questo capitolo contiene l'elenco delle richieste di verbali intermedi di procedura già esaurite, ordinate per data, dalla più recente alla meno recente.

Tabella 7. Riepilogo elenco verbali intermedi richiesti

<i>Data</i>	martedì 13 dicembre 2022 9.32.11 CET
<i>Commento</i>	ok
<i>Numero di protocollo interno</i>	3131952

COMUNE DI GIUSSANO

(Provincia di Monza Brianza)

Scrittura privata n. _____/2022

S C H E M A di

DISCIPLINARE DI INCARICO PER GLI ADEMPIMENTI CONNESSI

ALL'ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA, DIREZIONE

LAVORI NELL'AMBITO DELL'ACCORDO QUADRO LAVORI DI MANUTENZIONE

STRAORDINARIA RESIDENZA AMICA

CIG _____ - CUP _____

L'anno duemila _____, il giorno _____ del mese di

_____ in esecuzione della determinazione del Dirigente del

Settore Patrimonio, Opere Pubbliche e Politiche Sociali n. _____ in data

_____, con la presente scrittura privata a valere ad ogni effetti di

legge, tra i signori:

1) Ing. Cornacchia David, nato a Limbiate (MI) il 7 dicembre 1960,

codice fiscale CRN DVD 60T07 E591A, titolare di certificato di firma

digitale in corso di validità, nella sua qualità di Dirigente del Settore

Patrimonio, Opere Pubbliche e Politiche Sociali del Comune di Giusano,

domiciliato per la carica in Giusano, Piazzale Aldo Moro n. 1, il quale

interviene ed agisce in nome, per conto e nell'interesse del Comune di

Giusano (codice fiscale n. 01063800153) in forza del Decreto Sindacale

2) _____, nato a _____ il _____, codice fiscale _____, con

studio in _____ (_____), titolare di certificato di firma digitale in

corso di validità, iscritto all'Ordine degli Architetti della Provincia di

_____ al n. _____, di seguito Professionista incaricato;

Premesso:

- che, con determinazione del Dirigente del Settore Patrimonio, Opere Pubbliche e Politiche Sociali n. _____ del 21 giugno 2021, previa RDO ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 espletata su SINTEL, la piattaforma telematica di e-Procurement di ARIA S.p.A. (id _____) è stato disposto l'affidamento diretto dell'incarico professionale per l'esecuzione degli adempimenti connessi all'attività di progettazione definitiva, esecutiva, direzione lavori dei "Lavori di _____" in favore di _____, come sopra costituito, con un'offerta economica di euro _____ oltre contributi previdenziali di legge, determinato dall'importo posto a base di gara al netto dello sconto offerto nella misura del _____% (_____ per cento);
- che è intenzione delle parti far risultare i relativi diritti ed obblighi in formale atto;
- che questa Amministrazione ha acquisito nei confronti del Professionista incaricato, l'attestazione di regolarità contributiva;

Tutto ciò premesso, di comune accordo tra le parti

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ARTICOLO 1 - OGGETTO DELL' INCARICO

Il Comune di Giussano rappresentato dall'ing. David Cornacchia affida al _____, l'incarico di progettazione definitiva, esecutiva, direzione lavori, dei "Lavori di _____".

ARTICOLO 2 - SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico si svolgerà secondo le condizioni e le modalità stabilite dal D.Lgs. n. 50/2016 e dagli articoli del Regolamento D.P.R. n. 207/2010 per la parte ancora vigente e dal D.Lgs. n. 81/2008.

L'incarico comprendente le seguenti attività:

PROGETTAZIONE DEFINITIVA - ESECUTIVA ACCORDO QUADRO MANUTENZIONI STRAORDINARIE

RESIDENZA AMICA

1. RILIEVO;

2. PROGETTO DEFINITIVO ESECUTIVO CON ELABORATI PREVISTI DAL D. LGS 50/2016;

3. DIREZIONE LAVORI;

4. VERIFICA E CONTROLLO DOCUMENTAZIONE PRODOTTA DA APPALTATORE (DICHIARAZIONI DI CONFORMITA', CERTIFICAZIONI IMPIANTI, ECC.)

5. CONTABILITA' DEI LAVORI

6. REDAZIONE CRE ED ASSISTENZA AL COLLAUDATORE A FINE LAVORI

secondo quanto prevede la normativa vigente in materia di appalti pubblici in conformità alle norme e regolamenti statali, regionali e comunali in materia di _____

L'incarico dovrà essere svolto secondo le esigenze e le direttive dell'Amministrazione, nella compilazione di tutti gli atti tecnici ed amministrativi, le soluzioni tecniche proposte dovranno soddisfare i requisiti espliciti e rispondere alle caratteristiche ed agli standard individuati dall'Ente.

Il Professionista incaricato è tenuto a partecipare agli incontri di verifica del servizio svolto, nonché ad eventuali riunioni con i rappresentanti di Enti preposti, coinvolti a vario titolo ed a presenziare ai sopralluoghi ed in particolare a quelli da cui consegue un

provvedimento di tipo autorizzativo.

Degli incontri aventi carattere ufficiale fra il Comune di Giussano ed il Professionista incaricato sarà redatto un sintetico verbale, sottoscritto dalle parti.

Il Comune di Giussano si impegna a fornire al Professionista incaricato dati, documentazione in genere, informazioni agli atti d'ufficio che lo stesso Professionista possa ritenere utile all'espletamento dell'incarico.

Dovranno essere consegnati tutti i prescritti elaborati grafici e descrittivi nonché eventuali schede tecniche e/o materiali.

ARTICOLO 3 - ELABORATI DI PROGETTO

I documenti di progetto sono quelli previsti dalla sezione IV del D.P.R. 5/10/2010 n. 207 (per quanto non abrogato), dall'art. 23, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e dal D.Lgs. n. 81/2008.

Gli elaborati di progetto dovranno essere consegnati anche in formato editabile (.docx, .xls, .dwg, ecc).

Il Professionista incaricato si obbliga ad introdurre nel progetto, anche se già elaborato, le eventuali modifiche che possono essere richieste dall'Amministrazione comunale prima della definitiva approvazione del progetto stesso, senza che ciò dia diritto a maggiori compensi.

ARTICOLO 4 - REQUISITI DEL PROFESSIONISTA INCARICATO

Il Professionista incaricato dichiara di essere in possesso di tutti i requisiti di legge ed in particolare delle competenze adeguate all'incarico da svolgere. Dichiara, inoltre:

- di essere abilitato all'esercizio delle professioni richieste,
- di essere regolarmente iscritto all'Albo di riferimento, come in

premessa specificato,

- di conoscere le caratteristiche dei luoghi nei quali saranno realizzate le opere.

ARTICOLO 5 - DETERMINAZIONE DEI COMPENSI

Per tutte le prestazioni descritte nel presente disciplinare viene riconosciuto al Professionista incaricato un compenso complessivo quantificato in € ____ (euro ____) oltre contributi previdenziali 4%, pari all'importo posto a base di gara al netto dello sconto offerto nella misura del ____% (____ per cento). Nell'importo indicato sono compresi e compensati anche gli oneri per le polizze assicurative, per l'eventuale visto dell'Ordine Professionale sulla parcella, le spese ed i compensi per la partecipazione a riunioni e/o sopralluoghi di cui agli articoli precedenti.

Qualora nel corso dello svolgimento del presente incarico si ravvisasse l'opportunità di provvedere a verifiche o controlli non previsti dal presente disciplinare, il Professionista incaricato dovrà procedere ad espletare eventuali maggiori prestazioni senza che venga riconosciuto alcun maggiore compenso.

Eventuali prestazioni aggiuntive rispetto a quelle contemplate nel presente incarico dovranno essere preventivamente autorizzate e concordate, per iscritto, tra il Professionista incaricato e l'Amministrazione comunale. In caso contrario il Professionista incaricato non avrà diritto a chiedere nessun compenso.

ARTICOLO 6 - MODALITÀ DI PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO PROFESSIONALE

Per quanto stabilito nel presente articolo, l'Ufficio preposto ai pagamenti è autorizzato fin d'ora ad emettere i relativi mandati di pagamento previa autorizzazione del Responsabile del Procedimento sulla fattura di onorario.

L'importo delle fatture verrà bonificato nei termini di legge sul conto corrente dedicato dichiarato dal Professionista incaricato, dopo aver accertato la regolarità contributiva.

Ai sensi delle vigenti disposizioni legislative vige l'obbligo della fattura elettronica che deve riportare il CIG in oggetto e che il Professionista incaricato dovrà elaborare e trasmettere nel rispetto del D.M. n. 55/2013. Non potranno essere accettate fatture emesse in altre modalità. Il codice univoco dell'ufficio è UFDJ6X.

ARTICOLO 7) OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L. 136/2010, il Professionista incaricato si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. Il mancato utilizzo degli strumenti previsti dalla legge idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 3, co 9bis, della L. 136/2010.

ARTICOLO 8 - DIRITTI SUL PROGETTO

Pur fatti salvi i diritti d'autore riservati per legge al Professionista incaricato, il progetto resterà di piena ed assoluta proprietà dell'Amministrazione comunale. Il Professionista incaricato si riserva i diritti di pubblicazione dell'opera di cui è autore, ed in ogni caso la recensione e la divulgazione del progetto potranno avvenire solo con il

suo consenso.

ARTICOLO 9 - PENALI

Nel caso in cui il Professionista incaricato, per motivi unicamente a lui stesso imputabili, ritardasse negli adempimenti di sua competenza oltre i termini previsti, sarà applicata una penale giornaliera nella misura dell'1 (uno) per mille del corrispettivo professionale, che sarà trattenuta sulle competenze dovute.

Nel caso in cui l'ammontare delle penali raggiunga il limite del 10% delle intere competenze dovute l'Amministrazione comunale provvederà alla risoluzione per inadempimento dell'incarico rivalendosi dei danni subiti, la risoluzione si verificherà di diritto quando l'Amministrazione comunale dichiarerà al Professionista incaricato che intende avvalersi della clausola risolutiva. In tale ipotesi, l'Amministrazione comunale si intenderà libera da ogni impegno verso il Professionista incaricato inadempiente senza che questi possa pretendere compensi ed indennità di sorta, con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già effettuate al momento della risoluzione del contratto che siano state approvate dall'Amministrazione comunale, fatta salva in ogni caso l'applicazione delle penali ed impregiudicato il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni patiti dall'Amministrazione comunale in conseguenza dell'inadempimento.

Per quanto non esplicitamente espresso nel presente disciplinare si fa riferimento alle disposizioni di legge e, nello specifico, agli artt. 108, 109, 110 e 113-bis del D.Lgs. n. 50/2016.

ARTICOLO 10 - RISOLUZIONE ED EVENTUALI CONTROVERSIE

Per quanto non esplicitamente espresso nel presente disciplinare si fa riferimento alle disposizioni di cui alla Legge n. 143/2013. Ogni controversia nascente dall'interpretazione, o comunque dall'applicazione del presente Disciplinare di incarico, non definita in via amministrativa sarà deferita e risolta dall'Autorità Giudiziaria Ordinaria competente, che giudicherà secondo le regole del diritto. Per tutte le controversie dipendenti dal presente contratto è competente il Foro di Monza. E' esclusa la competenza arbitrale.

ARTICOLO 11 - ASSICURAZIONI

Il Professionista incaricato è dotato di apposita assicurazione professionale ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, con massimali adeguati all'incarico assunto. Al riguardo si precisa che il Professionista incaricato ha depositato agli atti dell'Ufficio Servizio Amministrativo copia della seguente polizza:

– n. _____ della _____ quietanzata sino a tutto il _____.

ARTICOLO 12 - RISERVATEZZA

Il Professionista incaricato ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso o comunque a conoscenza nel corso dell'esecuzione dell'incarico e di non divulgarli in alcun modo e di non farne oggetto di utilizzazione se non per le esigenze strettamente connesse all'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Il Professionista incaricato è, inoltre, responsabile dell'osservanza degli obblighi di riservatezza di cui al presente articolo da parte dei propri dipendenti e/o consulenti di cui dovesse avvalersi. Tale obbligo non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio. In

particolare si precisa che tutti gli obblighi in materia di riservatezza verranno rispettati anche in caso di cessazione dei rapporti attualmente in essere con il Comune di Giusano e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale, In caso di inadempimento delle obbligazioni di cui al presente articolo il Comune potrà richiedere la risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 del c.c.

ARTICOLO 13 - CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Il Professionista incaricato, a tutti gli effetti del presente contratto, elegge domicilio presso la sede municipale del Comune di Giusano.

Le notificazioni e le intimazioni saranno effettuate a mezzo pec.

Ogni controversia nascente dall'interpretazione, o comunque dall'applicazione del presente disciplinare di incarico, non definita in via amministrativa sarà deferita alla competente Autorità giudiziale che disporrà in merito secondo le regole del diritto.

Per tutte le controversie dipendenti dal presente contratto è competente il Foro di Monza.

E' esclusa la competenza arbitrale.

ARTICOLO 14 - PATTO DI INTEGRITA' E CODICE DI COMPORTAMENTO

Ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001, della Legge n. 190/2012 e del D.P.R. n. 62/2013 il Professionista incaricato è tenuto all'osservanza delle disposizioni del Codice etico nazionale e sottoscrive per accettazione il Patto di integrità e il Codice di comportamento del Comune di Giusano approvato con deliberazione della G.C. n. 3 in data 20 gennaio 2014 e aggiornato con successiva deliberazione G.C. n. 17 in data 4 febbraio

2022.

Il presente contratto potrà essere risolto qualora il Professionista incaricato violi i precetti del suddetto Codice. L'eventuale risoluzione avverrà nei termini di cui all'articolo 2 - comma 6 - del medesimo Codice.

Il Professionista incaricato, inoltre, ha preso visione del PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA - triennio 2022/2024 del Comune di Giussano, disponibile sul sito istituzionale www.comune.giussano.mb.it.

ARTICOLO 15 - ONERI FISCALI E SPESE CONTRATTUALI

Sono a completo ed esclusivo carico del Professionista incaricato tutte le spese relative e conseguenti il presente disciplinare, da registrarsi solo in caso d'uso, comprese quelle di bollo di cui al DPR 642/72.

ARTICOLO 16 - NORME FINALI

Il presente disciplinare è impegnativo per il Professionista incaricato fin dal momento della sua sottoscrizione, mentre per l'Amministrazione comunale sarà impegnativo solo dopo l'esecutività del provvedimento di incarico.

E' facoltà del Comune di Giussano revocare in qualsiasi momento il presente incarico mediante invio di PEC previa immediato pagamento di tutte le prestazioni svolte e di una penale pari al 10% (dieci per cento) dell'importo pattuito e non ancora liquidato al Professionista incaricato.

In tal caso le prestazioni dovranno essere immediatamente liquidate al Professionista incaricato.

Il presente disciplinare, interamente redatto in modalità elettronica,

viene sottoscritto dalle parti con firma digitale, previa verifica della validità e conformità dei certificati utilizzati, ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente.

IL PROFESSIONISTA INCARICATO

IL DIRIGENTE DEL SETTORE PATRIMONIO, OPERE PUBBLICHE E POLITICHE SOCIALI

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	GIUSEPPE CAPROTTI
Indirizzo	VIA GORIZIA, 20 – GIUSSANO
Telefono	3470733610
PEC	giuseppe.caprotti2@archiworldpec.it
E-mail	giuseppe.caprotti@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	17 GIUGNO 1973

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|----------------------|---|
| • Date (dal 02-2006) | Architetto – Libero Professionista |
| • Attività | <ul style="list-style-type: none">- Progettazione e direzione Lavori edifici residenziali, Uffici, Negozi, Studi medici- Studi di fattibilità e progettazione esecutiva Reparti di diagnostica per immagini (Ambito ospedaliero pubblico e privato)- Progettazione arredi- Progettazione Illuminotecnica- Pratiche Catastali- Certificazioni Energetiche |
| Date (2003-2006) | Architetto – Collaboratore presso Studio D'Asaro di Giussano |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|--|---|
| • Date settembre-ottobre 2018 | La Luce – La progettazione illuminotecnica negli ambienti architeturali |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Reggiani Lighting Forum - Sovico |
| • Date 02-2005 | Abilitazione alla Professione di Architetto rilasciata con esame di stato sostenuto presso il Politecnico di Milano nel febbraio 2005 |
| • Date 10-2003 | Laurea Magistrale in Architettura conseguita presso il Politecnico di Milano votazione 84/100 |
| Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | <i>Tesi di Laurea: "L'applicazione della nuova Regola Tecnica di prevenzione incendi nelle strutture sanitarie"</i> |

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUA

Inglese

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Dlgs 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR

Arch. Giuseppe Caprotti

**ATTESTAZIONE DI AVVENUTA VERIFICA DELL'INSUSSISTENZA
DI SITUAZIONI ANCHE POTENZIALI DI CONFLITTO D'INTERESSE**

(art. 53, comma 14, D. Lgs. 165/2001)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO

Visto il comma 14, art. 53 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. che stabilisce *“Le amministrazioni rendono noti, mediante inserimento nelle proprie banche dati accessibili al pubblico per via telematica, gli elenchi dei propri consulenti indicando l'oggetto, la durata e il compenso dell'incarico nonché l'attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi”*

Acquisita la seguente documentazione:

- curriculum vitae
- dichiarazione di assenza di conflitto d'interessi

resa dall'architetto Giuseppe Caprotti per l'affidamento dell'incarico:

“Progettazione definitiva-esecutiva lavori di manutenzione straordinaria presso Residenza Amica”
CIG Z5B38FA9E5

A T T E S T A

di avere verificato che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interesse in capo alla persona sopra indicata, per lo svolgimento del relativo incarico.

La presente attestazione è trasmessa al Responsabile della prevenzione della Corruzione e Trasparenza e pubblicata sul sito internet del Comune di Giussano.

Il Dirigente del Settore Patrimonio,
Opere Pubbliche e Politiche Sociali

Ing. David Cornacchia

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni