

AL COMUNE di GIUSSANO

- UFFICIO PERSONALE -

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla procedura di mobilità esterna per la copertura a tempo indeterminato UN posto di “DIRIGENTE” - Responsabile del Settore Sicurezza del Territorio e dei Cittadini.

Il sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente in _____

Via _____

telefono _____ codice fiscale _____

e-mail _____

e-mail certificata _____

Visto l’avviso pubblico di mobilità in oggetto specificato,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura medesima.

A tal fine, sotto la propria responsabilità personale, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000

DICHIARA

a) di essere nato/a a _____

il _____

b) stato civile _____

(indicare il numero dei figli e per le donne coniugate anche il cognome del marito);

c) di essere residente in _____

(Prov. _____) - Via _____

n. _____ c.a.p. _____;

- d) di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____

conseguito presso _____
di _____ anno scolastico _____
punteggio di _____/_____;
- e) di essere inoltre in possesso del seguente titolo di studio: _____

conseguito presso _____
di _____ anno scolastico _____
punteggio di _____/_____;
- f) di essere dipendente di Amministrazione pubblica, di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, inquadrato in qualifica dirigenziale del CCNL del personale Dirigente del comparto Regioni e Autonomie Locali o di corrispondente CCNL di altri comparti pubblici, ed in particolare di essere in servizio a tempo indeterminato presso _____

in qualità di Dirigente _____
(CCNL applicato: _____)
- g) di non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza dell'Avviso e di non aver in corso procedimenti disciplinari (*oppure, se diversamente, indicare quali sanzioni disciplinari sono state riportate o quali procedimenti sono in corso*) _____;
- h) di non avere procedimenti penali in corso connessi a reati che possano impedire il mantenimento del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione, ai sensi delle vigenti norme in materia (*oppure, se diversamente, indicare quali*) _____

_____;

- i) di essere in possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego, ai sensi dell'art. 103 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Giussano.

Ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, dichiara inoltre:

- j) di accettare le condizioni del presente avviso, delle norme previste dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi, nonché delle sue future modifiche;
- k) di non trovarsi in una delle situazioni che determinano incompatibilità o inconferibilità di cui al D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39.

Autorizza il trattamento manuale/informatico dei propri dati personali ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

Chiede inoltre che qualsiasi comunicazione relativa alla selezione in oggetto sia inviata al seguente recapito:

Sig. _____

Via _____

località _____ c.a.p. _____

telefono _____

e-mail _____

e-mail certificata _____

Con osservanza

(firma del candidato/a)

Lì, _____

Allegati:

- Fotocopia del documento di identità personale
- Dettagliato Curriculum Vitae in formato europeo
- Dichiarazione dell'Amministrazione di appartenenza, attestante il parere favorevole all'eventuale trasferimento al Comune di Giusano nonché l'impegno dell'Amministrazione stessa a concretizzare l'eventuale trasferimento entro e non oltre il 16 dicembre 2013.